

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Иностранные языки и межкультурная коммуникация»

АННОТАЦИЯ

**программы учебной (библиографической) практики
(основной иностранный язык) Б2.В.01(У)
основной профессиональной образовательной программы
бакалавриата
направление подготовки 45.03.01 Филология
профиль «Зарубежная филология. Немецкий язык и литература**

1.	Цель практики Цели учебной (библиографической) практики соответствуют общим целям ОПОП ВО и требованиями профессионального стандарта 01.001 «Педагог» и заключаются в формировании у студентов-филологов профессионально значимых информационно-аналитических компетенций по использованию источников информации в научно-исследовательской, реферативно-переводческой и реферативно-аналитической деятельности.		
2.	Место практики в структуре ОПОП ВО бакалавриата Учебная (библиографическая практика) относится к циклу Б2 «Практики. Для специализаций бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» настоящая библиографическая практика является учебной и проходит во втором семестре. Для освоения учебной практики студенты должны иметь общеобразовательную подготовку по общественным и гуманитарным наукам, соответствующую критериям выпускника средней образовательной школы, а также базовые знания по изучаемым языкам. Для освоения учебной практики студенты должны иметь общеобразовательную подготовку по общественным и гуманитарным наукам, соответствующую критериям выпускника средней образовательной школы, а также базовые знания по изучаемым языкам. Основные положения практики должны быть использованы студентами в дальнейшем при подготовке научно-исследовательских работ по дисциплинам профессионального цикла и обязательным дисциплинам специализаций, при написании курсовых работ и при подготовке ВКР.		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) « _____ »		
	Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
	Универсальные компетенции (УК)		
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;	Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач. Владеть: методами анализа и синтеза в решении задач.
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации.
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные	Знать: возможные варианты решения типичных задач.

		варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач. Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.
УК – 2. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	УК- 2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.;		Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и ожидаемые результаты их решения; Владеть: навыками целеполагания и решения поставленных задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	УК- 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.		Знать: основные правовые нормы и требования; Уметь: выбирать оптимальные способы решения конкретных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; Владеть: навыками проектирования решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта в заявленном качестве и за установленное время		Уметь: решать поставленные задачи проекта качественно и за установленное время. Владеть: навыками рационального распределения трудовых и временных ресурсов
	УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.		Знать: особенности публичных выступлений; Уметь: публично представлять результаты своей деятельности; Владеть: навыками публичного представления результатов решения поставленных задач.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль		Знать: принципы стратегии сотрудничества; Уметь: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль; Владеть: навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль
	УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор		Знать: особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/ взаимодействует; Уметь: учитывать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/ взаимодействует в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по

		категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.; Владеть: навыками взаимодействия с группами людей различных категорий в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.
		УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Уметь: предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; Владеть: навыками планирования в трудовой деятельности
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.	Знать: методы обмена и презентации информации; Уметь: эффективно взаимодействовать внутри команды; Владеть: Владеть навыками обмена информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	Знать: о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), использовать их для решения поставленных задач;
		УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Уметь: планировать цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.; Владеть: навыками целеполагания и определения средств саморазвития и профессионального роста, планирования его на долго-, средне- и краткосрочные периоды
		УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных	Знать: способы самообразования и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом

		возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: определять траекторию профессионального саморазвития, реализовывать ее в существующих условиях; Владеть: способностью к самообразованию профессионального саморазвития исходя из условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы
		УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Знать: основные принципы тайм-менеджмента планирования; Уметь: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; Владеть: навыками эффективного использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; навыками самоанализа и самоорганизации
		УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Уметь: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков;
	Профессиональные компетенции (ПК)		
	ПК-3. Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; имеет знания об основных библиографических источниках и поисковых системах	ПК-3.1 Знает жанры и стили научного высказывания.	Знать: жанры и стили научного высказывания; Уметь: строить корректное научное высказывание;
		ПК-3.2 Умеет работать с научными источниками.	Знать: основные поисковые системы; различные библиографические источники; Уметь: использовать основные поисковые системы, библиографические источники, делать библиографический список, ссылки, составлять обзорные части курсовой работы и ВКР. Владеть: навыками использования основных поисковых систем, библиографических источников, составления библиографических списков, ссылок, составления обзорных частей курсовых работ и ВКР
		ПК-3.3 Оформляет корректно результаты научного труда.	Знать: приемы написания рефератов и обзоров; Уметь: оформлять корректно результаты

			научного труда; Владеть: навыками представления результатов научного труда			
		ПК-3.4 Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.	Знать: принципы подготовки библиографий по тематике проводимых исследований, требования к библиографическому описанию; Уметь: осуществлять аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами; Владеть: навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания			
4.	Структура и содержание дисциплины					
	4.1. Структура дисциплины					
	Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра			
			2			
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4	4			
	Курсовой проект (работа)					
	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:					
	Лекции					
	Практические занятия, семинары					
	Лабораторные работы					
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	144	144			
	КСР					
	Экзамен					
	Общая трудоемкость дисциплины	144	144			
	4.2. Содержание дисциплины					
	Часть 1: Подготовительный этап. Изучение работы библиотеки, нормативно-правовых актов по ее функциональному назначению, режиму работы, делопроизводству, структуре. Часть 2: Исследовательский этап. Использование библиотеки в научной деятельности филолога. Работа с электронным и бумажным каталогами. Поиск литературы. Часть 3. Отчетный этап.					
5.	Образовательные технологии					
	При подготовке бакалавров-филологов используются следующие основные формы проведения учебных занятий: <ul style="list-style-type: none">• интерактивные лекции;• лекции-пресс-конференции;• групповые, научные дискуссии, дебаты;• Лекция-беседа, или диалог с аудиторией;• Лекция-дискуссия;• Работа в малых группа;					

	<ul style="list-style-type: none"> • Круглые столы
6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы
	<p>1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: http://elibrary.ru/ (дата обращения 11.05.2018).</p> <p>2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru/ (дата обращения 11.05.2018).</p> <p>3. Портал психологических изданий PsyJournals.ru http://psyjournals.ru/index.shtml</p> <p>4. Электронный психологический журнал «Психологические исследования» http://psystudy.ru/</p> <p>5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</p> <p>6. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</p> <p>7. Новости и аналитика о Германии, России, Европе, мире dw.de</p>
7.	Формы текущего контроля
	презентации, рефераты, выполнение индивидуальных заданий, подготовка дневника и отчета по практике.
8.	Форма промежуточного контроля
	2 семестр - зачет

**Разработчик: ст.преп. каф. «Иностранные языки и межкультурная коммуникация»
Мальсагова Х.А.**