

## **ЕН.01 Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности**

### **1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности предназначена для изучения ИКТ в области управления качеством в образовательных организациях реализующих образовательные программы среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена с учетом профиля получаемого профессионального образования.

### **1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности изучается в разделе учебного плана и относится к математическому и общему естественнонаучному циклу. На изучение дисциплины отводится **138 часов**.

### **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны **уметь:**

- ;
- ;
- , , , , ;
- ;
- ;
- ;
- ;
- , .
- .
- / ;
- ;
- ;
- ;
- , , , - ( - ;
- ) ;
- , .
- ,

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы:

*общие компетенции, включающие в себя способность:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

*профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности:*

ПК 1.1. Оценивать качество сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 1.3. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.1. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.

ПК 2.2. Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 2.3. Вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг).

ПК 2.4. Разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую

### 3.1

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

**1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, самостоятельной - 16 часов.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем учебной дисциплины	138
Самостоятельная работа	16
в том числе:	
теоретическое обучение	38
лабораторные занятия	76
Консультации	4
Промежуточная аттестация	4