

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА «СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ»**

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы
_____/проф. И.М. Сампиев
«23» мая 2024г.

И.о декана юридического факультета
_____/М.Ю. Арчаков
«28» мая 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ И
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА №1**

Направление подготовки (бакалавриат)
39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль подготовки)
Социальная работа

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2024 г.

1. Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1)

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1) является:

Получение и совершенствование профессиональных знаний, компетенций, умений и профессионального опыта, а также личностных качеств студентов по овладению всеми видами самостоятельной профессиональной деятельности в области социальной работы и социальной защиты населения на уровне, соответствующем квалификационным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 социальная работа (уровень бакалавриата) <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. №76 (Редакция с изменениями 31456 от 26.11.2020), соотнесенных с общими целями ОПОП и требованиями профессиональных стандартов: Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549), Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30850), Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30849), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1)

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1) являются:

- углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- формирование профессиональных умений и навыков, познавательной и организационной готовности студентов к будущей профессиональной деятельности;
- ознакомление с содержанием организационно-методической работы учреждений – базы практики;
- сбор, обобщение, анализ информации, необходимой для работы с клиентами социальной работы;
- освоение социально-педагогических технологий и методик, развитие личностных качеств, необходимых организатору социальной работы в учреждениях различных типов и разных сфер деятельности;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;

- изучение и обобщение материалов по организации и решению практических задач по работе с разными группами населения;
- овладение навыками проектирования, внедрения и сопровождения различных социальных проектов.

3. Место производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1) в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1) базируется на освоении таких дисциплин в структуре ОПОП бакалавриата, как: Этические основы социальной работы, Теория социальной работы, Управление в социальной работе, Экономические основы социальной работы, Технология социальной работы, Конфликтология в социальной работе, Социальное планирование, Организация социальной защиты населения, Методы социальной диагностики, Социальная безопасность, Социальная профилактика, Социология семьи, Связи с общественностью и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики: 1. Знать организацию социальной работы и социальной защиты населения; 2. Знать базовые характеристики профессиональной деятельности социального работника в различных сферах и видах социальной работы и защиты населения; 3. Знать этические основы профессиональной деятельности 4. Иметь навыки качественного ведения документации в объемах и направлениях, соответствующих целям практики; 5. Знать методы социальной диагностики, социального планирования и управления в социальной работе; 6. Знать организацию социальной защиты населения, ее экономические основы и т.д..

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1): Универсальные компетенции (УК): Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения (УК-1); Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); Общепрофессиональные компетенции (ОПК): Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы (ОПК-1); Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов (ОПК-2); Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы (ОПК-3); Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ПК-2); Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ПК-3); Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы (ПК-6); Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан (ПК-7).

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1) является основой для последующего изучения дисциплин:

Технология социальной работы, Социальная профилактика, Социальная квалиметрия, Теория и практика социальной адаптации, Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе, Опыт организационно- административно работы в системе социальных служб, организаций и учреждений, Социальная работа с семьей, Организация социальной защиты граждан пожилого возраста

Методы профилактики профессионального выгорания, Занятость населения и её регулирование, Пенсионное обеспечение, Социальная реабилитация, Основы социального образования и др.

4. Место и время проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1)

Место проведения практики: Организации и учреждения социальной работы и социальной защиты населения согласно заключенных договоров по базам практик: Министерство труда и социального развития Республики Ингушетия, Реабилитационный центр для детей-инвалидов (г.Магас), Ингушский Центр психологической помощи и психологической посткризисной реабилитации (г.Магас).

Время проведения практики – 6 семестр.

5. Форма проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1)

Выездная. Проводится дискретно, по виду практики

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, с учетом следующих ОТФ/ТФ:

А/01.6, А/02.6 и А/03.6 Профессионального стандарта 03.001 «Специалист по социальной работе»; А/01.6, В/01.6 В/02.06, В/03.6 Профессионального стандарта 03.006 «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»; А/01.6, А/02.6, А/03.6 Профессионального стандарта 03.009 «Специалист по работе с семьей», к выполнению которых в ходе учебной практики готовится обучающийся:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за производственной практикой)
------------------	--------------------------	--

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; ИУК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; ИУК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИУК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
ОПК-1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ИОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ИОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии при

		взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
ОПК-2	Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне ИОПК – 2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации
ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК- 3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ИОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
ПК-2	Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ИПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ИПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.
ПК-3	Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ИПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи. ИПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной Защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ИПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями сообщества в процессе реализации мер социальной защиты граждан.
ПК-6	Способен к организации и проведению прикладных	

	исследований в сфере социальной работы	
ПК-7	Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	

В результате прохождения данной производственной практики у обучающегося должны быть сформированы (*полностью или частично*) трудовые действия, умения и знания в соответствии с профессиональным стандартом:

Профессиональный стандарт, код	Обобщенная трудовая функция		Трудовая функция		
	Код, наименование	Уровень квалификации	Код, наименование	трудовые действия	необходимые знания
03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе»	А Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	6	A/01.6	<p>Определение индивидуальной нуждемости граждан в социальном обслуживании</p> <p>Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <p>Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина</p> <p>Ведение учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании</p>	<p>Вести первичный учет граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания</p> <p>Проводить индивидуальную работу с гражданами и анализировать документы, подтверждающие индивидуальную нуждемость граждан в социальных услугах</p> <p>Организовывать обследование жизнедеятельности гражданина в месте жительства (фактического пребывания), определять меры, способные повлиять на изменение в положении гражданина, представляющего опасность для жизни (или) здоровья</p> <p>Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, и способы их решения</p> <p>Взаимодействовать с гражданами</p>

					<p>нуждающимся социальном обслуживан Устанавлива контакты с с окружением гражданина уточнения у жизнедеятел гражданина предоставле социальных указанных в индивидуал программе предоставле социальных Использоват методы, спо средства пол хранения, пе информации работы с ком как средство управления информацие числе в информацио телекоммуни сети Интерн Вести докум необходиму предоставле социальных социального сопровожде соответстви требованиям отчетности н и электронн</p>
--	--	--	--	--	---

A		A/02.6	<p>Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг</p> <p>Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности</p> <p>Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p> <p>Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных</p>	<p>Конкретизир указанные в индивидуаль программе предоставле социальных основе пров диагностики прогнозиров результаты предоставле социальных Использоват технологии социальной Применять м диагностики позволяющи актуализиро позицию гра обратившего получением обеспечить р технологий самопомощи взаимопомощи Учитывать изменяющи жизнедеятел граждан с це внесения пр о корректир индивидуаль программы предоставле социальных Взаимодейс специалиста</p>	

				ухудшить условия их жизнедеятельности	организация сообществам предоставле социальных социальной и государств социальной
A		A/03.6	<p>Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании</p> <p>Подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p> <p>Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>Обеспечение посредничества</p>	<p>Подготавлива документы д заключения предоставле гражданину услуг в соот индивидуал программой предоставле социальных Использоват оптимально различных т социальной процессе предоставле социальных определенн индивидуал программой предоставле социальных Обеспечиват организацик взаимодейст профильных специалистов процессе предоставле</p>	

				<p>между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем</p> <p>Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p> <p>Организация направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам</p> <p>Организация социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки</p> <p>Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развитию обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p>	<p>социальных гражданам</p> <p>Мотивировать получателей социальных услуг к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <p>Организовывать проведение мероприятий профилактики жизнедеятельности граждан (фактически пребывания, консультации, содействия и организации оздоровления, предоставления социальных, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг)</p> <p>Использовать правовые знания в сфере предоставления социальных услуг и государственной социальной помощи</p> <p>Принимать участие в пилотных проектах, использовать инновационные технологии обслуживания населения с учетом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг</p> <p>Обеспечивать</p>
--	--	--	--	---	--

					конфиденциальной информации граждан, обратившихся с заявлением о получении услуг
03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»	Обеспечение и защита прав и законных интересов несовершеннолетних А	6	А/01.6	<p>Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими Родственниками</p> <p>Составление актов обследования условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующих на его воспитание, а также основанного на них заключения при рассмотрении судом споров, связанных с воспитанием детей и осуществлением родительских прав</p> <p>Осуществление подготовки правовых актов, предусмотренных федеральными и региональными нормативными правовыми актами, связанных с обеспечением и защитой прав ребенка</p> <p>Участие в судах в качестве представителя истца (заявителя) по искам в защиту прав, свобод и законных интересов ребенка или представителя государственного органа (органа местного самоуправления) для дачи заключения по делу, а также в качестве представителя ответчика, в случаях предусмотренных законодательством</p> <p>Запрос необходимых сведений, информации в органах государственной власти, органах местного</p>	<p>Анализирование законодательства, применять нормативные акты</p> <p>Анализирование, прогнозирование последствий принимаемых</p> <p>Анализирование получаемую информацию, осуществлять первичную статистическую обработку</p> <p>Навыки делового общения</p> <p>Навыки публичных выступлений</p> <p>Общаться с различными категориями детей разных возрастных групп</p> <p>Разрешать конфликты, содействовать разрешению</p> <p>Составлять заявления, вести документацию, электронные документооборот</p> <p>Описывать результаты практической деятельности</p> <p>Планировать, осуществлять самоконтроль, выполнение</p> <p>Составлять отчетные документы, аналитические делового и служебного характера и т.п.</p>

			<p>самоуправления, организациях</p> <p>Выяснение мнения ребенка в случаях, предусмотренных законодательством</p> <p>Взаимодействие со службой медиации для внесудебного разрешения конфликта или урегулирования судебных споров</p> <p>Проведение обследования условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующих на его воспитание, подготовка заключения в суд по существу спора, связанного с воспитанием детей</p> <p>Обеспечение и защита прав и законных интересов ребенка по делам с участием иностранных граждан, применением права иностранных государств или вынесенных в них решений уполномоченных органов, включая случаи международного похищения ребенка в целях участия в его воспитании</p> <p>Обеспечение и защита прав и законных интересов детей, вовлеченных в наихудшие формы детского труда, практику торговли людьми, детскую проституцию и порнографию, в части своих полномочий</p> <p>Подбор и назначение представителя для защиты прав и законных интересов детей в случаях наличия разногласий между интересами родителей и детей</p> <p>Содействие проведению экспертиз, назначаемых судом, включая экспертизу детско-родительских отношений</p> <p>Принудительное исполнение решений судов, в том числе</p>	<p>Владеть русским языком, грамотно выражать свои мысли, грамотно писать</p> <p>Владеть современными технологиями информатизации, работать с данными и информацией, работать с информационными системами (Word, Excel, PowerPoint, Интернет, поисковые системы и др. пр.)</p>
--	--	--	--	---

				<p>связанных с отображением ребенка и передачей его другому лицу (лицам), в части своих полномочий</p> <p>Принятие мер к устранению препятствий для общения ребенка с родственниками</p> <p>Ведение документации и служебной переписки</p> <p>Определение видов помощи и перечня услуг, которые необходимо оказать ребёнку и семье для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей</p> <p>Разработка вариантов решений, включая судебные, для защиты прав и обеспечения наилучших интересов ребёнка</p> <p>Осуществление описания производимых действий по выполнению служебных обязанностей</p> <p>Осуществление сбора и первичной статистической и аналитической обработки информации</p>	
	<p>Выявление детей, нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> <p>В</p>	6	B/01.6	<p>Обеспечение и защита прав и законных интересов несовершеннолетних</p> <p>Взаимодействие с гражданами, государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями, средствами массовой коммуникации, негосударственными неправительственными организациями по сообщениям о нарушении прав несовершеннолетних</p> <p>Обследование условий жизни несовершеннолетнего гражданина, оценка ситуации</p>	<p>Анализиров</p> <p>законодател</p> <p>применять н</p> <p>нормативны</p> <p>акты</p> <p>Анализиров</p> <p>прогнозиров</p> <p>последствия</p> <p>принимаемь</p> <p>Проводить</p> <p>обследовани</p> <p>жизни детей</p> <p>возрастных</p> <p>Оценивать с</p> <p>точки зрени</p> <p>благополучи</p> <p>Выявлять пр</p> <p>последствия</p> <p>обращения и</p>

			<p>его благополучия, установление факта нуждаемости в помощи государства и отсутствия родительского попечения Составление акта обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи, в том числе акт о выявлении ребенка, нуждающегося в помощи государства Организация отбора и взаимодействия с уполномоченными организациями, осуществляющими полномочия по выявлению несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства Ведение учета детей, нуждающихся в помощи государства, а также детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Осуществление немедленного отобрания ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью в порядке, установленном законодательством Подготовка заявления в суд о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах Ведение документации и служебной переписки</p>	<p>отношении несовершенно Выявлять пр пренебреже нуждами ре стороны род Составлять а проверок, за вести докум электронный документооб Общаться с категориями с детьми раз возрастных Работать в межведомст команде Владеть сов технологиям информаци данных и ин информаци системами (Word, Excel, информаци поисковые с пр.) Вести делов переговоры</p>
		B/02.6	<p>Подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства Составление и подготовка к</p>	<p>Анализиров законодател применять н нормативны акты Анализиров прогнозиров</p>

			<p>утверждению планов по защите прав ребенка</p> <p>Обеспечение временного устройства детей, нуждающихся в помощи государства, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Обеспечение реализации преимущественного права передачи ребенка на воспитание в семью родственников</p> <p>Подготовка к заключению договоров об осуществлении опеки (попечительства) в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях, в том числе договоры о приемной семье, о патронатном воспитании, инициация решений о досрочном расторжении указанных договоров в порядке и в случаях, установленном федеральным законодательством</p> <p>Получение согласия законного представителя ребенка и ребенка, достигшего возраста 10 лет, на усыновление (удочерение), передачу ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью, на патронатное воспитание</p> <p>Обеспечение временного устройства ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, при отсутствии родительского попечения</p> <p>Оказание содействия в передаче ребенка, являющегося иностранным гражданином, компетентному органу государства, гражданином которого является ребенок, в</p>	<p>последствия принимаемых</p> <p>Составлять и защищать права несовершеннолетних</p> <p>Взаимодействовать с органами власти</p> <p>составлять заключения</p> <p>Составление документов в сфере устройства ребенка</p> <p>Общаться с различными категориями детей</p> <p>с детьми различных возрастных групп</p> <p>Владение современными технологиями работы с информацией</p> <p>данных и информации, систематизации (Word, Excel, PowerPoint и др.)</p> <p>и информацией в поисковые системы</p> <p>пр.)</p>
--	--	--	--	--

			<p>соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством указанного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации</p> <p>Подготовка материалов для дачи предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации</p> <p>Организация направления сведений о ребенке-сироте, ребенке, оставшемся без попечения родителей, в случае невозможности его устройства на воспитание в семью, в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, для учета в порядке и в сроки, установленные законодательством</p> <p>Ведение документации и служебной переписки</p>	
			<p>Содействие оказанию помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> <p>Взаимодействие с государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями, средствами массовой информации, негосударственными неправительственными организациями по оказанию помощи семье и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации,</p>	<p>Анализиров</p> <p>законодател</p> <p>применять н</p> <p>нормативны</p> <p>акты</p> <p>Анализиров</p> <p>прогнозиров</p> <p>последствия</p> <p>принимаемь</p> <p>Составлять д</p> <p>соответстви</p> <p>требованиям</p> <p>законодател</p> <p>Российской</p> <p>Навыки дел</p> <p>общения</p>

				<p>включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав</p> <p>Разработка и принятие мер для сохранения кровной семьи для ребенка</p> <p>Подготовка к заключению договоров социального патроната в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и рекомендации к принятию решений об их расторжении</p> <p>Ведение документации и служебной переписки</p>	
<p>03.009</p> <p>Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей»</p>	<p>Деятельность по выявлению разных типов семей и семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации с целью оказания помощи</p> <p>А</p>	6	<p>A/01.6</p>	<p>Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми, оценивание рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия</p> <p>Подбор методов и способов проведения обследования различных типов семей</p> <p>Планирование и проведение обследования условий жизни и воспитания детей в разных типах семей (неблагополучных, замещающих)</p> <p>Изучение особенностей социально-бытовых и психолого-педагогических условий жизни, и воспитания детей в разных типах семей, в том числе в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей (далее замещающих семей)</p> <p>Выявление причин неблагополучия, определение</p>	<p>Устанавливать контакты с разными типами семей, социальным окружением</p> <p>Оценивать ресурсы, возможности реабилитации детей</p> <p>Проводить работу социального консультирования</p> <p>Обеспечивать эффективное взаимодействие с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации</p> <p>Повышать социальную компетенцию профессионалов, реализацию функций</p> <p>Проявлять чуждо, вежливость, доброжелательность, учитывать особенности психологического состояния чуждо</p> <p>Находить и использовать эффективные</p>

			<p>признаков пренебрежения нуждами ребенка со стороны родителей Установление контакта с родителями, лицами их замещающих Диагностика отклонений в функционировании различных типов семей с детьми Изучение особенностей личностного развития и поведения детей, нуждающихся в помощи государства Определение направлений работы по улучшению взаимоотношений в различных типах семей и их социального окружения Оценка рисков, ресурсов и потенциала различных типов семей с детьми, а также членов семей в обществе Систематизация и анализ семейных проблем с детьми в разных типах семей Определение возможности проведения социально- психологической реабилитации детей и семей Подбор методов для изучения особенностей развития ребенка в ситуации семейного неблагополучия или проблем в социуме с учётом национально- культурных особенностей и социального положения ребёнка Проведение комплексного изучения ребенка в социуме Привлечение экспертов для оценки уровня личностного развития детей из неблагополучных семей и определения программ их развития Выявление причин особого развития и поведения ребенка, нуждающегося в</p>	<p>технологии неблагополучным семьям с детьми Поддерживать социальные семей и детей Владеть совре- технологиям информации данных и ин- формацион- системами (Word, Excel, информаци- поисковые с- пр.) Вести докум- отчетность п- характерист- разных типо-</p>
--	--	--	--	---

				<p>помощи государства, подбор технологий оказания помощи и поддержки, привлечение необходимых специалистов</p> <p>Выявление фактов злоупотребления алкоголем и прочими психоактивными веществами, асоциального поведения членов семей, их учета в полиции, социальной защите</p> <p>Определение направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми в разных типах семей и институтами социализации</p> <p>Ведение документации и служебной переписки в соответствии с требованиями к отчетности, качеству ее предоставления</p> <p>Разработка рекомендаций по сопровождению различных типов семей</p>	
			A/02.6	<p>Ведение учета разных типов семей, находящихся в трудных жизненных ситуациях, в том числе в замещающих семьях, передача сведений в распределенный банк данных регионального и муниципального уровня системы учета семей</p> <p>Сбор первичных документов и информации о социальной ситуации детей в разных типах семей и социуме</p> <p>Проверка первичных документов и информации</p> <p>Организация прихода специалистов в различные типы семей с ребенком</p> <p>Анализ документов, свидетельствующих о трудной жизненной ситуации семьи с ребенком</p> <p>Проведение развернутого интервью родителей и ребенка, первой беседы с</p>	<p>Сбор первичных документов и информации о социальной ситуации детей в разных типах семей и социуме</p> <p>Проверка первичных документов и информации о социальной ситуации детей в разных типах семей и социуме</p> <p>Организация прихода специалистов в различные типы семей с ребенком</p> <p>Анализ документов, свидетельствующих о трудной жизненной ситуации семьи с ребенком</p> <p>Проведение развернутого интервью родителей и ребенка, первой беседы с</p>

			ребенком и семьей по уточнению информации Составление необходимой документации (акта, протокола, характеристики, сведений и т.д.) Анализ первичных документов и собранной информации Консультирование семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации Подбор и уточнение информации о социальном окружении ребенка и семьи Подготовка и организация запроса необходимых сведений, информации, документации из других ведомств о положении детей в семьях Ведение учета разных типов семей с детьми (признанных находящимися в трудных жизненных ситуациях, кризисных ситуациях, социально опасном положении, проживающих в семейном неблагополучии) Проведение систематизации различных типов семей с детьми Разработка плана помощи детям из различных типов семей Передача сведений в распределенный банк данных регионального и муниципального уровня системы учета семей с детьми Ведение служебной документации и переписки Проведение анализа государственной статистической отчетности, при необходимости проведение выборочного социологического опроса населения	протокола, характерист сведений и т Анализ перв документов собранный и Консультиров семей с деть оказавшихся жизненной с Подбор и ут информации социальном ребенка и се Подготовка организация необходимы информации документац ведомств о п детей в семь Ведение уче типов семей (признанны находящими трудных жи ситуациях, к ситуациях, с опасном пол проживающ семейном неблагополу Проведение систематиза различных т с детьми Разработка п помощи дет различных т Передача св распределен данных реги муниципаль системы уче детьми Ведение слу документац переписки Проведение государстве статистичес
--	--	--	---	---

					отчетности, необходимо проведение выборочного социологического опроса населен
			A/03.6	<p>Проведение диагностики отклонений в функционировании выявленных семей, оценивание рисков и последствий, определение возможности активизации потенциала семей и проведения социально-психологической реабилитации</p> <p>Подбор методов обследования социальных условий жизни и воспитания детей в различных типах семей, в том числе и замещающих</p> <p>Диагностика социальных условий жизни детей в разных семьях</p> <p>Выявление отклонений в функционировании семей</p> <p>Оценка рисков и последствий отклонений в функционировании семей для развития детей</p> <p>Определение возможностей активизации потенциала семей</p> <p>Организация и проведение социально-психологической реабилитации семей с детьми</p> <p>Обобщение результатов эффективности работы специалистов с разными типами семей с детьми</p> <p>Проведение оценки эффективности мер по разрешению проблем детей разного возраста, типа семьи, специфики жизненной ситуации</p> <p>Организация встреч</p>	<p>Разрабатывать и проводить профилактику девиантного поведения детей</p> <p>Применять разнообразные методы, техники работы по профилактике безнадзорности, наркомании, алкоголизма, преступности, проституции</p> <p>Осуществлять виды социальной консультирования</p> <p>Работать в координирующей, организующей, деятельности специалистов</p> <p>Проводить оценку качества работы</p> <p>Консультировать, получать информацию по сложным вопросам профилактики</p> <p>Составлять и реализовывать стратегию деятельности с семьей ребенка</p> <p>Разрабатывать рекомендации конкретным семьям и детям</p> <p>Проводить мониторинг, исследования</p> <p>Сотрудничать с другими организациями, устанавливать взаимосвязь со специалистами</p>

			<p>специалистов с родителями</p> <p>Проведение с родителями консультирования по вопросам воспитания детей</p> <p>Разработка программ оказания помощи по изменению условий жизни и воспитания детей в различных типах семей</p> <p>Вынесение объективной оценки условий жизни и воспитания детей в различных типах семей, в том числе и замещающих</p> <p>Предоставление рекомендаций или предложений по изменению взаимоотношений с социумом, как семьям, так и специалистам</p> <p>Организация работы с сетью социальных контактов в социальном окружении различных типов семей</p> <p>Разработка программ оказания помощи семьям с детьми</p> <p>Создание команды специалистов по комплексной реабилитации последствий дезадаптации детей разного возраста</p> <p>Выявлять случаи и использовать технологию работы со случаем</p> <p>Проводить оценку результативности работы со случаем на основе сбора экспертных оценок и мнений специалистов, полученных результатов и показателей</p> <p>Обосновывать и осуществлять закрытие случая при положительном результате работы с разными типами семей с детьми</p> <p>Осуществлять передачу случая другим службам при необходимости продолжения работы с семьей и детьми</p> <p>Составлять план и стратегию</p>	<p>Разрабатывать оригинальные авторские программы проведения обследования</p> <p>Вести необходимую документацию в служебную и соответствия требованиям</p> <p>Владеть современными технологиями информации, данных и информации с системами (Word, Excel, информационные поисковые системы и пр.)</p>
--	--	--	--	---

				дальнейшей работы с семьей и ребенком Проводить профилактику негативных явлений в детской среде	
--	--	--	--	--	--

4. 7. Объем и содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1)

7. Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1)

составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и/или промежуточной аттестации
		Контактная работа (указывается вид работ)	Количество часов	Иные виды работ (указывается вид работ)	Количество часов	
	<i>Наименование раздела</i>					
1.	Подготовительный этап	Знакомство с программой практики, распределение по базам практики. Получение план-задания и карты от научного руководителя на период практики	6			Контроль руководителя
		Инструктаж по технике безопасности; Составление индивидуального плана работы; Изучение нормативно-правового пространства собственной деятельности как специалиста учреждения; Изучить социальную характеристику населения как потенциальных клиентов социальной защиты; характеристику клиентов (группы клиентов); особенности кадрового состава; ресурсную базу; оптимальность структуры организации; модель управления; связи с другими организациями; содержание и технологии работы; организацию делопроизводства и т.д. Получение навыков оформления отчетов научно-исследовательских работ	72			
2.	Рабочий этап					
3.	Обобщение и	Написать аналитический отчет	12 часов			Контроль

	анализ полученных результатов практики	по практике в рекомендуемой форме: краткий теоретический анализ изучаемой организации (учреждения); особенности кадрового состава; ресурсную базу; оптимальность структуры организации; модель управления; связи с другими организациями; содержание и технологии работы; организацию делопроизводства и т.д. На основе полученных данных дать прогноз перспектив развития социального учреждения. Сделать заключительные выводы по исследованию				руководителя
4.	Подготовка отчета по практике	Заполнить полностью дневник и написать отчет по практике в рекомендуемой форме	6 часов			Контроль руководителя
5.	Подготовка тематического выступления о прохождении практики для заключительной конференции -	Написать тезисы выступления на итоговой конференции; Предоставить всю отчетную документацию на выпускающую кафедру руководителю-методисту	6 часов			Аттестация (дифференцированный зачет) по итогам практики

Примечание: к видам производственной работы на производственной практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством руководителя практики, так и самостоятельно.

8. Формы отчетности по итогам практики (наименование типа производственной практики). Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

Формы отчетности по итогам практики: дневник практики, характеристика группового руководителя, тезисы выступления на итоговой конференции (составление и защита отчета), дифференцированный зачет. Время проведения аттестации по учебной практике в конце практики согласно календарно-учебного графика.

Требования к оформлению отчета по учебной практике:

Отчет пишется в конце дневника по окончанию практики

Требования к содержанию отчета по учебной практике:

-Охарактеризовать базу практики и ее особенности

-Дать оценку реализации целей и задач текущей практики

- Способствовала ли ваша теоретическая подготовка выполнению заданий практики?
 - Какие проблемы возникли у вас во время практики, и удалось ли их разрешить?
 - Указать затруднения, которые вы испытывали в процессе практики
 - Ваши предложения и замечания по улучшению организации практики
- Вопросы для обсуждения на итоговой конференции

1. Охарактеризуйте возможности, предоставленные Вам учреждениями для прохождения учебной практики.

2. Раскройте собственный опыт использования теоретико-методологических знаний в процессе организации и проведения научного исследования.

3. Проанализируйте организацию и проведение Вами различных этапов научного исследования, акцентируя внимание на собственных трудностях и достижениях.

4. Оцените уровень сформированности Ваших умений, необходимых для самостоятельного проведения исследования.

5. Ваши советы и рекомендации по совершенствованию организации

9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение производственной практики – Технологической практики №1.

9.1. Учебная литература:

А). Основная литература:

Павленок, П. Д. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / П. Д. Павленок. - М.: Инфра-М, 2013.

Руднева, М. Я. Технологии социальной работы с различными группами населения [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. Я. Руднева. - М.: Инфра-М, 2015.

Вараксин В. Н. Методика и технология социального планирования [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. Н. Вараксин. - Москва: Директ-Медиа, 2013.

Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения. - М., 2014.

Б). Дополнительная литература:

Павленок, П. Д. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / П. Д. Павленок. - М.: Инфра-М, 2013.

Кибанов, А. Я. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом. [Текст] / А. Я. Кибанов. – М.: Проспект, 2012.

Кравченко, А. И. Социальная работа. [ЭР]: электронный учебник / А. И. Кравченко. – М.: КноРус, 2010.

Холостова, Е. И. Социальная политика и социальная работа. [Текст]: учебное пособие / Е. И. Холостова. – М.: Дашков и К, 2014.

9.2. Интернет-ресурсы: [http://perspektiva-inva.ru /index-rus. Shtm](http://perspektiva-inva.ru/index-rus.Shtm)

<http://edu.muh.ru>; - ИС

[http:// sociologia.ru](http://sociologia.ru)

<http://soc.lib.ru>

<http://lib.socio.msu.ru/l/library>

[http://www. sociology-online.net/](http://www.sociology-online.net/)

<http://www.ssa-rss.ru/> – официальный сайт российского общества социологов

- [http:// socpedagogika.narod.ru](http://socpedagogika.narod.ru)

- [http:// socialnaya-rabota.ru](http://socialnaya-rabota.ru)

(Указываются современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и т.п.)

9.3. Программное обеспечение Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional, (Государственный контракт №09 – ЗК2010 от 29.03.2010, срок действия - бессрочно)

9.4. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение: учебные классы и бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В учебных классах: Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; трибуна-1 шт.; ноутбук - 1 шт.; стол - 12 шт.; стулья-12 шт

К программе практики прилагается план (график) проведения практики.

Название практики	Курс	Сем. курс а	Кафедра	+	Продолжительность (недель)		Студ.	на	ст
								студента	н
Вид практики: Учебная практика									
Ознакомительная практика - по получению первичных профессиональных умений и навыков, включая научно -- исследовательскую работу	1	2			2	2/3			
			29	+	2	2/3	0	0	
Вид практики: Производственная практика									
Технологическая практика №1	2	2			2				
			29	+	2		0	0	
Технологическая практика №2	3	2			3	1/3			
			29	+	3	1/3	0	0	
Вид практики: Преддипломная практика									
Преддипломная практика	4	1			2	2/3			
			29	+	2	2/3	0	0	
Преддипломная практика	4	2			1	1/3			
			29	+	1	1/3	0	0	
Вид практики: Научно-исследовательская работа									
Научно -- исследовательская работа	2	2			1	1/3			
			29	+	1	1/3	0	0	
Итого по факту					13	1/3			
Итого по плану					13	1/3			

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №1) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 социальная работа (уровень бакалавриата) <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. №76 (Редакция с изменениями 31456 от 26.11.2020, 08.02.2021г.), и с учетом профессиональных стандартов: Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549), Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30850), Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30849), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Программу составил:

д.полит.н., зав. кафедрой социологии и политологии И.М. Сампиев

Программа одобрена на заседании кафедры «Социология и политология»

Протокол № 9 от «23» мая 2024 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией юридического факультета

Протокол № 9 от «28» мая 2024 года

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год
и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой
2-23-2024	№10 от 12.04.2024		