

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ингушский государственный университет»**

Принята
решением Ученого Совета ИнгГУ
от «31» мая 2017г.

Протокол № 9



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
40.03.01. Юриспруденция

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
(очная, заочная)

Магас, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Основная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция».....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция».....	4
1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (ВО) бакалавриата	4
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция».....	4
1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата.....	5
1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата.....	5
1.4 Требования к абитуриентам.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция».....	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	5
3. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП ВО.....	5
3.1.Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП направления подготовки 40.03.01 (030900.62) - Юриспруденция	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция».....	8
4.1. Годовой календарный учебный график.....	8
4.2. Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция	8
4.3. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО.....	8
4.3.1. Программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).....	8
4.4. Программы учебной и производственной практики.....	9
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 030900.62 «Юриспруденция» в ИнГГУ	9
5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса	9
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	10
5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	11
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	12
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция».....	13
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	13
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.....	13
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	14

Приложения № 1 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП направления подготовки 40.03.01 (030900.62) – Юриспруденция
Приложения № 2 Календарный учебный график подготовки по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция
Приложения № 3 Учебный план подготовки по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция
Приложения № 4 Аннотации программ учебных дисциплин по направлению 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция»
Приложения № 5 Рабочие программы практик по направлению 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА (ДАЛЕЕ ООП), РЕАЛИЗУЕМАЯ ВУЗОМ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 (030900.62) «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Основная образовательная программа бакалавриата (далее – ОПОП), реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (далее ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция»

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета. Программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2014 N 31402).

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 мая 2010 г. № 464.

- Нормативно-методические документы Министерства образования науки России;

- Положение о бакалавриате ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет», утвержденное 08 июня 2012г.

- Устав ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (ВО) (бакалавриат).

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция»:

ОПОП ВО по направлению 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция направлена на подготовку бакалавров к профессиональной деятельности в области юриспруденции. Целью данной ОПОП ВО является развитие у студентов личностных качеств, способствующих добросовестному исполнению своих профессиональных обязанностей а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП является развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости.

В области обучения целью ОПОП является формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата

Нормативный срок освоения основной образовательной программы подготовки по очной форме обучения составляет 4 года, по заочной форме - 5 лет.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата

Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

1.4. Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента - среднее (полное) общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 (030900.62) «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ».

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; правовое обучение и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка (события и действия, имеющие юридическое значение; правовые отношения, возникающие в сфере функционирования государственных институтов; правовые отношения между государственными органами, физическими и юридическими лицами).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная; правоохранительная;
- экспертно-консультационная;
- педагогическая (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, кроме высших учебных заведений).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

нормотворческая деятельность:

- участие в подготовке нормативно-правовых актов;

правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы документов;

- педагогическая деятельность;

- преподавание правовых дисциплин;

- осуществление правового воспитания.

3.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ОПОП ВО бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-1 – осознает социальную значимость своей будущей профессии. Обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2 – способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3 – владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

ОК-4 – способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

ОК-5 – обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

ОК-6 – имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;

ОК-7 – стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

ОК-8 – способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

ОК-9 – способен анализировать социально значимые проблемы и процессы;

ОК-10 – способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том

числе защиты государственной тайны;

ОК-11 – владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

ОК-12 – способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-13 – владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;

Владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом.

б) профессиональными компетенциями (ПК):

в нормотворческой деятельности:

ПК-1 – способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

в правоприменительной деятельности:

ПК-2 – способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3 – способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК-4 – способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5 – способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 – способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7 – владеет навыками подготовки юридических документов;

в правоохранительной деятельности:

ПК-8 – готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-9 – способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

ПК-10 – способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

ПК-11 – способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-12 – способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

ПК-13 – способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

в экспертно-консультационной деятельности:

ПК-14 – готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15 – способен толковать различные правовые акты;

ПК-16 – способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

в педагогической деятельности:

ПК-17 – способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

ПК-18- способен управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК-19 способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

3.1. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП направления подготовки 40.03.01 (030900.62) – Юриспруденция (Приложение №1)

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 (030900.62) «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: учебным планом бакалавра; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком; методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы.

Календарный учебный график подготовки по направлению подготовки юриспруденция представлен в *Приложении 2*.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра 40.03.01 (030900.62) «Юриспруденция»

В учебном плане по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. В вариативных частях учебных циклов указан самостоятельно сформированный вузом перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с профилем подготовки.

Учебный план подготовки по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция представлен в *Приложении 3*.

4.3. Дисциплинарно - модульные программные документы компетентностно - ориентированной ОПОП ВО

1. Программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
2. Программы учебных и производственных практик.

4.3.1. Программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Учебные дисциплины формируются в учебные циклы (модули) согласно ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция:

- каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую Ингушским государственным университетом.
- проектирование рабочих программ по учебным дисциплинам нацелено на получение личностных социально - и профессионально значимых алгоритмов и стереотипов

поведения, мерой целесообразности и эффективности которых служит успешность и конкурентоспособность выпускников Ингушского государственного университета.

В учебной программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП.

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны с применением образовательных технологий, в основе которых лежат формы активного (интерактивного), инновационного обучения: игры, анализ конкретных ситуаций, разыгрывание ролей, разновидности дискуссий, тренинги, самостоятельная и исследовательская работа и т.д.

Реализация инновационных, интерактивных методов обучения происходит с помощью учебно-методической документации, как рекомендации преподавателям и студентам, методические указания к выполнению работ и др.

Порядок выбора дисциплин студентами устанавливает Ингушский государственный университет.

Избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными.

Учебный план подготовки по направлению подготовки **40.03.01 (030900.62)** Юриспруденция представлен в *Приложении 3*.

4.4. Программы учебной и производственной

Учебная и производственная практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся:

Учебным планом юридического факультета предусмотрено прохождение двух видов практики:

Учебная Б5.У.1- Первичное ознакомление в формировании профессиональных умений

Производственная Б5.П.1. - формирование первоначальных профессиональных навыков.

Производственная – квалификационная Б5.П.2 ориентированная на закрепление профессиональных навыков деятельности направления.

Рабочие программы практик представлены в *Приложении 5*.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 (030900.62) «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ» В ИнГУ

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Реализация основных образовательных программ бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися, научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 70 процентов, ученую степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и (или) ученое звание профессора имеет один преподаватель.

В соответствии с ФГОС ВПО реализация основной образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически

занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

На факультете сформирован высококвалифицированный профессорско-преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели кафедр, имеющие большой стаж педагогической деятельности.

К реализации основной образовательной программы, кроме штатных преподавателей, привлекаются ведущие ученые и специалисты ИнгГУ, что позволяет существенно повысить эффективность и качество организации учебного процесса, осуществлять межвузовские связи.

В структуре юридического факультета ИнгГУ функционируют пять кафедр

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Практические занятия в объеме составляют не менее 70 процентов от объема аудиторных занятий по следующим дисциплинам (модулям) базовой части: административное право, гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс, уголовное право, земельное право, трудовое право, экологическое право, финансовое право, налоговое право, предпринимательское право, право социального обеспечения, международное право, международное частное право, криминалистика, а так же по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Библиотечный фонд укомплектован в соответствии с нормативными требованиями.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом с выходом в сеть Интернет в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающийся обеспечен доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд библиотек и укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за

последние 5 лет, в количестве, достаточном для организации учебного процесса с заявленной численностью обучающихся.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым правовым системам.

Библиотека ИнГГУ имеет:

- базовые учебники, практикумы, хрестоматии, кодексы, сборники нормативно-правовых актов и другие учебные пособия по каждой дисциплине учебного плана в количестве, достаточном для организации учебного процесса с заявленной численностью студентов;

- следующие периодические издания: «Российская газета», «Российская юстиция». «Законность». «Собрание законодательства Российской Федерации», «Бюллетень нормативных актов министерств и ведомств РФ», «Бюллетень Верховного суда РФ», «Вестник Высшего арбитражного суда РФ», «Вестник Конституционного Суда РФ», «Бюллетень Минюста России», подписки на иные ведущие федеральные и региональные юридические издания.

Факультет имеет юридические базы информационных справочных систем: «Консультант плюс», «Гарант», а также обладает возможностями доступа к различным сетевым источникам информации.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

ИнГГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- а) учебный зал судебных заседаний;
- б) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике и иным дисциплинам, в том числе интерактивную доску;
- в) собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

ИнГГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для реализации ОПОП бакалавриата в университете имеются компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы одной академической группы одновременно.

Для проведения практических занятий студентов используется учебная криминалистическая лаборатория, оборудованная необходимой техникой и расходными материалами.

Лаборатория представляет собой учебный класс для проведения учебных осмотров мест происшествий по изучаемым темам дисциплины.

Учебный класс содержит стенды по отдельным видам криминалистической экспертизы (баллистической, трассологической, технико-криминалистической экспертизе документов, почерковедческой и т.д.) и натурные образцы объектов экспертизы. Для проведения практических занятий в лаборатории имеются технико-криминалистические средства и расходные материалы, необходимые для обнаружения, фиксации, изъятия и исследования различного вида следов. По некоторым изучаемым темам используется компьютерная техника с программным обеспечением криминалистического назначения. Например, студенты знакомятся с новыми

возможностями технологий компьютерного ввода изображения как одной из разновидностей криминалистической фотографии и как одного из методов фотографической фиксации информации применением компьютерных средств

Для этого в лаборатории функционирует компьютеризированное учебное место студента, включающее в себя цифровой фотоаппарат, сканирующее устройство и лазерный принтер для вывода изображения.

В лаборатории имеется фильмотека с учебными фильмами по криминалистической тематике.

Лаборатория имеет в наличии:

1) унифицированный чемодан специалиста-криминалиста для работы на месте происшествия;

2) расходные материалы;

3) микроскоп;

4) цифровой фотоаппарат;

5) компьютер;

6) принтер;

7) сканер.

Таким образом, оснащенность лаборатории для проведения занятий достаточная и соответствуют требованиям образовательного процесса.

6.ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.

Работа по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция, ориентированная на воспитание и гуманитарную подготовку студентов, ведется на основе концепции воспитательной деятельности, программы воспитательной деятельности на цикл обучения, а также в соответствии с календарным планом внеучебной работы ИнГГУ. Сотрудники структурных подразделений осуществляют свою деятельность согласно имеющимся должностным инструкциям, которые утверждаются ректором ИнГГУ.

Цель внеучебной работы факультета формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и возрождение традиций университетского образования и воспитания, развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Реализация целей, задач и принципов воспитательной деятельности в ИнГГУ по направлению подготовки.

Юриспруденция осуществляется через деятельность студенческих общественных организаций, внеучебную общекультурную работу, психолого-консультационную и специальную профилактическую работу на факультете, а также путем работы в юридической клинике.

Структурными подразделениями воспитательной системы ИнГГУ являются: студенческое самоуправление, спортивный клуб, научное студенческое сообщество, юридическая клиника.

Они способствуют методическому обеспечению внеаудиторной работы со студентами, обеспечивают проведение конкретных мероприятий в соответствии с комплексными планами ИнГГУ и культурных учреждений республики, способствуют формированию у студентов умений и навыков участия в управлении вузом и самоуправлении, опыта конкурентоспособности, предполагающей формирование соответствующего типа личности молодого человека, способного к смене видов деятельности, освоению новых профессий, нахождению эффективных решений в сложных условиях конкурентной борьбы.

Спортивный клуб способствует сохранению и укреплению здоровья студентов, формированию волевых и физических качеств. Содействует процессу формирования

всесторонне развитой и общественно активной личности, а также формированию мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни.

Научное студенческое сообщество участвует в заседаниях Совета студентов и молодых ученых, помогает в организации и проведении студенческих конференций.

Для осуществления воспитательной деятельности со студентами по направлению подготовки Юриспруденция на факультете создана стабильная материально-техническая база: актовый зал, спортивный и тренажерный залы, оборудование для проведения культурно - массовых и спортивных мероприятий. Выделяются необходимые средства для проведения внутривузовских мероприятий, а также для участия в мероприятиях городского, республиканского и всероссийского масштабов. За активное участие во внеучебной деятельности наиболее активные студенты поощряются руководством ИнгГУ ценными подарками, премиями и грамотами.

7. НОРМАТИВНО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 (030900.62) «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ».

Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с календарно-тематическими планами по дисциплинам кафедр.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Формами контроля знаний студентов и оценки качества их подготовки по циклам дисциплин являются экзамены, зачеты, контрольные задания, курсовые работы, рефераты, тесты.

Для оценки степени освоения студентами дисциплин учебного плана проводится отсроченный контроль знаний студентов (проверка «остаточных» знаний).

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются кафедрами вуза и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Фонды оценочных средств разработаны и утверждены вузом.

Вузом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для этого кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины, и другие.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Она проводится с целью определения общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра юриспруденции, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВПО, способствующим его востребованности на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Итоговая государственная аттестация бакалавра включает не менее двух

государственных экзаменов в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

Выпускная квалификационная работа бакалавра носит практическую направленность.

Итоговая государственная аттестация бакалавра включает *квалификационный междисциплинарный экзамен по курсам*: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Уголовное право» и «Конституционное право России» и *защиту* бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяется факультетом, а к государственному экзамену университетом. В связи с этим на факультете разработаны методические указания о выполнении квалификационной работы в соответствии с Положением о подготовке, вопросах и защите выпускных квалификационных работ.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации бакалавра, полностью соответствуют основной образовательной программе, которую студент освоил за время обучения.

Государственный экзамен позволяет выявить теоретическую подготовку выпускника к решению профессиональных задач.

Бакалаврская работа представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем в области юриспруденции, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Бакалаврская работа показывает уровень освоения выпускником методов научного сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в изучаемой области.

Итоговая государственная аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

- Приказ Минобрнауки РФ от 25.03.2003 г. №1154 «Об утверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки РФ от 10.10.2006 N АФ-234/06 «О Примерном положении о студенческом Совете в образовательном учреждении (филиале) высшего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»¹

- Положение о порядке выдачи документов государственного образца о высшем образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

- Положение о подготовке, вопросах и защите выпускных квалификационных работ.

- Положение о семестровых экзаменах и зачетах в ИнГГУ.

- Положение об учебных, производственных и преддипломных практиках студентов ИнГГУ

- Положение о балльно - рейтинговой системе оценки успеваемости студентов

¹Обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

- Положение о нормах времени для расчета объема аудиторной и внеаудиторной нагрузки профессорско - преподавательского состава в государственном образовательном учреждении «Ингушский государственный университет».

	Блоки и дисциплины учебного плана	Общекультурные компетенции - ОК														Профессиональные компетенции - ПК																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Б2.В	Вариативная часть																																
Б2.В.О.1	Обязательные дисциплины																																
Б2.В.ОД.1	Концепции современного естествознания	+				+		+																									
Б2.В.ОД.2	Логика	+	+	+	+	+			+	+	+			+	+				+					+	+			+		+			
Б2.В.ДВ	Дисциплины по выбору																																
Б3	Профессиональный цикл																																
Б3.Б	Базовая часть																																
Б3.Б.1	Теория государства и права.	+	+	+	+		+	+		+				+	+	+			+	+		+	+			+			+			+	
Б3.Б.2	История отечественного государства и права	+	+	+	+		+													+						+		+	+				
Б3.Б.3	История государства и права зарубежных стран	+	+					+						+					+								+						
Б3.Б.4	Конституционное право	+	+	+	+		+	+						+	+	+			+						+	+		+	+				
Б3.Б.5	Административное право						+	+	+									+	+	+					+								
Б3.Б.6	Гражданское право	+	+				+												+	+		+				+		+	+				
Б3.Б.7	Гражданский процесс	+	+				+								+	+	+	+	+		+	+			+		+	+	+	+			
Б3.Б.8	Арбитражный процесс													+			+	+	+							+		+	+				
Б3.Б.9	Трудовое право	+	+				+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б3.Б.10	Уголовное право						+	+	+	+				+								+	+				+						
Б3.Б.11	Уголовный процесс						+	+	+	+									+	+				+	+				+				
Б3.Б.12	Экологическое право	+	+							+				+		+	+	+	+	+					+	+	+	+					
Б3.Б.13	Земельное право	+	+											+			+	+	+	+				+		+	+	+	+				
Б3.Б.14	Финансовое право		+	+			+	+	+					+	+	+			+					+	+	+		+	+				
Б3.Б.15	Налоговое право			+	+	+	+	+						+	+	+			+					+	+	+		+	+				
Б3.Б.16	Предпринимательское право															+	+	+	+	+						+	+	+	+				
Б3.Б.17	Международное право	+	+	+	+		+	+		+				+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+	+	+	+	+	
Б3.Б.18	Международное частное право	+															+	+	+	+						+		+	+				

	Блоки и дисциплины учебного плана	Общекультурные компетенции - ОК														Профессиональные компетенции - ПК																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Б5.П	Производственная практика																																	
Б5.П.1	Производственная формирование первоначальных профессиональных навыков	–	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+					+	+
Б5.П.2	Производственная квалификационная- ориентированная на закрепление профессиональных навыков деятельности направления	–	+	+	+		+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+					+	+
Б6	Итоговая государственная аттестация	+	+	+	+	+				+	+											+	+							+	+			
ФГД	Факультативы																																	
ФГД.1	Делопроизводство	+	+		+	+		+			+	+	+		+	+		+			+						+		+	+				
ФГД.2	Ораторское искусство			+	+	+	+	+																				+			+			+
ФГД.3	История мировой культуры								+	+																								
ФГД.4	Ингушская юридическая терминология			+	+								+																					
ФГД.5	Судебная медицина	+							+									+									+							

