

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
Ф.Д. Кодзоева  
\_\_\_\_\_ 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ИНФОРМАТИКА**

Направление подготовки (бакалавриат)

**45.03.01 Филология**

Направленность (профиль подготовки)

**Зарубежная филология. Французский язык и литература**

Квалификация выпускника

**Академический бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Магас, 2021

# **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Цели дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Информатика» являются:

- сформировать у студентов систему устойчивых знаний;
- воспитать способность воспринимать и анализировать полученную информацию, четко и аргументированно излагать свои мысли;
- выработать способность осуществлять сбор и обработку информации по выбранной теме.

## **1.2. Задачи дисциплины**

1. Ознакомить обучающихся:

- с основными навыками использования программных средств и навыками работы в компьютерных сетях;

2. Сформировать у обучающихся:

- способы выполнения операций по обслуживанию файловой структуры (навигацию по файловой структуре, создание, копирование, перемещение, удаление объектов) в операционной среде Windows;

- стандартные способы работы с приложениями Windows, а также некоторые общепринятые элементы настройки пользовательского интерфейса;

- необходимый спектр приемов и методов создания и обработки баз данных.

## **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина «Информатика» изучается в блоке 1, базовой части программы и имеет соответствующий шифр Б1.Б5.

Информатика создает теоретическую базу для изложения и понимания различных аспектов профессиональной деятельности, начиная от обеспечения простейших функций служебной переписки до системного анализа и поддержки сложных задач принятия решений.

Связь дисциплины «Информатика» с предшествующими дисциплинами и сроки их изучения: школьный курс информатики

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
<b>Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:</b>			
<b>УК-1. Системное и критическое мышление</b>	<b>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-современное программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности;</li> <li>-современное программное обеспечение ПК для работы в офисе;</li> <li>-возможности информационных систем для решения профессиональных задач;</li> <li>-основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-работать на ПК с основными офисными приложениями: с текстовым редактором (MicrosoftWord), электронными таблицами (MicrosoftExcel), презентациями (MicrosoftPowerPoint);</li> <li>-использовать ПК при решении профессиональных задач;</li> <li>-находить в Интернете и сохранять информацию, связанную с профессиональной деятельностью;</li> <li>-пользоваться электронной почтой.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками работы в текстовом редакторе и средствами Microsoftoffice;</li> <li>-навыками работы в Интернет по поиску и сохранению информации связанную с профессиональной деятельностью.</li> </ul>
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;	
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ИНФОРМАТИКА

##### 4.1. Структура дисциплины (модуля) ИНФОРМАТИКА

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 ч.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)									Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)						
			Контактная работа					Самостоятельная работа				Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка конт. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	Курсовая работа (проект)
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работ.	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды сам. работы							
1.	<b>Раздел 1. Основы информатики</b>																	
1.1	<b>Тема 1.1. Введение в информатику</b> Предмет и задачи информатики. Информация. Информационные процессы. Информационное общество. Автоматизированная обработка информации: основные понятия, технологии. Формы представления информации. Свойства информации. Единицы измерения информации.	2	3	2	-	1	-	2	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-
1.2	<b>Тема 1.2. Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем</b> Архитектура компьютера. Центральные устройства. Внешние устройства: накопители на гибких и жестких дисках, монитор, клавиатура, сканер, плоттер, манипуляторы, принтер, диск CD-ROM, стримеры.	2	3	2	-	1	-	4	-	2	2	-	1	1	-	-	-	-
1.3	<b>Тема 1.3. Программное обеспечение вычислительной техники</b> Классификация программного обеспечения. Системное программное	2	3	2	-	1	-	4	-	2	2	-	-	1	-	1	-	-

	обеспечение. Операционные системы и оболочки. Сервисное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.																	
1.4	<b>Тема 1.4. Операционная система Microsoft Windows</b> Пользовательский интерфейс семейства Windows. Рабочий стол и панель задач. Методы получения справочной информации. Файлы и папки. Операции, выполняемые с файлами и папками. Стандартные и служебные программы.	2	3	2	-	1	-	2	-	-	4	-	-	1	-	-	-	-
2.	<b>Раздел 2. Прикладные программные средства</b>																	
2.1	<b>Тема 2.1. Текстовый процессор Microsoft Word</b> Назначение текстового процессора. Создание, открытие, сохранение документа Ввод и редактирование текста. Копирование, перемещение и удаление текста. Буфер обмена. Проверка правописания. Шрифты. Форматирование текстового документа. Работа с таблицами и рисунками. Стили и шаблоны. Структура документа. Печать документа.	2	2	1	-	1	-	4	-	2	2	-	1	1	-	-	-	-
2.2	<b>Тема 2.2. Электронные таблицы Microsoft Excel</b> Назначение и область применения табличных процессоров. Структура электронной таблицы: ячейка, строка, столбец. Тип вводимой информации: число, текст, формула. Выполнение расчетов в Excel. Построение диаграмм. Анализ данных.	2	2	1	-	1	-	4	-	-	4	-	-	1	-	-	-	-
2.3	<b>Тема 2.3. Система управления базами данных Microsoft Access</b> Основные понятия и определения теории баз данных. Создание базы	2	3	1	-	2	-	2	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-

	данных в Access. Использование запросов для работы с данными. Создание формы и отчета. Технология реализации задачи в профессиональной области средствами СУБД Access																		
2.4	<b>Тема 2.4. Графический редактор Paint</b> Окно графического редактора. Набор инструментов. Рисование фигур. Редактирование рисунков.	2	3	1	-	2	-	4	-	2	2	-	-	1	-	-	1	-	
3.	<b>Раздел 3. Сетевые технологии обработки информации</b>																		
3.1	<b>Тем3.1. Локальные сети. Глобальные сети. Internet. Беспроводные сети.</b> Основные понятия о локальных, беспроводных и глобальных сетях. Классификация компьютерных сетей. Цели создания и принципы организации локальных сетей. Программное обеспечение локальных сетей. Общие сведения о глобальных сетях. Краткая история развития Internet. Структура и принципы работы сети Internet. Способы доступа к Internet. Адресация в Internet. Информационные сервисы Internet.	2	4	2	-	2	-	4	-	2	2	-	1	1	-	-	-	-	
3.2	<b>Тема 3.2. Работа с информацией в компьютерных сетях</b> Программы просмотра (обозреватели). Информационно-поисковые системы. Вирусы в многопользовательских системах. Антивирусные средства защиты информации. Средства защиты информации от несанкционированного доступа. Автоматизированные системы: понятие,	2	4	2	-	2	-	4	-	2	2	-	-	1	-	-	-	-	

	состав, виды. Автоматизированное рабочее место специалиста.																	
3.3	<b>Тема 3.3. Алгоритмы.</b> Основные понятия. Способы задания алгоритмов. Свойства алгоритмов.	2	4	2	-	2	-	2	-	-	2	-	-	1	-	-	1	-
	<b>Общая трудоемкость, в часах</b>		34	18	16	38												
	<b>Промежуточная аттестация, зачет</b>	2	3															

## **4.2. Содержание дисциплины (модуля)**

### **Модуль 1. Основы информатики**

#### **Тема 1. Введение в информатику**

Предмет и задачи информатики. Информация. Информационные процессы. Информационное общество. Автоматизированная обработка информации: основные понятия, технологии. Формы представления информации. Свойства информации. Единицы измерения информации.

#### **Тема 2. Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем**

Архитектура компьютера. Центральные устройства. Внешние устройства: накопители на гибких и жестких дисках, монитор, клавиатура, сканер, плоттер, манипуляторы, принтер, диск CD-ROM, стример.

#### **Тема 3. Программное обеспечение вычислительной техники**

Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы и оболочки. Сервисное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.

#### **Тема 4. Операционная система MicrosoftWindows**

Пользовательский интерфейс семейства Windows. Рабочий стол и панель задач. Методы получения справочной информации. Файлы и папки. Операции, выполняемые с файлами и папками. Стандартные и служебные программы.

### **Модуль 2. Прикладные программные средства**

#### **Тема 5. Текстовый процессор MicrosoftWord**

Назначение текстового процессора. Создание, открытие, сохранение документа Ввод и редактирование текста. Копирование, перемещение и удаление текста. Буфер обмена. Проверка правописания. Шрифты. Форматирование текстового документа. Работа с таблицами и рисунками. Стили и шаблоны. Структура документа. Печать документа.

#### **Тема 6. Электронные таблицы MicrosoftExcel**

Назначение и область применения табличных процессоров. Структура электронной таблицы: ячейка, строка, столбец. Тип вводимой информации: число,

текст, формула. Выполнение расчетов в Excel. Построение диаграмм. Анализ данных.

#### ***Тема 7. Система управления базами данных Microsoft Access***

Основные понятия и определения теории баз данных. Создание базы данных в Access. Использование запросов для работы с данными. Создание формы и отчета. Технология реализации задачи в профессиональной области средствами СУБД Access.

#### ***Тема 8. Графический редактор Paint***

Окно графического редактора. Набор инструментов. Рисование фигур. Редактирование рисунков.

### **Модуль 3. Сетевые технологии обработки информации**

#### ***Тема 9. Локальные сети. Глобальные сети. Internet. Беспроводные сети.***

Основные понятия о локальных, беспроводных и глобальных сетях. Классификация компьютерных сетей. Цели создания и принципы организации локальных сетей. Программное обеспечение локальных сетей.

Общие сведения о глобальных сетях. Краткая история развития Internet. Структура и принципы работы сети Internet. Способы доступа к Internet. Адресация в Internet. Информационные сервисы Internet.

#### ***Тема 10. Работа с информацией в компьютерных сетях***

Программы просмотра (обозреватели). Информационно-поисковые системы. Вирусы в многопользовательских системах. Антивирусные средства защиты информации. Средства защиты информации от несанкционированного доступа. Автоматизированные системы: понятие, состав, виды. Автоматизированное рабочее место специалиста.

#### ***Тема 11. Алгоритмы.***

Основные понятия. Способы задания алгоритмов. Свойства алгоритмов

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При подготовке бакалавров используются следующие образовательные технологии:

1. компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения лабораторных занятий;
2. дополнительные мультимедийные материалы.



**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ  
СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ,  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ.**

**6.1. План самостоятельной работы студентов**

№	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Оперативная память. Системная шина.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	4
2	Накопители на дискетах. Накопители на жестком диске.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	4
3	Видеосистема компьютера.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	4
4	Классификация современных компьютеров	Тест	Тест	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	4
5	Обеспечение безопасности информации.	Тест	Тест	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	4
6	Системы счисления. Арифметические операции в различных системах счисления.	Лабораторная работа	Защита лабораторной работы	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	4
7	Перевод чисел из двоичной системы счисления в десятичную систему.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	4
8	Перевод чисел из двоичной системы счисления в шестнадцатеричную систему.	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	4
9	Поисковые системы сети интернет	Написание реферата	Защита реферата	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	2
10	Операционная система	Написание	Защита	Основная	2

	Windows 2010	реферата	реферата	1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	
11	Единицы измерения информации. Формула Хартли. Формула Шеннона	Лабораторная работа	Защита лабораторной работы	Основная 1,2,3,4,5 Доп. 1,2,3,4	2
	Всего				38

## **6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов**

1. Успешное освоение курса требует напряженной самостоятельной работы студента. В программе курса приведено минимально необходимое время для работы студента над темой. Самостоятельная работа включает в себя чтение лекций и рекомендованной литературы, решение задач, предлагаемых студентам на лекциях и практических занятиях, разбор проблемных ситуаций. Руководство и контроль за самостоятельной работой студента осуществляется в форме индивидуальных консультаций. Для активизации самостоятельной работы студентов и экономии времени, отводимого на лекционный курс, ряд тем выносятся на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа со студентами проводится в часы самостоятельной работы в форме консультаций. Распределение часов руководства самостоятельной работой учитывает важность рассматриваемой темы и возможную сложность при освоении ее студентами. Самостоятельная работа студентов рассматривается как вид учебного труда, позволяющий целенаправленно формировать и развивать самостоятельность студента как личностное качество при выполнении различных видов заданий и проработке дополнительного учебного материала. Для успешного выполнения лабораторных работ, написания рефератов и подготовки к коллоквиуму, помимо материалов лекционных и практических занятий, необходимо использовать основную и дополнительную литературу, указанную в конце данной рабочей программы.

2. Лекции, презентации, методические указания и задания к лабораторным работам помещаются в групповые папки студентов, находящиеся на сервере университета и доступны студентам группы.

3. Методические указания содержат теорию по рассматриваемому вопросу, рекомендации по выполнению лабораторных работ.

## **6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ, тестирования, а также написания рефератов.

**Оценка качества** освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

**Текущий контроль** проводится в форме: защиты лабораторных работ; отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работы (защиты реферата, тест), контроля выполнения индивидуальных и групповых заданий.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине проводится в форме зачета.

#### 6.4. Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 1	Модуль 1. Основы информатики	УК-1
2	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 2	Модуль 2. Прикладные программные средства	УК-1
3	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 3	Модуль 3. Сетевые технологии обработки информации	УК-1

#### 6.5. Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Уровень сформированности компетенций	Общие требования к результатам аттестации в форме зачета	Планируемые результаты обучения
«Зачтено»	Высокий уровень	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены,	<b>Знает</b> основы информационных и библиографических культур и технологий; основные поисковые системы; особенности размещения материалов в информационных сетях. <b>Умеет</b> использовать информационные и библиографические навыки в профессиональной деятельности; составлять аннотации, рефераты, библиографии по тематике

		отдельные из выполненных заданий содержат ошибки	<p>проводимых исследований; вести дискуссии, выступать с докладами и сообщениями; умеет размещать материалы собственных исследований в информационных сетях</p> <p><b>Владеет</b> информационными и библиографическими технологиями и навыками их использования в профессиональной деятельности; навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике научных исследований; навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами.</p>
«Не зачтено»	компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.	Планируемые результаты обучения не достигнуты

**6.6. Типовые лабораторные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы**

**6.6.1. Типовой вариант задания на лабораторную работу**

**Задание № 1**

1. Откройте любой текст из папки.
2. Отработайте различные способы копирования, перемещения и удаления фрагментов текста с помощью мыши и клавиатуры.
3. Создайте следующие элементы Автозамены и используйте их при наборе и редактировании текста:
  - при вводе текста первая буква в предложении заменяется на прописную; сделайте так, чтобы это не происходило после словосочетаний см., рис., табл.,

т.д.,т.е.;

- при вводе кавычек “ \_”, чтобы они не заменялись на «\_».

4. Проверьте, как работает режим Автозамены.

5. Создайте три элемента Автотекста при вводе, в которых будут находиться часто повторяющиеся выражения, и вставьте их на свободное место документа.

6. Найдите синонимы, антонимы и значение слова Прежде, а также еще для любых двух слов, у которых есть антонимы.

7. С помощью режима вставки символов определите, как с клавиатуры можно ввести длинное тире (—).

## **Задание № 2**

Создайте новый документ и добавьте в него следующие многоуровневые списки:

### **Список 1**

Статья I. Основы алгоритмизации и программирования.

Раздел 1.01 Алгоритмизация:

- Алгоритмы и способы их описания;
- Составление алгоритма на языке блок-схем;
- Базовые управляющие конструкции алгоритмов.

Раздел 1.02 Программирование:

- Символы, простейшие конструкции и операторы языка Паскаль;
- Операции и выражения:
  - Арифметические выражения;
  - Логические выражения;
- Процедуры и функции.

Статья II. Текстовый процессор Word.

Раздел 2.01 Использование редактора формул.

Раздел 2.02 Установка списков:

- Маркированный список;
- Нумерованный список;
- Многоуровневый список.

### **Список 2**

Автомобильный транспорт:

а) Легковой:

- Жигули;
- Волга;
- Москвич.

б) Грузовой:

- Камаз;
- Краз;
- Газ;
- Маз.

Воздушный транспорт:

а) Пассажирский:

1) Ту 154;

2) Ан 24.

б) Военный:

1) Су 29;

2) МиГ 25

## 6.6.2. Типовой тест промежуточной аттестации

### 1. Информатика - это наука о

- 1) расположении информации на технических носителях;
- 2) информации, ее хранении и сортировке данных;
- 3) информации, ее свойствах, способах представления, методах сбора, обработки, хранения и передачи; +
- 4) применении компьютера в учебном процессе.

### 2. Папирус, книги и дискеты позволяют...

- 1) хранить информацию; +
- 2) преобразовывать информацию;
- 3) перерабатывать информацию;
- 4) создавать информацию.

### 3. Что понимают под информацией?

1. Это свойство объекта.
2. Часть окружающего нас мира.
3. Это сведения о чем-либо. +

### 4. Какое утверждение неверно?

1. Информация может быть текстовая.
2. Информация может быть звуковая.
3. Информация не может быть в графическом виде. +

### 5. Какое утверждение верно?

1. Информацию нельзя хранить и передавать.
2. Информацию можно преобразовывать и передавать. +
3. Информация - часть окружающего нас мира.

### 6. В информатике количество информации определяется как

- 1) достоверность информации;
- 2) скорость передачи информации;
- 3) мера уменьшения неопределённости; +
- 4) объём оперативной памяти.

### 7. Устройство обмена информацией с другими компьютерами через телефонную сеть - это:

- 1) телефон;
- 2) сеть;

- 3) кабель;
- 4) модем;+

**8.Программа, обеспечивающая взаимодействие операционной системы с периферийным устройством (принтером, дисководом, дисплеем и т.п.) - это:**

- 1) транслятор
- 2) контроллер
- 3) драйвер+
- 4) компилятор
- 5) операционная система.

**9. Компакт-диск (CD, DVD) – это:**

- 1) диск малого размера;
- 2) магнитный диск с высокой плотностью записи информации;
- 3) оптический диск, информация с которого считывается лазерным лучом; +
- 5) сменный магнитный диск малого размера.

**10. Файл – это:**

- 1) имя, данное программе или данным, используемым в компьютере;
- 2) именованная последовательность данных, размещенных на внешнем носителе+
- 3) команда операционной системы, обеспечивающая работу с данными;
- 4) программа, помещенная в память и готовая к исполнению;
- 5) данные, размещенные в памяти и используемые какой-либо программой.

**15.Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависят от...**

- 1) размера экрана дисплея
- 2) частоты процессора +
- 3) напряжения питания
- 4) быстроты нажатия на клавиш

**11.Какое действие не рекомендуется производить при включенном компьютере?**

- 1) вставлять / вынимать дискету
- 2) отключать / подключать внешние устройства+
- 3) перезагружать компьютер, нажимая на кнопку RESET
- 4) перезагружать компьютер, нажимая на клавиши CTRL-ALT-DEL

**12.Из чего состоит базовый комплект компьютера?**

1. Системный блок, клавиатура.
2. Монитор, клавиатура, мышь.
3. Системный блок, клавиатура, монитор, мышь. +

**13.Верно высказывание**

1. Клавиатура - устройство ввода информации. +
2. Монитор - устройство передачи.

3. Мышь - устройство печати.
4. Принтер - устройство ввода информации.

**14.Какой клавишей включается малая цифровая клавиатура?**

1. Caps Lock.
2. Num Lock.+
3. Tab.
4. Ctrl.

**15.Что называется алгоритмом?**

- 1) последовательность команд, которую может выполнить исполнитель +
- 2) система команд исполнителя
- 3) нумерованная последовательность строк
- 4) ненумерованная последовательность строк

**16. Что такое исполнитель алгоритма?**

- 1) Это список команд для решения поставленной задачи.
- 2) Это программа, составленная по заданному алгоритму.
- 3) Это объект, который способен понимать и исполнять команды, указанные в алгоритме.+

**17.Какой линией подчеркнуты грамматические ошибки в тексте?**

- 1) Синий волнистой
- 2) Красной волнистой+
- 3) Зеленой волнистой
- 4) Красной прямой толстой

**18. В электронных таблицах Excel, чтобы переименовать лист нужно:**

- 1) Зайти в меню Разметка страницы - Заголовки
- 2) Зайти в меню Данные – Сортировка и фильтр
- 3) Зайти в меню Вставка - Объект
- 4) Правой кнопкой мыши щелкнуть по вкладке Лист и выбрать меню Переименовать+
- 5) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши по вкладке Лист и заменить текст заголовка

**6.6.3.Перечень тем рефератов**

1. Аппаратное обеспечение ПК.
2. Основные характеристики ПК и принципы его выбора.
3. История развития вычислительной техники.
4. Тенденции развития вычислительных систем.
5. Периферийные устройства ввода-вывода.
6. Внутреннее устройство системного блока.
7. Организация памяти в ПК.
8. Внешняя память ПК: классификация, характеристики.



9. Операционная система *MicrosoftWindows*. Область ее применения и возможности.
10. Сетевые возможности *Windows*.
11. Работа с файлами и папками в *Windows*.
12. Файловые системы *Windows*.
13. Текстовый процессор *Word*. Его использование в профессиональной деятельности.
14. Макросы в текстовом процессоре *Word*.
15. Стили и шаблоны в текстовом процессоре *Word*.
16. Электронные таблицы *Excel*. Их использование в профессиональной деятельности.
17. Использование *MicrosoftExcel* в маркетинговой деятельности.
18. Структура и функциональная организация локальных сетей.
19. Internet и его возможности.
20. Информационные услуги Internet.
21. Использование ресурсов Internet в профессиональной деятельности.
22. *WorldWideWeb* – "Всемирная паутина".
23. Перспективы развития сети Internet.
24. Применение автоматизированных информационных систем в профессиональной работе.
25. Использование информационных технологий в профессиональной работе.

#### 6.6.4. Вопросы к зачету

1. Предмет и задачи информатики.
2. Методы сбора, передачи, обработки и накопления информации.
3. Понятие информации. Принципы кодирования информации. Формы представления информации в ЭВМ.
4. Функциональная схема ПК.
5. Микропроцессор: назначение, функции, характеристики.
6. Запоминающие устройства ПК.
7. Классификация программного обеспечения ПК.
8. Операционные системы, их назначение и функции.
9. Операционная система *Windows*.
10. Меню Пуск и Панель задач в *Windows*.
11. Понятие Буфера обмена.
12. Стандартные программы *Windows*.
13. Служебные программы *Windows*.
14. Назначение и классификация текстовых редакторов.
15. Операции редактирования и форматирования в текстовом процессоре *Word*.
16. Использование стилей и шаблонов в текстовом процессоре *Word*.
17. Форматы представления числовых данных в электронных таблицах *Excel*.
18. Использование абсолютных и относительных ссылок в электронных таблицах *Excel*.
19. Формулы и функции в *Excel*.
20. Классификация компьютерных сетей.

21. Базовые топологии локальных сетей.
22. Информационные сервисы Internet.
23. Поиск информации в Internet.
24. Вирусы и средства защиты информации от компьютерных вирусов.
25. Средства и методы защиты компьютерной информации.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ) ИНФОРМАТИКА**

### **7.1. Учебная литература:**

#### **Основная литература**

1. Коноплева И.А. Информационные технологии. М.: Проспект, 2015
2. Корнеев И.К. Информационные технологии в работе с документами. М.: Проспект, 2016
3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. - М.: Академия, 2013.
4. Просветов Г.И. Анализ данных с помощью *Excel*. Задачи и решения. М.: Альфа-Пресс, 2015.
5. Алексеев А.П. Сборник лабораторных работ по дисциплине «Информатика». Изд.: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015
6. Нечта И.В. Введение в информатику. Учебно-методическое пособие Изд.: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016

#### **Дополнительная литература**

1. Кедрова, Г.Е. Информатика для гуманитариев. М.: Издательство Юрайт 2016.
2. Гаврилов М.В., Климов В.А. Информатика и информационные технологии. М.: Издательство Юрайт, 2014 .
3. Г.С. Гохберг. Информационные технологии М.: Издательский центр "Академия", 2014
4. Абрамян М. Э. Практикум по информатике для гуманитариев. Работа с текстовыми документами, электронными таблицами и базами данных в системе MicrosoftOffice

### **7.2. Интернет-ресурсы**

1. Электронная библиотека EastView  
<http://www.dlib.eastview.com>

Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

2. Справочно-правовая система «Консультант-плюс»

<http://www.consultant.ru>

Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

3. База данных «Полпред»

<http://www.polpred.com>

Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://www.window.edu.ru>

Свободный доступ по сети Интернет

5. Сайт Высшей аттестационной комиссии

<http://www.studmedlib.ru>

Свободный доступ по сети Интернет

6. В помощь аспирантам

<http://www.dis.finansy.ru>

Свободный доступ по сети Интернет

7. Elsevier

<http://www.sciencedirect.com>;

Свободный доступ по сети Интернет

8. Консультация студента

<http://www.vak.ed.gov.ru>

Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

### **7.3. Программное обеспечение**

Лицензионное программное обеспечение для проведения лабораторных занятий:

- *Microsoft Windows*

- программы анализа и лингвистической обработки текстов;

- программы преобразования текстов;

- психолингвистические программы;

- генераторы текстов и "говорящие" программы;

- системы обработки естественного языка.

### **7.4. Материально-техническое обеспечение**

Наименование	Назначение
--------------	------------

Компьютерный класс	Лабораторные работы
ПК -12 шт.	
Принтер - 1шт.	
Сетевое оборудование – 1 шт.	

**Лист изменений:**

Внесены изменения в части пунктов

---

---

---

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом факультета.

(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель учебно-методического совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом факультета

(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Председатель учебно-методического совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены Учебно-методическим советом университета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф. И. О.)