

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе  
Батыгов З.О.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Информатика**

Основной профессиональной образовательной программы

академического бакалавриата

### **Направление подготовки**

45.03.01 Филология

**Профиль:** «Отечественная филология (Русский язык и литература.  
Ингушский язык и литература)»

### **Квалификация выпускника**

Бакалавр

### **Форма обучения**

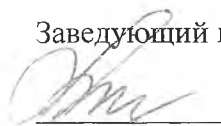
заочная

Составители рабочей программы: ст. преподаватель / Шаухалова Р.А.  
(должность, уч. степень, звание) (подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Математика и ИВТ»

Протокол заседания № 8 от «12» апреля 2018 г.

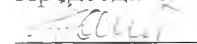
Заведующий кафедрой «Математика и ИВТ»

 / к.ф.-м.н., доцент Мальсагов М.Х.  
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом филологического факультета  
(к которому относится данное направление подготовки/специальность)


Протокол заседания № 8 от « 23 » апреля 2018 г.

Председатель учебно-методического совета

 / Гандалоева А.З/  
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от « 25 » 04 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета университета  /Хашагульгов Ш.Б./  
(подпись) (Ф. И. О.)

# 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Цели дисциплины

Целями освоения дисциплины «Информатика» являются:

- сформировать у студентов систему устойчивых знаний;
- воспитать способность воспринимать и анализировать полученную информацию, четко и аргументированно излагать свои мысли;
- выработать способность осуществлять сбор и обработку информации по выбранной теме.

## 1.2. Задачи дисциплины

1. Ознакомить обучающихся:

- с основными навыками использования программных средств и навыками работы в компьютерных сетях;

2. Сформировать у обучающихся:

- способы выполнения операций по обслуживанию файловой структуры (навигацию по файловой структуре, создание, копирование, перемещение, удаление объектов) в операционной среде Windows;
- стандартные способы работы с приложениями Windows, а также некоторые общепринятые элементы настройки пользовательского интерфейса;
- необходимый спектр приемов и методов создания и обработки баз данных.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Информатика» изучается в блоке 1, базовой части программы и имеет соответствующий шифр Б1.Б6.

Информатика создает теоретическую базу для изложения и понимания различных аспектов профессиональной деятельности, начиная от обеспечения простейших функций служебной переписки до системного анализа и поддержки сложных задач принятия решений.

## 3. Связь дисциплины «Информатика» с предшествующими дисциплинами и сроки их изучения

Школьный курс информатики
---------------------------

## 4. Связь дисциплины «Информатика» с последующими дисциплинами и сроки их изучения

Код дисциплины	Дисциплины, следующие за дисциплиной «Информатика»	Семестр
Б1.В.ДВ.3.1.	Компьютерные технологии в обучении языку	5

## 5. Компетенции и планируемые результаты обучения, формируемые в результате освоения учебной дисциплины.

### Общепрофессиональные (ОПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

### Профессиональные (ПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ПК-3	владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знанием основных библиографических источников и поисковых систем.
ПК-4	владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.

## 6. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### знать:

- современное программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности;
- современное программное обеспечение ПК для работы в офисе;
- возможности информационных систем для решения профессиональных задач;
- основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну;

### уметь:

- работать на ПК с основными офисными приложениями: с текстовым редактором (Microsoft Word), электронными таблицами (Microsoft Excel), презентациями (Microsoft Power Point);
- использовать ПК при решении профессиональных задач;

-находить в Интернете и сохранять информацию, связанную с профессиональной деятельностью;

-пользоваться электронной почтой.

**владеть:**

-навыками работы в текстовом редакторе и средствами Microsoft office;

-навыками работы в Интернет по поиску и сохранению информации связанную с профессиональной деятельностью.

### 7. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Информатика», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Формируемая компетенция	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
<b>б) общепрофессиональные компетенции</b>				
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Знать:</b> основы информационных и библиографических культур и технологий	<b>Уметь:</b> использовать информационные и библиографические навыки в профессиональной деятельности	<b>Владеть:</b> информационными и библиографическими технологиями и использовать эти навыки в профессиональной деятельности
<b>в) профессиональные компетенции</b>				
ПК-3	владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций,	<b>Знать:</b> основные библиографические источники и поисковые системы	<b>Уметь:</b> составлять аннотации, рефераты, библиографии по	<b>Владеть:</b> навыками подготовки научных обзоров, аннотаций,

	составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем		тематике проводимых исследований	составления рефератов и библиографий по тематике научных исследований
ПК-4	владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований	<b>Знать:</b> основные научные понятия; основы ведения дискуссий и выступления с докладами, знать особенности размещения материалов в информационных сетях	<b>Уметь:</b> вести дискуссии, выступать с докладами и сообщениями, уметь размещать материалы собственных исследований в информационных сетях	<b>Владеть:</b> навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами

## 8. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, в том числе:	Всего	Семестр 2
Аудиторные занятия, в том числе:	6	6
Лекции	2	2
Практические и лабораторные занятия	4	4
Самостоятельная работа	62	62
КСР		
Форма итогового контроля: зачет	4	4
Всего	72	72

**9. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**9.1. Распределение учебных часов по темам и видам учебных занятий (общая трудоемкость учебной дисциплины — 2 зачетных единиц)**

Раздел, тема программы учебной дисциплины	Трудоемкость (час)		
	Всего	В том числе по видам учебных занятий	
		Лекции	Лабораторные работы
<b>Раздел 1. Основы информатики</b>		1	1
<b><i>Тема 1. Введение в информатику</i></b> Предмет и задачи информатики. Информация. Информационные процессы. Информационное общество. Автоматизированная обработка информации: основные понятия, технологии. Формы представления информации. Свойства информации. Единицы измерения информации.			
<b><i>Тема 2. Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем</i></b> Архитектура компьютера. Центральные устройства. Внешние устройства: накопители на гибких и жестких дисках, монитор, клавиатура, сканер, плоттер, манипуляторы, принтер, диск CD-ROM, стример.			
<b><i>Тема 3. Программное обеспечение вычислительной техники</i></b> Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы и оболочки. Сервисное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.			
<b><i>Тема 4. Операционная система Microsoft Windows</i></b> Пользовательский интерфейс семейства Windows. Рабочий стол и панель задач. Методы получения справочной информации. Файлы и папки. Операции, выполняемые с файлами и папками. Стандартные и служебные программы.			

<b>Раздел 2. Прикладные программные средства</b>		0,5	1
<p><b>Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word</b></p> <p>Назначение текстового процессора. Создание, открытие, сохранение документа Ввод и редактирование текста. Копирование, перемещение и удаление текста. Буфер обмена. Проверка правописания. Шрифты. Форматирование текстового документа. Работа с таблицами и рисунками. Стили и шаблоны. Структура документа. Печать документа.</p>			
<p><b>Тема 6. Электронные таблицы Microsoft Excel</b></p> <p>Назначение и область применения табличных процессоров. Структура электронной таблицы: ячейка, строка, столбец. Тип вводимой информации: число, текст, формула. Выполнение расчетов в Excel. Построение диаграмм. Анализ данных.</p>			
<p><b>Тема 7. Система управления базами данных Microsoft Access</b></p> <p>Основные понятия и определения теории баз данных. Создание базы данных в Access. Использование запросов для работы с данными. Создание формы и отчета. Технология реализации задачи в профессиональной области средствами СУБД Access.</p>			
<p><b>Тема 8. Графический редактор Paint</b></p> <p>Окно графического редактора. Набор инструментов. Рисование фигур. Редактирование рисунков.</p>			
<b>Раздел 3. Сетевые технологии обработки информации</b>		0,5	2
<p><b>Тема 9. Локальные сети. Глобальные сети. Internet. Беспроводные сети.</b></p> <p>Основные понятия о локальных, беспроводных и глобальных сетях. Классификация компьютерных сетей. Цели создания и принципы организации локальных сетей. Программное обеспечение локальных сетей.</p> <p>Общие сведения о глобальных сетях. Краткая история развития Internet. Структура и принципы работы сети Internet. Способы доступа к Internet. Адресация в Internet. Информационные сервисы Internet.</p>			
<p><b>Тема 10. Работа с информацией в компьютерных сетях</b></p> <p>Программы просмотра (обозреватели).</p>			



Информационно-поисковые системы. Вирусы в многопользовательских системах. Антивирусные средства защиты информации. Средства защиты информации от несанкционированного доступа. Автоматизированные системы: понятие, состав, виды. Автоматизированное рабочее место специалиста.			
<b>Тема 11. Алгоритмы.</b> Основные понятия. Способы задания алгоритмов. Свойства алгоритмов.			
Итого аудиторных часов	6	2	4
Самостоятельная работа студента, в том числе:			
- в аудитории под контролем преподавателя	-		
- внеаудиторная работа	62		
Зачет	4		
Всего часов на освоение учебного материала	72		

## 9.2. Содержание дисциплины

### Модуль 1. Основы информатики

#### *Тема 1. Введение в информатику*

Предмет и задачи информатики. Информация. Информационные процессы. Информационное общество. Автоматизированная обработка информации: основные понятия, технологии. Формы представления информации. Свойства информации. Единицы измерения информации.

#### *Тема 2. Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем*

Архитектура компьютера. Центральные устройства. Внешние устройства: накопители на гибких и жестких дисках, монитор, клавиатура, сканер, плоттер, манипуляторы, принтер, диск CD-ROM, стример.

#### *Тема 3. Программное обеспечение вычислительной техники*

Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Операционные системы и оболочки. Сервисное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.

#### *Тема 4. Операционная система Microsoft Windows*

Пользовательский интерфейс семейства Windows. Рабочий стол и панель задач. Методы получения справочной информации. Файлы и папки. Операции, выполняемые с файлами и папками. Стандартные и служебные программы.

### Модуль 2. Прикладные программные средства

#### *Тема 5. Текстовый процессор Microsoft Word*

Назначение текстового процессора. Создание, открытие, сохранение документа Ввод и редактирование текста. Копирование, перемещение и удаление текста. Буфер обмена. Проверка правописания. Шрифты. Форматирование

текстового документа. Работа с таблицами и рисунками. Стили и шаблоны. Структура документа. Печать документа.

#### ***Тема 6. Электронные таблицы Microsoft Excel***

Назначение и область применения табличных процессоров. Структура электронной таблицы: ячейка, строка, столбец. Тип вводимой информации: число, текст, формула. Выполнение расчетов в Excel. Построение диаграмм. Анализ данных.

#### ***Тема 7. Система управления базами данных Microsoft Access***

Основные понятия и определения теории баз данных. Создание базы данных в Access. Использование запросов для работы с данными. Создание формы и отчета. Технология реализации задачи в профессиональной области средствами СУБД Access.

#### ***Тема 8. Графический редактор Paint***

Окно графического редактора. Набор инструментов. Рисование фигур. Редактирование рисунков.

### **Модуль 3. Сетевые технологии обработки информации**

#### ***Тема 9. Локальные сети. Глобальные сети. Internet. Беспроводные сети.***

Основные понятия о локальных, беспроводных и глобальных сетях. Классификация компьютерных сетей. Цели создания и принципы организации локальных сетей. Программное обеспечение локальных сетей.

Общие сведения о глобальных сетях. Краткая история развития Internet. Структура и принципы работы сети Internet. Способы доступа к Internet. Адресация в Internet. Информационные сервисы Internet.

#### ***Тема 10. Работа с информацией в компьютерных сетях***

Программы просмотра (обозреватели). Информационно-поисковые системы. Вирусы в многопользовательских системах. Антивирусные средства защиты информации. Средства защиты информации от несанкционированного доступа. Автоматизированные системы: понятие, состав, виды. Автоматизированное рабочее место специалиста.

#### ***Тема 11. Алгоритмы.***

Основные понятия. Способы задания алгоритмов. Свойства алгоритмов

### **10. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Информатика»**

1. Успешное освоение курса требует напряженной самостоятельной работы студента. В программе курса приведено минимально необходимое время для работы студента над темой. Самостоятельная работа включает в себя чтение лекций и рекомендованной литературы, решение задач, предлагаемых студентам на лекциях и практических занятиях, разбор проблемных ситуаций. Руководство и контроль за самостоятельной работой студента осуществляется в форме индивидуальных консультаций. Для активизации самостоятельной работы

студентов и экономии времени, отводимого на лекционный курс, ряд тем выносятся на самостоятельное изучение. Самостоятельная работа со студентами проводится в часы самостоятельной работы в форме консультаций. Распределение часов руководства самостоятельной работой учитывает важность рассматриваемой темы и возможную сложность при освоении ее студентами. Самостоятельная работа студентов рассматривается как вид учебного труда, позволяющий целенаправленно формировать и развивать самостоятельность студента как личностное качество при выполнении различных видов заданий и проработке дополнительного учебного материала. Для успешного выполнения лабораторных работ, написания рефератов и подготовки к коллоквиуму, помимо материалов лекционных и практических занятий, необходимо использовать основную и дополнительную литературу, указанную в конце данной рабочей программы.

2. Лекции, презентации, методические указания и задания к лабораторным работам помещаются в групповые папки студентов, находящиеся на сервере университета и доступны студентам группы.

3. Методические указания содержат теорию по рассматриваемому вопросу, рекомендации по выполнению лабораторных работ.

## 11. Содержание, виды и методы контроля самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)	Методы контроля самостоятельной работы
1	Оперативная память. Системная шина.	Написание реферата	3	Защита реферата
2	Накопители на дискетах. Накопители на жестком диске.	Написание реферата	3	Защита реферата
3	Видеосистема компьютера.	Написание реферата	3	Защита реферата
4	Классификация современных компьютеров	Тест	3	Тест
5	Обеспечение безопасности информации.	Тест	3	Тест
6	Системы счисления. Арифметические операции в различных системах счисления.	Написание реферата	3	Защита реферата
7	Перевод чисел из двоичной системы счисления в десятичную систему.	Написание реферата	3	Защита реферата

8	Перевод чисел из двоичной системы счисления в шестнадцатеричную систему.	Написание реферата	3	Защита реферата
9			3	
10	Операционная система Windows 2010	Написание реферата	3	Защита реферата
11	Единицы измерения информации. Формула Хартли. Формула Шеннона	Написание реферата	4	Защита реферата
12	Способы задания алгоритмов. Свойства алгоритмов	Тест	4	Тест
13	Формы представления информации. Свойства информации. Единицы измерения информации	Тест	4	Тест
14	Внешние устройства: накопители на гибких и жестких дисках, монитор, клавиатура, сканер, плоттер, манипуляторы, принтер, диск CD-ROM, стример.	Тест	4	Тест
15	Прикладное программное обеспечение.	Тест	4	Тест
16	Методы получения справочной информации. Файлы и папки. Операции, выполняемые с файлами и папками. Стандартные и служебные программы.	Тест	4	Тест
17	Форматирование текстового документа. Работа с таблицами и рисунками. Стили и шаблоны. Структура документа. Печать документа.	Тест	4	Тест
18	Общие сведения о глобальных сетях. Краткая история развития Internet. Структура и принципы работы сети Internet. Способы доступа к Internet. Адресация в Internet. Информационные сервисы Internet.	Тест	4	Тест

## 12. Фонд оценочных средств

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных работ, тестирования, а также написание рефератов.

**Оценка качества** освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

**Текущий контроль** проводится в форме: защиты лабораторных работ; отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работы (защиты реферата), контроля выполнения индивидуальных и групповых заданий.

**Промежуточная аттестация** по дисциплине проводится в форме зачета.

### 12.1. Перечень формируемых компетенций

#### Общепрофессиональные (ОПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

#### Профессиональные (ПК)

Код компетенции	Наименование и (или) описание компетенции
ПК-3	владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем.
ПК-4	владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.

## 12.2 Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Модуль 1. Основы информатики	ОПК-6 ПК-3 ПК-4	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 1
2	Модуль 2. Прикладные программные средства	ОПК-6 ПК-3 ПК-4	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 2
3	Модуль 3. Сетевые технологии обработки информации	ОПК-6 ПК-3 ПК-4	Лабораторная работа Контрольный тест к модулю 3

## 12.3. Шкала и критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка (баллы)	Уровень сформированности компетенций	Общие требования к результатам аттестации в форме зачета	Планируемые результаты обучения
«Зачтено» (61-100)	Высокий уровень	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки	<b>Знает</b> основы информационных и библиографических культур и технологий; основные поисковые системы; особенности размещения материалов в информационных сетях. <b>Умеет</b> использовать информационные и библиографические навыки в профессиональной деятельности; составлять аннотации, рефераты, библиографии по тематике проводимых исследований; вести дискуссии, выступать с докладами и сообщениями; умеет размещать материалы собственных исследований в

			информационных сетях  <b>Владеет</b> информационными и библиографическими технологиями и навыками их использования в профессиональной деятельности; навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике научных исследований; навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами.
«Не зачтено» (менее 61)	компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.	Планируемые результаты обучения не достигнуты

#### 12.4. Итоговая оценка по дисциплине

Зачет	Баллы
Зачтено	61-100
Не зачтено	менее 61

**13. Типовые лабораторные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы**

##### 13.1. Типовой вариант задания на лабораторную работу

###### Задание № 1

1. Откройте любой текст из папки.
2. Отработайте различные способы копирования, перемещения и удаления фрагментов текста с помощью мыши и клавиатуры.
3. Создайте следующие элементы Автозамены и используйте их при наборе и редактировании текста:

- при вводе текста первая буква в предложении заменяется на прописную; сделайте так, чтобы это не происходило после словосочетаний см., рис., табл., т.д., т.е.;

- при вводе кавычек “ \_ ”, чтобы они не заменялись на « \_ ».

4. Проверьте, как работает режим Автозамены.

5. Создайте три элемента Автотекста при вводе, в которых будут находиться часто повторяющиеся выражения, и вставьте их на свободное место документа.

6. Найдите синонимы, антонимы и значение слова Прежде, а также еще для любых двух слов, у которых есть антонимы.

7. С помощью режима вставки символов определите, как с клавиатуры можно ввести длинное тире (—).

## **Задание № 2**

Создайте новый документ и добавьте в него следующие многоуровневые списки:

### **Список 1**

Статья I. Основы алгоритмизации и программирования.

Раздел 1.01 Алгоритмизация:

- а) Алгоритмы и способы их описания;
- б) Составление алгоритма на языке блок-схем;
- в) Базовые управляющие конструкции алгоритмов.

Раздел 1.02 Программирование:

- а) Символы, простейшие конструкции и операторы языка Паскаль;
- б) Операции и выражения:
  - (i) Арифметические выражения;
  - (ii) Логические выражения;
- в) Процедуры и функции.

Статья II. Текстовый процессор Word.

Раздел 2.01 Использование редактора формул.

Раздел 2.02 Установка списков:

- а) Маркированный список;
- б) Нумерованный список;
- в) Многоуровневый список.

### **Список 2**

Автомобильный транспорт:

- а) Легковой:
  - 1) Жигули;
  - 2) Волга;
  - 3) Москвич.
- б) Грузовой:
  - 1) Камаз;
  - 2) Краз;



- 3) Газ;
  - 4) Маз.
- Воздушный транспорт:
- а) Пассажирский:
    - 1) Ту 154;
    - 2) Ан 24.
  - б) Военный:
    - 1) Су 29;
    - 2) МиГ 25

### **13.2. Типовой тест промежуточной аттестации**

#### **1. Информатика - это наука о**

- 1) расположении информации на технических носителях;
- 2) информации, ее хранении и сортировке данных;
- 3) информации, ее свойствах, способах представления, методах сбора, обработки, хранения и передачи; +
- 4) применении компьютера в учебном процессе.

#### **2. Папирус, книги и дискеты позволяют...**

- 1) хранить информацию; +
- 2) преобразовывать информацию;
- 3) перерабатывать информацию;
- 4) создавать информацию.

#### **3. Что понимают под информацией?**

- 1. Это свойство объекта.
- 2. Часть окружающего нас мира.
- 3. Это сведения о чем-либо. +

#### **4. Какое утверждение неверно?**

- 1. Информация может быть текстовая.
- 2. Информация может быть звуковая.
- 3. Информация не может быть в графическом виде. +

#### **5. Какое утверждение верно?**

- 1. Информацию нельзя хранить и передавать.
- 2. Информацию можно преобразовывать и передавать. +
- 3. Информация - часть окружающего нас мира.

#### **6. В информатике количество информации определяется как**

- 1) достоверность информации;
- 2) скорость передачи информации;

- 3) мера уменьшения неопределённости; +
- 4) объём оперативной памяти.

**7. Устройство обмена информацией с другими компьютерами через телефонную сеть - это:**

- 1) телефон;
- 2) сеть;
- 3) кабель;
- 4) модем;+

**8. Программа, обеспечивающая взаимодействие операционной системы с периферийным устройством (принтером, дисководом, дисплеем и т.п.) - это:**

- 1) транслятор
- 2) контроллер
- 3) драйвер+
- 4) компилятор
- 5) операционная система.

**9. Компакт-диск (CD, DVD) – это:**

- 1) диск малого размера;
- 2) магнитный диск с высокой плотностью записи информации;
- 3) оптический диск, информация с которого считывается лазерным лучом; +
- 5) сменный магнитный диск малого размера.

**10. Файл – это:**

- 1) имя, данное программе или данным, используемым в компьютере;
- 2) именованная последовательность данных, размещенных на внешнем носителе+
- 3) команда операционной системы, обеспечивающая работу с данными;
- 4) программа, помещенная в память и готовая к исполнению;
- 5) данные, размещенные в памяти и используемые какой-либо программой.

**15. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависят от...**

- 1) размера экрана дисплея
- 2) частоты процессора +
- 3) напряжения питания
- 4) быстроты нажатия на клавиш

**11. Какое действие не рекомендуется производить при включенном компьютере?**

- 1) вставлять / вынимать дискету
- 2) отключать / подключать внешние устройства+
- 3) перезагружать компьютер, нажимая на кнопку RESET
- 4) перезагружать компьютер, нажимая на клавиши CTRL-ALT-DEL

**12. Из чего состоит базовый комплект компьютера?**

1. Системный блок, клавиатура.

2. Монитор, клавиатура, мышь.
3. Системный блок, клавиатура, монитор, мышь. +

### **13.Верно высказывание**

1. Клавиатура - устройство ввода информации. +
2. Монитор - устройство передачи.
3. Мышь - устройство печати.
4. Принтер - устройство ввода информации.

### **14.Какой клавишей включается малая цифровая клавиатура?**

1. Caps Lock.
2. Num Lock.+
3. Tab.
4. Ctrl.

### **15.Что называется алгоритмом?**

- 1) последовательность команд, которую может выполнить исполнитель +
- 2) система команд исполнителя
- 3) нумерованная последовательность строк
- 4) ненумерованная последовательность строк

### **16. Что такое исполнитель алгоритма?**

- 1) Это список команд для решения поставленной задачи.
- 2) Это программа, составленная по заданному алгоритму.
- 3) Это объект, который способен понимать и исполнять команды, указанные в алгоритме.+

### **17.Какой линией подчеркнуты грамматические ошибки в тексте?**

- 1) Синий волнистой
- 2) Красной волнистой+
- 3) Зеленой волнистой
- 4) Красной прямой толстой

### **17.В электронных таблицах Excel, чтобы переименовать лист нужно:**

- 1) Зайти в меню Разметка страницы - Заголовки
- 2) Зайти в меню Данные – Сортировка и фильтр
- 3) Зайти в меню Вставка - Объект
- 4) Правой кнопкой мыши щелкнуть по вкладке Лист и выбрать меню Переименовать+
- 5) Дважды щелкнуть левой кнопкой мыши по вкладке Лист и заменить текст заголовка

### 13.3. Перечень тем рефератов

1. Аппаратное обеспечение ПК.
2. Основные характеристики ПК и принципы его выбора.
3. История развития вычислительной техники.
4. Тенденции развития вычислительных систем.
5. Периферийные устройства ввода-вывода.
6. Внутреннее устройство системного блока.
7. Организация памяти в ПК.
8. Внешняя память ПК: классификация, характеристики.
9. Операционная система Microsoft Windows. Область ее применения и возможности.
10. Сетевые возможности Windows.
11. Работа с файлами и папками в Windows.
12. Файловые системы Windows.
13. Текстовый процессор Word. Его использование в профессиональной деятельности.
14. Макросы в текстовом процессоре Word.
15. Стили и шаблоны в текстовом процессоре Word.
16. Электронные таблицы Excel. Их использование в профессиональной деятельности.
17. Использование Microsoft Excel в маркетинговой деятельности.
18. Структура и функциональная организация локальных сетей.
19. Internet и его возможности.
20. Информационные услуги Internet.
21. Использование ресурсов Internet в профессиональной деятельности.
22. World Wide Web – "Всемирная паутина".
23. Перспективы развития сети Internet.
24. Применение автоматизированных информационных систем в профессиональной работе.
25. Использование информационных технологий в профессиональной работе.

### 13.4. Вопросы к зачету

1. Предмет и задачи информатики.
2. Методы сбора, передачи, обработки и накопления информации.
3. Понятие информации. Принципы кодирования информации. Формы представления информации в ЭВМ.
4. Функциональная схема ПК.
5. Микропроцессор: назначение, функции, характеристики.
6. Запоминающие устройства ПК.
7. Классификация программного обеспечения ПК.
8. Операционные системы, их назначение и функции.
9. Операционная система Windows.
10. Меню Пуск и Панель задач в Windows .
11. Понятие Буфера обмена.

12. Стандартные программы Windows.
13. Служебные программы Windows.
14. Назначение и классификация текстовых редакторов.
15. Операции редактирования и форматирования в текстовом процессоре Word.
16. Использование стилей и шаблонов в текстовом процессоре Word.
17. Форматы представления числовых данных в электронных таблицах Excel.
18. Использование абсолютных и относительных ссылок в электронных таблицах Excel.
19. Формулы и функции в Excel.
20. Классификация компьютерных сетей.
21. Базовые топологии локальных сетей.
22. Информационные сервисы Internet.
23. Поиск информации в Internet.
24. Вирусы и средства защиты информации от компьютерных вирусов.
25. Средства и методы защиты компьютерной информации.

#### **14. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

##### **14.1. Учебно-методическое обеспечение**

###### **Основная литература**

1. Коноплева И.А. Информационные технологии. М.: Проспект, 2015
2. Корнеев И.К. Информационные технологии в работе с документами. М.: Проспект, 2016
3. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. - М.: Академия, 2013.
4. Просветов Г.И. Анализ данных с помощью Excel. Задачи и решения. М.: Альфа-Пресс, 2015.
5. Алексеев А.П. Сборник лабораторных работ по дисциплине «Информатика».

Изд.: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015

6. Нечта И.В. Введение в информатику. Учебно-методическое пособие

Изд.: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016

###### **Дополнительная литература**

1. Кедрова, Г.Е. Информатика для гуманитариев. М.: Издательство Юрайт 2016.
2. Гаврилов М.В., Климов В.А. Информатика и информационные технологии. М.: Издательство Юрайт, 2014 .
3. Г.С. Гохберг. Информационные технологии М. : Издательский центр "Академия", 2014

4. Абрамян М. Э. Практикум по информатике для гуманитариев. Работа с текстовыми документами, электронными таблицами и базами данных в системе Microsoft Office

#### **14.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека East View  
<http://www.dlib.eastview.com>  
Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ
2. Справочно-правовая система «Консультант-плюс»  
<http://www.consultant.ru>  
Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ
3. База данных «Полпред»  
<http://www.polpred.com>  
Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»  
<http://www.window.edu.ru>  
Свободный доступ по сети Интернет
5. Сайт Высшей аттестационной комиссии  
<http://www.studmedlib.ru>  
Свободный доступ по сети Интернет
6. В помощь аспирантам  
<http://www.dis.finansy.ru>  
Свободный доступ по сети Интернет
7. Elsevier  
<http://www.sciencedirect.com>;  
Свободный доступ по сети Интернет
8. Консультация студента  
<http://www.vak.ed.gov.ru>  
Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ

#### **15. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАТИКА»**

1. Компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения лабораторных занятий;
2. Дополнительные мультимедийные материалы

## 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование	Назначение
Компьютерный класс	Лабораторные работы
ПК -12 шт.	
Принтер - 1шт.	
Сетевое оборудование – 1 шт.	

**Лист изменений:**

Внесены изменения в части пунктов

---

---

---

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом факультета.

(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель учебно-методического совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом факультета

(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Председатель учебно-методического совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф. И. О.)

Изменения одобрены Учебно-методическим советом университета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф. И. О.)