



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра русского языка**

**Аннотация  
рабочей программы учебной дисциплины  
Б1.В.01 «Русский язык и культура речи»  
Направление подготовки бакалавров 39.03.02. – «Социальная работа»**

|    |  |                   |                    |
|----|--|-------------------|--------------------|
| 1. | <b>Цель изучения дисциплины</b><br>Цель освоения учебной дисциплины: формирование компетентности студентов в области владения русским языком, способствующей успешности речевой коммуникации в будущей профессиональной деятельности.  |                   |                    |
| 2. | <b>Место дисциплины в структуре ООП ВО бакалавриата</b><br>Данная дисциплина входит в состав базовой части дисциплин программы подготовки бакалавра «Социальная работа».- 39.03.02. Гуманитарный, социальный и экономический цикл», является важным элементом в формировании гуманитарной составляющей в системе подготовки специалистов. «Русский язык и культура речи», являясь базовым курсом для цикла гуманитарных дисциплин, изучается студентами первого курса всех специальностей. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе.<br>Дисциплина изучается на 1курсе в 1 семестре. |                   |                    |
| 3. | <b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи»</b>  |                   |                    |
|    | <b>Код и наименование компетенций</b>  | <b>Индикаторы</b> | <b>Дескрипторы</b> |
|    | <b>Универсальные компетенции (УК)</b>  |                   |                    |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p><b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах).</p> | <p>УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;<br/>УК – 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;<br/>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;</p> | <p>Знать основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей русского языка.<br/>Уметь пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка.<br/>Владеть навыками создания на русском языке, грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки.</p> |
| <p><b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>                                | <p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;<br/>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>                               | <p>Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.<br/>Должен демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные</p>   |

|    |  |                                |  |
|----|--|--------------------------------|--|
|    |  |                                | <p>события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>Уметь недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> |
| 4. | <b>Структура и содержание дисциплины</b>   |                                |  |
|    | <b>4.1. Структура дисциплины (модуля)</b>  |                                |  |
|    | <b>4.2. Содержание дисциплины</b>  |                                |  |
|    | Курс –   | 1 курс                         |  |
|    | Семестры   | 1                              |  |
|    | Всего учебных часов трудоемкости   | 72 ч                           |  |
|    | Всего аудиторных часов,  | 36 ч                           |  |
|    | в том числе: лекции  | 20 ч                           |  |
|    | Практических занятий   | 16 ч                           |  |
|    | Самостоятельная работа студентов   | 36 ч                           |  |
|    | Распределение аудиторных часов по семестрам  |                                |  |
|    | 1 семестр  | 2 ч. в неделю (2 ЗЕТ)          |  |
|    |  | 72 ч = 20 лк + 16 пр. + 36 СРС |  |
|    | Форма контроля   | Зачет                          |  |
| 5. | <b>Образовательные технологии</b>  |                                |  |
|    | <p>В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, семинарские занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, тестирование, дискуссии.</p> |                                |  |
| 6. | <b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»;</b>  |                                |  |

|    |  |
|----|--|
|    | информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы   |
|    | <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/www.botany.pp.ru/">http://ru.wikipedia.org/wiki/www.botany.pp.ru/</a><br><a href="http://www.testland.ru/default.asp?id=1718uid">http://www.testland.ru/default.asp?id=1718uid</a><br><a href="http://www.allengiru/d/bio/bio056.html">http://www.allengiru/d/bio/bio056.html</a><br><a href="http://www.genebee.msu.su/journals/botany-r">http://www.genebee.msu.su/journals/botany-r</a><br><a href="http://www.kodges.ru/35955-botanica">http://www.kodges.ru/35955-botanica</a><br><a href="http://www.big-library.info/">http://www.big-library.info/</a><br><a href="http://www.rusbooks.org/naukatehnika/9856-morfologia-ianatomia-vyssshikh-rastenijj.html">http://www.rusbooks.org/naukatehnika/9856-morfologia-ianatomia-vyssshikh-rastenijj.html</a><br><a href="http://www.4tivo.com/education/2773-botanica.-sistemica-rastenijj.html">http://www.4tivo.com/education/2773-botanica.-sistemica-rastenijj.html</a><br><a href="http://www.booksshunt.ru/b4718_botanica._sistemica_rastenij">http://www.booksshunt.ru/b4718_botanica._sistemica_rastenij</a><br><a href="http://www.rusbooks.org/naukatehnika/estesvennie/9902-sistemica-vyssshikh-rastenijj.html">http://www.rusbooks.org/naukatehnika/estesvennie/9902-sistemica-vyssshikh-rastenijj.html</a><br><a href="http://www.lan.krasu.ru/studies/bio/p_anmorph_pl.pdf">http://www.lan.krasu.ru/studies/bio/p_anmorph_pl.pdf</a><br><a href="http://sensetronic.ru/liba/eBook-24-45.html">http://sensetronic.ru/liba/eBook-24-45.html</a><br><a href="http://milleniumx.ru/">http://milleniumx.ru/</a><br><a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a><br><a href="http://elibrary.rsl.ru">http://elibrary.rsl.ru</a> Научная электронная библиотека<br><a href="http://elibrary.ru/default.asp">http://elibrary.ru/default.asp</a> Российская национальная библиотека<br><a href="http://primo.nl.ru">http://primo.nl.ru</a> <a href="http://nbmgu.ru">http://nbmgu.ru</a> Электронная библиотека Российской государственной библиотек. |
| 7. | <b>Формы текущего контроля</b>   |
|    | Тестирование по разделам, самостоятельная работа с набором заданий в рамках балльно-рейтинговой системы промежуточного контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.  |
| 8. | <b>Форма промежуточного контроля</b>   |
|    | Зачет  |

**Разработчик:**  
к.ф.н. ,доцент

**А.С.Мейриева**