



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

Принята  
решением Ученого совета ИнгГУ  
от « 24 » мая 2024г.  
Протокол № 6

Утверждаю:  
Ректор \_\_\_\_\_ Ф.Ю. Албакова  
« 24 » мая 2024г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность**

**34.02.01 Сестринское дело  
(базовой подготовки)**

**Квалификация выпускника**

*Медицинская сестра / Медицинский брат*

**Форма обучения**

Очная

Магас, 2024

Настоящая основная профессиональная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ПООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. N 527, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 июля 2022 года, регистрационный номер 69452. ПООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, с учетом ПООП, профессионального стандарта (Код 02.065) Деятельность среднего медицинского персонала в области сестринского дела утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» июля \_\_2020г. №\_475н и согласована со следующими представителями работодателей:

1. Евлоева Ф.М. - главный врач ГБУЗ « Назрановская городская больница» / \_\_\_\_\_ /

(Ф.И.О., должность, подпись (заверяется печатью), дата)

2. НальгиеваХ.З.- главный врач ГБУЗ «Городская детская поликлиника»/ \_\_\_\_\_ /

(Ф.И.О., должность, подпись (заверяется печатью), дата)

Ответственный за разработку ОПОП СПО:

Зам. директора Медицинского колледжа А.А.Куркиева

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры) (подпись)  
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Методическим советом Медицинского колледжа ИнГГУ и

согласована с председателем ГИА

протокол № \_\_5\_ от «\_15\_» \_\_мая\_\_ 2024 года

Куркиева А.А.

Председатель Методического совета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Педагогическим советом Медицинского колледжа ИнГГУ и согласована с работодателем

протокол № \_\_5\_ от «\_15\_» \_\_мая\_\_ 2024 года

Наурбиева Л.Б.

Председатель Педагогического совета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 34.02.01
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 34.02.01 Сестринское дело

### **2. Общая характеристика образовательной программы**

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

- 3.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции

### **5. Структура образовательной программы**

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный график учебного процесса
- 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 5.4. Программы учебной и производственной практик
- 5.5. Рабочая программа Воспитания.

### **6. Условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена.**

- 6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
- 6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.
- 6.3. Практическая подготовка обучающихся
- 6.4. Организация воспитания обучающихся.
- 6.5. Кадровое обеспечение

### **Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.**

### **8. Листы изменений**

### **9. Приложения**

## 1. Общие положения

### 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 34.02.01

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ПООП) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Сестринское дело», утвержденного Приказом Минпросвещения России от 4 июля № 527 (далее – ФГОС СПО), зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 июля 2022 года, регистрационный номер 69452.

ОПОП реализуется Медицинским колледжем (структурное подразделение) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее Университет) по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

ОПОП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся, с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках установленных ФГОС СПО.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельностью обучающихся и работников колледжа. Получение среднего профессионального образования в колледже осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 34.02.01 Сестринское дело составляют:

#### 1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 04 июля № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 сестринское дело»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
  - Локальные нормативные акты университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО <http://inggu.ru/sveden/normativnyye-dokumenty/>;
  - Устав ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
  - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
    - Положение о Медицинском колледже;
    - Положение об учебном плане в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
    - Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников ИнГГУ;
    - Положение об отделе УКО;
    - Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования;
    - Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
    - Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего и среднего профессионального образования;
    - Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
  - Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
  - Положение об обучении по индивидуальному плану;
  - Положение о режиме занятий обучающихся;
  - Положение о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также порядок ликвидации академической задолженности обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
  - Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ИнГГУ»;
  - Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
  - Положение о Студенческом научном обществе ингушского государственного университета;
  - Положение о стипендиальной комиссии ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
  - Положение о порядке отчисления, восстановления и переводах обучающихся.

- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска;
- Положение о Комиссии по переводу с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ингушский государственный университет»;
- Правила внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «ИнГГУ»;
- Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
- Правила внешнего вида обучающихся по медицинским специальностям ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

## 2.Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: медицинская сестра/медицинский брат.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4328 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок освоения СПО по ППСЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основного общего образования	медицинская сестра/медицинский брат	2 года 10 месяцев

Общее количество часов определяется формой подготовки (базовая) и составляет на базе основного общего образования:

- объем обязательной нагрузки–4428 часов;
- объем по ФГОС СПО – 1476 часов;
- практика – 540 часов;
- ГИА – 108 часов.

Нормативный срок освоения и трудоемкость ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 123 недель.

## 3.Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### 3.1. Область и объекты профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение

Область профессиональной деятельности выпускников направлена на: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

### 3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Таблица 2

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи
Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и(или) состояниях	Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и(или) состояниях
Оказание медицинской помощи в экстренной форме	Оказание медицинской помощи в экстренной форме

#### 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать выпускнику освоение всех компетенций, установленных образовательной программой.

##### 4.1. Общие компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><u>Умения:</u> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><u>Знания:</u> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p>

		структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><u>Умения:</u> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p><u>Знания:</u> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><u>Умения:</u> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p><u>Знания:</u> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<u>Умения:</u> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе

		<p>профессиональной деятельности <u>Знания</u>: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><u>Умения</u>: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе <u>Знания</u>: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><u>Умения</u>: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения <u>Знания</u>: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p><u>Умения</u>: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. <u>Знания</u>: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p><u>Умения</u>: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. <u>Знания</u>: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><u>Умения</u>: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p>

		<p>понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	---

#### 4.2. Профессиональные компетенции:

В ОПОП спланировано обучение по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены к требованиям ожидаемых результатов освоения основных видов профессиональной деятельности.

Медицинская сестра / медицинский брат должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Таблица 4

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<p><u>Практический опыт:</u> организации рабочего места</p> <p><u>Умения:</u> организовывать рабочее место; применять средства индивидуальной защиты.</p> <p><u>Знания:</u> санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала); меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств</p>
	ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду	<p><u>Практический опыт:</u> обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации</p> <p><u>Умения:</u> соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в</p>

	<p>том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета); соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации; соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами; проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников; осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете); проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом; проводить стерилизацию медицинских изделий; обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий; соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете). Знания: подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП); основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; санитарные правила обращения с медицинскими отходами; профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с методами, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий; виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств; технологии стерилизации медицинских изделий; порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами; правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции,</p>
--	--

		<p>предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий          риском инфицирования медицинских работников; особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи); виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;</p>
	<p>ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<p><u>Практический опыт:</u> обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности  <u>Умения:</u> проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий; осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации; размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами; осуществлять контроль режимов стерилизации;  <u>Знания:</u> методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий; профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.</p>
<p>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;</p>	<p><u>Практический опыт:</u> ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.  <u>Умения:</u> заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.  <u>Знания:</u> правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа</p>
	<p>ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;</p>	<p><u>Практический опыт:</u> использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  <u>Умения:</u> использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»          использовать в работе персональные</p>

		данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну <u>Знания</u> : правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
	ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	<u>Практический опыт</u> : проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом; <u>Умения</u> : осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала. <u>Знания</u> : должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала
Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний	<u>Практический опыт</u> : проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения. <u>Умения</u> : проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней. <u>Знания</u> : информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения; правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья; заболевания, обусловленных образом жизни человека.
	ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	<u>Практический опыт</u> : проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ. <u>Умения</u> : формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; контролировать снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением

		<p>наркотических средств и психотропных веществ.</p> <p><u>Знания:</u> принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья; факторы, способствующие сохранению здоровья; формы и методы работы по формированию здорового образа жизни; программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ население о программах</p>
	<p>ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения</p>	<p><u>Практический опыт:</u> выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения; выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии.</p> <p><u>Умения:</u> составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях; проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами; проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания; проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации; проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями.</p> <p><u>Знания:</u> положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению; виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в</p>

		<p>соответствии с нормативными правовыми актами; правила и порядок проведения профилактического осмотра; порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации; методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры</p>
	<p>ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний</p>	<p><u>Практический опыт:</u> проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.  <u>Умения:</u> проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний; выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний; выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями; проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний; проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием.  <u>Знания:</u> санитарно-эпидемиологическая обстановка прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторов окружающей среды, в том числе социальных; меры профилактики инфекционных заболеваний; порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний; государственные санитарно-</p>

		<p>эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания</p>
	<p>ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.</p>	<p><u>Практический опыт:</u> выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.  <u>Умения:</u> проводить вакцинацию населения;  <u>Знания:</u> правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок; течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики</p>
<p>Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</p>	<p>ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента</p>	<p><u>Практический опыт:</u> проведения динамического наблюдения за показателями состояния пациента с последующим информированием лечащего врача;  <u>Умения:</u> проводить оценку функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении; выявлять потребность в посторонней помощи и сестринском уходе; выявлять факторы риска падений, развития пролежней; проводить опрос пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, измерять и интерпретировать показатели жизнедеятельности пациента в динамике; осуществлять динамическое наблюдение за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств; определять и интерпретировать реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода; выявлять клинические признаки и симптомы терминальных состояний болезни; проводить оценку интенсивности и характера болевого синдрома с использованием шкал оценки боли.  <u>Знания:</u> основы теории и практики сестринского дела, методы определения функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении, определения потребности в посторонней помощи и сестринском уходе; диагностические критерии</p>

		<p>факторов риска падений, развития пролежней и контактного дерматита у пациентов; анатомо-физиологические особенности и показатели жизнедеятельности человека в разные возрастные периоды, правила измерения и интерпретации данных</p>
	<p>ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту</p>	<p><u>Практический опыт:</u> выполнения медицинских манипуляций при оказании помощи пациенту.</p> <p><u>Умения:</u> выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кормление тяжелобольного пациента через рот и /или назогастральный зонд, через гастростому;</li> <li>- установку назогастрального зонда и уход за назогастральным зондом;</li> <li>- введение питательных смесей через рот (сипинг);</li> <li>- хранение питательных смесей;</li> <li>- зондирование желудка, промывание желудка;</li> <li>- применение грелки, пузыря со льдом;</li> <li>- наложение компресса;</li> <li>- отсасывание слизи из ротоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа; - осуществление ухода за носовыми канюлями и катетером;</li> <li>- оказание пособия при трахеостоме, при фарингостоме;</li> <li>- оказание пособия при оростомах, эзофагостомах, гастростомах, илеостоме;</li> <li>- осуществление ухода за интестинальным зондом;</li> <li>- оказание пособия при стомах толстой кишки, введение бария через колостому;</li> <li>- осуществление ухода за дренажом;</li> <li>- оказание пособия при дефекации тяжелобольного пациента;</li> <li>- постановку очистительной клизмы;</li> <li>- постановку газоотводной трубки;</li> <li>удаление копролитов;</li> <li>- оказание пособия при недержании кала;</li> <li>- постановку сифонной клизмы; - оказание пособия при мочеиспускании тяжелобольного пациента;</li> <li>- осуществление ухода за мочевым катетером;</li> <li>- осуществление ухода за цистостомой и уростомой;</li> <li>- оказание пособия при недержании мочи;</li> <li>- катетеризацию мочевого пузыря;</li> <li>- оказание пособия при парентеральном введении лекарственных препаратов;</li> <li>- введение лекарственных препаратов внутрикочно, внутримышечно, внутривенно, в очаг поражения кожи; -</li> </ul>

	<p>катетеризацию периферических вен; -  внутривенное введение лекарственных препаратов;  - внутрисосудистое введение в центральный венозный катетер антисептиков и лекарственных препаратов;  - осуществление ухода за сосудистым катетером; проводить подготовку пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам по назначению лечащего врача; -собирать, подготавливать и размещать наборы инструментов, расходные материалы, лекарственные препараты для выполнения лечебных и (или) диагностических вмешательств по назначению лечащего врача;  -проводить забор биологического материала пациента для лабораторных исследований по назначению лечащего врача;  -обеспечивать хранение, вести учет и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических средств, психотропных веществ и сильно действующих лекарственных препаратов;  -ассистировать врачу при выполнении лечебных и (или) диагностических вмешательств; проводить транспортную иммобилизацию и накладывать повязки по назначению врача или совместно с врачом. <u>Знания:</u> технология выполнения медицинских услуг, манипуляций и процедур сестринского ухода; основы клинической фармакологии, виды лекарственных форм, способы и правила введения лекарственных препаратов, инфузионных сред; правила и порядок подготовки пациента к медицинским вмешательствам; медицинские изделия (медицинские инструменты, расходные материалы, медицинское оборудование), применяемые для проведения лечебных и (или) диагностических процедур, оперативных вмешательств; требования к условиям забора, хранения и транспортировки биологического материала пациента; порядок и правила учета, хранения и применения лекарственных препаратов, этилового спирта, спиртосодержащих препаратов, инфузионных сред, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания; правила ассистирования врачу (фельдшеру) при выполнении лечебных или</p>
--	---

		диагностических процедур; правила десмургии и транспортной иммобилизации
	ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом	<p><u>Практический опыт:</u> осуществления сестринского ухода за пациентом, в том числе в терминальной стадии <u>Умения:</u> осуществлять профилактику пролежней, контактного дерматита, включая позиционирование и перемещение в постели, передвижение и транспортировку пациента с частичной или полной утратой способности самообслуживания, передвижения и общения; осуществлять раздачу и применение лекарственных препаратов пациенту по назначению врача, разъяснять правила приема лекарственных препаратов; выполнять процедуры сестринского ухода за пациентами при терминальных состояниях болезни; оказывать психологическую поддержку пациенту в терминальной стадии болезни и его родственникам (законным представителям).</p> <p><u>Знания:</u> особенность сестринского ухода с учетом заболевания, возрастных, культурных и этнических особенностей пациента; современные технологии медицинских услуг по гигиеническому уходу, позиционированию и перемещению в кровати пациентов, частично или полностью утративших способность к общению, передвижению и самообслуживанию; особенность и принципы лечебного питания пациентов в медицинской организации в зависимости от возраста и заболевания; порядок оказания паллиативной медицинской помощи, методов, приемов и средств интенсивности и контроля боли у пациента; процесс и стадии умирания человека, клинические признаки, основных симптомов в терминальной стадии заболевания, особенность сестринского ухода; признаки биологической смерти человека и процедуры, связанные с подготовкой тела умершего пациента к транспортировке; психология общения с пациентом, находящимся в терминальной стадии болезни, способы оказания психологической поддержки родствен</p>
	ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода;	<p><u>Практический опыт:</u> обучения пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода, консультирования по вопросам ухода и самоухода <u>Умения:</u></p>

		<p>проводить консультирование и обучение пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, по вопросам ухода и самоухода; разъяснять пределы назначенного лечащим врачом режима двигательной активности и контролировать выполнение назначений врача.</p> <p><u>Знания:</u> методы и способы обучения пациентов (их законных представителей), лиц, осуществляющих уход, навыкам самоухода и ухода; физические и психологические особенности пациентов разного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; психологические, психопатологические, соматические, морально-этические проблемы, возникающие у пациентов различного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>
	ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	<p><u>Практический опыт:</u> оказания медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний.</p> <p><u>Умения:</u> оказывать медицинскую помощь в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний; получать и передавать информацию по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения;</p> <p><u>Знания:</u> побочные эффекты, видов реакций и осложнений лекарственной терапии, меры профилактики и оказания медицинской помощи в неотложной форме; клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний, отравлений, травм без явных признаков угрозы жизни пациента; показания к оказанию медицинской помощи в неотложной форме; правила оказания медицинской помощи в неотложной форме</p>
	ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.	<p><u>Практический опыт:</u> проведения мероприятий медицинской реабилитации.</p> <p><u>Умения:</u> выполнять работу по проведению мероприятий медицинской реабилитации.</p> <p><u>Знания:</u> порядок медицинской реабилитации</p>
Оказание медицинской помощи в	ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни	<p><u>Практический опыт:</u> распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической</p>

экстренной форме		<p>смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицин. <u>Умения:</u> проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий; распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме; <u>Знания:</u> правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни; методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей); методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); клинические признаки внезапного прекращения, помощи в экстренной форме.</p>
	ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	<p><u>Практический опыт:</u> оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания). <u>Умения:</u> оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации; <u>Знания:</u> правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации; порядок применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>
	ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи	<p><u>Практический опыт:</u> проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.</p>

		<p><u>Умения:</u> осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.</p> <p><u>Знания:</u> правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме; порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи</p>
	<p>ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.</p>	<p><u>Практический опыт:</u> клинического использования крови и (или) ее компонентов.</p> <p><u>Умения:</u> осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); проводить визуальный контроль донорской крови и (или) ее компонентов на соответствие требованиям безопасности; осуществлять хранение и контроль донорской крови и (или) ее компонентов; вести учет донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); проводить идентификационный контроль пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента); выполнять взятие и маркировку проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»; анализировать информацию, содержащуюся на этикетке контейнера с компонентом крови (наименование, дата и организация заготовки, срок годности, условия хранения, данные о групповой и резус-принадлежности); проводить предтрансфузионную подготовку компонента донорской крови (размораживание, согревание, прикроватная лейкофльтрация) в отделении (подразделении) медицинской организации; обеспечивать венозный доступ у пациента (реципиента): выполнять венепункцию, подключать контейнер с донорской кровью и (или) ее компонентом к периферическому или центральному венозному катетеру в</p>

	<p>случае его наличия; проводить предтрансфузионную подготовку пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача: прекращать введение лекарственных препаратов на время трансфузии (переливания) (за исключением лекарственных препаратов, предназначенных для поддержания жизненно важных функций); осуществлять назначенную премедикацию с целью профилактики осложнений; контролировать результаты биологической пробы, состояние реципиента, хранить образцы крови реципиента, использованные для проведения проб на индивидуальную совместимость, а также контейнеры донорской крови и (или) ее компонентов после трансфузии (переливания); осуществлять взятие образцов крови пациента/реципиента до и после трансфузии (переливания).</p> <p><u>Знания:</u> правила надлежащего хранения реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); требования визуального контроля безопасности донорской крови и (или) ее компонентов; правила хранения и транспортировки донорской крови и (или) ее компонентов; правила учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); порядок проведения идентификационного контроля пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента); требования к взятию и маркировке проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»; методика проведения биологической пробы при трансфузии (переливании) донорской крови и (или) ее компонентов; правила маркировки донорской крови и (или) ее компонентов; требования к предтрансфузионной под-и после трансфузии (подготовке пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача; порядок проведения трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов (контроль</p>
--	---

		<p>результатов биологической пробы, состояния реципиента во время и после трансфузии (переливания); правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Трансфузиология», в том числе в электронном виде; основы иммуногематологии, понятие о системах групп крови, резус-принадлежности; методы определения групповой и резус-принадлежности крови; методы определения совместимости крови донора и пациента (реципиента); медицинских показаний к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов; медицинские противопоказания к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов; симптомы и синдромы осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, в том числе серьезных и непредвиденных, возникших в результате трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов; порядок оказания медицинской помощи пациенту при возникновении посттрансфузионной реакции или осложнения; порядок проведения расследования посттрансфузионной реакции или осложнения.</p>
--	--	---

## 5. Структура образовательной программы

Таблица 5

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Теоретическое обучение	99	3528
Самостоятельная работа		808
Учебная практика	8	288
Производственная практика (по профилю специальности)	7	252
Промежуточная аттестация	7	252
Подготовка к государственной итоговой аттестации	1	36
Государственная итоговая аттестация	2	72
Каникулярное время	24	
Итого:	147	4428

Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

Таблица 6

Индекс	Элементы учебного процесса, в том числе учебные дисциплины, профессиональные модули, практики	Объем программы и ее блоков (зачетные единицы)
СОО	Общеобразовательный цикл	1476 часа
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	716 часов
П.00	Профессиональный учебный цикл	2236 часов
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	785 часа
ПМ.00	Профессиональные модули	1311 часа
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практика	
УП.00	Учебная практика	8 недели
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)	7 недель
ПА.01	Промежуточная аттестация общеобразовательного цикла	1 неделя
ПА.02	Промежуточная аттестация профессионального цикла	6 недель
ГИА.01	Подготовка и проведение государственного экзамена	3 недели

Обязательная часть ОПОП по учебным циклам составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

***Социально-гуманитарный, общепрофессиональный и профессиональный циклы состоят из дисциплин:***

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы бережливого производства", "Основы финансовой грамотности".

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Согласно Приказу Минобрнауки России от 24.07.2015 N 754 (О включении адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья), ППСЗ предусматривает наличие рабочей программы адаптационной дисциплины – Физическая культура для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Информационные технологии в профессиональной деятельности", "Анатомия и физиология человека", "Основы латинского языка с медицинской терминологией", "Основы патологии", "Основы микробиологии и иммунологии", "Генетика с основами медицинской генетики", "Фармакология".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 4 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная

практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются в несколько периодов, чередуясь с учебными занятиями.

### 5.1. Учебный план

Учебный план разработан в соответствии с «Положением об учебном плане» в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» и определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

ППССЗ специальности Сестринское дело предполагает изучение следующих учебных циклов: общеобразовательных дисциплин; социально-гуманитарных дисциплин; общепрофессиональных дисциплин; профессиональных дисциплин (модули) и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам профессиональным модулям и их составляющим;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план реализуется в режиме шестидневной учебной недели, с продолжительностью всех видов аудиторных занятий по 45 минут. Занятия группируются парами и 10 минутным перерывом между парами. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Важное место занимает самостоятельная работа обучающихся в сочетании с четким контролем ее со стороны преподавателя. Объем самостоятельной работы по учебному плану составляет 808 часа.

Количество зачетов учебном году не превышает 10, а экзаменов не более 8. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, лабораторные работы. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Учебный план приведен в Приложении 1.

## 5.2. Календарный график учебного процесса

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП СПО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

## 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик составляют содержательную основу ОПОП. Принципиальной особенностью рабочих программ в составе ОПОП, реализующей ФГОС СПО, являются их общие и профессиональные компетентности.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей определяют цели и задачи дисциплины, ее место в структуре ОПОП, объем дисциплины, виды учебной работы, содержание, наличие лабораторных практикумов, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины. В рабочих программах сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей и рассмотрены цикловыми методическими комиссиями.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей в Приложении 3, также согласованы с работодателями.

Аннотации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей приведены в Приложении 9.

## 5.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», квалификация медицинская сестра/медицинский брат, раздел основной профессиональной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусмотрены следующие виды практик: учебная и производственная.

Предусмотренные учебным планом по специальности 34.02.01 Сестринское дело учебные практики, производственные практики (по профилю специальности), а также цели, задачи, формируемые компетенции каждой практики отражены в рабочих программах практик.

Программы практик разработаны на основе Положения об учебной и производственной практике обучающихся, утверждены и являются приложением к ОПОП (Приложение 4).

## 5.5. Рабочая программа Воспитания.

Воспитательная работа в колледже строится в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ, стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Приказом Мипросвещения РФ от 28.08.2020 №441;
- Федеральным Законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304)
- Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»;
- Основами Государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года;
- Уставом ФГБОУ Инг ГУ;
- Правилами внутреннего распорядка;
- Нормативно-методическим обеспечением воспитательной работы университета.

Воспитательная деятельность в колледже организована на основе приоритетов государственной политики в области воспитания и социализации детей, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования общественно-государственной системы воспитания детей в Российской Федерации, учитывающих интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства.

Для качественного проведения воспитательной работы колледж располагает помещениями и оборудованием для организации и проведения культурно-массовых, спортивных и других мероприятий.

План воспитательной работы включает традиционные мероприятия, учитывает возрастные, психологические, профессионально-ориентированные особенности студентов, приоритеты в молодежной политике, памятные даты истории страны и Университета. Также предусмотрены мероприятия по гражданско- патриотическому, культурно-нравственному, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся, научно-методическому обеспечению, социальной защите молодежи.

Деятельность педагогического коллектива способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая кураторскую работу и развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в спортивных и творческих мероприятиях.

Рабочая программа Воспитания и календарный план воспитательной работы в Приложении 6.

## **6. Условия реализации образовательной программы**

Образовательная деятельность в колледже осуществляется в соответствии с действующей лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, и регламентируется Порядком, ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 527 от 04.07.2022г., (зарегистрированного в Минюсте России 29.07.2022 № 69452);

### **6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы**

6.1.1. Специальные помещения медицинского колледжа представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Колледж располагает материально-технической базой, соответствующей действующим

противопожарным правилам и санитарным нормам, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом, в том числе самостоятельной и научно-исследовательской работой студентов.

Материально-техническая база колледжа, как структурного подразделения ИнГГУ, позволяет обеспечивать качественное проведение теоретических и практических занятий и состоит из: учебных корпусов, исследовательских лабораторий, симуляционно-аккредитационного центра медицинского факультета ИнГГУ, научной библиотеки с 5 читальными залами и одним залом мультимедиа, издательско-полиграфического центра, анатомического музея университета, спортивных комплексов, столовых, спортивных залов, место для стрельбы, тренажерный зал, 2 плавательных бассейна (мужской и женский). МТО Университета используется в реализации ОПОП по специальности 34.02.01 Сестринское дело, как структурного подразделения ИнГГУ.

*Используема инфраструктура Медицинского колледжа и Университета в целом.*

1. Учебно-лабораторный корпус площадью более 16000 кв.м.- г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.7;
2. Учебно-лабораторный корпус для естественно-научных и медицинского направлений площадью 15754,80 кв.м. – г. Магас, ул. Хрущева д.1А
3. Плавательный бассейн площадью 2580 кв.м. - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.7 «а»;
4. Общежитие семейного типа для ПГ1С - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.11;
5. Общежитие - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д. 13;
6. Научная библиотека пл.4600 кв.м. с электронным архивом и доступом в ведущие цифровые хранилища мира- г.Магас, проспект И.Б. Зязикова, 5;
7. Учебно-лабораторный корпус - г. Назрань, ул. Насыр-Кортская, д.28;
8. Учебные корпуса. Литер; А, Б, В, Г. -г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39;
9. Учебный корпус. №3 Д, Литер; А,- Г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39«а»;
10. Учебный корпус. Литер: А.-Г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39 «а»;
11. Столовые.

6.1.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы (представлено в справке МТО Приложение № 7)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Помещения, предназначенные для изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории Университета, так и вне ее.

Компьютеризация учебного процесса обеспечивается компьютерным классом, оснащенным обучающими и информационными программами. Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. При проведении лекционных, семинарских и практических занятий используется мультимедийное оборудование для аудиовизуализации.

6.1.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях Колледжа и Университета и располагает оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02.Здравоохранение.

Оборудование клинических баз и технологическое оснащение производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Основными базами практик обучающихся в Медицинском колледже ФГБОУ ВО ИнГГУ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовый уровень подготовки) являются медицинские организации, осуществляющие медицинскую деятельность, с которыми заключены договорные соглашения о проведении практических занятий и всех видов практик, предусмотренных учебным планом. Такими базами являются многопрофильные медицинские организации – ГБУЗ МЗ РИ, которые обеспечены необходимым материально-техническим оснащением, которое используется в образовательном процессе.

Университетом были заключены договоры об организации практической подготовки обучающихся, заключаемые между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья от 03.07. 2023 г. сроком на 5 лет, на проведение практических занятий по циклу профессиональной подготовки и практики обучающихся по СПО со следующими медицинскими организациями Министерства здравоохранения Республики Ингушетия:

1. ГБУЗ Сунженская ЦРБ, Сунженский р-н, г. Сунжа, ул.Осканова 5.
2. ГБУЗ Малгобекская ЦРБ (МЦРБ). Г. Малгобек, ул.Гарданова 3.
3. ГБУЗ НГБ, « Назрановская городская больница» г. Назрань, территория Гамурзиевский округ, ул. Зязикова, д.
4. ГБУЗ ГДП, «Городская детская поликлиника» г.Назрань, ул. Защитников Бресткой крепости №1.
5. ГБУЗ ИРКБ «Ингушская республиканская клиническая больница им. А.О.Ахушкова». г.Назрань, ул. Х.Б. Муталиева, д. 11
6. ГБУЗ ГП, «Городская поликлиника» г. Назрань, ул. Центральная, д.47.
7. ГБУЗ КГБ, «Карабулакская городская больница» г. Карабулак, ул. Рабочая д.6
8. ГБУЗ РКПЦ, «Республиканский клинический перинатальный центр», территория Насыр-Кортский округ, Бакинская ул., д. 79.
9. ГБУЗ ДРКБ, «Детская республиканская клиническая больница», территория Насыр-Кортский округ, Бакинская ул., д. 81

#### 6.1.4. Материально-техническое оснащение кабинетов по специальности.

Колледж располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий (представлено в справке МТО Приложение № 7)

*Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:*

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**

1. Социально-гуманитарных дисциплин
2. Иностранного языка
3. Безопасности жизнедеятельности
4. Информационных технологий в профессиональной деятельности
5. Анатомии и физиологии человека с основами патологии
6. Основ микробиологии и иммунологии
7. Генетики человека с медицинской генетикой
8. Фармакологии и основ латинского языка с медицинской терминологией
9. Сестринского дела
10. Основ профилактики

**Спортивный комплекс:**

- ✓ открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- ✓ универсальный спортивный зал;
- ✓ плавательный бассейн (мужской и женский);
- ✓ скалодром;
- ✓ тренажерный зал общефизической подготовки;
- ✓ многопрофильный тренажер по комплексной силовой подготовке.

**Залы:**

- ✓ библиотека, читальный зал и мультимедийный зал с выходом в интернет;
- ✓ актовый зал;
- ✓ досуговый центр «Ингушского государственного университета».

и др.

6.1.5. Используется виртуальное оборудование базы кафедр медицинского факультета ИнгГУ.

Оснащение кабинетов, лабораторий и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ОПОП представлено в справке МТО (Приложение № 7)

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса Информационно-библиотечное обслуживание студентов и преподавательского состава осуществляется Научной библиотекой (НБ) ИнгГУ и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении ОПОП по специальности 34.02.01 Сестринское дело и формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

6.2.1 В Научной библиотеке созданы и действуют в настоящее время: отделы обслуживания читателей, отделы хранения фондов, отдел справочно-библиографической, информационной и методической работы, отдел комплектования, учёта и научной обработки литературы, отдел компьютеризации библиотечных процессов, 5 читальных зала, электронный читальный зал, а также электронная библиотека. В читальных залах НБ 454 посадочных места.

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

В настоящее время фонд Научной библиотеки университета состоит из учебной, учебно-методической, научной, научно-популярной, общественно-политической и художественной литературы. В библиотеке осуществляется подписка более чем на 59 наименований различного вида периодических изданий.

Комплектование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с заявками заведующих кафедрами и начальника научно-исследовательского сектора.

Фонд библиотеки насчитывает 242 878 единиц хранения.

### **Общие сведения по фонду Научной библиотеки**

Таблица 7

Наименование подраздел.	Общий фонд	Основной фонд	Подсобный фонд
отдел хранения	93 372	80 272	13 100
отдел обслуживания (в т.ч.: центр. абонемент, ч/з. 2/27, ч/з 2/23)	77 103	45 369	31 734
отдел медиц. литературы	8 656	8 449	207
отдел краеведения	3 605	3 605	
кабинет редкой книги	1 437	1 437	
сектор периодики	27 566	9 046 (зал периодики)	18 520 (хранилищ)
читальный зал Корп. 5	19 916	19 916	
читальный зал Корп. 3Д	8 517	8 517	
сестринское дело Корп. 4	2 706	2 706	
<b>Итого</b>	<b>242 878</b>		

Библиотечный фонд НБ ИнгГУ укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, самостоятельной работы, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляются каждый 5 лет .

При использовании электронных изданий во время самостоятельной работы каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям учебного плана.

Содержание учебных дисциплин, профессиональных модулей и учебно-методических материалов представлено в учебно-методических ресурсах, размещенных в образовательном пространстве колледжа.

В НБ ИнгГУ действует электронный читальный зал (ЭЧЗ) с подключением к сети Интернет, насчитывающий на сегодняшний день свыше 11тысяч наименований электронных учебников. Действует INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

6.2.2 Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Таблица 8

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
«Образовательный ресурс России»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>
Русская виртуальная библиотека	<a href="http://rvb.ru">http://rvb.ru</a>
Кабинет русского языка и литературы	<a href="http://ruslit.ioso.ru">http://ruslit.ioso.ru</a>
Национальный корпус русского языка	<a href="http://ruscorpora.ru">http://ruscorpora.ru</a>
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	<a href="http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm">http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm</a>
Научная электронная библиотека «e-Library»	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»	<a href="http://www.informio.ru">http://www.informio.ru</a>
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	<a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a>

6.2.3. Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

*Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.*

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнгГУ

- 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
- 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
- 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
- 1.4. Программный комплекс ММИС «Деканат»
- 1.5. Программный комплекс ММИС «Визуальная Студия Тестирования»
- 1.6. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
- 1.7. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
- 1.8. Программный комплекс ММИС ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ "ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ-ОНЛАЙН"
- 1.9. Программный комплекс ММИС "ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ"
- 1.10. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ КАФЕДРЫ"
- 1.11. 1С Зарплата и Кадры
- 1.12. 1С Камин: расчет заработной платы
- 1.13. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
- 1.14. Справочно-правовая система «Гарант»
- 1.15. 1С Бухгалтерия

6.2.4 Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2.5 Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.6 Компьютерные классы Университета оснащены системами программирования (MS Visual Basic, Visual Basic for Application), прикладными пакетами (MS Office, Word, Excel, Power Point, Outlook Express), переводчиками (Promt). Также компьютерные классы

Университета оснащены адаптивной средой тестирования (АСТ), на основе которой разработаны тесты для студентов по дисциплинам общепрофессионального и специального блоков дисциплин учебных планов.

### 6.3. Практическая подготовка обучающихся

#### 6.3.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.2 Практическая подготовка обучающихся Колледжа формируется для реализации образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

Практики в форме практической подготовки закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций.

Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла, как и учебная практика, проводится в виде доклинического, фантомного, курса в специально оборудованных кабинетах колледжа, а также на станциях Симуляционно – аккредитационного центра Медицинского факультета ИнГГУ.

6.3.3. Практическая подготовка организована со второго курса обучения (профессиональный цикл обучения), охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются в несколько периодов, чередуясь с учебными занятиями согласно графику учебного процесса (Приложение 2 )

Продолжительность учебной и производственной практик составляет 6 часов в день.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) МО МЗ РИ профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между ИнГГУ и МО МЗ РИ, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и требования по доступности.

Производственная практика по профилю специальности проводится в медицинских организациях МЗ РИ (направление деятельности которых соответствуют профилю подготовки обучающихся), располагающие, соответственно ФГОС, необходимым материально-техническим оснащением и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.3.4 Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточного контроля профессиональных знаний, умений и навыков

обучающихся, их готовности к будущей профессии является зачет, отражающая качество выполнения всех заданий практики с учетом результатов, подтвержденных документами учреждений, в которых обучающиеся проходили практику, портфолио и т.д.

Фонд оценочных средств (Приложении 4.) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практикам в форме практической подготовки, являющийся обязательным структурным элементом образовательной программы, включает в себя формы отчетности по практике в форме практической подготовки и критерии оценивания результатов прохождения практики в форме практической подготовки. Колледжем разработаны методические рекомендации по организации и прохождению учебной и производственной практик в форме практической подготовки.

Рабочие программы практик отражены в Приложении 4.

#### 6.4. Организация воспитания обучающихся

Воспитательная работа в колледже строится в соответствии с Федеральным Законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304), Приказом Мипросвещения РФ от 28.08.2020 №441 и нормативно-методическим обеспечением воспитательной работы университета.

При разработке воспитательной программы, выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте работы МК.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия, экскурсии;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Воспитательная деятельность в колледже организована на основе приоритетов государственной политики в области воспитания и социализации детей, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования общественно-государственной системы воспитания детей в Российской Федерации, учитывающих интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства.

Для качественного проведения воспитательной работы колледж располагает помещениями и оборудованием для организации и проведения культурно-массовых, спортивных и других мероприятий.

План воспитательной работы включает традиционные мероприятия, учитывает возрастные, психологические, профессионально-ориентированные особенности студентов, приоритеты в молодежной политике, памятные даты истории страны и вуза. Также предусмотрены мероприятия по гражданско- патриотическому, культурно-нравственному, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся, научно-методическому обеспечению, социальной защите молодежи.

Деятельность педагогического коллектива способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая кураторскую работу и развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в спортивных и творческих мероприятиях.

Рабочая программа Воспитания и календарный план воспитательной работы. (Приложение 6.)

#### 6.5. Кадровое обеспечение для реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Медицинского колледжа ИнГГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников медицинских организаций МЗ РИ, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02.Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, периодически проходят дополнительные профессиональные курсы по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02.Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, составляет не менее 25 процентов.

Реализация ОПОП по специальности обеспечивается научно-педагогическими кадрами Колледжа, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля, имеющие опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

К реализации профессиональных модулей, программ учебной, производственной практик привлечены специалисты-практики из медицинских организаций МЗ РИ.

Кадровое обеспечение образовательной деятельности колледжа соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемой специальности и квалификационным характеристикам педагогического состава, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н (с изменениями от 31 мая 2011 г.). Приложение № 8 - Справка кадрового обеспечения.

### **7. Формирование фондов оценочных средств для реализации образовательной программы**

#### *7.1. Формирование фондов оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации*

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются председателем методического совета МК, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются при согласовании с работодателями. Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, дифференцированных зачетов и экзаменов; тесты; тематику рефератов, докладов, эссе; ситуации для практических занятий.

Фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации в Приложении 10.

В колледже разработаны методические указания по организации самостоятельной работе по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

#### 7.2. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план осваиваемой образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

7.2.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2.2. Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена и завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: медицинская сестра/медицинский брат.

7.2.3. Для государственной итоговой аттестации разработана программа государственной итоговой аттестации.

Для государственного экзамена используются оценочные материалы, разработанные методическим центром аккредитации специалистов.

7.2.4. Оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Критерии оценки по государственному экзамену представлены в фонде оценочных средств ГИА.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в Приложении 5.

7.2.5 Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии нормативными документами и локальными актами Университета:

- Положение о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» (далее Положение).
- Локального акта «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников».

7.2.5 Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и успешно сдавшим государственный экзамен, выдаются документы установленного образца. Успешно прошедшим ГИА присваивается квалификация «Медицинская сестра / Медицинский брат» и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Программа государственной итоговой аттестации в Приложении 5.

### 8. Листы изменений ОПОП СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело ОПОП СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело на 20\_\_ / 20\_\_ учебный год:

Название элемента ОПОП	Вносимые изменения	Реквизиты протокола Педагогического/Методического совета Медицинского колледжа	Подпись председателя Методического совета Медицинского колледжа

## 9.Приложения

Приложение 1	Учебный план по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело (базовый уровень подготовки)
Приложение 2	Календарный учебный график
Приложение 3	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
Приложение 4	Программы учебной и производственной практик
Приложение 5	Программа и ФОС государственной итоговой аттестации ГИА
Приложение 6	Рабочая программа Воспитания и план воспитательной работы
Приложение 7	Справка о материально-техническом обеспечении
Приложение 8	Справка о кадровом обеспечении
Приложение 9	Аннотации учебных дисциплин и профессиональных модулей
Приложение 10	Фонд оценочных средств дисциплин и профессиональных модулей.
Приложение 11	Матрица компетенций.