

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
З.О. Батыгов  
«25» мая 2018г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
М1.В.ДВ.1.1 Иностранный язык  
(наименование дисциплины)

Основной профессиональной образовательной программы  
Академической магистратуры  
(академического (ой)/прикладного (ой) бакалавриата/магистратуры)

46.04.01 История  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

История Отечества  
(наименование профиля подготовки (при наличии))

**Квалификация выпускника**  
Магистр

**Форма обучения**  
очная  
(очная, заочная)

МАГАС, 2018 г.

Составители рабочей программы:

доцент, к. ф. н.  
(должность, уч. степень, уч. звание)

Акулиничкина З.П. ЗП  
(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, уч. звание)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры английского языка

Протокол заседания № 8 от «19» апреля 2018 г

Заведующий кафедрой Х.Р. Мерешкова Х.Р. Мерешкова

Программа одобрена учебно-методическим советом филологического факультета

Протокол заседания № 8 от «13» апреля 2018 г

Председатель УМС А.З. Гандалоева А.З. Гандалоева

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

Протокол № 8 от «15» апреля 2018 г

Председатель УМС университета Ш.Б. Хашегульгов Ш.Б. Хашегульгов

## Оглавление

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля) .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	6
4. Объем дисциплины (модуля) .....	6
5. Содержание дисциплины (модуля) .....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	9
7. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) .....	9
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....	9
8.1. Основная литература .....	9
8.2. Дополнительная литература .....	10
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	10
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	11
10.1. Организация образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	11
10.2. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины (модуля) ..	13
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	14
11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	14
11.2. Перечень программного обеспечения .....	14
11.3. Перечень информационных справочных систем .....	14
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	15

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

**Цель** – дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социально-культурной, компенсаторной, учебно-познавательной), развитие профессиональных навыков письменного перевода текстов профессиональной тематики с иностранного на русский язык, формирование умения анализировать научные тексты по специальности.

### Задачи:

- развитие способности и готовности студентов к самостоятельному изучению иностранного языка, к дальнейшему самообразованию с его помощью в разных областях знания; приобретение опыта творческой деятельности, опыта проектно-исследовательской работы с использованием английского языка в русле выбранного профиля;
- формирование личных качеств и способностей, позволяющих эффективно организовывать и осуществлять иноязычное общение в поликультурной среде.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1.

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Степень реализации компетенции и при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
<b>а) общекультурные компетенции</b> не применяются				
<b>б) общепрофессиональные компетенции</b>				
<b>ОПК-1</b> способностью к коммуникации в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности	Компетенция реализуется полностью	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы; стилистические	осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском языке и иностранном языке.	литературным русским и иностранным языком международного общения, на уровне, позволяющем решать задачи профессиональной

		особенности представления результатов деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных коллективах.		деятельности.
<b>ОПК-5</b> способность использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ОПК-5);		основные понятия и категории права, источники российского, зарубежного и международного права; ключевые этические нормы различных культур, народов, религий.	использовать этические и правовые нормы, нормативные правовые документы при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов; принимать решения и совершать иные действия в соответствии с законом и этическими нормами	навыками этического поведения, правовой терминологией; навыками самостоятельного анализа законодательства.
<b>в) профессиональные компетенции</b>				
<b>ПК-10</b> способностью организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения (ПК-10);	Компетенция реализуется полностью	основные подходы к изучению креативного мышления и способностей.	находить и формулировать проблемы, генерировать максимально большое количество идей в ответ на проблемную ситуацию, реагировать на ситуацию нетривиальным образом	методами генерирования идей в решении учебных задач

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам **базовой части Блока 1 «История»** учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 1, 2-й семестр.

Дисциплина «Иностранный язык» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 46.04.01 История предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Иностранный язык» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин

- Иностранный язык на уровне бакалавриата (специалитета)

Дисциплина «Иностранный язык» может являться предшествующей при изучении дисциплин:

- Научно-исследовательская работа
- Преддипломная практика
- Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

### 4. Объем дисциплины (модуля)

Таблица 2.

Виды учебных занятий	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	в семестре	
			1	2
<b>ОБЩАЯ</b> трудоемкость по учебному плану	<b>2/4</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Контактные часы</b>			<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции (Л)				
Семинары (С)				
Практические занятия (ПЗ)			34	34
СРС			36	54
КСР			2	2
Промежуточная аттестация: экзамен				<b>54</b>
<b>Итого</b>	<b>6 з.е.</b>	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>144</b>

### 5. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 3.

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	КСР	ПЗ	ГК/ИК	
<b>Семестр №1</b>							
1	Grammar Translation Reading Retelling Speaking	36	0	0	16	0	18
2	Grammar Translation Reading Retelling Speaking	36	0	0	18		18
<b>Всего</b>		72	0		34	2	36
<b>Семестр №2</b>							
1	Grammar Translation Reading Retelling Presentation Speaking	36	0	0	8	0	18
2	Grammar Translation Reading Retelling Presentation Speaking	36	0	0	8		19
3	Grammar Translation Reading Retelling Presentation Speaking	36			8		18
<b>Всего</b>		108	0	27	24	2	54
<i>Промежуточная аттестация (экзамен)</i>							
<b>ИТОГО</b>		180			77		93

Таблица 4.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>зр.1</i>	<i>зр.2</i>	<i>зр.3</i>
Семестр 1		
1	Studying at the University. Grammar: Present Forms. Speaking: My field of science	Тема 1.1. Answer the questions on the text. Do the exercises on combining the words from 2 columns, finding the equivalents for the given Russian verbs Тема 1.2. Presentation of the theme Тема 1.3. Present: Simple, Continuous, Perfect Тема 1.4. Exercises on the Topic " My field of science"
2	Academic degrees and postgraduate studies. Grammar: Non-finite Forms Speaking: My Academic Life at the University	Тема 2.1. Do the exercises on the text. Test Тема 2.2. Presentation of the theme. Presentation tips Тема 2.3. Gerund, Participle I, Participle II Тема 2.4. Exercises on the Topic " My Academic Life at the University "
Семестр 2		
1	Higher Education in the USA Grammar: Past Forms Speaking: My Research Work	Тема 3.1. Answer the questions on the text. Do the exercises on the text. Checklist for the main part of a presentation Тема 3.3. Past: Simple, Continuous, Perfect Тема 3.4. Exercises on the Topic "My Research Work"
2	Attending a Conference Grammar: Future Forms Speaking: I am a graduate of magistracy	Тема 4.1. Answer the questions on the text. Discuss the text Тема 4.2. Test on Grammar Тема 4.3. Exercises on the Topic " I am a graduate of magistracy"
3.	Career Prospects for Post-Graduates Grammar: Perfect Continuous Tense Forms. Speaking: "I am a magister"	Тема 5.1. Answer the questions on the text. Discuss the text Тема 5.2. Test on Grammar Тема 5.3. Exercises on the Topic " I am a magister"



**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Таблица 5.**

<b>№ раздела</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)</b>	<b>Учебно-методическое обеспечение*</b>
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
1.	Text: Studying at the University.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]
2.	Academic degrees and postgraduate studies.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]
3.	Higher Education in the USA	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]
4.	Attending a Conference	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]
5.	Career Prospects for Post-Graduates	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]

**7. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств является составляющей частью настоящей программы и приводится в приложении к программе.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**8.1. Основная литература**

1. Маркушевская Л.П., Чарская Т.К., Ермошина Н.В., Крашенникова Н.Н., Калабина С.Е. English for Masters. - СПб: СПбГУ ИТМО, 2010. - 206 с.
2. Гусякова А.В. Business English in the New Millennium [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Гусякова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2016. — 180 с. — 978-5-4263-0358-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70106.html>
3. Английский язык для аспирантов = English for Post-Graduates// учебно-методическое пособие для аспирантов. Авторы-составители: О.И.Васючкова, Н.И.Князева, Л.В.Хведченя, Т.Г. Лукина. Мн.: БГУ, 2005. - 125

## **8.2. Дополнительная литература**

1. Деловой английский. Деловая переписка. Business English. Business Correspondence [Электронный ресурс] : учебное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2012. — 228 с. — 978-5-7779-1518-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24882.html>
2. Лукина Л.В. Курс английского языка для магистрантов. English Masters Course [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов по развитию и совершенствованию общих и предметных (деловой английский язык) компетенций / Л.В. Лукина. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 136 с. — 978-5-89040-515-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55003.html>
3. Христофорова Г.А. Business English [Электронный ресурс] : методические рекомендации / Г.А. Христофорова, Е.С. Гончаренко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 73 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65654.html>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Экономический журнал Высшей школы экономики [Электронный ресурс]. – URL: <https://ej.hse.ru/> (дата обращения 11.05.2018).

4. Журнал экономической теории[Электронный ресурс]. – URL: [http://www.uiec.ru/zhurnal\\_yekonomicheskoi\\_teori/](http://www.uiec.ru/zhurnal_yekonomicheskoi_teori/) (дата обращения 11.05.2018).
5. Журналы ИД «Финансы и Кредит»[Электронный ресурс]. – URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/> (дата обращения 11.05.2018).
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks[Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.05.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **10.1. Организация образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

#### **Текущая аттестация по дисциплине (модулю).**

Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

#### **Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).**

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

#### **Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю).**

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отработывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отработывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

#### **Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю).**

Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет (1-й семестр) и зачет с оценкой (2-й семестр).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на зачете с оценкой – зачтено, 5, отлично; зачтено, 4, хорошо; зачтено, 3, удовлетворительно; незачтено, 2, неудовлетворительно, на зачете – зачтено, незачтено* рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Зачет и зачет с оценкой принимает преподаватель, который вел практические занятия.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

## **10.2. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины (модуля)**

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к занятиям

*Подготовка к практическим занятиям:*

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Подготовка к промежуточной аттестации.* К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

### **11.2. Перечень программного обеспечения**

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

### **11.3. Перечень информационных справочных систем**

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.