

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН ПО НАПРАВЛЕНИЮ  
ПОДГОТОВКИ 46.04.01 ИСТОРИЯ (УРОВЕНЬ МАГИСТРАТУРЫ)

**Аннотация**

**рабочей программы учебной дисциплины**

Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа №1 (получение  
первичных навыков научно-исследовательской  
работы)

**Направление подготовки магистров 46.04.01 - История**

**КАФЕДРА «ИСТОРИЯ»**

<b>Цель дисциплины</b>	<b>изучения</b>	Основной целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является изучение характера работы архива, как учреждения, ведающего комплектованием, хранением и использованием архивных фондов
<b>Место дисциплины в структуре бакалавриата (магистратуры)</b>	<b>ОПОП</b>	Научно-исследовательская работа входит в блок «Б.2 Практика», в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №1057 от 18.08.2020 г.
<b>Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ОПОП:</b>		Для успешного прохождения практики необходимы знания, сформированные при изучении дисциплин магистратуры: «Проблемы истории и археологии Ингушетии», «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке». Знания (умения, навыки), полученные при прохождении практики будут необходимы для успешного написания магистерской диссертации.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины</b>		УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-3. Способен

	<p>организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ПК-1. Способен определять теоретическую основу и методологию исследования, разрабатывать план исследования в области истории, теории и методологии истории</p> <p>ПК-2 Способен разрабатывать и осуществлять методическую поддержку образовательного процесса и реализации технологий обучения в системе исторического образования</p> <p>ПК-3 Способен использовать профессиональные знания и умения в реализации целей современного исторического, историко-краеведческого образования</p> <p>ПК-4 Способен планировать, организовывать и осуществлять совместно с другими участниками процесса научно-исследовательскую и экспериментальную деятельность в рамках решения актуальных вопросов профессиональной деятельности</p> <p>ПК-5 Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую</p>
--	--

	<p>деятельность и использовать ее результаты для повышения эффективности образовательного процесса</p> <p>ПК-6 Способен к проектированию и созданию образовательной среды; реализации образовательного процесса в контексте различных ООП</p> <p>ПК-7 Способен проектировать содержание учебных дисциплин и конкретных моделей обучения</p> <p>ПК-8 Способен осуществлять хранение, учет, научную инвентаризацию музейных предметов и музейных коллекций, их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования</p> <p>ПК-9. Способен заниматься распространением и популяризацией результатов своих научных исследований по истории мировой художественной культуры, всеобщей истории искусства и истории отечественного искусства, музейных коллекций, памятников искусства и архитектуры в устной и письменной формах.</p> <p>ПК-10 Способность выработки и использования в работе гуманистического мировоззрения и миропонимания</p> <p>ПК-11 Способность использовать в исследовательской и педагогической деятельности важнейших историко-философских концепций</p>
<b>Содержание дисциплины</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установочная конференция по практике --- утверждение необходимых для проведения практики нормативные документы;</li> <li>- освоение конкретных навыков работы в архиве;</li> <li>- подготовка справок-отчетов ведения по отдельным видам работ, их защита, проведение итоговой</li> </ul>

	<p>конференции и подготовка и сдача обобщающего отчета по проведению архивной практики;</p> <p>-воспитание профессионально значимых качеств личности исследователя.</p>		
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</b>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- важнейшие виды и типы исторических источников, специфику работы в хранилищах, правила обращения с письменными источниками.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>основные приемы и методы проведения научных исследований на основе анализа и изучения письменных источников</p> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <p>Работы в исследовательском коллективе.</p>		
<b>Объем дисциплины и виды учебной работы</b>	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>2 семестр</b>
	Общая трудоемкость дисциплины	396	396
	Аудиторные занятия		
	Лекции		
	Практические занятия (ПЗ)		
	Контроль самостоятельной работы (КСР)		
	Самостоятельная работа	396	396
<b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet», информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</b>	<p>В ходе обучения используются средства для обеспечения коммуникации, которые включают несколько форм: электронную почту, Internet. При помощи этих средств преподаватель и обучаемые совместно используют информацию, сотрудничают в решении общих проблем, публикуют свои идеи или комментарии, участвуют в решении задач и их обсуждении.</p> <p>Возможности использования электронной почты:</p> <p>При помощи возможностей электронной почты обучаемые могут оперативно поддерживать связь с преподавателем по вопросам выполнения домашних заданий, поиска дополнительной литературы, уточнения структуры научных работ и т.д.;</p> <p>Возможность использования Internet:</p> <p>Специфика технологий Internet заключается в том, что они предоставляют обучаемым и педагогу огромные возможности выбора источников информации, необходимой в образовательном процессе:</p> <p>Размещение ссылок на разнообразные базы данных ведущих библиотек, информационных, научных и учебных центров</p>		

	Используется стандартное программное обеспечение (MSExcel и др.)
<b>Формы текущего и рубежного контроля</b>	Промежуточные и еженедельные отчеты практикантов научному руководителю
<b>Форма итогового контроля</b>	2 семестр – итоговый отчет

**Составитель аннотации д.и.н, доцент Матиев Т.Х.**