

Магас, 2024

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины – расширение и конкретизация знаний о функционировании компаний, усвоение конкретных правил и приёмов ведения бизнеса через ERP-системы и корпоративные порталы.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

- **08.008 Специалист по финансовому консультированию:**  
ОТФ - Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении): С/01.7 Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования; С/02.7 Создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию
- **08.018 Специалист по управлению рисками:**  
ОТФ - Обеспечение эффективной работы системы управления рисками: ТФ С/04.7 Разработка интегрированной системы управления рисками.
- **08.037 Бизнес-аналитик:**  
ОТФ - Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации: ТФ - F/01.7 Определение направлений развития организации; F/02.7 Разработка стратегии управления изменениями в организации

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина «ERP-системы и корпоративные порталы» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 4-й семестр.

Дисциплина «ERP-системы и корпоративные порталы» в силу занимаемого ею места в учебном плане по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «ERP-системы и корпоративные порталы» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин:

Стратегический финансовый менеджмент; Информационные технологии в управлении финансами.

В дальнейшем, приобретенные в результате освоения дисциплины знания и умения будут применены при прохождении преддипломной практики и написании выпускной квалификационной работы.

## **3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «ERP-системы и корпоративные порталы».**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>УК-2.2.</b> предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;	Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; корпоративные программные продукты Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками пользования информационных систем и программных продуктов.
		<b>УК-2.5.</b> представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.	Уметь: видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; Владеть: навыками конструктивного решения возникающих при реализации проекта проблем; навыками пользования информационных систем и программных продуктов.
ОПК-2	Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем;	<b>ОПК-2.2.</b> анализирует и интерпретирует показатели финансово-экономической деятельности на основе применения продвинутых инструментальных методов экономического и финансового анализа;	Знать: показатели финансово-экономической деятельности; продвинутое инструментальные методы экономического и финансового анализа Уметь: проводить сбор, обработку и анализ данных для решения задач в области профессиональной деятельности
		<b>ОПК-2.6</b> использует навыки работы с информацией в глобальных компьютерных сетях с точки зрения соблюдения правил информационной безопасности;	Уметь: использовать полученную информацию для организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. Владеть: навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики с целью изучения закономерностей социально-экономического развития общества
		<b>ОПК-2.7</b> Использует современные интеллектуальные информационно-аналитические системы и программные средства при решении профессиональных задач	Уметь: использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы и программные средства Владеть: навыками применения требований действующих нормативно-правовых актов при разработке правил соблюдения информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

#### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

*Очно*

4

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	4 семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)								
			Контактная работа					Самостоятельн ая работа										
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к зачету	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контролн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	Курсовая работа (проект) др.
1	Тема 1. Тема 1. Теоретические аспекты методологии ERP. Знакомство с методологией системы 1C: ERP	4	1			1		8				+						
2	Тема 2. Выявление проблем в цепях поставок предприятия и визуализация бизнес-процессов в системе 1C: ERP	4	1			1		10				+						
3	Тема 3. Трансформация бизнес-процессов предприятия инструментами системы 1C: ERP (на примере "закупки-снабжение-склад-производство-продажи")	4	2			2		8				+						
4	Тема 4. Заведение справочников организации (НСИ) в системе 1C: ERP	4	2			2		8				+				+		
5	Тема 5. Централизация управленческого учета и способы коммуникации подразделений в системе 1C: ERP	4	2			2		8				+						
6	Тема 6. Функции подразделений и их документарное отражение: входящие/исходящие данные, анализ данных в системе 1C: ERP	4	2			2		10				+		+				
7	Тема 7. Управление производством в системе 1C: ERP: простой, средний и сложный уровни	4	2			2		10				+						
8	Тема 8. Обеспечение координации и слаженной работы всех подразделений предприятия инструментами системы 1C: ERP	4	2			2		10				+						
9	Тема 9. Анализ деятельности предприятия в системе 1C: ERP	4	1			1		8				+				+		
10	Тема 10. Регламентированный учет в системе 1C: ERP	4	1			1		8				+		+				
	Курсовая работа(проект)																	
	Подготовка к зачету							4										
	Общая трудоемкость, в часах	108	16			16		88		4		Промежуточная аттестация						
												Форма						
												Зачет						
												Зачет с оценкой						+
												Экзамен						

## 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Содержание лекционного курса		
1	Тема 1. Теоретические аспекты методологии ERP. Знакомство с методологией системы 1С: ERP	Функциональные составляющие ERP-систем и корпоративных порталов. Причины неудачных проектов по внедрению современных корпоративных информационных систем. Преимущества от внедрения ERP-систем и корпоративных порталов. Классификация задач предприятия. Перечень решаемых задач предприятия. Цифровая трансформация: место ERP систем в информационном пространстве предприятия. Знакомство с понятиями и методологией формирования информационной системы предприятия. Общий обзор информационной модели предприятия в системе 1С: ERP. Параметрическая настройка системы. Общие настройки, Настройки разделов.
2	Тема 2. Выявление проблем в цепях поставок предприятия и визуализация бизнес-процессов в системе 1С: ERP	Основные понятия и элементы системы управления цепями поставок предприятия. Эволюция системы управления цепями поставок предприятия в цифровой экономике. Верхнеуровневая схема: продажи, закупки, склад, отпуск в производство, производство, отгрузка, оплата. Выявление проблем в цепях поставок предприятия, способы определения объема потерь, недополученных выгод, упущенных возможностей. Визуализация бизнес-процессов в системе 1С: ERP.
3	Тема 3. Трансформация бизнес-процессов предприятия инструментами системы 1С: ERP (на примере "закупки-снабжение-склад-производство-продажи")	Трансформирование бизнес-процессов по линии "закупки-снабжение-склад-производство-продажи". Противоречия в реализации различных стадий цепи поставок предприятия. Изменение принципов работы и администрирования. Трансформация системы коммуникации. Визуализация изменения взаимосвязей.
4	Тема 4. Заведение справочников организации (НСИ) в системе 1С: ERP	Заведение справочников в базе ERP. Иерархия хранения данных и влияния на поведение всей системы. Анализ имеющихся данных по подразделениям предприятия, форматы. Справочник "Организация" - учетная политика, банковские счета, лица с правом подписи, кассы предприятия. Справочник "Структура предприятия" - отличие подразделений организации от структуры предприятия, обособленные подразделения на отдельном балансе и нет. Справочник "Склады и магазины": виды (склады\магазины\кладовые).
5	Тема 5. Централизация управленческого учета и способы коммуникации подразделений в системе 1С: ERP	Цели управленческого учета и его виды. Перечень охватываемых управленческим учетом подразделений. Взаимодействия подразделений и способы коммуникаций. Детализация ведения управленческого учета по подразделениям. Организационная структура предприятия и исполнители учета. Кооперационная структура подразделений и ее отражение в управленческом учете

6	Тема 6. Функции подразделений и их документарное отражение: входящие/исходящие данные, анализ данных в системе 1С: ERP	Реализация товаров и услуг. Документооборот с клиентами: обусловленность использования, графики оплаты, статусы, причина отмены, обеспечение. Поступление безналичных ДС. Казначейство. Закупки. Склад материалов. Производственные подразделения - цех, бригада, рабочие центры. Конструкторы и технологи. Склад готовой продукции. Аналитические отчеты.
7	Тема 7. Управление производством в системе 1С: ERP: простой, средний и сложный уровни	Управление производством: простой уровень. Составляющие управления производством. Варианты уровней автоматизации производства. Выбор подходящего уровня автоматизации. Управление производством: средний и сложный уровень. Составляющие управления производством. Варианты уровней автоматизации сложного производства. Выбор подходящего уровня автоматизации сложного производства. Документы планирования производства: АРМ Формирование заказов по потребностям. Отчеты по производству.
8	Тема 8. Обеспечение координации и слаженной работы всех подразделений предприятия инструментами системы 1С: ERP	Инструменты координации и слаженной работы всех подразделений предприятия на примере 1С:ERP. Планирование в подразделениях. Контроль сбалансированности планов обособленных подразделений. Корректировка планов подразделений
9	Тема 9. Анализ деятельности предприятия в системе 1С: ERP	Анализ деятельности предприятия на примере 1С:ERP. Анализ производственных затрат. Учет затрат и расчет себестоимости. Анализ продолжительности финансового цикла. Финансовый результат. Анализ валовой прибыли предприятия и чистой прибыли.
10	Тема 10. Регламентированный учет в системе 1С: ERP	Регламентированный учет на примере 1С:ERP. Виды регламентированного учета. Настройки учета и отражения документов. Сходимость оперативного и регламентированного учета.

## 5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В процессе преподавания лекционный материал преподносится в интерактивной форме, в том числе с использованием средств мультимедийной техники. Обсуждение проблем, выносимых на практические занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько ориентировано на творческое осмысление студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики финансового менеджмента. Обсуждение строится в форме дискуссии, с учетом выполнения самостоятельной работы.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы, специализированных компьютерных программ;
- закрепление теоретического материала при проведении практических работ с использованием специализированных программ, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий;
- применение тестовых методик.

№	Семестр	Тема дисциплины	Применяемые технологии
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
1.	4	Тема 1. Теоретические аспекты методологии ERP. Знакомство с методологией системы 1C: ERP	Работа с компьютерными тренажерами, подготовка и проведение презентации
2.	4	Тема 2. Выявление проблем в цепях поставок предприятия и визуализация бизнес-процессов в системе 1C: ERP	Работа с компьютерными тренажерами, разбор конкретных ситуаций в 1C: ERP
3.	4	Тема 3. Трансформация бизнес-процессов предприятия инструментами системы 1C: ERP (на примере "закупки-снабжение-склад-производство-продажи")	Работа с компьютерными тренажерами: изучение первичной документации и ее заполнение 1C: ERP, командная работа, решение задач, подготовка и проведение презентации
4.	4	Тема 4. Заведение справочников организации (НСИ) в системе 1C: ERP	Работа с компьютерными тренажерами, работа в базе данных
5.	4	Тема 5. Централизация управленческого учета и способы коммуникации подразделений в системе 1C: ERP	Работа с компьютерными тренажерами. Компьютерное тестирование.
6.	4	Тема 6. Функции подразделений и их документарное отражение: входящие/исходящие данные, анализ данных в системе 1C: ERP	Работа с компьютерными тренажерами и с программными приложениями
7.	4	Тема 7. Управление производством в системе 1C: ERP: простой, средний и сложный уровни	Работа с компьютерными тренажерами: решение задач, сравнительный анализ отчётности по 1C: ERP: простой, средний и сложный уровни.
8.	4	Тема 8. Обеспечение координации и слаженной работы всех подразделений предприятия инструментами системы 1C: ERP	Работа с компьютерными тренажерами: изучение первичной документации и ее заполнение 1C: ERP, командная работа, решение задач, подготовка и проведение презентации
9.	4	Тема 9. Анализ деятельности предприятия в системе 1C: ERP	Компьютерное тестирование. Работа с компьютерными тренажерами: сравнительный анализ отчётности по 1C: ERP



№	Семестр	Тема дисциплины	Применяемые технологии
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
10.	4	Тема 10. Регламентированный учет в системе 1С: ERP	Работа с компьютерными тренажерами: изучение отчетности 1С: ERP, анализ финансовых показателей предприятия, решение задач

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

*Аудиторная самостоятельная работа обучающихся.*

Самостоятельная работа обучающихся в компьютерном классе включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, работа с программным обеспечением, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий и т.д.

Формами проведения учебных занятий и формами заданий для самостоятельной работы обучающихся в аудитории под контролем преподавателя являются: контрольная работа; решение задач; коллоквиум; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; индивидуальные консультации; групповые консультации; проверка правильности выполнения домашнего задания; доклад и его обсуждение; деловая игра; ролевая игра; разбор кейса (производственной ситуации); формулирование вопросов по теме; аннотирование учебного материала и т.д.

*Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося* полностью осуществляется самим обучающимся. Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, иностранных источников); аналитическую обработку текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); графическое изображение структуры текста; выписки из текста; составление плана и тезисов ответа на контрольные вопросы; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; работа со словарями и справочниками; составление библиографии; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета.

Для самостоятельной работы студентам рекомендуются три вида учебно-методического обеспечения: 1) конспект лекций, 2) нормативно-правовые акты, 3) основная и дополнительная литература.

В учебном процессе используются устные и письменные формы контроля:

Устные формы контроля – Устный опрос (УО)

собеседование (УО-1),

коллоквиум (УО-2),

Технические формы контроля – Индивидуальные работы (ИР-1)

электронное тестирование (ИР-2),

Письменные формы контроля – Письменные работы (ПР)

тесты (ПР-1),

контрольные работы (ПР-2),

эссе (ПР-3),

рефераты (ПР-4),

Таблица 6.1.

*Содержание, формы и методы контроля, показатели и критерии оценки самостоятельной работы*

№ п/ п	Раздел дисциплины	СР к-во часо в	Содержание СР	Форма контрол я	Источн ики
1	Тема 1. Теоретические аспекты методологии ERP. Знакомство с методологией системы 1С: ERP	8/8	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]
2	Тема 2. Выявление проблем в цепях поставок предприятия и визуализация бизнес-процессов в системе 1С: ERP	6/10	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]
3	Тема 3. Трансформация бизнес-процессов предприятия инструментами системы 1С: ERP (на примере "закупки-снабжение-склад-производство-продажи")	6/8	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]
4	Тема 4. Заведение справочников организации (НСИ) в системе 1С: ERP	6/8	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]
5	Тема 5. Централизация управленческого учета и способы коммуникации подразделений в системе 1С: ERP	6/8	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]
	Тема 6. Функции подразделений и их документарное отражение: входящие/исходящие данные, анализ	8/10	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]

	данных в системе 1С: ERP				
	Тема 7. Управление производством в системе 1С: ERP: простой, средний и сложный уровни	6/10	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]
	Тема 8. Обеспечение координации и слаженной работы всех подразделений предприятия инструментами системы 1С: ERP	6/10	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]
	Тема 9. Анализ деятельности предприятия в системе 1С: ERP	8/8	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]
6	Тема 10. Регламентированный учет в системе 1С: ERP	8/10	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	УО-1, ИР-1, ИР-2	О: [1-3] Д: [1-8]

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

### Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств является составляющей частью настоящей программы и приводится в приложении к программе.

## 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Учебная литература:

#### 7.1. Основная литература

1. Балахонова И. В., Волчков С. А., Капитуров В. А. Логистика. Интеграция процессов с помощью ERP-системы. – М.: Приоритет, 2024 г. – 464 с.
2. Бобровников А. Э. Введение в управление проектами внедрения ERP-систем. / А.Э. Бобровников. - Москва : 1С-Паблишинг, 2022. - 320 с. - ISBN 9785967730184. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380621/reading>. - Текст: электронный.
3. Бобровников А. Э., Диятян С. В. 1С:Академия ERP. Подготовка и автоматизация отчетности по МСФО (+ epub) / А.Э. Бобровников. - Москва : 1С-Паблишинг, 2021. - 292 с. ISBN: 978-5-9677-2943-0.

#### 7.2 Дополнительная литература

1. Бобровникова А. Э. 1С:Академия ERP. Финансовое планирование и бюджетирование (+epub) / А.Э. Бобровников. - Москва : 1С-Паблишинг, 2018. - 314 с. - ISBN:9785967727627.
2. Васильева, Е. В., Корпоративные системы управления ресурсами. Особенности внедрения ERP-систем. : учебник / Е. В. Васильева, А. А. Громова, 2019. - 134 с. - ISBN: 978-5-9677-2516-6.
3. Гаврилов Д.А. Управление производством на базе стандарта MRP II. Принципы и практика. – СПб.: Питер, 2018. – 416 с.
4. Иванова С.В, Ветлужских Е.А, Вешнякова Е. А., Малыгина З. Е. 1С:Академия ERP. Управление человеческими ресурсами (+epub) - Москва : 1С-Паблишинг, 2018. - 335 с. - ISBN: 9785967728433.
5. Яковлев А. В 1С:Академия ERP. Практикум по подготовке отчетности исполнения контрактов гособоронзаказа (+ epub) / А. В. Яковлев - Москва : 1С-Паблишинг, 2019. - 361 с. - ISBN: 978-5-9677-2845-7.
6. Яковлев А. В. 1С: Академия ERP. Гособоронзаказ: концепция раздельного учета по контрактам / А. В. Яковлев - Москва : 1С-Паблишинг, 2019. - 262 с. - ISBN: 978-5-9677-2860-0.
7. Яковлев А. В. 1С:Академия ERP. Автоматизация раздельного учета (+ epub) / А. В. Яковлев - Москва : 1С-Паблишинг, 2019. - 332 с. - ISBN: 978-5-9677-2908-9.
8. Яковлев А. В. 1С:Академия ERP. Управление производством. Планирование и диспетчеризация (+epub)/ А. В. Яковлев - Москва : 1С-Паблишинг, 2019. - 220 с. - ISBN: 978-5-9677-2760-3.

## 7.2. Интернет-ресурсы:

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. Экономический журнал Высшей школы экономики [Электронный ресурс]. – URL: <https://ej.hse.ru/>
4. Журнал экономической теории [Электронный ресурс]. – URL: [http://www.uiiec.ru/zhurnal\\_yekonomicheskoi\\_teori/](http://www.uiiec.ru/zhurnal_yekonomicheskoi_teori/)
5. Журналы ИД «Финансы и Кредит» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.fin-izdat.ru/journal/>
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
7. Портал о ERP системах и комплексной автоматизации[Электронный ресурс]. – URL: <http://www.erp-online.ru>
8. Портал о корпорации «Галактика ERP» системах и комплексной автоматизации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.galaktika.ru>

## Программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используется программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с

доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программное обеспечение ОПОП: Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional, (Государственный контракт №09 – ЗК2010 от 29.03.2010, срок действия - бессрочно) ПО «Визуальная студия тестирования», (Лицензионный договор № 7624) ПО «Приемная комиссия» (Договор № 8267) ПО «Деканат», «Планы», «Электронные ведомости» , «Система ЭИОС» Лаборатории ММИС (Лицензионный договор № 7624) ЭБС IPRbooks - № 8815/21, СПС «Гарант»

#### **7.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение учебного процесса определено нормативными требованиями, регламентируемыми Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий и обеспечения интерактивных методов обучения, имеются столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); с доступом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО учтены образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающие условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Реализация ОПОП обеспечена следующим м/т оснащением:

Учебная аудитория для лекционных занятий (№ 224) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7	Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; трибуна-1 шт.; проектор - 1 шт.; экран -1 шт.; переносной ноутбук ASUS - 1 шт.; стол - 30 шт.; скамья- 60 шт
--	--

<p>Учебная аудитория для семинарских занятий (№235) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7</p> <p>Помещения для самостоятельной работы: № 236</p>	<p>Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; переносной ноутбук ASUS - 1 шт.; проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872). экран на треноге; стол - 22 шт.; стулья-44 шт.</p> <p>Компьютеры – 17 шт, подключенные к сети Интернет, библиотека, учебно-методические материалы, наглядные иллюстрированные таблицы и схемы</p>
--	---

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 991

Программу составила:

PhD Цороева М.И., ст. преподаватель кафедры финансов и кредита

Программа одобрена на заседании кафедры «Финансы и кредит»  
Протокол № 9 от «21» мая 2024 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета экономики и управления  
Протокол № 9 от «22» мая 2024г.

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой