

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____/проф. М.У.Тумгоев
«22» мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о декана факультета экономики и
управления_____/М.Ш. Мержо
«23» мая 2024г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

Б2.В.03 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА

профиль подготовки «УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Квалификация выпускника

МАГИСТР

Форма обучения

(очная, заочная)

Магас, 2024г.

Назначение фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) создается в соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике по профилю профессиональной деятельности на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программе (ОПОП).

ФОС вмещает в себя оценочные средства, с помощью которых можно оценивать поэтапное формирование компетенций бакалавров в процессе проведения промежуточной аттестации обучающихся по указанной дисциплине или практике по указанному направлению подготовки

ФОС является составной частью рабочей программы дисциплины.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Программа преддипломной практики студентов-магистрантов, обучающихся по конкретному направлению магистерской подготовки разрабатывается научным руководителем магистерской программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень академической магистратуры) и отражается в индивидуальном задании на преддипломную практику.

Цель преддипломной практики – формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

Задачи преддипломной практики

Задачами преддипломной практики являются:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.
- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной магистрантом темы исследования, обоснование степени разработанности научной проблемы;
- разработка научной рабочей гипотезы и концепции магистерской диссертации;
- формирование рабочего плана и программы проведения научного исследования;
- получение навыков применения различных методов научного экономического исследования;
- сбор, анализ и обобщение научного материала, в том числе статистического материала по теме магистерской диссертации;

- сбор и аналитическое обобщение теоретического и эмпирического материала для дальнейших научных публикаций;
- практическое участие в научно-исследовательской работе коллектива кафедры и/или организации, в которой магистрант проходит научно-исследовательскую практику;
- выявление прикладных научных проблем деятельности организации – места прохождения практики и обоснование путей их решения;
- внедрение авторских научных разработок автора в практику деятельности организаций и учебный процесс, в соответствии с актами о внедрении;
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы;
- подготовка отчета о научно-исследовательской работе, проведенной в ходе прохождения практики, который должен стать основой для отдельных разделов магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на научный семинар (научно-практическую конференцию) или статьи для опубликования;
- подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта как основы для продолжения научных исследований в рамках системы послевузовского образования.
- проведение воспитательной работы со студентами.

2.Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике

Виды занятий для формирования компетенции**	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценки компетенций			Оценочные средства сформированности компетенции***
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;; Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;	Навыками строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практикиот организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы; осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;	Формулировку на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Навыками разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; предлагать процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта;	Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практикиот организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа

<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию</p> <p>для достижения поставленной цели</p>	<p>Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;</p>	<p>Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;</p>	<p>Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов; Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров; Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке; формат;</p>	<p>Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий</p>	<p>Навыками Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке; Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>

<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;</p>	<p>Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;</p>	<p>Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	<p>УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует; Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки;</p>	<p>Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков;</p>	<p>Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в</p>	<p>ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач</p>	<p>Знает методологические подходы к анализ фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач Знает основные научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки Знает области применения инструментальных методов</p>	<p>Умеет определять необходимый набор современных методов исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач Умеет обобщать и критически оценивать научные результаты,</p>	<p>. Владеет способностью методологического анализа фундаментальных экономических моделей при решении практических и (или) исследовательских задач Выявляет перспективные направления при решении практических</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики</p>

соответствии с содержанием практики		экономического анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях	полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки Может составить план исследования реальной экономической ситуации с применением методов фундаментальной экономической науки	или исследовательских задач и может обосновать выбор теоретической модели для решения практической или исследовательской задачи	от ВУЗа
Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики	ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	Умеет работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах Умеет обрабатывать статистическую информацию и представить наглядную визуализацию данных	Применяет современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения прикладных задач Знает основные виды статистической информации	Владеет методом составления плана и осуществлять статистические исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов На основе полученных результатов умеет делать статистически обоснованные выводы, оценивать силу альтернативных гипотез	Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа
Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	Знает современные методы экономического анализа, математической статистики и эконометрики. . Знает основные виды статистической информации	Знает основные достижения современной мировой экономической науки в выбранной области научных интересов Умеет анализировать	На основе полученных результатов умеет делать статистически обоснованные выводы, оценивать силу альтернативных гипотез	Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка);

<p>организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>			<p>тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов . Умеет делать обоснованные выводы по результатам анализа тенденций развития мировой экономической науки . Знает важнейшие современные научные исследования в экономике Умеет проводить сравнительный анализ современных научных исследований в экономике. Умеет обобщать и критически оценивать современные научные исследования в экономике.</p>		<p>Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	<p>ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>Знает принципы и инструменты экономического анализа Умеет определять финансово- экономические цели и задачи деятельности организации (предприятия)</p>	<p>Умеет применять инструменты экономического и финансового анализа для принятия обоснованных управленческих решений Знает принципы принятия организационно- управленческих решений</p>	<p>Умеет принимать самостоятельные организационно- управленческие решения и несет за них ответственность Может прогнозировать последствия принятых организационно- управленческих решений</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>

<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Знает общие и специализированные пакеты прикладных программ. Умеет применять как минимум две из общих или специализированных пакетов прикладных программ (таких как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS, R и др.), предназначенных для выполнения статистических процедур (построение и проведение диагностики эконометрических моделей)</p>	<p>Знает электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>	<p>Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	<p>ПК-1 Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований</p>	<p>Знает способы обобщения и критической оценки результатов, полученных отечественными зарубежными исследователями . Знает теоретические основы определения перспективных направлений исследований и подходы к составлению программы исследований</p>	<p>Умеет ориентироваться в актуальных достижениях научных исследований находить пути их приложения конкретно-экономическим проблемам</p>	<p>Навыками критически оценивать результаты и перспективные направления исследований; составлять программу исследований на основе обобщения результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями;;</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p>	<p>ПК-2 Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>Знает методы, методики и методологию проведения исследований Знает этапы проведения исследований и требования к разработке программы исследования</p>	<p>Умеет использовать общенаучные методы познания и экономической науки для решения задач исследования</p>	<p>Навыками использовать и разрабатывать модели анализируемых процессов исследования в соответствии с разработанной программой</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации;</p>

Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики					Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа
Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики	ПК-3 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знает методы и инструментальный экономического анализа, сферы его применения	Умеет анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Умеет строить экономические модели и проводить экономические расчеты на основе анализа и применения различных источников информации	Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа
Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики	ПК-4 Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях	Знать закономерности и проблемы функционирования современной экономики на макроуровне; систему межрегиональных производственных связей и вопросы территориального географического разделения труда; основные методы обучения и воспитания в высшей школе; методику и технологию преподавания в высшей школе.	Уметь решать типовые педагогические задачи в процессе преподавания экономических дисциплин известными способами, описанными в стандартах (ФГОС ВО). Уметь выявлять проблемы и перспективы развития хозяйства страны; правильно определять отраслевые тенденции в развитии экономики; определять перспективы развития регионов и их внешнеэкономические связи	Навыками решать сложные педагогические задачи с множеством конфликтующих ограничений, с несколькими группами заинтересованных сторон, последствия которых могут превышать локальную важность, способами, выходящими за рамки стандартов	Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
1.	Собеседование	Средство контроля выполнения индивидуального задания практики студента, организованное как специальная беседа руководителя практики от ВУЗа с обучающимся	Комплект вопросов для устного опроса студентов по результатам прохождения практики.
2.	Дневник по практике	Дидактический комплекс, отражающей текущую деятельность обучающегося в период прохождения практики и позволяющий оценивать уровень выполнения им индивидуального задания.	Образец дневника по практике
3.	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание составляется совместно студентом и руководителем практики от ВУЗа. Студент может предложить свою тему при условии обоснования ее целесообразности и соответствия целям и задачам учебной практики. Задание на практику может быть скорректировано по согласованию с руководителем практики от организации, в зависимости от условий ее специфики	Индивидуальное задание на учебную практику
4.	Отзыв руководителя практики от ВУЗа	Оценка руководителем практики от ВУЗа результатов работы студента (оценивается степень выполнения студентом индивидуального задания)	Образец руководителя практики от организации / ВУЗа
5.	Отзыв руководителя практики от организации	Оценка руководителем практики от организации результатов работы студента (оцениваются личностные и профессиональные качества студента)	Образец руководителя практики от организации
6.	Аттестационный лист	Аттестационный лист по практике содержит оценку качества реализации компетенций, формируемых в результате прохождения практики	Образец аттестационного листа

Критерий оценивания	Шкалы оценивания/показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	Не зачтено (с оценкой неудовлетворительно0
Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	Обучающийся: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении за- дач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности , инициативы и заинтересованности	Обучающийся: - владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; - не выполнил программу практики в полном объеме
Оценивание содержания и оформления	Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответ- ствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются поня- тия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный представить материал. характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	Документы по практике не

3.2 Примерные вопросы к зачету по преддипломной практике

1. Опишите предприятие: отрасль, основная продукция, основной рыночный сегмент, структура и масштабы производства и реализации ?
2. Дайте характеристику внутренним факторам производства:
 - 2.1. персонал – численность, структура, эффективность использования?
 - 2.2. основные средства – активные и пассивные основные фонды и эффективность их использования?
 - 2.3. оборотные средства и их оборачиваемость?
3. Охарактеризуйте организационную структуру управления предприятия
4. Опишите систему планирования в организации?
5. Современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методы и приемы анализа экономических явлений и процессов?
6. Учет и аудит денежных средств?
7. Учет и аудит финансовых вложений?
8. Учет и аудит кредитов и займов?
9. Учет и аудит расчетов?
10. Учет и аудит расчетов с персоналом предприятия?
11. Учет и аудит основных средств и долгосрочных инвестиций?
12. Учет и аудит материально-производственных запасов?
13. Учет и аудит затрат на производство продукции, выполнения работ, оказания услуг?
14. Учет и аудит доходов и расходов по обычным видам деятельности?
15. Учет и аудит прочих доходов и расходов?
16. Учет и аудит капитала и финансовых результатов?
17. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее достоверность исследования?
18. Перечислите задачи преддипломной практики по экономическому анализу практики?
19. Какие из задач преддипломной практики по экономическому анализу не выполнены и почему?
20. Обоснуйте план содержания практического раздела магистерской диссертации?
21. Назовите источники информации практического материала?
22. Перечислите бумажные носители практического материала?
23. Перечислите состав аналитического материала, послуживший основой для оценки предлагаемых изменений?
24. Какие типовые методики расчета экономических показателей использовались при решении задач практики?
25. Перечислите методики расчета социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта (отрасли, региона, экономики в целом)?
26. Назовите источники информации, которыми воспользовались при решении задач практики, но не предложенные в Программе практик и руководителями практики?
27. Какие экономические и социально-экономические показатели рассчитаны при решении задач практики?
28. Какие пути совершенствования, прогнозы предложены в работе?
29. Анализ и интерпретация финансовой бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации, а именно:

30. Произвести экспресс-анализ бухгалтерского баланса. Построить сравнительный аналитический баланс, выявить скрытые и «больные» статьи, дать общую оценку имущественному и финансовому состоянию предприятия. Сформулировать выводы, выявить причины сложившейся ситуации на данном предприятии.
31. Анализ основных технико-экономических показателей деятельности организации
32. Проанализировать источники формирования собственного и заемного капитала. Дать анализ динамики и структуры капитала.
33. Проанализировать источники формирования заемного капитала и скорости погашения кредиторской задолженности, рассчитать показатели состава и структуры заемных средств.. Определить стоимость различных источников капитала и его средневзвешенной цены. Сформулировать предложения по оптимизации структуры капитала.
34. Оценить условия привлечения средств.
35. Рассчитать показатели, характеризующие структуру источников средств и эффективность использования собственных средств.
36. Дать оценку эффективности использования кредитов и займов.
37. Проанализировать финансовую устойчивость предприятия, определить тип финансовой устойчивости. Выявить факторы финансовой устойчивости. Произвести анализ состава и размещения активов. Сделать расчет чистых активов и чистого оборотного капитала (чистых текущих активов).
38. Определить источники формирования запасов. Обеспеченность запасов источниками средств. Оценить влияние дебиторской и кредиторской задолженности на финансовую устойчивость.
39. Рассчитать коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами. Коэффициент обеспеченности материальных запасов собственными оборотными средствами. Коэффициент маневренности собственного капитала. Индекс постоянного актива. Коэффициент автономии. Коэффициент финансовой устойчивости. Другие показатели, характеризующие финансовую устойчивость.
40. Провести анализ ликвидности баланса исходя из соотношения активов и пассивов, сгруппированных по степени ликвидности и срокам погашения. Условия абсолютной ликвидности баланса. Условия частичной ликвидности.
41. Рассчитать коэффициент абсолютной ликвидности. Коэффициент быстрой ликвидности (промежуточный коэффициент покрытия, критический коэффициент покрытия). Коэффициент текущей ликвидности (коэффициент общего покрытия). Нормативные значения этих коэффициентов. Экономическая интерпретация совокупности коэффициентов.
42. Проанализировать кредитоспособность предприятия количественными и качественными методами. Определить факторы, определяющие кредитоспособность. Проанализировать «солидность» заемщика. Рассчитать показатели, используемые при анализе кредитоспособности. Отношение объема реализации к чистым активам. Отношение объема реализации к собственному капиталу. Отношение краткосрочной задолженности к собственному капиталу. Соотношение дебиторской задолженности и собственного капитала. Соотношение ликвидных активов и краткосрочной задолженности.

1. 3.3. Введение дневника на практике

а) типовые задания

Магистрант, проходящий преддипломную практику, обязан вести дневник и отражать в

нем:

- Индивидуальный план работы магистранта;
- Записи о работах, выполненных во время прохождения практики;
- Общественная работа магистранта.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- своевременность и регулярность заполнения дневника прохождения практики;
- полнота отражения всех видов работ, выполненных в период практики.

в) описание шкалы оценивания

Наличие положительной характеристики и отзыва от руководителя практики.

3.4. Выполнение задания

а) типовые задания

Раздел 1. Основная программа практики:

- Характеристика предприятия;
- Осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор данных, необходимых для решения поставленных задач;
- Анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации,

Раздел 2. Индивидуальное задание.

2.1. Оценка применения на предприятии нормативно-законодательных актов по теме магистерской диссертации.

2.2. Сбор информации для написания практической части магистерской диссертации.

СОДЕРЖАНИЕ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы	Формы текущего контроля
1	Перед началом практики проводится вступительная конференция, на которой магистрантам сообщается вся необходимая информация по проведению учебной практики.	Проходит инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности	Запись в журнале инструктажа по технике безопасности
2	Предварительный этап исследования: - определение круга научных проблем для исследования; - обоснования актуальности темы ВКР; - изучение специальной литературы, в том числе и иностранной; - написание литературного обзора	Сбор первичных эмпирических данных. Самостоятельное изучение монографических работ, статей в периодических изданиях, авторефератов диссертаций, сборников научных трудов. Подбор современных информационных ресурсов.	Аннотированный список литературы по проблеме предполагаемой темы исследования Перечень современных информационных ресурсов.
3.	Основной этап Анализ и оценка собранных источников информации для проведения	Определение предмета, объекта исследования, существующих и	Раздел отчета

	дальнейших экономических расчетов, разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета	современных технологий по интересующейся проблеме Разработка научного плана и программы проведения научного исследования, определение основной проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария планируемого исследования	
4	Основной этап Осуществление сбора, анализа и обобщения материала по теме ВКР, выявление существующих недостатков и причин их возникновения	Обоснование темы магистерской ВКР, развернутой структуры исследования	Раздел отчета по практике
5	Основной этап Оценка и интерпретация Полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации, внедрение данных предложений на практике	Выбор научной проблематики для статьи, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи	Текущий контроль и промежуточное рецензирование предоставленных магистрантом материалов
6	Основной этап	Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации исследуемой организации для более эффективной деятельности.	собеседование
	Заключительный этап Защита отчет по практике	Подготовка презентации и текста доклада по содержанию отчета о прохождении преддипломной практики	Защита отчета, проверка и рецензирование материалов к выпускной квалификационной работе

1

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Выполнение всех задания; полнота сбора информации по всем этапам задания

в) описание шкалы оценивания

Наличие положительной отзыва от руководителя практики;

3.5. Отчет по преддипломной практике

Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу студента во время практики. Отчет по практике является подробным описанием работы над индивидуальным заданием и оформляется в виде пояснительной записки на листах формата А4, на компьютере.

Студенты должны оформить и представить к моменту защиты отчета по научно-производственной практике следующие документы:

1. индивидуальный план магистранта;
2. дневник пребывания на практике, в котором ежедневно указывается перечень тем и вопросов, рассмотренных им в период прохождения практики;
3. характеристику (отзыв) руководителя практики, об итогах ее прохождения.

Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. После окончания производственной практики студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы.

В дневнике по научно-производственной практике руководитель дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его доклад

Отчет о прохождении преддипломной включает в себя: титульный лист, содержание отчета, приложения.

Титульный лист отчета должен содержать сведения: о студенте (Ф.И.О., курс, форма обучения), месте и сроке прохождения практики, Ф.И.О. и должность руководителей практики от предприятия (организации) и института, их подписи. При этом реквизиты предприятия (организации), приведенные в отчете о практике, должны соответствовать данным, указанным в распоряжении декана факультета о направлении студента на практику.

Введение должно содержать:

- цели задачи, стоящие перед магистрантом, проходившем практику;
- последовательность прохождения научно-производственной практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- описание проведенных исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;

В основной части должна содержаться информация об организации и ее рыночном окружении. В отчете должны быть описаны: наименование, краткая история организации, отрасль/сегмент в котором организация работает, предлагаемые продукты и услуги, существующие и потенциальные клиенты, конкуренты, организационная структура предприятия, состав и динамика ресурсов предприятия, финансовое состояние, эффективность организации. В работе должны раскрываться вопросы, связанные с закрепленной за магистром темой диссертации.

Заключение должно содержать:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
- затруднения, которые встретились при прохождении научно-производственной практики;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики;
- оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе.

Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий по практике, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные каждым студентом самостоятельно.

В приложения к отчету включают таблицы, схемы, графики, копии документов, не представляющих коммерческую тайну.

Итоговая оценка за производственную практику проводится в форме дифференцированного зачета по пятибалльной шкале. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы. Материалы практики после ее защиты хранятся на кафедре.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- отражение в отчете всех этапов задания;
- полнота сбора и анализа информации по всем этапам задания

в) описание шкалы оценивания

По окончании практики организуется защита, дается дифференцированная оценка результатов работы студента.

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений студента. Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по пятибалльной шкале.

Оценка «отлично» выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования исследуемой проблемы

Оценка «хорошо» выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале, отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, представляются к отчислению в установленном порядке.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

По результатам защиты отчета студенту выставляется дифференцированная оценка за практику в баллах. Количество баллов 86 – 100, высокий уровень: отчет о прохождении учебной практики полностью отражает задание по практике. Ответы студента на вопросы научного руководителя носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в Отчете. Количество баллов 70 – 85, продвинутый уровень: отчет о прохождении учебной преддипломной практики полностью отражает задание по практике. В ходе ответов на

вопросы научного руководителя допущены неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, подтвержденные материалами Отчета по практике. Количество баллов 50 – 69, пороговый уровень: отчет о прохождении учебной практики не полностью отражает задание по практике. Ответы студента на вопросы научного руководителя носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из отчета, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы. Количество баллов менее 50: отчет о прохождении учебной практики выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям ни по содержанию, ни по оформлению. Такой Отчет возвращается студенту на доработку. Доработанный Отчет должен быть вновь представлен научному руководителю в трехдневный срок. Если доработка не улучшила качества отчета или не была произведена, то Отчет не допускается к защите, а зачетную ведомость проставляется «не зачтено».

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по учебной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по учебной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой). Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию любого вида практики является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

После окончания практики магистрант, в установленные учебным планом сроки, должен сдать на кафедру следующие документы:

1. Дневник и отчет о практике, заверенные руководителем практики.
2. Отзыв руководителя от места прохождения практики.

К защите допускаются магистранты, выполнившие программу практики, написавшие отчет и оформившие дневник в строгом соответствии данным методическим указаниям. Защита отчетов по практике проводится в установленные сроки деканатом экономического факультета. Во время защиты отчета магистрант должен уметь объяснить, как составлены представленные им документы и расчеты, а также обосновать свои выводы и предложения. Практика завершается заслушиванием отчетов и сдачей зачета комиссии в составе руководителей практики от университета. Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые формирует учебная практика.

По результатам защиты отчета по учебной практике предусмотрена форма контроля «зачет». Аналитическая практика магистранта оценивается на основании комплексного подхода по следующей шкале

№п.п	Этапы практики	Максимальное количество баллов
1.	Посещение базы практики	10
2.	Качество выполнения программы практики	30
3.	Качество отчетной документации	30
4.	Результаты оценки за защиту отчета	30

Итоговая оценка прохождения практики формируется как сумма баллов по отмеченным выше критериям и выставляется итоговая оценка за практику.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Магистрант _____
курс, группа, направление, магистерская программа

Руководитель практики _____

1. Сроки прохождения практики: _____
2. Место прохождения практики: _____
3. Цель _____
4. Задачи (примерный перечень)

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Подпись магистранта: _____

Подпись руководителя практики: _____

Отзыв
о прохождении преддипломной практики

Магистранта _____
Фамилия, имя, отчество

курса, группы, формы обучения, направление, профиль подготовки

Тема выпускной квалификационной работы:

№ п/п	Критерии оценки	Оценка руководителя (зачтено / не зачтено)
1	Общая систематичность и ответственность выполняемой работы в ходе практики	
2	Степень личного участия и самостоятельности магистранта в представляемом отчете	
3	Выполнение поставленных целей и задач	
4	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных	
5	Демонстрация практических навыков применения методов учета и анализа (оценки) по основным направлениям исследований	
6	Научная и практическая ценность рекомендаций по совершенствованию учетно-аналитической работы, направленной на повышение качественных характеристик финансовой, налоговой и управленческой отчетности или преодолению выявленных негативных тенденций	
7	Возможность использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе	
8	Качество оформления отчетной документации	
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	

Комментарии к оценкам:

—

Руководитель практики от университета: _____

подпись

Ф.И.О.

Дата

ОТЗЫВ

о прохождении преддипломной практики

Магистранта _____
Фамилия, имя, отчество

курса, группы, формы обучения, направление, профиль подготовки

В период с _____ по _____
магистрант (Ф.И.О.) _____
проходил (а) преддипломную практику в _____

(название организации, отдела)

За время прохождения преддипломной практики магистрант изучил (а)
вопросы: _____

Самостоятельно провел(а) следующую работу: _____

При прохождении практики магистрант проявил(а) _____

(отношение к делу, реализация компетенций)

Руководитель практики от организации,
должность _____ Ф.И.О.

Дат

ДНЕВНИК
прохождения преддипломной практики
магистранта профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(Фамилия, имя, отчество)

Место практики: _____

Время прохождения практики: с «___» _____ по «___» _____

Руководители практики:

от кафедры _____

(ф.и.о., подпись)

Дата	Содержание проведенной работы	Полученный результат	Оценки, замечания и предложения по работе

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО студента

Обучающийся на__курсе по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация: «Магистр ») успешно прошел учебную практику (с _____ по _____) в объеме_недель

Наименование и место прохождения базы практики

Оценка качества реализации компетенций, формируемых в результате прохождения практики

Этапы работ, согласно выданному заданию ¹	Универсальные и профессиональные компетенции	Качество выполнения работ ²

Руководитель практики от базы практики _____/

«____» _____ 20__г.

МП

ФОС составили:

1.Хамхоева Ф.Я., доцент

(Ф.И.О., должность, подпись)

ФОС одобрен на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Протокол № 9 от «20» мая 2024 года

ФОС одобрен Учебно-методической комиссией факультета экономики и управления
Протокол № 9 от «22» мая 2024 года

