

1. Общие положения

1.1. Положение о самостоятельной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - Положение) регламентирует организацию самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее - Университет).

1.2. Самостоятельная работа обучающихся является формой организации самостоятельной учебно-образовательной, учебно-исследовательской, научно-практической (инженерно-практической), научно-исследовательской работы обучающихся, направленная на овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными и профессионально-специализированными компетенциями, опытом творческой и исследовательской деятельности.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся является обязательной частью образовательного процесса и регламентируется учебным планом образовательной программы и рабочими программами дисциплин (модулей).

2. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся

2.1. В образовательном процессе выделяют следующие виды самостоятельной работы обучающихся: аудиторная и внеаудиторная.

2.2. Аудиторная самостоятельная работа (АСР) обучающихся по дисциплине (модулю) выполняется во время аудиторных учебных занятий (лекциях, семинарах, практических и лабораторных занятиях) по заданию преподавателя и под его непосредственным руководством и контролем. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся регламентируется рабочей программой дисциплины и расписанием занятий.

2.3. Внеаудиторная самостоятельная работа (ВСР) обучающихся по дисциплине (модулю) выполняется во внеаудиторное время (выполнение контрольных и расчетно-графических работ, выполнение курсовых работ и проектов, выполнения выпускной квалификационной работы) по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся регламентируется рабочей программой дисциплины и в расписание занятий, как правило, не включается.

2.4. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся подразделяется на следующие виды: контролируемая самостоятельная работа обучающихся и самостоятельная работа обучающихся.

2.5. Контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР) выполняется в соответствии с методическими материалами, разработанными преподавателями; ход выполнения работы контролируется преподавателем во время групповых и (или) индивидуальных консультаций; подведение итогов, оценка результатов выполнения работы осуществляется преподавателем в ходе текущего контроля и (или) промежуточной аттестации обучающихся, в ходе подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

2.6. Самостоятельная работа обучающихся (СРС) - работа обучающегося по самостоятельному овладению учебным материалом, направленная на повышение уровня освоения дисциплины (модуля). Ход выполнения работы контролируется преподавателем во время аудиторных учебных занятий, групповых и (или) индивидуальных консультаций. Результаты выполнения работы учитываются преподавателем в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося, но отдельно не оцениваются.

2.7. Формы контролируемой самостоятельной работы обучающихся регламентируются учебным планом образовательной программы и указываются в рабочей программе дисциплины (модуля). Формы самостоятельной работы обучающихся, используемые преподавателем при организации образовательного процесса, как правило, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля).

2.8. Формами контролируемой самостоятельной работы обучающихся являются: контрольная работа, расчетно-графическая работа, курсовая работа, курсовой проект, выпускная

квалификационная работа.

2.9. Контрольная работа (КТР) - самостоятельная работа обучающегося по ответу на теоретические вопросы и (или) решению задач, выполняемая по индивидуальному заданию (варианту) в письменной форме или в форме компьютерного тестирования.

2.10. Расчетно-графическая работа (РГР) - самостоятельная работа обучающегося по решению типовых практических задач, выполняемая по индивидуальному заданию (варианту) в письменной форме, и представляющая совокупность текстового и графического материалов.

2.11. Курсовая работа (КР) - самостоятельная работа обучающегося по решению практической задачи, содержащая результаты теоретического и (или) экспериментального исследования (инженерные расчеты) по изучаемой дисциплине, выполняемая по индивидуальному заданию в письменной форме.

2.12. Курсовой проект (КП) - самостоятельная работа обучающегося по решению практической задачи, содержащий результаты комплексного решения профессиональной задачи путем проведения различных видов проектных работ, выполняемый по индивидуальному заданию в письменной форме и представляющий совокупность текстовой и графической частей.

2.13. Выпускная квалификационная работа (ВКР) - самостоятельная работа обучающегося по комплексному решению профессиональной задачи, выполняемая по индивидуальному заданию в письменной форме.

3. Планирование и организация самостоятельной работы обучающихся

3.1. Объем времени, отводимый на самостоятельную работу обучающихся, определяется учебным планом и распорядительным актом университета о нормах времени для расчета объема учебной нагрузки.

3.2. Содержание самостоятельной работы обучающихся, объем времени, отводимый на ее выполнение с распределением по разделам и темам, определяется рабочей программой дисциплины (модуля) (рабочей программой государственной итоговой аттестации).

3.3. Все формы контролируемой самостоятельной работы обучающихся по каждой дисциплине (модулю), как правило, должны быть обеспечены методическими материалами.

3.4. Тема курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы закрепляется за обучающимся распорядительным актом (тема курсовой работы (проекта) - распоряжением заведующего кафедрой, выпускной квалификационной работы – распоряжением декана факультета не позднее: 14 дней с начала семестра - для курсовых работ (проектов), 3 месяцев до начала государственной итоговой аттестации (в соответствии с календарным графиком учебного процесса) - для выпускных квалификационных работ. Окончание корректировки тем выпускных квалификационных работ осуществляется не позднее 30 дней до начала государственной итоговой аттестации (в соответствии с календарным графиком учебного процесса).

3.5. Для подготовки курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы за обучающимся распорядительным актом (для подготовки курсовой работы (проекта) - распоряжением заведующего кафедрой, для подготовки выпускной квалификационной работы – распоряжением декана факультета) закрепляется руководитель.

3.6. Руководство выпускной квалификационной работой не может осуществляться ассистентом.

3.7. Выполнение курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы осуществляется на основании задания, разрабатываемого руководителем и утвержденного заведующим кафедрой.

3.8. Представление выпускной квалификационной работы осуществляется в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

4. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы обучающихся

4.1. Контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся осуществляется преподавателем во время учебных занятий, групповых и индивидуальных консультаций.

4.2. Результаты выполнения самостоятельной работы обучающихся учитываются (оцениваются) преподавателем в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося.

4.3. Оценка результатов контролируемой самостоятельной работы обучающегося осуществляется при помощи фонда оценочных средств рабочей программы дисциплины (модуля) и в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

4.4. Оценки по контрольной работе, расчетной-графической работе, курсовой работе, курсовому проекту выставляются на основании результатов их выполнения и защиты обучающимися и вносятся одновременно в зачетную книжку обучающегося и аттестационную ведомость.

Допуск выполненных работ к защите осуществляется в ЭИОС университета. Защита и оценка не допущенных к защите работ не допускается.

4.5. Оценка по контрольной работе, выполняемой в форме компьютерного тестирования, выставляется на основании сведений протокола компьютерного тестирования и вносится в зачетную книжку и аттестационную ведомость преподавателем, принимающим зачет или экзамен по соответствующей дисциплине. В отдельных случаях внесение оценки в зачетную книжку и аттестационную ведомость может осуществляться заведующим кафедрой или назначенным им преподавателем.

4.6. Оценка выпускных квалификационных работ осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (экзаменационными комиссиями) (ГЭК) в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Оценка по выпускной квалификационной работе вносится одновременно в зачетную книжку обучающегося и протокол заседания ГЭК.

4.7. Контрольные работы, расчетно-графические работы, курсовые работы, курсовые проекты подлежат рецензированию преподавателем. Рецензирование работ осуществляется в ЭИОС университета.

4.8. Рецензирование выпускных квалификационных работ осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

5. Оформление, учет, хранение, выдача, списание и уничтожение работ обучающихся

5.1. Работы обучающихся (за исключением работ в форме компьютерного тестирования) выполняются в электронной форме (машинописным способом) на листах формата А4; графическая часть работ (при наличии) - на листах формата, установленного кафедрой.

Контрольные и расчетно-графические работы в обязательном порядке должны содержать: титульный лист, содержание (оглавление), список использованных источников.

Курсовые работы и проекты в обязательном порядке должны содержать: титульный лист, бланк задания, содержание (оглавление), введение, заключение (или выводы и предложения), список использованных источников.

Выпускные квалификационные работы в обязательном порядке должны содержать: титульный лист, бланк задания (бланки заданий), реферат (аннотацию), содержание (оглавление), введение, заключение (или выводы и предложения), список использованных источников, отзыв руководителя (вкладывается в готовую работу и в общую нумерацию страниц не включается).

Оформление работ обучающихся должно соответствовать требованиям кафедры, разработанным на основании действующих стандартов и нормативов.

5.2. Представление контрольных работ, расчетно-графических работ, курсовых работ, курсовых проектов и учет их представления осуществляется ЭИОС университета.

Представление указанных работ в ЭИОС университета осуществляется в электронной форме, как правило, в формате pdf

Хранение работ обучающихся, представленных в электронной форме в ЭИОС университета, осуществляется в течение срока, установленного номенклатурой дел для данного вида работ.

Представление выпускных квалификационных работ осуществляется на бумажном носителе и в электронной форме, как правило, в формате pdf. Представление выпускных квалификационных работ (в том числе для размещения их текстов в Электронно-библиотечной системе университета) осуществляется в соответствии с Положением о государственной

итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, распорядительными актами университета.

5.3. Выдача (доступ к тексту) контрольных (расчетно-графических) работ, курсовых работ (проектов) работнику университета осуществляется на основании служебной записки заведующему кафедрой.

Доступ к текстам выпускных квалификационных работ осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Выдача (доступ к тексту) работ обучающихся должностным лицам сторонних организаций осуществляется по согласованию с заведующим кафедрой и разрешения ректора (иного уполномоченного лица) университета (с оформлением соответствующего акта).

5.4. Уничтожение работ обучающихся на бумажных носителях осуществляется архивом университета с оформлением соответствующих актов.

Уничтожение работ обучающихся, представленных в электронной форме в ЭИОС университета, осуществляется управлением информатизации с оформлением соответствующих актов.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются ученым советом и утверждаются ректором Университета.