

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Ф.И.О.

Маев 20 18 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ОД.1 Налоги и налогообложение
(наименование дисциплины)

Основной профессиональной образовательной программы

прикладного бакалавриата

(академического (ой)/прикладного (ой) бакалавриата/магистратуры)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

(очная, заочная)

МАГАС, 2018 г.

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – является формирование знаний, умений и навыков их использования в области теоретических основ и механизма налогообложения физических и юридических лиц.

Задачи:

- ознакомление с методологией налогообложения физических и юридических лиц;
- привитие умений квалифицированного использования положений действующего законодательства в области налогообложения;
- ознакомление с правами и обязанностями налогоплательщиков и налоговых органов; -получение практических навыков по исчислению налогов и сборов.

2. Место учебной дисциплины в структуре ооп во

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 3-й семестр.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Налоги и налогообложение» используются полученные знания, навыки и умения в рамках программы среднего общего образования

Дисциплина «Налоги и налогообложение» может являться предшествующей при изучении дисциплин для получения навыков профессиональной деятельности"

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)

ОК-3, ОК-7, ОПК-5, ПК-3

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы | Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля) | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) | | |
|--|--|---|---|--|
| | | Знания | Умения | Владения (навыки) |
| а) общекультурные компетенции | | | | |
| ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах | Компетенция реализуется в части применения Налогов и налогообложения в профессиональ | современные экономические методы сбора, измерения, мониторинга и анализа данных; современные | применять экономические знания в анализе социально-значимых проблем и процессов при | навыками разработки целей и постановки экономических и управленческих задач; |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| деятельности | ной деятельности | социально-экономические концепции и модели в различных сферах деятельности | осуществлении профессиональной деятельности | аналитическими инструментами, позволяющими использовать экономические знания в профессиональной деятельности |
| ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию | Компетенция реализуется в части применения Налогов и налогообложения в профессиональной деятельности | систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления в целях саморазвития; методики профессионально-творческого и системного развития; законы и закономерности и организационного и персонального развития | применять знания о тенденциях и направлениях профессионального развития общества для самоорганизации и самообразования; анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств; критически оценивать достижения и неудачи в своей профессиональной деятельности | приемами самообследования и поиска информации в целях профессионального развития; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления знаний; навыками планирования процесса развития профессионального мастерства и повышения уровня квалификации |
| б) общепрофессиональные компетенции | | | | |
| ОПК-5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и | Компетенция реализуется в части применения Налогов и налогообложения в профессиональной деятельности | основные понятия и категории государственных и муниципальных финансов, а также финансов организации; нормативно-правовые основы финансовой и бюджетной | выявлять тенденции, закономерности, проблемы в области бюджетной и финансовой отчетности; использовать полученные знания в практической деятельности; оценивать | навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| способов на результаты деятельности организации | | деятельности; основные понятия и принципы построения бюджетной системы; базовые требования к составлению бюджетной и финансовой отчетности | состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства | деятельности организации; навыками работы с нормативными документами в области финансов и бюджетной составляющей в профессиональной деятельности |
| в) профессиональные компетенции | | | | |
| ПК-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов | Компетенция реализуется в части применения Налогов и налогаобложен и профессиональной деятельности | базовые экономические методы в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; нормативно-правовую базу принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов | анализировать состояние государственного и муниципального имущества; разрабатывать управленческие решения на основе информации о состоянии государственного и муниципального имущества; обосновывать эффективность управления государственным и муниципальным имуществом | основными экономическими методами управления государственным и муниципальным имуществом; навыками обоснования управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; навыками принятия решений об оценке эффективности деятельности в области управления государственным и муниципальным имуществом |

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

| Виды учебных занятий | Трудоёмкость | | |
|----------------------|--------------|------|------------|
| | зач. ед. | час. | в семестре |

| | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|
| | | | 3 |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> |
| ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану | | 108 | 108 |
| Контактные часы | 1 | 52 | 52 |
| Лекции (Л) | | 34 | 34 |
| Семинары (С) | | 0 | 0 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 16 | 16 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | 0 | 0 |
| Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки | | 2 | 2 |
| Промежуточная аттестация: зачет | | | |
| Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту) | 0 | 56 | 56 |

Таблица 2.1 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся на заочном отделении

| Виды учебных занятий | Трудоемкость | | |
|---|--------------|-------------|-------------|
| | зач. ед. | час. | в семестре |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> |
| ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану | 3 | 108 | 108 |
| Контактные часы | 0,22 | 8 | 8 |
| Лекции (Л) | | 8 | 8 |
| Семинары (С) | | 0 | 0 |
| Практические занятия (ПЗ) | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | 0 | 0 |
| Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки | | | |
| Промежуточная аттестация: зачет | | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту) | 0 | 96 | 96 |

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

| № | Наименование темы (раздела) | Количество часов | | | | | |
|---|--|------------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | Всего | Контактные часы (аудиторная работа) | | | | СР |
| | | | Л | С | ПЗ | ГК/ИК | |
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> | <i>гр.5</i> | <i>гр.6</i> | <i>гр.7</i> | <i>гр.8</i> |
| Семестр № 3 | | | | | | | |
| 1. | Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. | 10 | 3 | 1 | | 1 | 5 |
| 2. | Тема 2. Налоговая система России. | 10 | 3 | 1 | | 1 | 5 |
| 3. | Тема 3. Налоговая политика | 9 | 3 | 1 | | | 5 |
| 4. | Тема 4. Законодательство о налогах и сборах. | 9 | 3 | 1 | | | 5 |
| 5. | Тема 5. Участники налоговых отношений. | 9 | 3 | 1 | | | 5 |
| 6. | Тема 6. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов | 9 | 3 | 1 | | | 5 |
| 7. | Тема 7. Организация налогового контроля в РФ. | 9 | 3 | 1 | | | 5 |
| 8. | Тема 8. Налоговые правонарушения. | 9 | 3 | 1 | | | 5 |
| 9. | Тема 9. Федеральные налоги и сборы. | 9 | 3 | 2 | | | 4 |
| 10. | Тема 10. Региональные налоги и сборы. | 9 | 3 | 2 | | | 4 |
| 11. | Тема 11. Местные налоги и сборы. | 8 | 2 | 2 | | | 4 |
| 12. | Тема 12. Специальные налоговые режимы. | 8 | 2 | 2 | | | 4 |
| Всего | | 108 | 34 | 16 | 0 | 2 | 56 |
| Промежуточная аттестация (зачет) | | | | | | | |
| ИТОГО | | 108 | 52 | | | | 56 |

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|--|--|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| 1. | Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. | Цель и задачи дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы. Планируемые результаты освоения дисциплины. Экономическая сущность налоговых платежей. Понятие налогов и сборов. Налог как обязательный индивидуальный безвозмездный |

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|---|---|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| | | платеж. Признаки налога. Элементы налога. Три основных способа уплаты налогов. Важнейшие функции налогов. Классические принципы налогообложения. Принципы, регулирующие налогообложение в России. |
| 2. | Тема 2. Налоговая система России. | Налоговая система как совокупность взаимосвязанных налогов, взимаемых в стране. Этапы развития налоговой системы. Классификация налогов. Практическая значимость классификаций. Принципы построения налоговой системы РФ. |
| 3. | Тема 3. Налоговая политика | Налоговая политика как совокупность экономических, финансовых и правовых мер государства по формированию налоговой системы страны в целях обеспечения финансовых потребностей государства. Типы налоговой политики. Субъекты налоговой политики, принципы формирования, инструменты, цели и методы налоговой политики. |
| 4. | Тема 4. Законодательство о налогах и сборах. | Конституционные нормы о налогах и сборах. Международные договоры по вопросам налогообложения. Законодательство о налогах и сборах в РФ. Действие во времени актов законодательства о налогах и сборах. |
| 5. | Тема 5. Участники налоговых отношений. | Налогоплательщики и плательщики сборов. Взаимозависимые лица. Налоговые агенты. Налоговые органы. Таможенные органы. Минфин РФ. Права и обязанности участников налоговых отношений. |
| 6. | Тема 6. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов | Общие правила исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Изменение срока уплаты налога (сбора). Требование об уплате налога (сбора). Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных сумм налогов (сборов). |
| 7. | Тема 7. Организация налогового контроля в РФ. | Налоговый контроль как совокупность приемов и способов по обеспечению соблюдения налогового законодательства и налогового производства. Содержание, формы проведения, виды государственного налогового контроля. Налоговые проверки: субъекты, объекты, виды (документальная, камеральная, выездная). |
| 8. | Тема 8. Налоговые правонарушения. | Налоговые правонарушения, их виды. Виды ответственности налогоплательщиков за нарушение норм налогового законодательства (финансовая, административная, имущественная, уголовная). |
| 9. | Тема 9. Федеральные налоги и сборы. | Экономическая сущность налога на добавленную стоимость (НДС). Плательщики НДС. Операции, признающиеся объектом налогообложения. Налоговая база при исчислении НДС. Ставки и льготы по НДС. Порядок исчисления и сроки уплаты НДС в бюджет. Подготовка налоговой декларации по НДС с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8». Налог на прибыль как регулятор экономики. Плательщики налога. |

| № | Наименование темы (раздела) | Содержание темы (раздела) |
|-------------|--|---|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> |
| | | Объект налогообложения, его составные элементы. Налоговая база. Ставки налога. Порядок исчисления, сроки уплаты налога на прибыль. Подготовка налоговой декларации по налогу на прибыль с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8». |
| 10. | Тема 10. Региональные налоги и сборы. | Налогоплательщики налога на имущество организаций. Объекты налогообложения. Налогооблагаемая база. Среднегодовая стоимость имущества. Кадастровая стоимость имущества. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество. Подготовка налоговой декларации по налогу на имущество с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8». Плательщики, объект налогообложения и налоговая база транспортного налога. Налоговый период, ставки, порядок и сроки уплаты транспортного налога. Подготовка налоговой декларации по транспортному налогу с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8». |
| 11. | Тема 11. Местные налоги и сборы. | Земельный налог как форма платы за использование земли: налогоплательщики, документальные основания для взимания, объект налогообложения, методика исчисления налоговой базы. Понятие нормативной цены земли. Налоговый период, льготы по земельному налогу, дифференциация ставок (по землям сельскохозяйственного и несельскохозяйственного назначения). Подготовка налоговой декларации по земельному налогу с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8». Плательщики налога на имущество физических лиц, объект обложения. Ставки налога на строения, помещения и сооружения. Категории граждан освобождаемые от налога. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц. |
| 12. | Тема 12. Специальные налоговые режимы. | Упрощенная система налогообложения, условия перехода на указанную систему. Плательщики налога. Объект налогообложения и налоговая база. Сумма минимального налога. Размер применяемых налоговых ставок. Подготовка налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому при применении УСН с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8». Единый налог на вмененный доход: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, корректирующие коэффициенты базовой доходности, ставка налога, порядок исчисления и уплаты. Подготовка налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8». |

Таблица 4.1

| № | Тема | Для изучения темы, обучающийся должен | | |
|---|------|---------------------------------------|-------|---------|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| | | | | |

| | | | | |
|----|---|---|---|--|
| 1. | Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. | современные экономические методы сбора, измерения, мониторинга и анализа данных; современные социально-экономические концепции и модели в различных сферах деятельности | применять экономические знания в анализе социально-значимых проблем и процессов при осуществлении профессиональной деятельности | навыками разработки целей и постановки экономических и управленческих задач; аналитическими инструментами, позволяющими использовать экономические знания в профессиональной деятельности |
| 2. | Тема 2. Налоговая система России. | систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления в целях саморазвития; методики профессионально-творческого и системного развития; законы и закономерности организационного и персонального развития | применять знания о тенденциях и направлениях профессионального развития общества для самоорганизации и самообразования; анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств; критически оценивать достижения и неудачи в своей профессиональной деятельности | приемами самообследования и поиска информации в целях профессионального развития; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления знаний; навыками планирования процесса развития профессионального мастерства и повышения уровня квалификации |
| 3. | Тема 3. Налоговая политика | основные понятия и категории государственных и муниципальных финансов, а также финансов организации; нормативно-правовые основы финансовой и бюджетной деятельности; основные понятия и | выявлять тенденции, закономерности, проблемы в области бюджетной и финансовой отчетности; использовать полученные знания в практической деятельности; оценивать состояние | навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| | | принципы построения бюджетной системы; базовые требования к составлению бюджетной и финансовой отчетности | финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства | навыками работы с нормативными документами в области финансов и бюджетной составляющей в профессиональной деятельности |
| 4. | Тема 4. Законодательство о налогах и сборах. | базовые экономические методы в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; нормативно-правовую базу принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов | анализировать состояние государственного и муниципального имущества; разрабатывать управленческие решения на основе информации о состоянии государственного и муниципального имущества; обосновывать эффективность управления государственным и муниципальным имуществом | основными экономическими методами управления государственным и муниципальным имуществом; навыками обоснования управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; навыками принятия решений об оценке эффективности деятельности в области управления государственным и муниципальным имуществом |
| 5 | Тема 5. Участники налоговых отношений. | современные экономические методы сбора, измерения, мониторинга и анализа данных; современные социально-экономические концепции и модели в различных сферах деятельности | применять экономические знания в анализе социально-значимых проблем и процессов при осуществлении профессиональной деятельности | навыками разработки целей и постановки экономических и управленческих задач; аналитическими инструментами, позволяющими использовать экономические знания в профессиональной деятельности |
| 6 | Тема 6. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов | систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и | применять знания о тенденциях и направлениях профессионального развития общества | приемами самообследования и поиска информации в целях |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| | | логического мышления в целях саморазвития; методики профессионально-творческого и системного развития; законы и закономерности организационного и персонального развития | для самоорганизации и самообразования; анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств; критически оценивать достижения и неудачи в своей профессиональной деятельности | профессионального развития; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления знаний; навыками планирования процесса развития профессионального мастерства и повышения уровня квалификации |
| 7 | Тема 7. Организация налогового контроля в РФ. | основные понятия и категории государственных и муниципальных финансов, а также финансов организации; нормативно-правовые основы финансовой и бюджетной деятельности; основные понятия и принципы построения бюджетной системы; базовые требования к составлению бюджетной и финансовой отчетности | выявлять тенденции, закономерности, проблемы в области бюджетной и финансовой отчетности; использовать полученные знания в практической деятельности; оценивать состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства | навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; навыками работы с нормативными документами в области финансов и бюджетной составляющей в профессиональной деятельности |
| 8 | Тема 8. Налоговые правонарушения. | базовые экономические методы в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; структуру государственных (муниципальных) | анализировать состояние государственного и муниципального имущества; разрабатывать управленческие решения на основе информации о состоянии | основными экономическими методами управления государственным и муниципальным имуществом; навыками обоснования управленческих |

| | | | | |
|----|---------------------------------------|---|--|--|
| | | активов, принципы и методы управления ими; нормативно-правовую базу принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов | государственного и муниципального имущества; обосновывать эффективность управления государственным и муниципальным имуществом | решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; навыками принятия решений об оценке эффективности деятельности в области управления государственным и муниципальным имуществом |
| 9 | Тема 9. Федеральные налоги и сборы. | современные экономические методы сбора, измерения, мониторинга и анализа данных; современные социально-экономические концепции и модели в различных сферах деятельности | применять экономические знания в анализе социально-значимых проблем и процессов при осуществлении профессиональной деятельности | навыками разработки целей и постановки экономических и управленческих задач; аналитическими инструментами, позволяющими использовать экономические знания в профессиональной деятельности |
| 10 | Тема 10. Региональные налоги и сборы. | систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления в целях саморазвития; методики профессионально-творческого и системного развития; законы и закономерности организационного и персонального развития | применять знания о тенденциях и направлениях профессионального развития общества для самоорганизации и самообразования; анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств; критически оценивать достижения и неудачи в своей профессиональной | приемами самообследования и поиска информации в целях профессионального развития; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления знаний; навыками планирования процесса развития профессионального мастерства и повышения уровня квалификации |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| | | | деятельности | |
| 11 | Тема 11. Местные налоги и сборы. | основные понятия и категории государственных и муниципальных финансов, а также финансов организации; нормативно-правовые основы финансовой и бюджетной деятельности; основные понятия и принципы построения бюджетной системы; базовые требования к составлению бюджетной и финансовой отчетности | выявлять тенденции, закономерности, проблемы в области бюджетной и финансовой отчетности; использовать полученные знания в практической деятельности; оценивать состояние финансовой и бюджетной составляющей на соответствие требованиям законодательства | навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации; навыками работы с нормативными документами в области финансов и бюджетной составляющей в профессиональной деятельности |
| 12 | Тема 12. Специальные налоговые режимы. | базовые экономические методы в сфере управления государственным и муниципальным имуществом; структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; нормативно-правовую базу принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов | анализировать состояние государственного и муниципального имущества; разрабатывать управленческие решения на основе информации о состоянии государственного и муниципального имущества; обосновывать эффективность управления государственным и муниципальным имуществом | основными экономическими методами управления государственным и муниципальным имуществом; навыками обоснования управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; навыками принятия решений об оценке эффективности деятельности в области управления государственным и муниципальным имуществом |

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими

видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № раздела | Наименование раздела | Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля) | Учебно-методическое обеспечение* | Трудоемкость |
|-------------|---|---|----------------------------------|--------------|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i> | <i>гр.3</i> | <i>гр.4</i> | <i>гр.5</i> |
| 1. | Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 5 |
| 2. | Тема 2. Налоговая система России. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 5 |
| 3. | Тема 3. Налоговая политика | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 5 |
| 4. | Тема 4. Законодательство о налогах и сборах. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 5 |

| | | | | |
|-----|--|---|----------------------|---|
| | | аттестации, связанных с темой | | |
| 5. | Тема 5. Участники налоговых отношений. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 5 |
| 6. | Тема 6. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 5 |
| 7. | Тема 7. Организация налогового контроля в РФ. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 5 |
| 8. | Тема 8. Налоговые правонарушения. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 5 |
| 9. | Тема 9. Федеральные налоги и сборы. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 4 |
| 10. | Тема 10. Региональные налоги и сборы. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата | О: [1-3] Д: [1-3] | 4 |

| | | | | |
|-----|---|---|----------------------|---|
| | | Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | | |
| 11. | Тема 11. Местные налоги и сборы. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 4 |
| 12. | Тема 12. Специальные налоговые режимы. | Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой | О: [1-3] Д: [1-3] | 4 |

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.1

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

| | |
|--------------|---|
| Оценка | Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета |
| «Зачтено» | Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки |
| «Не зачтено» | Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму. |

Таблица 6.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

| | |
|-----------------------|---|
| Оценка | Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена |
| «Отлично» | Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму. |
| «Хорошо» | Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму. |
| «Удовлетворительно» | Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки. |
| «Неудовлетворительно» | Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму. |

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.3.

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

| № | Тема | Форма оценочного средства | Степень |
|---|------|---------------------------|---------|
|---|------|---------------------------|---------|

| п/п | | | формирования компетенции |
|-----|--|---|-------------------------------|
| 1. | Тема 1. Экономическое содержание налогов и основы их построения. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 2. | Тема 2. Налоговая система России. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 3. | Тема 3. Налоговая политика | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 4. | Тема 4. Законодательство о налогах и сборах. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 5. | Тема 5. Участники налоговых отношений. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 6. | Тема 6. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 7. | Тема 7. Организация налогового контроля в | Реферат Тесты | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, |

| | | | |
|-----|--|---|-------------------------------|
| | РФ. | Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ПК-3(60%) |
| 8. | Тема 8. Налоговые правонарушения. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 9. | Тема 9. Федеральные налоги и сборы. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 10. | Тема 10. Региональные налоги и сборы. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 11. | Тема 11. Местные налоги и сборы. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |
| 12. | Тема 12. Специальные налоговые режимы. | Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации | ОК-3,ОК-7,ОПК-5, ПК-3(60%) |

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Понятие и определение налога.
2. Налоги и другие государственные изъятия и платежи.
3. Классификация налогов.
4. Функции налогов.
5. Этапы становления и развития налогообложения.

Типовые темы рефератов

1. Экономическая сущность налогов, роль государства в их возникновении. Кейнсианство и монетаризм.
2. Воззрения ученых на место и роль налогов в экономике государства. Налоговые теории.
3. Налоговые принципы и их краткая характеристика.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации, его структура и назначение.
5. Налоговая система Российской Федерации, ее структура и принципы построения.

Типовые тесты / задания

- 1 Объектами обложения налогом на игорный бизнес признаются:
 - а) игровой стол;
 - б) игровой автомат;
 - в) пункт приема ставок тотализатора;
 - г) все перечисленные выше объекты.
- 2 Налоговым периодом по налогу на игорный бизнес признается:
 - а) календарный месяц;
 - б) календарный год;
 - в) квартал;
 - г) в зависимости от объекта налогообложения месяц или квартал.
- 3 Какая из перечисленных ниже функций налогов присуща всем государствам независимо от времени существования и устройства:
 - а) фискальная
 - б) социальная
 - в). регулирующая
- 4 Плательщиками государственной пошлины признаются:
 - а) организации и физические лица;
 - б) только организации;
 - в) только физические лица.
- 5 В какие сроки производится уплата государственной пошлины при обращении в арбитражный суд?
 - а) в десятидневный срок со дня вступления в законную силу решения суда;
 - б) до подачи запроса, ходатайства, заявления, искового заявления, жалобы;
 - в) до выдачи документов (их дубликатов).

Типовые контрольные вопросы

- 1) Механизм борьбы государства с налоговыми правонарушениями.
- 2) Признаки возникновения необоснованной налоговой выгоды.
- 3) Обоснованная и необоснованная налоговая выгода в схемах оптимизации налогов.
- 4) Экспорт – как цель возмещения из бюджета НДС.
- 5) Обналичка – как цель уменьшения налога на прибыль, НДС и страховых взносов

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Эволюции содержания природы налога.
2. Налоговое бремя ВВП и необлагаемый минимум дохода, их взаимосвязь.
3. Способы и методы взимания налогов.
4. Закон Э. Энгеля и область его применения.
5. Параболическая кривая А. Лэффера.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является

приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Милованова Е.А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : практикум / Е.А. Милованова, И.А. Моисеенко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 114 с. — 978-5-4487-0324-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/778>
2. Цветова Г.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.В. Цветова, Е.П. Макарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 110 с. — 978-5-4486-0072-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70271.html>
3. Куликов Н.И. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Куликов, Е.А. Кириченко. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 170 с. — 978-5-8265-1450-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64127.html>

9.2. Дополнительная литература

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Г. Черник [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 369 с. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10501.html>
2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.А. Волкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 631 с. — 978-5-238-01827-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10502.html>
3. Грызунова Н.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Грызунова, М.В. Радостева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2012. — 152 с. — 978-5-98079-822-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14524.html>

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,

- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные

ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.