

Магас, 2024

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **Б1.В.02 «Интерпретирование финансовой отчетности»**

#### Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

# 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>			
<b>ПК-4</b>	Способен преподавать финансовые и денежно-кредитные дисциплины в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях и осуществлять разработку образовательных программ и учебно-методических материалов	<b>ПК-4.3.</b> -анализирует информационно-методическое обеспечение курса; ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;	Знать: законодательство и нормативно-правовые акты, регламентирующих сферу профессиональной деятельности Уметь: анализировать учебный план, рабочую программу и учебно-методическое обеспечение обеспечиваемого курса;
		<b>ПК-4.5</b> - осуществляет разработку образовательных программ и учебно-методических материалов	Знать: дидактические материалы, необходимые для реализации учебного курса и разрабатывает образовательные программы и учебно-методические материалы.
<b>ПК-7</b>	Способен руководить финансовыми службами и подразделениями организаций различных организационно-правовых форм и обеспечить организацию работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов	<b>ПК-7.1</b> - проводит анализ краткосрочной и долгосрочной финансовой политики и стратегии развития организаций, финансово-кредитных институтов, публично-правовых образований	Знать: оценивать показатели, отражающиеся в бухгалтерской и налоговой отчетности; критерии финансово-экономической эффективности, методы экономического анализа, применяемые на разных этапах его проведения; направления использования результатов экономического анализа; Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую отчетность, проводить анализ краткосрочной и долгосрочной финансовой политики организаций, финансово-кредитных институтов, публично-правовых образований Владеть: основными методами оценки показателей бухгалтерской и налоговой отчетности организаций;

		<p><b>ПК-7.2</b> - разрабатывает стратегию развития организации</p>	<p>Знать: процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; принципы и методы общей оценки деловой активности организации</p> <p>Уметь: разрабатывать стратегию развития организаций, финансово-кредитных институтов, публично-правовых образований</p> <p>Владеть: навыками поиска и обобщения информации, необходимой для разработки стратегии развития организаций</p>
		<p><b>ПК-7.3</b> руководит финансовыми службами и подразделениями организаций различных организационно-правовых форм, в том числе коллективами, создаваемыми для разработки финансовых аспектов новых проектных решений</p>	<p>Знать: современные методы руководства финансовыми службами и подразделениями организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и органов местного самоуправления,</p> <p>Уметь: руководить финансовыми службами и подразделениями организаций</p> <p>Владеть: навыками руководства финансовыми службами и подразделениями организаций различных организационно-правовых форм</p>
		<p><b>ПК-7.4</b> - организует работу по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов</p>	<p>Знать: содержание основных показателей разработанных и утвержденных бюджетов.</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать показатели разработанных и утвержденных бюджетов</p> <p>Владеть: навыками организации работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов.</p>

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	
		Наименование	Уровень (подуровень) квалификации
08.008 Специалист по финансовому консультированию	С ОТФ: Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении):	Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	С/01.7
01.012 «Специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям»	Е ОТФ: Совершенствование методов проведения фундаментальных и прикладных социологических исследований	Разработка моделей и методов описания и объяснения социальных явлений и процессов	Е/01.7
		Совершенствование и разработка методов сбора и анализа данных фундаментальных и прикладных социологических исследований	Е/02.7
	F ОТФ: Социологическая экспертиза и консалтинг на основе результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований	Проведение социологической экспертизы стратегий, мероприятий, качества исследований	F/01.7
		Консультирование по вопросам применения результатов фундаментальных и прикладных социологических исследований	F/02.7
08.018 Специалист по управлению рисками	D ОТФ: Методическая разработка, поддержание и координация процесса управления рисками	Разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	D/02.7
		Поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации	D/05.7
08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами	В ОТФ: Реализация инвестиционного проекта	Управление эффективностью инвестиционного проекта	В/01.7

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

### Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

### Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
5 (отлично)	<p><b>Оценка «5 (отлично)»</b> выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p><b>Учебные достижения</b> в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали <b>высокую степень</b></p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p><b>овладения программным материалом.</b>  <b>Рейтинговые баллы</b> назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.  <b>Компетенции</b>, закреплённые за дисциплиной, <b>сформированы на уровне – высокий.</b></p>
4 (хорошо)	<p><b>Оценка «4, (хорошо)»</b> выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.  <b>Учебные достижения</b> в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют <b>хорошую степень овладения программным материалом.</b>  <b>Рейтинговые баллы</b> назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.  <b>Компетенции</b>, закреплённые за дисциплиной, <b>сформированы на уровне – хороший (средний).</b></p>
3 (удовлетворительно)	<p><b>Оценка «3 (удовлетворительно)»</b> выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.  <b>Учебные достижения</b> в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют <b>достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</b>  <b>Рейтинговые баллы</b> назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.  <b>Компетенции</b>, закреплённые за дисциплиной, <b>сформированы на уровне – достаточный.</b></p>
2 (не удовлетворительно)	<p><b>Оценка «2 (неудовлетворительно)»</b> выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.  <b>Учебные достижения</b> в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют <b>невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</b></p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p><b>Рейтинговые баллы</b> назначаются обучающимся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p><b>Компетенции</b>, закреплённые за дисциплиной, <b>не сформированы</b>.</p>

### 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

#### 3.1. Текущий контроль успеваемости

##### Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Предмет, содержание и методы анализа финансовой отчетности.
2. Состав финансовой отчетности.
3. Последовательность анализа финансовой отчетности.
4. Методы финансового анализа.
5. Оценка информативности финансовой отчетности с позиций основных групп ее пользователей.
6. Место анализа финансовой отчетности в комплексном экономическом анализе хозяйствующих субъектов
7. Содержание бухгалтерского баланса.
8. Построение аналитического баланса.
9. Вертикальный и горизонтальный анализ баланса.
10. Анализ состава и структуры внеоборотных активов.
11. Анализ состава и структуры оборотных средств.
12. Система показателей оборачиваемости оборотных активов
13. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
14. Расчет и оценка финансовых коэффициентов платежеспособности.
15. Оценка результативности производственно-хозяйственной деятельности.
16. Анализ финансовой деятельности организации.
17. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
18. Методы диагностики вероятности банкротства
19. Диагностика банкротства по модели Альтмана, достоинства и недостатки.
20. Анализ потенциальной несостоятельности (банкротства) организации.
21. Анализ финансовой устойчивости организации
22. Определение типа финансовой устойчивости.
23. Анализ достаточности источников финансирования для формирования запасов.
24. Оценка деловой активности организации.
25. Анализ эффективности привлечения заемного капитала. Оценка воздействия финансового рычага.
26. Анализ отчета о финансовых результатах.
27. Факторный анализ валовой прибыли.
28. Факторный анализ чистой прибыли.
29. Анализ доходов организации



30. Анализ расходов организации
31. Система показателей рентабельности организации.
32. Факторный анализ рентабельности активов
33. Факторный анализ рентабельности капитала
34. Связь между экономической рентабельностью и рентабельностью собственного капитала.
35. Содержание отчета об изменениях капитала.
36. Оценка состава и структуры капитала.
37. Анализ собственного капитала.
38. Анализ заемного капитала.
39. Анализ собственных источников финансирования развития производства.
40. Расчет и оценка чистых активов.
41. Содержание отчета о движении денежных средств.
42. Цель, задачи и последовательность анализа денежного потока.
43. Анализ движения денежных средств прямым методом.
44. Анализ движения денежных средств косвенным методом.
45. Анализ дебиторской задолженности.
46. Анализ кредиторской задолженности.
47. Анализ информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерскому балансу.
48. Роль пояснительной записки в раскрытии информации
49. Сущность и основные понятия консолидированной отчетности.
50. Методы первичной консолидации.
51. Последующая консолидация.
52. Особенности анализа консолидированной отчетности организаций разного типа.
53. Сущность и назначение сегментарной отчетности.
54. Раскрытие информации по отчетным сегментам.
55. Этапы создания сегментарной отчетности организации.
56. Оценка сегмента бизнеса с использованием основных инструментов анализа.
57. Анализ финансовой стратегии коммерческой организации.
58. Прогнозирование платежеспособности субъекта хозяйствования.
59. Комплексная оценка финансового состояния организации.
60. Использование выводов из анализа финансовой отчетности при разработке бизнес-плана организации.

#### **Типовые тестовые задания**

1. Отчет о движении денежных средств раскрывает сведения по следующим счетам:
  - а) 50, 51, 52, 55
  - б) 50, 51, 52, 55, 59
  - в) 50, 51, 52, 55, 57
  - г) 50, 51, 52, 55, 58
  
2. В отчете о движении денежных средств под текущей деятельностью понимается:
  - а) Деятельность организации, связанная с приобретением земельных участков, другой недвижимости, оборудования, а также с их продажей
  - б) Деятельность, направленная на извлечение прибыли в качестве основной цели
  - в) Деятельность, связанная с получением займов, выпуском акций, размещением облигаций
  - г) Деятельность по получению и расходованию инвестиций
  
3. В отчете о движении денежных средств под инвестиционной деятельностью понимается:

- а) Деятельность организации, связанная с приобретением и продажей земельных участков, недвижимости, оборудования, а также с приобретением и продажей ценных бумаг
- б) Деятельность, направленная на извлечение прибыли в качестве основной цели
- в) Деятельность, связанная с получением займов, выпуском акций, размещением облигаций
- г) Деятельность по получению и расходованию инвестиций

4. Кредиты и займы отражаются в формах № 5:

- а) Без учета начисленных процентов
- б) С учетом начисленных процентов
- в) Как принято в учетной политике
- г) Как ведется бухгалтерский учет

5. К расходам на освоение природных ресурсов, отражаемым в форме № 5 не относятся следующие:

- а) Расходы на приобретение оборудования для освоения природных ресурсов
- б) Расходы на геологическое изучение недр
- в) Расходы на разведку полезных ископаемых
- г) Проведение работ подготовительного характера

6. В разделе финансовые вложения в форме № 5 по долговым ценным бумагам отражается разница между первоначальной и номинальной стоимостью отнесенная на счет:

- а) 84
- б) 90
- в) 91
- г) 99

8. Отчет о целевом использовании полученных средств (форма № 6) составляют:

- а) Коммерческие организации
- б) Бюджетные учреждения
- в) Общественные организации
- г) Кредитные учреждения

9. Консолидированная бухгалтерская отчетность составляется в следующих случаях:

- а) при наличии у организации дочерних и зависимых обществ
- б) при наличии у организации филиалов, не выделенных на отдельные балансы
- в) при объединении группы взаимосвязанных организаций, рассматриваемых как единое хозяйственное образование

10. Сводная (консолидированная) отчетность представляется пользователям:

- а) не позднее 90 дней по окончании отчетного периода
- б) не позднее 30 июня года, следующего за отчетным
- в) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Расчетные задания

1. По данным формы № 1 составьте агрегированный баланс.
2. По данным бухгалтерского баланса проанализируйте структуру имущества предприятия и источников его формирования.
3. По данным баланса сделайте общие выводы о состоянии финансового положения предприятия.
4. По данным бухгалтерского баланса оцените изменения имущественного и финансового положения предприятия за истекший год.
5. По данным формы № 1 определите наличие, динамику и удельный вес производственных активов в общей стоимости имущества предприятия.
6. Проведите расчет размера собственных оборотных средств предприятия на начало и конец года, дайте оценку финансового потенциала.
7. По данным формы № 4 проанализируйте движение денежных средств в разрезе видов деятельности (текущая, инвестиционная, финансовая).
8. По данным формы № 4 оцените структуру поступления денежных средств и платежей.

### **Примерная тематика рефератов**

Тема 1. Исторический анализ развития бухгалтерской отчетности.

Отчетность древнего мира (материальные носители информации, материальная ответственность, публичность и т.п.). Появление денежного измерителя (оценки), двойной записи и пробного баланса (Л. Пачоли). Предпосылки выделения отчетности в самостоятельный метод бухгалтерского учета: отделение управляющего от собственника. Появление принципа отчетного периода. Формирование основных требований, предъявляемых к отчетности.

Тема 2. Принципы формирования показателей бухгалтерской отчетности.

Необходимость единых требований к отчетности. Принципы ведения бухгалтерского учета: принципы-правила (документация, денежное измерение, системы счетов, двойная запись), принципы-допущения (имущественная обособленность, непрерывность деятельности, последовательности применения учетной политики, временной определенности фактов хозяйственной деятельности), принципы-требования

(полноты, своевременности, осмотрительности, приоритета содержания перед формой, непротиворечивости, рациональности). Принципы формирования и представления отчетности: качественные требования (достоверности и полноты, целостности, последовательности, сопоставимости, существенности, нейтральности) и требования к процедуре представления (непротиворечивости, оформления, отчетного периода, адресности, срочности, публичности).

Тема 3. Принципы составления отчетности согласно МСФО.

Понятие и сфера применения МСФО. Содержание стандартов, посвященных отчетности. Основополагающие допущения: метод начисления, непрерывность деятельности. Качественные характеристики: понятность, уместность, существенность, надежность (правдивое представление, преобладание сущности над формой, нейтральность, осмотрительность, полнота), сопоставимость. Сравнение принципов МСФО с принципами, установленными в России.

Тема 3. Принцип осмотрительности и бухгалтерская отчетность.

Подходы к оценке имущества и обязательств. Предпосылки формирования принципа осмотрительности (консерватизма, осторожности). Содержание принципа осмотрительности.

Оценочные резервы как практическое выражение принципа осмотрительности. Формирование оценочных резервов и раскрытие их в отчетности.

Тема 4. Принцип непрерывности деятельности как основное допущение при составлении отчетности.

Предпосылки возникновения принципа непрерывности деятельности и его содержание. Прекращение и сокращение деятельности. Ликвидация и реорганизация организации. Раскрытие в отчетности информации о прекращаемой деятельности. Раскрытие в отчетности информации о реорганизации в форме разделения, выделения, слияния, присоединения, преобразования.

Тема 5. Приоритет содержания перед формой при формировании показателей отчетности.

Сущность и форма как общенаучные понятия. Профессиональная независимость бухгалтера как предпосылка формирования принципа приоритета содержания перед формой. Сущность принципа приоритета содержания перед формой в применении к отчетности. Особенности практической реализации принципа приоритета содержания перед формой в России.

Тема 6. Роль бухгалтерской отчетности в рыночной экономике.

Необходимость информации о деятельности организации для пользователей отчетности. Классификация пользователей и формирование требований, предъявляемых к отчетности. Понятие и виды отчетности. Достоверность отчетности как основное требование к ней. Искажения показателей отчетности. Понятия вуалирования и фальсификации. Ответственность должностных лиц перед пользователями.

Тема 7. Отчетность некоммерческих организаций.

Правовые основы деятельности некоммерческих организаций и их влияние на содержание отчетности. Адреса и сроки представления отчетности. Состав промежуточной и годовой отчетности некоммерческой организации. Особенности учета и отражения в балансе внеоборотных и оборотных активов, капитала и целевых средств, обязательств. Формирование финансового результата некоммерческими организациями и раскрытие в отчетности. Содержание отчета о целевом использовании выделенных средств (форма № 6). Пояснительная записка.

Тема 8. Отчетность торговых организаций.

Виды торговых организаций. Влияние организационно-экономических особенностей деятельности торговых организаций на состав и содержание отчетности. Адреса и сроки представления отчетности. Состав промежуточной и годовой отчетности. Особенности учета и отражения в балансе торгового оборудования и торгового инвентаря, тары, специальной и форменной одежды, товаров и издержек обращения. Формирование финансового результата торговой организацией и раскрытие показателей в отчете о финансовых результатах. Приложения к балансу и пояснительная записка.

Тема 9. Совершенствование форм отчетности на современном этапе.

Необходимость и предпосылки совершенствования отчетности. Сравнительная характеристика Приказов МФ РФ «О формах бухгалтерской отчетности» № 4н от 13.01.2000г. и № 67н от 22.07.2003 г. Отличия новых форм баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств и

приложения к бухгалтерскому балансу от старых форм отчетности. Перспективы совершенствования формы раскрытия информации в отчетности.

#### Тема 10. Отчетность малых предприятий.

Организационно-правовые особенности малых предприятий и их влияние на состав и содержание отчетности. Организаций бухгалтерского учета в малом бизнесе. Адреса и сроки представления отчетности. Состав промежуточной и годовой отчетности малых предприятий. Особенности учета и отражения в балансе внеоборотных и оборотных активов, капитала, обязательств. Формирование финансового результата и раскрытие в отчетности. Приложения к балансу и пояснительная записка.

#### Тема 11. Сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность.

Понятие сводной и консолидированной бухгалтерской отчетности, сфера применения. Основные требования и правила составления сводной (консолидированной) бухгалтерской отчетности. Формирование основных показателей сводной бухгалтерской отчетности. Определение доли меньшинства, деловой репутации. Исключение внутренних расчетов. Особенности пояснений к сводной отчетности. Международные стандарты консолидированной отчетности.

#### Тема 12. Баланс как историческая категория.

Баланс как метод бухгалтерского учета и форма отчетности. Пробный баланс Л. Пачоли. Учения о балансе И.Ф. Шера, Н.И. Блатова и др. Взгляды современных авторов на содержание баланса. Форма отчетности как выражение взглядов на содержание баланса. Сравнение балансов, утвержденных приказами Минфина РФ от 29 июля 2003 г. № 67н и от 13 января 2000 г. N 4н (и более ранних, если это возможно).

#### Тема 13. Модели построения отчета о финансовых результатах в России и за рубежом.

Концепции прибыли, их влияние на построение отчета о финансовых результатах. Содержание отчета о финансовых результатах, построенному по функциям затрат. Отчет о финансовых результатах по характеру затрат. Формирование показателей отчета о финансовых результатах в России. Понятие и классификация доходов/расходов. Принцип временной определенности фактов хозяйственной деятельности. Пояснения и расшифровки к отчету о финансовых результатах.

#### Тема 14. Формирование баланса в России и за рубежом.

Понятие баланса, его виды. Требования к балансу как способ обеспечения достоверности показателей. Использование информации бухгалтерского баланса для оценки имущественного и финансового состояния. Содержание актива и пассива баланса, справочные данные о наличии ценностей, находящихся на забалансовых счетах. Модели построения баланса в соответствии с МСФО.

#### Тема 15. Отчет о финансовых результатах в российской и международной практике

Концепции прибыли, их влияние на построение Отчета о финансовых результатах. Модели Отчета о финансовых результатах в России и в соответствии с МСФО. Доходы и расходы как основные показатели отчета о финансовых результатах. Формирование информации о доходах/расходах по обычным и прочим видам деятельности. Раскрытие информации о налоге на прибыль в отчетности. Исчисление показатели «чистая прибыль».

Расчет базовой и разводненной прибыли на акцию. Необходимость расшифровки отдельных прибылей и убытков.

Тема 16. Отчета о движении денежных средств и контроль за движением денежных потоков.

Значение отчета о движении денежных средств для пользователей. Формирование показателей отчета о движении денежных средств в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Понятие чистых денежных потоков. Особенности отчета о движении денежных средств косвенным методом, его преимущества и недостатки. Влияние инфляции на оценку денежных потоков.

Тема 17. Отчет об изменениях капитала.

Концепции капитала, их влияние на построение отчета об изменениях капитала.

Значение отчета для пользователей. Содержание показателей отчета: составляющие капитала, резервы предстоящих расходов и платежей, оценочные резервы. Понятие и значение чистых активов. Сравнение отчета об изменениях капитала в России с международными стандартами.

Тема 18. Оценка статей баланса: российская и международная практика.

Оценка как метод бухгалтерского учета. Историческая (цена приобретения) и рыночная стоимость, сфера их применения. Принцип осмотрительности при оценке имущества и обязательств. Подходы к оценке отдельных видов имущества и обязательств в России и за рубежом. Влияние инфляции на оценку имущества и обязательств и возможность отражения в отчетности. Оценка имущества и обязательств в условиях гиперинфляции.

Тема 19. Проблема достоверности отчетности.

Значение достоверности отчетности в управлении экономическим субъектом.

Зависимость отчетности от потребностей пользователей. Требования, предъявляемые к отчетности. Понятие и виды искажений бухгалтерской отчетности: вуалирование и фальсификация. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности и должностных лиц за представление достоверной информации. Влияние на достоверность отчетности сплошного и своевременного документирования, оценки имущества и обязательств, формирования резервов предстоящих расходов и платежей и оценочных резервов и т.д.

Тема 20. Влияние инфляции на бухгалтерскую отчетность.

Понятие инфляции, ее виды и влияние на достоверность бухгалтерской отчетности.

Подходы к учету инфляции, предложенные МСФО. Содержание МСФО 15 «Информация, отражающая влияние изменения цен» и сфера его применения. Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции (МСФО 29). Проблемы учета инфляции в России.

Тема 21. Сравнительный анализ форм отчетности в РФ и за рубежом.

Состав и содержание бухгалтерской отчетности в России и за рубежом (любая страна на выбор). Сравнение бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах по форме и содержанию. Сравнительная характеристика приложений и пояснений к ним.

Тема 22. Порядок составления пояснительной записки.

Место пояснительной записки в структуре бухгалтерской отчетности. Содержание пояснительной записки. Основные сведения об организации и учредителях. Информация об аффилированных лицах и характеристика операций с ними. Анализ основных показателей деятельности организации и перспективы ее развития. Расшифровка существенных агрегированных показателей. Раскрытие информации об учетной политике и

ее изменениях. Условные факты хозяйственной деятельности и события после отчетной даты. Информация о прекращении деятельности, реорганизации организации. Информация по сегментам.

Тема 23. Отчетность как завершающий этап учетного процесса.

Этапы учетной обработки информации (учетные процедуры). Завершение года в бухгалтерском учете: проведение инвентаризации, контроль полноты и правильности отражения в учете всех хозяйственных операций, непротиворечивость синтетического и аналитического учета, формирование оценочных резервов, закрытие счетов финансовых результатов и распределение прибыли, события после отчетной даты. Особенности заключительного этапа при составлении сводной (консолидированной) отчетности: выверка внутрихозяйственных расчетов, составление и утверждение внутренних балансов. Проведение аудита и внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности.

Тема 24. Ответственность главного бухгалтера при составлении и представлении отчетности.

Отчетность как информационный продукт. Требования, предъявляемые к процедуре представления и содержанию показателей отчетности. Главный бухгалтер как должностное лицо. Права и обязанности главного бухгалтера. Дисциплинарная ответственность главного бухгалтера в соответствии с трудовым кодексом РФ. Административная ответственность главного бухгалтера (КоАП). Фальсификация бухгалтерской отчетности и уголовная ответственность главного бухгалтера.

Тема 25. Нормативное обеспечение отчетности в России.

Необходимость и особенности нормативного регулирования. Уровни нормативных документов по бухгалтерскому учету в России. Содержание и значение ФЗ «О бухгалтерском учете». Краткая характеристика положений по бухгалтерскому учету, влияние требований ПБУ на бухгалтерскую отчетность. Краткое содержание нормативных документов инструктивно-разъяснительного характера в части формирования и представления бухгалтерской отчетности. Рабочие документы бухгалтерии экономических субъектов.

Тема 26. Законодательные основы отчетности в российской и международной практике.

Континентальная и британо-американская модели бухгалтерского учета и особенности нормативного регулирования. Международные стандарты финансовой отчетности: значение, процедура разработки и принятия, краткая характеристика. Директивы Европейского Сообщества (ЕС) как инструмент гармонизации. Содержание 4 и 7 Директив ЕС. Национальные стандарты бухгалтерского учета и отчетности. Характеристика российского законодательства о бухгалтерском учете.

Тема 27. Сегментарная отчетность.

Понятие сегмента. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности для внутренних и внешних пользователей. Сфера и порядок применения ПБУ 12/01 «Информация по сегментам». Операционные и географические сегменты. Выбор отчетного сегмента. Возможности использования сегментарной отчетности для оценки эффективности функционирования организационной структуры.

Тема 28. Порядок формирования промежуточной отчетности организаций.

Понятие и виды бухгалтерской отчетности. Состав промежуточной отчетности, порядок ее представления пользователям. Формирование показателей баланса и отчета о финансовых

результатах в промежуточной отчетности. Возможность расширения показателей отчетности по требованиям пользователей.

Тема 29. Учетная политика и бухгалтерская отчетность.

Понятие, содержание и раскрытие учетной политики. Принцип последовательности применения учетной политики. Внесение изменений в учетную политику, их отражение в учете и отчетности. Необходимость описания учетной политики в пояснениях к бухгалтерской отчетности. Краткое содержание разделов учетной политики и раскрытие в пояснительной записке.

Тема 30. Особенности бухгалтерской отчетности при реорганизации организаций и прекращении деятельности.

Правовые аспекты ликвидации и реорганизации. Особенности принудительной ликвидации (в т.ч. банкротство). Формы реорганизации (присоединение, слияние, выделение, разделение, преобразование). Влияние процедуры ликвидации и реорганизации на бухгалтерский учет и отчетность. Составление промежуточного и ликвидационного (заключительного) балансов. Отражение операций в бухгалтерском учете и отчетности реорганизуемой организации. Порядок и случаи применения ПБУ 16/02 «Информация о прекращении деятельности». Формирование раздела «Капитал и резервы» во вступительном балансе реорганизованных организаций.

Кроме вышеперечисленных тем, студент может предложить свою тему реферата по дисциплине, согласовав ее с преподавателем.

### **3.2. Промежуточная аттестация**

#### **Типовые вопросы к промежуточной аттестации (Экзамен)**

1. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее сущность и назначение.
2. Классификация отчетности.
3. Состав промежуточной и годовой отчетности.
4. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности.
5. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
6. Пользователи бухгалтерской отчетности.
7. Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности.
8. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация.
9. Типы операций.
10. Характеристика разделов баланса.
11. Правила построения бухгалтерского баланса.
12. Анализ бухгалтерского баланса.
13. Признаки «хорошего» баланса.
14. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и оценка платежеспособности предприятия.
15. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.
16. Классификация доходов организации.
17. Классификация расходов организации.
18. Методические аспекты формирования информации о собственном капитале организации
19. Содержание и техника составления отчета об изменениях капитала
20. Отчет о движении денежных средств и его показатели
21. Пояснения к годовой бухгалтерской финансовой отчетности
22. Аудит бухгалтерской отчетности.



23. Аудиторское заключение
24. Учетная политика и ее роль в составлении отчетности
25. Понятие и назначение консолидированной отчетности
26. Основные различия МСФО и российской системы бухгалтерского учета

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)**

##### **Текущий контроль успеваемости**

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

##### **Промежуточная аттестация**

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;

- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины (модуля).

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.