

ФГБОУ ВПО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
386102, Республика Ингушетия, ст.Орджоникидзевская, п.Гагарина, ул.Демченко, 1А
Тел/факс: (8732) 22-38-54 Http://www.inggu.ru E-mail: ing_gu@mail.ru

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета ИнГУ
от « 08 » июня 20 12 г.

протокол № 8

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВПО ИнГУ

А.М.Маргазанов

«26» июня 2012г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о балльно-рейтинговой
системе оценки успеваемости студентов в
ФГБОУ ВПО «Ингушский государственный университет»

Магас, 2012

ВВЕДЕНИЕ

Основные понятия и термины

Дисциплинарный модуль – составной компонент технологии модульного обучения, относительно самостоятельная содержательная часть образовательной дисциплины с программой действий и методическими рекомендациями по достижению дидактических целей.

Для перевода образовательной дисциплины на балльно-рейтинговую систему должна быть подготовлена программа дисциплины с разбивкой на модули.

Рабочая программа учебной дисциплины разбивается на дисциплинарные модули в соответствии с общим объемом часов по видам учебных занятий и самостоятельной работы из общего объема часов, предусмотренных в рабочем учебном плане на проведение практических и лабораторных занятий.

Дисциплинарный модуль включает: темы аудиторных занятий и задания для самостоятельной работы, содержание лекций, задания для практических и лабораторных работ, комплекс методического обеспечения (мультимедийное сопровождение аудиторных занятий, учебные материалы в электронном варианте, размещенные в качестве образовательных ресурсов в корпоративной сети университета, тесты и другие материалы для текущего, промежуточного и итогового контроля; методика балльно-рейтинговой оценки учебной деятельности студентов по образовательной дисциплине с учетом особенностей составляющих ее модулей).

Количество дисциплинарных модулей определяется в зависимости от содержания и трудоемкости дисциплины (не менее 2 и не более 6). Количество дисциплинарных модулей, формы и сроки проведения промежуточных форм контроля, максимальная оценка в рейтинговых баллах устанавливается на заседании кафедры, преподающей данную учебную дисциплину. Преподаватель кафедры, ведущий занятия со студенческой группой, обязан проинформировать группу об этом решении кафедры на первом занятии в семестре.

Рейтинг – индивидуальный кумулятивный (накопительный) индекс студента. Суммарная рейтинговая оценка по дисциплине формируется из рейтинговой оценки текущей работы по дисциплинарным модулям (текущий и промежуточный контроль) и рейтинговой оценки итогового контроля.

Рейтинг по дисциплинам и другим видам учебной работы студента служит оценкой академической успеваемости, используемой для расчета рейтинга за соответствующий семестр.

Рейтинг за семестр является оценкой успеваемости по всем видам учебной работы, предусмотренной учебным планом.

Текущий контроль – непрерывно осуществляемое «отслеживание» уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в период изучения дисциплинарных модулей.

Промежуточный контроль – проверка полноты знаний по освоенному материалу дисциплинарного модуля, форма которой определяется кафедрой.

Рубежный контроль – проверка уровня знаний студента по данной

дисциплине, умение выполнять комплексные задания и / или ситуационные задачи. Проводится в конце семестра (учебного года) в форме экзамена, дифференцированного зачета или зачета.

Балльно-рейтинговая система оценки учебной работы студентов

Балльно-рейтинговая система оценки является составной частью организации учебного процесса, которая основана на интегральной оценке всех видов учебной и научно-исследовательской деятельности студентов.

Основные идеи балльно-рейтинговой системы оценки учебной работы студентов следующие:

- мониторинг текущей аудиторной, самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов;
- рейтингование достигнутых результатов обучения студентов (рейтинговые итоги обучения студентов подводятся по завершению изучения каждого модуля);
- систематичность, объективность и гласность оценки результатов учебной деятельности студентов;
- кумулятивность оценки (накопление студентами определенного количества баллов, набранных ими в определенный период обучения при выполнении различных видов учебной деятельности, предусмотренных учебной программой дисциплины).
- точное и объективное определение итоговой оценки по дисциплине с учетом текущей успеваемости;
- обеспечение более точной градации оценки уровня знаний по сравнению с традиционной 4-балльной системой.

Значения рейтинга дают возможность определения рангов студентов (то есть их номера в списке в порядке убывания рейтинга) в пределах академической группы, курса, факультета, специальности, вуза и др.

Рейтинговая система оценки знаний позволяет обеспечить непрерывность контроля и оценки качества знаний, как по отдельной дисциплине, так и на протяжении семестра, за текущий этап обучения (все прошедшие семестры) и период обучения на данной ступени высшего профессионального образования.

Рейтинг является активным показателем, заставляющим студента стремиться к его повышению. Студент своевременно информируется об изменении своего рейтинга, что является главным фактором активизации его самостоятельной работы.

Традиционная система оценки знаний студентов, базирующаяся на итоговом контроле в форме экзамена и/или зачета, не стимулирует систематическую работу студентов. При отсутствии или недостаточности текущего контроля в течение семестра или учебного года на экзамен и/или зачет ложится чрезмерная нагрузка. В то же время оценка, получаемая студентом на экзамене, в определенной степени зависит от ряда случайных факторов (выбор билета, психологическое и физическое состояние студента и экзаменатора и т.д.).

При такой системе нет достаточной дифференциации в оценке знаний и умений обучаемых, а также практически отсутствует соревновательность между студентами в овладении знаниями.

Эти и ряд других соображений побуждают, по опыту многих зарубежных и отечественных вузов, обратиться к балльно-рейтинговой системе оценки

успеваемости обучения студентов.

Основными целями введения этой системы являются:

- стимулирование повседневной систематической работы студентов;
- снижение роли случайностей при сдаче экзаменов и/или зачетов;
- повышение состязательности в учебе, заменяющее усреднение категории отличников, хорошистов, троечников и т.д. оценкой реального места, которое занимает студент среди сокурсников в соответствии со своими успехами;
- исключение возможности протезирования не очень способных и не очень прилежных студентов;
- создание объективных критериев при определении кандидатов на продолжение обучения (магистратура, аспирантура и т.д.), необходимых в рамках многоуровневой системы;
- повышение мотивации студентов к освоению профессиональных образовательных программ на базе более высокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;
- обеспечение участия ИнГГУ в Болонском и Копенгагенском процессах с целью повышения академической мобильности обучающихся и его конкурентоспособности на международном рынке образовательных услуг.

В основу разработки балльно-рейтинговой системы ИнГГУ положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного и рубежного контроля. Она аналогична балльно-рейтинговым системам, широко применяемым в зарубежных вузах, а также в ряде отечественных вузов и отличается от них по ряду характеристик. Настоящая система оценки успеваемости студентов основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. При этом предполагается разделение всего курса на ряд более или менее самостоятельных, логически завершенных блоков и модулей и проведение по ним контрольной акции.

Особо следует отметить, что балльно-рейтинговая система, являясь формой проверки приобретенных знаний и умений, активно влияет на изменение самой технологии учебного процесса в вузе

1. ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ СТУДЕНТОВ

Оценка успеваемости студентов в рамках балльно-рейтинговой системы осуществляется в ходе текущего, промежуточного и рубежного контроля.

Текущий контроль - осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля могут быть опросы на семинарских, практических и лабораторных занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала

Промежуточный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам - учебным модулям курса - и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Промежуточный контроль проводится с целью определения качества усвоения

материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику (через каждую 1/2 семестра). Каждое из этих мероприятий является своего рода микроэкзаменом по материалу учебного модуля, и может проводиться в устной (в том числе по билетам) или письменной форме.

В качестве форм промежуточного контроля можно использовать коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами определенного числа домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, тестирование по материалам учебного модуля.

В ходе текущего и промежуточного контроля рекомендуется активно использовать фонды комплексных контрольных заданий (в первую очередь, сертифицированных в установленном порядке).

Рубежный контроль - это экзамен и/ или зачет по дисциплине (курсу) в целом в сессионный период.

Полная оценка по дисциплине определяется по сумме баллов, полученных студентом по различным формам текущего и промежуточного контроля и баллов, полученных при сдаче экзамена и/или зачета.

Формы текущего и промежуточного контроля знаний, умений и навыков студентов устанавливаются кафедрами. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

2. БАЛЛЫ, ОЦЕНКИ, ШКАЛЫ

2.1. Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр по каждой дисциплине в ходе текущего (Стек.), промежуточного (Спром.) и рубежного (Сруб.) контроля, составляет 100 баллов ($S_{\text{дис}} = S_{\text{тек.}} + S_{\text{спром.}} + S_{\text{руб.}} = 100$ баллов).

При реализации образовательных программ по всем специальностям и направлениям высшего профессионального образования из указанных выше 100 баллов на текущий и промежуточный контроль отводится 70 баллов ($S_{\text{тек.}} + S_{\text{спром.}} = 70$ баллов), а на рубежную аттестацию (экзамен, зачет, которым заканчивается изучение дисциплины) приходится 30 баллов ($S_{\text{руб.}} = 30$ баллов).

Конкретное распределение баллов на текущий (Стек.) и промежуточный (Спром.) контроля из общего числа баллов, выделенных на эти виды аттестации, устанавливается кафедрами.

Распределение баллов за посещение студентами занятий осуществляется следующим образом: S (посещ) = Кол.баллов (10) * N_n/N_c , где N_n – число занятий посещаемых студ.(в ч.), N_c – общее количество занятий в семестре (в ч.), S (посещ) – сумма баллов за посещение занятий за весь семестр.

2.2. Если рубежный экзамен проводится по материалам двух и более семестров, то итоговая сумма баллов текущего и промежуточного контроля выставляется с учетом коэффициентов ($0 < K < 1$) за каждый семестр, определяемых преподавателем (лектором) по распределению учебного материала по семестрам. Так, если 40 % программного материала по курсу приходится на 1 семестр ($K_1 = 0,4$) и 60 % на второй семестр ($K_2 = 0,6$), и в семестрах набраны соответственно 45 и 55 баллов, то итоговая сумма баллов по годовому курсу (после сдачи экзамена) будет равна $S_{\text{дис1.}} + S_{\text{дис2.}} = 45 * 0,4 + 55 * 0,6 = 51$ балл.

2.3. Максимальная сумма по каждой *курсовой работе (проекту)* устанавливается в размере 100 баллов и, по усмотрению кафедры, распределяется по видам работы (например: графическая часть - 40 баллов, расчетно-

пояснительная записка - 30 баллов, защита - 30 баллов). Оценка выставляется преподавателем-руководителем курсовой работы (проекта) по шкале баллов для дисциплин (таблица 1).

2.4. Максимальная сумма баллов по практике (производственной, учебной) устанавливается в размере 100 баллов, из которых 70 баллов отводятся на контрольные мероприятия (текущий и промежуточный), выполняемые в ходе практики, а 30 баллов - на рубежный контроль, который сводится к оценке качества отчетной документации студента и собеседованию группового руководителя со студентом. Указанные выше 70 баллов распределяются между всеми, кто руководит практикой студента. Это распределение осуществляется под руководством факультетского руководителя практики по согласованию с соответствующими кафедрами, отвечающими за практики. Групповой руководитель практики от ИнГГУ сводит все баллы, выставленные указанными лицами, осуществляет рубежный контроль и выставляет оценку за практику по шкале баллов для дисциплин.

2.5. Пересчет полученной суммы баллов по предмету в оценку производится по шкале (таблица 1)

- «отлично», если сумма баллов равна или больше 91 балла;
- «хорошо», если сумма баллов находится в пределах 81 – 90;
- «удовлетворительно», если сумма баллов составляет 61 – 80;
- «неудовлетворительно», если сумма баллов меньше или равна 60.

Таблица 1

ШКАЛА
итоговой академической успеваемости студентов

Сумма баллов (балльно-рейтинговая система)	Оценка (пятибалльная система)
91-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
0-60	неудовлетворительно

2.6. Суммарный рейтинг студента за семестр (учебный год) определяется суммированием рейтинговых баллов по дисциплинам, включая баллы за курсовую работу (проект) и практики. По данному рейтингу осуществляется ранжирование студентов в учебной группе, на курсе. Ранжирование студентов может производиться также непосредственно по рейтинговым баллам, набранным по конкретным дисциплинам (т.е. будут определяться первый, второй и т.д. студенты по дисциплине).

3. ПОРЯДОК ДОПУСКА И СДАЧИ ЭКЗАМЕНОВ И ЗАЧЁТОВ

3.1. Для допуска к экзамену (независимо от того, предусмотрен или отсутствует зачет по данной дисциплине), а также к дифференцированному зачету или зачету, которым только и заканчивается изучение дисциплины, студент должен набрать в ходе текущего и рубежного контроля не менее 40 баллов (Стек. + Спром. > 40 баллов). Если сумма баллов текущего и

промежуточного контроля меньше 40, то студент не допускается к экзамену и выше указанному типу зачета. Для допуска к экзамену или зачету необходимо выполнение всех запланированных по программе лабораторных работ независимо от числа набранных баллов по дисциплине.

3.2. Для получения зачета, которым только и заканчивается изучение дисциплины, студенту необходимо иметь не менее 61 балла. Если он по итогам текущего и промежуточного контроля набрал число баллов в пределах $40 < (\text{Стек.} + \text{Спром.}) < 61$, то студент допускается к сдаче зачета и, по итогам сдачи зачета, он может повысить свою сумму баллов до 61 (но не более), необходимых для получения зачета. Если же студент набрал от 61 до 70 баллов, то ему будет выставлен зачет (без сдачи). При желании студент может отказаться от «механического» зачета с целью повышения общей суммы баллов (максимум до 100) для повышения своего рейтинга.

3.3. Если изучение дисциплины в семестре заканчивается зачетом и экзаменом, то для получения «механического» зачета студенту необходимо набрать по итогам текущего и промежуточного контроля от 40 до 70 баллов ($70 > \text{Стек.} + \text{Спром.} > 40$). Если он набрал число баллов в пределах $31 < (\text{Стек.} + \text{Спром.}) < 40$, то студент допускается к сдаче такого типа зачета и в ходе зачета может повысить сумму баллов до 40 (не более), необходимых для получения зачета и допуска к экзамену. Если суммарное число баллов, набранных студентом к началу экзаменационной сессии по дисциплине, по которой предусмотрены зачет и экзамен, меньше 31, он не допускается к зачету и, следовательно, к экзамену по данной дисциплине.

3.4. На экзамене (дифференцированном зачете) для получения положительной оценки студент должен получить 15 - 30 баллов. Если ответы студента на экзамене оцениваются суммой баллов менее 15, то студенту выставляется «0» баллов и общая оценка «неудовлетворительно».

3.5. Семестровые результаты рейтинг-контроля по дисциплинам, изучаемым в течение двух и более семестров, не влияют на допуск к сессии, если по этим дисциплинам в данном семестре отсутствуют рубежные зачеты.

4. ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ ВУЗА, ОТРАБОТКА И ПОВТОРНОЕ ПРОСЛУШИВАНИЕ КУРСОВ

4.1. Студенты, набравшие к началу экзаменационной сессии меньше 40 баллов по трём и более дисциплинам (курсовым работам, практикам) подлежат отчислению из ИнГГУ.

Проекты приказов об отчислении таких студентов представляются деканами факультетов в установленном порядке в первый день экзаменационной сессии (по утвержденному графику учебного процесса в текущем семестре).

4.2. Студенты, не набравшие по одной или двум дисциплинам баллов, необходимых для допуска к рубежной аттестации или получения зачета к началу сессии и получившие неудовлетворительную оценку в ходе сессии соответственно по двум или одной дисциплине (т.е. при наличии трех задолженностей), подлежат отчислению из ИнГГУ.

4.3. Студенты, имеющие по одной или двум дисциплинам (курсовой работе, практике) < 40 баллов или получившие оценку «неудовлетворительно» по одной или двум дисциплинам в ходе сессии, имеют право на однократное

повторное прослушивание не освоенных надлежащим образом курсов (курсовая работа, практика) в течение следующего семестра. Если не зачтенный курс был курсом по выбору, то студент может прослушать альтернативный курс по выбору из предлагаемых учебным планом курсов для данной группы.

В результате повторного прослушивания курса дисциплины (выполнения курсовой работы, прохождения практики) для продолжения дальнейшего обучения студент должен по его результатам получить оценку не ниже «удовлетворительно» (> 61 балла). В случае получения оценки «неудовлетворительно» (< 60 баллов) студент представляется к отчислению независимо от того, имеет ли он какие-либо еще задолженности.

4.4. Студенты, пропустившие по уважительным причинам рейтинговые мероприятия по первому этапу (1/2 семестра) могут их отрабатывать в течение 10 календарных дней после завершения данного этапа выполнения рейтинговых мероприятий. Решение по таким отработкам принимает и даёт направление за своей подписью декан факультета, при наличии заявления студента с оправдательными документами (в основном медицинские справки о временной нетрудоспособности с указанием сроков освобождения от занятий).

По истечении указанных 10 календарных дней, в исключительных случаях, при наличии уважительных причин решение о продлении сроков отработки принимаются ректором или проректором по соответствующей форме обучения.

Отработки по итогам второго (последнего) этапа выполнения рейтинговых мероприятий в таком же порядке проводятся в период между теоретическим обучением и экзаменационной сессией (рейтингово-зачетная сессия), Предусмотренный в сводном графике рейтинговых мероприятий по вузу, утверждаемом приказом ректора.

Результаты отработок по установленной форме своевременно представляются деканом факультета в специальное подразделение университета, контролирующее выполнение рейтинговых мероприятий.

4.5. Передача контрольных мероприятий с целью повышения количества баллов после заполнения в установленные сроки ведомостей текущей успеваемости не разрешается. В то же время, при наличии времени между проведением контрольного мероприятия и установленной датой заполнения ведомости текущей успеваемости студент может добирать баллы по дисциплине. В последнем случае решение принимает преподаватель по дисциплине.

4.6. Лица, переводящиеся в ходе семестра в ИнГУ из других вузов, а также с одного факультета на другой, с заочной формы обучения на очную или восстанавливающиеся в число студентов, могут быть переведены на индивидуальный график выполнения рейтинговых контрольных заданий.

5. ГРАФИКИ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНАМ, СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И НАПРАВЛЕНИЯМ

5.1. Заведующий кафедрой к началу нового семестра составляет согласованный с деканатом (деканатами) график контрольных мероприятий на семестр по всем учебным дисциплинам кафедры. График составляется по

заявкам преподавателей кафедр, где должны быть указаны формы и количество контрольных мероприятий, предполагаемые даты их проведения и количество баллов, отводимых на каждое мероприятие.

Если к преподаванию дисциплины (чтению лекций, проведению лабораторных, практических, семинарских занятий) привлечены несколько преподавателей, то при определении структуры рейтинговых мероприятий и распределении баллов на текущий и промежуточный контроль, ведущая роль принадлежит лектору.

5.2. Декан факультета по заявкам кафедр, участвующих в обеспечении учебного процесса по данной специальности или направлению, составляет сводный график рейтинговых контрольных мероприятий за семестр по специальности (направлению) для каждой академической группы. Он, таким образом, определяет окончательно даты проведения контрольных промежуточных и рубежных мероприятий по каждой дисциплине.

При этом не рекомендуется проведение в один день более одного промежуточного контрольного мероприятия (за исключением рейтингово-зачетных дней). При составлении графика контрольных мероприятий необходимо принять меры для более равномерного распределения точек промежуточного контроля по всем дисциплинам, изучаемым в текущем семестре (первая контрольная точка по отдельно взятой дисциплине в начале периода, отведенного на выполнение рейтинговых мероприятий, вторая контрольная точка - в середине, а третья - в конце).

5.3. График рейтингового контроля по дисциплинам кафедры, являющийся выпиской из аналогичного графика по специальности (направлению), подписанный деканом, должен быть вывешен на кафедре.

5.4. График проведения рейтинговых контрольных мероприятий по специальности (направлению) в семестре, подписанный деканом факультета и руководителем специального подразделения университета отвечающего за сбор, хранение и контроль результатов рейтинговых мероприятий, утвержденный проректором, курирующим учебный процесс по очной форме обучения, должен быть вывешен на факультете в начале семестра.

5.5. Сводный график проведения рейтинговых контрольных мероприятий по всем курсам, специальностям и направлениям очной формы обучения на новый учебный год, согласованный с графиком учебного процесса по вузу на учебный год, утверждается приказом ректора к началу нового учебного года.

Проект такого приказа, согласованный с деканами факультетов и проректором, курирующим учебный процесс по очной форме обучения, готовится руководителем специального подразделения университета, контролирующего выполнение рейтинговых мероприятий в вузе.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РЕЙТИНГОВЫХ ЗАДАНИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГЛАСНОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ

6.1. Результаты контрольных мероприятий по дисциплинам, курсовым работам (проектам), а также практикам представляются на кафедру ответственными лицами (преподавателями, руководителями работ и проектов) в установленные кафедрой сроки.

6.2. Заведующий кафедрой контролирует и принимает необходимые меры по строгому соблюдению графика контрольных мероприятий по кафедре. Он лично отвечает за своевременное (три раза в семестр, через каждые треть семестра) подведение итогов контрольных мероприятий.

6.3. Декан факультета контролирует и отвечает за выполнение сводного графика контрольных мероприятий по специальности (специальностям) и направлению (направлениям). Он обеспечивает подведение итогов выполнения рейтинговых заданий через каждую треть семестра, а также составление списков ранжирования (хит-парады) студентов по рейтинговым баллам.

6.4. Списки ранжирования студентов по рейтинговым баллам должны вывешиваться три раза в течение семестра с целью широкого информирования всех участников рейтинг-контроля о его результатах. За эту работу отвечает декан факультета.

6.5. Заведующим кафедрами рекомендуется проводить регулярное обсуждение на заседаниях кафедр выполнения контрольных мероприятий по дисциплинам кафедры и обеспечивать гласность результатов.

6.6. За своевременную обработку результатов рейтинг-контроля и подготовку списков ранжирования (хит-парадов) студентов по дисциплинам, специальностям и направлениям отвечают деканы факультетов.

6.7. Результаты выполнения студентами рейтинговых контрольных мероприятий по всем дисциплинам, специальностям и направлениям подготовки в университете после каждого этапа (через каждые треть семестра) представляются в установленном порядке в специальное подразделение вуза для их централизованного учета.

Эта информация представляется в указанное подразделение в течение последующих двух рабочих дней после завершения этапа деканом факультета.

6.8. В подразделении (отделе) ИнГУ, осуществляющем централизованный учет результатов рейтинговых мероприятий, проводится анализ и обобщение этих результатов, и информация по установленной форме в течение трех дней после завершения этапа представляется ректору и проректору, курирующему учебный процесс по очной форме обучения.

7. УЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРИ РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЕ

7.1. Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по балльно-рейтинговой системе, являются:

- ведомость учета текущей успеваемости;
- зачётная ведомость;
- экзаменационная ведомость

Все они имеют установленную форму и самовольное внесение каких-либо изменений в эти формы не допускается (образцы ведомостей приведены в

приложениях 1-3 к настоящему Положению).

После заполнения преподавателями ведомости передаются в деканат. При этом ведомость текущей успеваемости заполняется преподавателями три раза в течение семестра (через каждую треть семестра). Окончательное заполнение (закрытие) этой ведомости и ее подписание деканом производится к началу экзаменационной сессии (по учебному плану).

В зачетной ведомости в графе «Сумма баллов текущей успеваемости», заполняемой деканатом перед началом сессии, приводятся баллы, полученные по текущей успеваемости из ведомости учета текущей успеваемости. Остальные графы в зачетной ведомости заполняются преподавателями. В графе «Итоговая сумма баллов» этой ведомости приводится сумма баллов, указанных в первых двух графах.

7.2. Для сбора, хранения и контроля результатов рейтинг-контроля по дисциплинам кафедры заполняется «Ведомость учета текущей успеваемости по дисциплинам кафедр» для каждой кафедры. Она подшивается и хранится как отчетный документ на кафедре.

7.3. Результаты контрольных мероприятий по практикам и курсовым работам (проектам) заносятся в ведомость учёта текущей успеваемости и в зачетную (экзаменационную) ведомость. При этом в графе «Сумма баллов на зачете» в зачетной ведомости проставляются баллы промежуточного контроля (по практикам - за качество отчетной документации и по результатам собеседования, по курсовым проектам - за защиту).

7.4. В зачетной книжке выставляются оценки по пятибалльной системе, определяемые в зависимости от суммы баллов по соответствующей шкале оценок.

8. О ДЕЙСТВИИ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

В настоящее положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов ИнГГУ в установленном порядке, по мере необходимости, могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

Приложение 1

Ингушский государственный университет
ВЕДОМОСТЬ УЧЁТА
текущей успеваемости (по результатам текущего и промежуточного
контроля) в семестре

Факультет _____

Специальность (направление подготовки) _____

Курс _____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Преподаватель _____ Дата окончательного заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	№ зачетной книжки	Сумма баллов по итогам		Сумма баллов текущей успеваемости	Подпись преподавате ля
			(1/2 семестра)	(2/2 семестра)		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
Подпись преподавателя						

Декан факультета

И.С. Фамилия

Приложение 2

Ингушский государственный университет

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Факультет _____

Специальность (направление подготовки) _____

Курс _____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр _____

Ф.И.О преподавателя _____ Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	№ зачетной книжки	Сумма баллов текущей успеваемости	Сумма баллов на зачете	Итоговая сумма баллов	Зачтено	Подпись препода- вателя
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

Студентов в группе _____

Зачтено _____

Не зачтено _____

Не явилось _____

Декан факультета _____

Преподаватель _____

Приложение 3

Ингушский государственный университет

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Факультет _____

Специальность (направление подготовки) _____

Курс _____ Группа _____

Наименование дисциплины _____

Учебный год _____ Семестр _____

Ф.И.О. преподавателя _____ Дата заполнения ведомости _____

№	Фамилия и инициалы студента	№ зачетной книжки	Сумма баллов текущей успеваемости	Сумма баллов на экзамене	Итоговая сумма баллов	Итоговая оценка по 5- балльной системе	Подпись экзамена- тора
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Студентов в группе _____

Из них получили оценку «отлично» _____

«хорошо» _____

«удовлетворительно» _____

«неудовлетворительно» _____

Не явилось _____

Примечание: Шкала оценок: 0- 60 – «неудовлетворительно»;

61-80 – «удовлетворительно»;

81- 90 - «хорошо»;

91- 100 - «отлично»

Декан факультета _____

Преподаватель _____