

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

_____/проф. М.У.Тумгоев

«22» мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета экономики и

управления_____/М.Ш. Мержо

«23» мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.06.02 АНАЛИЗ АНТИКРИЗИСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Направление подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА

профиль подготовки «УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Квалификация выпускника

МАГИСТР

Форма обучения

(очная, заочная)

Магас, 2024г.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе, что приведено в Таблице 1.

Таблица 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

УК-1; ПК-1

№	Код компетенции	Номер темы (раздела) дисциплины (модуля)	Степень реализации компетенции при освоении дисциплины (модуля)	Этап формирования компетенции при освоении дисциплины (модуля)
1.	УК-1	1-7	Способность принимать организационно-управленческие решения	начальный
2.	ПК-1	1-5	Способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	начальный
3.	ПК-1	4-9	Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	основной

4.	ПК-1	2-8	Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	основной
----	------	-----	--	----------

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
5, отлично	Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагал его, умеет

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p>тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>
4, хорошо	<p>Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
3, удовлетворительно	<p>Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
2, не удовлетворительно	<p>Оценка «2 (не удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p>занятиях и экзамене. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающимся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося на зачете по дисциплине

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
зачтено	<p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую (15...13) / хорошую (12..10) / достаточную (9...7) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного до высокого.</p>
не зачтено	<p>Результат «не зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p> <p>Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень</p>

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p>овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Что представляет из себя общая классификация кризисов.
2. Какие последствия для организаций несут кризисные ситуации.
3. Какие сферы деятельности организаций подвержены кризисным ситуациям.
4. Кто такой арбитражный управляющий. Его права и обязанности.
5. Когда размер денежных обязательств считается установленным.
6. Что такое текущие платежи.
7. Каким образом осуществляется рассмотрение дела о банкротстве в арбитражном суде.
8. Кому принадлежит право обращения в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом.
9. Каковы функции и обязанности собрания кредиторов.
10. Каков порядок созыва собрания кредиторов.
11. Каков порядок принятия решений собранием кредиторов.
12. Какая информация должна содержаться в реестре требований кредиторов.
13. Каким образом включаются в реестр требований кредиторов требования кредиторов.
14. Кому предоставляется информация, содержащаяся в реестре требований кредиторов.
15. Каковы функции и обязанности комитета кредиторов.
16. Каков порядок избрания комитета кредиторов.

17. Кто такие заинтересованные лица.
18. Каковы права и обязанности арбитражных управляющих.
19. Кто может быть арбитражным управляющим.
20. Какова ответственность арбитражного управляющего.
21. Каков порядок определения вознаграждения арбитражного управляющего.
22. Каковы источники выплат вознаграждения арбитражным управляющим.
23. Каковы последствия для арбитражного управляющего ненадлежащего исполнения им своих должностных обязанностей.
24. Каков порядок опубликования сведений о процедуре банкротства должника.
25. Какова компетенция федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере финансового оздоровления и банкротства.
26. Каковы функции и обязанности регулирующих органов.
27. Каковы меры по предупреждению банкротства организаций.
28. Кто принимает меры по предупреждению банкротства организаций.
29. Каковы формы осуществления досудебной санации.
30. Каков порядок рассмотрения дел о банкротстве.
31. Кто является лицом участвующим в деле о банкротстве.
32. Кто является лицом, участвующим в арбитражном процессе по делу о банкротстве.
33. Заявление должника и какие документы прилагаются к нему. 34. Заявление конкурсного кредитора и какие документы прилагаются к нему.
35. По каким основаниям суд может отказать в принятии заявления о признании должника банкротом.
36. Содержание и порядок представления отзыва должника на заявление о признании должника банкротом.
37. Каковы сроки рассмотрения дела о банкротстве.
38. Каковы основания для прекращения производства по делу о банкротстве.
39. Каковы последствия вынесения арбитражным судом определения о введении наблюдения.

40. Каковы последствия вынесения арбитражным судом определения о введении финансового оздоровления.
41. Каковы последствия вынесения арбитражным судом определения о введении внешнего управления.
42. Каковы последствия принятия арбитражным судом решения о введении конкурсного производства.
43. Каковы общие положения о заключении мирового соглашения.
44. Каков порядок, предусмотренный Гражданским кодексом РФ, регламентирующий реорганизацию предприятий.
45. Каков порядок оценки по остаточной стоимости активов и пассивов должника при реорганизации.
46. Каков порядок оценки по текущей рыночной стоимости активов и пассивов должника при реорганизации.
47. Каков порядок оценки по фактической себестоимости активов и должника при реорганизации.
48. Каков порядок подготовки передаточного акта при реорганизации организации.
49. Каков порядок подготовки разделительного баланса при реорганизации организации.
50. Каков порядок подготовки промежуточной отчетности при реорганизации организации.
51. Каков порядок подготовки заключительной отчетности при реорганизации организации.
52. Каков порядок квалификации фактов передачи имущества для целей бухгалтерского учета при реорганизации организации.
53. Каков порядок отражения в бухгалтерском учете расходов связанных с реорганизацией организации.
54. Порядок составления вступительной отчетности для вновь создаваемых в порядке реорганизации юридических лиц.
55. Каким образом отражается начисленная амортизация в ходе реорганизации юридических лиц.
56. Каковы особенности формирования бухгалтерской отчетности при слиянии юридических лиц: Заключительная отчетность, вступительная отчетность, расходы по реорганизации, корректировки учетных показателей.

57. Каковы особенности формирования бухгалтерской отчетности при присоединении: Заключительная отчетность, расходы по реорганизации, корректировки учетных показателей.
58. Каковы особенности формирования бухгалтерской отчетности при разделении юридических лиц: Заключительная отчетность, вступительная отчетность, расходы по реорганизации, корректировки учетных показателей.
59. Каковы особенности формирования бухгалтерской отчетности при выделении юридических лиц: Заключительная отчетность, вступительная отчетность, расходы по реорганизации, корректировки учетных показателей.
60. Каковы особенности формирования бухгалтерской отчетности при преобразовании юридических лиц: Заключительная отчетность, вступительная отчетность, расходы по реорганизации, корректировки учетных показателей.
61. Каков порядок раскрытия информации о реорганизации организации в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.
62. Каков порядок составления консолидированной отчетности при реорганизации в рамках единой холдинговой структуры.
63. Каков порядок включения данных о зависимых обществах в консолидированную отчетность при реорганизации организаций.
64. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности».
65. Каков порядок и масштабы применения ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности» при составлении бухгалтерской отчетности.
66. Какая информация понимается как информация по прекращаемой деятельности для целей бухгалтерского учета.
67. При каких условиях прекращаемая деятельность может быть выделена операционно или функционально для целей составления бухгалтерской отчетности.
68. При каких условиях активы, обязательства, доходы и расходы относятся или могут быть отнесены к прекращаемой деятельности.
69. При каких условиях деятельность может быть признана прекращаемой.
70. Для каких целей создается резерв по прекращаемой деятельности.

71. В каких размерах создается резерв по прекращаемой деятельности. 72. Когда может быть создан резерв по прекращаемой деятельности.
73. На какие цели может быть использован резерв по прекращаемой деятельности.
74. Каков порядок признания и оценки величины снижения стоимости активов.
75. С учетом каких особенностей осуществляется признание снижение стоимости активов.
76. Каким образом формируется для целей бухгалтерского учета финансовый результат от прекращения деятельности.
77. Какую информацию по прекращаемой деятельности раскрывает организация в годовой бухгалтерской отчетности.
78. Какая информация о прекращаемой деятельности раскрывается в бухгалтерском балансе.
79. Какая информация о прекращаемой деятельности раскрывается в отчете о прибылях и убытках.
80. Какая информация о прекращаемой деятельности раскрывается в отчете о движении денежных средств.
81. Какая информация о прекращаемой деятельности раскрывается в пояснительной записке.
82. Каков порядок составления консолидированной отчетности по прекращаемой деятельности.
83. Как корректируется бухгалтерская отчетность в случае отмены программы по прекращению деятельности.
84. На основе каких принципов строится система показателей для диагностирования кризисной ситуации в организации.
85. Какие источники информации применяются для диагностирования кризисных ситуаций в организациях.
86. Каковы условия (основания) для признания структуры баланса неудовлетворительной.
87. Каковы этапы проведения анализа неудовлетворительной структуры баланса.
88. Какие показатели используются для определения неудовлетворительной структуры баланса.
89. Какие показатели используются для оценки реальных возможностей

восстановления платежеспособности организации.

Типовые темы рефератов

1. Теория устойчивости и равновесия экономической системы, конъюнктуры и ее колебаний.
2. Циклический характер динамики экономического развития.
3. Природа, типы периодичность циклических колебаний.
4. Их влияние на экономическую динамику и конъюнктуру.
5. Выявление внешних и внутренних причин кризиса для конкретных предприятий.
6. Кризис как фаза цикла: подъем – спад – депрессия (стагнация) – кризис – подъем.
5. Основные факторы и причины кризисов.
6. История российских кризисов 20 века.
7. Системный кризис в конце 20 века и его особенности.
8. Крушение административно-командной системы управления.
9. Технологическая отсталость.
10. Деформированная воспроизводственная структура.
11. Административные и экономические инструменты (рычаги) государственного регулирования процесса формирования рынка: правовое регулирование, денежно-кредитная политика, валютное регулирование, участие иностранного капитала, отношения собственности (приватизация),
12. Законодательство о банкротстве (Закон РФ 1992г. № 000-1 «О несостоятельности (банкротстве) предприятий», Постановление Правительства РФ 1994г. № 000 «О некоторых мерах по реализации законодательства о несостоятельности (банкротстве) предприятий»,
13. Закон РФ 1998 г. «О несостоятельности (банкротстве)».
14. Закон ФЗ № 127 «О несостоятельности (банкротстве)».
15. Стратегия и тактика финансового оздоровления предприятия
16. Особенности документирования учетной информации организации должника.
17. Особенности формирования финансовой отчетности организации-должника.
18. Регламентация особенностей процедур бухгалтерского учета для организации должника в Законе «О бухгалтерском учете».
19. Регламентация особенностей процедур бухгалтерского учета для организации должника в других нормативных актах.
20. Практика подготовки учетной политики для организации-должника.
21. Первичные бухгалтерские документы, оформляемые при реорганизации должника.

22. Оценка активов и пассивов должника при его реорганизации.
23. Особенности формирования финансовой отчетности при слиянии юридических лиц.
24. Особенности составления финансовой отчетности при реорганизации в форме присоединения.
25. Особенности составления финансовой отчетности при реорганизации в форме разделения.
26. Особенности составления финансовой отчетности при реорганизации в форме выделения.
27. Особенности составления финансовой отчетности при реорганизации в форме преобразования.
28. Правовые документы, оформляющие реорганизацию должника.
29. Порядок признания деятельности прекращаемой для целей бухгалтерского учета.
30. Порядок выделения прекращаемой деятельности для целей составления финансовой отчетности.
31. Порядок формирования резерва по прекращаемой деятельности.
32. Особенности формирования резерва по прекращаемой деятельности при продаже имущественного комплекса (предприятия). 35.
33. Особенности формирования резерва по прекращаемой деятельности при продаже отдельных активов и прекращения в установленном порядке отдельных обязательств.
34. Порядок признания и оценки величины снижения стоимости активов.
35. Порядок раскрытия информации о прекращаемой деятельности в бухгалтерской отчетности.
36. Порядок оценки и отражения в учете сумм доходов и расходов, относящихся к прекращаемой деятельности.
37. Порядок раскрытия информации по прекращаемой деятельности в части движения денежных средств в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
38. Порядок составления консолидированной бухгалтерской отчетности по прекращаемой деятельности.
39. Основания для признания структуры баланса неудовлетворительной.
40. Основные показатели, используемые для признания структуры баланса неудовлетворительной.
41. Методика расчета коэффициента текущей ликвидности.

42. Методика расчета коэффициента обеспеченности собственными средствами.
43. Методика анализа и оценки реальных возможностей восстановления платежеспособности должника.

Типовые тесты / задания по реализуемым компетенциям

УК-1, ПК-1

1. Материально-производственные запасы отражаются в бухгалтерском учете по счетам:
2. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов при их изготовлении собственными силами складывается из, связанных с производством данных материально-производственных запасов;
3. Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный капитал организации, определяется из, согласованной с учредителями;
4. Денежная оценка материально-производственных запасов, полученных организацией по договору дарения, определяется на дату оприходования;
5. Оприходование материально-производственных запасов по учетным ценам отражается бухгалтерской записью: **дебет счета, кредит счета**;
6. Поступление материально-производственных запасов от поставщиков отражается бухгалтерской записью:
7. Материально-производственные запасы, не принадлежащие организации, но находящиеся в ее пользовании, принимаются к бухгалтерскому учету на счетах в оценке, предусмотренной в договоре.
8. Процент выполнения договорных обязательств по поставкам продукции рассчитывается:
 - а) делением разности между фактическим объемом отгрузки по договорным обязательствам и его недовыполнением на плановый объем;
 - б) делением разности между плановым объемом отгрузки по договорным обязательствам и его недовыполнением на плановый объем;
 - в) делением разности между фактическим объемом отгрузки по договорным обязательствам и его плановым объемом на 100 %
9. Равномерный выпуск продукции в соответствии с графиком в объеме и ассортименте, предусмотренным планом характеризует показатель
10. продукция – это стоимость всей произведенной продукции и выполненных работ, включая незавершенное производство;
11. продукция - это стоимость всей произведенной продукции и выполненных работ, за исключением остатков незавершенного производства и внутрихозяйственных оборотов;
12. Объем производства промышленной продукции не выражается в измерителях;
13. К индивидуальным (единичным) показателям качества продукции относятся:
 - а) штрафы за некачественную продукцию;
 - б) полезность надежность, эстетичность изделий;
 - в) объем и удельный вес забракованной продукции, потери от брака;
 - г) удельный вес сертифицированной и несертифицированной продукции; доля продукции, соответствующей мировым стандартам, доля новой продукции в общем ее выпуске
14. Коэффициент ритмичности работы предприятия рассчитывается:

- а) путем деления объема выпуска новых изделий на общий выпуск продукции;
 - б) делением объема продукции, принятой в расчет (фактический выпуск продукции каждого вида в отчетном периоде, но не более базового) на базовый объем производства продукции;
 - в) путем суммирования фактических удельных весов выпуска продукции за каждый период (неделю, декаду), но не более планового их уровня;
 - г) как отношение среднеквадратического отклонения от планового задания за сутки (декаду, месяц, квартал) к среднесуточному (среднедекадному, среднемесячному, среднеквартальному) плановому выпуску продукции
15. Рациональное использование основных производственных средств и производственных мощностей предприятия не способствует:
- а) увеличению выпуска продукции;
 - б) снижению себестоимости продукции;
 - в) снижению трудоемкости продукции;
 - г) увеличению фондоемкости продукции.
16. Уровень затрат основных средств на единицу продукции определяется с помощью показателя
17. Коэффициент выбытия основных средств – это отношение стоимости выбывших основных средств в отчетном периоде к стоимости на начало периода;
18. Фондоемкость продукции - это отношение выручки от продаж продукции к
19. Коэффициент износа - это отношение стоимости начисленного износа основных средств к их
20. Коэффициент прироста основных средств -это отношение:
- а) стоимости прироста основных средств в отчетном периоде к стоимости основных средств на начало периода;
 - б) стоимости прироста основных средств в отчетном периоде к стоимости основных средств на конец периода;
 - в) стоимости основных средств на начало периода к стоимости прироста основных средств в отчетном периоде;
 - г) стоимости основных средств на конец периода к стоимости прироста основных средств в отчетном периоде.
21. По охвату изучаемых объектов экономический анализ классифицируется на
22. Показатель фондорентабельности - это отношение прибыли от продаж к
23. Отношение фактической среднечасовой выработки за единицу времени в среднем на одну машину к плановой среднечасовой выработке за единицу времени в среднем на одну машину - это показатель:
- а) коэффициент экстенсивной загрузки оборудования;
 - б) коэффициент интенсивной загрузки оборудования;
 - в) использования фактически работающего оборудования;
 - г) использования установленного оборудования.
24. Показатели экстенсивного использования основных средств отражают уровень их использования по
25. По субъектам (пользователям анализа) экономический анализ делится на
26. Коэффициент годности – это отношение остаточной стоимости основных средств к их
27. Для повышения фондоотдачи необходимо, чтобы:
- а) темпы роста производительности труда опережали темпы роста его фондовооруженности;

- б) темпы роста фондовооруженности опережали темпы роста производительности труда;
 - в) темпы роста фондовооруженности совпадали с темпами роста производительности труда;
 - г) изменение фондовооруженности и производительности не имеют отношения к изменению фондоотдачи.
28. Коэффициент обновления основных средств рассчитывается как отношение стоимости поступивших основных средств в отчетном периоде к стоимости основных средств на
29. К активной части основных производственных фондов предприятия относятся:
- а) производственные здания;
 - б) сооружения и передаточные устройства;
 - в) машины и оборудование;
 - г) земельные участки.
30. Фондоотдача основных средств определяется как отношение выручки от продаж продукции к
31. Интенсивными факторами развития производства считаются увеличение:
- а) фондоотдачи и производительности труда;
 - б) времени использования ресурсов;
 - в) количества использованных ресурсов;
 - г) фондоемкости и трудоемкости продукции.
32. Если темпы роста фондовооруженности труда превышают темпы роста фондоотдачи, то на предприятии преобладает путь развития;
33. Использование основных фондов признается эффективным, если относительный прирост:
- а) продукции превышает относительный прирост стоимости основных фондов;
 - б) стоимости основных фондов превышает относительный прирост прибыли;
 - в) амортизационных отчислений превышает относительный прирост себестоимости продукции;
 - г) продукции превышает относительный прирост прибыли от продаж.
34. Для анализа движения основных средств используются коэффициенты
35. Экстенсивными факторами развития производства признаются увеличение:
- а) фондоотдачи и величины основных средств;
 - б) производительности труда и количества работников;
 - в) фондоемкости и трудоемкости продукции;
 - г) материалоотдачи и материалоемкости продукции.
36. Фондовооруженность труда определяется отношением:
- а) среднегодовой стоимости основных средств к выручке от продаж продукции;
 - б) среднегодовой стоимости основных средств к среднесписочной численности персонала;
 - в) энергетической мощности предприятия к среднесписочной численности персонала;
 - г) энергетической мощности предприятия к выручке от продаж продукции.
37. К пассивной части основных средств относятся:
- а) транспортные средства;
 - б) сооружения и передаточные устройства;
 - в) машины и оборудование;
 - г) продуктивный и рабочий скот.
38. Коэффициент использования мощности определяется как отношение:
- а) фактического (планового) годового объема производства продукции к среднегодовой производственной мощности предприятия;
 - б) фактического объема реализации продукции к среднегодовой производственной мощности предприятия;

- в) фактического (планового) годового объема производства продукции к входящей производственной мощности предприятия;
- г) фактического (планового) годового объема производства продукции к производственной мощности предприятия на конец года.
39. Правомерно ли ведение нескольких кассовых книг в организации?
- а) правомерно;
- б) неправомерно.
40. Работником организации получена путевка на санаторно-курортное лечение. Какая корреспонденция счетов может быть: **дебет счета, кредит счета**;
41. В результате проведения инвентаризации в кассе выявлен и оприходован излишек денежной наличности. Какие бухгалтерские записи позволяют сделать вывод, что корреспонденция счетов по данной операции верна?
42. Отражены положительные курсовые разницы по валютным счетам. Какие бухгалтерские записи позволяют сделать вывод, что корреспонденция счетов поданной операции верна?
43. На документе, предназначенном для оформления операций с денежными средствами, имеются подписи руководителя и бухгалтера, осуществляющего учет операций с денежными средствами организации. Нарушен ли порядок оформления документов данного вида?
- а) нарушен;
- б) не нарушен;
- в) в зависимости от принятой на предприятии учетной политики.
44. - первичные документы, которые следует запросить аудитору при проверке поступлений наличных денежных средств в кассу?
45. При проведении аудиторской проверки наличных денежных средств в кассе было выявлено, что кассир оформляет отчет ежемесячно. Нарушен ли в данном случае порядок учета?
- а) нарушен;
- б) не нарушен;
- в) в зависимости от принятой на предприятии учетной политики.
46. При проверке банковских операций сверяются данные выписок банка сдокументами;
47. Право собственности за оплаченное имущество возникает у предприятия с момента
48. Приобретенные акции, облигации и другие ценные бумаги принимаются на учет в оценке по стоимости;
49. Срок хранения в архиве аудиторской организации рабочей документации не менее
50. - способ взимания просроченной дебиторской задолженности;
51. Формы и методы аудиторской проверки устанавливают самостоятельно;
52. Инвестиции в уставные капиталы, совместную деятельность, предоставленные займы, ценные бумаги -
53. определяется стоимость предмета залога в договоре о залоге прав, не имеющих денежной оценки;
54. Единые базовые принципы, которым должны следовать все аудиторские организации в процессе своей профессиональной деятельности -
55. Аудиторские организации в ходе проведения аудиторских проверок должны устанавливать достоверность отчетности во всех отношениях;
56. В счет вкладов в уставный капитал приняты ценные бумаги других организаций, при этом составляется проводка:

57. Дивиденды акционерного общества выплачиваются из за текущий год;
58. определяет перечень сведений, составляющих коммерческую тайну предприятия;
59. - показатель бухгалтерского баланса характеризующий стоимость имущества предприятия;
60. - документ составляемый в процессе инвентаризации нематериальных активов.

Типовые тесты / задания дополнительно

1. Установлены следующие критерии для признания неудовлетворительной структуры баланса и неплатежеспособности организации:
- 1) коэффициент текущей ликвидности меньше 2;
 - 2) коэффициент текущей ликвидности больше 2;
 - 3) коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами больше 0,1.
2. Система несостоятельности (банкротства), которая сводится к защите интересов должников, которые по тем или иным причинам «попали» в тяжелое финансовое положение - :
- 1) продолжниковская;
 - 2) должниковская;
 - 3) прокредиторская.
3. Система несостоятельности (банкротства), для которой главным является защита интересов кредиторов путем полного удовлетворения их требований и под жестким контролем за сохранностью активов должника и оперативной его ликвидацией называется
- 1) продолжниковской;
 - 2) должниковской;
 - 3) прокредиторской.
4. Процедура банкротства, применяемая к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности при условии наличия обеспечения –
- 1) наблюдение;
 - 2) внешнее управление;
 - 3) финансовое оздоровление.
5. Арбитражный управляющий, назначенный арбитражным судом для проведения процедуры наблюдения называется ...
- 1) административным управляющим;
 - 2) конкурсным управляющим;

- 3) временным управляющим.
6. Внешним признаком проявления банкротства предприятия является его неспособность удовлетворить требования кредиторов:
- 1) в течение 6-ти месяцев со дня наступления срока исполнения обязательства;
 - 2) в течение 3-х месяцев со дня наступления срока исполнения обязательства;
 - 3) в течение года со дня наступления срока исполнения обязательства;
7. Какие показатели рассчитываются для оценки структуры бухгалтерского баланса:
- 1) коэффициент автономии, коэффициент платежеспособности;
 - 2) коэффициент текущей ликвидности, коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными средствами;
 - 3) коэффициент текущей ликвидности, коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами, коэффициент восстановления платежеспособности, коэффициент утраты платежеспособности.
8. Правом на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом обладают:
- 1) должник, кредиторы;
 - 2) работники предприятия, учредители;
 - 3) должник, конкурсный кредитор, уполномоченные органы.
9. К положительной тенденции относят:
- 1) уменьшение денежных средств на расчетном счете ниже 10% от суммы оборотного капитала;
 - 2) уменьшение производственных запасов на складах с увеличением объемов выручки;
 - 3) снижение собственных средств.
10. К отрицательной тенденции относят:
- 1) увеличение кредиторской задолженности;
 - 2) увеличение нераспределенной прибыли;
 - 3) уменьшение объемов кредитов.

Типовые контрольные вопросы

1. Признаки неблагополучия организации.
2. Нехватка денежных средств – «ущелье смерти» для предприятия.
3. Предкризисная или ранняя стадия кризиса.

4. Стратегия «упреждения» финансовой напряженности.
5. Концепция, политика, стратегия и тактика финансового оздоровления.
6. Оперативная и стратегическая реструктуризация предприятия для его финансового оздоровления.
7. Банкротство как деструктурирующая, чрезвычайная мера выхода из кризиса, способ вывода части денег из неэффективного бизнеса.
8. Мониторинг финансового состояния и анализ возможности банкротства предприятия.
9. Моделирование деятельности предприятия в кризисной ситуации.
10. Ранняя диагностика и профилактика кризиса.
11. Мониторинг финансового состояния предприятия как условие прогнозирования возможности кризиса.
12. Внешний и внутренний анализ финансового состояния предприятия.
13. Финансовый анализ с помощью стандартных программных продуктов.
14. Трендовый и факторный анализ.
15. Этапы анализа для раннего выявления финансовых затруднений и при проведении внешней санации: имущество, производственные показатели, финансовые показатели (коэффициенты).
16. Оценка ликвидности и платежеспособности.
17. Анализ финансовой устойчивости.
18. Кредитоспособность предприятия.
19. Прогнозирование возможности банкротства.
20. Оценка качества управления финансовыми потоками: анализ деловой активности, анализ рентабельности и рыночной позиции предприятия, анализ движения денежных средств.
21. Моделирование деятельности предприятия в кризисной ситуации.
22. Учет и анализ деятельности предприятия в предкризисной и кризисной ситуации.
23. Бюджетирование как инструмент оперативного управления.
24. Использование гибких бюджетов для анализа отклонений и контроля затрат.
25. Выявление причин снижения прибыли.
26. Нахождение точки безубыточности и анализ ее чувствительности к изменениям.
27. Технология отражения в бухгалтерском учете операций при банкротстве организаций.
28. Очередность удовлетворения требований кредиторов и отражения расчетов с ними в бухгалтерском учете.
29. Учредители – их права и обязанности в процессе банкротства. Расчеты с учредителями.

30. Механизмы повышения антикризисной устойчивости.
31. Порядок подготовки и утверждения Советом кредиторов и Арбитражным судом отчета временного управляющего.
32. Продажа предприятия (бизнеса) должника.
33. Существующие сроки уведомления заинтересованных лиц о проведении мероприятий по ликвидации предприятий.
34. Определение неудовлетворительной структуры баланса предприятия.
35. Формирование ценовой политики в рамках антикризисной программы внешнего управляющего.

3.2. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (экзамен)

1. Понятие несостоятельности (банкротства) в российском законодательстве.
2. Понятие должника в российском законодательстве.
3. Понятие денежных обязательств и обязательных платежей в российском законодательстве.
4. Признаки банкротства.
5. Понятие кредитора в российском законодательстве. Конкурсные кредиторы.
6. Реестр требований кредиторов.
7. Понятие уполномоченных органов в российском законодательстве.
8. Сущность процедуры наблюдения.
9. Сущность процедуры финансового оздоровления.
10. Сущность процедуры внешнего управления.
11. Сущность процедуры конкурсного производства.
12. Сущность процедуры мирового соглашения.
13. Порядок определения состава и размера денежных обязательств и обязательных платежей.
14. Специфика задач бухгалтерского учета у организации-должника.
15. Особенности идентификации учетной информации организации-должника.
16. Особенности измерения учетной информации организации-должника.
17. Особенности оценки учетной информации организации-должника.
18. Особенности документирования учетной информации организации должника.
19. Особенности формирования финансовой отчетности организации-должника.
20. Регламентация особенностей процедур бухгалтерского учета для организации должника в Законе «О бухгалтерском учете».

21. Регламентация особенностей процедур бухгалтерского учета для организации должника в других нормативных актах.
22. Практика подготовки учетной политики для организации-должника.
23. Первичные бухгалтерские документы, оформляемые при реорганизации должника.
24. Оценка активов и пассивов должника при его реорганизации.
25. Особенности формирования финансовой отчетности при слиянии юридических лиц.
26. Особенности составления финансовой отчетности при реорганизации в форме присоединения.
27. Особенности составления финансовой отчетности при реорганизации в форме разделения.
28. Особенности составления финансовой отчетности при реорганизации в форме выделения.
29. Особенности составления финансовой отчетности при реорганизации в форме преобразования.
30. Правовые документы, оформляющие реорганизацию должника.
31. Порядок признания деятельности прекращаемой для целей бухгалтерского учета.
32. Порядок выделения прекращаемой деятельности для целей составления финансовой отчетности.
33. Порядок формирования резерва по прекращаемой деятельности.
34. Особенности формирования резерва по прекращаемой деятельности при продаже имущественного комплекса (предприятия).
35. Особенности формирования резерва по прекращаемой деятельности при продаже отдельных активов и прекращения в установленном порядке отдельных обязательств.
36. Порядок признания и оценки величины снижения стоимости активов.
37. Порядок раскрытия информации о прекращаемой деятельности в бухгалтерской отчетности.
38. Порядок оценки и отражения в учете сумм доходов и расходов, относящихся к прекращаемой деятельности.
39. Порядок раскрытия информации по прекращаемой деятельности в части движения денежных средств в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
40. Порядок составления консолидированной бухгалтерской отчетности

по прекращаемой деятельности.

41. Основания для признания структуры баланса неудовлетворительной. 42. Основные показатели, используемые для признания структуры баланса неудовлетворительной.

43. Методика расчета коэффициента текущей ликвидности.

44. Методика расчета коэффициента обеспеченности собственными средствами.

45. Методика анализа и оценки реальных возможностей восстановления платежеспособности должника.

46. Методика расчета коэффициента восстановления платежеспособности.

47. Методика расчета коэффициента утраты платежеспособности. 48. Критерии признания структуры баланса неудовлетворительной, а предприятия неплатежеспособным.

49. Порядок установления связи неплатежеспособности должника с задолженностью государства перед ним.

50. Методика проведения финансового анализа неплатежеспособной организации.

51. Цели проведения финансового анализа должника арбитражным управляющим.

52. Источники информации для проведения финансового анализа должника арбитражными управляющими.

53. Принципы организации проведения финансового анализа должника арбитражными управляющими.

54. Информация, которая должна содержаться в документах о проведении финансового анализа должника арбитражными управляющими.

55. Показатели бухгалтерской отчетности, используемые для проведения финансового анализа должника арбитражными управляющими.

56. Коэффициенты финансово-хозяйственной деятельности используемые для проведения финансового анализа должника арбитражными управляющими.

57. Требования, предъявляемые к анализу хозяйственной деятельности должника, проводимого арбитражными управляющими. 58. Требования,

предъявляемые к анализу инвестиционной деятельности должника, проводимого арбитражными управляющими. 59. Требования, предъявляемые к анализу финансовой деятельности должника, проводимого арбитражными управляющими. 60. Требования, предъявляемые к анализу активов и пассивов должника, проводимого арбитражными управляющими.

61. Источники информации для проведения анализа на предмет наличия или отсутствия признаков фиктивного или преднамеренного банкротства.

62. Признаки фиктивного банкротства.

63. Признаки преднамеренного банкротства.

64. Условия проведения анализа на предмет наличия или отсутствия признаков фиктивного банкротства.

65. Методика анализа на предмет установления признаков фиктивного банкротства.

66. Методика анализа на предмет установления признаков преднамеренного банкротства.

67. Сроки проведения анализа на предмет установления признаков фиктивного банкротства.

68. Сроки проведения анализа на предмет установления признаков преднамеренного банкротства.

69. Сроки представления данных анализа о наличии или отсутствии признаков фиктивного или преднамеренного банкротства.

70. Субъекты проведения анализа на предмет установления признаков

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;

- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

ФОС составили:

1.Бекботова Л.А., доцент

(Ф.И.О., должность, подпись)

ФОС одобрен на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Протокол № 9 от «20» мая 2024 года

ФОС одобрен Учебно-методической комиссией факультета экономики и управления
Протокол № 9 от «22» мая 2024 года