

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Батыгов З.О.

«25» мая 2018г

ПРОГРАММА

преддипломной практики

Основной профессиональной образовательной программы

академического бакалавриата 36.03.02. Зоотехния

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

МАГАС, 2018 г.

Составители программы:

Доцент, к.б. наук / Мурзабеков А.А./
(должность, уч. степень,) (подпись) (Ф. И. О.)

Доцент, канд.с/х наук / Долгиева З.М./
(должность, уч. степень,) (подпись) (Ф. И. О.)

Профессор, канд.с/х / Ужахов М.И./
(должность, уч. степень,) (подпись) (Ф. И. О.)

Программа утверждена на заседании кафедры зоотехнии.

Протокол заседания № 8 от «6» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой, профессор / Хашегульгов Ш.Б./
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа одобрена учебно-методическим советом Агроинженерного факультета.

Протокол заседания № 8 от «10» апреля 2018 г.

Председатель учебно-методического совета / Хашагульгова М.А.
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «25» апреля 2018г.

Председатель Учебно-методического совета университета / Хашегульгов Ш.Б./
(подпись) (Ф. И. О.)

1. Вид практики, способ и форма ее проведения .

Вид и наименование практики: Преддипломная

Способ проведения практики Выездная, стационарная

2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Преддипломная практика является завершающим этапом учебного плана подготовки высококвалифицированных специалистов, продолжением учебного процесса в производственных условиях и направлена на закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения в университете.

Целью преддипломной практики является : - закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков и информационно-аналитическая подготовка к написанию выпускной квалификационной работы; - сбор материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, подготовка к самостоятельной работе по специальности.

В период преддипломной практики студент:

- изучает хозяйственно-производственную деятельность организации (структурного подразделения), в котором проводится практика, на базе которого будет выполняться выпускная квалификационная работа.
- уточняет задачи и содержание дипломной работы в соответствии с потребностями организации для обеспечения практической полезности дипломной работы.
- занимается сбором и анализом материалов для написания отчета и дипломной работы.

Подготовка отчета о практике и его защита на заседании кафедры. Во время преддипломной практики не достаточно только собрать материал, необходимый для написания ВКР. Практикант должен обязательно детально изучить информационные источники по теме ВКР. Творческая проработка подобранной информации по теме ВКР позволяет не только всесторонне осветить основные теоретические вопросы темы, но и собрать обширный практический материал.

Место преддипломной практики устанавливается студентом самостоятельно и согласуется с научным руководителем практики. Направление студента на

преддипломную практику оформляется приказом по университету. Срок проведения преддипломной практики определяется учебным планом. Выпускающая кафедра назначает руководителя преддипломной практики. Конкретные задачи преддипломной практики устанавливаются в задании, выдаваемом студенту научным руководителем дипломной работы. Преддипломная практика проводится в соответствии с графиком, составленным вместе с руководителем практики от кафедры. Практика завершается составлением отчета, отражающего содержание и основные результаты производственной практики.

Реализация в практике требований ФГОС ВО, ООП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния должна формировать следующие компетенции:

| | |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Общекультурные компетенции | |
| 1. | ОК-7. Способностью к самоорганизации и самообразованию.. |
| Общепрофессиональные компетенции | |
| 2 | ОПК-2.Способностью осуществлять сбор, анализ и интерпретацию материалов в области животноводства. |
| 3 | ОПК-4.Способностью использовать достижение науки в оценке качества кормов и продукции, в стандартизации и сертификации племенных животных. |
| Профессиональные компетенции | |
| 4 | ПК-1. Способностью выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия изменений |
| 5 | ПК-2. Способностью проводить зоотехническую оценку животных, основанную на знании их биологических особенностей |
| 6 | ПК-3. Способностью организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных |
| 7 | ПК-4. Способностью использовать физиолого-биохимические методы мониторинга обменных процессов в организме животных |
| 8 | ПК-5. Способностью обеспечить рациональное воспроизводство животных |

| | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9 | ПК-6. Способностью эффективно управлять продуктивными, спортивными и декоративными животными в соответствии с их предназначением на основе современных знаний о проведении и психологии животных |
| 10 | ПК-7. Способностью разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению различных производственных показателей животноводства |
| 11 | ПК-8. Способностью владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий |
| 12 | ПК-9. Способностью использовать современные технологии производства продукции животноводства и выращивания молодняка |
| 13 | ПК-10. Способностью владеть методами селекции, кормления и содержания различных видов животных и технологиями воспроизводства стада |
| 14 | ПК-11. Способностью рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья, владеть различными методами заготовки и хранения кормов |
| 15 | ПК-12. Способностью анализировать и планировать технологические процессы как объекты управления |
| 16 | ПК-13. Способностью к организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений в условиях различных мнений |
| 17 | ПК-14. Способностью к нахождению компромисса между требованиями (стоимость, качество, безопасность и сроки исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании и определении оптимального решения |
| 18 | ПК-15. Способность к оценке затрат на обеспечение качества продукции, проведения маркетинга и подготовки бизнес-планов выпуска и реализации перспективной и конкурентоспособной продукции. |
| 19 | ПК-16. Готовностью к адаптации современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов, осуществления технического контроля и управления качеством продукции животноводства |

| | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | ПК-17. Способностью вести учет продуктивности разных видов животных |
| 20 | ПК-18. Способность вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятий отрасли. |
| 21 | ПК-19. Способностью участвовать в выработке мер по оптимизации процессов производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности |
| 22 | ПК-20. Способностью применять современные методы исследований в области животноводства |
| 23 | ПК-21. Готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в животноводстве |
| 24 | ПК-22. Готовностью к участию в проведении научных исследований, обработке и анализу результатов исследований. |

Задачи практики, которые должны быть реализованы по ее завершению, конкретизируются в форме знаний, умений и навыков, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

| | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Знать | - Особенности самоорганизации и самообследования. Методы учета в оценке экстерьера, конституции и продуктивности животных на фермах. Особенности системы направленного выращивания молодняка крупного рогатого скота и лошадей, величины показателей роста. Наследуемость признаков продуктивности и воспроизводства у животных. Значение зоогигиены, гигиенические требования к воздушной среде, воде, кормам и кормлению животных; требования к организации содержания животных; зоогигиенические требования к ведению отраслей животноводства и пушного звероводства; особенности разведения животных, требования к проектам животноводческих объектов и к их размещению; обоснование объемно-планировочных решений животноводческих помещений. |
| Уметь | - Выстраивать отношения в коллективе с учетом самоорганизации и самообследования; - Оценивать животных разных видов, пород, типов, линий по продуктивным и воспроизводительным показателям; - Оценивать |

| | |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>эффективность использования различных методов разведения с/х животных; - затрат на обеспечение качества продукции, проведения маркетинга и подготовки бизнес-планов выпуска и реализации перспективной и конкурентноспособной продукции. - Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятий отрасли. -Контролировать условия выращивания, содержания, воспроизводства и кормления племенных животных.</p> |
| Владеть | <p>Культурой самообследования и самоорганизации,; - методами оценки животных по качеству потомства; - техникой составления общих схем методов разведения животных с учетом оценки их кровности.; - методиками проведения научных исследований, обработки и анализа результатов исследований.</p> <p>- Методикой испытаний селекционных достижений (породы, типы, линии) на отличимость, однородность, стабильность (породоиспытание) животных разных видов;</p> <p>- Правовое регулирование племенного животноводства по планированию и проведению селекционно-племенной работы в племенных организациях;</p> <p>- системой оценки систем и способов содержания животных;</p> <p>- методами санитарно-гигиенического обследования животноводческих помещений; - мониторингом состояния микроклимата в помещениях для животных;</p> <p>- методиками зоогигиенической оценки освещения, вентиляции и отопления животноводческих помещений;</p> <p>- Знать правила оформления документации по подбору и ее ведение в хозяйстве.</p> <p>- _Законодательство Российской Федерации о правах на селекционные достижения.</p> |

3.Место практики в структуре образовательной программы.

Преддипломная практика обучающегося относится к Б2.П.3 «Практики», в структуре программы бакалавриата по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния. Знания, навыки и умения, закрепленные и приобретенные в период преддипломной практики, потребуются для подготовки выпускной квалификационной работы обучающегося и успешного прохождения им государственной итоговой аттестации. Она базируется не только на теоретических разделах отдельных дисциплин, но и на знаниях, полученных при изучении ряда дисциплин профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), таких как, «Генетика и биометрия», «Разведение животных», «Кормление животных», «Биотехника воспроизводства с основами акушерства», «Зоогигиена». Кроме этого при освоении данной практики в качестве «входных» знаний, умений и компетенций студентов выступают представления о роли воздушной среды, факторов кормления и методы оценки качества кормовых средств, технологические процессы в кормопроизводстве и обслуживании животных. В связи с этим предшествующими дисциплинами практики являются: «Морфология животных», «Физиология животных», «Механизация и автоматизация животноводства», «Основы ветеринарии», «Безопасность жизнедеятельности».

4.Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 216 часов, зачетных единиц – 6, продолжительность практики -6 недель

| №№ п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ по практике, включая самостоятельную работу студентов | Формы текущего контроля |
|-----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Подготовительный | Инструктаж по технике безопасности. Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики от предприятия | Отметка в журнале |
| 2. | Производственный | Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки | Заключение руководителя |

| | | | |
|----|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| | | и техники в соответствующей области знаний Изучение организационной структуры предприятия. Участие в проведении научных исследований. Сбор, обработка, анализ и систематизация материалов по теме исследования | |
| 3. | Отчетный | Подготовка отчета о прохождении преддипломной практики. Апробация материалов исследований – на студенческой научной конференции, научных конференциях и конгрессах разного уровня. Защита отчета перед специальной комиссией | Заключение руководителя |

5. Содержание практики

Преддипломная практика включает: - постановка цели и задач исследования;

- изучение деятельности организации (структурного подразделения);

- изучение литературных, статистических и других источников по теме дипломной работы (проекта);

- изучение внутренней документации организации;

- сбор, систематизация и предварительная обработка исходных данных;

- разработка подробного плана теоретической, практической или проектной частей дипломной работы.

Практика завершается составлением отчета, отражающего содержание и основные результаты производственной практики.

6. Формы отчётности по итогам практики

Практика завершается составлением отчета, отражающего содержание и основные результаты преддипломной практики. Отчет по преддипломной практике предоставляется научному руководителю. Он должен содержать систематизированные исходные данные для написания дипломной работы (проекта) и соответствовать всем требованиям, предъявляемым ко всем видам практик. Руководитель преддипломной практики оценивает результаты практики в соответствии с формой оценки, заложенной в учебном плане: «зачтено», «не зачтено». При получении неудовлетворительной оценки по практике вопрос о допуске студента к дипломированию решается выпускающей кафедрой.

Защита отчета должна быть проведена в течение одной недели после окончания преддипломной практики.

Составление и оформление программы и отчета по практике

Программа практики должна содержать: 1. Указание места прохождения практики; 2. Сроки прохождения практики; 3. Индивидуальные задания; 4. Материалы и документы, необходимые для прохождения практики..

Оформление отчета о прохождении практики.

Отчет

оформляется на листах формата А4 и должен содержать не менее 20 листов машинописного текста. Каждая страница отчета должна иметь поля: сверху и снизу - 20 мм, справа - 10 мм, слева - 30 мм. Абзацный отступ - 5 знаков. Работа печатается в текстовом редакторе Microsoft Word; шрифт - Times New Roman, интервал - полуторный, размер шрифта - 14. Отчет не должен иметь орфографических ошибок и опечаток. Страницы нумеруются внизу, посередине. Титульный лист (см. Приложение 4) считается первой страницей, но он не нумеруется. Цифровой материал оформляется в виде таблиц. Каждая таблица должна, иметь заголовки и номер. В отчете должно быть отражено решение поставленных перед практикантом задач. Отчет должен включать дневник практики и отзыв-характеристику от руководителя с места прохождения практики. На отзыве обязательно должна быть подпись руководителя практики от предприятия и круглая печать. В отчете о прохождении практики должно быть минимум теории, максимум описания, анализа, расчетов, исследований, проведенных студентом на предприятии, в организации по выданным руководителем заданиям. Информация, собранная за время практики должна быть проанализирована. В конце отчета должен быть

представлен список использованной литературы, включая внутренние документы предприятия. Кроме основной содержательной части, отчет должен иметь приложения. В приложения к отчету входят различные материалы, собранные в ходе прохождения практики: образцы форм документов, инструкции по составлению и оформлению документов по роду деятельности, применяемые в организациях, формулы и результаты расчетов, графики, схемы, таблицы.

. Отчет включает в себя:

- Титульный лист
- содержание
- задание на практику
- отзыв с места прохождения практики
- дневник практиканта
- введение
- основная часть
- заключение
- список использованной литературы
- приложения

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики

В качестве документов для промежуточной аттестации по итогам практики обучающийся по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния представляет:

- Заполненный и подписанный руководителем предприятия дневник практики
- Отзыв о работе руководителя практики от предприятия
- Отзыв руководителя практики от кафедры
- Отчет о прохождении преддипломной практики
- Журнал проведенных исследований

- Черновой вариант выпускной квалификационной работы

Форма аттестации – составление отчета с разделами программы преддипломной практики и его защита перед специальной комиссией.

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся при наличии всех документов, подписей и печатей, характеризующих положительно их деятельность. По результатам прохождения практики студенту выставляется зачет с оценкой.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Костомахин Н.М. Скотоводство: Учебник, 2-е изд., - СПб.: Лань, 2009. -432с.
2. Родионов Г.В., Костомахин Н.М., Табакова Л.П. Скотоводство: Учебник.-СПб.: Издательство «Лань», 2017.-488с. Режим доступа: [http:// e.lanbook.com/book/90057](http://e.lanbook.com/book/90057).
3. Борисенко Е.Я. Разведение сельскохозяйственных животных. - М: Колос, 1967.-463 с.

Б) дополнительная.

1. Борисенко К. Я., Баранова К.В., Лисицын А.П. Практикум по разведению сельскохозяйственных животных. - М : Колос, 1984. - 256 с.
2. Нормы технологического проектирования предприятий крупного рогатого скота. НТП 1-99.- М.: ГУ ЦНТИ «Мелиоводинформ»,1999.
3. Ведомственные нормы технологического проектирования свиноводческих предприятий ВНТП 2-96.- М.: ГУ ЦНТИ «Мелиоводинформ», 1996.
4. Нормы технологического проектирования коневодческих предприятий. НТП-АПК 1.10.04.001-00.- М.: ГУ ЦНТИ «Мелиоводинформ», 2000.
5. . Соколов А.А., Павлов Д.В. и др. Технология мяса и мясопродуктов.Изд. 2-е. М., «Пищевая промышленность», 1970.
6. Справочник по молочному делу. М., «Колос», 1968.
7. Янушкин Н.А., Фомин А.К. Технология мяса и мясопродуктов. М.,«Пищевая промышленность», 1968.
8. Макарец Н.Г. и др. Технологические основы производства и переработки продукции животноводства. М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э Баумана, 2003.
9. Лебедь, А.А. Микроклимат животноводческих помещений / А.А. Лебедь.- М.: Колос, 1984.
10. Боярский Л.Г. Технология кормов и полноценное кормление Ростов-на-Дону: Феникс,2001.

12.Хохрин С..Н. Кормление крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей: справочное пособие СПб.: ПрофиКС, 2003.

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека East View

<http://www.dlib.eastview.com>

2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

<http://www.window.edn.ru>

3. «Электронная библиотека система университетская библиотека ONLINE»

<http://www.biblioclub.edu.ru>

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики.

При организации образовательного процесса проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности применяются современные образовательные и информационные технологии: - слайд - презентации;

- поиск информации с помощью информационных (справочных) систем, баз данных;

- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной - почты, форумов, Интернет-групп, скайп, чаты, видеоконференцсвязь;

- использование ресурсов сети Интернет и др.

9.2. Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Windows 8.1, 8, 7, Vista;

Microsoft Word, Excel, Power Point;

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone;

1С Университет;

9.3. Информационно-справочные системы

Система «Антиплагиат» - www.antiplagiat.ru;

Справочно правовая система ГАРАНТ. URL: <http://www.garant.ru>;

Консультат Плюс. URL:<http://www.consultant.ru>.

10.Материально-техническое обеспечение практики.

В качестве баз практики используются сельскохозяйственные предприятия различных форм собственности, оснащенные современным технологическим оборудованием, и передовые ветеринарные учреждения и предприятия по переработке продуктов животноводства, которые могут обеспечить успешное выполнение студентом программы производственной практики и квалифицированное руководство.

Лаборатория кафедры зоотехнии Агроинженерного факультета, методические указания, мерная палка Лидткина, мерный циркуль Вилькенса, мерная лента, стенды, плакаты, таблицы, формы зоотехнического учета, муляжи;

В качестве баз практики используются сельскохозяйственные предприятия различных форм собственности, оснащенные современным технологическим оборудованием, и передовые ветеринарные учреждения и предприятия по переработке продуктов животноводства, которые могут обеспечить успешное выполнение студентом программы производственной практики и квалифицированное руководство.

Во время прохождения преддипломной практики студент может использовать современную аппаратуру и средства обработки данных (специальное лабораторное оборудование, компьютеры, вычислительные комплексы, разрабатывающие программы и пр.), которые находятся в соответствующей производственной организации.

Лист изменений:

Внесены изменения в части пунктов программы практики

Протокол заседания кафедры № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом

_____ факультета.

(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель учебно-методического совета

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом

_____ факультета

(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Председатель учебно-методического совета

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены Учебно-методическим советом университета

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / _____ /

(подпись)

(Ф. И