

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**КАФЕДРА «ИСТОРИЯ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.02.02 ИСТОРИЯ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ В  
СУБЪЕКТАХ РФ  
46.03.01 «История»**

Основной профессиональной образовательной программы

бакалавриата

**Квалификация выпускника**

бакалавр

**Форма обучения**

очная

(очная, заочная)

МАГАС, 2024 г.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины.....	2
2. Место дисциплины в структуре подготовки и входные требования для её освоения.....	2
3. Результаты освоения дисциплины (модуля) История органов государственной власти в субъектах РФ.....	3
4. Структура и содержание дисциплины (модуля) История органов государственной власти в субъектах РФ.....	4
5. Образовательные технологии.....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7. Формы проведения учебных занятий и используемые образовательные технологии.....	10
8. Оценочные средства и критерии оценивания, применяемые для аттестации обучающихся (в приложении).....	11
9. Ресурсное обеспечение.....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	12
11. Материально-техническое обеспечение.....	13
12. Особенности реализации РП для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.....	14

### 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины **«История органов государственной власти в субъектах РФ»** является формирование знаний по истории органов государственной власти в субъектах РФ, органах законодательной, исполнительной и судебной власти Российской Федерации, их функциях и полномочиях.

**Задачами курса** являются: - раскрыть основные понятия истории органов государственной власти; - сформировать у обучающихся умение анализировать процесс взаимодействия ветвей власти; - сформировать у обучающихся развитый понятийный аппарат, знания новых концептуальных подходов к решению отправных проблем: государства и гражданского общества, гражданина и системы органов государственной власти; - выделить перспективные направления совершенствования взаимодействия трех ветвей власти в современных условиях.

### 2. Место дисциплины в структуре подготовки и входные требования для её освоения

Учебная дисциплина **«История органов государственной власти в субъектах РФ»** включена в учебный план ОПОП по направлению подготовки **46.03.01 «История»**, в качестве дисциплины по выбору ОПОП (3 курс, 5 семестр). Знания, полученные по дисциплине **«История органов государственной власти в субъектах РФ»** непосредственно используются при изучении дисциплин «история», «Основы Российской государственности»,.

Дисциплина основана на знаниях сущности и природы истории органов госвласти в

субъектах России, основных закономерностей возникновения, функционирования и развития этих органов, механизмов и средств правового регулирования, реализации права, роли государства в политической системе общества основных признаков правовых норм, структуры, формы, основных видов правовых норм; основных признаков и видов правоотношений. Изучается данная дисциплина в пятом семестре. Формой итоговой аттестации является экзамен.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций:

2.1. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников –нет.

### 3. Результаты освоения дисциплины (модуля) История органов государственной власти в субъектах РФ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению (таблица 2):

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		<b>Знает</b> способы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>Умеет</b> определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>Владеет</b> навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимального способа их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-2	способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии		<b>Знает</b> ; научные, правовые и методические основы ведения этнологических исследований, оформления отчетной документации в области правовых знаний;

		<p><b>Умеет</b> применять методы ведения научных исследований, фиксации и обработки архивного материала, ведения необходимой документации;</p> <p><b>Владеет</b> понятийным и терминологическим аппаратом правовой базы, навыками научного исследования.</p>
<b>ПК-6</b>	способностью к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	<p><b>Знать</b> методики сбора и обработки информации; способы осуществления целенаправленного поиска информации о новейших научных достижениях в сети Интернет и из других источников</p> <p><b>Уметь</b> собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать фактическую информацию; писать обзоры, грамотно делать ссылки на первоисточники при выполнении практических контрольных заданий написании докладов для участия в семинарах и конференциях.</p> <p><b>Владеть</b> навыками анализа и интерпретации информации, составления библиографии, применения полученных навыков для участия в практических и лабораторных занятиях, конференциях, написании обзоров, аннотаций и защите этих работ.</p>

#### **4. Структура и содержание дисциплины (модуля) История органов государственной власти в субъектах РФ**

##### *Тема 1. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации*

Понятие и виды субъектов Российской Федерации. Особенности отдельных видов субъектов Российской Федерации. Республика как субъект Российской Федерации. Характерные черты конституционно-правового статуса республики в составе Российской Федерации. Край, область, город федерального значения как субъект Российской Федерации. Особенности их конституционно-правового статуса. Автономная область, автономный округ как субъект Российской Федерации. Особенности их конституционно-правового статуса. Порядок изменения статуса субъекта Российской Федерации. Порядок изменения границ между субъектами Российской Федерации. Порядок изменения наименования субъекта Российской Федерации. Предметы ведения и полномочия субъектов Российской Федерации, их классификация. Договоры о разграничении предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Федерации. Соглашения о передаче осуществления части полномочий между федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти субъектов Федерации. Административно-территориальное

устройство субъектов Российской Федерации, его понятие и принципы. Виды административно-территориальных единиц. Порядок решения вопросов административно-территориального устройства.

#### *Тема 2. Конституционно-правовые основы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации*

Понятие и признаки органа государственной власти Российской Федерации. Конституционные принципы формирования и деятельности государственной власти субъекта Российской Федерации. Принцип государственной целостности России. Распространение суверенитета Российской Федерации на всю ее территорию. Принцип верховенства Федерации и федеральных законов Российской Федерации. Принцип единства системы государственной власти. Разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную. Принцип разграничения полномочий между органами Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Самостоятельное осуществление государственной власти субъектов Российской Федерации принадлежащих им полномочий. Правовое регулирование деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Модель организации государственной власти в субъектах Российской Федерации. Система органов государственной власти субъекта Российской Федерации.

#### *Тема 3. Законодательные (представительные) органы субъектов Российской Федерации*

Понятие и функции законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации. Состав и структура законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации. Полномочия законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации. Акты законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации. Порядок формирования законодательного (представительного) органа субъекта Российской Федерации. Статус депутата законодательного (представительного) власти субъекта Российской Федерации: понятие и элементы статуса, депутатский мандат и его виды. Условия и гарантии осуществления деятельности. Законодательный процесс в субъектах Российской Федерации: понятие, стадии, субъекты. Порядок внесения, рассмотрения, одобрения и обнародования закона субъекта Российской Федерации.

#### *Тема 4. Высшее должностное лицо субъект Российской Федерации и организация исполнительной власти субъектов Российской Федерации*

Место высшего должного лица субъекта Российской Федерации в системе органов государственной власти. Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Порядок назначения (выбора), сроки и порядок прекращения полномочий должного лица субъекта Российской Федерации. Акты высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Правовое положение высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации. Срок полномочий высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации. Состав и система высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации. Полномочия высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации. Взаимодействие органов исполнительной власти Российской Федерации с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

#### *Тема 5. Организация судебной власти в субъектах Российской Федерации*

Конституционные принципы осуществления правосудия. Суды субъектов Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации: правовое регулирование, состав, полномочия и решения. Конституционный судебный процесс. Мировые судьи: статус, правовое регулирование, компетенция, порядок и срок назначения.

*Тема 6. Иные органы государственной власти субъектов РФ*

История органов бюджетно-финансового контроля субъектов Российской Федерации. Уполномоченный по правам человека в субъекте Российской Федерации. Избирательные комиссии субъектов Российской Федерации.

*Тема 7. Система органов государственной власти в субъектах РФ.*

История органов государственной власти в субъектах РФ. Представительные (законодательные) органы власти в субъектах РФ: виды, порядок избрания, состав, структура, сроки полномочий, компетенция и акты. Органы исполнительной власти в субъектах РФ: виды, порядок формирования, состав, структура, сроки полномочий и компетенция. Ответственность органов государственной власти (должностных лиц) в субъектах РФ: виды, основания и порядок привлечения. Проблемы межуровневого взаимодействия органов государственной власти в РФ. Механизмы межуровневого взаимодействия органов государственной власти. Практика судебно-конституционного разрешения межуровневых коллизий.

#### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Таблица 3

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)								
			Контактная работа					Самостоятель ная работа										
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контролн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных	курсовая работа (проект)
.	Тема 1.		20	2	2			9					4	+		2	+	
	Тема 2.		24	6	2			15		2	4							

	Тема 3.		24	6	2			20		2	4							
3.	Тема 4.		24	6	2			20	*									
	Тема 5.		28	6	2			15										
	Тема 6.		30	6	6			20										
	Тема 7.		30	2	2			20						4				
	Общая трудоемкость, в часах	5	180	18	16			119					Промежуточная					27
													Форма					
													Зачет					+
													Экзамен					

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

4.2.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) для очной формы обучения

№ № п/п	Раздел дисциплины		Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				самостоятельна я работа обучающихся	Формы контроля
			аудиторные учебные занятия					
			Всего	лекции и	семинары			
1.	Тема 1.	20	2	2		9		
2.	Тема 2.	24	4	2		15		
3	Тема 3.	24	4	2		20		

4	Тема 4	24	4	2	20	
5	Тема 5	28	2	2	15	
6	Тема 6	30	2	4	20	
7	Тема 7	30	2	2	20	

## 5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

**Текущая аттестация по дисциплине (модулю).** Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

**Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).** Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

**Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю).** В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.



Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

**Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю).** Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
1.	<b>Тема 1.</b>	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов	О: [1-4] Д: [11-16]
2.	<b>Тема 2.</b>	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [7-10] Д: [24-26]
3.	<b>Тема 3.</b>	Доклады, «мозговой штурм» и проектная деятельность студентов Подготовка реферата Подготовка к практическим занятиям	О: [3-7] Д: [17-24]

		по вопросам, предложенным преподавателем	
4.	<b>Тема 4.</b>	просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов квесты, квизы, иные формы интерактивной работы по принципу викторины и интеллектуального конкурса	О: [2-7] Д: [15-17]
5.	<b>Тема 5.</b>	деловые игры, работа с кейсами (кейс-стади) и техники сценарного моделирования просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов	О: [1-4] Д: [11-21]
6.	<b>Тема 6.</b>	Доклады, «мозговой штурм» и проектная деятельность студентов Подготовка реферата Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем	О: [2-7] Д: [15-17]
7.	<b>Тема 7.</b>	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [3-7] Д: [17-24]

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

## **7. Формы проведения учебных занятий и используемые образовательные технологии**

В рамках преподавания дисциплины, наряду с классическими образовательными методиками, предполагающими обращение к таким формам работы, как лекции, семинары и коллоквиумы, необходимо и возможно использовать следующие образовательные технологии:

- открытые лекции, проблемные лекции и публичные дискуссии по разделам дисциплины и отдельным тематическим рубрикам её содержания;
- проведение сопроводительных научных конференций и олимпиад, связанных с тематикой дисциплины;

- прикладные мастерские (воркшопы) для совершенствования конкретных и специализированных навыков, в т.ч. в области политической грамотности, развития коммуникативных способностей, овладения переговорными техниками и пр.;
- деловые игры, работа с кейсами (кейс-стади) и техники сценарного моделирования;
- квесты, квизы, иные формы интерактивной работы по принципу викторины и интеллектуального конкурса;
- студенческие дебаты,
- анализ литературы и правовых актов, работа с источниками;
- доклады, «мозговой штурм» и проектная деятельность студентов;
- иммерсивные представления, спектакли, игры и перформансы, в т.ч. за пределами образовательных учреждений и организаций, - при содействии институтов культуры, просвещения, науки и образования;
- просмотр актуальных обучающих и художественных видеоматериалов, в т.ч. специально спроектированных для преподавательских целей квалифицированными профессионалами в области социального знания.

#### **8. Оценочные средства и критерии оценивания, применяемые для аттестации обучающихся (в приложении)**

#### **9. Ресурсное обеспечение**

##### Перечень основной литературы:

#### **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

<b>9.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>9.1.1. Основная литература</b>				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
ЛП. 1	Пиголкин А.С.	Теория государства и права: учебник	М.: Юрайт // ЭБС Юрайт, 2020	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8">www.biblio-online.ru/book/CA3163F9-5EBF-4D28-931E-F8590A2D54F8</a>
ЛП. 2	В. К. Бабаев [и др.] ; под ред. В. К. Бабаева.	Теория государства и права: учебник	М. : Издательство Юрайт, 2020	: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/1C77DE4F-D2B4-43C1-A235-68AAAB01B57E">www.biblio-online.ru/book/1C77DE4F-D2B4-43C1-A235-68AAAB01B57E</a>
ЛП. 3	Агапов А. Б.	АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. 7-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры:	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/3CF11185-B99C-481F-">www.biblio-online.ru/book/3CF11185-B99C-481F-</a>

		Гриф УМО ВО		9488-66EDF84CE850
6.1.2. Дополнительная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л2. 1	Стрекозов В. Г.	КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ 6-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134">https://biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134</a>
Л2. 2	Мигачев Ю.И., Попов Л.Л., Тихомиров С.В.	АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 4-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2020	<a href="https://biblio-online.ru/book/78256D87-19D4-49BB-8A74-536369B31975">https://biblio-online.ru/book/78256D87-19D4-49BB-8A74-536369B31975</a>

## 9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
«Образовательный ресурс России»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>
Русская виртуальная библиотека	<a href="http://rvb.ru">http://rvb.ru</a>
Кабинет русского языка и литературы	<a href="http://ruslit.ioso.ru">http://ruslit.ioso.ru</a>
Национальный корпус русского языка	<a href="http://ruscorpora.ru">http://ruscorpora.ru</a>
Научная электронная библиотека «e-Library»	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	<a href="https://lib.inggu.ru/">https://lib.inggu.ru/</a>
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:

- 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
- 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
- 1.3. MicrosoftOffice 2007, 2010, 2016
- 1.4. Программный комплекс ММИС "Деканат"
- 1.5. Программный комплекс ММИС "Визуальная Студия Тестирования"
- 1.6. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
- 1.7. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
- 1.8. Программный комплекс ММИС ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ "ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ-ОНЛАЙН"
- 1.9. Программный комплекс ММИС "ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ"
- 1.10. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"
- 1.11. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»
- 1.12. Универсальный статистический пакет STADIA
- 1.13. 1С Зарплата и Кадры
- 1.14. 1С Кадры: расчет заработной платы
- 1.15. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
- 1.16. Справочно-правовая система "Гарант"
- 1.17. 1С Бухгалтерия

С 2004 года функционирует INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**10.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

**10.2. Перечень программного обеспечения**

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

**10.3. Перечень информационных справочных систем**

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

**11. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническая база университета позволяет обеспечивать качественное

проведение теоретических и практических занятий.

Для проведения занятий Университет располагает аудиторным фондом, позволяющим проводить занятия в одну смену по очной и заочной формам обучения. Помещения для проведения занятий, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При реализации учебной программы дисциплины «История органов государственной власти в субъектах РФ» используется следующее уникальное оборудование:

Электронные средства обучения/Интерактивные пособия / Онлайн курсы (по предметной области); комплект портретов отечественных историков; комплект демонстрационных учебных таблиц (по предметной области); информационные и обучающие стенды по различным периодам отечественной и всеобщей истории, настенные карты по различным периодам и событиям истории России и всемирной истории; диапроекторы; интерактивные доски; трибуны для чтения лекций; системы компьютерного моделирования; звукозаписывающая и аудиоаппаратура для демонстрации аудиоматериалов по истории России и зарубежных стран; система (устройство) для затемнения окон; наушники для прослушивания аудио и видеоматериалов; комплект переносного оборудования (переносной проектор с экраном на треноге, мобильная акустическая система, микрофон); системы хранения светового и акустического оборудования; многофункциональное устройство/принтер).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

## **12. Особенности реализации РП для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.**

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Студенты с ОВЗ и инвалидностью в ИнГУ имеют возможность выбора образовательной программы – основной или адаптированной. Адаптированная образовательная программа разрабатывается по личному заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ на основе данной образовательной программы с учетом индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

Рабочая программа дисциплины, в том числе фонды оценочных средств, адаптируются в соответствии с особыми потребностями обучающегося с нарушениями зрения/ слуха/ опорно-двигательного аппарата (согласно индивидуальной программы реабилитации или абилитации).

При выборе адаптированной образовательной программы студенты продолжают учиться

вместе с другими студентами в одной группе, за исключением вариативной части программы, которая отличается по проведению текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей индивидуальных возможностей инвалидов и лиц с ОВЗ.

Рабочая программа дисциплины «История органов государственной власти в субъектах РФ» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01. История и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 8 октября 2020 года № 1291 (далее - ФГОС ВО, образовательный стандарт); <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>

Программу составил(а):

д.и.н., доц. каф. История Матиев Т.Х.  
(должность, Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «История»

Протокол №9 от «20» 05. 2024 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом исторического факультета

Протокол № 9 от «22» 05. 2024 года

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой