



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной практики Б2.О.02 (У) «ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки магистратуры 40.04.01 «Юриспруденция» Магистерская программа «Конституционное и муниципальное право»

1.	Цель изучения дисциплины		
	Целью <i>ознакомительной практики</i> обучающихся является формирование личных и профессиональных компетенций, получение знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной работы магистра, заключающейся в помощи юристу. Ознакомительная практика направлена на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций.		
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры		
	<p><i>Ознакомительная практика</i> обучающихся высшего учебного заведения является <i>Ознакомительная практика</i> является составной частью учебного процесса и обязательна для каждого обучающегося. Данный вид практики является самостоятельным учебным блоком «Практики» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (магистратура).</p> <p>Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б.1., способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных компетенций.</p>		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Современные концепции конституционно-правовой науки Российской Федерации»		
	Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
	Универсальные компетенции (УК)		
	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Логично, аргументированно и юридически грамотно выстраивает позицию по делу; ОПК-4.2. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации, четко следует нормам судебного процесса; ОПК-4.3. Юридически грамотно излагает факты и обстоятельства.	Знать: приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионального спора; Уметь: юридически грамотно строить устную и письменную речь; Владеть: навыками ведения юридической полемики и юридической аргументации. Знать: юридическую терминологию; Уметь: профессионально использовать юридическую терминологию в устной и письменной речи; Владеть: навыками профессиональной коммуникации, корректного ведения профессионального спора.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра «Теория и история государства и права»

			Знать: юридические формулировки фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения вопроса в определенной сфере общественных отношений;
ПК-1. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и локальные правовые акты в соответствующей сфере профессиональной деятельности;	<p>ПК-1.1. Различает стадии правотворческого процесса;</p> <p>ПК-1.2. Формулирует нормы права, направленные на регулирование заявленных общественных отношений, определяет пределы правового регулирования;</p> <p>ПК-1.3. Оформляет проект нормативного правового акта в соответствии с правилами юридической техники и с соблюдением юридической терминологии.</p>		<p>Знать: понятие, основные принципы, стадии законодательного процесса, нормы Конституции РФ и Регламентов палат Федерального Собрания РФ, регулирующие законодательный процесс; основные принципы и стадии правотворческого процесса исполнительных органов государственной власти; коллективных договоров и соглашений;</p> <p>Уметь: определять стадию и содержание правотворческого процесса;</p> <p>Владеть: навыками разработки структуры законопроектов и сопроводительной документации к ним; структуры подзаконных актов и сопроводительной документации к ним, локальных правовых актов.</p> <p>Знать: основные положения юридической техники;</p> <p>Уметь: применять приемы юридической техники;</p> <p>Владеть: юридической терминологией, необходимой для правотворческой деятельности.</p> <p>Знать: основные приемы правотворческой техники;</p> <p>Уметь: самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов;</p> <p>Владеть: навыками и способами разработки нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p>
ПК-2. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-2.1: применяет методологический инструментарий в решении исследовательских задач в сфере права, в том числе используя цифровые технологии;		<p>Знать: методологию ведения исследования в сфере права;</p> <p>Уметь: применять общенаучные и специальные юридические методы для проведения исследования в сфере права;</p> <p>Владеть: навыками выявления</p>



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра «Теория и история государства и права»

		<p>ПК-2.2:анализирует и содержательно интерпретирует полученные знания в соответствующей сфере права;</p> <p>ПК-2.3:формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки</p>	<p>актуальных проблем юридической науки и правоприменительной практики</p> <p>Знать: правила получения значимой информации в исследуемой сфере права;</p> <p>Уметь: использовать полученные знания по проблеме для получения самостоятельных выводов;</p> <p>Владеть: навыками анализа и интерпретации полученных знаний в соответствующей сфере права</p> <p>Знать: принципы ведения научной полемики и аргументации;</p> <p>Уметь: отстаивать собственную позицию по научной проблеме;</p> <p>Владеть: навыками корректного и аргументированного ведения научной полемики.</p>				
4.	Структура практики Структура практики для студентов очной формы обучения						
	Ознакомительная практика	Всего	Виды работы на ознакомительной практике в часах <table> <tr> <td></td><td></td><td></td><td>СРС</td></tr> </table>				СРС
			СРС				
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4з.е.					
	Проведение консультации обучающихся руководителем практики от кафедры	14	14				
	Проведение консультации обучающихся по технике безопасности руководителем практики от кафедры инструктажа, в т.ч. по технике безопасности	14	14				
	Ознакомление с нормативным материалом, ознакомление со структурой организаций по месту прохождения практики, ознакомление с практикой право реализации по месту практики	40	40				
	Первичная обработка материалов практики, оформление дневника	20	20				
	Написание отчёта, получение характеристики, заверение документов по месту практики	30	32				
	Подготовка доклада для защиты практики	2	12				
	Защита отчёта	зачет	зачет				
	Общая трудоемкость дисциплины	144	144				



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра «Теория и история государства и права»

Разработчик: к.ю.н., доцент кафедры «Теория и история государства и права» Костоева П.М.