

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



ТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Батыгов З.О

З.О. Батыгов 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.1 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАНАХ

Основной профессиональной образовательной программы

Академического бакалавриата

38.03.01 Экономика

профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

(очная, заочная)

МАГАС 2018 г.

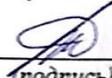
Составители рабочей программы

к.э.н., доцент /  Шалиева М.Ю.
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Протокол заседания № 9 от « 03 » мая 2018г.

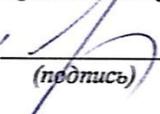
Заведующий кафедрой

 / Бекботова Л.А. /
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом экономического факультета.

Протокол заседания № 5 от « 07 » мая 2018г.

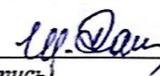
Председатель учебно-методического совета

 / Янлиева Л.Х. /
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от « 23 » мая 2018г.

Председатель Учебно-методического совета университета

 / Хашагульгов Ш.Б. /
(подпись) (Ф. И. О.)

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета на зарубежных предприятиях.

Задачи:

- установление общих принципов и особенностей бухгалтерского учета за рубежом;
- получение знаний в области международной унификации бухгалтерского учета и отчетности в разных странах;
- овладение методами и способами учетных процессов в странах британо-американской, континентальной и других системах бухгалтерского учета;
- получение практических навыков формирования учетных регистров и составления отчетности в системах бухгалтерского учета за рубежом.
- изучить историю и процессы современного развития МСФО, их состав и структуру.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет в зарубежных странах» является одной из обязательных дисциплин вариативной части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 «Экономика». В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 3-й семестр.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в зарубежных странах» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.01 Экономика предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Бухгалтерский учет в зарубежных странах» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: «Введение в профессию», «Статистика».

Дисциплина «Бухгалтерский учет в зарубежных странах» может являться предшествующей при изучении дисциплин: «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Международные стандарты финансовой отчетности».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)
ОПК-2; ПК-7, 14, 24

Таблица 3.1.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
а) общекультурные компетенции				
Не предусмотрены				
б) общепрофессиональные компетенции				

<p>ОПК-2 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Компетенция реализуется в части применения «Бухгалтерского учета в зарубежных странах» в профессиональной деятельности</p>	<p>способы организации труда на научной основе с использованием компьютерных методов сбора, хранения и статистической обработки информации</p>	<p>самостоятельно совершенствовать и повышать способности к аналитическому мышлению и знанию приемов и методов сбора, обработки и анализа информации</p>	<p>приемами сбора и обработки информации о явлениях и процессах общественной жизни; методикой проведения статистического исследования для решения задач в области профессиональной деятельности; методикой статистического анализа эффективности деятельности экономических объектов; методикой анализа основной тенденции ряда динамики и методикой анализа корреляционной связи</p>
---	---	--	--	---

в) профессиональные компетенции

<p>ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>Компетенция реализуется в части применения «Бухгалтерского учета в зарубежных странах» в профессиональной деятельности</p>	<p>Порядок и правила подготовки и оформления отчета о научно-исследовательской деятельности; особенности международного движения капитала, миграции рабочей силы, международной торговли товарами и услугами, обмена научно-техническими знаниями; роль международных финансовых посредников в интернационализации мирового хозяйства;</p>	<p>Вырабатывать категориальный аппарат с выявлением ключевых терминов; оценивать экономические идеи и экономико-политические доктрины с учетом их идеологических и ценностных предпосылок и сферы применимости; проводить методологическую экспертизу результатов научных разработок; готовить презентацию</p>	<p>Научным стилем изложения материала; способами обработки, систематизации, оценки и интерпретации информации; навыками демонстрации исследовательского опыта имеющихся авторских достижений.</p>
--	---	--	--	---

		трансформацию национальных финансовых систем в условиях глобализации.	результатов научного исследования; выбирать адекватные целям и задачам анализа источники экономической информации.	
ПК-14 способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Компетенция реализуется в части применения «Бухгалтерского учета в зарубежных странах» в профессиональной деятельности	Нормативно-правовые акты в сфере бухгалтерского учета, учета денежных средств, валютного регулирования	Интерпретировать и применять нормативные акты, регламентирующие правовые и учетные аспекты деятельности организации; формировать самостоятельно рабочий план счетов; разрабатывать первичные документы, отражать хозяйственные операции по учету денежных средств на расчетных и специальных счетах в банке; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	Навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета
ПК-24 способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	Компетенция реализуется в части применения «Бухгалтерского учета в зарубежных странах» в профессиональной деятельности	Ведение в кредитных организациях учета расчетных операций, кассовых операций, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям	Продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом	Навыками организации расчетно-кассового обслуживания, критически оценивать действующие положения, связанные с расчетно-кассовыми операциями.

			бухгалтерского учета, понимать, применять межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	
--	--	--	---	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 4.1.

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся для очного отделения

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре 3
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	2	72	72
Контактные часы	1	56	56
Лекции (Л)		38	38
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		16	16
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
Промежуточная аттестация: зачет	0	0	0
Самостоятельная работа (СР)	1	16	16

Таблица 4.2.

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся для заочного отделения

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре 3
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	2	72	72
Контактные часы	1	12	12
Лекции (Л)		12	12
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		0	0
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР),		0	0

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			3
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
предусмотренные учебным планом подготовки			
Промежуточная аттестация: зачет		4	4
Самостоятельная работа (СР)	1	56	56

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 5.1, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 5.2.

Таблица 5.1.

Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	П З	ГК/ ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Очное отделение							
Семестр № 3							
1	Тема 1. Общие принципы и особенности бухгалтерского учета за рубежом	4	2		1		1
2	Тема 2. Основные системы (модели) бухгалтерского учета.	9	4		2	1	2
3	Тема 3. Бухгалтерский учет в США	8	4		2		2
4	Тема 4. Бухгалтерский учет в Великобритании	8	4		2		2
5	Тема 5. Немецкая система бухгалтерского учета	8	4		2		2
6	Тема 6. Французская система бухгалтерского учета.	8	4		2		2
7	Тема 7. Бухгалтерский учет в Японии	8	4		2		2
8	Тема 8. Бухгалтерский	6	4		1		1

	Наименование темы (раздела)	Количество часов					СР
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				
	учет в КНР						
9	Тема 9. Сущность международных стандартов финансовой отчетности	7	4		1	1	1
10	Тема 10. Взаимосвязь развития бухгалтерского учета в России с зарубежным бухгалтерским учетом	6	4		1		1
Всего		72	38	0	16	2	16
<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>							0
ИТОГО		72	56				16
Заочное отделение							
Семестр № 3							
1	Тема 1. Общие принципы и особенности бухгалтерского учета за рубежом	6	1				5
2	Тема 2. Основные системы (модели) бухгалтерского учета	6	1				5
3	Тема 3. Бухгалтерский учет в США	7	1				6
4	Тема 4. Бухгалтерский учет в Великобритании	6	1				5
4	Тема 5. Немецкая система бухгалтерского учета.	7	1				6
5	Тема 6. Французская система бухгалтерского учета.	7	1				6
6	Тема 7. Бухгалтерский учет в Японии	7	1				6
8	Тема 8. Бухгалтерский учет в КНР.	6	1				5
9	Тема 9. Сущность международных стандартов финансовой отчетности	8	2				6
10	Тема 10. Взаимосвязь развития бухгалтерского учета в России с зарубежным бухгалтерским учетом	8	2				6
Всего		68	12	0	0	0	56
<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>							4
ИТОГО		72	12				60

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 5.2.

Содержание дисциплины по темам

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Тема 1. Общие принципы и особенности бухгалтерского учета за рубежом	Роль и значение бухгалтерского учета в зарубежных странах. Основные цели и задачи финансовой отчетности. Правовое регулирование бухгалтерского учета за рубежом. Основные концепции и принципы бухгалтерского учета за рубежом.
2.	Тема 2. Основные системы (модели) бухгалтерского учета	Причины различий в национальных системах учета. Классификация систем учета. Основные модели бухгалтерского учета: британо-американская (англоамериканская), континентальная, южно-американская (латиноамериканская). Вновь создаваемые модели учета: исламская и интернациональная. Другие возможные классификации учетных систем.
3.	Тема 3. Бухгалтерский учет в США	Экономико-правовые основы и задачи учета англоамериканской школы. Этапы учетно-аналитического цикла. Методы учета и состав финансовой отчетности (на примере отчетности США). Пробный баланс. Основные составные части Отчета о прибылях и убытках в соответствии с американскими стандартами. Отчет о движении денежных средств. Отчет об изменении капитала. Учетная политика компании. Классификация бухгалтерских счетов
4.	Тема 4. Бухгалтерский учет в Великобритании	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Великобритании. Принципы бухгалтерского учета в Великобритании. План счетов бухгалтерского учета в Великобритании. Особенности ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности в Великобритании.
5.	Тема 5. Немецкая система бухгалтерского учета	Представители немецкой школы бухгалтерского учета. Законодательные основы и задачи немецкого бухгалтерского учета. Основные требования к бухгалтерскому учету в Германии. Организация бухгалтерского учета. Подготовка учетных документов. Бухгалтерские записи. Хранение документов. Характеристика мемориального ордера, Главной книги и вспомогательных книг. Номенклатура и план счетов. Запись хозяйственных операций. Возможные изменения статей баланса. Активные и пассивные счета. Простые и сложные проводки. Существование системы двойной записи в немецком бухгалтерском учете. Сущность и составление счетов вступительного и заключительного балансов.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		Учетная политика компаний и порядок учета имущества. Отчетность немецких компаний. Значение, задачи и основные требования, предъявляемые при составлении годового финансового отчета. Годовой финансовый отчет предприятий с обязательной отчетностью и предприятий различных правовых форм.
6.	Тема 6. Французская система бухгалтерского учета	Развитие бухгалтерской науки во Франции. Основные принципы французского учета и перспективы его развития. Экономико-правовые основы французского учета. Индивидуальная и консолидированная отчетность компаний. Причины внесения изменений в отчетность. Особенности составления отчетности. Состав консолидированной отчетности. Варианты представления индивидуальной отчетности. Особенности национального плана счетов Франции и рабочих планов счетов. Основные задачи Плана счетов. Структура французского Плана счетов. Уровни использования Плана счетов для компаний. Общие черты и различия бухгалтерского учета Франции и России.
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет в Японии	Законодательные основы организации бухгалтерского учета в Японии. Положения и стандарты. Особенности учета и отчетности в Японии. Система контроля, издержек производства на предприятиях. Варианты нормативного учета. Производство по методу «точно в срок».
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет в КНР	Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Китае. Принципы бухгалтерского учета в Китае. План счетов бухгалтерского учета в Китае. Особенности ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности в Китае.
9.	Тема 9. Сущность международных стандартов финансовой отчетности	Сущность международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Основные сравнительные характеристики российской системы бухгалтерского учета и отчетности и международных стандартов финансовой отчетности; стандартизация правил финансового учета в зарубежных странах; комитет по международным стандартам финансовой отчетности и его роль в развитии международного бухгалтерского учета. Характеристика международных стандартов финансовой отчетности и интерпретаций МСФО. Трансформация российской отчетности в отчетность, составленную по МСФО.
10.	Тема 10. Взаимосвязь развития бухгалтерского учета в России с зарубежным бухгалтерским учетом.	Основные методические и организационные различия бухгалтерского учета с зарубежным учетом.

Таблица 5.3.

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Тема 1. Общие принципы и особенности бухгалтерского учета за рубежом	Особенности бухгалтерского учета за рубежом; организационно-правовые формы хозяйственной деятельности за рубежом.	Интерпретировать и применять нормативные акты, регламентирующие правовые и учетные аспекты деятельности зарубежных организаций	Навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета за рубежом
2.	Тема 2. Основные системы (модели) бухгалтерского учета	Виды, принципы, концепции бухгалтерского учета, на которых базируются системы учета в зарубежных странах.	Различать системы бухгалтерского учета за рубежом.	Отличительными особенностями нормативного регулирования бухгалтерского учета и пользователей учетной информации в зарубежных странах.
3.	Тема 3. Бухгалтерский учет в США	Правовое регулирование бухгалтерского учета в США; формирование плана счетов и классификацию счетов в зарубежных странах; этапы учетно-аналитического цикла в зарубежных системах учета.	По данным конкретных ситуаций отражать в учете операции хозяйственной деятельности и формировать финансовую отчетность в зарубежных компаниях	Основными приемами и методами для осуществления учета в США; навыками работы с нормативно-законодательными актами; навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в сфере профессиональной деятельности
4.	Тема 4. Бухгалтерский учет в Великобритании	Правовое регулирование бухгалтерского учета в Великобритании; формирование плана счетов и классификацию счетов в зарубежных странах; этапы учетно-аналитического	По данным конкретных ситуаций отражать в учете операции хозяйственной деятельности и формировать финансовую отчетность в зарубежных компаниях	Основными приемами и методами для осуществления учета в Великобритании; навыками работы с нормативно-законодательными актами; навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в

		цикла в зарубежных системах учета.		сфере профессиональной деятельности
5.	Тема 5. Немецкая система бухгалтерского учета.	Правовое регулирование бухгалтерского учета в Германии; формирование плана счетов и классификацию счетов в зарубежных странах; этапы учетно-аналитического цикла в зарубежных системах учета.	По данным конкретных ситуаций отражать в учете операции хозяйственной деятельности и формировать финансовую отчетность в зарубежных компаниях	Основными приемами и методами для осуществления учета в Германии; навыками работы с нормативно-законодательными актами; навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в сфере профессиональной деятельности
6.	Тема 6. Французская система бухгалтерского учета.	Правовое регулирование бухгалтерского учета во Франции; формирование плана счетов и классификацию счетов в зарубежных странах; этапы учетно-аналитического цикла в зарубежных системах учета.	По данным конкретных ситуаций отражать в учете операции хозяйственной деятельности и формировать финансовую отчетность в зарубежных компаниях	Основными приемами и методами для осуществления учета во Франции; навыками работы с нормативно-законодательными актами; навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в сфере профессиональной деятельности
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет в Японии.	Правовое регулирование бухгалтерского учета в Японии; формирование плана счетов и классификацию счетов в зарубежных странах; этапы учетно-аналитического цикла в зарубежных системах учета.	По данным конкретных ситуаций отражать в учете операции хозяйственной деятельности и формировать финансовую отчетность в зарубежных компаниях	Основными приемами и методами для осуществления учета в Японии; навыками работы с нормативно-законодательными актами; навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в сфере профессиональной деятельности
8.	Тема 8.	Правовое	По данным	Основными

	Бухгалтерский учет в КНР.	регулирование бухгалтерского учета в Китае; формирование плана счетов и классификацию счетов в зарубежных странах; этапы учетно-аналитического цикла в зарубежных системах учета.	конкретных ситуаций отражать в учете операции хозяйственной деятельности и формировать финансовую отчетность в зарубежных компаниях	приемами и методами для осуществления учета в Китае; навыками работы с нормативно-законодательными актами; навыками сбора и анализа информации, необходимой для принятия решений в сфере профессиональной деятельности
9.	Тема 9. Сущность международных стандартов финансовой отчетности	Основные сравнительные характеристики российской системы бухгалтерского учета отчетности и международных стандартов финансовой отчетности.	Интерпретировать международные стандарты финансовой отчетности	Навыками составления отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности
10.	Тема 10. Взаимосвязь развития бухгалтерского учета в России с зарубежным бухгалтерским учетом.	Исторический аспект развития бухгалтерского учета в зарубежных странах и в России; роль хозяйственного учета и его виды в зарубежных странах.	Отражать в учете операции хозяйственной деятельности и формировать финансовую отчетность в российских компаниях	Знаниями, позволяющими выявлять различия и взаимосвязь российских и зарубежных учетных систем

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на зачете – зачтено; не зачтено* и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 7.1.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет в зарубежных странах»

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Тема 1. Общие принципы и особенности бухгалтерского учета за рубежом	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [2;3] Д: [2;3]	1
2.	Тема 2. Основные системы (модели) бухгалтерского учета.	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1;2] Д: [2;7]	2
3.	Тема 3. Бухгалтерский учет в США	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [2] Д: [2;3;4]	2
4.	Тема 4. Бухгалтерский учет в Великобритании	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [2] Д: [2;3]	2
5.	Тема 5. Немецкая система бухгалтерского учета.	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам	О: [2] Д: [2;3]	2

		промежуточной аттестации, связанных с темой		
6.	Тема 6. Французская система бухгалтерского учета.	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [2] Д: [2;3]	2
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет в Японии.	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [2] Д: [2;3]	2
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет в КНР.	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [2] Д: [2;3]	1
9.	Тема 9. Сущность международных стандартов финансовой отчетности	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1;3] Д: [5;6;7]	1
10.	Тема 10. Взаимосвязь развития бухгалтерского учета в России с зарубежным бухгалтерским учетом.	Обзор литературы по теме Подготовка ответов на контрольные вопросы Выполнение тестовых заданий Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1;3] Д: [1;2;3]	1

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности необходимо использовать наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволяет создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 8.1.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Таблица 8.2.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов,

	близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 8.3.

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Тема 1. Общие принципы и особенности бухгалтерского учета за рубежом	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2 (10%), ПК-7 (10%)
2.	Тема 2. Основные системы (модели) бухгалтерского учета.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2(10%), ПК-7 (10%)
3.	Тема 3. Бухгалтерский учет в США	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2(10%), ПК-7 (10%), ПК-14 (14%)
4.	Тема 4. Бухгалтерский учет в Великобритании	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2(10%), ПК-7 (10%), ПК-14 (14%)
5.	Тема 5. Немецкая система бухгалтерского	Реферат Тесты	ОПК-2(10%), ПК-7 (10%),

	учета	Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ПК-14 (14%)
6.	Тема 6. Французская система бухгалтерского учета	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2(10%), ПК-7(10%), ПК-14 (14%)
7.	Тема 7. Бухгалтерский учет в Японии.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2(10%), ПК-7 (10%), ПК-14 (14%)
8.	Тема 8. Бухгалтерский учет в КНР.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2(10%), ПК-7 (10%), ПК-14 (15%)
9.	Тема 9. Сущность международных стандартов финансовой отчетности	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2(10%), ПК-7 (10%)
10.	Тема 10. Взаимосвязь развития бухгалтерского учета в России с зарубежным бухгалтерским учетом.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-2(10%), ПК-7 (10%), ПК-14 (15%), ПК-24 (45%)

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые контрольные вопросы

1. Роль и значение бухгалтерского учета в зарубежных странах.
2. Правовое регулирование бухгалтерского учета за рубежом
3. Основные концепции (принципы) зарубежного бухгалтерского учета

4. Основные причины различий в национальных системах учета
5. Сущность систем (моделей) бухгалтерского учета за рубежом
6. Цели и задачи финансовой отчетности
7. Факторы, оказывающие влияние на содержание учетной практики в различных странах
8. Направления правового регулирования бухгалтерского учета
9. Характеристика моделей бухгалтерского учета
10. Цель и задачи Комитета по международным стандартам бухгалтерского учета.

Типовые темы рефератов

1. основополагающие принципы организации и ведения бухгалтерского учета за рубежом.
2. Характеристика национальных и межнациональных систем бухгалтерского учета.
3. Планы счетов бухгалтерского учета в зарубежных странах.
4. Группировка моделей бухгалтерского учета.
5. Пути интернационализации экономики.
6. Региональные организации согласования бухгалтерских стандартов.
7. Международные организации согласования бухгалтерских стандартов.
8. Консолидированная финансовая отчетность.
9. Классификация счетов по элементам основного бухгалтерского управления.
10. Классификация счетов на основе форм финансовой отчетности.
11. Характеристика и структура планов счетов ЕЭС.
12. План счетов предприятий США.
13. Основные этапы формирования учетной информации на зарубежных предприятиях.
14. Организационная структура корпорации и ее влияние на формирование управленческой информации.
15. Способы организации деятельности корпорации.
- Особенности бухгалтерского учета в отдельных странах
16. Цели финансовой отчетности в США.
17. Характеристики информации в США.
18. Требования к процессу подготовки информации.
19. Допущения информации в США.
20. Основные принципы (методы) учета в США.
21. Требования к информации в США.
22. Финансовая отчетность предприятий в США.

23. Бухгалтерский баланс предприятий США.
24. Отчет о прибылях и убытках США.
25. Отчет о движении денежных средств и отчет о движении акционерного капитала США.
26. Пояснительная записка к годовой отчетности США.
27. Бухгалтерская профессия в США.
28. Основные позиции иерархической структуры бухгалтерской фирмы США.
29. Основные позиции иерархической внутренней структуры ведения бухгалтерского учета на предприятиях США.
30. Основные виды бухгалтерской деятельности в США.
31. Формирование и регулирование бухгалтерского учета в Великобритании.
32. Особенности нормативного регулирования учета во Франции.
33. Национальный план счетов Франции.
34. Состав и содержание финансовой отчетности Франции.
35. Особенности учета отдельных объектов в Германии.
36. Отличия в моделях учета различных стран.
37. Исторические предпосылки становления МСФО.
38. Современные тенденции развития МСФО в мире.

Типовые тесты / задания

1. Вновь нарождающиеся модели, это:

- 1) исламская и интернациональная модели;
- 2) южноамериканская и исламская модели;
- 3) континентальная и интернациональная модели;
- 4) британо-американская и континентальная модели.

2. К международным профессиональным организациям бухгалтерского учета относятся:

- 1) Европейское экономическое сообщество и конфедерация бухгалтеров Азиатского и Тихоокеанского региона;
- 2) Международный комитет по бухгалтерским стандартам и Федерация европейских бухгалтеров;
- 3) Международная федерация бухгалтеров и Европейское экономическое сообщество;
- 4) Международный комитет по бухгалтерским стандартам и Международная федерация бухгалтеров;

3. Какие обязанности берет на себя бухгалтерия в западной фирме?

- 1) планового отдела;
- 2) отдела кадров;
- 3) службы маркетинга;
- 4) планового отдела и службы маркетинга.

4. Чем достигается совмещение обязанностей различных отделов предприятия бухгалтерией в западной фирме?

- 1) высокой квалификацией бухгалтерских кадров;
- 2) количеством работников бухгалтерии;
- 3) объемом выполняемых операций (малым);
- 4) общими помещениями.

5. Укажите, что является общепринятым для систем бухгалтерского учета различных стран:

- 1) единые формы финансовой отчетности;
- 2) наличие единого плана счетов;
- 3) выделение финансового и управленческого учета в рамках единого бухгалтерского учета;
- 4) наличие потока инструктивной информации.

6. К основным причинам различий в системах учета относятся:

- 1) политическая зависимость или географическая близость;
- 2) культурные традиции;
- 3) уровень инфляции;
- 4) уровень налогообложения.

7. Выделяют три модели бухгалтерского учета:

- 1) латиноамериканская;
- 2) исламская;
- 3) континентальная;
- 4) интернациональная;
- 5) англо-американская.

8. Характерными особенностями учета в континентальной Европе являются:

- 1) бухгалтерская отчетность ориентирована на удовлетворение потребностей налоговых и иных органов государственной власти;
- 2) исчисление реального финансового результата деятельности предприятия;
- 3) тесные связи бизнеса с банками;
- 4) ориентация отчетности на нужды инвесторов и кредиторов.

9. В каких странах действуют принципы англо-американской модели учета:

- 1) Австралия;
- 2) Испания;
- 3) Великобритания;
- 4) США;
- 5) Норвегия.

10. Для какой из моделей характерна жесткая регламентация учета:

- 1) англо-американской;
- 2) южно-американской;
- 3) континентальной.

11. К странам, в которых учет ведется по континентальной модели, относятся:

- 1) Австрия;
- 2) Бельгия;
- 3) Аргентина;

- 4) Япония;
- 5) Испания.

12. Для какой из моделей характерно отражение инфляционных процессов в экономике:

- 1) англо-американской;
- 2) южно-американской;
- 3) континентальной.

13. Коэффициент собственного капитала показывает:

- а) оборачиваемость чистых активов;
- б) рентабельность продаж;
- в) экономический рост компании.

14. Показателем оперативной деятельности компании является:

- 1) средневзвешенная стоимость капитала;
- 2) рентабельность чистых активов;
- 3) рентабельность собственного капитала.

15. Модель Альтмана позволяет:

- 1) исследовать динамику ключевых показателей эффективности деятельности компании;
- 2) предсказать наступление банкротства на два года вперед;
- 3) прогнозировать финансовые показатели.

12. Основными представителями англо-американской школы бухгалтерского учета являются:

- 1) Хиггинс;
- 2) Антони;
- 3) Гаррисон;
- 4) Никлиш;
- 5) Шер;
- 6) Дюмарше.

13. Ключевая цель англо-американской школы:

- 1) учетная процедура - цель, предмет и метод бухгалтерии;
- 2) применение бухгалтерских правил с учетом учетных принципов;
- 3) отражение и классификация информации;
- 4) учет - орудие управления.

14. Что служит источником данных для баланса в американском учете:

- 1) Главная книга;
- 2) рабочий лист;
- 3) журнал-ордер.

15. Основными представителями немецкой школы бухгалтерского учета являются:

- 1) Шмаленбах;
- 2) Никлиш;
- 3) Ле Кутр;
- 4) Шер;
- 5) Хиггинс.

16. Ведение бухгалтерского учета в Германии основывается на предписаниях:

- 1) коммерческого и налогового законодательства;
- 2) налоговых правил и директив ЕС;
- 3) законов о компаниях и о бухгалтерском учете;
- 4) Торгового и налогового законодательства.

17. Особенностью немецкого бухгалтерского учета является составление отчетности:

- 1) финансовой;
- 2) налоговой и коммерческой;
- 3) коммерческой;
- 4) налоговой.

18. Методы бухгалтерского учета в Германии включают:

- 1) мемориально-ордерную форму учета;
- 2) журнально-книжную форму учета;
- 3) журнально-ордерную форму учета;
- 4) американский журнал;
- 5) копирует.

19. В состав индивидуального годового отчета французской компании

включаются: 1) индивидуальные отчеты материнской компании;

- 2) управленческий отчет;
- 3) отчет о прибылях и убытках;
- 4) отчет об управлении группой;
- 5) заключение аудитора;
- 6) отчет о направлениях использования прибыли.

20. Французский план счетов состоит из:

- 1) трех разделов;
- 2) двух разделов;
- 3) четырех разделов.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Роль и задачи бухгалтерского учета за рубежом
2. Основные причины различий в национальных системах учета
3. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности за рубежом и особенности учета капитала
4. Правовое регулирование бухгалтерского учета за рубежом и в России
5. Принципы, концепции бухгалтерского учета в зарубежных странах
6. Роль и задачи бухгалтерского учета за рубежом. Факторы, влияющие на содержание учетной практики.
7. Классификация моделей (систем) бухгалтерского учета, их содержание и отличие
8. Характеристика англо-американской модели учета
9. Характеристика континентальной модели учета
10. Характеристика латиноамериканской модели учета
11. Основные характеристики развивающихся моделей бухгалтерского учета
12. Значение и особенности финансовой отчетности в моделях бухгалтерского учета за рубежом
13. Основные элементы финансовой отчетности
14. Цель и задачи англо-американской школы бухгалтерского учета
15. Представители англо-американской школы бухгалтерского учета

16. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в США
17. Формирование плана счетов и классификация бухгалтерских счетов в компаниях США
18. Порядок ведения регистров (журналов, главной книги и др.) в компаниях США
19. Основные отчеты, включаемые в финансовую отчетность США
20. Учетный цикл американского предприятия
21. Бухгалтерский баланс и порядок его составления в США
22. Сущность отчета о прибылях и убытках в США
23. Порядок составления отчета о движении денежных средств в США
24. Изменение учетной политики в американских компаниях
25. Классификация бухгалтерских счетов в США
26. Формирование и регулирование бухгалтерского учета в Великобритании.
27. Особенности оценки и учета отдельных объектов бухгалтерского учета в Великобритании.
28. Основные представители немецкой школы бухгалтерского учета
29. Цель и задачи немецкого бухгалтерского учета
30. Законодательный аспект немецкой бухгалтерской школы
31. Порядок организации бухгалтерского учета в Германии
32. Номенклатура и план счетов в Германии
33. Формы бухгалтерского учета в Германии
34. Методы бухгалтерского учета немецкой школы
35. Учетная политика немецкой компании
36. Порядок записи хозяйственных операций в регистры бухгалтерского учета в организациях Германии
37. Возможные изменения баланса в результате хозяйственных операций на предприятиях Германии
38. Составление финансовой отчетности на предприятиях различных правовых форм Германии
39. Годовой финансовый отчет предприятий с обязательной отчетностью в Германии
40. История создания и перспективы развития французской школы бухгалтерского учета
41. Учетные принципы и финансовая отчетность во Франции
42. Французский национальный план счетов
43. Особенности отражения в учете отдельных объектов во Франции
44. Основные требования, предъявляемые к отчетности во Франции
45. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета во Франции
46. Индивидуальная и консолидированная отчетность французских компаний
47. Сходства в построении французской и российской национальной бухгалтерии
48. Правовые основы и организация бухгалтерского учета в Японии
49. Особенности организации бухгалтерского учета в Японии
50. Порядок составления и представления финансовой отчетности в Японии
51. Роль производственной бухгалтерии и контрольной системы в Японии.
52. Особенности отражения в учете отдельных объектов в Китае.
53. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Китае.
54. Предпосылки создания и значение МСФО
55. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в России
56. Основные сравнительные характеристики российской системы бухгалтерского учета и отчетности от международных стандартов учета и отчетности
57. История, цель, структура и состав Совета по МСФО
58. Цель составления отчетности и ее пользователи
59. Основопологающие допущения и качественные характеристики финансовой отчетности по МСФО

60. Этапы формирования финансовой отчетности по МСФО
61. Основные элементы финансовой отчетности по МСФО
62. Методы оценки элементов финансовой отчетности по МСФО
63. Трансформация российской отчетности в отчетность по МСФО
64. Этапы трансформации российской отчетности в формат МСФО
65. Методы трансформации российской отчетности в формат МСФО

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Астахов В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст]: Учебник. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд. Юрайт, 2014. – 984 с. – (Бакалавр. Базовый курс). – ISBN 978-5-9916-3116-7
2. Зарапина Л. В. Учет в зарубежных странах [Электронный ресурс]: методическое пособие для самостоятельной подготовки к зачету/Л. В. Зарапина. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2014. — 56 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54720.html>
3. Зелинская М.В. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 - Экономика / М.В. Зелинская. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014. — 58 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25971.html>

9.2. Дополнительная литература

1. Бархатов А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/А.П. Бархатов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 268 с. — 978-5-394-01895-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60390.html>
2. Жарикова Л.А., Наумова Н.В. Бухгалтерский учет в зарубежных странах: учебное пособие. Тамбов: Изд. Тамбовский гос. техн. ун-т, 2008.-160 с.
3. Ионова, А. Ф. Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» / А. Ф. Ионова, Н. А. Тарасова, Н. Д. Амаглобели. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — 978-5-238-01937-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71230.html>
4. Красова, О. С. Управленческий учет в США [Электронный ресурс]: специальный тематический выпуск журнала / О. С. Красова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Горячая линия бухгалтера, 2006. — 184 с. — 5-98172-042-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1090.html>
5. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник / С. Н. Поленова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 464 с. — 978-5-394-02172-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60522.html>
6. Полковский, А. Л. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. Л. Полковский ; под ред. Л. М. Полковский. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 272 с. — 978-5-394-02429-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60523.html>
7. Шинкарёва, О. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Шинкарёва. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа,

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Письменные работы выполняются с использованием текстового редактора MS WORD, MS EXCEL - для таблиц, диаграмм и т.д., MS PowerPoint- для подготовки слайдов и презентаций.

Пакеты прикладных программ «1-С Бухгалтерия», версия 8а; «Инфо-бухгалтер», интегрированный пакет MS Office.

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Бухгалтерский учет в зарубежных странах» используется специализированная аудитория с ПК и компьютерным проектором, электронная библиотека ИнГГУ, учебно-методический кабинет, оборудованный мультимедийными средствами обучения, компьютерные классы. При использовании электронных изданий каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет – 1,4 входа на 50 пользователей.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе,

содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе для 31 процента обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплине, изданными за последние 5 лет: 27 экземпляров изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания: 3 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Таблица 13.1.

Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий	Перечень основного оборудования	Нумерац ия тем дисциплины
	Аудитория для проведения занятий лекционного типа-ауд.214	Оборудование: Проектор и экран,АРМ преподавателя с конфигурацией: Core i5, 4GB ОЗУ, 2 монитора 23", мышь, клавиатура; вебкамера, микрофон; посадочные места для учащихся.	Все темы
	Аудитория для проведения практических занятий -ауд.216	Оборудование: Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для учащихся; -рабочее место преподавателя; -учебно-наглядные пособия, -коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал; - проектор и экран; - маркерная доска; - ПК для преподавателя;	Все темы
	Аудитория для проведения семинарских занятий -ауд.216,219	Оборудование: Оборудование учебного кабинета: - посадочные места для учащихся; -рабочее место преподавателя; -учебно-наглядные пособия, -коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал; - проектор и экран; - маркерная доска; - ПК для преподавателя;	Все темы
	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций – ауд.219	Оборудование для учебной аудитории (столы,стулья,доска, кафедра)	Все темы

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки бакалавра 38.03.01 Экономика профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

