

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.22. «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБУЧЕНИИ ЯЗЫКУ»

Направление подготовки **45.03.01 Филология**

Профиль подготовки **«Отечественная филология. Русский язык и литература»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Магас, 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Компьютерные технологии в обучении языку» являются:

- получить представление об общих тенденциях развития информационно-образовательной среды обучения языку и их влиянии на профессиональную компетенцию современного преподавателя; о программах адаптации педагога-словесника для работы в сетевом мире; о концепциях создания компьютерных учебников;
- приобрести навыки отбора, алгоритмизации учебного материала и создания сценариев учебных компьютерных программ по русскому (родному) языку.

Задача дисциплины – дать слушателям представление об основных тенденциях в развитии компьютерных технологий, а главное, показать, каким образом эти технологии уже сегодня могут заметно облегчить жизнь рядового филолога.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Компьютерные технологии в обучении языку» входит в часть, реализуемую участниками образовательных отношений «Б1.В.22»

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, полученные обучающимися в результате изучения теоретического курса основного языка, информатики, дидактики. Место учебной дисциплины – в системе курсов методики преподавания языка; инновационных технологий в образовании.

СВЯЗЬ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБУЧЕНИИ ЯЗЫКУ» С ПРЕДШЕСТВУЮЩИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И СРОКИ ИХ ИЗУЧЕНИЯ

Код дисциплины	Дисциплины, предшествующие дисциплине «Компьютерные технологии в обучении языку»	Семестр
Б1.В.18	Информатика	2

3. КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:			
УК-1. Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;	Знать: -современное программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности;
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	-современное программное обеспечение ПК для работы в офисе; -возможности информационных систем для решения профессиональных задач; -основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну;
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	Уметь: -работать на ПК с основными офисными приложениями: с текстовым редактором (MicrosoftWord), электронными таблицами (MicrosoftExcel), презентациями (MicrosoftPowerPoint); -использовать ПК при решении профессиональных задач; -находить в Интернете и сохранять информацию, связанную с профессиональной деятельностью;
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;	-пользоваться электронной почтой.
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Владеть: -навыками работы в текстовом редакторе и средствами Microsoftoffice; -навыками работы в Интернет по поиску и сохранению информации связанную с профессиональной деятельностью.

Информация, коммуникация	<p>ОПК-6 Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>1.1_Б.ОПК-6 Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>2.1_Б.ОПК-6 Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач.</p> <p>3.1_Б.ОПК-6 Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ЗНАТЬ: основные интернет-ресурсы и программные продукты, предназначенные для поиска, сбора и обработки информации; основные требования информационной безопасности</p> <p>УМЕТЬ: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками поиска, сбора и обработки электронной информации, работы с современными информационно-коммуникационными техническими средствами и программными продуктами</p>
--------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБУЧЕНИИ ЯЗЫКУ

4.1. Структура дисциплины (модуля) Компьютерные технологии в обучении языку

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 ч.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)									Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)						
			Контактная работа					Самостоятельная работа				Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка конт. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	Курсовая работа (проект)
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работ.	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды сам. работы							
1.	Раздел 1. Компьютерные технологии в обучении.																	
1.1	Тема 1.1. История развития компьютерных технологий обучения.	1	1	-	-	1	-	5	-	-	5	-	-	-	-	1	1	-
1.2	Тема 1.2. Общие принципы компьютерного обучения языку.	1	1	-	-	1	-	5	-	-	5	-	-	-	-	1	1	-
1.3	Тема 1.3. Теоретические обоснования метода компьютерного обучения.	1	2	-	-	2	-	5	-	-	5	-	-	-	-	1	1	-
2.	Раздел 2. Особенности компьютерной техники как нового вида технических средств обучения.																	
2.1	Тема 2.1. Особенности современной компьютерной техники. Ограничения, присущие компьютерам. Основные требования к компьютерам нового поколения.	1	2	-	-	2	-	5	-	-	5	-	-	-	-	1	1	-

2.2	Тема 2.2. Функции компьютерной техники в учебном процессе. Имитация деятельности преподавателя.	1	2	-	-	2	-	5	-	-	5	-	-	-	-	1	1	-
3.	Раздел 3. Программное обеспечение обучения языку.																	
3.1	Тема 3.1. Компьютерная обучающая языковая среда. Компьютерные материалы для обучения языку: типология и описание.	1	2	-	-	2	-	5	-	-	5	-	-	-	-	1	1	-
3.2	Тема 3.2. Основные разновидности прикладных программ. Компьютерные словари, энциклопедии, информационно-справочные системы. Учебные компьютерные словари. Конкордансы.	1	2	-	-	2	-	6	-	-	6	-	-	-	-	1	1	-
4.	Раздел 4. Компьютерные программы – специфический вид учебного материала в системе средств обучения.																	
4.1	Тема 4.1. Общие отличия учебных компьютерных программ. Методическая проработка учебного материала. Алгоритмизация процесса управления деятельностью учащихся.	1	2	-	-	2	-	6	-	-	6	-	-	-	-	1	1	-
4.2	Тема 4.2. Проблемы обратной связи в учебных компьютерных программах.	1	2	-	-	2	-	6	-	-	6	-	-	-	-	1	1	-

	Способы обработки ответов. Вопросы организации «помощи».																	
5.	Раздел 5. Возможности Интернета.																	
5.1	Тема 5.1. Образовательные ресурсы по языку и литературе. Поиск информации.	1	2	-	-	2	-	6	-	-	6	-	-	-	-	1	1	-
	Общая трудоемкость, в часах		18			18		54			54							
	Промежуточная аттестация, зачет	1	5															

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

Модуль 1. Компьютерные технологии в обучении.

История развития компьютерных технологий обучения. Общие принципы компьютерного обучения языку. Теоретические обоснования метода компьютерного обучения.

Модуль 2. Особенности компьютерной техники как нового вида технических средств обучения.

Особенности современной компьютерной техники. Ограничения, присущие компьютерам. Основные требования к компьютерам нового поколения. Функции компьютерной техники в учебном процессе. Имитация деятельности преподавателя

Модуль 3. Программное обеспечение обучения языку.

Компьютерная обучающая языковая среда. Компьютерные материалы для обучения языку: типология и описание.

Основные разновидности прикладных программ. Компьютерные словари, энциклопедии, информационно-справочные системы. Учебные компьютерные словари. Конкордансы.

Модуль 4 Компьютерные программы – специфический вид учебного материала в системе средств обучения.

Общие отличия учебных компьютерных программ. Методическая проработка учебного материала. Алгоритмизация процесса управления деятельностью учащихся.

Проблемы обратной связи в учебных компьютерных программах. Способы обработки ответов. Вопросы организации «помощи».

Модуль 5. Возможности Интернета.

Образовательные ресурсы по языку и литературе. Поиск информации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При подготовке бакалавров используются следующие образовательные технологии:

1. компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения лабораторных занятий;
2. дополнительные мультимедийные материалы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Современный персональный компьютер: программная и аппаратная часть	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	5
2	Интернет в профессиональной деятельности литературоведа.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	5
3	Электронная книга сегодня.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	5
4	Компьютерные технологии в учебном процессе.	Лабораторная работа	Защита лаборат. работы	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	5
5	Перспективы развития компьютерных технологий.	Тест	Тест	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	5
6	Возможности	Написание	Защита	Основная	5

	Интернета.	реферата	реферата	1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	
7	Образовательные ресурсы по языку и литературе. Поиск информации.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	6
8	Основные требования к компьютерам нового поколения.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	6
9	Теоретические обоснования метода компьютерного обучения.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	6
10	Компьютерные словари, энциклопедии, информационно-справочные системы.	Лабораторная работа	Защита лаборат. работы	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	6
	Всего				54

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

1. Успешное освоение курса требует напряженной самостоятельной работы студента. В программе курса приведено минимально необходимое время для работы студента над темой. Руководство и контроль за самостоятельной работой студента осуществляется в форме индивидуальных консультаций. Для активизации самостоятельной работы студентов и экономии времени, отводимого на практический курс, ряд тем выносятся на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа со студентами проводится в часы самостоятельной работы в форме консультаций. Распределение часов руководства самостоятельной работой учитывает важность рассматриваемой темы и возможную сложность при освоении ее студентами. Самостоятельная работа студентов рассматривается как вид учебного труда, позволяющий целенаправленно формировать и развивать самостоятельность студента как личностное качество при выполнении различных видов заданий и проработке дополнительного учебного материала. Для успешного выполнения лабораторных работ, написания рефератов и подготовки к коллоквиуму, помимо материала практических занятий, необходимо использовать основную и дополнительную литературу, указанную в конце данной рабочей программы.

2. Презентации, методические указания и задания к лабораторным работам помещаются в групповые папки студентов, находящиеся на сервере университета и доступны студентам группы.

3. Методические указания содержат теорию по рассматриваемому вопросу, рекомендации по выполнению лабораторных работ.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также написание рефератов.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме: защиты лабораторных работ; отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе (защиты реферата), контроля выполнения индивидуальных и групповых заданий.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

6.4. Контроль освоения компетенций

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Виды контроля
1	Модуль 1. Компьютерные технологии в обучении.	УК-1 ОПК-6	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 1
2	Модуль 2. Особенности компьютерной техники как нового вида технических средств обучения.	УК-1 ОПК-6	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 2
3	Модуль 3. Программное обеспечение обучения языку.	УК-1 ОПК-6	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 3
4	Модуль 4 Компьютерные программы –	УК-1 ОПК-6	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 4

	специфический вид учебного материала в системе средств обучения.		
5	Модуль 5. Возможности Интернета.	УК-1 ОПК-6	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 5

6.5. Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Уровень сформированности компетенций	Общие требования к результатам аттестации в форме зачета	Планируемые результаты обучения
«Зачтено»	Высокий уровень	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки	Знает основы информационных и библиографических культур и технологий; основные поисковые системы; особенности размещения материалов в информационных сетях. Умеет использовать информационные и библиографические навыки в профессиональной деятельности; составлять аннотации, рефераты, библиографии по тематике проводимых исследований; вести дискуссии, выступать с докладами и сообщениями; умеет размещать материалы собственных исследований в информационных сетях Владеет информационными и библиографическими

			технологиями и навыками их использования в профессиональной деятельности; навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике научных исследований; навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами.
«Не зачтено»	компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.	Планируемые результаты обучения не достигнуты

6.6. Типовые лабораторные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы

6.6.1. Типовой вариант задания на лабораторную работу

Задание № 1

1. Откройте любой текст из папки.
2. Отработайте различные способы копирования, перемещения и удаления фрагментов текста с помощью мыши и клавиатуры.
3. Создайте следующие элементы Автозамены и используйте их при наборе и

редактировании текста:

- при вводе текста первая буква в предложении заменяется на прописную; сделайте так, чтобы это не происходило после словосочетаний см., рис., табл., т.д., т.е.;

- при вводе кавычек “ _ ”, чтобы они не заменялись на « _ ».

4. Проверьте, как работает режим Автозамены.

5. Создайте три элемента Автотекста при вводе, в которых будут находиться часто повторяющиеся выражения, и вставьте их на свободное место документа.

6. Найдите синонимы, антонимы и значение слова Прежде, а также еще для любых двух слов, у которых есть антонимы.

7. С помощью режима вставки символов определите, как с клавиатуры можно ввести длинное тире (—).

Задание № 2

Создайте новый документ и добавьте в него следующие многоуровневые списки:

Список 1

Статья I. Основы алгоритмизации и программирования.

Раздел 1.01 Алгоритмизация:

- а) Алгоритмы и способы их описания;
- б) Составление алгоритма на языке блок-схем;
- в) Базовые управляющие конструкции алгоритмов.

Раздел 1.02 Программирование:

- а) Символы, простейшие конструкции и операторы языка Паскаль;
- б) Операции и выражения:
 - (i) Арифметические выражения;
 - (ii) Логические выражения;
- в) Процедуры и функции.

Статья II. Текстовый процессор Word.

Раздел 2.01 Использование редактора формул.

Раздел 2.02 Установка списков:

- а) Маркированный список;
- б) Нумерованный список;
- в) Многоуровневый список.

Список 2

Автомобильный транспорт:

- а) Легковой:
 - 1) Жигули;
 - 2) Волга;
 - 3) Москвич.

b) Грузовой:

- 1) Камаз;
- 2) Краз;
- 3) Газ;
- 4) Маз.

Воздушный транспорт:

a) Пассажирский:

- 1) Ту 154;
- 2) Ан 24.

b) Военный:

- 1) Су 29;
- 2) МиГ 25

6.6.2. Типовой тест промежуточной аттестации

1. Классификация информационных технологий (ИТ) по решаемой задаче включает:

- ИТ автоматизации офиса
- ИТ обработки данных
- ИТ экспертных систем
- ИТ поддержки предпринимателя
- ИТ поддержки принятия решения

2. Инструментарий информационной технологии включает:

- компьютер
- компьютерный стол
- программный продукт
- несколько взаимосвязанных программных продуктов
- книги

3. Примеры инструментария информационных технологий:

- текстовый редактор
- табличный редактор
- графический редактор
- система видеомонтажа
- система управления базами данных

4. Текстовый процессор входит в состав:

- системного программного обеспечения
- систем программирования
- операционной системы
- прикладного программного обеспечения

5. Текстовый процессор – это программа, предназначенная для:

- работы с изображениями
- управления ресурсами ПК при создании документов
- ввода, редактирования и форматирования текстовых данных**
- автоматического перевода с символических языков в машинные

6. Для создания шаблона бланка со сложным форматированием необходимо вставить в документ:

- рисунок
- рамку
- колонтитулы
- таблицу**

7. Объект, позволяющий создавать формулы в документе MS Word, называется:

- MicrosoftExcel
- MicrosoftEquation**
- MicrosoftGraph
- MicrosoftAccess

8. При закрытии окна «Конфигурация» программа 1С выдала запрос «Выполнить сохранение метаданных?». Это означает:

- в текущем сеансе работы были внесены изменения в конфигурацию, при утвердительном ответе на запрос эти изменения будут сохранены**
- данный запрос выдается всегда, при утвердительном ответе на запрос создается страховочная копия базы данных
- данный запрос выдается всегда, при утвердительном ответе на запрос создается страховочная копия базы данных и текущей конфигурации

9. Пусть в справочнике валют для некоторой валюты X установлен текущий курс, равный 2 и кратность, равная 100. Тогда рублевое покрытие 250 единиц валюты X будет равно:

- 5 руб**
- 500 руб
- 50000 руб
- 125 руб

10. Создание таблиц в текстовом процессоре MS Word возможно в режиме:

- обычном**
- разметки
- структуры
- Web-документа**
- схемы документа

11. Создание реквизитных элементов оформления печатных страниц в текстовом процессоре MS Word возможно в режиме:

- обычном
- разметки
- структуры
- Web-документа
- схемы документа

12. К базовым приемам работы с текстами в текстовом процессоре MS Word относятся:

- создание, сохранение и печать документа
- отправка документа по электронной почте
- ввод и редактирование текста
- рецензирование текста
- форматирование текста

13. Новый макрос можно создать следующими способами:

- автоматически записать последовательность действий
- вручную написать соответствующую программу на языке VBA
- импортировать из другого файла существующий макрос
- импортировать из другого файла существующий макрос и изменить его
- изменить в уже созданный макрос и сохранить под другим именем

14. При слиянии используются следующие документы:

- итоговый документ
- основной документ
- получатель данных
- источник данных
- исходный документ

15. Источником данных при слиянии может быть:

- документ MS Word
- документ MS Excel
- документ MS WordPad
- документ MS Access
- документ MS Graph

16. Режимы работы табличного процессора MS Excel:

- готовности
- ввода данных
- командный
- обычный
- редактирования

17. В плане счетов для некоторого счета установлено ведение аналитического учета в разрезе двух видов субконто – «Материалы» и «Склады». Тогда в

программе 1С бухгалтерские итоги по данному счету могут быть получены:

- отдельно по материалам**
- отдельно по складам**
- по складам в разрезе материалов и складов
- по материалам в разрезе складов**
- по складам в разрезе материалов**

18. Электронная почта (e-mail) позволяет передавать...

- только сообщения
- только файлы
- сообщения и приложенные файлы**
- видеоизображения

19. Базовым стеком протоколов в Internet является:

- HTTP
- HTML
- TCP
- TCP/IP**

20. Компьютер, подключенный к Internet, обязательно имеет:

- IP-адрес**
- Web-сервер
- домашнюю web-страницу
- доменное имя

21. Гиперссылки на web — странице могут обеспечить переход:

- только в пределах данной web – страницы
- только на web — страницы данного сервера
- на любую web — страницу данного региона
- на любую web — страницу любого сервера Интернет**

22. Браузеры являются:

- серверами Интернет
- антивирусными программами
- трансляторами языка программирования
- средством просмотра web-страниц**

23. В качестве гипертекстовых ссылок можно использовать:

- только слово
- только картинку
- любое слово или любую картинку
- слово, группу слов или картинку**

24. Web-страница — это ...

- документ специального формата, опубликованный в Internet
- документ, в котором хранится вся информация по сети

- документ, в котором хранится информация пользователя
- сводка меню программных продуктов

6.6.3. Перечень тем рефератов

1. Аппаратное обеспечение ПК.
2. Основные характеристики ПК и принципы его выбора.
3. История развития вычислительной техники.
4. Тенденции развития вычислительных систем.
5. Периферийные устройства ввода-вывода.
6. Внутреннее устройство системного блока.
7. Организация памяти в ПК.
8. Внешняя память ПК: классификация, характеристики.
9. Операционная система Microsoft Windows. Область ее применения и возможности.
10. Сетевые возможности Windows.
11. Работа с файлами и папками в Windows.
12. Файловые системы Windows.
13. Текстовый процессор Word. Его использование в профессиональной деятельности.
14. Макросы в текстовом процессоре Word.
15. Стили и шаблоны в текстовом процессоре Word.
16. Электронные таблицы Excel. Их использование в профессиональной деятельности.
17. Использование Microsoft Excel в маркетинговой деятельности.
18. Структура и функциональная организация локальных сетей.
19. Internet и его возможности.
20. Информационные услуги Internet.
21. Использование ресурсов Internet в профессиональной деятельности.
22. WorldWideWeb – "Всемирная паутина".
23. Перспективы развития сети Internet.
24. Применение автоматизированных информационных систем в профессиональной работе.
25. Использование информационных технологий в профессиональной работе.

6.6.4. Вопросы к зачету

1. История развития компьютерных технологий обучения.
2. Общие принципы компьютерного обучения языку.
3. Теоретические обоснования метода компьютерного обучения.
4. Особенности современной компьютерной техники.
5. Ограничения, присущие компьютерам.

6. Основные требования к компьютерам нового поколения.
7. Функции компьютерной техники в учебном процессе. Имитация деятельности преподавателя.
8. Компьютерная обучающая языковая среда.
9. Компьютерные материалы для обучения языку: типология и описание.
10. Основные разновидности прикладных программ.
11. Компьютерные словари, энциклопедии, информационно-справочные системы.
12. Учебные компьютерные словари. Конкордансы.
13. Общие отличия учебных компьютерных программ.
14. Методическая проработка учебного материала.
15. Алгоритмизация процесса управления деятельностью учащихся.
16. Проблемы обратной связи в учебных компьютерных программах. Способы обработки ответов. Вопросы организации «помощи».
17. Возможности Интернета.
18. Образовательные ресурсы по языку и литературе. Поиск информации.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ) ИНФОРМАТИКА

7.1. Учебная литература:

Основная литература

1. Хлебников А. А., «Информационные технологии». М.: КНОРУС, 2014;
2. Федотова Е. Л., Портнов Е. М., «Прикладные информационные технологии». М.: ФОРУМ, 2013;
3. Стоцкий Ю. Microsoft Office 2010: СПб. : Питер, 2011.
4. Зубов А.В., Зубова И.И. Информационные технологии в лингвистике. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.
5. Потапова Р.К. Новые информационные технологии и лингвистика. – М.: КомКнига, 2005.

Дополнительная литература:

1. Азимов Э.Г. Использование компьютера в обучении русскому языку как иностранному. – М.: Рус.яз., 1989. – 76 с.
2. Захарова И.Г. Информационные технологии в образовании: учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 192 с.
3. Кедрова, Г.Е. Информатика для гуманитариев. М.:ИздательствоЮрайт 2016.
4. Гаврилов М.В., Климов В.А. Информатика и информационные технологии. М.: Издательство Юрайт, 2014 .

5. Г.С. Гохберг. Информационные технологии М. : Издательский центр "Академия", 2014

6. Абрамян М. Э. Практикум по информатике для гуманитариев. Работа с текстовыми документами, электронными таблицами и базами данных в системе MicrosoftOffice

7.2. Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека EastView

<http://www.dlib.eastview.com>

Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

2. Справочно-правовая система «Консультант-плюс»

<http://www.consultant.ru>

Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

3. База данных «Полпред»

<http://www.polpred.com>

Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://www.window.edu.ru>

Свободный доступ по сети Интернет

5. Сайт Высшей аттестационной комиссии

<http://www.studmedlib.ru>

Свободный доступ по сети Интернет

6. В помощь аспирантам

<http://www.dis.finansy.ru>

Свободный доступ по сети Интернет

7. Elsevier

<http://www.sciencedirect.com>;

Свободный доступ по сети Интернет

8. Консультация студента

<http://www.vak.ed.gov.ru>

Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

7.3. Программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение для проведения лабораторных занятий:

- *Microsoft Windows*

- программы анализа и лингвистической обработки текстов;
- программы преобразования текстов;
- психолингвистические программы;
- генераторы текстов и "говорящие" программы;
- системы обработки естественного языка.

7.4. Материально-техническое обеспечение

Наименование	Назначение
Компьютерный класс	Лабораторные работы
ПК -12 шт.	
Принтер - 1шт.	
Сетевое оборудование – 1 шт.	

Составители рабочей программы

ст.преподаватель кафедры математики и ИВТ
(должность, уч.степень, звание)

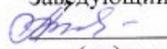

(подпись)

/Шаухалова Р.А.
(Ф. И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Математика и ИВТ»

Протокол заседания № 10 от «22» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой «Математика и ИВТ»

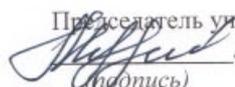
 / к.ф.-м.н., доцент Мальсагов М.Х.
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом
физико-математического факультета.

(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № 10 от «24» июня 2021 года

Председатель учебно-методического совета

 / Нальгисва М.А./
(подпись) (Ф. И. О.)

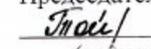
Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом

филологического факультета

(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Протокол заседания № 10 от «23» июня 2021 г.

Председатель учебно-методического совета

 / Гандалоева А.З./
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «30» июня 2021г

Председатель Учебно-методического совета университета


(подпись)

/Хашагульгов Ш.Б./
(Ф. И. О.)

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой