

УТВЕРЖДЕНО:
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИнГУ»)



Протокол от «24» 09 2021г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ингушский государственный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о процедуре выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее - Положение) определяет правовые основы, порядок, процедуру проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее - Университет).

1.2. Выборы ректора Университета проводятся в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Указ Президента РФ от 23.06.2014 № 460 (ред. от 10.12.2020) «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего

профессионального и дополнительного профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.03.2011 № 20237);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 30 августа 2018 г. № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации»;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет».

1.3. Выборы ректора Университета проводятся в связи с окончанием срока полномочий ректора или при образовании вакансии на эту должность.

1.4. Дату выборов ректора назначает Ученый совет Университета по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.5. Ректор Университета избирается из числа кандидатур, прошедших аттестацию Аттестационной комиссией Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, тайным голосованием делегатами Конференции работников и обучающихся (далее - Конференция) сроком до 5 лет в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. После процедуры избрания ректора Университета между избранным ректором и Минобрнауки России заключается трудовой договор сроком на 5 (пять) лет.

2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КАНДИДАТАМ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Ректор Университета избирается на альтернативной основе (не менее двух кандидатов) из числа квалифицированных и авторитетных специалистов, граждан Российской Федерации, имеющих высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления; управления проектами; менеджмента и экономики, имеющих ученую степень и ученое звание, а также стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

2.2. Выборы ректора проводятся на конкурсной основе по результатам обсуждения программ претендентов.

2.3. Должность ректора Университета замещается лицом в возрасте, установленным законодательством Российской Федерации.

3. КОМИССИЯ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Подготовку и проведение выборов ректора, а также контроль за соблюдением настоящего Положения, осуществляет комиссия по выборам ректора (далее – комиссия), созданная решением Ученого совета

Университета, открытым голосованием простым большинством голосов. Решения комиссии оформляются протоколом.

3.2. Количественный и персональный состав комиссии, в том числе председатель комиссии утверждается Ученым советом Университета. Персональный состав комиссии по выборам ректора оформляется в установленном порядке протоколом Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора.

3.3. Комиссия по выборам ректора:

- организует информационное обеспечение выборов ректора (информация размещается на информационных стендах и на официальном сайте Университета);
- принимает, регистрирует и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора, на соответствие их установленным требованиям, предусмотренным настоящим Положением;
- осуществляет контроль за порядком выдвижения кандидатов на должность ректора, порядком избрания делегатов на Конференцию и их документальным оформлением;
- составляет проект списка кандидатов на должность ректора;
- представляет на утверждение Ученому совету Университета список кандидатов, отвечающих требованиям к претендентам на должность ректора Университета, предусмотренными настоящим Положением, и представивших все необходимые документы для представления в Аттестационную комиссию Минобрнауки России;
- принимает, регистрирует и рассматривает документы, поступившие от Ученого совета Университета, факультетов/институтов, общих собраний (конференций) работников структурных подразделений Университета по выдвижению кандидатов на должность ректора и другие документы в соответствии с настоящим Положением;
- направляет предложения по кандидатам и материалы по ним в Аттестационную комиссию Минобрнауки России, после утверждения списка кандидатов на Ученом совете Университета;
- по результатам рассмотрения Аттестационной комиссией Минобрнауки России письменно уведомляет кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора, вносимый в бюллетень для тайного голосования на Конференции;
- организует опубликование предложений кандидатов по реализации программы развития Университета на официальном сайте Университета;
- обеспечивает равные возможности кандидатам на предвыборный период;
- оповещает о месте и дате проведения Конференции по выборам ректора;
- принимает и регистрирует документы по избранию делегатов Конференции, составляет полный список делегатов Конференции;

- готовит документы, необходимые для проведения Конференции по выборам ректора;
- утверждает состав регистрационной комиссии для регистрации делегатов Конференции;
- информирует Ученый совет Университета, коллектив Университета о ходе подготовки Конференции;
- организует и проводит работу Конференции;
- готовит проекты документов, принимаемые Конференцией по выборам ректора Университета;
- контролирует соблюдение нормативных правовых актов, Устава Университета и настоящего Положения при подготовке и проведении выборов ректора;
- осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора Университета;
- после проведения конференции обеспечивает направление в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации выписки из протокола Конференции и других документов о результатах выбора ректора.

3.4. Руководит деятельностью комиссии председатель, назначенный Ученым советом Университета из числа членов комиссии. Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются из числа членов комиссии открытым голосованием на ее первом заседании.

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии по выборам ректора считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины списочного состава ее членов. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов принятым, считается решение, за которое проголосовал председательствовавший на заседании комиссии.

3.6. Мотивированное решение о приеме или отказе в приеме документов от кандидатов на должность ректора принимается комиссией не позднее трех рабочих дней с момента их подачи. О принятом решении комиссия по выборам ректора сообщает кандидату на должность ректора письменно.

3.7. Комиссия по выборам ректора не вправе принимать документы от кандидата на должность ректора, если он не соответствует требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность ректора, в соответствии с настоящим Положением.

3.8. В случае выдвижения (самовыдвижения) члена комиссии по выборам ректора в качестве кандидата на должность ректора он автоматически выбывает из состава комиссии с момента регистрации его кандидатом.

4. ПРОЦЕДУРА ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Право выдвижения кандидатов на должность ректора Университета принадлежит:

- Ученому совету Университета;
- кафедрам;
- общим собраниям (конференциям) работников структурных подразделений Университета, имеющих штатную численность работников не менее 25 человек. При штатной численности работников менее 25 человек, допускается объединение групп структурных подразделений для проведения общих собраний (конференций) по выдвижению кандидатов на должность ректора Университета;
- лицам, отвечающим требованиям к кандидатам на должность ректора Университета, в порядке самовыдвижения.

4.2. Решение о выдвижении кандидата на должность ректора принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Университета; общего собрания (конференции) работников структурных подразделений Университета (группы структурных подразделений). Общее собрание (конференция) считается правомочным, если в его работе принимает участие более 50 процентов списочного состава штатных работников. Согласие кандидата, выдвигаемого на должность ректора, обязательно.

Решение о выдвижении кандидата на должность ректора оформляется в виде протокола заседания, который должен содержать в себе: фамилию, имя, отчество, дату рождения, должность кандидата; количество лиц, присутствующих на заседании, количество голосов, поданных за выдвинутого кандидата, против и воздержавшихся. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

4.3. Кандидат на должность ректора Университета имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной компании путем подачи письменного заявления в комиссию по выборам ректора. При этом кандидат на должность ректора лишается права повторного выдвижения после утверждения кандидатов Ученым советом Университета.

4.4. Кандидаты на должность ректора представляют в комиссию следующие документы:

- заявление о намерении принять участие в выборах на должность ректора, оформленное по форме согласно Приложению 1 настоящего Положения;
- заявление с просьбой проведения его аттестации и рассмотрения его документов (с указанием контактного телефона, адреса места жительства и электронной почты, прилагаемых документов), оформленное по форме согласно Приложению 3 настоящего Положения;

- заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством, оформленное по форме согласно Приложению 5 настоящего Положения;
- копию паспорта и автобиографию (для кандидатов, не работающих в Университете)
- протоколы заседания Ученого совета (Университета, факультета/института), общего собрания (конференции) структурного подразделения (группы структурных подразделений) о выдвижении кандидата на должность ректора, кроме случаев самовыдвижения, согласно Приложению 6 настоящего Положения;
- сведения о кандидате на бумажном и электронном носителе согласно Приложению 4 настоящего Положения;
- предложения кандидата по реализации программы развития Университета прошитые, пронумерованные и подписанные кандидатом;
- заверенную копию трудовой книжки (при наличии) или сведения о трудовой деятельности работника, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации;
- заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, дополнительном профессиональном образовании, ученой степени, ученом звании;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- сведения (справки) о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- дополнительные документы по усмотрению кандидатов.

4.5. Кандидат, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, представляет в комиссию по выборам ректора заявление по форме согласно Приложению 2 настоящего Положения, а также документы, перечисленные в пункте 4.4 Положения, за исключением протоколов общих собраний (конференций) работников, (заседаний кафедр).

4.6. Кандидат на должность ректора несет ответственность за достоверность представленных документов и материалов.

4.7. Комиссия рассматривает полученные в установленные сроки документы и передает список кандидатов на должность ректора Ученому совету Университета в двухдневный срок, для утверждения согласно Приложению 7 настоящего Положения.

4.8. Основанием для отклонения кандидатуры комиссией может быть несоответствие требованиям, предъявленным к кандидатам на должность ректора, или несоблюдение сроков представления документов и (или)

порядка выдвижения, представление документов не в полном объеме, определенном настоящим Положением.

4.9. Кандидат на должность ректора Университета, не внесенный комиссией по выборам ректора в список кандидатов для рассмотрения на заседании Ученого совета Университета, уведомляется об этом письменно под подпись, с указанием оснований принятого решения.

4.10. Ученый совет Университета рассматривает представленный Комиссией список кандидатур и принимает решение открытым голосованием персонально по каждому кандидату на должность ректора о его соответствии требованиям к кандидатам согласно данному Положению и о включении его кандидатуры в список кандидатов на должность Ректора, представляемый в Аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

4.11. Решение считается принятым, если за кандидатуру проголосовало не менее чем 50% плюс один голос от общего числа голосов членов Ученого совета Университета, присутствующих на его заседании, при том, что на заседании присутствует не менее 2/3 членов Ученого Совета.

4.12. Ученый совет Университета вправе отклонить кандидатуру претендента на должность Ректора при выявлении любого из нижеуказанных обстоятельств:

- несоответствия квалификационным и иным требованиям, установленным настоящим Положением на основе нормативных документов;
- непредставления какого-либо из обязательных документов;
- нарушения сроков предоставления документов;
- обнаружения недостоверности сведений, указанных в представленных документах.

4.13. Кандидаты на должность Ректора, утвержденные Ученым советом Университета, представляют в Аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации необходимый комплект материалов, определенный Министерством.

5. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА

5.1. Нормы представительства, порядок выборов делегатов на Конференцию по выборам ректора определяются решением Ученого совета Университета.

5.2. Делегаты на Конференцию избираются открытым голосованием на заседании совета факультета/института, общем собрании (конференции)

работников структурного подразделения (группы структурных подразделений), собрания совета обучающихся Университета.

5.3. Общее собрание (конференция) признается правомочным, если в его работе приняло участие не менее $2/3$ работников подразделения, основным местом работы которых является данное подразделение (группа структурных подразделений). Избранными делегатами в соответствии с выделенными квотами считаются лица, которые набрали более 50 процентов голосов участников общего собрания (делегатов конференции) работников и обучающихся. Результаты голосования заносятся в протокол.

5.4. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются протоколами заседаний, общих собраний (конференций). Протоколы заседаний, общих собраний (конференций) подписываются председателем и секретарем заседания, общего собрания (конференции) и предоставляются в комиссию по выборам ректора не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Конференции.

5.5. Члены Ученого совета Университета входят в установленную численность делегатов от факультетов/институтов и других структурных подразделений Университета.

5.6. Дата проведения Конференции по выборам ректора назначается ученым советом Университета после принятия решения Аттестационной комиссией Минобрнауки России по результатам рассмотрения кандидатов на должность ректора и согласовывается с Минобрнауки России.

6. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА

6.1. Конференция по выборам ректора проводится в день, согласованный с Минобрнауки России.

6.2. На Конференции могут присутствовать представители Минобрнауки России, органов исполнительной и законодательной власти Республики Ингушетия, местного самоуправления.

6.3. Для определения правомочности Конференции перед ее началом комиссией по выборам ректора организуется и проводится регистрация делегатов. Делегат Конференции удостоверяет факт регистрации, а также правильность сведений, указанных в регистрационном листе, собственноручной подписью. Регистрационный лист формируется на основании протоколов заседаний, общих собраний (конференций) по выдвижению делегатов и должен содержать место для подписи делегата в получении мандата.

6.4. При регистрации делегата Конференции ему вручается мандат, который должен находиться постоянно при делегате и предъявляться при голосовании.

6.5. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее $2/3$ списочного состава делегатов. Кворум определяется на момент окончания регистрации по количеству подписей,

зарегистрированных в регистрационных листах делегатов. При отсутствии кворума Ученый совет Университета назначает новую дату созыва Конференции.

6.6. Конференцию открывает председатель комиссии по выборам ректора (либо его заместитель), который на основании данных регистрации делегатов Конференции выносит на утверждение вопрос о наличии кворума и правомочности Конференции.

6.7. Председатель Комиссии по выборам ректора организует избрание простым большинством голосов мандатной комиссии в количестве 3 человек из числа делегатов Конференции для проверки полномочий делегатов Конференции. Мандатная комиссия приступает к работе немедленно после ее избрания. Мандатная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря, осуществляет проверку полномочий делегатов Конференции.

6.8. По результатам регистрации делегатов мандатная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами мандатной комиссии.

6.9. Председатель Комиссии по выборам ректора предоставляет слово председателю мандатной комиссии для оглашения протокола мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции. Протокол мандатной комиссии утверждается делегатами Конференции.

6.10. Конференцией избираются председательствующий и секретарь (секретариат) Конференции и счетная комиссия.

6.11. Председательствующий Конференции:

- руководит работой Конференции;
- ставит на утверждение повестку дня и регламент работы Конференции;
- предоставляет кандидатам на должность ректора Университета возможность для выступления и ответов на вопросы делегатов;
- предоставляет возможность для выступления делегатам Конференции;
- проводит голосования по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения и объявляет их результаты;
- дает поручения, связанные с обеспечением работы Конференции и ее рабочих органов;
- отвечает на вопросы, поступившие от делегатов Конференции и дает устные справки;
- обеспечивает порядок в зале заседания;
- предоставляет слово председателям комиссий для оглашения результатов их работы;
- в необходимых случаях ставит на голосование предложения делегатов Конференции;
- объявляет о начале и окончании тайного голосования;
- объявляет перерывы;
- закрывает Конференцию;

- обеспечивает и контролирует ведение протокола Конференции;
- подписывает протокол Конференции.

6.12. Счетная комиссия избирается для проведения открытого и тайного голосования и является постоянно действующим органом Конференции.

6.13. Счетная комиссия избирается из числа делегатов, участвующих в работе Конференции. Кандидаты на должность ректора не могут входить в состав счетной комиссии. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов. Счетная комиссия разъясняет порядок голосования по вопросам повестки дня Конференции, производит подсчет голосов и объявляет результаты голосования.

6.14. Счетная комиссия контролирует выдачу и учет бюллетеней для тайного голосования, обеспечивает и контролирует соблюдение условий для свободного волеизъявления и сохранения тайны, затем производит подсчет голосов и объявляет результаты тайного голосования.

6.15. Протоколы счетной комиссии с бюллетенями для тайного голосования (включая недействительные) приобщаются к протоколу Конференции.

6.16. На заседании Конференции ведется протокол и аудиозапись. Секретарь Конференции ведет протокол Конференции и несет ответственность за достоверность и полноту содержащейся в нем информации. Секретарь (секретариат) Конференции принимает от делегатов заявки на выступления по вопросам повестки дня.

7. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ РЕКТОРА УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Председатель Конференции по выборам ректора представляет делегатам кандидатов на должность ректора университета, прошедших аттестацию в Аттестационной комиссии Минобрнауки России.

7.2. Каждому из кандидатов предоставляется возможность изложить основные положения своих программ и ответить на вопросы делегатов Конференции. Время выступлений кандидатов на должность ректора не должно превышать установленного Конференцией регламента. Очередность выступлений кандидатов определяется в алфавитном порядке. После выступления кандидатов предлагается обсуждение кандидатур и проводится голосование.

7.3. Делегатам и участникам Конференции предоставляется возможность для выступления по кандидатурам на должность ректора. Выступающие обязаны делать мотивированный вывод о том, поддерживается или не поддерживается ими кандидатура на должность ректора.

7.4. В случае, если претендент на должность ректора снимает свою кандидатуру, решение о не включении этой кандидатуры в бюллетень для

тайного голосования принимается открытым голосованием простым большинством голосов участников Конференции.

7.5. Все кандидаты, не заявившие о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования. Если кандидат на должность ректора снимает свою кандидатуру непосредственно на Конференции, решение об исключении этой кандидатуры из бюллетеня для тайного голосования принимается Конференцией. Счетная комиссия исключает данную кандидатуру из бюллетеня путем вычеркивания.

7.6. После окончания прений по кандидатам на должность ректора председатель счетной комиссии информирует Конференцию о процедуре проведения тайного голосования за кандидатов на должность ректора.

7.7. Члены счетной комиссии выдают делегатам Конференции бюллетени для тайного голосования. Каждый делегат получает один бюллетень под подпись и голосует лично. Голосование вместо других лиц не допускается. Число бюллетеней соответствует списочному числу делегатов Конференции.

7.8. В бюллетень вносятся в алфавитном порядке все кандидаты с указанием фамилии, имени и отчества. На обороте каждого бюллетеня ставится подпись председателя и секретаря комиссии по выборам и заверяется печатью Университета.

7.9. Бюллетень должен заполняться делегатами ручкой. Заполнение бюллетеней карандашом не допускается. Исправление надписи исключается.

7.10. Для осуществления тайного голосования устанавливается урна для бюллетеней, и создаются специальные условия для осуществления тайного голосования.

7.11. Голосование выражается проставлением знака напротив фамилии лишь одного из кандидатов. Избирательный бюллетень признается недействительным, если:

- в избирательном бюллетени, проставлено более одного знака;
- в избирательный бюллетень вписана фамилия лица, не внесенного в бюллетень;
- вычеркнуты внесенные в бюллетень фамилии.

7.12. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, данные об их количестве, заносятся в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней, что также подлежит внесению в протокол. Далее вскрывается урна и производится подсчет голосов членами счетной комиссии на основе бюллетеней.

7.13. После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в которых указывается:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;

- число зарегистрированных делегатов;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных (неиспользованных) бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне;
- число действительных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень.

7.14. Решение о признании бюллетеня недействительным принимает счетная комиссия. Недействительные бюллетени приобщаются к протоколу счетной комиссии.

7.15. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол. Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии, при этом любой член счетной комиссии может внести в него свое особое мнение в письменном виде.

7.16. Протокол счетной комиссии по выборам ректора оглашается ее председателем и утверждается большинством голосов делегатов Конференции путем проведения открытого голосования.

8. РЕШЕНИЕ О ВЫБОРАХ РЕКТОРА

8.1. На основании протокола счетной комиссии Конференция принимает одно из следующих решений:

- избрание одного из кандидатов на должность ректора ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
- назначение в этот же день второго тура выборов ректора (повторного голосования) с включением в список двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее число голосов;
- признание выборов несостоявшимися.

8.2. Избранной на Конференции работников и обучающихся Университета считается кандидатура на должность ректора Университета, набравшая более 50 процентов голосов делегатов, присутствующих на Конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции работников и обучающихся Университета.

8.3. Если голосование на Конференции работников и обучающихся Университета проводилось по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

8.4. Если голосование на Конференции работников и обучающихся Университета проводилось более чем по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из кандидатов при повторном

голосовании не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

8.5. Повторные выборы ректора Университета проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора Университета, установленной законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и (или) Положением о выборах ректора Университета, утвержденным Ученым советом Университета, либо в случае признания выборов ректора Университета несостоявшимися или недействительными.

8.6. Решение Конференции работников и обучающихся Университета оформляется протоколом, утверждаемым председательствующим на Конференции работников и обучающихся Университета, и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

8.7. Один экземпляр протокола остается в Университете. К протоколу приобщаются регистрационные листы, протоколы мандатной и счетной комиссий, бюллетени для голосования.

8.8. Итоги голосования доводятся до сведения всех работников и обучающихся Университета путем размещения информации на официальном сайте и информационных стендах Университета.

8.9. Ректор Университета, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его в должности Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

8.10. Действующий ректор Университета осуществляет свои полномочия до вступления в должность вновь избранного ректора Университета, если иное не предусмотрено решениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.