

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет содержание учебного плана (далее - «Плана») принятого в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Ингушский государственный университет» (далее «ИнгГУ»).

1.2. Учебный план - это официальный документ, отражающий в целостном виде теоретическую концепцию содержания образования. Он устанавливает перечень и состав учебных дисциплин, изучаемых в ИнгГУ по конкретным специальностям и направлениям, их распределение по курсам и семестрам, бюджет учебного времени (общее количество аудиторных и внеаудиторных часов), годовую и недельную нагрузку студента, формы контроля, виды практик, сроки их прохождения, формы итоговой аттестации, каникулы.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением «Об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», другими действующими нормативно-правовыми актами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ, Уставом ИнгГУ и иными нормативными документами ИнгГУ.

1.4. План должен обеспечить:

- последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы студента;
- эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала ИнгГУ.

II. Структура и содержание Плана 2.1. Обязательными структурными компонентами Плана являются:

- график учебного процесса;

- сводные данные по бюджету времени студентов;
- перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, распределение дисциплин по видам учебных занятий, формы промежуточного контроля, практики, подготовки курсовых, контрольных работ, государственной аттестации.

2.2. Состав дисциплин Плана определяется на основании государственных образовательных стандартов соответствующих специальностей или направлений подготовки (далее «ГОС»), с обязательным включением всех составляющих федерального компонента и творческого подхода к определению дисциплин национально – регионального (вузовского) компонентов и дисциплин и курсов по выбору студента, устанавливаемых ИнгГУ.

2.3. Отдельно в Планах выделяются виды практик, формы итоговой государственной аттестации студентов.

2.4. План должен соответствовать ГОС по наименованию, составу циклов дисциплин, перечню дисциплин федерального компонента и трудоемкости: суммарной, по циклам и каждой дисциплины, количеству форм контроля, продолжительности практики, продолжительности итоговой государственной аттестации, включая подготовку и защиту дипломного проекта, времени аудиторной нагрузки, сроков освоения образовательно-профессиональной программы, объема и распределения каникулярного времени в учебном году.

III. Разработка Плана

3.1. Разработчиками плана являются выпускающие кафедры, деканат, контроль осуществляется учебно-методическим управлением (УМУ) ИнгГУ.

3.2. При разработке Плана необходимо учитывать предельно допустимые числовые параметры:

- максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю;
- объем аудиторных занятий студента в неделю (в зависимости от формы обучения);
- общий объем каникулярного учебного времени;
- продолжительность практик;
- максимальное количество форм промежуточной аттестации.

3.3. Суммарный объем дисциплин Плана распределяется между курсами обучения таким образом, чтобы учебная нагрузка, приходящая на одну неделю учебного года, постоянно возрастала с 1 по 3 курс, а на 4 и 5 курсах сохранялась постоянной или несколько уменьшалась.

3.4. Перечень дисциплин, последовательность их изучения при заочной форме обучения должны совпадать с учебными планами очной формы обучения по данной специальности или направлению.

3.5. При разработке Планов для заочной формы обучения следует исходить из утвержденного Плана очной формы обучения.

IV. Порядок согласования, утверждения Плана и внесения в него изменений

4.1. Проект Плана с визами декана факультета представляется в УМУ ИнГГУ;

4.2. УМУ ИнГГУ проводит анализ унификации Плана в рамках факультета и ИнГГУ в целом, оптимальности разработанных планов с точки зрения организации учебного процесса, равномерности загрузки студентов по семестрам. При невыполнении тех или иных требований по результатам проверок План возвращается для доработки на выпускающую кафедру.

4.3. Проект Плана с визой начальника УМУ ИнГГУ предоставляется проректору по учебной работе для контроля его соответствия основной образовательной программе по специальности или направлению.

4.4. При положительной оценке проект Плана вносится на рассмотрение Ученого совета факультета.

4.5. Принятый решением Ученого совета факультета План утверждается ректором ИнГГУ и направляется для реализации в соответствующие структурные подразделения для организации учебного процесса.

4.6. Все замечания и предложения по совершенствованию утвержденного Плана ежегодно обобщаются, анализируются до начала второго семестра. При необходимости в марте выпускающая кафедра совместно с деканом факультета выносит новый проект Плана на Ученый совет факультета. По вновь принятому Плану обучение начинается с 1 курса. Обучение студентов остальных курсов проводится по ранее утвержденному Плану. Таким образом, План с внесенными изменениями вводится в учебный процесс с первого года обучения для нового приема.

4.7. Утвержденный План является основным нормативным внутривузовским документом, функционирующим без изменения на протяжении всего срока обучения студента по специальности или направлению. Изменения, уточнения, исправления в действующие Планы не допускаются.