

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА**

СОГЛАСОВАНА

Руководитель образовательной программы
_____/Н.М. Барахоева
«23» мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана филологического
факультета _____/З.И. Добриева
«28» мая 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.01 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
45.04.01 Филология

Направленность
Ингушский язык

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
Очная

Магас, 2024г

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 «Филология», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «7» августа 2020 г. №920.

Программу составила:

К.ф.н., доцент кафедры ингушского языка _____ Э.А. Аушева

Программа одобрена на заседании кафедры ингушского языка

Протокол № 9 от «23» мая 2024 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 9 от «28» мая 2024 года

1. Цель производственной (преддипломной) практики - подготовка выпускной квалификационной работы.

Производственная (преддипломная) практика отрабатывает уровень сформированности компетенций магистра по направлению подготовки 45.04.01. Филология. Магистерская программа «Ингушский язык» по следующим видам профессиональной деятельности: научно-исследовательская.

В соответствии с магистерской программой «Ингушский язык» магистрантам рекомендуется проходить практику на базе ФГБОУ ВО «ИнГГУ».

1. Задачи практики:

- разработка или адаптация методологии и методики исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- подготовка и анализ материалов к практической главе выпускной квалификационной работы.

В результате производственной (преддипломной) практики магистрант подготавливается к решению такой профессиональной задачи, как научно-исследовательская: самостоятельное проведение научных исследований в области системы языка в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникаций; квалифицированный анализ, оценка, реферирование, оформление и продвижение результатов собственной научной деятельности; участие в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования. В результате прохождения практики обучающийся должен *знать*:

- методологию проведения научного исследования и представления его результатов;
- правила оформления структурных элементов основного текста работы, списка источников и литературы.

уметь:

- выполнять научную работу в рамках исследования, статьи, доклада на научно-исследовательских семинарах или конференциях, при подготовке самостоятельного научного исследования;

- использовать информационно-коммуникационные технологии для научного поиска, обработки результатов исследования и их представления.

владеть/быть в состоянии продемонстрировать:

- навыками научно-исследовательской работы для их реализации в профессиональной деятельности;

- навыками публичного представления результатов научной деятельности с использованием современного программного обеспечения, средств визуализации.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным видом учебной работы магистра, входит в раздел «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 «Филология». Данной практике предшествует изучение дисциплин базовой и вариативной ее части профессионального цикла, предусматривающих лекционные, практические (семинарские) занятия. «Преддипломная практика» является логическим завершением изучения данных дисциплин. Основой для проведения практики являются дисциплины профессионального цикла: - базовой части («Филология в системе современного гуманитарного знания»); вариативной части («Методика и техника работы над магистерской диссертацией. «Современные проблемы филологии» и др.).

4. Результаты освоения преддипломной практики

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8.

Таблица 3.1 Компетенции обучающегося и планируемые результаты обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач. Владеть: методами анализа и синтеза в решении задач. Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации. Знать: возможные варианты решения типичных задач. Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач. Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК- 3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>	<p>Знать: основные принципы командной работы.</p> <p>Уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества.</p> <p>Владеть: способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели.</p> <p>Знать: критерии оценки идей, информации, знаний и опыта.</p> <p>Уметь: конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды.</p> <p>Владеть: способностью обмениваться идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе.</p> <p>Знать: правила и нормы командной работы.</p> <p>Уметь: соблюдать правила и нормы командной работы.</p> <p>Владеть: способностью нести личную ответственность в командной работе.</p>
ОПК-1	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	<p>1.1_М.ОПК-1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.</p> <p>2.1_М.ОПК-2. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности.</p>	<p>Знать: - Все разделы современного ингушского языка.</p> <p>- Принципы логического построения устной и письменной речи.</p> <p>- Основные программы обеспечения, предназначенные для сбора и обработки информации.</p> <p>Уметь: Анализировать и устанавливать связь между языковыми и логическими категориями в рамках изучения ингушского языка..</p> <p>- Логически выстраивать стратегию устного и письменного общения (письменные ответы, доклады и т.п.) аргументировать и убедительно излагать свои мысли.</p> <p>Владеть: Высоким уровнем развития профессионального мышления, способностью использовать понятийный аппарат лингвистики и методики лингвистического анализа в научных исследованиях.</p> <p>- Умением творчески использовать теоретические положения для решения практических профессиональных задач, актуализируя при этом междисциплинарные знания.</p>

			<p>Знать: методы оформления и построения текста,, методы лингвистического анализа текста</p> <p>Уметь: применять основные лингвистические методы анализа текста</p> <p>Владеть: основами риторики и культуры речи</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2</p> <p>Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования</p>	<p>1.1_М.ОПК-2. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности.</p> <p>2.1_М.ОПК-2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.</p> <p>3.1_М.ОПК-2. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.</p>	<p>Знать: методы научно-исследовательской работы педагогической деятельности</p> <p>Уметь: использовать навыки чтения и интерпретации научных трудов в области филологии</p> <p>Владеть: принципами филологического исследования</p>

ОПК-3	Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	1.1_М.ОПК-3. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. 2.1_М.ОПК-3. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, литературно-критической, прикладной и других видах деятельности. 3.1_М.ОПК-3. Корректно применяет приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии.	Знать: Знает и умеет применять различные приемы составления и оформления научной документации. Уметь: интерпретировать тексты разных типов и жанров на основе существующих методик Владеть: современными информационно-коммуникационными технологиями, необходимыми для осуществления поиска, анализа и обработки научных данных.
ПК-1	ПК-1 владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	1.1_М.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования. 2.1_М.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, и анализирует материал исследования. 3.1_М.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования. 4.1_М.ПК-1. Составляет библиографический	Знать: основные методы исследования в области языка и литературы. Уметь: самостоятельно отбирать и анализировать материал исследования Владеть: навыками использования современными информационно-коммуникационными технологиями в области филологии

		<p>список к научной работе.</p> <p>5.1_М.ПК-1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта</p>	
ПК-3	<p>Владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций</p>	<p>1.1_М.ПК-3. Регулярно обращается к научным журналам в избранной области филологии</p> <p>2.1_М.ПК-3. Знает основные требования к оформлению научной публикации.</p>	<p><i>Знать:</i> требования, предъявляемые к оформлению диссертационного исследования; принципы построения, редактирования и коррективки научного текста; критерии оценки научного текста.</p> <p><i>Уметь:</i> составить библиографическое описание по заявленной теме исследования; написать научный отчет по результатам проведенного исследования.</p> <p><i>Владеть :</i> Навыками анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности; навыками письменного и устного изложения результатов диссертационного исследования, подготовки научного доклада о выполненной работе и участия в научной дискуссии; навыками использования электронных технологий в научной работе.</p>
ПК-4	<p>Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями докладами, устного, письменного виртуального (размещение информационных сетей) представления материалов</p>	<p>1.1_М.ПК-4. Соотносит свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива</p> <p>2.1_М.ПК-4. Принимает участие в обсуждении хода работы в рамках научного семинара, научной группы, другого исследовательского</p>	<p>Знать: правила составления научных отчетов; требования к написанию и составлению отчетов, пояснительных записок; основные приемы и способы оформления, представления и интерпретации результатов научно-исследовательских работ;</p> <p>Уметь: осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;</p>

	собственных исследований.	коллектива.	осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях; работать с научной литературой; Владеть: навыками эффективной организации индивидуального информационного пространства; навыками эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.
ПК-5	способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ	1.1_М.ПК-5. На основе научных и методических публикаций самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин.	Знать: основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса; документацию по организации учебно-воспитательного процесса; формы и методы учебной, воспитательной, социальной и научной работы бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС Уметь: составлять рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств; проводить критический анализ занятий и самоанализ своей учебно-воспитательной деятельности; представить результаты своей педагогической работы на научно-практической конференции, заседании кафедры, заседании научно-методической комиссии факультета Владеть: различными средствами коммуникации, специализированными информационными технологиями в профессиональной педагогической деятельности; этикетными нормами общения на родном и иностранном языке, в том числе, и в сфере своей профессиональной деятельности
ПК-6	способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках	1.1_М.ПК-6. Самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ. 2.1_М.ПК-6. На основе	Знать: методику по проектированию и реализации программ учебных дисциплин Уметь: на основе современных научных знаний вести занятия в рамках дополнительных общеобразовательных программ

	дополнительных общеобразовательных программ	современных научных знаний ведет занятия в рамках дополнительных общеобразовательных программ. 3.1_М.ПК-6. Использует современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках дополнительных образовательных программ.	Владеть: навыками использования современных образовательных технологий для преподавания учебных дисциплин
ПК-7	способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования	1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и знает специальные технологии и методы, проводит практические занятия (семинары) с обучающимися по коррекционно-развивающую работу с обучающимися среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат).	Знать: основы контроля и оценки формирования образовательных результатов обучающихся; специальные методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися. Уметь: разрабатывать систему мониторинга и оценки результатов обучающихся использует современные технологии объективной оценки образовательных достижений; Владеть: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, умениями проектирования образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения. программ мониторинга
ПК-8	способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и	1.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным	Знать: требования, предъявляемые к разработке рабочих программ и фондов оценочных средств по профильным филологическим дисциплинам Уметь: разрабатывать рабочие программы по руководством

	<p>осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат)</p>	<p>филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального образования.</p> <p>2.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает фонд оценочных средств по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального образования.</p> <p>3.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации проводит экспертизу методических материалов по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы среднего профессионального образования.</p>	<p>специалиста в области филологии</p> <p>Владеть: навыками по разработке методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования</p>
--	---	---	--

5.Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики: 324 часа, зачетных единиц - 9. Продолжительность практики 4 недели.

К видам деятельности на производственной практике отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала,

наблюдения, измерения и другие, выполняемые обучающимися самостоятельно виды работ.

6. Содержание практики

Производственная (преддипломная) практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, составление индивидуального плана практики.

Основной этап включает следующие виды деятельности: - постановка задач исследования и соотнесение их с практическими потребностями организации;

- формирование плана проведения исследования;
- изучение специальной литературы по теме ВКР;
- выбор методики исследования;
- обработка и анализ (интерпретация) материалов исследования;
- разработка структуры ВКР;
- составление текста ВКР.

Заключительный этап производственной (преддипломной) практики проводится в форме обсуждения (предзащиты) ВКР на кафедре ингушского языка. С этой целью руководитель ОПОП назначает рецензентов из числа преподавателей кафедры. Обсуждение (предзащита) ВКР проводится на заседании кафедры, ход заседания протоколируется.

7. Формы отчётности по итогам практики

Указываются формы отчетности по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др, формы аттестации) Указывается время проведения аттестации. Даются рекомендации по разработке документов, входящих в состав отчета по практике.

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики

Оценочные средства и критерии оценивания преддипломной практики как вида научно-исследовательской работы обучающихся обусловлены необходимостью определить сформированность компетенций выпускника по направлению подготовки 45.04.01 Филология, позволяющих осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области языкознания.

Преддипломная практика нацелена на закрепление обучающимися профессиональных умений и навыков в подготовке, организации и проведении научных исследований в области языкознания.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- закрепление и углубление знаний и практических умений обучающихся, полученных в рамках дисциплин основной образовательной программы магистратуры;
- развитие умения использовать полученные знания в практической научно-исследовательской деятельности.

Основным результатом производственной (преддипломной) практики является допуск обучающегося к государственной итоговой аттестации по результатам обсуждения (предзащиты) ВКР.

Обучающийся, допущенный к государственной итоговой аттестации, получает положительную оценку по производственной (преддипломной) практике. Оценка выставляется научным руководителем обучающегося с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профилю «Ингушский язык» к подготовленности выпускника к научно-исследовательской деятельности.

Критерии оценки

Оценка «отлично» выставляется, если план практики выполнен обучающимся в полном объеме и в установленные сроки; обучающийся продемонстрировал способность самостоятельно проводить научные исследования в области системы языка в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся выполнил план практики не в установленные сроки либо не продемонстрировал должным образом способность представлять результаты собственного исследования.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся не выполнил план практики в полном объеме либо не в установленные сроки, либо продемонстрировал слабо сформированные способности к представлению результатов собственного исследования.

Обучающиеся, не выполнившие программу производственной (преддипломной) практики без уважительных причин или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, считаются не освоившими ОПОП в полном объеме и не допускаются к государственной итоговой аттестации.

Применение оценочных средств соотносится с этапами научно-исследовательской практики магистранта. В индивидуальном плане подготовки магистранта его научным руководителем могут детализироваться задания и конкретизироваться средства их оценивания.

№ п/п	Контролируемые виды деятельности	Наименование оценочного средства
1.	Установочная конференция, знакомство обучающихся с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, составление	План преддипломной практики
	индивидуального плана практики.	
2.	Проведение индивидуального научного исследования	План индивидуального научного исследования, согласованный с руководителем
3.	Рукопись выпускной квалификационной работы	Рукопись

Основным этапом преддипломной практики является этап проведения индивидуального научного исследования. Научным руководителем обучающегося определяются конкретные задания, определяются сроки их выполнения, требования к результатам представления.

Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требования по доступности.

9. Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики

а) Основная литература:

1. Гандалоева А.З. Глалглай мотт хьехара методика (учебни пособи университета студенташта лаьрх1а). Назрань. ООО «Кеп», 2017. -180 с.
2. Барахоева Н.М. Х1анзара глалглай мотт. Магас, 2008.
- 3.. Дударова Л.М. Подготовка, оформление и защита курсовых и выпускных квалификационных работ: Учебно-метод. Пособие для студ. и магистрантов / авт.-сост.: Л.М.Дударова. - Магас, 2017. - 136 с.

б) дополнительная литература:

1. Гандалоева А.З. Глалглай мотт // Ингушский язык: Учебник для студентов 1 курса. - Магас: «Сердало», 2009. - 224 с.
2. Морфология современного ингушского языка под редакцией Барахоевой Н. М. Нальчик, 2012
3. Куштова Е.С. Словообразование в ингушском языке. – Назрань, 2017.

10. Информационно-библиотечное обслуживание студентов и профессорско-преподавательского состава осуществляется Научной библиотекой (НБ) ИнГУ и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

В Научной библиотеке созданы и действуют в настоящее время: отделы обслуживания читателей, отделы хранения фондов, отдел справочно-библиографической, информационной и методической работы, отдел комплектования, учёта и научной обработки литературы, отдел компьютеризации библиотечных процессов, 5 читальных зала, электронный читальный зал, а также электронная библиотека. В читальных залах НБ 454 посадочных места.

Электронный читальный зал НБ предоставляет доступ к следующим ЭБС:

IPR-books <http://www.iprbookshop.ru>

Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина

Национальная библиотека (НЭБ)

Электронная библиотека Сбербанка России

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/> E-library.ru (научные статьи)

Polpred.com (обзор СМИ)

Русская виртуальная библиотека <http://rvb.ru> (классика русской литературы)

Все о праве <http://www.allpravo.ru/library/> (юридическая литература)

Корпоративный менеджмент <http://www.cfm.ru> (менеджмент. маркетинг)

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

В настоящее время фонд Научной библиотеки университета состоит из учебной, учебно-методической, научной, научно-популярной, общественно-политической и художественной литературы. В библиотеке осуществляется подписка более чем на 59 наименований различного вида периодических изданий.

Комплектование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с заявками заведующих кафедрами и начальника научно-исследовательского сектора.

Фонд библиотеки насчитывает 242 878 единиц хранения, в том числе:

Общие сведения по фонду Научной библиотеки

Наименование подраздел.	Общий фонд	Основной фонд	Подсобный фонд
отдел хранения	93 372	80 272	13 100
отдел обслуживания (в т.ч.: центр. абонемент, ч/з. 2/27, ч/з 2/23)	77 103	45 369	31 734
отдел медиц. литературы	8 656	8 449	207
отдел краеведения	3 605	3 605	
кабинет редкой книги	1 437	1 437	
сектор периодики	27 566	9 046 (зал периодики)	18 520 (хранилищ)
читальный зал Корп. 5	19 916	19 916	
читальный зал Корп. 3Д	8 517	8 517	
сестринское дело Корп. 4	2 706	2 706	
ИТОГО	242 878		

В Научной библиотеке университета действует электронный читальный зал (ЭЧЗ) с подключением к сети Интернет, насчитывающий на сегодняшний день свыше 11 тысяч наименований электронных учебников.

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	http://polpred.com/news

Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://www.studentlibrary.ru -
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru –
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информιο»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Имеется доступ к обширной коллекции аудиозданий — около 2100 аудиокниг издательств «ИДДК», «Альпина Пабlishер», «Ардис», «Ай Пи Эр Медиа»: учебные издания, энциклопедии по разным наукам, словари, справочники, издания для изучения иностранных языков, литература по менеджменту, управлению персоналом, маркетингу, бизнесу, психологии, классическая, художественная литература, произведения школьной программы и т.д.

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения:

- 1.1. Microsoft Windows 7
- 1.2. Microsoft Office 2007
- 1.3. Программный комплекс ММИС «Деканат»
- 1.4. Программный комплекс ММИС «Визуальная Студия Тестирования»

- 1.5.1С Зарплата и Кадры
- 1.6.Антивирусное ПО Eset Nod32
- 1.7.Справочно-правовая система “Консультант”
- 1.8.Справочно-правовая система “Гарант”
- 1.9.1С Бухгалтерия

11. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническая база производственной практики представляет собой комплекс необходимого оборудования и программного обеспечения (компьютерная техника, оргтехника, возможность выхода в Интернет, базы данных и др.), закрепленного за указанными научными подразделениями Университета. Материально-техническое обеспечение производственной практики, проводимой в организациях-базах практики закрепляется в договоре.

В Университете, реализующем настоящую образовательную программу оборудован компьютерный класс, оснащенный современной компьютерной техникой, выходом в информационные сети, доступный для преподавателей, студентов факультета в учебное и внеучебное время.

Лекционные аудитории оснащены современной презентационной техникой (проекторы, ноутбуки, интерактивные доски).

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнгГУ

- 1. 1 .Microsoft Windows 7
- 1.2. Microsoft Office 2007
- 1.3. Программный комплекс ММИС "Деканат"
- 1.4. Программный комплекс ММИС "Визуальная Студия Тестирования"
- 1.5.1 С Зарплата и Кадры
- 1.6.Антивирусное ПО Eset Nod32
- 1.7. Справочно-правовая система "Консультант"
- 1.8. Справочно-правовая система "Гарант"

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01. Филология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «7» августа 2020г. № 920.