

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра «Механизация сельского хозяйства»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Батыгов З.О.
« 25 » мая 20 18 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«Технологическая на сельскохозяйственных
предприятиях»

Факультет: Агроинженерный

по направлению 35.03.06 Агроинженерия

Программа бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

МАГАС 20 18 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели производственной практики
2. Задачи производственной практики
3. Место, время и формы проведения производственной практики
4. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения производственной практики.
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах
6. Содержание практики.
7. Отчет о технологической практике.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Методические указания по ведению дневника практики и оформлению отчета

1. Цели производственной практики

Цель:

закрепление и углубление теоретических знаний по механизации производственных процессов и приобретения практических навыков по технической эксплуатации машин и оборудования.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики

Задачи:

- ознакомиться с деятельностью, структурой и материально-технической базой предприятия, овладеть практическими навыками по технологии и организации выполнения механизированных работ в растениеводстве и животноводстве, эксплуатации и техническому обслуживанию тракторов, комбайнов и машин для механизации животноводства;
- изучить технологии производства основных для данной зоны культур, научиться составлять машинно-тракторные агрегаты, готовить агрегаты для выполнения механизированных работ, выявлять и устранять неисправности в машинах, проводить техническое обслуживание машинно-тракторных агрегатов и ставить машинно-тракторные агрегаты на зимнее хранение.

3. Место, время и формы проведения производственной практики

Практика проводится в успешно работающих ГУП, акционерных обществах, фермерских хозяйствах, учебных и опытных хозяйствах Республики Ингушетия, подсобных хозяйствах предприятий, а также перерабатывающих, транспортных, ремонтно-обслуживающих и других предприятиях.

4. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения производственной практики.

В результате освоения программы «Технологической на сельхоз предприятиях практики» у студента должно быть сформулировано следующие компетенции:

| Перечень компетенций | Содержание компетенций |
|---|---|
| ОПК-8 - способностью обеспечивать выполнение правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы | |
| Знать | Правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы |
| Уметь | Обеспечивать выполнение правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы |
| Владеть | Способностью обеспечивать выполнение правил техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и норм охраны труда и природы |
| ПК-1 - готовностью изучать и использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований | |
| Знать | Научно-техническую информацию по тематике исследований |
| Уметь | Использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований |
| Владеть | Готовностью изучать и использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований |
| ПК-2 - готовностью к участию в проведении исследований рабочих и технологических процессов машин | |
| Знать | Методы и способы проведения исследований рабочих и технологических процессов машин |
| Уметь | Проводить исследования рабочих и технологических процессов машин |
| Владеть | Проведением исследований рабочих и технологических процессов машин |
| ПК-3 - готовностью к обработке результатов экспериментальных исследований | |

| | |
|---|---|
| Знать | Методы и способы обработки результатов экспериментальных исследований |
| Уметь | Обрабатывать результаты экспериментальных исследований |
| Владеть | Обработкой результатов экспериментальных исследований |
| ПК-5 - готовностью к участию в проектировании технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов | |
| Знать | Методы и способы проектирования технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов |
| Уметь | Проектировать технические средства и технологические процессы производства, системы электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов |
| Владеть | Проектированием технических средств и технологических процессов производства, систем электрификации и автоматизации сельскохозяйственных объектов |
| ПК-6 - способностью использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы | |
| Знать | Информационные технологии при проектировании машин и организации их работы |
| Уметь | Использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы |
| Владеть | Информационными технологиями при проектировании машин и организации их работы |
| ПК-7 - готовностью к участию в проектировании новой техники и технологии | |
| Знать | Совершенствование техники и технологии |
| | Проектировать новую технику и технологии |
| Владеть | Проектированием новой техники и технологии |
| ПК-8 - готовностью к профессиональной эксплуатации машин и технологического оборудования и электроустановок | |
| Знать | Профессиональную эксплуатацию машин и технологического оборудования и электроустановок |
| Уметь | Профессионально эксплуатировать машины и технологические оборудования и электроустановки |
| Владеть | Эксплуатацией машин и технологических оборудований и электроустановок |

| | |
|--|--|
| ПК-10 - способностью использовать современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами | |
| Знать | Современные методы монтажа, наладки машин и установок, поддержания режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами |
| Уметь | Проводить монтаж, наладку машин и установок, поддержание режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами |
| Владеть | Монтажом, наладкой машин и установок, поддержанием режимов работы электрифицированных и автоматизированных технологических процессов, непосредственно связанных с биологическими объектами |
| ПК-12 способность организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда | |
| Знать | Работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда |
| Уметь | Организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда |
| Владеть | Способностью организации работы исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда |
| ПК-14 способность проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности | |
| Знать | Стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности |
| Уметь | Проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности |
| Владеть | Навыками проведения стоимостной оценки основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности |
| ПК-15 готовность систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия | |
| Знать | Информацию по формированию и использованию |

| | |
|---------|---|
| | ресурсов предприятия |
| Уметь | Систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия |
| Владеть | Навыками систематизирования и обобщения информации по формированию и использованию ресурсов предприятия |

В результате прохождения данной технологической практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

В период прохождения практики на конкретных должностях студенты должны:

Уметь:

- ознакомиться с деятельностью, экономическими показателями, структурой и материально-технической базой предприятия;
- ознакомиться с технологией производства продукции на предприятии;
- приобрести практические навыки по выявлению и устранению неисправностей тракторов, автомобилей, самоходных комбайнов, с/х машин;
- приобрести практические навыки по диагностированию и техническому обслуживанию тракторов, автомобилей и с/х машин;
- приобрести практические навыки по составлению машинно-тракторных агрегатов, подготовке с/х техники к работе и выполнению полевых работ в соответствии с требованиями агротехники;
- приобрести практические навыки по постановке с/х техники на хранение;
- практически освоить и выполнять требования правил охраны труда и пожарной безопасности при выполнении порученной работы;
- ознакомиться с планированием и организацией технического обслуживания и ремонта с/х техники;

Владеть:

-практическими навыками по выявлению и устранению неисправностей тракторов, автомобилей, самоходных комбайнов, сельскохозяйственных машин;

-навыками по составлению плана ремонта машинно-тракторных агрегатов, подготовке сельскохозяйственной техники к работе и выполнению полевых работ в соответствии с требованиями агротехники;

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

| | |
|----------------------------------|------------------|
| Семестр (курс, семестр на курсе) | 2 курс,4 семестр |
| Неделя | 4 неделя |
| | УП |
| Общая трудоемкость, час/ ЗЕТ | 144 |

6. Содержание практики.**Обязанности студента на практике:**

- приступить к работам только после получения инструктажа по ТБ и ППБ с оформлением требуемой документации. Соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка предприятия, не допускать нарушений трудовой и общественной дисциплины.
- выполнить индивидуальное задание кафедры.

7. Отчет о технологической практике.

Отчет должен быть написан в соответствии с программой по материалам учета производственной деятельности и включать обязательное заполнение таблиц (см. приложения) и следующие разделы:

1. Краткая характеристика хозяйства (предприятия): расположение, производственное направление (специализация), основные возделываемые культуры и их урожайность за последние 3 года;
2. Машинно-тракторный и автомобильный парк, оборудования ЖКХ и перерабатывающих предприятий. Техническая оснащенность, динамика численности (тракторов, комбайнов, СХМ и автомобилей, котлов, насосов и др. оборудования) по маркам за 3 года (таблицы или графики);
 - 2.1. Организация ТО. План пункта ТО, описание построек и оборудования передвижных мастерских, агрегатов ТО. Виды ТО и операции (по маркам тракторов, автомобилей, комбайнов, СХМ и др. оборудования), выполненные с участием практиканта;
 - 2.2. Организация хранения техники и оборудования. Схема машинного двора, котельной или перерабатывающего предприятия с перечнем помещений, оборудования;
3. Материалы по выполнению индивидуального задания.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы

| 8.1.1. основная литература | | | | |
|----------------------------|--------------------|---|-------------------|--------|
| № | Авторы составители | Заглавие | издательство, год | Кол-во |
| Л.1.1 | Кутьков Г.М. | Тракторы и автомобили | Колос, 2012 | |
| Л.1.2. | Тарасенко А.П. | Механизация и электрификация сельскохозяйственного производства | Колос, 2014 | |

| | | | | |
|---|----------------------------------|---------------------------------|-------------|--|
| Л.1.3. | Халанский В.М., Горбачев И.В. | Сельскохозяйственны й машины | Колос, 2010 | |
| 8.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| Л. 2.1. | | | | |
| Л. 2.2 | | | | |
| 8.1.3. Методические разработки | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

8.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| Название ресурса | Ссылка/доступ |
|--|---|
| Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» | http://window.edu.ru |
| «Образовательный ресурс России» | http://school-collection.edu.ru |
| Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА | http://www.edu.ru – |
| Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) | http://fcior.edu.ru - |
| ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза | http://polpred.com/news |
| Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система | http://www.studentlibrary.ru - |
| Русская виртуальная библиотека | http://rvb.ru – |
| Кабинет русского языка и литературы | http://ruslit.ioso.ru – |
| Национальный корпус русского языка | http://ruscorpora.ru – |
| Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система | http://e.lanbook.com - |
| Еженедельник науки и образования Юга России «Академия» | http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm |
| Научная электронная библиотека «e-Library» | http://elibrary.ru/defaultx.asp - |
| Электронно-библиотечная система IPRbooks | http://www.iprbookshop.ru - |
| Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио» | http://www.informio.ru |
| Информационно-правовая система «Консультант-плюс» | Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ |
| Информационно-правовая система «Гарант» | Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в |

| | |
|---|---|
| | корпоративной сети ИнГГУ |
| Электронно-библиотечная система «Юрайт» | https://www.biblio-online.ru |

9. Методические указания по ведению дневника практики и оформлению отчета

Во время практики студент ведет дневник, в котором указываются дата выполнения работы, ее виды, техника, норма выработки, фактическое выполнение, заработок. В дневнике производятся отметки о рабочих местах, занимаемых студентом, и результаты работы в виде конкретных показателей.

Записи в дневнике ведутся ежедневно лично студентом. Они должны быть конкретными, сопровождаться схемами агрегатов и способов их движения описаниями контроля качества работы и техническими эскизами оборудования, приспособлений, механизмов и т.п. В дневнике также указываются все работы по ремонту и техническому обслуживанию агрегатов.

При завершении практики записи заверяются представителем хозяйства, ответственным за практику студентов.

По материалам дневника студент подготавливает письменный отчет на кафедру механизации. /см. таблицу 1.1./

Таблица 1.1.

Примерная форма записей в дневнике

| № | Дата | Выполняемое задание | Прим. |
|---|--------------------|--------------------------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 1-й день (дата) | - краткий обзор работы за день | |
| 2 | 2-й день | | |

| | | | |
|--------|--|--|--|
| и т.д. | | | |
|--------|--|--|--|

Заверяю руководитель практики

от предприятия

(Подпись)

(ФИО)

Место печати

Отчет оформляется в последние дни практики. В объеме 15-20 страниц. Формат бумаги А4 (297x210 мм). От руки или в машинописном варианте, аккуратно, с соблюдением следующих размеров полей: слева 30 мм, справа 15 мм, нижнее 20 мм, верхнее 25 мм. Титульный лист оформляется по форме

1. Отчет о практике должен состоять из следующих разделов:

Все страницы нумеруются цифрами вверху страницы по центру.

Каждый раздел имеет порядковую нумерацию арабскими цифрами в пределах всего отчета. Подраздел обозначаются арабскими цифрами, и включает номера раздела и подраздела, разделенные точкой.

Первый и второй разделы завершается выводами, в которых указываются как положительное, так и недостатки хозяйственной деятельности, а также решения инженерных вопросов. Отчет о практике должен состоять из следующих разделов:

В первом разделе отчета студентом освещается производственная деятельность предприятия: состав подразделений, общая площадь и виды возделываемых культур в сравнении со средним по республике, организация учета работы механизаторов. Здесь же приводится перечень работ, выполненных студентом (вспашка, боронование, культивация, посев и т.п.), с указанием объема работы и заработка в рублях.

Второй раздел посвящается изучению сельскохозяйственной техники, а также приобретению практических навыков в подготовке комбайнов, тракторов и сельскохозяйственных машин к работе, их эксплуатации и

техническому обслуживанию и оформляется на основе работ, выполненных студентом.

В этом разделе студент дает полный перечень тракторов, сельскохозяйственных машин и орудий, а также перечень оборудования, применяемого для выполнения технических обслуживании. Рисует схемы пункта ТО, машинного двора или других цехов, построек. Приводит краткое описание работ, проводимых при подготовке тракторов, прицепных и самоходных машин к сельхоз работам, постановке техники на хранение. Кроме того, необходимо описать все случаи поломок и нарушений в работе тракторов и сельскохозяйственных машин с анализом причин их возникновения.

В третьем разделе студенты представляют результаты выполнения индивидуального задания.

Таблицы должны иметь в верхнем правом углу надпись «Таблица» (без Иллюстрации (графики, схемы, фотографии и пр.) должны быть снабжены надписями, помещенными под ними, а также подрисуночным текстом (при необходимости) с указанием порядкового номера иллюстрации (например, «Рис 1.3.»). Иллюстрации сразу после ссылки на них в тексте или на следующем листе.

Студент также представляет отзыв руководителя практики с места работы / см. образец /.

Дневник, отзыв руководителя и отчет просматривает и заверяет подписью и печатью руководитель практики от предприятия.

Образец

Отзыв руководителя практики

Студент 2-го курса очного образования ИнгГУ группы АИ
(ФИО) _____
в период с « __ » _____ 20 г. по «__» _____ 20 г. проходил учебную
практику в _____

За время практики работал / должность, место работы /:

- 1
- 2
- 3

Считаем, что работа студента _____ (ФИО) _____

За период практики заслуживает оценки _____

Подписи:

Руководитель хозяйства _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель практики _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.п. « _» _____ 20_ г.

Краткое обоснование данной оценки: уровень подготовки студента, ответственность, исполнительность, инициативность, организаторские способности и др.

Таблица 1 (пример)

Посевные площади с/х культур (га)

| | 2015 г | 2016 г | 2017 г |
|--|--------|--------|--------|
| Вся посевная площадь в том числе: | | | |
| Зерновые культуры по видам: - | | | |
| пшеница -ячмень -овес | | | |
| Картофель и т.д. | | | |

Таблица 2 (пример)

Валовый сбор и урожайность с\х культур

| № п/п | с/х культура | 2015 г | 2016 г | 2017 г |
|----------|---|--------|--------|--------|
| | Зерновые культуры по видам: | | | |
| 1 | Картофель -валовый сбор /т/ -урожайность /ц/га/ | | | |
| 2 | И т.д. | | | |

Таблица 3 (пример)

| № п/ п | Марка | Количество | Год выпуска |
|-----------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|
| 1. | Тракторов: 1. 2. | | |
| 2. | Автомобилей: 1. 2. | | |
| 3. | Зерновых комбайнов: 1. 2. | | |
| 4. | Косилок: 1. 2. | | |
| 5. | Культиваторов: 1. 2. | | |
| 6. | Луцильников: 1. 2. | | |
| 7. | Картофелеуборочных: 1. 2. | | |
| 8. | Плугов: | | |

| | | | |
|-----------|---------------------------------------|--|--|
| | 1. 2. | | |
| 9. | Сеялок: 1. 2. | | |
| 10 | Зерноочистительных машин: 1. 2. | | |

Таблица 4 (пример)

| № п/ п | Марка | Количество | Год выпуска |
|-----------------------|----------------------------|-------------------|--------------------|
| 1. | Электромоторы: 1. 2. | | |
| 2. | Насосы: 1. 2. | | |
| 3. | Котлы: 1. 2. | | |
| 4. | Электростанция | | |

**Форма 1 Образец
титульного
листа отчета**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Ингушский государственный университет»

Кафедра механизации сельскохозяйственного хозяйства

Отчет

по технологической практике на сельхоз предприятиях

Выполнил: _____ (ФИО) _____

Группа _____

Место прохождения практики _____

Отчет принят «_» _____ 20_ г.

Оценка _____

Подпись преподавателя _____

Магас- 2018 г