

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

\_\_\_\_\_ Ф.Д. Кодзоева

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.22 ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки (*бакалавриат*)

39.03.02 Социальная работа

Направленность Социальная работа

Квалификация выпускника – *бакалавр*

Форма обучения очная, заочная

Магас, 2022

## 1. Цели освоения дисциплины

Цель – раскрыть теоретико-методологические и практические вопросы психологии социальной работы, необходимые для подготовки студентов в области социальной работы.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Психология социальной работы» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 6-й семестр. Дисциплина «Психология социальной работы» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 37.03.01 Психология предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Психология социальной работы» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин Основы консультативной психологии.

Дисциплина «Психология социальной работы» может являться предшествующей при изучении дисциплин Производственная практика. психологических исследований. Изучается в 6 семестре.

## 3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Б1.О.22 Психология социальной работы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной) | Результаты освоения дисциплины |
|-----------------|--------------------------|--|--------------------------------|
| УК-6            | УК-6. Способен           | ИУК-6.1.   | Знать: способы самоанализа и   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | <p>управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности,</p> | <p>самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития эффективные способы самообразования и</p> <p>Уметь: определять задачи саморазвития и профессиональные среднесрочные и краткосрочные с обоснованием их актуальности ресурсов; планировать свою жизнедеятельность организации; анализировать и оценивать собственные конструктивные стратегии личностного развития самообразования;</p> <p>Владеть: приемами целеполагания, планирования, деятельности; приемами оценки и результатов деятельности</p> |
|--|---|---|---|

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>личностного развития и профессионального роста</p> <p>ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>ИУК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p> | <p>инструментами и методами управления временем</p> <p>достижении поставленных целей</p> <p>Знать</p> <p>Технологии сбора, обработки и хранения информации</p> <p>нормативные требования к защите персональных</p> <p>Уметь</p> <p>Организовывать использование информационных для обеспечения информационной открытости организации</p> <p>обслуживания, для информирования об услугах, о на сайте организации в средствах массовой информации</p> <p>Владеть</p> <p>способами сбора, хранения и обработки информации</p> <p>социальных услуг с учетом требований законодательства Федерации по защите персональных</p> |
|--|--|---|--|

|              |  |  |  |
|--------------|--|--|--|
|              |  |  | <p>Знать: социологические особенности основных Уметь: искать, анализировать и представлять ф социальных группах, процессах и явлений. Вла информацию об исследуемых социальных групп Знать: требования и методы интерпретации эмпирические данные. Владеть: способностью основании интерпретации эмпирических данн</p> |
|              |  |  |  |
| <i>ОПК-2</i> | <b>ОПК-2.</b><br>Способен описывать социальные явления и | <b>ИОПК – 2.2.</b><br>Описывает социальные явления и процессы на | <p><b>Знать</b> методы социологического исследования для иден социальных групп, -суть социальных процессов и явлени <b>Уметь</b> использовать имеющиеся знания для вынесения с социальных групп в контексте оценки обстоятельств их <b>Владеть</b> навыком применения теоретических знаний нав</p>                     |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p> | <p>основе комплексной информации</p>   | <p>групп и общностей</p> <p><b>Знать</b> методы социологического исследования для иден социальных групп, -суть социальных процессов и явлени <b>Уметь</b> использовать имеющиеся знания для вынесения с социальных групп в контексте оценки обстоятельств их <b>Владеть</b> навыком применения теоретических знаний нав групп и общностей</p>  |
|  |  | <p><b>ИОПК-4. 1.</b><br/>Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p> <p><b>ИОПК-4.2.</b><br/>Оценивает эффективность применения конкретных методов и</p> | <p><b>Знать</b> методы социологического исследования для иденти социальных групп, -суть социальных процессов и явлений</p> <p><b>Уметь</b> использовать имеющиеся знания для вынесения с социальных групп в контексте оценки обстоятельств их <b>Владеть</b> навыком применения теоретических знаний нав групп и общностей</p> <p><b>Знать</b> методы социологического исследования для иден социальных групп, -суть социальных процессов и явлени <b>Уметь</b> использовать имеющиеся знания для вынесения с социальных групп в контексте оценки обстоятельств их <b>Владеть</b> навыком применения теоретических знаний на</p> |

|       |   |   |  |
|-------|---|---|--|
| ОПК-4 | ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы  | приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы;  |  |
| ПК-1  | ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. | ИПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности и граждан; ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. | <p><b>Знать</b> особенности развития социальной работы в разное время и в различных странах (российская, европейская и американская модель); влияние христианства на формирование представлений о процессе помощи;</p> <p><b>Уметь</b> отслеживать социально-исторические тенденции и социогенетические факторы организации практик помощи нуждающимся.</p> <p><b>Владеть</b> способностью проводить исследования по выявлению уровня социального благополучия у разных групп населения.</p> <p><b>Знать</b> особенности развития социальной работы в разное время и в различных странах (российская, европейская и американская модель); влияние христианства на формирование представлений о процессе помощи;</p> <p><b>Уметь</b> отслеживать социально-исторические тенденции и</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | социогенетические факторы<br>организации практик помощи<br>нуждающимся.<br><b>Владеть</b> способностью<br>проводить<br>исследования по выявлению<br>уровня социального<br>благополучия у разных групп<br>населения |
|--|--|--|--|

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Б1.О.22 Психология в социальной работе

##### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, \_\_\_\_\_ 144 часа.



| Вид учебной работы  | Всего            |  | Порядковый номер семестра |  |             |
|---|------------------|--|---------------------------|--|-------------|
|   |                  |  |                           |  | 7           |
| Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.),<br>в том числе: | 4 з.е.           |  |                           |  | 1<br>4<br>4 |
| Курсовой проект (работа)                                      | не предусмотрено |  |                           |  |             |
| Аудиторные занятия всего<br>(в акад. часах), в том числе:     |                  |  |                           |  | 7<br>8      |
| Лекции  |                  |  |                           |  | 5<br>2      |
| Практические занятия, семинары                                |                  |  |                           |  | 2<br>6      |
| Лабораторные работы   |                  |  |                           |  |             |
| Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в<br>том числе: |                  |  |                           |  | 3<br>9      |
| Экзамен   |                  |  |                           |  | 2<br>7      |
| Общая трудоемкость дисциплины                                 | 144              |  |                           |  | 1<br>4<br>4 |

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

Социальная работа и психология. Предмет, структура и функции психологии социальной работы. Основные понятия психологии социальной работы.

Философско-антропологические концепции. Антропологические концепции и идеи в современной социологии. Проблема цели и смысла жизни.

Общепсихологические теории личности. Типология личности в различных теориях. Виды психологической практики в социальной

работе. Психологическая диагностика, психологическая коррекция и психологическая реабилитация в социальной работе.

Психологические особенности семьи и детско-родительских отношений. Социальные и возрастные аспекты психологического развития и социализации молодежи. Психологические проблемы безработного населения. Профессиональное самоопределение и психологическое сопровождение процесса трудоустройства. Психологические проблемы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Психологические аспекты социальной работы с пожилыми людьми. Основы психологии зависимостей. Психологические аспекты профилактики пьянства и наркомании. Психологические проблемы суицидологии. Общая характеристика предупреждения суицидального поведения. Социально-психологические проблемы безнадзорности. Психологические аспекты профилактики девиантного поведения на почве сексуальных заболеваний, при ВИЧ-инфекции.

Проблемы поликультурного общества. Психологические особенности мигрантов в новой для них среде.

## 5. Образовательные технологии

При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:

- интерактивные лекции;
- лекции с использованием видеоматериала;
- лекция проблемного характера;
- тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;
- групповые, научные дискуссии;
- практическое занятие с элементами дискуссии;
- работа по группам;
- работа в парах;
- доклады с компьютерной презентацией.

При проведении лекций - установочная лекция, лекция проблемного характера, лекция с использованием видеоматериала.

При проведении практических занятий и лабораторных занятий - практическое занятие с элементами дискуссии, работа по группам, работа в парах, защита мини-проектов, доклады с компьютерной презентацией.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях:

обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

При освоении дисциплины возможно использование дистанционных образовательных технологий (видеоконференции Zoom, Google Meet и т.п.) – для проведения как лекционных, так и практических занятий.

Конспект лекций. 1. Вводная лекция, где автор дает общие представления о дисциплине, ее предмете и объекте, определяет цели и задачи курса, методологию и методы, периодизацию

дисциплины, рекомендует литературу, дает ее критический анализ. 2. Текущие лекции по конкретным темам курса, которые также разделяются на виды. Преподаватель может просто ознакомить с новой темой, выделить основные моменты, объяснить причинно-следственные связи, сделать выводы, - это обычный вариант лекции. Как правило, она не вызывает затруднений в конспектировании. 3. Заключительная лекция, в которой преподаватель делает общие выводы по прочитанной дисциплине, характеризует итоги и результаты, определяет тенденции, анализирует перспективы. Такая лекция поднимает знания на более высокий, методологический, уровень. Кроме этого, структура заключительной лекции, логика и стиль изложения материала могут стать своеобразным образцом для написания раздела «Заключение» в курсовых и дипломных работах. Установочные (характерны для заочного и вечернего обучения в качестве введения в дисциплину) и обзорные лекции (применяются для повторения и обновления материала перед государственными экзаменами). Как правило, в них проводится обобщение, выделяются наиболее важные или спорные аспекты изучаемой дисциплины.

Проверка практических заданий. Практическое занятие или семинар (от лат. *seminarium*

– «рассадник», переносное – «школа») - один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении студентами предложенной заранее темы, а также сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам учебных исследований.

Игра-дискуссия. Дискуссии могут носить стихийный, свободный и организованный характер. Это разделение видов дискуссии проводится в соответствии со степенью её организованности: планировании выступающих, их очерёдности, тем докладов, времени выступления. При этом стихийная дискуссия по этим параметрам не регламентируется, а свободная предполагает определение направления и времени выступлений. Организованная дискуссия проводится по регламенту и в установленном заранее порядке. В целом в мировом педагогическом опыте получили распространение следующие формы дискуссии.

Круглый стол — беседа, в которой «на равных» участвует небольшая группа обучающихся (обычно около 5 человек), во время которой происходит обмен мнениями, как между ними, так и с остальной аудиторией.

Заседание экспертной группы («панельная дискуссия»), на которой вначале обсуждается намеченная проблема всеми участниками группы (четыре-шесть участников с заранее назначенным председателем), а затем они излагают свои позиции всей аудитории.

Форум — обсуждение, сходное с заседанием экспертной группы, в ходе которого эта группа выступает в обмен мнениями с аудиторией (классом, группой).

Симпозиум — более формализованное обсуждение, в ходе которого участники

выступают с сообщениями, представляющими их точки зрения, после чего отвечают на вопросы аудитории.

Дебаты — явно формализованное обсуждение, построенное на основе заранее фиксированных выступлений участников — представителей двух противостоящих, соперничающих команд (групп), — и опровержений. Вариантом этого обсуждения являются парламентские дебаты («британские дебаты»).

Судебное заседание — обсуждение, имитирующее судебное разбирательство.

Техника аквариума — особый вариант организации обсуждения, при котором, после непродолжительного группового обмена мнениями, по одному представителю от команды участвуют в публичной дискуссии. Члены команды могут помогать своему представителю советами, передаваемыми в записках или во время тайм-аута.

Мозговой штурм (мозговая атака). Это один из наиболее известных методов поиска оригинальных решений различных задач, продуцирования новых идей. Он был предложен американским психологом А. Осборном в 50-е годы. В настоящее время считается одним из методов активизации обучения.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### **6.1. План самостоятельной работы студентов**

| №<br>не<br>д. | Те<br>ма | В<br>ид<br>самостоятель<br>ной<br>работы | Задание<br><br>(Изучить...,<br>выполнить...,<br>решить...,<br>изготовить<br>...) | Рекомендуем<br>ая<br>литература<br><br>(Указываетс<br>я<br>номер из<br>раздела 7)     | Количество<br>часов<br><br>(должно<br>соответство<br>ва<br>ть<br><br>указанному в<br>таблице 4.1) |
|---------------|----------|--|--|---|---|
|               | Тема 1.  | Подготовка к<br>дискуссии                | Подготовить<br>доклады по<br>теме<br>с<br>презентацией                           | Основная<br>литература: 2,<br>3<br>Дополнительн<br>ая<br>литература: 1,<br>2,<br>3, 4 | 4   |
|               | Тема 2.  | Работа<br>микрогруппах<br><br>над        | Создать<br>таблицы<br><br>периодизации   | Основная<br>литература: 1,<br>3<br>Дополнительн                                       | 4   |

|  |  |  |                                    |                                     |  |
|--|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|--|
|  |  | составлением<br>таблиц<br>периодизации | истории<br>социальной<br>работы за | ая<br>литература: 1,<br>2,<br>3, 4, |  |
|--|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|--|

|  |          |  |  |  |   |
|--|----------|--|--|--|---|
|  |          | истории<br>социальн<br>ой<br>работы 3<br>а<br>рубежом и в<br>России. | рубежом и в<br>России.   |  |   |
|  | Тема 31. | Работа в паре<br>по<br>созданию<br>презентаций                       | Создать<br>презентации<br>по<br>теме                                       | Основная<br>литература: 2,<br>3<br>Дополнительн<br>ая<br>литература: 1,<br>2,<br>3, 4,         | 2 |
|  | Тема 4.  | Работа в<br>микрогруппах   | Проанализиро<br>ва<br>ть тему,<br>подготовить<br>доклады для<br>обсуждения | Основная<br>литература: 1,<br>3<br>Дополнительн<br>ая<br>литература: 1,<br>2,<br>3, 4,         | 2 |
|  | Тема 5.  | Групповое<br>обсуждение  | Проанализиро<br>ва<br>ть тему,<br>подготовить<br>доклады для<br>обсуждения | Основная<br>литература:<br>1,2<br>Дополнительн<br>ая<br>литература: 1,<br>2,<br>3, 4           | 4 |
|  | Тема 6.  | Учебная<br>дискуссия   | Проанализиро<br>ва<br>ть тему,<br>подготовить<br>доклады для<br>обсуждения | Основная<br>литература: 2,<br>3<br>Дополнительн<br>ая<br>литература: 1,<br>2,<br>3, 4, 7       | 2 |
|  | Тема 7.  | Работа с<br>нормативно-<br>правовыми<br>актами                       | Проанализиро<br>ва<br>ть<br>нормативно-<br>правовые<br>акты                | Основная<br>литература: 2,<br>3<br>Дополнительн<br>ая<br>литература: 1,<br>2,<br>3, 4, 5       | 4 |
|  | Тема 8.  | Подготовка к<br>эссе   | Написать<br>эссе   | Основная<br>литература: 2,<br>3<br>Дополнительн<br>ая<br>литература: 1,<br>2,<br>3, 4, 5, 6, 7 | 2 |

|  |         |   |   |  |   |
|--|---------|---|---|--|---|
|  | Тема 9. | Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиям и) ; Подготовка рефератов к занятию | Изучить основную и дополнительную литературу, прочитав и проанализировав периодическую и первоисточники | Основная литература: 1, 2, 3<br>Дополнительная литература: 1, 2, 3, 4, | 4 |
|--|---------|---|---|--|---|

## 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

*(Описывается организация каждого вида самостоятельной работы студентов, используемого при изучении данной дисциплины).*

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Вид учебных занятий</b> | <b>Организация деятельности студента</b> |
|----------------------------|--|



|  |   |
|--|---|
| Лекция                                     | <p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии</p>   |
| Практическое занятие                       | <p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.</p>   |
| Доклад, устное сообщение (минивыступление) | <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно- исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на первых семинарских занятиях, выбор темы Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. На подготовку дается одна-две недели. За неделю до выступления студент должен согласовать с преподавателем план выступления. Регламент – 3-5 мин. На выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.</p>  |
| Контрольная работа/ индивидуальные задания | <p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.</p> <p>Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.</p>  |
| Групповая дискуссия                        | <p>Обсуждение, проходящее в малых группах (по 2 человека) или в большой группе в аудиторное и во внеаудиторное время (сбор материала по теме работы).</p>   |
| Эссе                                       | <p>Эссе - самостоятельная творческая письменная работа, по форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.</p> <p><i>Требования, предъявляемые к эссе:</i></p> <p>Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц</p> <p>Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.</p> <p>Эссе должно иметь грамотную композиционную конструкцию, быть логичным, понятным по структуре.</p> <p>Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Эссе должно показать, что его автор знает и хорошо использует теоретические концепции, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.</p> <p>Эссе должно содержать убедительный аргумент в пользу</p> |
|--|---|

|                     |   |
|---------------------|---|
|                     | <p>изложенной позиции.</p> <p><i>Структура эссе</i></p> <p>Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:</p> <p>Мысли автора по проблеме представлены в виде кратких тезисов (Т);</p> <p>мысль должна быть подтверждена доказательствами - поэтому за тезисом следует аргумент (А).</p> |
| Реферат             | <p>Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.</p>   |
| Подготовка к зачету | <p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.</p>   |

### 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

#### *Контроль освоения компетенций*

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям освоения дисциплины «Социальная безопасность» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) применяются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задачи, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

| Этап формирования компетенций | Перечень компетенций              | Форма контроля             | Раздел учебной дисциплины | Фонд оценочных средств   |
|-------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|---------------------------|--|
| 1 этап                        | УК-6,<br>ОПК-2,<br>ОПК-4,<br>ПК-1 | (итоговая<br>я аттестация) |                           | Опрос;<br>компендиум,<br>групповая дискуссия;<br>тестовые задания;<br>эссе |

#### Оценочное средство - лекция

|                  | +                          | -                  |
|------------------|----------------------------|--------------------|
| Посещаемость     | 70 %                       | менее 70%          |
| Конспектирование | Делает отметки и конспекты | не делает конспект |

|            |                              |                                 |
|------------|------------------------------|---------------------------------|
| Активность | Задаёт вопросы в ходе лекции | Не задаёт вопросы в ходе лекции |
|------------|------------------------------|---------------------------------|

|  |   |   |
|--|---|---|
| Комментарии                                      | Высказывает оценочные и уточняющие суждения, Релевантные теме лекции  | Не высказывает оценочные и уточняющие суждения, релевантные теме лекции |
| <b>Оценочное средство - практические занятия</b> |   |   |
|  | +   | -   |
| Посещаемость                                     | 70%   | менее 70%   |
| Готовность демонстрации выполненной работы       | Имеются необходимые к конкретному занятию материалы                   | Нет материалов  |
| Активность                                       | Задаёт вопросы  | Не задаёт   |
| Комментарии                                      | Высказывает оценочные и Уточняющие суждения, релевантные теме занятия | Не высказывает  |
| участие в проведении занятия                     | Участствует дискуссии, демонстрирует интерес                          | Нет   |

| <b>Оценочное средство - доклад</b> |   |
|------------------------------------|---|
| Оценка                             | Показатели  |
| отлично                            | <p>текст доклада подготовлен с соблюдением информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, использованы разнообразные источники информации; тема доклада раскрыта полностью;</p> <p>полнота, логичность, научность изложения, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, полно и логично изложена Собственная позиция, сформулированы обоснованные выводы, даны полные ответы на дополнительные, уточняющие вопросы</p> |
|                                    | <p>текст доклада подготовлен с соблюдением информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий, использованы</p> <p>разнообразные</p>   |

|        |  |
|--------|--|
| хорошо | <p>источники информации;<br/> основные требования к докладу<br/> выполнены, но при этом<br/> допущены недочёты. В<br/> частности, имеются неточности<br/> в</p> <p>изложении материала;<br/> отсутствует логическая<br/> последовательность в суждениях,<br/> присутствуют неточности,<br/> затруднения в ответах на</p> |
|--------|--|

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | дополнительные, уточняющие вопросы.   |
| удовлет<br>во<br>рительно           | имеются существенные отступления от требований к докладам. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы, представлены необоснованные выводы.   |
| неудовл<br>ет<br>ворительно         | доклад не подготовлен или полностью не соответствует предъявляемым требованиям  |
| <b>Оценочное средство - реферат</b> |   |
| Оценка                              | Показатели  |
| отлично                             | текст реферата полностью соответствует всем требованиям к содержанию и оформлению, представленным в методических указаниях (см. выше), тема раскрыта полностью, сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемые проблемы, логично изложена собственная позиция, сформулированы обоснованные выводы.   |
| хорошо                              | текст реферата в целом соответствует всем требованиям к содержанию и оформлению, представленным в методических указаниях, допущены несущественные ошибки, упущения, недочёты (незначительные отступления от требований к объёму работы, к оформлению, опечатки); имеются неточности в изложении материала, нарушена логическая последовательность, недостаточно полно обоснована актуальность темы и т.п. |
| удовлетв                            | Имеются существенные  |

|               |                          |
|---------------|--------------------------|
| ор<br>ительно | отступления от указанных |
|---------------|--------------------------|



|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p>требований к содержанию и оформлению: неполное раскрытие темы, фактические ошибки, неверное библиографическое описание, нет логики изложения, множественные опечатки, небрежность в оформлении текста, необоснованность выводов и т.п.</p> |   |
| неудовлетворительно                     | <p>реферат не подготовлен или полностью не соответствует предъявляемым требованиям</p>  |   |
| <b>Оценочное средство - презентация</b> |   |   |
| Оценк<br>а                              |   | Показатели  |
| отлично                                 |   | <p>Презентация полностью соответствует всем требованиям к содержанию и оформлению, представленным в методических указаниях (см. выше)</p>   |
| хорошо                                  |   | <p>презентация в целом соответствует всем требованиям к содержанию и оформлению, представленным в методических указаниях, допущены несущественные ошибки, упущения, недочёты (незначительные отступления от требований к оформлению, опечатки); имеются неточности в изложении материала, нарушена логическая последовательность, недостаточно полно обоснованы суждения, выводы и т.п.</p> |
| удовлетворительно                       |   | <p>Имеются существенные отступления от указанных требований к содержанию и оформлению презентации: неполное раскрытие темы, фактические ошибки, неверные суждения, нет логики изложения, небрежность в оформлении, необоснованность выводов, низкая степень самостоятельности и т.п.</p>  |
| неудовлетворительно                     |   | <p>презентация не подготовлена или полностью не соответствует предъявляемым требованиям</p>   |

| <b>Оценочное средство –практическое задание</b> |   |
|---|---|
| Оценка  | Показатели  |
| отлично   | Задание выполнено полностью<br>правильно, обучающийся<br>демонстрирует<br>свободное<br>владение терминологией, учебным<br>материалом, уверенно<br>применяет полученные знания и<br>умения в ходе выполнения |

|                     |  |
|---------------------|--|
|                     | заданий разного уровня сложности.  |
| хорошо              | В выполнении задания присутствуют неточности (в употреблении терминологии, в датировке), обучающийся испытывает небольшие затруднения при выполнении заданий повышенного уровня сложности            |
| удовлетворительно   | В выполнении задания присутствуют ошибки (в употреблении терминологии, в датировке), обучающийся испытывает значительные затруднения при выполнении заданий среднего и повышенного уровня сложности. |
| неудовлетворительно | В выполнении задания присутствуют грубые ошибки, что не позволяет оценить задание как выполненное, или задание не выполнено.   |

### 3.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

**Этап:** Текущий контроль успеваемости по дисциплине

**Форма:** указана в тематическом плане по каждой теме.

**Цель процедуры:** целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

**Субъекты, на которых направлена процедура:** процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной форме обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано».

**Период проведения процедуры:** процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра).

**Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:** процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

**Требования к банку оценочных средств:** до начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания и т.д. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий или устные вопросы и задания. Количество вопросов, заданий определяется преподавателем самостоятельно.

**Описание проведения процедуры:** каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк задания или озвучиваются вопросы, задания. После ознакомления с вопросами и заданиями и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные или письменные развернутые ответы на поставленные вопросы

и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

**Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:** результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы (шкалу оценивания см. выше).

**Результаты процедуры:** результаты проведения процедуры в обязательном порядке отражаются в журнале посещаемости.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем производится текущая аттестация обучающихся.

#### **Этап: Промежуточная аттестация по дисциплине в виде зачета**

**Форма:** тестирование и устное собеседование по вынесенным в тестах вопросам

#### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины

**Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:** процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль).

**Требования к банку оценочных средств:** до начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки (опросники). Количество вопросов в бланке задания определяется преподавателем самостоятельно.

**Описание проведения процедуры:** каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк задания. После получения бланка задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Преподаватель может задавать уточняющие и дополнительные вопросы в рамках изученного материала. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

**Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:** результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками (шкалу оценивания см. выше).

**Результаты процедуры:** результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и экзаменационные ведомости. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.

## **7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) Б1.О.22 Психология в социальной работе**

### **7.1. Учебная литература:**

1. Карцева, Л.В. Психология и педагогика социальной работы с семьей: Учебное пособие / Л.В. Карцева. - М.: Дашков и К, 2013. - 224 с.
2. Руденко, А.М. Психология социальной работы: Учебное пособие для бакалавров / А.М. Руденко, С.И. Самыгин. - М.: Дашков и К, 2016. - 268 с.
3. Руденко, А.М. Психология социальной работы для бакалавров: Учебник / А.М. Руденко. - Рн/Д: Феникс, 2018. - 480 с.
4. Сафонова, Л.В. Психология социальной работы: Учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Л.В. Сафонова. - М.: ИЦ Академия, 2012. - 256 с.
5. Фирсов, М.В. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики: Учебное пособие для бакалавров / М.В. Фирсов, Б.Ю. Шапиро.. - М.: Юрайт, 2013. - 390 с.

### **7.2. Интернет-ресурсы**

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks - [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» - Режим доступа: <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ - Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU - Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>
6. СПС «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
7. Научная электронная библиотека «Киберленинка», построенная на парадигме открытой науки – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> - неограниченный доступ
8. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
10. ВКР-ВУЗ - Режим доступа: <http://www.vkr-vuz.ru/>

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 22.08.2021).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. -Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/?> свободный (дата обращения: 22.08.2021).
3. EqWorld. The World of Mathematical Equations [Электронный ресурс] : Международный научно-образовательный сайт. - Режим доступа: <http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm>, свободный (дата обращения: 22.08.2021).
4. Presentacva.ru [Электронный ресурс]: образовательный портал. – Режим доступа: <http://presentacva.ru>. свободный (дата обращения: 22.08.2021).

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2021).

7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>. свободный (дата обращения: 22.08.2021).

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. -Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>. свободный (дата обращения: 22.08.2021).

9.Электронная библиотечная система «КнигаФонд»: [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/>(дата обращения: 22.08.2021).

10.Электронная библиотека социологического факультета МГУ [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://.socio.msu.ru/1/lib/library> Полис <http://www.politstudies.ru/>(дата обращения: 22.08.2021).

### **7.3. Программное обеспечение**

Операционная система WindowsPro

Антивирус Kaspersky Endpoint Security

Офисное приложение Libre Office

Архиватор 7-zip

Браузер изображений Fast Stone

ImageViewer

PDF ридер Foxit Reader

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer

Запись дисков Image Burn

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in7.3.

#### **Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):**

Операционная система Windows 10 -

Антивирус Kaspersky Endpoint Security

Офисное приложение Libre Office

Архиватор 7-zip

Браузер изображений Fast Stone

ImageViewer

PDF ридер Foxit Reader

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer

Запись дисков Image Burn

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in

#### **При реализации дисциплины с применением (частичным применением)**

##### **дистанционных образовательных технологий используются:**

- вебинарная платформа Zoom;
- набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>);
- система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

### **7.4. Материально-техническое обеспечение**

| Помещения<br><br>для осуществления образовательного процесса | Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)  | Адрес (местоположение)  |
|--|---|---|
| Аудитории для проведения лекционных занятий                  |   |   |
| Лекционная аудитория – 4 этаж, ауд. 435, 438                 | Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска – 1.<br>Выход в локальную компьютерную сеть | г. Магас, проспект Идриса Зязикова 7, главный уч. корпус, 4 этаж. |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | и Интернет для оперативной связи со студентами, преподавателями и участниками учебного процесса во время дистанционных занятий. Интернет ресурс для оперативного размещения учебно-исследовательской информации и организации дистантной коммуникации.  |   |
| Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости           |   |   |
| Компьютерный класс – 2 этаж, ауд.  | Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Программное обеспечение, соответствующее основным технологическим задачам сбора, обработки и хранения исследовательских данных – статистический пакет, программа для кодирования нарративов, программы обработки фото и видеоизображений, социального картирования и др. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, канцелярские принадлежности. | г. Магас, проспект Идриса Зязикова 7, главный уч. корпус, 4 этаж.                                       |
| Аудитория для практических занятий ауд.435, 438 Римский зал – 1 этаж, ауд. 105 | Технические средства для записи интервью, фокус-групп, визуальной информации – аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска – 1, канцелярские принадлежности, цифровые диктофоны, фотокамеры, видеокамеры – в количестве, достаточном для обеспечения студентов на время учебного исследования.  | г. Магас, проспект Идриса Зязикова 7, главный уч. корпус, 4 этаж.                                       |
| Помещения для самостоятельной работы   |   |   |
| Читальный зал научной библиотеки ИнГУ  | Доступ к печатным и электронным источникам из списка рекомендуемой литературы. Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 30.  | г. Магас, проспект Идриса Зязикова 7. Электронный читальный зал. 2 этаж, Библиотечно-компьютерный центр |

Рабочая программа дисциплины **Б1.О.22 ПСИХОЛОГИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ** составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «5» февраля 2018 г. №76, с учетом *примерной программы учебной дисциплины* из ПООП (*при наличии*)

Программу составили:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

Программа одобрена на заседании кафедры социологии и политологии  
Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Зав. Кафедрой социологии и политологии \_\_\_\_\_ / Сампиев И.М. /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование кафедры) (подпись, Ф.И.О., дата)

Программа одобрена Учебно-методическим советом \_\_\_\_\_  
факультета/института

протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Председатель Учебно-методического совета факультета \_\_\_\_\_ / Картоев И.М. /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_ / Хашагульгов Ш.Б. /  
(подпись) (Ф. И. О.)



**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

| Учебный год | Решение кафедры<br>(№ протокола, дата) | Внесенные изменения | Подпись зав. кафедрой |
|-------------|--|---------------------|-----------------------|
|             |  |                     |                       |
|             |  |                     |                       |
|             |  |                     |                       |