

**Аннотация**  
**рабочей программы дисциплины «Русский язык и культура речи» Основной**  
**профессиональной образовательной программы по направлению**  
**подготовки 35.03.04. «Агрономия»**

<b>Цель изучения дисципли-</b>	Русский язык и культура речи»: формирование знаний в области культуры речи в её письменной и устной разновидностях.	
<b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата</b>	Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.01 Изучение данной дисциплины базируется на знании общеобразовательной программы по предмету: «Русский язык».	
<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Дескрипторы</b>
<b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке</b>	<p><b>УК-4.1</b> Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p><b>УК – 4.2</b> Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;</p> <p><b>УК-4.3.</b>Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;</p> <p><b>УК-4.4.</b>Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</p> <p><b>УК-4.5</b> Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;</p> <p><b>УК-4.6</b> Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках;</li> <li>- требования к деловой устной и письменной коммуникации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности;</li> <li>- логически верно организовывать устную и письменную речь</li> <li>- применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры;</li> <li>- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике;</li> <li>- методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств</li> </ul>

<p><b>ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий</b></p>	<p><b>ОПК-1.1</b> Демонстрирует знание основных законов математических, естественно - научных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии</p> <p><b>ОПК-1.2</b> Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии</p> <p><b>ОПК-1.3</b> Применяет информационно- коммуникационные технологии в работе</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и методы фундаментальных разделов математики, необходимые в профессиональной деятельности;</li> <li>- основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области профессиональной деятельности;</li> <li>- принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать математические методы для решения прикладных задач;</li> <li>- читать научную литературу по своей специальности, использующую математический аппарат;</li> <li>- применять основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области профессиональной деятельности.</li> <li>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- математикостатистическими методами обработки экспериментальных данных;</li> <li>- навыками использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности</li> </ul>
---	---	--

<p><b>Содержание дисциплины</b></p>	<p>1. Введение. Понятие о культуре речи. Вопрос о правильности, сложности, о красоте или выразительности.</p> <p>2. Литературный язык, его разновидности. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.</p> <p>3. Язык как средство коммуникации. Языковые уровни; нормы и их нарушения на разных уровнях языка. Невербальные средства коммуникации. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов в современном обществе.</p> <p>4. Стили русского языка. Цели языкового общения и факторы, определяющие успешность коммуникации.</p> <p>5. Официально-деловой стиль. Научный стиль. Публицистический стиль. Сфера их функционирования.</p> <p>6. Язык средств массовой информации. Функции СМИ. Жанры текстов СМИ и их языковые особенности.</p> <p>7. Язык рекламы. Реклама и СМИ. Жанры рекламы, языковые особенности рекламных текстов.</p> <p>8. Текст. Понятие о тексте. Связь предложений в тексте. Методы изложения текста. Речевое взаимодействие.</p> <p>9. Коммуникативные и эстетические аспекты речевого взаимодействия. Общие принципы. Язык деловых бумаг.</p>
-------------------------------------	--

