

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «РУССКИЙ ЯЗЫК»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____ проф. Л.М.Дударова
«22» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана филологического
факультета _____ З.И. Добриева
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.17 «Современный русский язык (Синтаксис словосочетания и
простого предложения)»**

Направление подготовки (бакалавриат)
45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)
Отечественная филология. Русский язык и литература

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2024

Рабочая программа дисциплины «Современный русский язык (Синтаксис словосочетания и простого предложения)» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986

Программу составил:

к. филол. н., доцент кафедры русского языка З.И. Добриева

Программа одобрена на заседании кафедры «Русский язык»

Протокол № 9 от «21» мая 2024 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 10 от «22» мая 2024 года

1. Цели освоения дисциплины – ознакомление с традиционными и современными представлениями о предложении как многоплановой языковой единице, способной выполнять основные функции языка: денотативную, экспрессивную, коммуникативную

Задачи:

- изучение закономерностей синтаксиса простого предложения как основной синтаксической единицы и особенностей его функционирования;
- усвоение и описание основных структурно-семантических типов простого предложения, понимание их специфики;
- повышение культурного уровня обучающихся.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

Реквизиты: Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Современный русский язык. Синтаксис словосочетания и простого предложения» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений «Б1.В.17» «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы 45.03.01 Филология.

Среди дисциплин языкового цикла современный русский язык занимает центральное место. Курс «Современный русский язык» охватывает при изучении все уровни языка – от фонетики до синтаксиса. Программа ориентирует на углубление и расширение знаний студентов при изучении всех уровней и единиц современного русского языка.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные в средней общеобразовательной школе и получаемые в процессе изучения «Введение в языкознание», «История русского языка».

Дисциплина «Современный русский язык» способствует повышению общей культуры и уровня гуманитарной образованности бакалавров, развитию у студентов аналитического мышления и внимательности к формально-грамматической стороне языка, готовит к самостоятельной научно-исследовательской работе, профессиональной деятельности.

Освоение курса осуществляется как через аудиторную (лекционные и практические занятия), так и через самостоятельную работу студентов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: основные положения, термины и понятия современных синтаксических описаний и классификаций словосочетания и простого предложения, текста; дискуссионные вопросы синтаксиса, сильные и слабые стороны разных концепций; нормы современного русского литературного языка в области синтаксиса.

уметь: определять, применяя адекватную синтаксическую терминологию, особенности структуры всех типов словосочетаний, простых предложений и их составляющих; уметь квалифицировать предикативные единицы в семантическом и коммуникативном аспектах; ориентироваться в разных синтаксических концепциях; конструировать грамматически правильные словосочетания, простые предложения с заданными параметрами; обнаруживать, грамотно квалифицировать и корректировать не соответствующие нормам языка синтаксические единицы; квалифицировать и корректировать пунктуационные ошибки.

владеть: синтаксическими нормами современного русского языка; методами синтаксического анализа, моделирования и оценки языковых качеств синтаксических единиц и их составляющих; методикой самостоятельного отбора и анализа лингвистических источников, использования их в изучении курса; пунктуационными нормами.

3.Результаты освоения дисциплины (модуля) «Современный русский язык. Синтаксис словосочетания и простого предложения»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:
ПК-1, ПК-2

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
-----------------	--------------------------	---	--

ПК-1	Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	ПК 1.2 Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.	Знать: теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций. Уметь: применять их в собственной научно-исследовательской деятельности; Владеть: навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.
		ПК 1.3 Ведет научно-исследовательскую деятельность в области филологии.	Знать: теоретические положения и концепции в области теории истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа текста. Уметь: использовать полученные филологические знания для решения практических задач в области профессиональной научно-исследовательской деятельности. Владеть: навыками филологического анализа и интерпретации различных видов текстов в научно-исследовательской деятельности.
ПК-2	Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой	ПК-2.3 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала	Знать: базовые понятия современной филологии в их истории и современном состоянии, теоретическом, практическом и методологическом аспектах; иметь представление о методиках сбора и анализа языкового материала и интерпретации текстов

	аргументированных умозаключений и выводов		различных типов. Уметь: адекватно репрезентировать результаты анализа собранных языковых фактов, интерпретации текстов различных типов Владеть: методиками сбора и анализа языковых фактов и интерпретации текстов различных типов
--	---	--	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Современный русский язык. Синтаксис словосочетания и простого предложения»

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 6							
1.	Синтаксис словосочетания и простого предложения	72	16	0	32		24
Всего		72	16		32		24
Промежуточная аттестация (зачет)							
ИТОГО		72	48				24

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

4.2. Содержание дисциплины

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Синтаксис словосочетания и простого предложения	Предмет синтаксиса. Словосочетание как синтаксическая единица. Виды подчинительной связи в словосочетании. Характер связи. Структурно-семантические типы словосочетаний. Лексико-грамматические типы словосочетаний: именные, глагольные, наречные. Смысловые отношения между компонентами словосочетания. Понятие предложения. Аспекты изучения предложения. Типология предложений. Учение о главных членах предложения. Учение о второстепенных членах предложения. Второстепенные члены предложения и способы их выражения.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		Морфологизованные и неморфологизованные второстепенные члены предложения. Детерминанты. Односоставные предложения. Краткая история вопроса. Главные члены односоставного предложения. Структурно-семантические типы односоставных предложений.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- практические занятия;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий практические занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)), обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет – в 4-ом и 6-ом семестрах.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: на зачете – «зачтено», «не зачтено».

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание (Изучить..., выполнить..., решить..., изготовить...)	Рекомендуемая литература (Указывается номер из раздела 7)	Количество часов (должно соответствовать указанному в таблице 4.1)
6 семестр					
1-4	Словосочетание как синтаксическая единица Предмет синтаксиса.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Что изучает синтаксис? Назовите типы синтаксических единиц. Перечислите различительные признаки синтаксических единиц.	О: [1-2] Д: [1, 2, 6-11]	2
5-6	Вид связи в словосочетании. Виды подчинительной связи в словосочетании. Характер связи.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка к вопросам	Назовите виды подчинительной связи. На чем строится противопоставление сочинительной и	О: [1-2] Д: [1, 2, 6-11]	2

		промежуточной аттестации, связанных с темой	подчинительной связи? Чем определяется предсказуемость/непредсказуемость связи?		
7-8	Структурно-семантические типы словосочетаний. Свободные словосочетания. Простые (минимальной конструкции)/ сложные (усложненного типа). Смысловая организация. Грамматическое значение. Смысловые отношения между компонентами словосочетания: атрибутивные, объектные, субъектные, комплетивные, обстоятельственные.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем. Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Что собой представляют свободные и несвободные словосочетания? В чем состоит отличие словосочетаний усложненного типа от словосочетаний минимальной конструкции?	О: [1-2] Д: [1, 2, 6-11]	4
9-11	Простое предложение. Предложение как синтаксическая единица. Понятие предложения. Аспекты изучения предложения. Признаки предложения.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем. Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Назовите аспекты изучения предложения. Перечислите признаки предложения. Что такое структурная схема предложения? Назовите основания классификации структурно-семантических типов предложения.	О: [1-2] Д: [1, 2, 6-11]	4

12-14	Учение о главных членах предложения. Подлежащее и способы его выражения. Сказуемое, типы сказуемых.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем. Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Назовите способы выражения подлежащих. Перечислите типы сказуемых и способы их выражения.	О: [1-2] Д: [1, 2, 6-11]	4
15-17	Учение о второстепенных членах предложения. Второстепенные члены предложения и способы их выражения.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем. Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Перечислите второстепенные члены предложения. Назовите способы выражения дополнений, определений, обстоятельств.	О: [1-2] Д: [1, 2, 6-11]	4
	Односоставные предложения. Краткая история вопроса. Структурно-семантические типы односоставных предложений.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем. Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Перечислите структурно-семантические разновидности односоставных предложений. Назовите способы выражения главных членов односоставных предложений.	О: [1-2] Д: [1, 2, 6-11]	4

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы самостоятельной работы по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной работы студента с литературой может выступать составление плана текста, графического изображения структуры текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятии, в деятельности по подготовке к сообщениям, докладов, проведении собственных исследований, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

Подготовка реферата

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, есть «сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Возможные темы докладов (сообщений, рефератов) представлены в ФОС по дисциплине.

Студент имеет право самостоятельно определить тему доклада. В обоих случаях тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы для подготовки доклада должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения;

- краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму
- изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, представляет собой «способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft Power Point. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Рекомендации по подготовке презентации:

- ☐ готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- ☐ слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- ☐ текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- ☐ рекомендуемое число слайдов 10-12;
- ☐ обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- ☐ раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием;
- ☐ раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы

должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
	6 семестр		
1.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Синтаксис словосочетания и простого предложения. Словосочетание как синтаксическая единица	ПК-1 ПК-2
2.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Вид связи в словосочетании	ПК-1 ПК-2
3.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Структурно-семантические типы словосочетаний	ПК-1 ПК-2
4.	Реферат Тесты	Смысловая организация	ПК-1 ПК-2

	Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы		
5.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Понятие предложения. Аспекты изучения предложения. Предложение как синтаксическая единица	ПК-1 ПК-2
6.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Учение о главных членах предложения	ПК-1 ПК-2
7.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Учение о второстепенных членах предложения	ПК-1 ПК-2
8.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Односоставные предложения	ПК-1 ПК-2
9.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Структурно-семантические типы односоставных предложений	ПК-1 ПК-2

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине «Современный русский язык. Синтаксис словосочетания и простого предложения».

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на практических занятиях

Вопросы к промежуточной аттестации.

1. Словосочетание как синтаксическая единица
2. Предмет синтаксиса.
3. Типы синтаксических единиц.
4. Понятие словосочетания и краткая история изучения его в русской синтаксической науке.
5. Вид связи в словосочетании.
6. Виды подчинительной связи в словосочетании.
7. Характер связи:
 - а) предсказующая/ непредсказующая;
 - б) обязательная/необязательная;
 - в) собственно синтаксические отношения/ семантико-синтаксические отношения.
8. Структурно-семантические типы словосочетаний.
9. Свободные словосочетания.
10. Простые (минимальной конструкции)/ сложные (усложненного типа).
11. Лексико-грамматические типы словосочетаний: именные, глагольные, наречные.
12. Смысловая организация.
13. Грамматическое значение.
14. Смысловые отношения между компонентами словосочетания: атрибутивные, объектные, субъектные, комплетивные, обстоятельственные.

Вопросы к промежуточной аттестации.

1. Простое предложение. Предложение как синтаксическая единица.
2. Понятие предложения.
3. Аспекты изучения предложения.
4. Признаки предложения.
5. Структурная схема предложения.
6. Типология предложений.
7. Учение о главных членах предложения.
8. Главные члены предложения: а) подлежащее и способы его выражения;
9. б) сказуемое, типы сказуемых.
10. Учение о второстепенных членах предложения.
11. Второстепенные члены предложения и способы их выражения. Морфологизованные и неморфологизованные, синкретичные и несинкретичные. Детерминанты.
12. Односоставные предложения.
13. Краткая история вопроса.
14. Понятие об односоставном предложении.
15. Главные члены односоставного предложения.
16. Структурно-семантические типы односоставных предложений: а) глагольные (определенно-личные, неопределенно-личные, обобщенно-личные, безличные, инфинитивные); б) именные (безличные, инфинитивные).

Типовые темы рефератов

1. Словосочетание и предложение как синтаксические единицы (сопоставительный аспект).
2. Оппозиция части речи / члены предложения в современном русском языке.
3. Подлежащее и сказуемое – грамматическая основа двусоставного предложения.
4. Средства выражения и семантика главных членов предложения.
5. Типы сказуемых. Вопрос о сложном сказуемом.
6. Логический аспект изучения предложения.
7. Структурно-семантическое направление.
8. Классификация предложений в современном русском языке.
9. Классификация простых предложений по характеру членимости и составу членов

предложения.

10. Система структурно-семантических типов простого предложения.

Типовые тесты / задания

Тест №1 по теме «Смысловая организация словосочетаний»

1. В каком ряду все словосочетания со связью согласование?

- а) падающий снег, любимая игрушка, кто-то из нас
- б) разрисованная витрина, любящие родители, развешанные на стенах
- в) удивительная тишина, у твоего дома, вымытый пол
- г) свое присутствие, некоторые наречия, придуманный мною

2. В каком ряду все словосочетания со связью согласование?

- а) несогласованное определение, образованный юноша, удивленно пробормотав
- б) прошедшее время, один человек, взглянуть на присутствующих
- в) покрытый снегом, любимый мною, когда-то знал
- г) двенадцатый карандаш, роскошный особняк, мое мнение

3. В каком ряду все словосочетания со связью управление?

- а) образованный от наречия, каждый из присутствующих, нашел среди цветов
- б) увидеть из окна, любить жизнь, смотреть внимательно
- в) оба пенсионера, тревога усиливалась, долго молчали
- г) трое из нас, переходит через границу, смотреть вдаль

4. В каком ряду во всех словосочетаниях главным словом является причастие?

- а) рассказывающий о книге, сеющие в мае, скачущий конь
- б) тяжело дышащие, любимый детьми, хранимый в сарае
- в) проникающие вглубь, нарисованный фломастером, хлопочущая хозяйка
- г) бегающий по комнате, подготовленный к использованию, утрачивая значение

5. В каком ряду во всех словосочетаниях главным словом является деепричастие?

- а) пробежав по полю, позаботившись о родителях, прекрасно понимая
- б) кокетничая с приятелем, прослушав лекции, смотрю из окна
- в) простояв на ветру, неожиданно заболеть, стелющийся туман
- г) сдерживая раздражение, пройти пешком, где-то вдали

6. В каком ряду во всех словосочетаниях главным словом является имя прилагательное?

- а) с радостным восторгом, подогретый на сковороде, взлелеянный любовью
- б) интересный для окружающих, красный от мороза, вялый из-за болезни
- в) добрый по натуре, дружеские отношения, выращенный в теплице
- г) похожий на родителей, пятый с краю, сваренный в кастрюле

7. В каком ряду во всех словосочетаниях главным словом является местоимение?

- а) смотреть на себя, наша судьба, полюбить ее
- б) каждый из друзей, какого-то ребенка, известный многим
- в) кто-то другой, любой из нас, что-то важное
- г) нечто интересное, сделать по-моему, увидеть что-либо

8. В каком ряду во всех словосочетаниях главным словом является имя существительное?

- а) гонимый ветром, трепещущая рыба, клещащий обои
- б) сваренный картофель, оберегающий детей, храбро сражающийся
- в) покрытый снегом, любимый мною, когда-то знал
- г) двенадцатый карандаш, роскошный особняк, мое мнение

9. В каком ряду во всех словосочетаниях главным словом является наречие?

- а) справа от аллеи, задержавшись допоздна, уехать зимой
- б) весьма занятно, далеко от дома, рядом со школой
- в) по-летнему жарко, искать впотьмах, радостно встретить
- г) по-собачьи преданно, идти вперед, весело смеяться

10. В каком ряду нет ошибок в построении словосочетаний?

а) согласно пословице, прикоснуться к горячей плите

б) коснуться проблем, скучаю за тобой

в) различать союзы, преимущество надо мной

г) директор училища, заведующий аптеки

11. В каком ряду нет ошибок в построении словосочетаний?

а) критиковать за ошибки, уделяет внимание на детали

б) обвинять за растрату, отдел кадрами

в) отметить достоинства, скучаю по вас

г) плата за проезд, основываться на фактах

12. В каком ряду нет ошибок в построении словосочетаний?

а) испортить настроение, грустить по вас

б) виднеющийся вдаль, опираться на фактах

в) указать на недостатки, не поддающийся на провокации

г) предпринять меры, проявление сознательностей

13. В каком примере неверно указан вопрос к зависимому слову от глагола?

а) негодовать (против чего?)...

б) руководить (кем? чем?)...

в) тревожиться (о ком? о чем?)...

г) содействовать (кому? чему?)...

14. В каком примере неверно указан вопрос к зависимому слову от глагола?

а) возмущаться (чем?)...

б) упрекать (в чем?)...

в) беспокоиться (за что? за кого?)...

г) порицать (за что?)...

15. В каком примере неверно указан вопрос к зависимому слову от глагола?

а) возглавить (что?)...

б) сотрудничать (с кем?)...

в) предать (кого? что?)...

г) изменить (кем? чем?)...

Тест №2 по теме «Структурно-семантические типы односоставных предложений»

1. Укажите верное утверждение: Предложение с одним главным членом называется

а) нераспространенным

б) неполным

в) односоставным

2. Отметьте односоставное предложение.

а) Сема по своей привычке уснул за столом.

б) В это время обыкновенно загорались фонари.

в) Но сейчас их почему-то не зажигали.

3. Отметьте ряд, в котором перечислены предикативные сочетания слов.

а) хорошие песни, мальчик учиться, получить ответ

б) прошел час, часы остановились, никто не забыт

в) громко рассмеялся, месяц дождей, желание учиться

4. Отметьте ряд, в котором верно выделена грамматическая основа.

Множество картин было разбросано без всякого толку.

а) множество было

б) множество картин было разбросано

в) множество картин разбросано

5. Какому словосочетанию соответствует схема V+ Sub4 ?

а) живущие в бытовке

- б) охраняют ее
в) тощая овчарка
6. Отметьте ряд, в котором перечислены словосочетания.
а) друг пишет; писать, исправляя; держа конверт
б) мелькнув подхвостьем; застучал дятел; песочный берег
в) застучал по дереву; по сухому дереву; покатила далее
7. Какому односоставному предложению соответствует схема Vf 3sing ?
а) безличному
б) обобщенно-личному
в) неопределенно-личному
г) определенно-личному
8. Какому односоставному предложению соответствует схема Vf 3pl ?
а) безличному
б) обобщенно-личному
в) неопределенно-личному
г) определенно-личному
9. Если словосочетанием называется соединение двух (и более) полнозначных слов на основе подчинительной связи, то какие из приведенных сочетаний слов ими являются?
а) *Около ворот.*
б) *Прошли и оглянулись.*
в) *Прошли под сводами церкви,*
г) *Он посмотрел.*
10. Среди сочетаний найдите словосочетания с грамматической связью «согласование».
а) *Мороженое в стаканчиках.*
б) *Мороженое фруктовое.*
в) *Мороженое тает.*
11. Среди сочетаний найдите словосочетания с грамматической связью «управление».
а) *Очень ждать.*
б) *Буду ждать.*
в) *Ждать друга.*
12. Среди сочетаний найдите словосочетания с грамматической связью «примыкание».
а) *Говорить серьезно.*
б) *Очень серьезно.*
в) *Серьезное намерение.*
13. Если определением называется второстепенный член предложения со значением признака предмета, поясняющий имя существительное, то какие слова в данном предложении выполняют функцию определения?
Могучие (1) древние (2) Ганнибаловы (3) ели — добрые (4) знакомые (5) и милые (6) друзья (7) Пушкина (8) (С. Гейченко).
а) 1, 2, 6, 7
б) 3, 5, 7
в) 1, 3, 6, 7
г) 1, 2, 3, 4, 6, 8
14. Определите тип выделенного в предложении обстоятельства.
*Скачут лесами гонцы из Москвы во многие грады и веси **поднимать** Русь (С. Бородин).*
а) Обстоятельство причины.
б) Обстоятельство цели.
15. Определите тип выделенного в предложении обстоятельства.
Несмотря на такие события, домой Светлана вернулась в хорошем настроении (Г. Матвеев).
а) Обстоятельство условия.
б) Обстоятельство уступки.
16. Какой член предложения является обстоятельством образа действия?

Река неожиданно меняет направление (В. Железников).

- а) *Река.*
- б) *Неожиданно.*
- в) *Меняет.*
- г) *Направление.*

17. Если в односоставных определенно-личных предложениях главный член выражается глаголом в форме 1—2-го лица изъявительного наклонения или 2-го лица повелительного наклонения, то какое из данных предложений является определенно-личным?

- а) *Какое великолепие и спокойствие!* (И. Бунин).
- б) *Нас разбудили в шесть часов* (Ю. Клименченко).
- в) *В Мещерском крае можно увидеть сосновые боры* (К. Паустовский).
- г) *Выглядываю в кусочек окна, не запушенный морозом, и не узнаю леса* (И. Бунин).

18. Если неопределенно-личным предложением называется односоставное предложение, в котором действие не отнесено к деятелю, хотя и мыслится как совершаемое кем-то, то какие предложения являются неопределенно-личными?

- а) *Дом простоят долго и переживет первых жильцов* (С. Наровчатов).
- б) *Многим не терпелось кинуться в бой* (С. Бородин).
- в) *Большой костер развели на берегу, против поселка* (В. Головин).
- г) *Ярмарка. Крещенский мороз* (Е. Замятин).

19. Если безличным предложением называется односоставное предложение, в котором действие или состояние не связано с действующим лицом (предметом), то какое предложение является безличным?

- а) *Каменное здание было одно* (Д. Мамин-Сибиряк).
- б) *Справа от Ратуши дворец графов Брабанта* (В. Дружинин).
- в) *Необыкновенно тихо было в лесу* (Е. Рысс).
- г) *Идя по орехи, топчешь ногами ягоды* (В. Солоухин).

20. Если назывным предложением называется односоставное предложение с главным членом — именем существительным в форме именительного падежа, то какие среди данных предложений назывные?

- а) *Все спало кругом.*
- б) *Первая пыль.*
- в) *Вечер.*

Типовые контрольные вопросы

1. Что изучает синтаксис?
2. Назовите главный различительный признак синтаксических единиц.
3. Что такое словосочетание?
4. На какие группы по составу делятся словосочетания?
5. Какие три основных типа синтаксических отношений выделяются в составе словосочетания?
6. Назовите три типа синтаксической связи.
7. Чем характеризуется предсказующая и непредсказующая связь?
8. В чем заключается признак обязательности/необязательности?
9. Чем обусловлены собственно синтаксические отношения?
10. Какие отношения называют семантико-синтаксическими?
11. В зависимости от степени спаянности компонентов какими могут быть
12. словосочетания?
13. В зависимости от количества компонентов на какие группы делятся словосочетания?
14. На какие лексико-семантические группы делятся словосочетания?
15. Что включает в себя структурная схема словосочетания?
16. Что такое грамматическое значение?
17. Когда в словосочетании возникают атрибутивные отношения?
18. Когда в словосочетании возникают объектные отношения?

19. Каким словосочетаниям свойственны субъектные отношения?
20. Какие отношения возникают в словосочетании, где главное слово информативно недостаточно, а зависимое восполняет эту недостаточность?
21. Глагольным, именным или наречным словосочетаниям свойственны обстоятельственные отношения?
22. Назовите основную функцию предложения.
23. Что такое предикативность?
24. Чем отличается предложение от словосочетания?
25. Что такое член предложения?
26. Главные члены предложения и второстепенные члены предложения- чем они отличаются друг от друга?
27. Как выглядит минимальная структурная схема предложения?
28. Назовите типы простых предложений.
29. Какие члены предложения называют второстепенными?
30. Назовите способы выражения прямого и косвенного дополнения.
31. Какие из способов выражения дополнения относятся к морфологизованным и неморфологизованным, синкретичным и несинкретичным?
32. Назовите способы выражения согласованного и несогласованного определения.
33. Какие из способов выражения определения относятся к морфологизованным и неморфологизованным, синкретичным и несинкретичным?
34. Назовите способы выражения различных видов обстоятельств.
35. Какие из способов выражения обстоятельств относятся к морфологизованным и неморфологизованным, синкретичным и несинкретичным?
36. Как выражаются приложения?
37. Назовите основные признаки детерминантов.
38. Какие предложения называют односоставными?
39. Как решался вопрос о синтаксической квалификации главного члена односоставных предложений в истории лингвистической науки?
40. Сколько видов односоставных предложений выделяют в русском языке?
41. В соответствии с морфологическим выражением главного члена на какие две большие группы делятся односоставные предложения?
42. Какой формой может выражаться главный член глагольных односоставных предложений?
43. Какие группы предложений относятся к глагольным?
44. Перечислите способы выражения главного члена определенно-личного предложения. Расскажите об их семантических особенностях и стилистических функциях.
45. Перечислите способы выражения главного члена неопределенно-личного предложения. Расскажите об их семантических особенностях и стилистических функциях.
46. Перечислите способы выражения главного члена безличного предложения.
47. Перечислите способы выражения главного члена номинативных предложений. Расскажите об их семантических особенностях и стилистических функциях.
48. Какие конструкции следует отличать от односоставных номинативных предложений?

Контрольные вопросы для подготовки к зачету

1. Словосочетание как синтаксическая единица.
2. Типы синтаксических единиц.
3. Понятие словосочетания и краткая история изучения его в русской синтаксической науке.
4. Вид связи в словосочетании. Виды подчинительной связи в словосочетании.
5. Характер связи: а) предсказующая/ непредсказующая; б) обязательная /необязательная; в) собственно синтаксические отношения/ семантико-синтаксические отношения.
6. Структурно-семантические типы словосочетаний.
7. Свободные словосочетания. Простые (минимальной конструкции)/ сложные (усложненного типа).

8. Лексико-грамматические типы словосочетаний: именные, глагольные, наречные.
9. Смысловая организация. Грамматическое значение.
10. Смысловые отношения между компонентами словосочетания: атрибутивные, объектные, субъектные, комплетивные, обстоятельственные.
11. Простое предложение. Предложение как синтаксическая единица.
12. Понятие предложения. Аспекты изучения предложения.
13. Признаки предложения.
14. Структурная схема предложения.
15. Типология предложений.
16. Учение о главных членах предложения.
17. Главные члены предложения: а) подлежащее и способы его выражения; б) сказуемое, типы сказуемых.
18. Учение о второстепенных членах предложения. Второстепенные члены предложения и способы их выражения.
19. Морфологизованные и неморфологизованные второстепенные члены предложения.
20. Детерминанты.
21. Односоставные предложения. Краткая история вопроса. Понятие об односоставном предложении.
22. Главные члены односоставного предложения.
23. Структурно-семантические типы односоставных предложений: а) глагольные (определенно-личные, неопределенно-личные, обобщенно-личные, безличные, инфинитивные); б) именные (безличные, инфинитивные).

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Современный русский язык»

7.1. Учебная литература:

а) основная литература

1. Современный русский язык. Теория. Анализ языковых единиц: учебник для студ. учреждений высш. образования. В 2 ч. / под ред. Е.И. Дибровой. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 624 с. – (Сер. Бакалавриат).
2. Современный русский язык: учебник для бакалавров / Под ред. П.А. Леканта. – 5-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2014.

б) дополнительная литература

1. Демидова Г.И. Современный русский литературный язык: учеб. пособие / К.И. Демидова, Т.А. Зуева. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Флинта, 2007.
2. Дударова Л.М. Методическое пособие для подготовки к итоговой государственной аттестации по современному русскому языку для студентов филологического факультета очного и заочного отделений (направление 45.03.01 – Филология). – Магас, 2017.
3. Мыльникова С.Е. Современный русский язык. Словообразование. Морфология: учеб.-метод. комплекс для дистанционного обучения студентов педагогических вузов / С.Е. Мыльникова, Т.А. Фадеева, Е.А. Глотова. – М.: Флинта: Наука, 2010.
4. Мусатов В.Н. Русский язык: морфемика, морфонология, словообразование: учеб. пособие / В.Н. Мусатов. – М.: Флинта: Наука, 2010.
5. Немченко В.Н. Современный русский язык: Словообразование. – М., 1984.
6. Новиков Л.А. Современный русский язык: Учебник: Фонетика. Лексикология. Словообразование. Морфология. Синтаксис / Л.А. Новиков, Л.Г. Зубкова, В.В. Иванов и др. – 2 изд. – СПб.: Изд-во «Лань», 1999.
7. Панов М.В. Позиционная морфология. – М., 1999.
8. Современный русский литературный язык. В 2 ч.: учебник для академического бакалавриата / под ред. В.Г. Костомарова, В.И. Максимова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 316 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.

9. Современный русский язык. Сборник упражнений: учеб. пособие для академического бакалавриата/ под ред. П.А. Леканта. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 314 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.

10. Современный русский литературный язык. В 2 ч.: учебник для академического бакалавриата / под ред. В.Г. Костомарова, В.И. Максимова. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 316 с. – Серия: Бакалавр. Академический курс.

11. Шумарин С.И. Виды лингвистического разбора [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.И. Шумарин, М.Р. Шумарина. – 2-е изд. – Балашов, 2009 (ЭБ БИ СГУ).

7.2. Интернет-ресурсы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:

1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10

1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016

1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”

1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"

1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"

1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"

1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»

1.9. Универсальный статистический пакет STADIA

1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security

1.11. Справочно-правовая система “Гарант”

2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Современный русский язык. Синтаксис словосочетания и простого предложения»

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой