

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
2018г.

**ПРОГРАММА**

**Преддипломной (производственной)  
(библиотечно-археографической) практики  
по закреплению профессиональных умений сбора, обработки и ана-  
лиза информации в целях выполнения магистерской диссертации**

**Основной профессиональной образовательной программы  
академической магистратуры**

**46.04.01 История**

Направленность (профиль)  
**История Отечества**

Квалификация выпускника  
**Магистр**

Форма обучения  
**очная**

МАГАС, 2018 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способ и форма ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по итогам практики
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
10. Материально-техническое обеспечение практики

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид и наименование практики – Преддипломная практика

Преддипломная практика направлена на подготовку магистров к написанию и защите выпускной квалификационной работы (далее- ВКР). Она способствует углублению знаний и приобретению магистрантом умений глубокой исследовательской работы, совершенствованию навыков научных исследований.

Преддипломная практика магистрантов ИнгГУ проходит в Ингушском государственном университете.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Целями преддипломной практики магистра являются: получение углубленных знаний, навыков и компетенций для успешной подготовки и защиты ВКР.

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование и развитие у магистрантов профессиональных компетенций (ПК).

<b>профессиональные компетенции</b>	
ПК-1	способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
ПК-2	способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов

Магистр должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

- знать методы, приемы и формы изучения и анализа исторического материала (ПК-1, ПК-2);
- анализировать результаты исследования на основе современных междисциплинарных подходов (ПК-1, ПК-2);
- владеть навыками обобщения материала и изложения его в научно выверенной и доступной форме (ПК-1, ПК-2).

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Преддипломная практика (научно-исследовательская работа) входит в М 3. П.3 цикл образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 «История».

Она является обязательным видом учебной работы магистров. Преддипломная практика направлена на получение студентами знаний и навыков подготовки и написания ВКР, а также ее публичной защиты.

Преддипломную практику проходят магистранты 2-го года обучения специальности «История», завершившие теоретический курс обучения.

Для успешного прохождения практики необходимы знания, сформированные при изучении дисциплин магистратуры: «Источники и методы исторического исследования истории России», «История и методология науки», «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке», «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке», «Научно-педагогическая практика», «Научно-исследовательская практика».

Знания (умения, навыки), полученные при прохождении практики будут необходимы для успешного написания магистерской диссертации и ее публичной защиты.

Местом прохождения преддипломной практики является Ингушский государственный университет.

Срок проведения практики 4 недели.

Время проведения педагогической практики: IV семестр.

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость учебно-педагогической практики составляет 216 часа (бачетные единицы).

Продолжительность учебно-педагогической практики составляет 4 недели

Перед началом прохождения преддипломной практики проводится ознакомительная лекция, в ходе которой разъясняются цели практики, ее задачи, содержание. Проводится инструктаж по технике безопасности, объясняются вопросы, связанные со сбором материала, его обработке и систематизации, а также правила оформления отчетной документации.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Этапы прохождения практики	Количество часов	Форма текущего и итогового контроля
1.	Планирование научно-исследовательской работы. Руководитель практики организует процесс прохождения практики		
2.	Написание реферата по избранной теме		Консультации и проверка руководителя практики
3.	Проведение научно-исследовательской работы		Дневник, устный отчет руководителю
4.	Корректировка научно-исследовательской работы. Получение		Характеристика, составленная руководителем практики от учреждения

	характеристик по итогам прохождения практики		
5.	Составление итоговой отчетной документации по итогам прохождения практики		Дневник, отчет
6.	Публичная защита выполненной работы		
	<b>Всего часов</b>	<b>216 часов</b>	<b>зачет</b>

## **6.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

По итогам прохождения практики магистрантом составляется отчетная документация. Отчетная документация должна содержать сведения о выполненной магистрантом работе в период прохождения практики, а также выводы и предложения.

1. Дневник практиканта;
2. индивидуальный план работы магистранта;
3. отчет о прохождении практики;
4. характеристика, составленная на практиканта;

### **Дневник**

магистранта должен содержать следующую информацию:

1. Ф.И. О. магистранта, курс, группа;
2. Название учреждения, в котором проходит практику магистрант;
3. Индивидуальный план работы магистранта-практиканта;

- Анализ каждого дня учебной практики, с подписью руководителя практики от учреждения и группового руководителя от университета;

### **Отчет о прохождении научно-исследовательской практики**

магистранта-практиканта должен содержать следующую информацию:

- Ф.И.О. студента, курс, группа;
- Сроки прохождения практики, ее цели и задачи;
- Характеристика учреждения;
- Описание помещений и других видов МТО учреждения, в котором проходили практику магистранты;
- Описание видов научно-исследовательской работы, с которыми ознакомился магистрант;
- Выводы и предложения магистрантов;
- Характеристика, составленная руководителем практики от учреждения;
- К отчету прилагаются фотографии, записи, сделанные магистрантом во время практики;

## **7.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

Формой контроля прохождения учебной практики считается зачет. Зачет выставляется по итогам выполнения практикантом всех этапов программы практики.

<b>Код показателя оценивания</b>	<b>Зачтено</b>	<b>Не зачтено</b>
<b>Знания</b> <b>ПК-1</b> <b>ПК-2</b>	Владеть углубленными знаниями в области научно-исследовательской деятельности; знать порядок проведения работы над ВКР;	Отсутствие или поверхностность знаний о порядке проведения научно-исследовательской работы; отсутствие или поверхностность знаний о структуре деятельности архива;
<b>Умения</b> <b>ПК-1</b> <b>ПК-2</b>	Владеть навыками аналитической работы; проявлять инициативность во	Отсутствие аналитической составляющей и научной новизны в ВКР;

	время прохождения практики; правильность оформления ВКР.	грубые ошибки в оформлении ВКР; отсутствие выводов и предложений по дальнейшему исследованию;
--	---	--

Отчет по итогам прохождения практики заслушивается на кафедре Истории.

Магистрант, получивший от 61 до 100 баллов считается аттестованным, менее 61 баллов - не аттестован.

При оценивании практики учитываются:

- Посещаемость базы практики;
- выполнение плана работы;
- инициативность магистранта;
- умение использовать полученные знания в проведении мероприятий совместно с архивными работниками;
- выполнение всего объема работы;
- качество оформления отчетной документации;
- выводы и предложения по итогам прохождения практики

Магистрант, не выполнивший весь объем работы во время прохождения практики, направляется на практику повторно.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Основная литература:

1. Рогожин М. Ю. Подготовка и защита письменных работ. М.-Берлин. 2014.
2. Кузин Ф.А. Диссертация. Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты Практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов М. Ось-89 2000.
3. Кринецкий И.И. Основы научных исследований. Учебное пособие для вузов. К. Одесса. 1981.
4. Пихоя Р.Г. Записки археографа. — М., 2016
5. Сачков Ю.В. Научный метод. Вопросы и развитие М., 2003



Дополнительная литература:

1. Профессионально-личностное становление и развитие специалиста: история и современность. Сборник статей Рязань, 2017
2. Крутов В.И. и др. Основы научных исследований. Под ред. В.И.Крутова и В.В.Попова. М., 1989.
3. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология: Основания методологии. Методология научного исследования. Методология практической деятельности. Введение в методологию художественной деятельности. Методология учебной деятельности. Введение в методологию игровой деятельности Изд.2, испр. КРАСАНД 2014
4. Козлов В.П. Документальная память в архивоведческом знании. М., 2017

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ**

<b>№</b>	<b>Наименование ресурса</b>	<b>Характеристика ресурса</b>
1.	Inggv.ru	Научная библиотека ИнгГУ
2.	morigov.ru/	Министерство образования и науки РИ

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Ингушский государственный университет имеет должное материально-техническое обеспечение, в частности аудитории, кабинеты, залы, которые соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и лабораторных работ.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<i>Код компетенции</i>	<i>Формулировка компетенции</i>
<b>ПК</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>ПК-1</b>	способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
<b>ПК-2</b>	способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов

## ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО

### *Задание текущего контроля № 1*

### *Качество выполнения программы практики*

### *Критерии рейтинговой оценки*

Минимальное количество баллов – 10. Максимальное количество баллов – 25

**От 10 до 15 баллов:** Магистрант в ходе прохождения практики не выполнил всего объема запланированной работы, не достаточно владеет принципами организации подготовки и написания научного исследования.

**От 15 до 20 баллов:** Магистрант во время прохождения практики выполнил весь объем запланированной работы, показал знание принципов организации научно-исследовательской деятельности и подготовки научного исследования.

**От 20 до 25 баллов:** Магистрант во время прохождения практики выполнил весь объем запланированной работы, проявлял инициативу, делал новаторские

предложения и оригинальные выводы на основе анализируемого материала, проявил знание принципов организации процесса научно-исследовательской деятельности.

***Примерный перечень заданий для проведения текущей аттестации по разделам практики:***

1. Изучение принципов написания научного исследования
2. Анализ нормативно-правовой базы ИнгГУ о написании и защите ВКР магистров;
3. Изучение материально-технической базы ИнгГУ;
4. Изучение принципа подбора источников при написании ВКР;
5. Ознакомление с принципами структурирования ВКР;
6. Изучение норм оформления сносок к ВКР;
7. Правила оформления комментариев и справочного аппарата к ВКР;
8. Составление приложения к ВКР;
9. Нормы и правила составления библиографического списка;
10. Правила разработки вводной части (введения) ВКР;
11. Основные принципы работ над теоретико-методологической частью ВКР;

***Задание текущего контроля № 2***

***Качество отчетной документации***

***Критерии рейтинговой оценки***

Минимальное количество баллов – 10. Максимальное количество баллов – 25.

**От 10 до 15 баллов:** Отчетная документация не соответствует всем предъявляемым требованиям, есть замечания к освещению всех этапов преддипломной практики.

**От 15 до 20 баллов:** Отчетная документация соответствует всем предъявляемым требованиям, отражает все этапы прохождения практики, выводы и предложения не достаточны.

**От 20 до 25 баллов:** Отчетная документация соответствует всем предъявляемым требованиям, отражает все этапы прохождения практики, выводы и предложения по итогам практики свидетельствуют о знании принципов и особенностей научно-исследовательской работы архива, основ деятельности историка-исследователя, к отчету прилагаются фотографии и эскизы, сделанные самим студентом.

Отчетная документация должна отражать все этапы прохождения практики. Она включает в себя следующие сведения:

1. Ф.И.О. магистранта, курс, группа;
2. Вводная часть;
3. Основное содержание, включающее в себя этапы прохождения практики;
4. Выводы и предложения по практике;
5. Характеристику на студента, составленную руководителем практики от архивного учреждения;

### *Задание рубежного контроля*

### *Критерии рейтинговой оценки*

### **Примерный перечень вопросов к зачету:**

1. Что означают понятие «объект и предмет исследования»?
2. Основные принципы написания выпускной квалификационной работы?
3. Что означает понятие «научная новизна»?
4. Назовите особенности выбора темы с учетом ее актуальности в современной исторической науке.
5. Охарактеризуйте основные формы исследовательской работы с документальными источниками.
6. Как Вы понимаете термин «критический анализ источника»?
7. На каких началах строится отбор источников для использования при написании ВКР ?
8. Каким требованиям должна отвечать литература, используемая при написании ВКР?
9. Допустимы ли при написании ВКР обращение к художественной литературе, фольклорным источникам и т.д.? В чем специфика их применения , какими комментариями автора ВКР они должны сопровождаться?

10. Какие моменты должен отражать отчет о прохождении практики?

### *Критерии аттестации*

Минимальное количество баллов за прохождение практики – 41. Максимальное количество баллов – **100**.

**От 41 до 61 баллов:** Магистрант владеет знаниями по основам научно-исследовательской работы в архиве, предоставил отчетную документацию, не достаточно отражающую все этапы прохождения практики.

**От 61 до 81 баллов:** Магистрант владеет достаточно полными знаниями по основам научно-исследовательской работы в архиве, владеет методами и основами организации архивной деятельности, предоставил отчетную документацию, отвечающую всем требованиям.

**От 81 до 100 баллов:** Магистрант владеет исчерпывающими знаниями по основам организации научно-исследовательской работы, умеет в полном объеме применять полученные знания в практической деятельности, предоставил отчетную документацию, отвечающую всем предъявляемым требованиям.

Разработчик: доц. Кафедры «История», к.и.н. МатиевТ.Х.