



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра «Теория и история государства и права»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.03.01 «Методика преподавания права»

Направление подготовки магистратуры 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа «Конституционное и муниципальное право»

1.	Цель изучения дисциплины		
	Целью освоения дисциплины «Методика преподавания права» является ознакомление с системным подходом к анализу педагогического процесса преподавания и изучения юриспруденции, с закономерностями подготовки материалов для лекционных, семинарских и практических занятий, способами определения дидактических задач и путей их решения.		
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО магистратуры		
	Дисциплина «Методика преподавания права» входит в вариативную часть профессионального цикла по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция. Степень «Магистр». Изучение методики преподавания права базируется на сумме знаний и навыков педагогики, психологии и юридических дисциплин полученных на предыдущем уровне обучения. Для усвоения дисциплины необходимы знания, полученные в процессе последовательного и параллельного изучения дисциплин История политических и правовых учений, Философия права, История и методология юридической науки, Информационные технологии, Актуальные проблемы юридического образования и науки и другие.		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Методика преподавания права»		
	Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
	Универсальные компетенции (УК)		
	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	Применяет современные коммуникативные технологии в учебном процессе	<p>знать: о структурной и содержательной целостности коммуникации и педагогического взаимодействия; методы, способы и средства общения между людьми, возникающих в результате информационного обмена; алгоритмы организации общения в зависимости от вида учебного занятия</p> <p>уметь: выбирать оптимальные методы и средства общения для достижения коммуникативных целей и создание педагогических целесообразных достижений</p> <p>владеть: навыками проектирования процесса учебного взаимодействия с последующей возможностью воспроизведения этого проекта в педагогической практике.</p>
	Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
	ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Применяет современные информационные технологии в образовательной деятельности	<p>Знать: функциональные и дидактические возможности компьютерных средств обучения; дидактические принципы применения информационных технологий; классификацию информационных средств обучения; психолого-педагогические возможности компьютерных средств обучения</p> <p>Уметь: использовать информационные технологии в своей профессиональной деятельности; реализовывать обучение, ориентированное на развитие обучающихся в условиях использования технологий мультимедиа, систем искусственного интеллекта и информационных систем</p> <p>Владеть: методами применения информационных технологий в образовательном процессе</p>
	Профессиональные компетенции (ПК)		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра «Теория и история государства и права»

ПК-3	Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	Преподает юридические дисциплины на высоком теоретическом и методологическом уровне	Знать: предмет, задачи и методы преподавания юриспруденции; основные компоненты педагогической системы и пути их совершенствования, пути интеграции педагогической культуры в юридическое образование Уметь: ставить цели и формировать задачи преподавания как на уровне курса любой юридической дисциплины, так и на уровне отдельного занятия; отбирать и строить содержание обучения; организовывать методы и приемы обучения; осуществлять эффективный контроль педагогического процесса Владеть: современными методами общей и частной дидактик
ПК-5	Способен организовать и проводить педагогические исследования	Проводит научно-педагогические исследования	Знать: принципы организации педагогических исследований; методы педагогических исследований; базовые положения педагогической науки, способствующие формированию педагогического мышления; методы обработки результатов педагогических исследований Уметь: определять цель педагогического исследования; ставить задачи, позволяющие достигать поставленной цели; выбирать методы педагогических исследований; уметь анализировать, обрабатывать и интерпретировать полученные результаты; решать задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности Владеть: навыками развития профессиональных способностей и формирования творческого мышления у будущих специалистов

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра			
		2			
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	5з.е.	5з.е.			
Курсовой проект (работа)					
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	68	68			
Лекции	34	34			
Практические занятия, семинары	34	34			
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах)	112	112			
Зачет					
Экзамен	экзамен/кур.раб	экзамен/кур.раб			
Общая трудоемкость дисциплины	180	180			

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Методика преподавания права как наука и учебная дисциплина

Понятие системы образования и система образования в России. Роль и значение юридического образования в современном обществе. Методологические проблемы преподавания юридических дисциплин. Взаимосвязь педагогики и юридического образования. Основные элементы педагогики: цели обучения, содержание дисциплины, технология обучения, организационные формы, субъекты педагогического процесса, преподаватель и обучающийся. ФГОС по направлению юриспруденция. **Концепции обучения.**

Тема 2. Методика подготовки и проведения лекций

Составление плана и конспекта лекции. Основные этапы работы над лекцией. Различные стили чтения лекции. Приемы раскрытия содержания понятий. Целостность и структурность лекции. Методы изложения содержания лекции. Основные функции лекции. Познавательные элементы лекции. Виды и формы лекций.

Тема 3. Методика подготовки и проведения семинарских занятий



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра «Теория и история государства и права»

Методика проведения семинарских занятий: разработка тематики и планов проведения, учебно-методическое обеспечение и правила проведения занятий. Значение семинарских занятий в подготовке будущих юристов. Виды формы семинарских занятий.

Тема 4. Методика подготовки и проведения практических и лабораторных занятий.

Формы и методы подготовки практических занятий. Связь содержания практических занятий с будущей профессией студентов и способы ее обеспечения. Традиционные и инновационные методы проведения практических занятий. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления юридических знаний. Цель и задачи лабораторных занятий, их специфика и особенности подготовки к ним. Методика проведения лабораторных занятий.

Тема 5. Методика организации самостоятельной работы обучающихся

Роль, место и значение самостоятельной работы обучающихся при получении юридического образования в современной педагогической системе. Дидактические задачи самостоятельной работы. Понятие и виды самостоятельной работы. Интерактивные формы самостоятельной работы. Методика руководства самостоятельной работы.

Тема 6. Инновационные методы и формы обучения юриспруденции

Инновационные формы и методы преподавания юридических дисциплин и их педагогическая ценность. Современные педагогические технологии в преподавании права. Применение современных педагогических приемов и методик обучения в юридическом образовании.

Тема 7. Контроль качества усвоения знаний по праву

Организация контроля качества знаний обучающихся. Понятие, формы и методы педагогического контроля. Текущий и промежуточный контроль. Особенности контроля качества знаний студентов при обучении юридическим дисциплинам. Оценка знаний и отметка. Основные характеристики балльно-рейтинговой системы организации образовательного процесса. Итоговая государственная аттестация как форма контроля ступени образования.

Тема 8. Методика преподавания отдельных юридических дисциплин

Общие методические принципы преподавания юридических дисциплин. Специфика преподавания исторических юридических дисциплин. Особенности преподавания отраслевых юридических дисциплин. Специфика преподавания специальных дисциплин. Общее и особенное в преподавании различных групп юридических дисциплин.

Тема 9. Организация деятельности преподавателя права

Общие методические принципы организации преподавательской деятельности. Особенности организации деятельности преподавателя юридических дисциплин. Специфика подготовки учебно-методических материалов и изучения источников. Формирование индивидуальных нравственных установок, основанных на профессиональной этике, выработке критического мышления, умения представлять и отстаивать собственное мнение.

5. Образовательные технологии

При подготовке студентов (проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы) используются следующие формы: интерактивные лекции, семинары по развитию профессиональных навыков, групповые консультации; индивидуальные консультации по выполнению курсовой работы и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся; самостоятельная работа обучающихся; занятия иных видов.

6. Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА». Электронная библиотека	http://polpred.com/news



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра «Теория и история государства и права»

	технического вуза	
	Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://www.studentlibrary.ru -
	Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
	Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru –
	Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru –
	Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
	Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
	Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
	Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»	http://www.informio.ru
	Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ
	Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ
	Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
7.	Формы текущего контроля	
	Собеседование, коллоквиум, круглый стол, дискуссии, тесты, проверка рефератов, презентаций.	
8.	Форма промежуточного контроля	
	экзамен	