

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

Основной образовательной программы среднего профессионального образования  
подготовки специалистов среднего звена

**Специальность 38.02.07 Банковское дело**

Форма обучения: очная

**Квалификация выпускника**  
специалист банковского дела

**Магас 2022 г.**

## Содержание

1. Область применения рабочей программы
2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы
3. Цели и задачи производственной практики:
4. Количество часов на прохождение производственной практики:
5. Компетенции, формируемые в ходе прохождения производственной практики
6. Содержание производственной практики
7. Материально-техническое обеспечение организации практики
8. Информационное обеспечение
9. Организация производственной практики
10. Кадровое обеспечение реализации практики
11. Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики

### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы.

**2. Место преддипломной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в профессиональный цикл.

### **3. Цели и задачи преддипломной практики:**

**Целью преддипломной практики** является сбор данных, необходимых для написания дипломной (выпускной квалификационной) работы, т.е. приобретение персонального исследовательского опыта по изучаемой проблеме, накопление и систематизация теоретического материала.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и закрепление профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению и защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы). В связи с этим преддипломная практика должна быть непосредственно связана с тематикой дипломной работы и включать в себя следующие этапы ее реализации:

1. **Теоретический** (*с момента выбора и утверждения темы и до начала самой практики*). Задачами этого этапа является изучение нормативных документов и научных публикаций по соответствующей сфере экономики в целях формирования теоретических представлений об исследуемой проблеме.

2. **Практический** (*собственно практика*). Сбор материалов для получения представления о реальном функционировании хозяйственного механизма или сферы экономики.

3. **Исследовательский** (*с момента окончания практической деятельности и до написания отчета*). Состоит в сопоставлении теоретических представлений и практических данных для разработки предложений по совершенствованию сложившейся практики.

#### **Задачи преддипломной практики:**

- приобретение практических навыков решения производственных, организационных, экономических и других задач, соответствующих профилю работы банка - базы практики;
- приобретение навыков пользователя современных средств вычислительной техники для решения различных экономических задач;
- развитие организаторских способностей, ответственности за порученную работу;
- овладение передовым опытом работы и инновационными технологиями;
- ознакомление с реальными производственными, технологическими и организационными процессами, протекающими на объекте базы практики;
- овладение практическими навыками коммуникативных технологий и активное участие в коммуникативных процессах, реально происходящих на объекте базы практики.

#### **4. Количество часов на прохождение преддипломной практики:**

Преддипломную практика включена в программу обучения 6-го семестра (3 курса). Согласно учебному плану на преддипломную практику отводится 144 часа (4 недели).

Контроль знаний по преддипломной практике – дифференцированный зачет.

#### **5. Компетенции, формируемые в ходе прохождения производственной практики**

Процесс освоения практических навыков направлен на формирование следующих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
<b>ПМ.01</b>	<b>Ведение расчетных операций</b>
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
<b>ПМ.02.</b>	<b>Осуществление кредитных операций</b>
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

### Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело

Код по <a href="#">Перечню</a> профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. N 513 с изм и доп.	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
<a href="#">20002</a>	Агент банка

Получение практического опыта профессиональной деятельности нацелено на освоение компетенций, соответствующих следующим профессиональным стандартам

<b>Код профессионального стандарта</b>	<b>Наименование профессионального стандарта</b>
08.020	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с залогами», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36798)
08.011	Профессиональный стандарт «Специалист по ипотечному кредитованию», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 марта 2015 г., регистрационный № 36640)
08.019	Профессиональный стандарт «Специалист по потребительскому кредитованию», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 646н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44422)
08.014	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с просроченной задолженностью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. № 590н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный № 39053)
08.027	Профессиональный стандарт «Специалист по платежным услугам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44419)
08.013	Профессиональный стандарт «Специалист по операциям на межбанковском рынке», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44421)

## 6. Содержание производственной (преддипломной) практики

Виды профессиональной деятельности (ПМ)	Виды работ
<b>ПМ.01 Ведение расчетных операций</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Краткая характеристика банка</li> <li>- Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов</li> <li>- Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах</li> <li>- Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней</li> <li>- Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов</li> <li>- Изучение организации кассовой работы в коммерческом банке</li> <li>- Изучение организации работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России</li> <li>- Изучение порядка открытия и ведения валютных счетов в коммерческом банке</li> <li>- Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям</li> <li>- Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт</li> <li>- Сбор данных, необходимых для написания дипломной (выпускной квалификационной) работы</li> <li>- Составление отчета о прохождении практики</li> </ul>
<b>ПМ.02. Осуществление кредитных операций</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение оценки кредитоспособности клиентов</li> <li>- Изучение порядка осуществления и оформления выдачи кредитов</li> <li>- Изучение порядка осуществления сопровождения выданных кредитов</li> <li>- Изучение проведения операций на рынке межбанковских кредитов</li> <li>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</li> <li>- Изучение формирования и регулирования резервов:</li> <li>- Учет кредитных операций банка</li> <li>- Сбор данных, необходимых для написания дипломной (выпускной квалификационной) работы</li> <li>- Составление отчета о прохождении практики</li> </ul>
<b>ПМ. 03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление с системой контроля в банке за соблюдением норм и правил обслуживания клиентов.</li> <li>- Характеристика зон обслуживания клиентов в банке.</li> <li>- Анализ клиентской базы банка.</li> <li>- Анализ каналов обслуживания розничных клиентов.</li> <li>- Изучение работы банка с группами клиентов, нуждающихся в социальной поддержке (молодежь, пенсионеры, инвалиды).</li> <li>- Изучение системы обеспечения безопасности</li> </ul>

<p><b>должностям служащих (20002 Агент банка)</b></p>	<p>(конфиденциальности) клиентов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультирование клиентов по различным видам продуктов и услуг в банке (работа под руководством сотрудника банка).</li> <li>- Наблюдение за действиями сотрудника банка при продаже банковских продуктов и услуг банке</li> <li>- Изучение организации послепродажного обслуживания клиентов</li> <li>- Сбор данных, необходимых для написания дипломной (выпускной квалификационной) работы</li> <li>- Составление отчета о прохождении практики</li> </ul>
---	---

## 7. Материально-техническое обеспечение организации практики

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную (преддипломную) практику (по профилю специальности), которая проводится концентрированно.

К базам производственной (преддипломной) практики относятся кредитные организации (коммерческие банки)

## 8. Информационное обеспечение

### Печатные издания

1. Основы банковского дела: учебник для СПО/ Е.Б.Стародубцева. — 2-е изд., перераб. и доп.— М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2015. — 288 с..
2. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для СПО / В. А. Боровкова [и др.] ; под ред. В. А. Боровковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 390 с.
3. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник для СПО / Е. Ф. Жуков [и др.] ; под ред. Е. Ф. Жукова, Ю. А. Соколова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с..
4. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учеб.пособие для СПО / О. И. Ларина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 251 с.
5. Костерина, Т. М. Банковское дело : учебник для СПО / Т. М. Костерина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 332 с.
6. Галанов В.А. Основы банковского дела: учебник для СПО. / В.А. Галанов. — 2-е изд. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. — 288 с. —
7. Банковское дело : учебник и практикум для СПО / под ред.В. А. Боровковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 623 с.



### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа <http://www.cbr.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>
4. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.
5. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru>.
6. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>.

### **Дополнительные источники**

#### ***Нормативные документы***

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ с изменениями.
2. Федеральный закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. 23.05.2018 г.).
3. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ « О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» (ред. 23.04.2018 г.).

#### ***Дополнительные учебные издания***

4. Банковский маркетинг: учебник/ под ред. д.э.н., проф. Ю.А. Ровенского, д.э.н. проф. Наточеевой Н.Н. / - М.: изд-во "Проспект", - 2016. - 271 с.
5. Банковское дело / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2016. - 751 с.
6. Банковское дело. В 2 ч. Часть 1. Общие вопросы банковской деятельности : учебник для бакалавриата / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с.
7. Банковское дело. В 2 ч. Часть 2. Технологии обслуживания клиентов : учебник для бакалавров / А. М. Тавасиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с.

## 9. Организация производственной (преддипломной) практики

Реализация программы модуля предполагает проведение производственной (преддипломной) практики (по профилю специальности) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной (преддипломной) практике является освоение междисциплинарных курсов для получения первичных профессиональных навыков в рамках образовательной программы.

## 10. Кадровое обеспечение реализации практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Преподаватели: высшее профессиональное образование по профилю и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Руководители практики - представители организации, на базе которой проводится практика.

## 11. Контроль и оценка результатов прохождения производственной (преддипломной) практики

Контроль и оценка результатов преддипломной практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 1Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессио-	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	нальных задач	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные.	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	- Отзыв работодателя по итогам практики;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Защита отчета по производственной (преддипломной) практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Защита отчета по преддипломной практике. Отзывы организаций по итогам практики.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
	применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	(преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита дипломной работы
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации и кредитных банковских продуктов.	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы Отзывы организаций по итогам практики.

### **Профессиональные компетенции**

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
---	------------------------	----------------------

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Демонстрация профессиональных знаний при использовании различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	Демонстрация профессиональных знаний при обслуживании счетов бюджетов различных уровней	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении межбанковских расчетов	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетов по экспортно-импортным операциям	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетов с использованием различных видов платежных карт	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность	Демонстрация профессиональных знаний при расчете максимального	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
клиентов	размера кредита	производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при оформлении выдачи кредитов	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при сопровождении выданных кредитов	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Демонстрация профессиональных знаний при проведении операций на рынке межбанковских кредитов	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	Демонстрация профессиональных знаний при формировании и регулировании резервов на возможные потери по кредитам	Выполнение заданий индивидуального плана практики. Защита отчета по производственной (преддипломной) практике. Защита дипломной работы