

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО
ПРАКТИКЕ**

Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика

Основной профессиональной образовательной программы

Направление подготовки

38.04.04. «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

Очная

(очная, заочная)

Marac – 2024

Оглавление

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	4
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания	6
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	7
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)	7

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения настоящей образовательной программы):

Код и наименование профессиональной компетенции (название дисциплины)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	
	Индикаторы (И)	Результаты обучения (РО)
Тип задачи профессиональной деятельности : Проектный		
ПК-1 - Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-1. И-1 Демонстрирует способность разрабатывать социально-экономические проекты и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	ПК-1. И-1 3-1 Знает понятие проекта и процессов формирования проекта; ПК-1. И-1 3-2 Знает особенности, систему разработки и применения стандартов в проектной деятельности; ПК-1. И-1 У-1 Умеет использовать современные методы управления проектом; ПК-1. И-1 У-2 Умеет разрабатывать социально-экономические проекты, ПК-1. И-1 У-3 Умеет оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
ПК-2 Способность осуществлять количественный и качественный анализ информации при разработке и реализации государственных и муниципальных проектов	ПК-2. И-1 Демонстрирует владение инструментами количественного и качественного анализа информации при разработке и реализации государственных и муниципальных проектов и программ	ПК-2. И-1 3-1 Знает современные инструменты количественного и качественного анализа информации в проектной деятельности в органах государственной власти и органах местного самоуправления ПК-2. И-1 У-1 Умеет проводить стратегический анализ; находить оптимальные решения в меняющейся рыночной ситуации ПК-2. И-1 У-2 Умеет использовать современные инструменты и результаты анализа информации при разработке и реализации государственных и муниципальных проектов, планов и программ
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-		

управленческий		
ПК–3 Способность проводить кадровую политику, управлять кадрами государственной и муниципальной службы в различных сферах государственного и муниципального управления, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями на основе использования современных технологий управления персоналом	ПК-3 И-1 Демонстрирует способность проводить кадровую политику, управлять кадрами государственной и муниципальной службы в различных сферах государственного и муниципального управления,	ПК-3 И-1 3-1 Знает виды и инструменты кадровой политики, методы управления кадрами государственной и муниципальной службы ПК-3 И-1 У-1 Умеет применять виды и инструменты кадровой политики, методы управления кадрами государственной и муниципальной службы ПК-3 И-1 У-2 Умеет распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями на основе использования современных технологий управления
ПК–4 Способен принимать и исполнять управленческие решения в сфере управления государственными и муниципальными проектами, анализировать результаты и последствия их реализации	ПК-4 И-1 Демонстрирует способность принятия и исполнения решений в сфере управления государственными и муниципальными проектами	ПК-4 И-1 3-1 Знать методологические основы разработки управленческих решений ПК-4 И-1 3-2 Знать способы определения параметров качества принятия и исполнения управленческих решений в сфере управления государственными и муниципальными проектами ПК-4 И-1 У-1 Уметь разрабатывать управленческие решения и оценивать их последствия, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры
Тип задачи профессиональной деятельности: научно- исследовательский		
ПК- 5 Способность осуществлять научное обоснование, информационно-аналитическую и консультационную поддержку процесса разработки и реализации проектов в сфере публичного управления с применением современных методов исследования	ПК-5 И-1 Демонстрирует способность осуществлять научное обоснование, информационно-аналитическую и консультационную поддержку процесса разработки и реализации проектов в сфере публичного управления	ПК-5 И-1 3-1 Знает современные методы и приемы исследования ПК-5 И-1 У-1 Умеет применять современные методы исследования для научного обоснования, информационно-аналитической и консультационной поддержки процесса разработки и реализации проектов в сфере публичного управления

Тип задачи профессиональной деятельности: Консультационный и информационно-аналитический		
ПК-6 Способен применять основные принципы и современные методы управления процессами в различных сферах деятельности	ПК-6 И-1 УК-10. И-1. Применяет базовые принципы и современные методы управления процессами в различных сферах деятельности	ПК-6 И-1 3-1 Знает основные принципы и методы управления социально-экономическими системами ПК-6 И-1 У-1 Умеет применять современные методы диагностики основных социально-экономических показателей развития региона, муниципалитета и экономики в целом ПК-6 И-1 У-2 Умеет применять современные методы управления операциями и процессами в различных сферах деятельности

Содержание работы	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
1. Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих содержание деятельности организации, (предприятия)	ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6	Отзыв руководителя практики от организации, отчет по практике
2. Анализ технологий, применяемых в данной организации.	ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6	Отзыв руководителя практики от организации, отчет по практике
3. Сбор и анализ данных	ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6	Отзыв руководителя практики от организации, отчет по практике, дневник практики
4. Решение стандартных задач по плану практики, проведение занятий по профильным дисциплинам	ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6	Отзыв руководителя практики от организации, отчет по практике, дневник практики
5 Составление отчета по практике; получение отзыва руководителя практики от организации (учреждения).	ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6	Отзыв руководителя практики от организации, отчет по практике, дневник практики
6. Защита отчета	ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6	Зачет с оценкой

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

- оценка «зачтено, 5, отлично» выставляется студенту, если отчет выполнен согласно полученному заданию и без ошибок, в ходе защиты

доклад студента структурирован и содержателен, студент отвечает на дополнительные уточняющие и дискуссионные вопросы по теме практики;

- оценка «зачтено, 4, хорошо» выставляется студенту, если отчет выполнен согласно полученному заданию и без ошибок, в ходе защиты доклад студента недостаточно структурирован, но содержателен; студент с затруднениями отвечает на дополнительные уточняющие и дискуссионные вопросы по теме практики;
- оценка «зачтено, 3, удовлетворительно» выставляется студенту, если отчет выполнен с ошибками, в ходе защиты доклад студента недостаточно структурирован, студент с затруднениями отвечает на дополнительные уточняющие и дискуссионные вопросы по теме практики;
- оценка «незачтено, 2, неудовлетворительно» выставляется студенту, если отчет выполнен с грубыми ошибками и не готов к защите.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, используются следующие материалы:

- индивидуальное задание по практике;
- дневник практики;
- отчет о практике, к которому прилагаются иные материалы согласно индивидуальному заданию студента по практике;
- характеристика руководителя практики (при наличии).

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по практике

Текущая аттестация студентов. Текущая аттестация студентов по преддипломной практике проводится в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами ИнГГУ и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной практике проводится в форме контрольных мероприятий по осуществлению студентом мероприятий практики и оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется руководителем практики от организации и от ИнГГУ.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность при прохождении практики на базе практики, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов мероприятий по аттестуемой практике);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на базе практики);
- результаты самостоятельной работы (работа на базе практики, изучение предложенных книг).

Активность студента при прохождении практики на базе практики оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных программой практики.

Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Промежуточная аттестация студентов. Промежуточная аттестация студентов по преддипломной практике проводится в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами ИнГГУ.

Промежуточная аттестация по преддипломной практике проводится в соответствии с Учебным планом в 4-м семестре в виде зачета в соответствии с графиком проведения зачетов, экзаменов и защиты курсового проекта (работы).

Студенты получают зачет по практике в случае выполнения им учебного плана по практике: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой практики, в том числе и подготовки отчета по практике.

Оценка знаний студента на зачете определяется его учебными достижениями во время прохождения практики, выполнением и защитой им отчета по ней.

Знания умения, навыки студента на зачете оцениваются отметками: «зачтено» (с оценками «5, отлично», «4, хорошо», «3, удовлетворительно»), «незачтено» (с оценкой «2, неудовлетворительно»).

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой. В качестве основной формы и вида отчетности необходимые для аттестации студента по практике устанавливается письменный отчет.

После прохождения практики студент в установленный срок составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от учреждения (организации). Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

Студент сдает зачет по практике в сроки, определенные графиком учебного процесса. При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от учреждения (организации).

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из вуза как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом ИнгГУ и соответствующими положениями.