

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

/ З.О. Батыгов

« *май* » 2018г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**Основной образовательной программы
академического бакалавриата**

45.03.01 Филология

Направленность (профиль): Зарубежная филология. Английский язык и литература.

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная

Магас, 2018г

Рабочая программа составлена в соответствии требованиями на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 №947 (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2014 №33807) далее ФГОС ВО, Федеральный государственный стандарт высшего образования
2. Учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 Филология (профиль «Зарубежная филология. Английский язык и литература», утвержденного «30.03 2018» г.

Автор(ы) программы: к.филол.н., доцент кафедры «Английский язык»

Х.Р. Мерешкова / Х.Р. Мерешкова

Рецензент программы: к.филол.н., доцент кафедры «Английский язык»

М.Ю. Гадаборшева / М.Ю. Гадаборшева

Программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки, одобренного Ученым советом университета протокол № «30» марта 2018 г.

на заседании кафедры «Английский язык»

Протокол заседания № 1 от «19» апреля 2018 г.

И.о. зав. кафедрой «Английский язык» Х.Р. Мерешкова / Х.Р. Мерешкова

«19» апреля 2018 г.

Программа одобрена учебно-методическим советом филологического факультета

Протокол заседания № 1 от «23» апреля 2018 г.

Председатель учебно-методического совета

Тангайцева А.З.

(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 1 от «25» апреля 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета университета М.В. Давыдов

(подпись) (Ф. И. О.)

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид и наименование практики: Преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Формы проведения практики: дискретная

Согласно ФГОС «Преддипломная практика» является обязательным разделом ОПОП ВО и включена в блок Б2. «Практики». Она представляет собой вид практики, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку бакалавра.

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.01 Филология, в ходе преддипломной практики должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП и видами профессиональной деятельности.

Практика является важнейшей и неотъемлемой составной частью многоаспектной профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с основными образовательными программами высшего образования по направлениям подготовки 45.03.01 - Филология. Профиль: Зарубежная филология - Английский язык и литература.

1.1 Цели и задачи преддипломной практики:

Цель и задачи преддипломной практики: закрепление и углубление теоретической подготовки студента, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области филологии. В период преддипломной практики студенты работают над сбором фактического материала, который в дальнейшем используется для подготовки выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика проходит в следующих формах:

- самостоятельное пополнение, критический анализ и применение теоретических и практических знаний в сфере филологии и иных гуманитарных наук для собственных научных исследований;
- самостоятельное исследование системы языка и основных закономерностей его функционирования в синхроническом и диахроническом аспектах;
- изучение устной и письменной коммуникации с изложением аргументированных выводов;
- анализ, комментирование, реферирование и обобщение результатов научных исследований, проведенных иными специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта

- участие в работе научных коллективов, проводящих исследования по филологической проблематике, подготовка и редактирование научных публикаций.
- сбор и обобщение и анализ материалов в соответствии с индивидуальной темой дипломной работы.

1.2 Цели выполнения ВКР:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности (направлению подготовки), и применение их при решении конкретных научных и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы, овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых вопросов, выполнение поставленных задач в определённые сроки;
- совершенствование у студентов умений лаконично и аргументировано излагать содержание проекта (работы), отстаивать принятые решения, делать правильные выводы;
- выявление степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе в условиях современного, постоянно развивающегося производства.
- завершение формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения преддипломной практики у выпускника должны быть сформированы следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста (ОПК-4);
- способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности (ПК-1);
- способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов (ПК-2)

- владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем (ПК-3);
- владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований (ПК-4);
- способностью к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях (ПК-5);
- умением готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик (ПК-6);
- готовностью к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися (ПК-7);
- владением базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (ПК-8);
- владением базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов (ПК-9);
- владением навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках (ПК-10);
- владением навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах (ПК-11);
- способностью организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности (ПК-12).

3. Место преддипломной практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным разделом ОПОП и относится к блоку «Практики», осваивается в 8 семестре. Преддипломная практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной части цикла Б1. Дисциплины (модули), направленных на развитие видов

профессиональной деятельности лингвиста, методологии научного исследования и практической деятельности в профильной сфере.

4. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет 324 часа, зачетных единиц – 8.

Продолжительность практики – $5 \frac{1}{3}$ недель.

Вид итоговой аттестации: дифференцированный зачет

Преддипломная практика может проводиться в вузе по месту обучения студента (на кафедре, в научной библиотеке ФГБОУ ВО «ИнГУ»), в Государственной национальной библиотеке РИ.

5. Содержание практики

Общее руководство практикой осуществляется заведующим кафедрой, который разрабатывает программу практики, решает общие вопросы реализации Федерального государственного образовательного стандарта.

Руководитель практики:

- согласовывает программу практики с научным руководителем бакалавра;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, режим работы студентов и осуществляет контроль над ходом практики и работы бакалавров;
- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Конкретное содержание и форма организации практики каждого бакалавра определяется научным руководителем студента. Научный руководитель разрабатывает индивидуальную программу практики (задания), проводит консультации, контролирует ход выполнения практики, проверяет отчетную документацию и выставляет оценку.

Обучающийся (студент- бакалавр):

- проводит исследование по теме в соответствии с графиком практики;

- получает от научного руководителя указания и рекомендации по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком;
- сдает руководителю практики отчетные материалы; индивидуальный план работы, рабочий план, отчет о проделанной работе, отзыв научного руководителя (отчетные документы сдаются в бумажном и электронном варианте).

№	Раздел практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов				Форма текущего контроля
		Подготовительная работа	Выполнение производственных заданий	Обработка и обобщение результатов	Отчет	Рабочий план. Фиксация в индивидуальном плане работы бакалавра
1	Подготов. Этап (1-ая неделя)	установочная конференция, составление плана работы и графика его выполнения				Рабочий план. Фиксация в индивидуальном плане работы бакалавра
2	Производственный этап (2неделя)	уточнение темы исследования и ее актуальности; корректировка целей и задач исследования; объекта и предмета исследования; библиографирование темы; реферирование, критический анализ различных научных позиций; окончательная обработка чернового варианта теор. главы; сбор и обработка языкового материала.				Собеседование. Фиксация в индивидуальном плане работы бакалавра . Отчет практиканта. Отзыв научного руководителя.
3	Обработка полученных результатов (3 неделя)			Редактирование теор. главы исследования ; проверка гипотезы исследования ; формулирование методов	Апробация полученных результатов на ежегодной научно - практической (студенческой)	Собеседование. Обсуждение глав. Фиксация в индивидуальном плане работы бакалавра

				и методологии исследования ; написание статьи по избранной теме (черновой вариант); подготовка чернового варианта практ. главы.	й) конференции и «Молодые исследователи в поиске»	
4	Подготовка отчета по практике (4-ая неделя)				Составление отчетной документации и. Сдача чернового варианта исследования выпускной квалификационной работы руководителю.	Индивидуальный план работы бакалавра . Отчет практиканта. Отзыв научного руководителя. Итоговая конференция

За время преддипломной практики обучающийся должен окончательно выверить тему выпускной квалификационной работы и сдать черновой вариант руководителю.

Рабочий план по преддипломной практике состоит из перечня разделов работы, основных видов деятельности в рамках планируемого исследования с указанием сроков их выполнения. Рабочий план составляется совместно с научным руководителем. По итогам практики на кафедру представляется отчет практиканта, составленный на основе рабочего плана и завизированный научным руководителем, а также черновой вариант выпускной квалификационной работы.

Отчет представляется заведующему кафедрой и научному руководителю выпускной квалификационной работы; дополнительно к отчету сдается отзыв научного руководителя о прохождении преддипломной практики.

6. Формы отчётности по итогам практики

По результатам прохождения практики обучающимся формируется письменный отчет. Оценка дескрипторов компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета, активное участие студента в работе за период преддипломной практики.

Результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения студентов.

Научный руководитель практики оценивает результаты практики, выставляя зачет, принимая во внимание качество отчета и устные ответы студента на вопросы по прохождению и результатам практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этапы формирования компетенций (разделы (этапы) практики)		
	1 (начальный)	2 (основной)	3 (завершающий)
ПК-1	+	+	+
ПК-2	+	+	+
ПК-3	+	+	+
ПК-4	+	+	+
ПК-5	+	+	+
ПК-6	+	+	+
ПК-7	+	+	+
ПК-8	+	+	+
ПК-9	+	+	+
ПК-10	+	+	+
ПК-11	+	+	+
ПК-12	+	+	+

7.2 Критерии оценки дескрипторов

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1	способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	Знать: родственные связи английского языка и литературы и их типологических соотношений с другими языками и литературами, истории, современного состояния и тенденций развития Уметь: анализировать английский язык и литературу в истории и современном состоянии, пользуясь системой основных понятий и терминов общего языкознания и литературоведения.

		<p>Владеть: умениями и навыками сложения дефиниций и разложения дефиниций; владение основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области науки о языке и литературы.</p>
ПК-2	<p>способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	<p>Знать: современные методики в конкретной области филологического знания.</p> <p>Уметь: применять полученные знания в разных видах теоретических исследований и практической работы; анализировать результаты использования различных методик интерпретации текста; применять проектные технологии и конкретные методики анализа текста, систематизировать материалы для сообщений по различным филологическим проблемам; формулировать аргументированные умозаключения и выводы.</p> <p>Владеть: современными методами исследований; навыками разработки и реализации исследований в области филологии; навыками обработки и интерпретации (качественная и количественная) полученных результатов исследований.</p>
ПК-3	<p>Владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	<p>Знать: основные библиографические источники, поисковые системы; языковые, нормативные, стилистические особенности различных научных текстов.</p> <p>Уметь: создавать тексты разного типа (писать аннотацию, тезисы, рефераты различных типов, курсовую работу и т.п.);</p> <p>Владеть: навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>
ПК-4	<p>Владение навыками участия в</p>	<p>Знать: основные понятия и</p>

	<p>научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований</p>	<p>термины языкознания и литературоведения.</p> <p>Уметь: пользоваться приемами имманентного и контекстного анализа художественных текстов, осознавать методологическую значимость коммуникативных возможностей текста; применять полученные знания в разных видах теоретических исследований и практической работы;</p> <p>Владеть: навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p>
ПК-5	<p>Способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях</p>	<p>Знать: модели образования и воспитания с целью выявления их демократической и гуманистической направленности; явления психолого-педагогической учебно-производственной ситуации; внутри- и межпредметные интеграционных связей</p> <p>Уметь: отстаивать личностный подход к усвоению курса, быстро и качественно находить нужный информационный материал, дифференцировать, адаптировать и трансформировать его, использовать в практической деятельности различные материалы информационного поля изучаемого предмета при решении конкретных профессионально значимых учебно-производственных ситуаций.</p> <p>Владеть: методикой проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе.</p>
ПК-6	<p>Умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик</p>	<p>Знать: нормы и особенности подготовки методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий; современные методики проведения занятий и внеклассных мероприятий.</p> <p>Уметь: устанавливать причинно-следственные связи в развитии всех компонентов сферы</p>

		<p>образования на разных этапах человеческого общества; грамотно описывать лингводидактические особенности конкретной учебной ситуации, грамотно излагать материал, с учётом особенностей учебно-производственной ситуации при моделировании урока;</p> <p>Владеть: методикой подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий.</p>
ПК-7	<p>Готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися</p>	<p>Знать: родной язык и литературу в их истории и современном состоянии, основные понятия и термины филологической науки.</p> <p>Уметь: готовить публичные выступления, использовать полученные в ходе теоретической подготовки знания в практической деятельности.</p> <p>Владеть: приемами распространения и популяризации филологических знаний; навыками проведения воспитательной работы</p>
ПК-8	<p>Владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов</p>	<p>Знать: основные параметры текстов различного типа.</p> <p>Уметь: создавать различные типы текстов.</p> <p>Владеть: навыками создания, интерпретации и трансформации различных типов текстов.</p>
ПК-9	<p>Владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов</p>	<p>Знать: основные нормы современного русского литературного языка; основные формы речи; основные способы переработки текстовой информации; основные правила оформления документов различного типа</p> <p>Уметь: переводить устную информацию в письменную, знаковую в словесную и наоборот; анализировать текст на предмет соответствия его нормам современного русского языка; комментировать, выступать перед аудиторией.</p> <p>Владеть: навыками лингвистического анализа различных текстов; разнообразными методами использования</p>

		современного русского литературного языка; культурой речи и коммуникативной компетентностью; широким кругозором и навыками социально-культурного взаимодействия.
ПК-10	Владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	<p>Знать: иностранный язык в объеме, достаточном для перевода различных типов текстов;</p> <p>Уметь: переводить различные типы текстов; выступать перед различной аудиторией по современным проблемам филологии на иностранном языке;</p> <p>Владеть: навыками перевода с русского на иностранный язык и с иностранного языка на русский различных типов текстов.</p>
ПК-11	Владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах	<p>Знать: типологию, пути и способы создания, модели разрабатывать и реализовывать различного типа проекты в различных сферах.</p> <p>Уметь: разрабатывать и реализовывать различного типа проекты в различных сферах.</p> <p>Владеть: навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах.</p>
ПК-12	Способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности	<p>Знать: коммуникативные, социальные и иные принципы работы в коллективе</p> <p>Уметь: организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс.</p> <p>Владеть: навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами в профессиональной деятельности</p>

7.3 Шкала оценивания успеваемости

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или незачет, направляется на практику повторно. В отдельных случаях может рассматриваться вопрос о дальнейшем обучении студента в университете.

Для дескрипторов категории «**знать**»:

- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный) – 91-100 от максимального количество баллов (100 баллов);
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов, 81-90% от максимального количества баллов;
- материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки), 61-80% от максимального количества баллов;
- результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится менее половины необходимых сведений, ответ несвязный) – 30-60 % от максимального количества баллов;
- результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия, – 0 % от максимального количества баллов.

Для дескрипторов категорий «**уметь**» и «**владеть**»:

- выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью – 90-100% от максимального количества баллов;
- выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно – 81-90% от максимального количества баллов;
- выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне – 60-81% от максимального количества баллов;

- требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано – 0-60 % от максимального количества баллов.

7.4 Система и критерии оценивания по каждому виду текущего контроля успеваемости

Для оценивания отчета возможно использовать следующие критерии оценивания:

Код показателя оценивания	Не зачтено	Зачтено
Знания	<ul style="list-style-type: none"> - Содержание не соответствует установленным требованиям. - Нет ссылок на использованные источники информации. - В изложении встречается большое количество орфографических и стилистических ошибок. - Требования к оформлению и объему материала не соблюдены. 	<ul style="list-style-type: none"> - Содержание соответствует установленным требованиям. - Широкий круг и адекватность использования теоретического материала. - Основные понятия, проблемы изложены полно и глубоко. - Отмечена грамотность и культура изложения.
Умения	<ul style="list-style-type: none"> - Структура не соответствует требованиям. - Не проведен анализ материалов. - Нет выводов. 	<ul style="list-style-type: none"> - Материал систематизирован и структурирован. - Сделаны обобщения и сопоставления различных аспектов рассматриваемой проблемы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Зудина Е.В., Кайль Я.Я., Самсонова М.В., Епина В.С., Великанов В.В., Т.К. Смыковская Т.К. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации. 2016.- <http://www.iprbookshop.ru>

2. Латышев, Л. К. Технология перевода : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. К. Латышев, Н. Ю. Северова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.

б) дополнительная литература:

1. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для вузов / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.
2. Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.
3. Филиппова, М. М. Деловой английский язык (b1-c1) : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. М. Филиппова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018.

в) Интернет-ресурсы:

1. <https://www.inopressa.ru/>
2. <http://publishing-vak.ru/archive-2013/articles-english.htm>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

При прохождении практики активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На защите студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. Информационные технологии: – сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации; – обработка текстовой, графической и эмпирической информации; – подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности; – самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных; – использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Информационные справочные системы

В ходе реализации целей и задач учебной практики обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для обеспечения доступа к современным профессиональным базам данных имеются компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, проектор, доступ к сети Интернет.

**Перечень технических средств, используемых при осуществлении
образовательного процесса по дисциплине**

№ п/п	Перечень основного оборудования	Нумерация разделов/тем дисциплины
1.	Проекционная установка (1 шт.)	
2.	Интерактивная доска (1 шт.)	
3	Аудиоаппаратура	
4	Доступ к сети Интернет	

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 – Филология / профиль «Зарубежная филология. Английский язык и литература», согласно рабочему учебному плану указанного направления подготовки и направленности (профиля).

Лист изменений:

Внесены изменения в части пунктов

Протокол заседания № ___ от «___» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____/_____/

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом
_____ факультета.

(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № ___ от «___» _____ 20__ г.

Председатель учебно-методического совета

_____/_____/

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом
_____ факультета

(к которому относится данное направление подготовки/специальность)