

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА



«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор по учебной работе ИнгГУ  
доц. Батыгов З.О.

2018 г.

(подпись)

**Рабочая программа дисциплины**

**(Б1.Б.19.) «Земельное право»**

---

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

---

Направление подготовки  
**40.03.01 «Юриспруденция»**

---

Квалификация  
**Бакалавр**

---

Форма обучения  
Очная, заочная


---

Магас, 2018 г.

Составители рабочей программы  
ст. преподаватель /  / Бакаева М.К.  
(должность, уч. степень, звание) (подпись) (Ф. И. О.)


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры гражданского права и процесса

Протокол заседания № 8 от «18» 04 2018 г.


Заведующий кафедрой  
 / М.Ю. Арчаков /  
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом юридического факультета.

Протокол заседания № 8 от «21» 04 2018 г.

Председатель учебно-методического совета  
 / Картоев И.М. /  
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «25» 04 2018г.

Председатель Учебно-методического совета университета  Хашагульгов Ш.Б./  
(подпись) (Ф. И. О.)

### 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

**Цель** – Изучение студентами вопросов правового регулирования отношений в сфере землепользования; представление полного объема правового регулирования земельных правоотношений по поводу осуществления земельного контроля, исполнения земельно-правовых обязанностей, реализация земельных прав, несение ответственности за нарушения земельного законодательства; выработка навыков грамотного применения на практике положений нормативно-правовых актов, содержащих нормы земельного права.

#### **Задачи:**

- Познакомить студентов с основными теоретическими положениями земельного законодательства;
- Выработать у обучающихся практические навыки применения земельного законодательства;
- Научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере земельного законодательства.

### 2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Земельное право» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 7-й семестр.

Дисциплина «Земельное право» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Земельное право» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин:

- Теории государства и права,
- Истории отечественного государства и права,
- Конституционное право
- Гражданское право
- Административное право
- Гражданский процесс

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)

ПК-4; ПК-5

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
<b>профессиональные компетенции</b>				
ПК-4	Компетенция способствует принятию	ЗНАЕТ: правила правоприменен	УМЕЕТ: выбирать соответствующ	ВЛАДЕЕТ: методами принятия решений

	решения и совершению юридического действия в точном соответствии с законом.	ия в области земельного права, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; земельное законодательство;	ие нормы земельного права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы земельного права, анализировать технологические процессы в области земельного права и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права	и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами земельного законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в области земельного права
ПК-5	Компетенция формирует способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<b>ЗНАЕТ:</b> действующее земельное законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых актов;	<b>УМЕЕТ:</b> правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих	<b>ВЛАДЕЕТ:</b> навыками практического применения норм земельного права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего земельного законодательства.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость
----------------------	--------------

	зач. ед.	час.	в семестре
			7
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
<b>ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактные часы</b>	<b>1,56</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекции (Л)		18	18
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		36	36
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Самостоятельная работа (СР)</b> в том числе по курсовой работе (проекту)	<b>0,44</b>	<b>0,44</b>	<b>16</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 7							
1.	Раздел 1. Общая часть	36	9	18	0	1	8
2.	Раздел II. Особенная часть	36	9	18	0	1	8
<b>Всего</b>		72	18	36	0	2	16
<b>ИТОГО</b>		72	56				16

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Раздел 1. Общая часть	<p>Тема 1. Предмет и система земельного права Земля как природный объект и природный ресурс, недвижимое имущество, объект права собственности и иных прав. Понятие, становление и развитие земельного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины. Система земельного права. Место земельного права в системе права и его взаимодействие с другими отраслями права. Предмет земельного права. Методы правового регулирования земельных отношений. Принципы земельного права. Земельные отношения и земельные правоотношения: понятие, особенности, структура, классификация, основания возникновения и прекращения. Понятие правового режима земель. Его единство и дифференциация.</p> <p>Тема 2. Источники земельного права. Земельное законодательство Понятие, виды и система источников земельного права. Понятие земельного законодательства. Основные этапы развития земельного законодательства в Российской Федерации. Земельная реформа в Российской Федерации. Современное земельное законодательство. Конституционные основы земельного права. Земельный кодекс РФ и другие федеральные законы как источники земельного права.</p> <p>Тема 3. Право собственности и другие права на землю Понятие и общая характеристика права собственности на землю. Объекты и субъекты права собственности на землю. Содержание права собственности на землю. Ограничение правомочий собственника и их социальная природа. Формы и виды собственности на землю по законодательству Российской Федерации. Частная собственность на землю и ее виды. Государственная собственность на землю и ее виды. Разграничение государственной собственности на землю. Тема 4. Правовое регулирование сделок с землей Понятие и правовые вопросы формирования земельного рынка. Понятие, виды и форма сделок с землей. Особенности совершения сделок с земельными участками. Купля-продажа земельных участков, их частей и земельных долей. Продажа земель при приватизации государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>Тема 5. Правовое регулирование платы за использование земли. Оценка земли. Понятие, формы и общая характеристика платы за использование земли. Оценка земли. Земельный налог. Субъекты и объекты налогообложения. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. Налоговые льготы. Арендная плата. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы за землю.</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>Тема 6. Управление в области использования и охраны земель Понятие и содержание управления в области использования и охраны земель. Виды управления в сфере использования и охраны земель. Система органов государственного управления в области использования и охраны земель.</p> <p>Тема 7. Предоставление и изъятие земельных участков Предоставление земельных участков как институт земельного права. Компетенция государственных и муниципальных органов по предоставлению и изъятию земельных участков. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на торгах и без проведения торгов.</p> <p>Тема 8. Правовая охрана земель Правовая охрана земель как правовой институт. Цели и задачи правовой охраны земель. Земля и почва как объекты правовой охраны. Содержание правовой охраны земель. Сохранение, восстановление и повышение плодородия земель как меры правовой охраны земель. Порядок консервации земель.</p> <p>Тема 9. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства Понятие, функции и виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. Понятие, основные виды и признаки земельных правонарушений. Состав земельных правонарушений.</p>
2.	Раздел II. Особенная часть	<p>Тема 10. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Аграрная реформа (обусловленность, цели, задачи, организационно-правовое обеспечение, практика осуществления). Понятие, состав земель сельскохозяйственного назначения, и общая характеристика их правового режима Субъекты прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения.</p> <p>Тема 11. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества и дачного хозяйства</p> <p>Тема 12. Правовой режим земель населенных пунктов Понятие, состав и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Управление в сфере использования земель населенных пунктов. Территориальное планирование использования земель населенных пунктов. Зонирование территорий городских и сельских поселений.</p> <p>Тема 13. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения Понятие, состав и общая характеристика правового режима земель промышленности и иного специального назначения. Понятие земель иного специального назначения. Понятие и особенности правового режима земель промышленности. Требования к выбору земельных участков для размещения промышленных предприятий.</p> <p>Тема 14. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов Понятие, состав и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий.</p> <p>Тема 15. Правовой режим земель лесного фонда Понятие, состав и особенности правового режима земель лесного фонда. Соотношение понятий «земельный участок» и «лесной участок» Право собственности на земли лесного фонда. Право пользования землями лесного фонда. Основания и порядок предоставления лесных участков в пользование.</p> <p>Тема 16. Правовой режим земель водного фонда Понятие, состав и особенности правового режима земель водного фонда. Соотношение понятий «земельный участок» и «водный объект».</p> <p>Тема 17. Правовой режим земель запаса Общая характеристика правового режима земель запаса. Предоставление земель запаса. Управление землями запаса.</p>

## 5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим



занятиям, выполняют домашние задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

**Текущая аттестация по дисциплине (модулю).** Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

**Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).** Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

**Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю).** В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

**Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю).** Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается выставлением рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	
1.	Раздел 1. Общая часть	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	8
2.	Раздел II. Особенная часть	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	8

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

## 7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня

освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 6.1 и 6.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;

- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

**Таблица 6.1**

**Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета**

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

**Таблица 6.2.**

**Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины**

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства
1.	Раздел I. Общая часть	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации
2.	Раздел II. Особенная часть	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации

**Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)**

1. Понятие и правовые вопросы формирования земельного рынка.
2. Понятие, виды и форма сделок с землей. Особенности совершения сделок с земельными участками.
3. Купля-продажа земельных участков, их частей и земельных долей. Продажа земель при приватизации государственных и муниципальных предприятий. Особенности купли-продажи земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения.
4. Аренда земельных участков. Особенности договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.
5. Залог земельных участков (ипотека). Особенности ипотеки земель сельскохозяйственного назначения.

#### **Типовые темы рефератов**

1. Место земельного права в системе права и его взаимодействие с другими отраслями права.
2. Правовые проблемы земельной реформы в Российской Федерации.
3. Право собственности и другие вещные права на землю.
4. Право собственности граждан и юридических лиц на земельные участки.
5. Право муниципальной собственности на землю.

#### **Типовые тесты / задания**

1. Функциональный орган в области использования и охраны земель
  - а. Правительство РФ
  - б. Федеральное Собрание РФ
  - в. Федеральная служба земельного кадастра
  - г. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

2. Категория земель специально не предусматривающаяся в составе земель – земли ...

- а. лесного фонда
- б. запаса
- в. поселений
- г. приграничных районов
- д. сельскохозяйственного назначения

3. В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения ...

- а. предоставляются исключительно гражданам РФ
- б. предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям
- в. предоставляются федеральным казенным предприятиям
- г. после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются

4. Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы:

- а. обязан
- б. обязан, если этого требуют соседи по участку
- в. обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления
- г. не обязан

5. Земельный фонд в соответствии с действующим земельным законодательством разделен на ... категорий:

- а. 10
- б. 5
- в. 7

**Типовые контрольные вопросы**

1. Безвозмездное срочное пользование земельным участком.
2. Вещно-правовая защита прав участников земельных отношений.
3. Виды и состав территориальных зон в населенных пунктах.
4. Выбор земельных участков для строительства.

## 5. Выдача разрешения на строительство.

### Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Государственная регистрация прав на земельные участки.
2. Государственное регулирование обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения.
3. Государственное управление землепользованием.
4. Государственный мониторинг водных объектов и государственный водный кадастр.
5. Градостроительное зонирование - правила застройки землепользования

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

### 8.1. Основная литература

1. Ковальчук Н.И. Земельное право России [Электронный ресурс] : практикум / Н.И. Ковальчук, Л.В. Граф. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 148 с. — 978-5-7779-1996-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59597.html>
2. Лиманская А.П. Земельное право. Общая часть [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лиманская А.П.. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 392 с. — 978-5-93916-566-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74157.html>
3. Волкова Т.В. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Т.В. Волкова, С.Ю. Королев, Е.Ю. Чмыхало. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 360 с. — 978-5-394-02360-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57119.html>

### 8.2. Дополнительная литература

1. Волкова Т.В. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Волкова, С.Ю. Королев, Е.Ю. Чмыхало. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Корпорация «Диполь», 2012. — 191 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10553.html>
2. Земельное право России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Волкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 78 с. — 978-5-904000-11-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1313.html>
3. Земельное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Волкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 328 с. — 978-5-904000-28-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1311.html>

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Подготовка к промежуточной аттестации.* К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях

позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

### **11.2. Перечень программного обеспечения**

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

### **11.3. Перечень информационных справочных систем**

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

## **12. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля**

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.