

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

И.о. декана юридического факультета

_____/Дикажев М.М.
от «22» мая 2024г.

_____/Арчаков М.Ю.
от «23» мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05. ОСНОВЫ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ПРАВА

Направление подготовки (магистратура)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (магистерская программа)

«Конституционное и муниципальное право»

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Магас, 2024г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе.

Таблица 1.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы: УК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2

№	Код компетенции	Степень реализации компетенции при освоении дисциплины	Номер темы дисциплины	Этап формирования компетенции при освоении дисциплины
1.	УК-1	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1-10	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.
2.	ОПК-2	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	1-10	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме экзамена.
3.	ПК-1	Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	1-10	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.

4.	ПК-2	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	1-10	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.
----	------	--	------	---

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями быденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Таблица 2.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом

**3. ТИПОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ,
НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ
ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах занятиях

Семинар 1.

Избирательное право: понятие, место в системе права (2 часа)

1. Понятие избирательного права. Объективное и субъективное избирательное право.
2. Место избирательного права в системе публичного права. Соотношение понятий «избирательное право» и «выборное право». Соотношение институтов референдума, выборов, отзыва.
3. Характерные свойства метода избирательного права.
4. Избирательное право и избирательный процесс как наука и учебная дисциплина. Основные задачи дисциплины избирательного права и избирательного процесса.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 3, 5, 6

Семинар 2.

Источники избирательного права (2 часа)

1. Процессуальный характер и особенности законодательного процесса в субъектах РФ.
2. Официальность и юридическая значимость законодательного процесса в субъектах РФ. Коллегиальность – отличительный признак законодательного процесса.
3. Основные критерии разграничения законодательного процесса.
4. Виды законодательного процесса в субъектах РФ: законодательный процесс, осуществляемый законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов РФ и законодательный процесс, осуществляемый гражданами, проживающими на территории субъекта РФ, путем референдума (всенародного голосования).
5. Планирование законодательного процесса в Народном Собрании РИ.
6. Роль Аппарата Народного Собрания РИ в законодательном процессе.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 3, 5

Семинар 3.

Принципы избирательного права Российской Федерации (2 часа)

1. Понятия законодательный и законодательным органом; промульгация закона главой исполнительной власти; опубликование и вступление в силу.
2. Особенности процедуры принятия законов субъектов РФ, регулирующих бюджетный процесс.
3. Подготовка, обсуждение и представление законопроектов в субъектах РФ
4. Подготовка принятия закона в Народном Собрании РИ.
5. Роль Председателя Народного Собрания РИ в организации законодательного процесса.
6. Роль комитетов Народного Собрания РИ в законодательном процессе.
7. Регламент Народного Собрания РИ.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 4, 7

Семинар 4.

Понятие и виды избирательных систем (2 часа)

1. Понятие избирательной системы (узкий и широкий смысл).
2. Виды избирательных систем. Мажоритарная избирательная система и ее разновидности. Мажоритарная система квалифицированного большинства. Мажоритарная система абсолютного (простого) большинства. Мажоритарная система относительного большинства. Система единого (единственного) непереходящего голоса.
3. Смешанные системы.
4. Избирательные системы, используемые в Российской Федерации.

Рекомендуемая литература: 1, 4, 5, 7

Семинар 6

Избирательные комиссии в Российской Федерации: система, статус, компетенция, порядок формирования (2 часа)

1. Понятие, система и организация деятельности избирательных комиссий в Российской Федерации.
2. Принципы деятельности избирательных комиссий.
3. Избирательные комиссии в Российской Федерации: порядок формирования, полномочия. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации. Избирательные комиссии субъектов Российской Федерации. Окружные избирательные комиссии.
4. Территориальные избирательные комиссии. Участковые избирательные комиссии. Резерв составов участковых комиссий.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 5, 6, 7

Семинар 7

Выдвижение и регистрация кандидатов, списков кандидатов (2 часа)

1. Выдвижение и регистрация кандидатов, списков кандидатов: общие положения.
2. Выдвижение и регистрация кандидатов на выборах Президента Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
3. Выдвижение и регистрация кандидатов на выборах Главы РИ, депутатов Народного Собрания РИ, представительных органов и глав муниципальных образований в РИ.

Семинар 9

Голосование и определение результатов (2 часа)

1. Требования к помещению для голосования.
2. Избирательный бюллетень для голосования.
3. Досрочное голосование: виды, порядок.
4. Организация голосования в помещении и вне помещения для голосования в день голосования.
5. Открепительное удостоверение.
6. Институт голосования по почте.
7. Подсчет голосов и составление протокола об итогах голосования на избирательном участке.
8. Комплексы обработки избирательных бюллетеней. Комплексы электронного голосования.
9. Установление итогов голосования, определение результатов выборов.
10. Технология изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом.
11. Дистанционное электронное голосование.

Семинар 10

Избирательные споры. Ответственность за нарушение избирательных прав (2 часа)

Типовые темы рефератов

1. Место избирательного права в системе публичного права.
2. Основные задачи дисциплины избирательного права и избирательного процесса.
3. Официальность и юридическая значимость законодательного процесса в субъектах РФ.
4. Виды законодательного процесса в субъектах РФ.

5. Планирование законодательного процесса в Народном Собрании РИ.
6. Подготовка, обсуждение и представление законопроектов в субъектах РФ
7. Подготовка принятия закона в Народном Собрании РИ.
8. Регламент Народного Собрания РИ.
9. Виды избирательных систем.
10. Избирательные системы, используемые в Российской Федерации.
11. Понятие, система и организация деятельности избирательных комиссий в Российской Федерации.
12. Принципы деятельности избирательных комиссий.
13. Избирательные комиссии в Российской Федерации.
14. Избирательные комиссии субъектов Российской Федерации.
15. Участковые избирательные комиссии.

Примечание: магистрант по согласованию с преподавателем может выбрать тему реферата, не содержащуюся в приведенном списке.

Типовые задания для самостоятельной работы

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей магистрантов. Время и место самостоятельной работы выбираются магистрантами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто.

Самостоятельность студентов в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из практики, студенты глубже осмысливают и закрепляют его в памяти.

Задания для самостоятельной работы можно выполнить в форме устного сообщения, докладов, тезисов, таблиц или схем.

Типовые тесты

1. Выборы это:

1. форма политического режима;
2. делегирование полномочий депутатам ;
3. форма прямого волеизъявления граждан.

2. Субъективное избирательное право это:

1. право избирать;
2. право быть избранным;
3. право избирать и быть избранным.

3. Активное избирательное право это:

1. возможность быть избранным;
2. возможность избирать;
3. право избирать.

4. Пассивное избирательное право это:

1. право быть избранным;
2. право избирать;
3. право выдвигать кандидатов для избрания.

5. Избирательное объединение это:

1. политическая партия;
2. блок политических партий;
3. любое негосударственное некоммерческое общественное объединение.

6. При проведении выборов применяются следующие принципы:

1. прямое избирательное право;

2. делегированное право;
3. равное избирательное право.

7. Участие в выборах в Российской Федерации является:

1. свободным;
2. императивным;
3. альтернативным

8. Не обладают активным избирательным правом:

1. признанные недееспособными;
2. находящиеся в местах лишения свободы;
3. имеющие неснятую судимость за тяжкие и особо тяжкие преступления.

9. Органы государственной власти субъектов РФ и органы МСУ могут быть избраны:

1. на срок не менее четырех лет;
2. на срок не менее двух и не более пяти лет;
3. на срок не менее четырех и не более шести лет.

10. Выборы в региональные и местные органы власти проводятся в сроки:

1. во второе воскресенье марта или второе воскресенье октября
2. в любое воскресенье, после окончания срока полномочий;
3. во второе воскресенье сентября месяца.

11. Мажоритарная система выборов применяется при выборах:

1. в одномандатных округах;
2. в многомандатных округах;
3. в любых округах.

12. Пропорциональная избирательная система применяется при выборах:

1. президента Российской Федерации;
2. депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
3. сенаторов Российской Федерации.

13. Референдум – это:

1. Всенародное голосование;
2. Всеобщие выборы;
3. Всеобщее голосование.

14. Референдум нельзя проводить в течении:

1. Шести месяцев после отмены чрезвычайного или военного положения;
2. Двенадцати месяцев после отмены чрезвычайного или военного положения;
3. Трех месяцев после отмены чрезвычайного или военного положения.

15. Избирательные участки должны быть образованы не менее чем за:

1. 30 дней;
2. 25 дней;
3. 45 дней

Типовые вопросы к зачету

1. Выборы как важнейший элемент прямой демократии: понятие, виды и принципы выборов.
2. Система органов власти в Российской Федерации. Выборные органы публичной власти.
3. Избирательные комиссии в системе органов власти: структура, функции, принципы формирования и деятельности.
4. Правовой статус Центральной избирательной комиссии РФ.
5. Правовой статус избирательной комиссии субъекта РФ.

6. Правовой статус избирательной комиссии муниципального образования.
7. Понятие и принципы российского избирательного права.
8. Источники российского избирательного права.
9. Пассивное и активное избирательное право. Избирательные цензы, применяемые в российском избирательном праве.
10. Ограничения пассивного избирательного права на выборах Президента РФ и депутатов ГД ФС РФ.
11. Понятие и виды избирательных систем. Особенности избирательных систем, применяемых в РФ.
11. Избирательный процесс: понятие, структура и стадии.
12. Назначение выборов. Образование избирательных округов и участков.
13. Списки избирателей: составление, работа со списками.
14. Правовой статус членов избирательных комиссий с правом решающего и совещательного голоса.
15. Порядок непосредственного выдвижения кандидатов.
16. Порядок выдвижения списков кандидатов избирательными объединениями.
17. Порядок регистрации кандидатов.
18. Информирование избирателей. Опросы общественного мнения.
19. Понятие, формы и методы предвыборной агитации.
20. Порядок голосования, подсчета голосов избирателей.
21. Информационные технологии в избирательном процессе (электронное голосование, ГАС «Выборы»).
22. Установление итогов голосования, определение результатов выборов. Вступление кандидата в должность.
23. Избирательные споры и способы их решения. Административный порядок разрешения избирательных споров.
24. Обжалование нарушений избирательных прав граждан в суде. Административная и уголовная ответственность за нарушение избирательного законодательства.
25. Выборы в законодательные (представительные) органы государственной власти субъекта РФ.
26. Особенности выборов главы муниципального образования.
27. Выборы депутатов представительного органа местного самоуправления.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде *знаний* используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде *умений* и *владений* используются контрольные задания (далее – КЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности КЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые КЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации – зачет.

При проведении промежуточной аттестации магистрант должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения магистрами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.