

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

**Кафедра «Финансы и кредит»**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель образовательной программы _____/ _проф. М.У. Тумгоев от « <u>21</u> » _____ мая _____ 2024г.	И.о. декана факультета экономики и управления _____/ _М.Ш. Мержо от « <u>22</u> » _____ мая _____ 2024г.
---	--

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ДВ.04.01 Теория налогообложения и налоговое регулирование**

Направление подготовки - *магистратура*  
**38.04.08 Финансы и кредит**

Направленность (*магистерская программа*)

**Финансовый менеджмент в общественном секторе, бизнесе и банках**

Квалификация выпускника – *магистр*

Форма обучения *очная, заочная*

Магас, 2024

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Б1.В.ДВ.04.01 Теория налогообложения и налоговое регулирование**

#### **Содержание**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

# 1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>			
<b>ПК-4</b>	способен преподавать финансовые и денежно-кредитные дисциплины в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях и осуществлять разработку образовательных программ и учебно-методических материалов	<b>ПК-4.3.</b> анализирует информационно-методическое обеспечение курса; ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;	Знать: законодательство и нормативно-правовые акты, регламентирующих сферу профессиональной деятельности Уметь: анализировать учебный план, рабочую программу и учебно-методическое обеспечение обеспечиваемого курса; Владеть: навыками работы в Google документах
		<b>ПК-4.4</b> анализирует во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макро- и микро-уровне	Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макро- и микро-уровне; анализировать и интерпретировать данные в программе Microsoft Excel; Владеть: навыками преподавания финансовых и денежно-кредитных дисциплин; навыками применения цифровых инструментов и технологий
<b>ПК-8</b>	способен провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов	<b>ПК-8.1</b> оказывает консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности;	Знать: способы повышения финансовой эффективности коммерческих и некоммерческих организаций; интерфейсы сервисы официального сайта ФНС России; Уметь: оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования налоговой политики. с использованием цифровых платформ «1С: Налогплательщик 8.», «Бизнес Пак», «Астрал Отчет». Владеть: способами совершенствования налогового регулирования организаций различных организационно-правовых форм.
		<b>ПК-8.2</b> проводит консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	Знать: необходимые условия для проведения консалтингового исследования; методы исследования в широком контексте, включая способности к управлению портфелем проектов для достижения стратегических целей компании Уметь: распознавать необходимые условия для выбора между управленческими решениями, оценивать их возможные последствия; управлять налоговой политикой в широком контексте, инициировать и планировать различные типы проектов; Владеть: навыками проведения консалтингового исследования финансовых проблем хозяйствующих субъектов и эффективного взаимодействия со всеми заинтересованными сторонами налогового регулирования

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.037 Бизнес-аналитик:	Е	Управление бизнес-анализом:	7	Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе	Е/01.7	7
				Руководство бизнес-анализом	Е/01.7	7
	F	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	7	Определение направлений развития организации	F/01.7	7
				Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/01.7	7
08.007 Специалист казначейства банка	Е	Управление казначейством банка ресурсами	7	Проведение казначейских операций банка по управлению стоимостью ресурсов	Е/01.7	7
			7	Планирование и прогнозирование казначейством банка структуры портфелей.	Е/02.7	7
08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами	В	Реализация инвестиционного проекта	7	Управление эффективностью инвестиционного проекта	В/01.7	7
				Управление рисками инвестиционного проекта	В/03.7	7

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

### Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
зачтено	Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики

	<p>практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую (15....13) /хорошую (12..10) / достаточную (9...7) степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного - до высокого</p>
не зачтено	<p><b>Результат «не зачтено»</b> выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p> <p>Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p><b>Учебные достижения</b> в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют <b>невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</b></p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, <b>не сформированы</b></p>

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания с использованием следующих информационных и «сквозных» технологий, цифровых инструментов:

1. Программный пакет MSOffice, MicrosoftExcel, Wordwall: ежедневные учебные задачи (подготовка докладов, рефератов, курсовых, презентаций, публикаций, обработка данных, таблицы, графики, создание интерактивных материалов и т.д.).
2. BigData(больше данные), Облачные хранилища Яндекс Диск, Google Диск (хранение и обмен документами, литературой, наглядными пособиями, стимульными материалами, фото и т.п.)
3. Программы подготовки презентаций: Prezi(презентация в режиме онлайн) <https://prezi.com>
4. Программы для создания тестов: Google формы; OnlineTestPad; Банк тестовых заданий РУ; [testograf.ru](http://testograf.ru)

5. Сервисы для создания интерактивных упражнений: Фабрика кроссвордов <http://puzziecup.com>;
6. CROOSS <http://croosswordus.com/>;
7. Экономическая информация, программы статистической обработки данных Excel, StatPlus, SPSS; <https://psylab.info/>;
8. Учебные консультации: WhatsApp, Skype, PSYCards

### **3.1. Текущий контроль успеваемости**

#### **Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)**

##### **Типовые темы рефератов**

1. НДС. Особенности уплаты. Роль и значение в формировании бюджета РФ.
2. Акциз как косвенный налог. Роль и значение в формировании бюджета РФ.
3. Особенности и перспективы внедрения QR-кодов в акцизном обложении налогом.
4. Налог на прибыль организаций, его характеристика. Значение налога на прибыль организаций в формировании доходной части бюджета РФ.
5. НДФЛ. Элементы налога. Роль и место в формировании доходной части бюджета РФ.
6. Налог на имущество организаций. Элементы налога и порядок уплаты.
7. Транспортный налог, его характеристика и основные элементы.
8. Налог на игорный бизнес, его содержание.
9. Налог на имущество физических лиц, характеристика, особенности исчисления и уплаты.
10. Земельный налог, его содержание.
11. Водный налог, характеристика, особенности исчисления и уплаты.
12. Государственная пошлина, ее плательщики. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.
13. Оценка налоговой нагрузки и показателей экономической эффективности в налоговом менеджменте.
14. Упрощенная система налогообложения, особенности применения.
15. Камеральные и выездные налоговые проверки: особенности проведения.
16. Особенности процесса налогообложения в условиях цифровой трансформации.
17. Роль цифровых инструментов в организации налоговой учета и отчетности.
18. Цифровая трансформация налогового администрирования как инструмент повышения эффективности мониторинга налоговой нагрузки.

## Типовые тесты / задания

1. Законодательство РФ о налогах и сборах состоит из:

- А) НК РФ и принятых в соответствии с ним федеральных законов о налогах и сборах;
- В) федеральных законов и законов субъектов РФ о налогах и сборах;
- С) федеральных законов, Указов Президента РФ и Постановлений Правительства РФ.

2. Допускается ли устанавливать дифференцированные ставки налогов, налоговые льготы в зависимости от формы собственности:

- А) нет;
- В) да.

3. К местным налогам относятся:

- А) налог на имущество физических лиц;
- В) налог на имущество предприятий;

4. К региональным налогам относится:

- А) транспортный налог;
- В) земельный налог;
- С) налог на добычу полезных ископаемых.

5. К федеральным относятся следующие налоги:

- А) НДС;
- В) налог на игорный бизнес;
- С) земельный налог.

6. Налог считается установленным:

- А) лишь в том случае, когда определены налогоплательщики и элементы налогообложения, а именно: объект налогообложения; налоговая база; налоговый период; налоговая ставка; порядок исчисления налога; порядок и сроки уплаты налога;
- В) с момента вступления в силу федерального закона или закона субъекта РФ о налоге;
- С) с момента включения налога в перечень налогов и сборов в НК РФ.

7. Вправе ли налоговые органы вызывать в налоговые органы налогоплательщиков, плательщиков сборов или налоговых агентов для дачи пояснений в связи с уплатой (удержанием и перечислением) ими налогов в связи с налоговой проверкой, а также в иных случаях, связанных с исполнением ими законодательства о налогах и сборах?

- А) вправе на основании письменного уведомления;
- В) не имеют право;
- С) имеют право на основании устного или письменного уведомления.

**8.** Вправе ли налоговые органы приостанавливать операции по счетам налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов в банках и налагать арест на имущество налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов в порядке предусмотренном НК РФ?

А) да;

Б) нет.

**9.** Налогоплательщики обязаны:

А) вести в установленном порядке учета своих доходов (расходов) и объектов налогообложения, если такая обязанность предусмотрена законодательством о налогах и сборах;

В) приобретать законодательные и нормативные правовые акты по налогам и сборам;

С) производить уплату налогов за другого налогоплательщика, если об этом с ним заключен договор и имеется письменное разрешение налогового органа.

**10.** Налогоплательщики обязаны письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учета о ликвидации или реорганизации в срок:

А) не позднее трех дней со дня принятия такого решения;

В) не позднее одного месяца со дня принятия такого решения;

С) при сдаче очередной бухгалтерской отчетности.

**11.** Недоимка по региональным и местным налогам и сборам, числящаяся за отдельными налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами, взыскание которой оказалось невозможным в силу причин экономического, социального или юридического характера, признается безнадежной и списывается в порядке, установленном:

А) соответственно исполнительными органами субъектов РФ и местного самоуправления;

В) законодательным (представительным) органом субъекта РФ;

С) территориальным подразделением Министерства РФ по налогам и сборам.

**12.** Не является обязательным элементом налогообложения при установлении налога:

А) налоговая льгота;

В) налоговый период.

С) налоговая база;

Д) налоговая ставка;

**13.** Какие органы уполномочены принимать решения об изменении срока уплаты федеральных налогов и сборов?

А) Министерство финансов РФ;

В) Правительство РФ;



**14.** Обязаны ли должностные лица налоговых органов корректно и внимательно относиться к налогоплательщикам, их представителям и иным участникам налоговых правоотношений, не унижать их честь и достоинство?

- А) да;
- В) нет;
- С) в зависимости от ситуации.

**15.** Региональными признаются налоги и сборы:

- А) устанавливаемые НК РФ и законами субъектов РФ, вводимые в действие в соответствии с НК РФ законами субъектов РФ и обязательные к уплате на территориях соответствующих субъектов РФ;
- В) уплачиваемые на территории субъектов РФ и зачисляемые в их бюджеты в соответствии с бюджетным законодательством;
- С) уплачиваемые в бюджеты субъектов РФ в соответствии с законами субъектов РФ.

**16.** Являются ли бюджетные организации налогоплательщиками налога на прибыль?

- А) да, но только в части прибыли от предпринимательской деятельности;
- В) нет, так как все доходы от предпринимательской деятельности перечисляются в доход соответствующего бюджета.

## **Типовые контрольные вопросы**

### **3.2. Промежуточная аттестация**

#### **Типовые вопросы к промежуточной аттестации (Зачет)**

1. Предпосылки возникновения налогов, их сущность и экономическое содержание.
2. Понятие налога и сбора.
3. Виды налоговых платежей.
4. Принципы налогообложения и функции налогов.
5. Элементы и способы взимания налогов.
6. Классификация налогов.
7. Федеральные налоги и сборы.
8. Региональные налоги.
9. Местные налоги и сборы.
10. Законодательство о налогах и сборах.
11. Участники налоговых отношений.
12. Налоговые органы РФ, их права и обязанности.
13. Налоговая декларация.

14. Возникновение, изменение и прекращение уплаты налога
15. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
16. Акциз, его содержание. Особенности уплаты .
17. Налоговый вычет и сроки уплаты акциза.
18. Налог на прибыль организаций: субъекты и объект налогообложения, ставки налога, порядок исчисления и уплаты.
19. НДС, его характеристика, налоговая база, ставки, порядок исчисления и уплаты, плательщики, налоговый период.
20. Налог на имущество физических лиц, его содержание.
21. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ), его содержание.
22. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
23. Налог на имущество организаций. Элементы налога и порядок уплаты.
24. Транспортный налог, его основные элементы.
25. Земельный налог, его содержание.
26. Водный налог, его налогоплательщики. Объекты обложения. Налоговая база, ставки, налоговый период.
27. Государственная пошлина, ее плательщики. Порядок и сроки уплаты государственной пошлины.
28. Оптимизация налоговых платежей при применении специальных налоговых режимов с использованием цифровых платформ.
29. Упрощенная система налогообложения, ее налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения применения упрощенной системы налогообложения.
30. Единый сельскохозяйственный налог и его элементы.
31. Налоговый контроль. Виды налоговых проверок.
32. Камеральные налоговые проверки. Особенности проведения.
33. Использование программных комплексов при налоговых проверках с применением новейших облачных технологий.
34. НДС. Плательщики. Объект налогообложения. Налоговая база и ставки НДС.
35. Особенности проведения полной автоматизированной камеральной проверки налоговых деклараций по НДС с применением программного комплекса автоматизированного контроля за НДС – ПК «НДС-2».
36. Выездные налоговые проверки. Особенности проведения.
37. Организация управления налоговым процессом с применением технологии блокчейн .

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)**

##### **Текущая аттестация**

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.

- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2 и носит балльный характер.

### **Промежуточная аттестация**

Форма промежуточной аттестации: зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;

теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;

теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;

теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2 и носит балльный характер