

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА**

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы
_____ проф.Н.М. Барахоева
«23» мая 2024 г.

И.о. декана филологического
факультета _____ З.И. Добриева
«28» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.02 «МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА В ВЫСШЕЙ
ШКОЛЕ»**

Направление подготовки (магистратура)
45.04.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)
Ингушский язык

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Магас, 2024

Рабочая программа дисциплины «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль «Ингушский язык», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986

Программу составил:

к. филол. н., профессор кафедры ингушского языка А.З. Гандалоева

Программа одобрена на заседании кафедры «Ингушский язык»

Протокол № 9 от «23» мая 2024 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом филологического факультета

Протокол № 9 от «28» мая 2024 года

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса - дать студентам представление о характере и специфике профессиональной деятельности учителя/преподавателя ингушского языка. При этом широкий обзор проблематики обсуждаемых тем открывает перспективу для более глубокого и творческого усвоения сложных явлений грамматики.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов со специальной литературой, трудами крупнейших лингвистов, сохраняя методологическое единство курса;
- соотнести теоретический курс со школьным курсом;
- ввести студентов в суть научной полемики по ряду вопросов, научить определять и доказывать свою точку зрения;
- выработать у студентов понимание сущности процессов преподавания.

Курс расширяет и углубляет лингвистическую подготовку студентов: поднимает их теоретический уровень, знакомит с основными достижениями грамматической теории. Систематизирует методическую подготовку студентов, их знания и умения, дает возможность осознанно подойти к употреблению грамматических форм в речи, а также к выбору наиболее рациональных приемов объяснения грамматического материала, что имеет существенное значение для будущего специалиста в соответствии с требованиями к подготовке кадров, установленных Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования.

Данная дисциплина призвана сформировать и углубить лингвистическую подготовку студентов, привить студентам прочные и глубокие знания по методике ингушского языка. Научно-исследовательская деятельность магистранта заключается в организации информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений, применять теоретические знания по грамматике ингушского языка в профессиональной деятельности.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6

	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.

Данная учебная дисциплина входит в раздел «Б1.В.02» ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 45.04.01 – «Филология» и является обязательной для изучения. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате освоения дисциплин «Введение в языкознание», «Современный ингушский язык».

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения			
ОПК -1	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	1.1_М.ОПК-1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	Знать: методы научно-исследовательской работы педагогической деятельности Уметь: использовать навыки чтения и интерпретации научных трудов в области филологии Владеть: принципами филологического исследования.

		2.1_М.ОПК-1. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности.	Знать: законы риторики и применять их в профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности; Уметь: применять законы риторики в профессиональной деятельности; Владеть: методами анализа и синтеза в решении задач.
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	1.1_М.ОПК-2. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	Знать: различные методы научно-исследовательской работы; Уметь: корректно применять различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе педагогической деятельности. Владеть:

Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:			
ПК-6	Способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ	1.1_М.ПК-6. Самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ. 3.1_М.ПК-6. Использует	Знать: основные принципы и процедуры научного исследования; методы критического анализа научных достижений и исследований в области педагогики; методы и процедуру проведения научных исследований. Уметь: учитывать теоретические и эмпирические ограничения, накладываемые структурой психолого-педагогического исследования. Владеть: навыками организации контроля и оценки результатов обучения обучающихся, коррекции трудности в их обучении.

		современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках дополнительных образовательных программ.	
ПК-7	ПК-7 Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования.	1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) с обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат)	Знать: нормативные требования по написанию, подготовке и оформлению учебной документации. Уметь: формировать на занятиях базовые, специфические и специальные составляющие преподавательской компетенции; анализировать, сравнивать, сопоставлять различные подходы, методы, приемы обучения языку в вузе, оценивать их адекватность задачам лекции и конкретным условиям учебной ситуации; Владеть: сопоставительным анализом языкового материала с целью выявления трудностей его усвоения; моделированием речевых ситуаций в зависимости от коммуникативно-познавательных задач.
ПК-8	Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат)	1.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального образования. 2.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает фонд	Знать: принципы и приемы подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и воспитательных мероприятий на основе существующих методик; Уметь: готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и воспитательных мероприятий на основе существующих методик; Владеть: навыками подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и воспитательных мероприятий на основе существующих методик

1.1.	Тема 1.1. Методика преподавания ингушского языка как учебный предмет: основные характеристики и особенности, место в системе наук.	1	4	6	4		-	-		14	-				-	-	2
1.2.	Тема 1.2. История развития методов обучения ингушскому языку. Организация занятий по ингушскому языку. Виды занятий. Этапы занятий ингушского языка. Планирование. Виды контроля. Формирование фонетических навыков речи. Формирование лексических навыков речи.	1	4	6	4		-	-		14	-				-	-	2
Раздел 2. Методика преподавания ингушского языка по разделам грамматики																	
2.1.	Тема 2.1. Методика преподавания фонетики ингушского языка.	1	4	4	2		-	-		14	-				-	-	4
2.2.	Тема 2.2. Методика преподавания лексикологии ингушского языка.			4	2					14							4
2.3.	ТЕМА 2.3. Формирование грамматических навыков речи.			4	4					14							2
2.4.	ТЕМА 4. Основные понятия раздела «Синтаксис».			4	6					14							3
2.5.	ТЕМА 5. Цели и задачи обучения орфографии.			4	4					14							2
2.6.	ТЕМА 6. Методика развития связной речи, как самостоятельный раздел в преподавании ингушского языка.			4	2					14							2
2.7.	ТЕМА 7. Цели и задачи методики обучения пунктуации.			4	2					15							2

2.8.	ТЕМА 8. Методика обучения стилистике и культуре речи.			4	2					16						2	
	Промежуточная аттестация (экзамен)															*	
	Общая трудоемкость, в часах	252	82	50	32		-		-		143	-			-	-	27

4.2. Содержание дисциплины (модуля) «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе»

4.2. Содержание дисциплины

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	Методика преподавания ингушского языка в высшей школе	Методика преподавания ингушского языка как учебный предмет: основные характеристики и особенности, место в системе наук. Цели и задачи курса. Методика преподавания ингушского языка как объект преподавания и изучения. Место среди других филологических научных дисциплин. Методика преподавания ингушского языка по разделам грамматики. Развитие фонетических навыков в преподавании языка, основные задачи в преподавании фонетики, методика преподавания гласных и согласных звуков. Методика преподавания лексикологии ингушского языка. Типы полисемичных слов, определение их семантики. Семантические группы, их лексические значения, методика преподавания омонимов, синонимов и антонимов. Основные приемы и методы в преподавании лексики. Методики преподавания устаревших слов, типы устаревших слов. Формирование лексических понятий у обучающихся. Формирование грамматических навыков речи. Лексико-грамматические разряды слов. Словоизменительные категории существительных: число, падеж. Грамматические классы существительных. Склонение существительных, их особенности. Правописание трудных орфограмм. Морфологический анализ существительных. Основные понятия раздела «Синтаксис». Цели и задачи обучения синтаксису. Обязательный минимум содержания обучения синтаксису. Умения, формируемые в результате обучения синтаксису. Синтаксический анализ предложения. Цели и задачи обучения орфографии. Обязательный минимум содержания обучения орфографии. Основные орфографические понятия, изучаемые в школе. Умения, формируемые в процессе обучения орфографии. Основные

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>правила правописания трудных орфограмм. Основные принципы обучения орфографии. Орфографические упражнения. Методика развития связной речи, как самостоятельный раздел в преподавании ингушского языка. Из истории методики развития связной речи. Цели и задачи развития связной речи. Виды речевой деятельности. Принципы методики развития связной речи. Обязательный минимум основного содержания обучения. Умения и навыки, формируемые в процессе работы по развитию связной речи учащихся. Развитие связной устной речи. Упражнения по развитию связной письменной речи. Цели и задачи методики обучения пунктуации. Обязательный минимум содержания обучения пунктуации. Основные пунктуационные понятия: пунктуационно-смысловой отрезок, пунктограмма, знаки препинания, пунктуационные правила, пунктуационная норма, пунктуационная ошибка. Умения, формируемые в результате обучения пунктуации. Основные принципы обучения пунктуации: связь методики обучения пунктуации с синтаксисом; связь методики обучения пунктуации с выразительным чтением; связь методики обучения пунктуации с развитием мышления и речи. Основные упражнения по методике обучения пунктуации: пунктуационный разбор, наблюдение, обучающие диктанты, реконструирование, конструирование. Методика обучения стилистике и культуре речи. Цели и задачи обучения стилистике. Обязательный минимум содержания обучения. Основные понятия стилистики, изучаемые в школе. Основные умения, формируемые в процессе обучения стилистике. Стилистические упражнения: стилистический анализ текста; сопоставление черновых и беловых вариантов текста; сопоставление текстов разных функциональных стилей на одну тему. Вопросы культуры речи. Работа над синонимией, как средство формирования культуры речи.</p>

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- практические занятия;

- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задание, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий практические занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)), обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: на зачете – «зачтено», «не зачтено».

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Цели и задачи курса «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе», место в системе наук	Подготовка практическим занятиям в выполнение упражнений	Изучить общие дидактические принципы и принципы присущие методике преподавания ингушского языка; основные методы, приемы и формы необходимые для процесса обучения ингушскому языку.	О: [1-2] Д: [1-6]	2
2	Развитие фонетических навыков. Изучение научных работ по фонетике	Подготовка практическим занятиям в выполнение фонетического анализа звуков	Изучить три аспекта изучения фонетической системы гласных ингушского языка; фонетические процессы в области согласных в ингушском языке и законы транскрипции	О: [1-2] Д: [1-6]	2
3	Составление тематических планов по тематике лексикологии	Составление тематических планов по фразеологии, омонимии, синонимии	Изучить основные типы лексического значения слова; полисемию в ингушском языке; типы фразеологических единиц	О: [1-2] Д: [1-6]	4
4	Формирование грамматических навыков речи. словоизменительные категории существительных: число, падеж	Подготовка семинарским занятиям, выполнение упражнений; составление плана-конспекта	Изучить общую характеристику имен существительных и прилагательных, проблему категории падежа	О: [1-2] Д: [1-6]	4

		уроков	существительных, слова категории состояния. Изучить особенности служебных частей речи в ингушском языке.		
5	Основные понятия раздела «Синтаксис», синтаксический анализ предложения	Подготовка к семинарским занятиям, выполнение упражнений, сбор примеров из художественных произведений, анализ текстов	Изучить основные понятия синтаксиса; основные принципы обучения синтаксису; основные методы и приемы применяемые в процессе обучения синтаксису.	О: [1-2] Д: [1-6]	4
6	Умения, формируемые в процессе обучения орфографии	Подготовка к семинарским занятиям, выполнение упражнений (находить в словах орфограммы, соотносить их с изученными правилами)	Изучить основные правила правописания трудных орфограмм; принципы обучения орфографии	О: [1-2] Д: [1-6]	4
7	Виды речевой деятельности. Принципы методики развития связной речи.	Подготовка к семинарским занятиям, выполнение упражнений.	Определять признаки текста: выраженность, ограниченность, связанность, цельность, структурность, информативность	О: [1-2] Д: [1-6]	2

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы самостоятельной работы по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной работы студента с литературой может выступать составление плана текста, графического изображения структуры текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста

источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятия, в деятельности по подготовке к сообщениям, докладам, проведению собственных исследований, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

Подготовка реферата

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, есть «сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Возможные темы докладов (сообщений, рефератов) представлены в ФОС по дисциплине.

Студент имеет право самостоятельно определить тему доклада. В обоих случаях тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы для подготовки доклада должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму
- изложения;

- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, представляет собой «способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft Power Point. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Рекомендации по подготовке презентации:

- ☐ готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
 - ☐ слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
 - ☐ текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
 - ☐ рекомендуемое число слайдов 10-12;
 - ☐ обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего;
- план
- сообщения; краткие выводы из всего сказанного;
 - ☐ список использованных источников;
 - ☐ раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

6.2.1. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Устный опрос	Введение в методику обучения ингушского языка. Цели обучения ингушского языка на современном этапе.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8
2	Рефераты. Устный опрос	Содержание, принципы и средства обучения ингушскому языку. Общая и частная методика обучения ингушскому языку, общие и частные принципы обучения.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8
3	Тестирование	История развития методов обучения ингушскому языку. Организация урока ингушского языка. Виды уроков. Этапы урока ингушского языка. Планирование. Виды контроля	ОПК-1, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8
4	Устный опрос	Формирование грамматических навыков речи. Умение составления тематических планов, их виды.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8
5	Тестирование	Новые технологии обучения ингушскому языку. Ролевые игры на уроках ингушского языка.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8

6	Устный опрос	Развитие навыков в различных видах речевой деятельности. Система упражнений при обучении ингушскому	ОПК-1,ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8
7	Рефераты. Устный опрос	Методика написания письменных работ. Схема анализа урока.	ОПК-1,ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8
8	Контрольная работа	Роль кабинета ингушского языка при обучении ингушскому языку. Портфолио-студента практиканта	ОПК-1,ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8
9	Промежуточный контроль	Экзамен	ОПК-1,ОПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-8

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине «Синтаксис ингушского языка».

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения практических заданий, самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы для подготовки к практическим занятиям, контрольной работе, тестированию.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме **экзамена**, на котором оценивается владение теорией и умение анализировать языковой материал.

6.3.1. Текущий контроль успеваемости

6.3.1.1. Вопросы текущего контроля успеваемости на практических занятиях

1. Каковы вопросы организации учебного процесса, урока, как ведущей формы обучения?
2. Каковы методы исследования в методике преподавания ингушского языка?
3. Назвать общедидактические признаки обучения.
4. Назвать частнодидактические методы обучения ингушскому языку.
5. Какова связь методики преподавания ингушского языка с другими предметами?
6. Каковы основные методы, приемы и формы используемые в преподавании ингушского языка?
7. Каковы психолого-педагогические предпосылки преподавания и изучения ингушского языка?
8. Каковы типы уроков ингушского языка?
9. Назвать структурные компоненты уроков ингушского языка.
10. Сделать анализ урока ингушского языка.
11. Назвать основные цели и задачи обучения фонетике и орфоэпии.
12. Каково содержание обучение фонетике и орфоэпии?
13. Определить основные понятия раздела «Орфоэпия и фонетика».
14. Определить основные умения, формируемые в процессе обучения фонетике и орфоэпии.
15. Назвать принципы обучения фонетике и орфоэпии.
16. Назвать виды фонетических упражнений.

17. Назвать основные цели и задачи обучения лексике и фразеологии.
18. Каково содержание обучение лексике и фразеологии?
19. Каковы основные понятия раздела «Лексика и фразеология», изучаемые в школе?
20. Каковы умения формируемые в процессе обучения лексике и фразеологии?
21. Определить принципы обучения лексике и фразеологии.
22. Назвать типы лексико-фразеологических упражнений.
23. Формирование грамматических навыков речи.
24. Назвать лексико-грамматические разряды слов.
25. Определить основные цели и задачи обучения морфологии.
26. Каковы основные понятия раздела «Морфологи», изучаемые в школе?
27. Каковы умения формируемые в процессе обучения морфологии?
28. Назвать основные принципы обучения морфологии.
29. Определить основные цели и задачи обучения синтаксису.
30. Определить обязательный минимум содержания обучения синтаксису.
31. Какова система синтаксических понятий и правил?
32. Дать характеристику трем аспектам языковых явления: семантический, структурный, коммуникативный.
33. Охарактеризовать умения, формируемые в процессе обучения синтаксису.
34. Назвать принципы обучения синтаксису.
35. Назвать типы синтаксических упражнений.
36. Определить основные цели и задачи обучения орфографии.
37. Какой обязательный минимум содержания обучения орфографии?
38. Назвать основные орфографические понятия, изучаемые в школе.
39. Определить орфографические умения, формируемые в процессе обучения орфографии.
40. Определить общеметодические и частнометодические принципы обучения орфографии.
41. Назвать виды орфографических упражнений.
42. Определить основные цели и задачи обучения пунктуации.
43. Определить обязательный минимум содержания обучения пунктуации.
44. Назвать основные пунктуационные понятия , изучаемые в школе.
45. Определить умения, формируемые в процессе обучения пунктуации.
46. Какие принципы обучения пунктуации выделяются в методике обучения ингушского языка.
47. Назвать типы упражнений по ингушскому языку.
48. «Развитие речи» как самостоятельный раздел методики преподавания ингушского языка.
49. Определить виды речевой деятельности.
50. Определить основные цели и задачи развития связной речи.
51. Каковы вопросы развития речи в свете теории речевой деятельности?
52. Назвать принципы методики развития связной речи.
53. Определить обязательный минимум содержания обучения.
54. Каковы речеведческие понятия, изучаемые в школе?
55. Определить основные умения, формируемые в процессе работы по развитию связной речи.
56. Определить основные цели и задачи обучения стилистике.
57. Определить основные понятия стилистики, изучаемые в школе.
58. Назвать умения, формируемые в процессе обучения стилистике.
59. Выполнение стилистических упражнений, их виды и типы.
60. Определить основные критерии культуры речи.
61. Работа над синонимией, как средство формирования речевой культуры учащихся.

62. Работа проводимая на предупреждение и исправление речевых ошибок.

Типовые темы письменных работ по дисциплине

1. Лексические навыки и их характеристика.
2. Активные, пассивные, актуальный и потенциальный словарь.
3. Критерии отбора лексических единиц.
4. Трудности овладения лексикой ингушского языка.
5. Способы семантизации лексических единиц.
6. Технологии формирования ЛН.
7. Проведение фрагмента урока по обучению лексике.

6.3.1.2. Типовые темы курсовых работ по дисциплине «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе»

1. Къамаъла культура лакхъеш, синонимеца бу болх, цун методика.
2. Тестировани, дешара процессе эггара керда контроля никъ санна, цар структура, уж оттае хар.
3. Дешара процессе шоашка болх байтар, цун лоарх I ам, цун тайпаш а формаш а.
4. Дешара процессе шоашка болх байтар, цун лоарх I ам, цун тайпаш а формаш а.
5. ГIалгIай мотт хъехара юкъара а ше къаъстга а методика, цун белгалонаш.
6. Йоазон белхаш, цар методика.
7. Синтаксис хъехара методика, цун программан чулоацами Iомаяра принципаши.
8. Орфографи Iомаяра методика, нийсаяздара бокъонаш караерзаяр.
9. Орфоэпически нормаш нийса кхетаяр, уж караерзаяр.
10. Стилистика Iомаяра процессе керттера понятеш, уменеш, беш бола стилистически болх, цун тайпаш.
11. Урока яьржа конспект оттае хар, урока анализ е Iомабар ший къаъсттача схемах.

Типовые тесты / задания по дисциплине «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе»

1. Система организации обучения в современной школе является:
 - 1) комплексное обучение
 - 2) лабораторное обучение
 - 3) предметное обучение.
2. Специфика ингушского языка в том что:
 - 1) является предметом изучения
 - 2) является средством изучения
 - 3) является и предметом изучения, и средством обучения.
3. Учебный предмет «Ингушский» язык в современной школе имеет направленность:
 - 1) познавательную направленность
 - 2) практическую направленность
 - 3) познавательно практическую направленность.

4. Специальной целью преподавания ингушского языка является:

- 1) дать знания об ингушском языке
- 2) научить грамотно писать
- 3) формирование языковой, коммуникативной и лингвистической компетенции.

5. К познавательным задачам преподавания ингушского языка относятся:

- 1) формирование научно-лингвистического мировоззрения
- 2) вооружение прочными лингвистическими знаниями
- 3) формирование орфографической и пунктуационной грамотности.

6. Практической задачей преподавателя ингушского языка:

- 1) осведомлённость в формировании ингушского языка
- 2) (формирование прочных орфографической и пунктуационных умений и навыков, овладение нормами литературного языка и обучение умению связно излагать свои мысли в устной и письменной форме)
- 3) развитие связанной речи учащихся.

7. Общепредметными задачами является:

- 1) воспитание учащихся средствами ингушского языка;
- 2) развитие логического мышления и формирования общеучебных умений
- 3) воспитание учащихся, развитие логического мышления, формирование общеучебных умений.

8. Общеучебные умения это:

- 1) работа с книгой, с научной литературой
- 2) работа со справочной литературой
- 3) работа с книгой, со справочной литературой, совершенствование навыков чтения.

9. Методика преподавания ингушского языка это:

- 1) лингвистическая дисциплина
- 2) общественная дисциплина
- 3) общественная дисциплина.

10. Методика преподавания ингушского языка определяется как:

- 1) наука о путях обучения ингушскому языку
- 2) наука о разделе ингушского языка
- 3) наука о содержании, принципах, методах и приёмах обучения ингушскому языку, о путях и условиях усвоения знаний и навыков по ингушскому языку.

11. Методы исследования в методике ингушского языка:

- 1) эксперимент метод наблюдений, статистический анализ
- 2) изучение, статистический анализ, обобщение опыта
- 3) метод наблюдений, эксперимент, изучение, анализ, обобщение опыта, анкетный метод, изучение методического наследия.

12. Первым капитальным - трудом по методике русского языка
- 1) Ф. И. Буслаев « О преподавании отечественного языка»
 - 2) Н. Г. Чернышевский «Грамматика»
 - 3) И. И. Срезневский «Об изучении родного языка...».
13. Методика ингушского языка связана с такими науками:
- 1) философия, языкознание, педагогика
 - 2) педагогика, психология, языкознание
 - 3) философия, дидактика, психология, языкознание.
14. К общедидактическим принципам обучения относятся:
- 1) научность, систематичность, преемственность
 - 2) систематичность, последовательность
 - 3) научность, систематичность, последовательность, преемственность.
15. Содержание обучения даёт ответ на вопрос:
- 1) чему учить?
 - 2) как учить?
 - 3) зачем учить?
16. Определить типы учебного материала школьного курса ингушского языка
- 1) знание о языке, языковые умения
 - 2) языковые умения, способы деятельности с языковыми явлениями
 - 3) знания о языке, языковые умения, способы деятельности с языковыми явлениями.
17. Содержание обучения представлено в:
- 1) в государственном законе
 - 2) в школьной программе
 - 3) в учебнике ингушского языка.
18. Программ состоит из:
- 1) объяснительной записки, основ организации учебного процесса.
 - 2) собственно программы
 - 3) объяснительной записки и собственно программы
19. Структура языковой части школьного курса для каждого класса состоит:
- 1) из сведений о языковых явлениях
 - 2) из требований к работе по культуре речи
 - 3) требований к работе по культуре речи и сведений о языковых явлениях.
20. Структура речевой части состоит из следующего материала:
- 1) речевидческие понятия
 - 2) речевидческие понятия и виды работ по развитию речи
 - 3) виды работы по развитию связной речи.

21. Раздел «Требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся 5-11 классов» впервые включён в программу:
- 1) 1933
 - 2) 1967
 - 3) 1978.
22. Средства обучения это:
- 1) наглядные пособия различных типов, справочники
 - 2) школьный учебник, пособия, справочники
 - 3) специально созданные пособия и материалы, помогающие управлять познавательной практической деятельностью школьников.
23. Средства обучения относятся делятся на:
- 1) основные и неосновные
 - 2) школьные и учебные
 - 3) наглядные и демонстративные.
24. К основным средствам обучения относятся:
- 1) школьный учебник и сборники упражнений, справочники, словари
 - 2) наглядные, пособия различных типов
 - 3) школьный учебник, учебные материалы, дополняющие учебник, наглядные пособия различных типов.
25. К неосновным средствам обучения относятся:
- 1) учебные пособия для всего учебного процесса
 - 2) раздаточный материал
 - 3) учебные пособия, предназначенные для отдельных сторон учебного процесса.
26. Средства наглядности используются:
- 1) только при объяснении нового материала
 - 2) только этапе закрепления и формирования навыков
 - 3) практически на всех этапах обучения.
27. Средства наглядности делятся на:
- 1) только на слуховые
 - 2) только на зрительные
 - 3) на слуховые, зрительные, зрительно-слуховые.
28. Таблица демонстративные карточки, репродукции и картин, раздаточный Материал (рисунки слайды; диапозитивы, транспаранты – это:
- 1) средства слуховой наглядности
 - 2) зрительной наглядности
 - 3) зрительно-слуховой наглядности.
29. Магнитофонная запись, грампластинки, диалог, телефонный разговор, эталонная речь – это:
- 1) средства слуховой наглядности

- 2) зрительной наглядности
- 3) зрительно-слуховой наглядности.

30. Диафильмы, кинофрагменты, кинофильмы:

- 1) средства слуховой наглядности
- 2) зрительной наглядности
- 3) зрительно – слуховой наглядности.

31. Школьный учебник – это:

- 1) специальная книга, дающая информацию
- 2) специальная книга, служащая для формирования общеучебных целей
- 3) специальная книга, излагающая основы научных знаний по ингушскому языку, предназначена для достижения учебных целей.

32. Учебник состоит из Следующих структурных компонентов:

- 1) теоретические сведения, аппарат ориентировки, иллюстративный материал
- 2) аппарат организации работы
- 3) теоретические сведения о языке, аппарат организации, иллюстративный.

33. Основными функциями учебника являются:

- 1) информационная воспитательная
- 2) трансформационная и систематизирующая
- 3) информационная, трансформационная, систематизирующая воспитательная.

34. указатели, заголовка, оглавление – это:

- 1) аппарат организации работы
- 2) иллюстративный материал
- 3) аппарат ориентировки.

35. Рисунки, схемы, таблицы, графические обозначения это:

- 1) аппарат организации работы
- 2) иллюстративный материал
- 3) аппарат ориентировки.

36. Задания, вопросы, организующие наблюдения над языковыми фактами, явлениями

- 1) аппарат организации работы
- 2) иллюстративный материал
- 3) аппарат ориентировки.

37. Действующие учебники ингушского языка отражают:

- 1) лексико-семантическое направление в лингвистике
- 2) структурное направление
- 3) структурно-семантическое.

6.3.2. Промежуточный контроль знаний

Цель: проверка качества усвоения студентами теоретических и практических знаний по данной дисциплине.

6.3.2.1. Типовые вопросы к промежуточной аттестации (к экзамену)

1. Глалглай мотт хъехара чулоацами, принципаши, средстваши.
2. Глалглай метта методикан юкъара дидактически принципаши глалглай метта йоагла, ше къаьста лелаю принципаши.
3. Глалглай мотт хъехара методикалингвистически лард (основа).
4. Юкърча школе глалглай мотт хъехаш лелаю программаш
5. Глалглай мотт ломора процессе лелаю методикаш, приемаш, формаш, наькъаш.
6. Фонетика хъехара методика. Къамаьла (речи) фонетически наькъаш кхейр.
7. Фонетикан чулоацам, из школе ломаяра декхараш.
8. Къамаьла лексически наькъаш кхейр.
9. Лексикан чулоацам, из школе ломаяра декхараш хъехара методикеи.
10. Къамаьла грамматически навикаш кхейр. Къамаьла доакъой хъехара методикеи декхараш.
11. Грамматика хъехара методаши приемаши.
12. Морфологи ломаяра а хъехара методика.
13. Къамаьла грамматически навикаш кхейр.
14. Къамаьл кхедара шаьрдара белха тайпаш леладар дешара процессе.
15. Къамаьла доакъой ломадеш, нийсаяздара бокъонаш караерзаяр.
16. Къамаьла доакъой ломадеш, орфоэпически нормаш караерзаяр.
17. Синтаксис хъехара методика.
18. Синтаксис ломаяра программан чулоацами ломаяра принципаши.
19. Синтаксис ломаш а хъехаш а лелаю тайп-тайпара приемаш: упражненеш, учебникацара болх, карточкашцара болх кх. д1.
20. Тематически планаш оттае хар, цар тайпаш.
21. Урока кечам бар, урока тайпаш.
22. Глалглай метта урока т1а грамматически ловзар леладе хар, цунах эца пайда.
23. Глалглай мотт хъехаш лелаю керда технологеш, мотт хъехара методаш санна.
24. Тайп-тайпара къамаьла навикаш деглайоалаяр (развитие навыков в различных видах речевой деятельности). Упражненной система глалглай мотт хъехара процесс. Упражнений тайпаши тоабаш.
25. Орфографи ломаяра методика. Орфографе лакхъеш методика чуйоагла орфографически упражненеш.
26. Пунктуаци ломаяра методика. Пуктуаци ломаяра лоархлами декхараш.
27. Пунктуаци хъехара методикан керттера пунктационни понятеши бокъонаши, из ч1оаг1ъеш лелаю упражненеш.
28. Глалглай мотт хъехара процессе шаьра къамаьл кхедара методика.
29. Дувзаденна къамаьл кхедара методикан принципаш, барта а йоазон а къамаьл кхедара беш бола болх.
30. Йоазон белхаш язде ломабара методика. Диктантий тайпаш, уж яздар методика.
31. Изложени язъара методика. Изложений тайпаш.
32. Сочинени язье ломабара методика. Цар тайпаш.

33. Школе 1омаеча стилистикан керттера понятеши из 1омаяра процессе кхоллаш йола уменеш, стилистически упражненеш.
34. Къамаьла культура лакхъяра методика.
35. Синонимаш бу болх, дешархой къамаьла культура лакхъяра средство санна.
36. Къамаьла г1алаташ дергдоацаш а уж тоадеш беш бола болх.
37. Урока тематически план оотае 1омабар, яржра урока конспект оттае 1омабар.
38. Урока анализ е 1омабар, цун протокола схема оттае хар.
39. Г1алг1ай метта кабинета лоарх1ам дешара процессе.
40. Г1алг1ай мотт 1омора дешара процессе кхыча предметашца лелабу бувзам.

6.3.2.2. Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена (в конце второго семестра), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Рубежный контроль проводится с помощью отдельно разработанных оценочных средств. Промежуточный контроль организовывается на основе суммирования данных текущего и рубежного контроля. К промежуточной аттестации студент должен дать развернутые ответы на вопросы. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по всему изучаемому курсу.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»		Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в	Минимальный

		рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	
«неудовлетворительно»		Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе»

7.1. Учебная литература:

Основная литература

1. Гандакоева А.З. Г1алг1ай мотт хьехара методика. – Магас, 2017.
2. Современный ингушский язык. Морфология / под ред. Барахоевой Н.М., Киевой А.Х. и др. – Нальчик: Тетраграф, 2012.

Дополнительная литература

1. Аушева Э.А, Гандакоева А.З., Галаева Л.Х., Кульбужев М.А., Оздоева Ф.Г., Оздоева Э.Г, Султыгова М.М. Х1анзара г1алг1ай мотт. – Назрань, 2023. – 308 с.
2. Аушева Э.А. Именные части речи. – Назрань, 2012.
3. Барахоева Н.М. Х1анзара г1алг1ай мотт. – Магас, 2008.
4. Барахоева Н.М. Сопоставительная характеристика форм прошедшего времени ингушского и немецкого языков. – Назрань, 2009.
5. Гандакоева А.З. Г1алг1ай мотт. – Магас, 2023.

7.2. Интернет-ресурсы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения,	http://www.edu.ru

программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	https://lib.inggu.ru/
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:

1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10

1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016

1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”

1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"

1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"

1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"

1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»

1.9. Универсальный статистический пакет STADIA

1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security

1.11. Справочно-правовая система “Гарант”

2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе»

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

1. Назовите основные критерии методики преподавания ингушского языка.
2. Какие научные работы вы знаете по методике?
3. Какие общие дидактические принципы применяются в учебном процессе?
4. Какие дидактические принципы присущи в преподавании ингушского языка?
5. Назвать основные методы, приемы и формы преподавания языка.

Какие общие дидактические принципы применяются для преподавания лексики ингушского языка?

Какие дидактические принципы присущи для преподавания лексики ингушского языка?

Какие научные работы применяются для преподавания лексики ингушского языка?

Назвать основные методы и приемы, применяемые для преподавания лексики ингушского языка.

Каковы функции лексических единиц в грамматике?

Определить основные умения, формируемые в процессе обучения морфологии.

Назвать принципы обучения морфологии.

Каковы функции класса, числа и падежа существительных в ингушском языке?

Сделать морфологический анализ существительных.

Особенности склонения имен существительных?

Определить основные положения раздела «Синтаксис».

Каковы цели и задачи обучения синтаксису?

Определить синтаксические признаки предложения.

Назвать основные умения, формируемые в результате обучения синтаксису.

Какие принципы обучения синтаксису?

Определить основные орфографические понятия, изучаемые в школе.

Какие умения формируются в результате обучения орфографии?

Назвать правила правописания трудных орфограмм.

Определить основные принципы обучения орфографии.

Определить основные исторические моменты методики развития связной речи.

Определить виды речевой деятельности.

Какие принципы развития связной речи существуют?

Назвать основные навыки и умения, формируемые в процессе работы по развитию связной речи учащихся.

Назвать принципы развития связной устной речи.

Назвать принципы развития связной письменной речи.

Назвать основные пунктуационные понятия.

Назвать умения, формируемые в процессе обучения пунктуации.

Выделить основные принципы обучения пунктуации.

Назвать направления методике обучения стилистике.

Какие основные понятия стилистики изучаются в школе?

Определить основные умения, которые формируются в процессе обучения стилистики.

Назвать типы стилистических упражнений, выполняемых в процессе обучения стилистике.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа магистрантов. В процессе изучения курса используются интерактивные технологии, привлечение к выступлению магистрантов, проведение научной дискуссии. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Кроме традиционных технологий используются следующие интерактивные технологии: лекция, лекция консультация, лекция конференция, практические занятия.

Курс по методике современного ингушского языка ведется на ингушском языке в течение одного семестра. Освоение курса осуществляется на практических занятиях с опорой на знание грамматического строя ингушского языка, а также в процессе самостоятельной работы студентов с теоретической литературой и с практическими заданиями (сборниками упражнений по грамматике ингушского языка). Практическое занятие следует за теоретическим знакомством студентов с изучаемой темой, закрепляя полученные знания в режиме практического использования грамматического строя ингушского языка в устной и в письменной формах. Русский язык применяется как материал для сопоставления и для демонстраций сходства и различий с грамматическим строем русского языка. В ходе изучения данного курса студент должен научиться практически использовать грамматический строй ингушского языка в устной и в письменной формах, уметь объяснять особенности грамматических явлений ингушского языка и уметь провести работу над ошибками в текстах из оригинальных источников. В итоге работы по курсу «Методика проведения ингушского языка» студент должен овладеть грамматическим материалом, необходимым для формирования его лингвистической компетенции.

Активные и интерактивные формы проведения учебных занятий по дисциплине

№	Содержание раздела(темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость в аккад. часах
1	Цели и задачи курса «Методика преподавания ингушского языка». Место в системе наук	Подготовка к практическим занятиям выполнение упражнений	6
2	Развитие фонетических навыков. Изучение научных работ по фонетике	Подготовка к практическим занятиям выполнение фонетического	6

		анализа звуков	
3	Составление тематических планов по темам лексикологии	Составление тематических планов по фразеологии, омонимии, синонимии	6
4	Формирование грамматических навыков речи, словоизменительные категории существительных: число, падеж	Составление плана-конспекта уроков: «Грамматические категории существительных» «Склонения существительных»	4
5	Основные понятия раздела «Синтаксис», синтаксический анализ предложения	Сопоставление плана-конспекта урока по синтаксическому анализу предложения.	6
6	Умения, формируемые в процессе обучения орфографии	Находить в словах орфограммы, соотносить их с изученными правилами	6
7	Виды речевой деятельности. Принципы методики развития связной речи.	Текст-это результат речевой деятельности в устной или письменной форме. Определить признаки текста: выраженность, ограниченность, связанность, цельность, структурность, информативность	6

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Самостоятельная работа проводится параллельно аудиторной и предполагает:

- Сопоставление опорных схем (кластеров) по каждой теме
- Работу с рекомендованной работой
- Выполнение грамматических упражнений с самоконтролем и/или контролем правильности выполнения заданий в аудитории
- Поиск в художественных и публицистических текстах примеров, иллюстрирующих то или иное грамматическое явление
- Составление собственных примеров, иллюстрирующих то или иное грамматическое явление
- Подготовку к самостоятельным и контрольным работам
- Выполнение грамматических упражнений
- Выполнение тренировочных упражнений и тестов
- Подготовку наглядных пособий и иллюстративного материала по теме
- Подготовку докладов по теме
- Написание конспекта урока с использованием различных методов и приемов преподавания
- Подготовка материала к экзамену
- Работу с электронными пособиями

Содержание, виды и методы контроля самостоятельной работы

№	Содержание раздела(темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость в аккад. часах
1	Цели и задачи курса «Методика преподавания ингушского языка». Место в системе наук	Подготовка к практическим занятиям, выполнение упражнений	20
2	Развитие фонетических навыков. Изучение научных работ по фонетике	Подготовка к практическим занятиям, выполнение фонетического анализа звуков	20
3	Составление тематических планов по темам лексикологии	Составление тематических планов по фразеологии, омонимии, синонимии	20
4	Формирование грамматических навыков речи. словоизменительные категории существительных: число, падеж	Составление плана-конспекта по темам: «Грамматические категории существительных», «Склонения существительных»	20
5	Основные понятия раздела «Синтаксис», синтаксический анализ предложения	Сопоставление плана-конспекта по синтаксическому анализу предложения.	20
6	Умения, формируемые в процессе обучения орфографии	Находить в словах орфограммы, соотносить их с изученными правилами	20
7	Виды речевой деятельности. Принципы методики развития связной речи.	Текст-это результат речевой деятельности в устной или письменной форме. Определить признаки текста: выраженность, ограниченность, связанность, цельность, структурность, информативность	23

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Учебным планом направления подготовки 45.04.01. Филология по дисциплине «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе» предусматривается самостоятельная работа студента, которая выполняется следующими видами самостоятельной работы: написание курсовой работы по дисциплине, проверка теста.

6.2.1.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ Вопросы для самоконтроля по курсу «Методика преподавания ингушского языка»

Тема: Методика преподавания ингушского языка, как учебный предмет и его место в системе наук.

1. Каковы вопросы организации учебного процесса, урока, как ведущей формы обучения?
2. Каковы методы исследования в методике преподавания ингушского языка?
3. Назвать общедидактические признаки обучения.
4. Назвать частнодидактические методы обучения ингушскому языку.
5. Какова связь методики преподавания ингушского языка с другими предметами?
6. Каковы основные методы, приемы и формы, используемые в преподавании ингушского языка?
7. Каковы психолого-педагогические предпосылки преподавания и изучения ингушского языка?
8. Каковы типы уроков ингушского языка?
9. Назвать структурные компоненты уроков ингушского языка.
10. Сделать анализ урока ингушского языка.

ТЕМА: Методика обучения фонетике и орфоэпии.

1. Назвать основные цели и задачи обучения фонетике и орфоэпии.
2. Каково содержание обучения фонетике и орфоэпии?
3. Определить основные понятия раздела «Орфоэпия и фонетика».
4. Определить основные умения, формируемые в процессе обучения фонетике и орфоэпии.
5. Назвать принципы обучения фонетике и орфоэпии.
6. Назвать виды фонетических упражнений.

ТЕМА: Методика обучения лексике и фразеологии.

1. Назвать основные цели и задачи обучения лексике и фразеологии.
2. Каково содержание обучения лексике и фразеологии?
3. Каковы основные понятия раздела «Лексика и фразеология», изучаемые в школе?
4. Каковы умения, формируемые в процессе обучения лексике и фразеологии?
5. Определить принципы обучения лексике и фразеологии.
6. Назвать типы лексико-фразеологических упражнений.

ТЕМА: Методика обучения морфологии.

1. Формирование грамматических навыков речи.
2. Назвать лексико-грамматические разряды слов.
3. Определить основные цели и задачи обучения морфологии.
4. Каковы основные понятия раздела «Морфологи», изучаемые в школе?
5. Каковы умения, формируемые в процессе обучения морфологии?
6. Назвать основные принципы обучения морфологии.

ТЕМА: Методика обучения синтаксису.

1. Определить основные цели и задачи обучения синтаксису.
2. Определить обязательный минимум содержания обучения синтаксису.
3. Какова система синтаксических понятий и правил?
4. Дать характеристику трем аспектам языковых явлений: семантический, структурный, коммуникативный.
5. Охарактеризовать умения, формируемые в процессе обучения синтаксису.
6. Назвать принципы обучения синтаксису.
7. Назвать типы синтаксических упражнений.

ТЕМА: Методика обучения орфографии.

1. Определить основные цели и задачи обучения орфографии.
2. Какой обязательный минимум содержания обучения орфографии?
3. Назвать основные орфографические понятия, изучаемые в школе.
4. Определить орфографические умения, формируемые в процессе обучения орфографии.
5. Определить общеметодические и частнометодические принципы обучения орфографии.
6. Назвать виды орфографических упражнений.

ТЕМА: Методика обучения пунктуации.

1. Определить основные цели и задачи обучения пунктуации.
2. Определить обязательный минимум содержания обучения пунктуации.
3. Назвать основные пунктуационные понятия, изучаемые в школе.
4. Определить умения, формируемые в процессе обучения пунктуации.
5. Какие принципы обучения пунктуации выделяются в методике обучения ингушского языка.
6. Назвать типы упражнений по ингушскому языку.

ТЕМА: Методика развития связной речи.

1. «Развитие речи» как самостоятельный раздел методики преподавания ингушского языка.
2. Определить виды речевой деятельности.
3. Определить основные цели и задачи развития связной речи.
4. Каковы вопросы развития речи в свете теории речевой деятельности?
5. Назвать принципы методики развития связной речи.
6. Определить обязательный минимум содержания обучения.
7. Каковы речеведческие понятия, изучаемые в школе?
8. Определить основные умения, формируемые в процессе работы по развитию связной речи.

ТЕМА: Методика обучения стилистике и культуре речи.

1. Определить основные цели и задачи обучения стилистике.
2. Определить основные понятия стилистики, изучаемые в школе.
3. Назвать умения, формируемые в процессе обучения стилистике.
4. Выполнение стилистических упражнений, их виды и типы.
5. Определить основные критерии культуры речи.
6. Работа над синонимией, как средство формирования речевой культуры учащихся.
7. Работа, проводимая на предупреждение и исправление речевых ошибок.

Вопросы к зачету:

1. Г1алг1ай мотт хьехара чулоацами, принципаши, средстваши.
2. Г1алг1ай метта методикан юкьара дидактически принципаши г1алг1ай метта йоаг1а, ше къаьста лелаю принципаши.
3. Г1алг1ай мотт хьехара методика лингвистически лард (основа).
4. Юкьерча школе г1алг1ай мотт хьехаш лелаю программаш
5. Г1алг1ай мотт 1омора процессе лелаю методикаш, приемаш, формаш, наькъаш.
6. Фонетика хьехара методика. Къамаьла (речи) фонетически наькъаш кхедар.
7. Фонетикан чулоацам, из 1омаяра декхараш.
8. Къамаьла лексически наькъаш кхедар.
9. Лексикан чулоацам, из 1омаяра декхараш хьехара методикеи.
10. Къамаьла грамматически навикаш кхеяр. Къамаьла доакьой хьехара методикеи декхараш.
11. Грамматика хьехара методаши приемаши.
12. Морфологи 1омаяра а хьехара а методика.
13. Къамаьла грамматически навикаш кхеяр.
14. Къамаьл кхедара шаьрдара белха тайпаш леладар дешара процессе.
15. Къамаьла доакьой 1омадеш, нийсаяздара бокьонаш караерзаяр.
16. Къамаьла доакьош 1омадеш, орфоэпически нормаш караерзаяр.
17. Синтаксис хьехара методика.
18. Синтаксис 1омаяра программан чулоацами 1омаяра принципаши.
19. Синтаксис 1омаеш а хьехаш а лелаю тайп-тайпара приемаш: упражненеш, учебникацара болх, карточкашцара болх кх. д1.
20. Тематически планаш оттае хар, цар тайпаш.
21. Урока кечам бар, урока тайпаш.

22. Г1алг1ай метта урока т1а грамматически ловзар леладе хар, цунах эца пайда.
23. Г1алг1ай мотт хьехаш лелаю керда технологеш, мотт хьехара методаш санна.
24. Тайп-тайпара къамаьла навикаш дег1айоалаяр. Упражненной система г1алг1ай мотт хьехара процессе. Упражнений тайпаши тоабаш.
25. Орфографи 1омаяра методика. Орфографи лакхьеш методика чуйоаг1а орфографически упражненеш.
26. Пунктуаци 1омаяра методика. Пуктуаци 1омаяра лоарх1ами декхараш.
27. Пунктуаци хьехара методикан керттера пунктуационни понятеши бокьонаши, из ч1оаг1ъеш лелаю упражненеш.
28. Г1алг1ай мотт хьехара процессе шаьра къамаьл кхедара методика.
29. Дувзаденна къамаьл кхедара методикан принципаш, барта а йоазон а къамаьл кхедара беш бола болх.
30. Йоазон белхаш язде 1омабара методика. Диктантый тайпаш, уж яздар методика.
31. Изложени язьара методика. Изложений тайпаш.
32. Сочинени язье 1омабара методика. Цар тайпаш.
33. Школе 1омаеча стилистикан керттера понятеши из 1омаяра процессе кхоллаш йола уменеш, стилистически упражненеш.
34. Къамаьла культура лакхьяра методика.
35. Синонимаша бу болх, дешархой къамаьла культура лакхьяра средство санна.
36. Къамаьла г1алаташ дергдоацаш а уж тоадеш беш бола болх.
37. Урока тематически план оотае 1омабар, яьржа урока конспект оттае 1омабар.
38. Урока анализ е 1омабар, цун протокола схема оттае хар.
39. Г1алг1ай метта кабинета лоарх1ам дешара процессе.
40. Г1алг1ай мотт 1омора дешара процессе кхыча предметашца лелабу бувзам.

Типы письменных работ:

1. Лексические навыки и их характеристика.
2. Активные, пассивные, актуальный и потенциальный словарь.
3. Критерии отбора лексических единиц.
4. Трудности овладения лексикой ингушского языка.
5. Способы семантизации лексических единиц.
6. Технологии формирования ЛН.
7. Проведение фрагмента урока по обучению лексике.

Темы рефератов:

1. Характеристика диалогической формы общения. Элементарная и основная единица диалога.
2. Отличия диалогическая и монологическая форм общения. Элементарная и основная единица диалога.
3. Последовательность развития умений ДР и МР. Проведение фрагмента урока по обучению диалогу и монологу.
4. Тестирование как наиболее современный способ контроля:
 - А) требования к текстам. Структура текста.
 - Б) техники тестирования. Изучение техник тестирования в форматах международных экзаменов.
 - В) ЕГЭ как форма итогового контроля
5. Роль самостоятельной работы по ИЯ.
6. Виды и формы организации СР.
7. Среда учащихся и ее влияние на изучение ИЯ и на развитие личности человека.
8. Современный метод обучения, наиболее эффективно стимулирующий обучение учащихся.
9. Суть проектной деятельности. Отличие от проблемного обучения.
10. Виды проектов.
11. Этапы организации проектной деятельности.

12. Функции преподавателя при организации проекта.

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений) по методике преподавания ингушского языка:

12. Къамаъла культура лакхъеш, синонимеца бу болх, цун методика.
13. Тестировани, дешара процесесе эггара керда(современный) контроля никъ санна, цар структура, уж оттае хар.
14. Дешара процесесе шоашка болх байтар, цун лоарх I ам, цун тайпаш а формаш а.
15. ГIалгIай мотт хъехара юкъара а ше къаъстта а методика, цун белгалонаш.
16. Йоазон белхаш, цар методика.
17. Синтаксис хъехара методика, цун программан чулоацами Iомаяра принципаши.
18. Орфографи Iомаяра методика, нийсаяздара бокъонаш караерзаяр.
19. Орфоэпически нормаш нийса кхетаяр, уж караерзаяр.
20. Стилистика Iомаяра процесесе керттера понятеш, уменеш, беш бола стилистически болх, цун тайпаш.
21. Урока яржа конспект оттае хар, урока анализ е Iомабар ший къаъсттача схемах.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Контрольная работа	Способы семантизации лексических единиц.	ПК-6, ПК-7, ПК-8
2.	Экзамен	Определить виды речевой деятельности. Определить основные цели и задачи развития связной речи. Каковы вопросы развития речи в свете теории речевой деятельности? Назвать принципы методики развития связной речи. Определить обязательный минимум содержания обучения. Каковы речеведческие понятия, изучаемые в школе?	ПК-6, ПК-7, ПК-8

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Рубежный контроль проводится с помощью отдельно разработанных оценочных средств. Промежуточный контроль организовывается на основе суммирования данных текущего и рубежного контроля.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с

	освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ(МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Гандакоева А.З. Глалглай мотт хьехара методика. Магас, 2017г.
2. Современный ингушский язык. Морфология / под ред. Барахоевой Н.М., Киевой А.Х. и др./-Нальчик:Тетраграф, 2012.

Дополнительная литература

1. Аушева Э.А. Именные части речи.- Назрань, 2012.
2. Барахоева Н.М. Хланзара глалглай мотт.- Магас, 2008.
3. Барахоева Н.М. Сопоставительная характеристика форм прошедшего времени ингушского и немецкого языков.- Назрань, 2009.
4. Гандакоева А.З. Глалглай мотт.- Магас, 2009.

7.2. Информационное обеспечение

Интернет-сайты

1. <http://slovari.yandex.ru>
2. <http://www.philology.ru>
3. <http://www.dlib.eastview.com>Электронная библиотека EastView
4. <http://www.window.edu.ru>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
5. <http://www.vak.ed.gov.ru>Сайт высшей аттестационной комиссии.
6. <http://www.biblioclub.ru>«Электронная библиотечная система Университетская библиотека ONLINE»

7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГУ
 - 1.1. Microsoft Windows 7
 - 1.2. Microsoft Office 2007
 - 1.3. Программный комплекс ММИС “Деканат”
 - 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
 - 1.5. Антивирусное ПО Eset Nod32
 - 1.6. Справочно-правовая система “Консультант”
 - 1.7. Справочно-правовая система “Гарант”

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	http://polpred.com/news
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://www.studentlibrary.ru -
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru –
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archive/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информιο»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и

самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на зачете – зачтено; незачтено* и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины (модуля)

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

9.1 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочая программа дисциплины «Методика преподавания ингушского языка в высшей школе» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01. Филология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от «7» августа 2020 г. № 920.

Программу составила:

К.ф.н., профессор кафедры ингушского языка А.З. Гандалоева

Программа одобрена на заседании кафедры ингушского языка

Протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Зав. кафедрой _____ / Оздоева Э.Г.

Программа одобрена Учебно-методическим советом филологического факультета

протокол № 10 от «26» июня 2023 г.

Председатель Учебно-методического совета факультета _____ /Гандалоева А.З.

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «28» июня 2023г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / _____

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

