



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Принята
решением Ученого совета ИнгГУ

от «___» _____ 202__ г.

Протокол № _____

Утверждаю:
и.о. ректора _____ Ф.Ю.Албакова

«___» _____ 202__ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки (Магистратура)

46.04.01 ИСТОРИЯ

**Направленность подготовки
«История России»**

**Квалификация выпускника
Магистр**

**Форма обучения
очная, заочная**

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----------|---|----|
| 1. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 1.1. | Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России» | 4 |
| 1.2. | Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России» | 4 |
| 1.3. | Общая характеристика ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России» | 5 |
| 1.4. | Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО | 8 |
| 2. | ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ 46.04.01 История | 9 |
| 2.1. | Общее описание профессиональной деятельности выпускника | 9 |
| 2.2. | Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника | 10 |
| 2.3. | Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника | 11 |
| 2.4. | Объекты профессиональной деятельности выпускника (или область (области) знания) | 12 |
| 2.5. | Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников | 12 |
| 3. | КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ 46.04.01 История, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОПОП ВО | 15 |
| 3.1. | Универсальные компетенции и индикаторы их достижения | 15 |
| 3.2. | Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения | 7 |
| 3.3. | Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения | 19 |
| 4. | ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 История | 6 |
| 4.1. | Календарный учебный график | 6 |
| 4.2. | Учебный план подготовки магистра | 6 |
| 4.3. | Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) | 6 |
| 4.4. | Программы учебной и производственной практик и оценочные средства | 7 |
| 4.5. | Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства для ГИА | 8 |
| 5. | ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 История | 28 |
| 5.1. | Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России» | 29 |
| 5.2. | Кадровое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки по направлению подготовки 46.04.01 История направленность | 3 |

| | | | |
|-----------|--|---|----|
| | | подготовки «История России» | |
| | 5.3. | Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России» | 4 |
| 6. | НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ | | 4 |
| | 6.1. | Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества | 4 |
| | 6.2. | Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся | 7 |
| 7. | ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ | | 2 |
| | 7.1. | Структурные подразделения и студенческие общественные объединения университета, участвующие в формировании социокультурной среды | 2 |
| | 7.2. | Компоненты социокультурной среды вуза | 43 |
| 8. | ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП ВО | | |
| | ПРИЛОЖЕНИЯ: | | |
| | <i>Приложение 1. Календарный учебный график</i> | | |
| | <i>Приложение 2. Учебный план подготовки магистра</i> | | |
| | <i>Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)</i> | | |
| | <i>Приложение 4. Программы учебной практики</i> | | |
| | <i>Приложение 5. Программы производственной практики</i> | | |
| | <i>Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации ГИА</i> | | |
| | <i>Приложение 7. Справка о материально-техническом обеспечении</i> | | |
| | <i>Приложение 8. Справки о кадровом обеспечении</i> | | |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России»

ОПОП ВО по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП ВО регламентирует комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологий реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практики и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России»

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

1.2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020г. № 991.

1.2.3. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов Минобрнауки России от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн <https://docs.cntd.ru/document/420264612>;

1.2.4. Профессиональный стандарт 01.001 "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н.

1.2.6. Профессиональный стандарт 01.003 "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н.

1.2.7. Профессиональный стандарт 04.003 "Хранитель музейных ценностей", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 537н

1.2.8. Профессиональный стандарт 04.004 "Специалист по учету музейных предметов", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 521н.

1.2.9. Профессиональный стандарт 04.005 "Экскурсовод (гид)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [от 4 августа 2014 г. № 539н](#)

1.2.10. Профессиональный стандарт 11.005 "Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации", утвержденный приказом

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 811н

1.2.11. Профессиональный стандарт 11.006 "Редактор средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н

1.2.12. [Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" \(с изменениями и дополнениями\).](#)

1.2.13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» <https://base.garant.ru/71145690/>.

1.2.14. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» <http://www.consultant.ru/>.

1.2.15. Нормативно-правовые акты РФ в области высшего образования (высшем учебном заведении).

1.2.16. Локальные нормативные акты университета, регламентирующие порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры <http://inggu.ru/sveden/normativnye-dokumenty/>.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История

[Миссия и план стратегического развития ФГБОУ ВО ИнГУ](#) четко определена, является основой деятельности и развития ИнГУ и относится ко всем образовательным программам ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» на основе [Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#) и обеспечивает:

- Формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.
- Получение выпускниками профессионального профильного практико-ориентированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности.
- Формирование социально-личностных качеств студентов, способствующих укреплению нравственности, развитию общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, толерантности, настойчивости в достижении цели, готовности принимать решения и профессионально действовать.

Обеспечение гарантии качества подготовки осуществляется в соответствии с требованиями образовательного стандарта и [Стратегией и программой развития ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет" на 2016-2025 гг.](#), в формировании общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций. Факультет, реализующий данную ОПОП ВО, формирует условия для максимальной гибкости и индивидуализации образовательного процесса, предоставляя каждому студенту

возможность обучения по индивидуальному плану и самостоятельного набора профессиональных компетенций после освоения базовых дисциплин, предоставляя возможность построения гибких индивидуальных траекторий. Организация учебного процесса в рамках реализуемой ОПОП ВО осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований. Важными характеристиками ОПОП ВО являются оперативное обновление образовательных технологий, разработки и обновления учебников и учебных пособий (включая электронные) в соответствии с требованиями образовательного стандарта, организация учебного процесса с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий, обеспечение доступа к российским и мировым информационным ресурсам, обеспечение развития электронной библиотеки.

Цель (миссия) ОПОП ВО магистратуры по направлению 46.04.01 История направленность подготовки «История России» состоит в развитии у студентов личностных и профессиональных качеств, а также формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **46.04.01 История**.

Миссия программы состоит в углубленной и качественной подготовке высокообразованных и компетентных профессионалов к деятельности, требующей как фундаментальных, так и современных мобильных знаний, в том числе к научно-исследовательской работе, выработке и развитию навыков применения научной методологии и методик познания в управлении финансами и денежными потоками, а также финансового контроля в коммерческих организациях, в том числе финансово-кредитных; некоммерческих организациях, органах государственной власти и местного самоуправления, неправительственных и общественных организациях. Особое внимание обращено на теоретические и практические аспекты в области финансов и денежно-кредитных отношений в организациях различного типа (в части финансового менеджмента в общественном секторе, бизнесе и банках).

1.3.2. Срок получения образования по программе магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года;

- в заочной форме обучения – 2,5 года;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев.

1.3.3. Объем и структура программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

.Структура образовательной программы

| I. Общая структура программы | | Объем программы и ее блоков (зачетные единицы) | Значение показателя |
|--|--|---|----------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 58 | Не менее 51 ЗЕ |
| | Обязательная часть, суммарно | 13 | |
| | Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно | 45 | |
| Блок 2 | Практика | 56 ЗЕ | Не менее 16 ЗЕ |
| | Обязательная часть, суммарно | - | |
| | Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений, суммарно | 56 зе | |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация, суммарно | 6 ЗЕ | 6 -9 ЗЕ |
| Общий объем программы магистратуры | | зачетные единицы | 120 ЗЕ |
| II. Распределение учебной нагрузки по годам | | | |
| Объем программы обучения в I год | | 60 ЗЕ | 25 % |
| Объем программы обучения во II год | | 60 ЗЕ | 25 % |
| Объем программы обучения в III год | | 60 ЗЕ | 25 % |
| Объем программы обучения в IV год | | 60 ЗЕ | 25 % |
| III. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | | | |
| Суммарная трудоемкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | | 6 ЗЕ | |
| Доля трудоемкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоемкости образовательной программы | | 10.8 % | |
| IV. Практическая деятельность | | 25 зе | |
| Типы учебной практики: 1. Проектная практика №1 | | 4 ЗЕ | |

| | | |
|--|-------|--|
| Типы производственной практики: 1. Производственная практика (архивная)- 2 семестр, 3 зе; 2. Педагогическая практика- 3 семестр, 12 зе 3. Преддипломная практика- 4 семестр, 6 зе | 21 ЗЕ | |
|--|-------|--|

К обязательной части ОПОП ВО относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций. Формирование универсальных компетенций обеспечивают дисциплины (модули) и практики, включенные в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет более 20 процентов общего объема программы.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 46.04.01 История

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное соответствующим дипломом о высшем образовании. В соответствии с [Правилами приема обучающихся](#), ежегодно утверждаемыми Ученым советом ИнГГУ, лица, имеющие диплом бакалавра/специалиста/магистра и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в университет по результатам конкурсного отбора по итогам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающих наличия следующих компетенций:

универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией;

ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и

практике.

ОПК-3. Способен анализировать, содержательно объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов.

ОПК-4. Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРАТУРЫ 46.04.01 История направленность подготовки «История России»

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускника

В результате освоения ОПОП ВО по направлениям магистратуры выпускник должен обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, навыками самостоятельной научной работы и быть подготовленным к научно-исследовательской, учебно-воспитательной и экспертно-аналитической работе в условиях реальной профессиональной деятельности.

Программа направлена на подготовку профессиональных кадров нового поколения, обладающих стратегическим мышлением, практическими знаниями аналитическими навыками.

Основные виды профессиональной деятельности выпускника связаны с работой в качестве преподавателя, научного работника, сотрудника архивов, музеев, библиотек, эксперта и аналитика, государственного и муниципального служащего, творческого работника СМИ, специалиста по историко-культурному и познавательному туризму.

Виды профессиональной деятельности соотносятся с видами деятельности из реестра профессиональных стандартов, указанных в п. 1.2, выбранных совместно с заинтересованными работодателями.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

-подготовка и проведение научно–исследовательских работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры;

-анализ и обобщение результатов научного–исследования на основе современных междисциплинарных подходов;

-подготовка и проведение научных семинаров, конференций, подготовка и редактирование научных публикаций;

-использование в исследовательской обеспечения (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем).

педагогическая деятельность:

-практическое использование преподавании курса профессиональных образовательных организациях высшего образования;

- анализ и объяснение политических, социокультурных, экономических аспектов, роли человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса;
- применение современных информационно–коммуникационных технологий в учебной деятельности.

2.2. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

основные:

- научно-исследовательский
- педагогический

дополнительные:

- проектный;
- организационно-управленческий;
- культурно- просветительский

Перечень задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда) | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|---|--|--|---|
| 01 Образование и наука | Педагогический | Разработка и реализация образовательных программ в сферах профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, научных исследований. | Образовательные программы и образовательный процесс в системе профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования |
| 04 Культура и искусство | Культурно-просветительский | сохранение, распространение и преумножение культурных, духовно-нравственных и эстетических ценностей человечества. | Культурно-просветительские программы и культурный процесс в общественных отношениях, организации и учреждения культурного просвещения, проекты по популяризации культуры |
| 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия | Научно-исследовательский | обработка актуальной информации для аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных организаций, средств массовой информации | Образовательные организации высшего образования, академические и научно-исследовательские организации международного профиля; государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления, |

| | | | |
|--|-------------------------------|---|--|
| | | | международные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля |
| | Организационно-управленческий | контроль и планирование деятельности организаций и подразделений, руководство и формирование организационной и управленческой структуры в государственных и муниципальных учреждениях, научных и образовательных организациях, некоммерческих и коммерческих организациях (музеи, галереи, художественные фонды, архивы, библиотеки, научно-исследовательские институты, учреждения историк культурного туризма, органы управления образованием и др.); | Образовательные организации высшего образования, академические и научно-исследовательские организации международного профиля; государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления, международные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации |
| | Проектный | | |

2.3. Область и сфера профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

04 культура и искусство - организации и учреждения культурного просвещения, проекты по популяризации культуры, осуществления мониторинга учреждений культуры, образования, науки.

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия Образовательные организации высшего образования, академические и научно-исследовательские организации международного профиля; государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления, международные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России» с квалификацией «магистр» являются Образовательные организации высшего образования, академические и научно-исследовательские организации международного профиля; государственные ведомства, федеральные и региональные органы власти и управления, международные организации; коммерческие, некоммерческие и общественные организации международного профиля);

2.5. Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|---|-----------------------------|---|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| | Код | Наименование | Уровень квалификации | Наименование | Код | Уровень (подуровень) квалификации |
| 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) | А | Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | 6 | Общепедагогическая функция. Обучение | А/01.6 | 6 |
| | | | | Воспитательная деятельность | А/02.6 | 6 |
| | | | | Развивающая деятельность | А/03.6 | 6 |
| | В | Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ | 6 | Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования | В/03.6 | 6 |
| 04.003 Хранитель музейных ценностей | Е | Руководство структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов | 7 | Организация деятельности структурных подразделений, осуществляющих учет и хранение | Е/01.7 | 7 |

| | | | | | | |
|--|---|---|--------|--|--|--------|
| | | | | музейных предметов | | |
| | | | | Управление и контроль деятельности структурных подразделений и работников, осуществляющих учет и хранение музейных предметов | E/02.7 | 7 |
| 04.004 Специалист по учету музейных предметов | | | | | | |
| | G | Руководство структурным подразделением учета музейных предметов | 7 | Систематизация учетных документов, участие в формировании и ведение номенклатуры дел по учету музейных предметов | G/01.7 | 7 |
| | | Участие в оформлении статистических форм отчетности | G/02.7 | 7 | Участие в оформлении статистических форм отчетности | G/02.7 |
| | | Руководство работой специалистов по учету музейных предметов | G/04.7 | 7 | Руководство работой специалистов по учету музейных предметов | G/04.7 |
| 04005.Экскурсовод (гид) | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|--------|---|
| | D | Руководство экскурсионной организацией | 7 | Определение концепции и стратегии развития экскурсионной организации | D/01.7 | 7 |
| | | | 7 | Организация деятельности по реализации экскурсионных услуг | D/02.7 | 7 |
| 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации | B | Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ | 7 | Руководство структурным подразделением для выпуска в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ | B/01.7 | 7 |
| | | | | Оценка рейтинговых позиций существующих продуктов телерадиовещательных СМИ и планирование будущих проектов | B/02.7 | 7 |
| | | | | Организация работы по созданию/покупке продуктов телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи | B/03.7 | 7 |
| | | | | Продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ | B/04.7 | 7 |
| 11.006 Редактор средств массовой информации | B | Организация работы подразделения СМИ | 7 | Разработка концепции авторских проектов | B/01.7 | 7 |
| | | | | Планирование и координация деятельности подразделения | B/02.7 | 7 |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--------|---|
| | | | | Анализ результатов деятельности подразделения | В/03.7 | 7 |
| | | | | Установление и поддержание контактов с внешней средой | В/04.7 | 7 |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России» выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

3.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) УК | Код, наименование универсальной компетенции | Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|------------------------------------|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; |
| | | УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; |
| | | УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; |
| | | УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; |
| | | УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; |
| | | УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | | <p>значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы;</p> <p>УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;</p> <p>УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта;</p> |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; |
| | | УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений; |
| | | УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде; |
| | | УК-3.4. Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов; |
| | | УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат. |
| Коммуникация | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии; |
| | | УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров; |
| | | УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке; |
| | | УК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке; |
| | | УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат; |

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| | | УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; |
| | | УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; |
| | | УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. |
| Самоорганизация и саморазвитие | УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует; |
| | | УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки; |
| | | УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков; |
| | | УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития. |

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения

| Код, наименование общепрофессиональной компетенции | Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|--|
| ОПК-1. Способен применять знания при решении исследовательских, | ОПК-1.1 Анализирует причины и последствия происходящих экономических процессов и событий; ОПК-1.2 Анализирует и интерпретирует показатели финансово-экономической деятельности; |

| | |
|---|--|
| <p>педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией;</p> | <p>ОПК-1.3Использует полученную информацию для принятия управленческих решений ОПК-1.4 Владеет приемами выявления и оценки проблем финансово-экономического характера при анализе конкретных экономических ситуаций и предлагает способы их решения ОПК 1.5. Решает практические и научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки</p> |
| <p>ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике</p> | <p>ОПК-2.1 Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ ОПК-2.2 Участвует в разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде ОПК-2.3 Использует информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы при разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде</p> |
| <p>ОПК-3. Способен анализировать, содержательно объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов</p> | <p>ОПК-3.1 Характеризует целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса ОПК-3.2 Строит целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС ОПК-3.3 На основе разработанных моделей организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС</p> |
| <p>ОПК-4. Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.</p> | <p>ОПК-4.1.Адаптируется к новым ситуациям, возникающим в социально-экономической деятельности; ОПК-4.2.Разрабатывает проекты различной направленности и эффективно управляет ими; ОПК-4.3.Проявляет инициативность и мобильность; ОПК-4.4.Несет ответственность за качество и конечные результаты своей работы. ОПК - 4.5. Обосновывает и принимает финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</p> |
| <p>ОПК-5. Способен применять современные информационно-</p> | <p>ОПК-5.1 - умеет применять общие или специализированные макеты прикладных программ, предназначенных для выполнения</p> |

| | |
|--|--|
| коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей) ОПК-5.2 - использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и статистической информации |
| ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания | ОПК-6.1. Имеет представление об основных каналах распространения исторического знания в современном обществе; ОПК-6.2. Анализирует проекты, направленные на популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде, с точки зрения репрезентативности получаемых исторических сведений и их достоверности ОПК-6.3. Способен в популярной форме излагать и комментировать историческую информацию в публичной среде. |

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задача профессиональной деятельности | Объект профессиональной деятельности или область знания | Код, наименование профессиональной компетенции | Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание для включения ПК в образовательную программу |
|---|--|--|---|--|
| Тип задач профессиональной деятельности: | | | | |
| педагогический | | | | |
| Организация процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием инновационных технологий. | Образовательные программы и учебные программы по истории; образовательный процесс по истории в системе основного, среднего общего и дополнительного образования; обучение, | ПК-1. Способен определять теоретическую основу и методологию исследования, разрабатывать план исследования в области истории, теории и методологии истории | ПК 1.1. Знает: концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по истории, определяемые ФГОС соответствующего уровня образования; компоненты и характеристику современного образовательного процесса; особенности | ПС 01.001 |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>воспитание и развитие учащихся в образовательном процессе по истории</p> | | <p>проектирования образовательного процесса по истории в образовательных организациях соответствующих уровней образования; структуру процесса обучения истории в образовательном учреждении общего образования, образовательных организациях СПО и ВО;</p> <p>ПК 1.2. Умеет: характеризовать процесс обучения истории как взаимосвязь процессов учения и преподавания; реализовывать взаимосвязь целей обучения истории и целей образования на соответствующих уровнях; использовать различные информационные ресурсы для отбора содержания исторического образования.</p> <p>ПК 1.3. Владеет: предметным содержанием, методикой обучения истории в образовательном учреждении общего образования и вузе; современными методами и технологиями обучения с учетом социальных, возрастных,</p> | |
|--|---|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|------------------|
| | | <p>ПК-2 Способен разрабатывать и осуществлять методическую поддержку образовательного процесса и реализации технологий обучения в системе исторического образования</p> <p>ПК-3 Способен</p> | <p>психофизиологически х и индивидуальных особенностей обучаемых в образовательных организациях</p> <p>ПК 2.1. Знает: фундаментальные основы преподаваемого предмета; психолого-педагогические теории и концепции, современные образовательные технологии организации образовательного процесса с учетом предметных областей для основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования детей, среднего профессионального образования</p> <p>ПК 2.2. Умеет: разрабатывать методическое обеспечение (программы, сценарии занятий, комплекты заданий, цифровые образовательные ресурсы, учебные и дидактические материалы и т.п.);</p> <p>ПК 3.1. Знает: особенности профессиональной деятельности педагогов; особенности современного образовательного процесса в</p> | <p>ПС 01.003</p> |
|--|--|--|--|------------------|

| | | | | |
|---|--|--|---|--------------------------------------|
| | | использовать профессиональные знания и умения в реализации целей современного исторического, историко-краеведческого образования | области исторического и историко-краеведческого знания ПК 3.2. Умеет: отбирать и использовать приёмы проектирования и реализации образовательных программ в различных образовательных средах, проектировать и организовывать образовательный процесс с учетом современных требований | ПС 04.005 Трудовая функция D/01.7 |
| научно-исследовательский | | | | |
| Участие в разработке, реализации и апробации и экспертной оценке научных исследований, научно обоснованный выбор средств, методов и технологий обучения истории для решения актуальных вопросов профессиональной деятельности | образовательный процесс и образовательные программы; дидактические системы исторического образования | ПК-4 Способен планировать, организовывать и осуществлять совместно с другими участниками процесса научно-исследовательскую и экспериментальную деятельность в рамках решения актуальных вопросов профессиональной деятельности | ПК 4.1. Знает: теоретико-методологические основы исследовательской деятельности в сфере образования; основные методы научно-исследовательской деятельности в сфере образования; способы эффективного взаимодействия с другими участниками процесса ПК 4.3. Владеет: опытом планирования, организации научно-исследовательской деятельности в рамках решения актуальных вопросов в рамках выбранной проблематики | ПС 04.003 Трудовая функция E/02.7 |

| | | | | |
|-----------|--|---|---|--|
| | | <p>ПК-5 Способен проводить и организовывать научно-исследовательскую деятельность и использовать ее результаты для повышения эффективности образовательного процесса.</p> | <p>ПК 5.1. Знает: особенности научного исследования в сфере исторического и историко-краеведческого образования</p> <p>ПК 5.2. Умеет: формировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, выбирать необходимые методы исследования, модифицировать и разрабатывать новые методы. Оценивать результаты исследования и применять их в образовательном процессе</p> | |
| Проектный | | | | |

| | | | | |
|---|---|--|--|--------------------------------------|
| Использование имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для обеспечения качества образования | Образовательные программы и учебные программы по истории; образовательный процесс по истории в системе основного, среднего общего и дополнительного образования; обучение, воспитание и развитие учащихся в образовательном процессе по истории | ПК-6 Способен к проектированию и созданию образовательной среды; реализации образовательного процесса в контексте различных ООП. | ПК 6.1. Знает: принципы формирования образовательной среды, ее компоненты и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды исторического образования в контексте ООП | ПС 11.005 Трудовая функция В/01.7 |
| | | | ПК 6.2. Умеет: формировать образовательную среду, использовать ее возможности для обеспечения качества образования | |
| | | ПК-7 Способен проектировать содержание учебных дисциплин и конкретных моделей обучения | ПК 7.1. Знает: особенности методического обеспечения образовательного процесса и проектирования образовательного маршрута, нормативные требования к нему. | ПС 01.002 |
| | | | ПК 7.2. Умеет: проектировать и разрабатывать образовательные программы, программы дисциплин исторического содержания; проектировать содержание различных моделей обучения в области истории и исторического краеведения и применять их в образовательной практике. | |

| организационно-управленческий | | | | |
|--|---|--|---|---|
| Руководство экскурсиями, хранение, учет, научная инвентаризация музейных предметов и музейных коллекций обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны и использования | Музеи галереи, музейные предметы и музейные коллекции, памятники искусства, археологические артефакты, этнологические коллекции | ПК-8. Способен осуществлять хранение, учет, научную инвентаризацию музейных предметов и музейных коллекций, их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования. | Индикатор ПК-8.1. Демонстрирует понимание, как осуществляется хранение, учет, научная инвентаризация музейных предметов и музейных коллекций, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны и использования. Индикатор ПК-8.2. Демонстрирует знания в области изучения музейных предметов и музейных коллекций. | ПС 04.004, Трудовая функция G/01.7 ПС 04.005 Трудовая функция D/02.7 |
| Культурно-просветительский | | | | |
| распространение и популяризация результатов своих научных исследований по истории России, истории Кавказа, популяризация музейных коллекций, памятников искусства и архитектуры в устной и письменной формах | Медиа-пространство, выставки, публичные лекции по истории, площадки демонстрации музейных коллекций, памятников искусства и архитектуры | ПК-9. Способен заниматься распространением и популяризацией результатов своих научных исследований по истории мировой художественной культуры, всеобщей истории искусства и истории отечественного искусства, музейных коллекций, памятников искусства и архитектуры в устной и письменной формах. | Индикатор ПК-9.1. Определяет основные приемы и методы распространения и популяризации результатов своих научных исследований по истории мировой художественной культуры, всеобщей истории искусства и истории отечественного искусства, музейных коллекций, памятников искусства и архитектуры. Индикатор ПК-9.2. Демонстрирует знание приемов и методов распространения и популяризации | ПС 11.006 Трудовая функция В/01.7 |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | результатов своих научных исследований в устной и письменной формах.; | |
|--|--|--|---|--|

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 ИСТОРИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ ПОДГОТОВКИ «ИСТОРИЯ РОССИИ»

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки магистратуры по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России» регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает сроки и периоды прохождения отдельных этапов освоения ОПОП ВО на каждом курсе обучения: теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации и периоды каникул.

Календарный учебный график приведен в **Приложении 1**.

4.2. Учебный план подготовки магистра

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных занятий, объем контактной и самостоятельной работы обучающихся, а также перечень компетенций, формируемых дисциплинами (модулями), практиками учебного плана.

Учебный план подготовки магистра по направлению по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России» приведен в **Приложении 2**.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, результаты обучения по дисциплине (модулю), соотношенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами их достижения), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) приведены в **Приложении 3**.

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 **История** направленность подготовки «История России» блок 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы магистратуры является обязательным и ориентирован на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки, позволяют приобрести опыт профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В блок «Практика» входят учебная и производственная практики.

Перечень баз учебной/производственной/преддипломной практики студентов по профилю «История»

| Наименование организации | Адрес | Тел./факс | E-mail |
|--|--|--------------------------|--------------------|
| Министерство образования и науки РИ | 386102 РИ, г. Назрань, ул. Московская, 37 | тел.: 8(8734) 22-24-57 | mori_gov@mail.ru |
| Государственная архивная служба РИ | 386001, Республика Ингушетия, г. Магас, ул. Али Горчханова, 13 | тел.: 8 (87345) 5-03-75, | ingarkhiv@mail.ru |
| ГКУ Ингушский государственный музей краеведения им. Т. Мальсагова. | 386101 РИ, г. Назрань, ул. Осканова, 23 | 8(8734) 22-17-58 | muzei_igmk@mail.ru |

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и требования по доступности.

4.4.1. Программы учебных практик

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие типы учебной практики:

1. Проектная практика №1-2 семестр, 4 зачетные единицы;
- Программы учебных практик приведены в **Приложении 4**.

4.4.2. Программа производственной практики

При реализации данной ОПОП ВО предусмотрено проведение следующих типов производственной практики:

2. Производственная практика (архивная)- 2 семестр, 3 зачетная единица;
3. Педагогическая практика- 3 семестр, 12 зачетная единица
4. Преддипломная практика- 4 семестр, 6 зачетная единица

Программы производственных практик приведены в **Приложении 5**.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации ГИА

Программа государственной итоговой аттестации ГИА для выпускников ОПОП ВО по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России» составлена в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» <https://base.garant.ru/71145690/>.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: государственного экзамена;

защиты выпускной квалификационной работы.

- Государственный экзамен проводится по дисциплине дисциплинам и модулям образовательной программы по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России», результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

- Выпускная квалификационная работа магистра по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России», должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности.

Тематика соответствует уровню компетенций, полученных выпускником в объеме базовых дисциплин ОПОП ВО магистра.

Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством опытного специалиста – преподавателя. В том случае, если руководителем является специалист производственной организации, назначается куратор от выпускающей кафедры. Выпускная квалификационная работа должна содержать реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора, а также самостоятельную исследовательскую часть, выполненную индивидуально или в составе творческого коллектива по материалам, собранным или полученным самостоятельно обучающимся в период прохождения производственной практики.

Тематика выпускных квалификационных работ может быть предложена следующими организациями-участниками образовательных отношений:

1. Министерством образования РИ;
2. ГАС Республики Ингушетия;
3. Ингушским музеем краеведения им Т.Х. Мальсагова.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценивания результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации приведена в **Приложении 6**.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 46.04.01 ИСТОРИЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ ПОДГОТОВКИ «ИСТОРИЯ РОССИИ»

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы магистратуры, определяемых ФГОС ВО по

направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России», которые включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История

Университет располагает материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

5.1.1. Материально-техническая база университета позволяет обеспечивать качественное проведение теоретических и практических занятий и состоит из: учебных корпусов, исследовательских лабораторий, симуляционно-аккредитационного центра, научной библиотеки с 5 читальными залами и одним залом мультимедиа, издательско-полиграфического центра, анатомического музея университета, спортивных комплексов, столовых, плавательных бассейнов, хозяйства и экспериментальных участков, инженерных установок, оборудования, транспортных средств, приборов и других материально-технических средств.

Помещения для контактной работы представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, и оснащенные оборудованием (либо его виртуальными аналогами) и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При реализации образовательной программы по подготовке **46.04.01 История** направленность подготовки «История России» используется следующее оборудование:

ПО: Мультимедийный программный комплекс SanakoStudy 1200

Рабочие станции студентов:

Компьютер – 16 шт.: ноутбук ACERAspireES1-571-C1WC (IntelCeleron-2957U 1.4Ghz/15.6"/1366x768/4Gb/500Gb/IntelHDGraphics/Wi-Fi/Bluetooth/Win10);

проводное соединение, 100 мВт;

Компьютер – 6 шт.: ноутбук ACERAspireE5-523G-98TB (AMDA9 9410 2.9GHz/15.6"/1366x768/4Gb/1Tb/AMDRadeonR5M430/DVD нет/Wi-Fi/Bluetooth/Cam/Win 10);

Наушники – 1 шт.: наушники с микрофоном PHILIPS SHM1900/00, мониторные, 20-20000 Гц, проводное соединение, 100 мВт;

Сервер (видеостример) – 1 шт.:

Системный блок ACERAspireTC-215 (DT.SXGER.016): AMD , A6-6310, кол.-во ядер – 4, объем оперативной памяти - 4 Гб, 500 Гб, HDMI, USB 2.0 – 4, USB 3.0 - 2

DVD-плеер – 1 шт.: модель SUPRADVS-205XBlack, MPEG-4, MP3, DVD, CD, PAL, NTSC, USB -1

ПО, обеспечивающее дистанционный формат проведения занятий и видеоконференций

Интерактивная доска с маркерами

мультимедийный проектор

Принтер CanonLBP6000B - 1 шт.
компьютер, подключенный к
сети Интернет, библиотека, учебно-методические материалы и др.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в **Приложении 7**.

5.1.2. Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.1.3. Информационно-библиотечное обслуживание студентов и профессорско-преподавательского состава осуществляется Научной библиотекой (НБ) ИнГУ и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

В НБ созданы и действуют в настоящее время: отдел комплектования, отдел обработки литературы и организации каталогов, информационно-библиографический отдел, отдел хранения фондов, отдел обслуживания читателей, организованы читальные залы. В читальных залах НБ 454 посадочных места.

В настоящее время фонд Научной библиотеки университета состоит из учебной, учебно-методической, научной, научно-популярной, общественно-политической и художественной литературы. В библиотеке осуществляется подписка более чем на 59 наименований различного вида периодических изданий.

Комплектование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с заявками заведующих кафедрами и начальника научно-исследовательского сектора.

Фонд библиотеки насчитывает 369754 единиц хранения, в том числе:

учебная литература – 235698 экз.;

учебно-методическая – 65655 экз.;

научная – 46627 экз.;

художественная – 12174 экз.;

аудиовизуальные материалы – 425 экз.;

электронные документы – 470 экз.;

С 2010 года в Научной библиотеке университета действует электронный читальный зал (ЭЧЗ) на 24 посадочных места с подключением к сети Интернет.

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

| Название ресурса | Ссылка/доступ |
|--|---|
| Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам» | http://window.edu.ru |
| «Образовательный ресурс России» | http://school-collection.edu.ru |
| Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА | http://www.edu.ru – |
| Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) | http://fcior.edu.ru - |
| ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза | http://polpred.com/news |
| Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система | http://www.studentlibrary.ru - |
| Русская виртуальная библиотека | http://rvb.ru – |
| Кабинет русского языка и литературы | http://ruslit.ioso.ru – |
| Национальный корпус русского языка | http://ruscorpora.ru – |
| Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система | http://e.lanbook.com - |
| Еженедельник науки и образования Юга России «Академия» | http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm |
| Научная электронная библиотека «e-Library» | http://elibrary.ru/defaultx.asp - |
| Электронно-библиотечная система IPRbooks | http://www.iprbookshop.ru - |
| Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио» | http://www.informio.ru |
| Информационно-правовая система «Консультант-плюс» | Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ |
| Информационно-правовая система «Гарант» | Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ |
| Электронно-библиотечная система «Юрайт» | https://www.biblio-online.ru |

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Имеется доступ к обширной коллекции аудиозданий — около 2100 аудиокниг издательств «ИДДК», «Альпина Паблицер», «Ардис», «Ай Пи Эр Медиа»: учебные издания, энциклопедии по разным наукам, словари, справочники, издания для изучения иностранных языков, литература по менеджменту, управлению персоналом, маркетингу, бизнесу, психологии, классическая, художественная литература, произведения школьной программы и т.д.

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

В вузе ведется повышение информационной культуры обучающихся, преподавателей и сотрудников. Ежегодно вводятся новые компьютерные классы, а оборудование уже существующих классов поэтапно обновляется.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ
 - 1.1. Microsoft Windows 7
 - 1.2. Microsoft Office 2007
 - 1.3. Программный комплекс ММИС “Деканат”
 - 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
 - 1.5. 1С Зарплата и Кадры
 - 1.6. Антивирусное ПО Eset Nod32
 - 1.7. Справочно-правовая система “Консультант”
 - 1.8. Справочно-правовая система “Гарант”
 - 1.9. 1С Бухгалтерия
2. Для контроля знаний обучающихся в ИнГГУ с 2014-ого года внедрен программный комплекс “Визуальная Студия Тестирования” фирмы ММИС. Система тестирования обладает следующими характеристиками:
 - Производительность труда преподавателя во время контрольных мероприятий возрастает в 8-10 раз.
 - Исключается субъективность при оценке знаний.
 - Возможно использование тестирования как входного контроля перед экзаменом.
 - Созданный банк тестовых заданий можно использоваться повторно.
 - Результаты тестирования могут быть использованы при анализе успеваемости и качества тестовых заданий.

ИнГГУ обеспечивает безопасную среду для сотрудников, студентов, включая необходимую информацию и защиту от вредных веществ, микроорганизмов, соблюдение правил техники безопасности в лабораториях и при использовании оборудования.

В деятельности по обеспечению соответствия параметров среды обучения и работы предусмотренным нормам, ИнГГУ руководствуется законодательством РФ в области защиты труда и ["Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ](#), Внутренним регламентом ИнГГУ и мерами, изложенными в Инструкциях по безопасности и здоровью труда, утвержденных в ИнГГУ (<http://inggu.ru/>).

Университет улучшает образовательную среду для студентов посредством обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, которая должна соответствовать развитию образовательного процесса. Задача постоянного улучшения образовательной среды соответствует приоритетам развития Университета, установленным [Стратегией и миссией ФГБОУ ВО ИнГГУ](#).

ИнГГУ обеспечивает необходимые условия для получения практического опыта, обеспечивая проведения учебных, производственных и педагогических практик в соответствии с [Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего и среднего проф. образования в ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет"](#) на базах Университета и на основе соответствующих договоров, приказов ректора ИнГГУ.

Особенности реализации ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.2. Кадровое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России»

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Кадровое обеспечение – важнейшее условие, определяющее качество подготовки специалистов. Реализация основной профессиональной образовательной программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими квалификацию, отвечающую квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандарта.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих Блок 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов.

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России», о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования представлена в **Приложении 8**.

В соответствии с направленностью (профилем) данной основной профессиональной образовательной программы выпускающей кафедрой является кафедра «История».

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Матиевым Т.Х., имеющим ученую степень доктора

экономических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России»

Финансовое обеспечение реализации программ магистратуры, осуществляется в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» в объеме соответствующему установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по соответствующему направлению подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. №638 (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный №29967) <https://rg.ru/2013/10/09/obr-akkreditacia-dok.html>.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДАННОЙ ОПОП ВО

6.1. Механизм объективной внутренней и внешней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся и нормативное обеспечение системы гарантии качества

В системе обеспечения качества в ИнгГУ большое значение придается процессу самооценки деятельности вуза, которая рассматривается как способ диагностирования уровня развития вуза по ряду характеристик и их соответствия оптимальным значениям, обеспечивающим высокое качество подготовки специалистов.

Методологическую основу самооценки качества реализации образовательных программ составляет концепция мониторинга качества подготовки специалиста в университете.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России» в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы магистратуры университет при регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности обучающимся обеспечивается возможность оценивания условий, содержания, организации и качества

образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации проводится с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО. ИнГГУ сертифицирован в 2017 по критериям стандарта РФ - регистрационный номер лицензии 2624 распространяется на «Образовательная деятельность, лицензируемая Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)», в 2019 году ИнГГУ успешно прошел государственную аккредитацию по основным профессиональным образовательным программам в отношении каждого уровня профессионального образования и направлений подготовки. №3136 от 29.05.2020г. 90А01 №00032296 сроком на 5 лет.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Обеспечение качества в образовании является важнейшим элементом, как на уровне университета, так и на уровне структурного подразделения (факультета, кафедры).

Эффективное функционирование системы обеспечения гарантий качества подготовки обучающихся определяется наличием системы менеджмента качества (далее – СМК), включающей оценивание структурных компонентов качества образовательного процесса на разных уровнях (на уровне университета, уровне структурных подразделений, уровне отношений преподавателя и студента) и включает такие элементы, как входной, текущий, промежуточный и итоговый контроль успеваемости обучающихся по всем изучаемым в течение семестра дисциплинам, которая базируется на следующих внешних и внутренних документах:

- стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA) <https://rusregister.ru/standards/esg-enqa/>;

- Политика в области качества Ингушского государственного университета, прописанного в [Декларации ректора о политике в области качества](#);

- [Стратегия и программа развития ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет" на 2016-2025 гг.](#);

- [Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);

- ежегодно формулируемые в рамках Комплексной программы развития университета планы-обязательства подразделений, цели подразделений в области качества;

- [Положение об отделе УКО](#);

- [Положение о форме, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ИнГГУ»](#);

- [Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);

- Положение о разработке и защите квалификационной работы в ИнГГУ;

- [Положение о проведении в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам](#)

магистратуры;

- Порядок разработки и утверждения образовательных программ в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»;
- Положение о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего и среднего проф. образования в ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет";
- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ИнГГУ.

ИнГГУ планирует и применяет процессы непрерывного мониторинга, оценки, анализа и совершенствования образовательных услуг с учетом задач федерального законодательства, требований и ожиданий заинтересованных сторон, способствуя развитию качественного образования, основанного на компетенциях и конечных результатах обучения.

Обеспечение качества подготовки выпускников включает в себя разработку объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников в соответствии с нормативной базой вуза <http://inggu.ru/sveden/normativnye-dokumenty/>.

Качество подготовки выпускников гарантировано посредством решения задач:

- формирования единого понимания критериев качества образования в университете и подходов к их измерению;
- разработки единой информационно-технологической системы оценки качества образования на основе разграничения полномочий структурных подразделений университета по сбору, обработке, анализу и интерпретации информации о качестве образования;
- определения форматов собираемой информации о качестве образования на основе стандартизированного и технологичного инструментария оценки, формирования системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели качества образования, своевременного выявления факторов, влияющих на качество образования.

Качество образовательных результатов обучающихся, включает:

- текущий контроль;
- промежуточную аттестацию обучающихся в соответствии с учебным планом, являющейся элементом внутривузовской системы менеджмента качества образования, обеспечивающим мотивацию студентов к систематической учебной работе в течение семестра;
- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- мониторинговые исследования (тестирование) по выполнению требований ФГОС к результатам освоения ОП.

В соответствие со стандартом, учебно-методическая работа преподавателей должна обеспечивать создание и постоянное совершенствование единой системы методических документов, объединенных в рабочую программу дисциплины.

Факультет на базе разработанных кафедрой технологических карт учебного процесса разрабатывает график выполнения самостоятельных работ календарного модуля, обеспечивает его контроль и информацию об общем рейтинге студента.

Проведение самообследования образовательной программы для оценки

деятельности. Результаты реализации ОП в ИнГГУ ежегодно подвергаются самообследованию и анализу со стороны руководства по согласованным критериям и сопоставляются с результатами других образовательных учреждений. Основными структурными компонентами по самообследованию являются: содержание подготовки (анализ рабочего учебного плана программы, учебно-методическое обеспечение); качество подготовки (внутривузовская система контроля качества подготовки выпускников, перечень основных предприятий, с которыми имеются договоры на подготовку выпускников, научно-исследовательская работа обучающихся, оценка качества знаний, воспитательная деятельность); условия, определяющие качество подготовки (кадры, научно-исследовательская деятельность кафедры, социальная структура и поддержка студентов, инновационная деятельность, международное сотрудничество, МТО, финансовое обеспечение программы), и др.

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

В соответствии с Федеральным (с изменениями и дополнениями) оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать как изучение отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Промежуточная аттестация позволяет оценить совокупность знаний и умений, а также формирование определенных компетенций.

К формам текущего контроля относятся: собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе и иных творческих работ, опрос студентов на учебных занятиях, отчеты студентов по лабораторным работам, проверка расчетно-графических работ и др.

К формам промежуточного контроля относятся: зачет, экзамен, защита курсового проекта (работы), отчета (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.), и др.

Для аттестации обучающихся Ингушского государственного университета по направлению подготовки по направлению подготовки **46.04.01 История** направленность подготовки «История России» на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО с учетом требований ФГОС кафедрой Финансы и кредит разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и т.п. Указанные фонды оценочных средств позволяют оценить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине и проследить за

формированием компетенций, обучающихся на каждом этапе освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации являются составной частью рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.

Управление качеством образования в рамках университета предполагает выработку политики, обеспечивающей проектирование, контроль, регулирование и оценку образовательного результата обучающегося. Исходя из этого, в университете создана трехфазная модель мониторинга качества образования.

Начальная фаза – мониторинг исходного уровня развития профессиональных способностей (конструктивных, коммуникативных, организаторских и других), а также мотивационной готовности личности к осуществлению профессиональной деятельности.

В этом случае важны профессионально-творческие испытания, позволяющие выявить индивидуальные склонности и творческие способности обучающихся. В университете применяется несколько форм таких испытаний: это предметные олимпиады, проводимые на факультетах, защиты рефератов и творческих работ, подготовленных в рамках посещения занятий факультетов, тестирование обучающихся.

Промежуточная фаза – проведение текущих срезов качества образования, в ходе которого фиксируется как уровень знаний обучающихся, так и степень развития их творческих способностей и профессиональных умений. Эта фаза завершается диагностикой уровня сформированности профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Фаза выхода – отражает качество профессиональной компетентности выпускника в момент итоговой аттестации. Базовые профессиональные умения и навыки проверяются при подготовке и защите выпускной квалификационной работы и сдаче государственных экзаменов. В университете подготовлены требования к итоговым государственным испытаниям, в соответствии с которыми оценивается качество подготовки выпускника.

В университете создана система форм контроля качества знаний.

В рамках системы контроля качества знаний осуществляется сбор контрольно-измерительных материалов по всем дисциплинам специальностей и направлений подготовки и проведение мониторинга качества подготовки специалистов.

Форма текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков студентов устанавливается выпускающей кафедрой.

6.2.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России»

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит направленность «Финансовый менеджмент в общественном секторе, бизнесе и банках», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 991, и профессиональных стандартов, указанных в п 1.2.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» по основной профессиональной образовательной программе ВО по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России» состоит из двух аттестационных испытаний:

- государственного экзамена;

- защиты выпускной квалификационной работы.

На основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, требований ФГОС ВО, ИнГГУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации: [Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».](#)

Положение о проведении в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Методической комиссией финансово-экономического факультета разработаны методические указания по выполнению и защите выпускных квалификационных работ, программа и оценочные средства государственной итоговой аттестации.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи государственного экзамена студент должен продемонстрировать:

– знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области применения казначейских технологий, эффективного управления активами в государственном секторе, реализации государственного (муниципального) финансового контроля (аудита), выполнения финансовых и казначейских операций;

– способен выполнять трудовые функции, трудовые действия, предусмотренные профессиональными стандартами 08.007 «Специалист казначейства банка», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 июля 2018 года N 456н; 08.008 Специалист по финансовому консультированию, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N; 08.018 Специалист по управлению рисками, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564н; 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 16 апреля 2018 года N 239н; 08.037 Бизнес-аналитик, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 25 сентября 2018 г. N 592н в рамках трудовых функций;

– умение использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач в сфере финансового контроля;

– самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты исследовательской/научно-исследовательской и финансово-аналитической, организационно-управленческой деятельности.

Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России».

Государственная итоговая аттестация магистра включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты и предназначена для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта, их подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО.

Темы квалификационных работ предлагаются кафедрами и публикуются в разделе «Квалификационные работы» в ЭИОС. Все темы пересматриваются ежегодно и являются

неповторимыми. На протяжении одного учебного года научный руководитель может координировать не более 5 квалификационных работ. Деканат согласовывает количество квалификационных работ для каждой кафедры зависимости от числа студентов на факультете и преподавательского состава кафедры.

Студенты выбирают тему для квалификационной работы в начале I семестра по направлению подготовки.

Оценивание квалификационных работ проводится смешанными комиссиями с участием специалистов из различных смежных областей в соответствии с критериями, представленными в Положении о разработке и защите квалификационной работы в ИнГГУ.

Квалификационная работа оценивается по следующим критериям: качество проведенного исследования; содержание и форма презентации; защита основных положений; подтверждение результатов исследования в публикациях. Для обеспечения прозрачности и открытости процессов и методов оценки, Квалификационные работы выборочно проверяются через Университетскую программу антиплагиата. Решение об оценке защиты квалификационной работы принимается на закрытом заседании экзаменационной комиссии в соответствии с предложенной методикой оценки. Результаты защиты работ сообщаются студентам в тот же день после заседания экзаменационной комиссии.

ВКР представляются в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК). Критерии оценивания по квалификационной работе представлены в таблице.

Критерии оценки по квалификационной работе

| № | Критерии оценки | Балл (от 0 до100) |
|---|--|----------------------|
| 1 | Актуальность тематики и ее значимость | |
| 2 | Оценка методики исследований (традиционная апробированная, традиционная с оригинальными элементами, принципиально новая) | |
| | Оценка теоретического содержания работы (использованы известные решения, новые теоретические модели и решения) | |
| | Использование ЭВМ (стандартные программы, самостоятельно разработанные программы) | |
| 5 | Разработка мероприятий по реализации работы (набор стандартных мероприятий, углубленная проработка отдельных мероприятий, комплексная система мероприятий) | |
| 6 | Апробация и публикация результатов работы (доклад на конференции: внутривузовской, региональной, всероссийской, международной; публикация: во внутривузовском) | |
| 7 | Внедрение (рекомендовано ГЭК к внедрению, принято к внедрению, внедрено) | |
| 8 | Качество оформления ВКР (пояснительной записки: структура, логичность, ясность и стиль изложения материала, оформление списка литературы, наличие стилистических и орфографических ошибок и т. | |

| | | |
|---|---|--|
| | д.; иллюстративных материалов и чертежей (ручная графика, компьютерная графика, цветная графика и т.д.) | |
| 9 | Интегральный балл оценки ВКР (среднее арифметическое значение) | |

Критерии оценки при защите ВКР представлены в таблице.

Критерии оценки при защите ВКР

| | Критерии оценки | Балл (от 41 до 100) |
|--|--|------------------------|
| | Качество доклада на заседании ГЭК (логичность, последовательность, убедительность, обоснованность и др.) | |
| | Правильность и аргументированность ответов на вопросы | |
| | Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности | |
| | Свобода владения материалом ВКР | |
| | Интегральный балл защиты ВКР (среднее арифметическое значение) | |

Выпускные квалификационные работы должны отвечать следующим требованиям: высокий уровень, глубина и актуальность разрабатываемых тем, их разноплановость.

При выполнении всех квалификационных работ применяются компьютерные технологии.

Выпускник, освоивший ОПОП ВО по направлению подготовки 46.04.01 **История** направленность подготовки «История России» должен обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, указанными в разделе 3 ОПОП.

Предлагаемые для оценивания задания рассматриваются и утверждаются учебными подразделениями. Оценка заданий включает корректность формулировки, соответствие вопроса изучаемому материалу. В случае обнаружения ошибок в заданиях во время проведения экзамена действует система апелляции.

В ИнГГУ предусмотрена процедура апелляции результатов оценки, установленная согласно [Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ФГБОУ ВО в ИнГГУ](#), разработанному в соответствии с [ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#), локальными нормативными актами ИнГГУ <http://inggu.ru/sveden/normativnye-dokumenty/>.

Выпускники, успешно защитившие квалификационные работы, получают квалификацию соответственно направлению подготовки.

Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Документ об образовании, предоставленный при поступлении в ИнГГУ, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в ИнГГУ, выбывшему до окончания обучения из

ИнГГУ, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная университетом копия документа об образовании.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Важнейшей функцией образования в университете является воспитание студенческой молодежи, которое оказывает существенное влияние на жизнедеятельность общества и его развитие, содействует: сохранению, воспроизводству и развитию национальной культуры; реализации преемственности поколений в социокультурной сфере; созданию условий для свободного развития личности, владеющей новейшими знаниями в области будущей профессиональной и социальной деятельности.

7.1. Структурные подразделения и студенческие общественные объединения университета, участвующие в формировании социокультурной среды

Социокультурная среда вуза обладает высоким воспитательным потенциалом, создает условия для активного включения обучающегося в социальное взаимодействие, для развития и проявления творческих способностей, успешного овладения обучающимся универсальными компетенциями (перечислены в разделе 3 настоящей ОПОП ВО), включающими в себя:

- Развитие системного и критического мышления,
- Разработку и реализацию проектов,
- Командную работу и лидерство,
- Коммуникативную активность,
- Межкультурное взаимодействие
- Самоорганизацию и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение),

ИнГГУ уделяет особое внимание социальной, профессиональной и финансовой поддержке студентам. На уровне университета социальные, кадровые, воспитательные и социально-культурные мероприятия координируются проректором по воспитательной работе и социальным вопросам.

Студенческое бюро ИнГГУ проводит программу «постоянства», направленную на консультирование студентов. Единая программа консультирования студентов предусматривает мониторинг эволюции студента, как с точки зрения успеваемости, так и многостороннего развития, выявления академических и социальных проблем, а также их решение.

В ИнГГУ был создан и функционирует отдел соцзащиты обучающихся (ОСО), миссия которого заключается в предоставлении новых возможностей для преодоления личностных, профессиональных и проблем взаимоотношений в академической среде, а также в проведении профессиональной ориентации путем поддержки получателей образовательных услуг, предоставляемых ИнГГУ.

Формирование основ безопасности жизнедеятельности.

Формирование УК у обучающихся в течение всего периода обучения в Университете обеспечивается за счет создания социокультурной среды и проведения систематической и планомерной воспитательной работы следующими структурными подразделениями и студенческими общественными объединениями университета:

Структурные подразделения: Отдел соцзащиты и организации работы по социальной

поддержке обучающихся (ОСО); Центр досуга и культуры ИнГГУ; Институты/факультеты; Центр содействия трудоустройства выпускников (ЦСТВ); Научная библиотека ИнГГУ (НБ); Студенческий спортивный клуб ИнГГУ; Музей университета.

Студенческие общественные объединения университета: Студенческое бюро ИнГГУ; Студпрофком ИнГГУ; Студенческое научное общество; Волонтерское движение; Студенческие отряды; Ассоциация иностранных студентов.

Студенческие объединения на факультете: СНО факультета, студенческий клуб «ФинансистЪ»

7.2. Компоненты социокультурной среды вуза

Характерными чертами социокультурной среды ИнГГУ являются:

- Наличие нормативной базы для организации социальной и воспитательной деятельности;
- Широкий спектр направлений внеучебной деятельности и высокая степень участия в них студентов;
- Гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс;
- Эффективная деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления;
- Развитая социальная инфраструктура Университета;
- Активное использование социокультурной среды города.

7.2.1. Нормативная база для организации социальной и воспитательной деятельности в вузе

а) Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам государственной молодежной политики;

б) внутренние локальные акты университета:

- [Концепция воспитательной работы ИнГГУ](#);
- [Комплексная программа "Гражданско-патриотическое воспитание студентов ФГБОУ ВО"](#);
- [Правила внутреннего распорядка ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет"](#);
- [Правила внутреннего распорядка обучающихся](#);
- [Кодекс этики и служебного поведения работников федерального государственного учреждения высшего образования "Ингушский государственный университет"](#);
- [Положение о личном деле студента ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);
- [Положение о электронном портфолио обучающегося](#);
- [Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов Ингушского государственного университета](#);
- [Положение о формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов образовательной организации](#);
- [Положение о студенческом совете ИнГГУ](#);
- [Положение о студенческом профсоюзном комитете ФГБОУ ВО ИнГГУ](#);
- [Положение о волонтерском секторе студсовета ИнГГУ](#);
- [Положение об обработке и защите персональных данных](#);
- [Положение о студенческом общежитии ИнГГУ](#);

- [Положение "Лучший куратор года"](#);
- [Положение "Лучший студент"](#);
- [Положение о спортивном студенческом клубе ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#)
- [Положение об обеспечении безопасности обучающихся во время пребывания в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»](#);
- План мероприятий по профилактике экстремистских проявлений в ИнГУ.

7.2.2. Направления внеучебной деятельности в вузе

Для реализации направлений воспитания в соответствии с Концепцией воспитательной работы ИнГУ ежегодно разрабатывается комплексный план воспитательной работы с учетом мероприятий структурных подразделений, анализа отчетов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В соответствии с Концепцией воспитательной работы Ингушского государственного университета и руководствуясь нормативными и правовыми актами, в университете создана воспитательно-развивающаяся система, способствующая развитию личности студента, воспитанию профессионально компетентного специалиста, гражданина, человека с высоким уровнем культуры и нравственности. Сложившаяся среда в вузе представляет собой совокупность условий, обеспечивающих продуктивное взаимодействие преподавателей и студентов в процессе образовательной, исследовательской, инновационной, социокультурной деятельности. Такой подход предъявляет высокие требования к профессиональным и личностным качествам преподавательского состава. Преподаватели университета в воспитательной работе со студентами выбирают различные формы, соответствующие профилю учебной дисциплины, кругу их научных и профессиональных интересов. Особое внимание уделяется нравственным, психолого-педагогическим, правовым аспектам профессиональной деятельности, включению студентов в творческую работу и самостоятельный поиск.

Воспитательная функция университета - это социальное назначение университета, в соответствии с которым, цели и содержание воспитания находятся в зависимости от социальных потребностей, государственного заказа, самостоятельного поиска вузом своей миссии и проявляются в воспитательно-формирующем влиянии на личность студента педагогически организованной среды.

Цели и задачи воспитательной работы в ИнГУ

Общей целью является реализация [Стратегии и программы развития ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет" на 2016-2025 гг.](#); планомерная работа по включению ИнГУ в европейскую систему образования; обеспечение организации и качества учебно-воспитательного процесса, внеучебной деятельности университета, организация информационных и консультационных центров по основным вопросам образования и социальной защиты студентов ИнГУ.

| № п/п | Направление воспитания | Основные мероприятия | Формируемые компетенции |
|-------|---|--|----------------------------------|
| 1. | Профессиональное и трудовое воспитание | Праздник «День знаний»; Ярмарка вакансий; Игры команд КВН среди факультетов; Фестиваль студенческого творчества «Золотая осень»; Проведение обучения волонтеров на базе тренингового центра «Мы в команде лучших»; Межфакультетская ежегодная студенческая олимпиада на лучшее знание Конституции и законов РФ; Интеллектуальная игра Брэйн-ринг: «Вехи моей истории»; Встречи с деятелями культуры и искусства, представителями общественных организаций, органов исполнительной, законодательной и муниципальной власти «Интересные люди, интересные темы» (по отдельному плану); Студенческая ежегодная научно-практическая конференция: «Славные герои и участники ВОВ Ингушетии». | УК -1 УК -2 УК -3 УК -6 |
| 2. | Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание | Круглый стол с представителями Духовного управления мусульман по РИ; Ежегодная акция милосердия «Къахетам»; Фестиваль национального костюма; Празднование дня Российского студенчества «Татьянин день»; Фестиваль студенческого самодельного творчества «Студенческая весна – 2021»; Фестиваль национальной культуры и быта: «Мое прошлое, настоящее и будущее». | УК-4 УК-5 |
| 3. | Студенческое самоуправление | Организация и проведение конкурсов «Лучшая группа», «Лучший куратор студенческой академической группы». Подведение итогов конкурса, награждение победителей; Работа по повышению эффективности деятельности органов студенческого самоуправления университета, формированию и <u>обучению студенческого актива вуза</u> ; Организация и контроль работы стипендиальной комиссии университета с привлечением студенческого актива. | УК-4 УК-5 |
| 4. | Гражданско-патриотическое воспитание | Вечер памяти, приуроченный к 27-ой годовщине трагических событий в Пригородном районе РСО-Алания; Посещение студентами 1 курсов мемориала жертв политических репрессий; Выпуск стенгазет, посвященных трагическим датам в | УК -1 УК -2 УК -3 |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | | <p>истории Ингушского народа; Цикл мероприятий, посвященных очередной годовщине депортации Ингушского народа; Реализация целевой программы гражданского, патриотического воспитания молодежи университета «Будущее России в руках молодых»; Ежегодный фестиваль военно-патриотической песни «Спасибо за победу, спасибо за жизнь!»; Участие в патриотической акции «Бессмертный полк»; Организация работы волонтеров по оказанию шефской помощи вдовам участников и ветеранов ВОВ.</p> | <p>УК -4</p> <p>УК -6</p> |
| 5. | Спорт и здоровье | <p>Ежегодный университетский фестиваль спорта: «Во славу героев отцов и Отечества»; Проведение ежегодного благотворительного концерта для детей с ограниченными возможностями здоровья «От сердца к сердцу»; Отражение информации по ЗОЖ на сайте университета inggu.ru, а также в социальных сетях (vk.com, Instagram.com), на информационных стендах; Проведение легкоатлетической эстафеты; Первенство по волейболу среди юношей и девушек; Первенство ИнГГУ по шахматам.</p> | <p>УК -3</p> <p>УК -5</p> <p>УК -6</p> |
| 6. | Добровольческая деятельность | <p>Участие в республиканских экологических акциях: «Чистый берег», «Чистая вода»; Участие в международной экологической акции «Час земли»; общероссийской программе «Зеленые вузы России»; Всероссийском фестивале энергосбережения #Вместе ярче; Организация работы отрядов волонтеров «Добро ИнГГУ», «Волонтеры-медики»; Встреча-знакомство в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики» для студентов ИнГГУ; Участие студентов вуза в Днях донора «Сдавая кровь ты даришь жизнь!»; Экологическая акция «Вода России». Очистка берегов рек Сунжа и Асса от мусора.</p> | <p>УК -3</p> <p>УК -4</p> <p>УК -5</p> <p>УК -6</p> |
| 7. | Профилактика негативных проявлений в студенческой среде | <p>Реализация целевой программы профилактики правонарушений, противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в студенческой среде ИнГГУ; Организация встречи с представителями информационного отдела МВД, миграционной службы и ГИБДД по РИ; Круглый стол: «Методы противодействия распространению экстремизма в молодежной</p> | <p>УК -4</p> <p>УК -5</p> <p>УК -6</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>среде»; Ежегодная студенческая научно-практическая конференция на тему: «Социально – правовые аспекты противодействия экстремизму и терроризму в молодежной среде»; Университетская антинаркотическая акции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Мы против СПИДа»; - «XXI век без наркотиков»; - «Здоровье-это здорово»; - «Жизнь прекрасна»; Ежегодная научно-практическая конференция: «Методы и способы профилактики наркомании в системе образования». | |
|--|---|--|

В рамках реализации ОПОП ВО проводятся и другие мероприятия, включенные в план работы структурных подразделений и студенческих общественных объединений. Информация о них размещается на официальных страницах подразделений и в социальных сетях на страницах студенческих объединений.

| № п/п | Наименование структурного подразделения/студенческого объединения информационный ресурс http://inggu.ru/ |
|-------|--|
| 1. | Управление по воспитательной и социальной работе |
| 2. | Центр досуга и культуры ИнГУ |
| 3. | Центр содействия трудоустройства выпускников (ЦСТВ) |
| 4. | Отдел соцзащиты и организации работы по социальной поддержке обучающихся (ОСО) |
| 5. | Научная библиотека ИнГУ (НБ) |
| 6. | Управление информационной политики и связям с общественностью |
| 7. | Студенческий спортивный клуб |
| 8. | Студенческое бюро ИнГУ |
| 9. | Студенческое научное общество |
| 10. | Управление качества образования обучающихся (УКО) |
| 11. | Волонтерское движение |
| 12. | Ассоциация иностранных студентов |

7.2.3. Гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс

Важнейшим условием, создающим основу для самовоспитания и самореализации личности, является разработка системы мероприятий, взаимосвязанных между собой целостной идеей, отражающей различные аспекты воспитания. Эти формы внеучебной воспитательной деятельности реализуются через создание в вузе различных центров - научной деятельности студентов, художественного творчества, психологического развития личности и другие, а также такие направления воспитания как гражданско-патриотическое, нравственно-этическое, военно-патриотическое и др.

В воспитательном процессе в современных условиях важное место отводится сотрудничеству обучающихся и профессорско-преподавательского состава в целостной

социокультурной, педагогически воспитывающей среде.

Важным компонентом модели гуманитарной среды вуза являются условия, обеспечивающие полноценность и самодостаточность каждой личности, базирующиеся на системном подходе к организации внеучебной воспитательной деятельности. Основные принципы функционирования данной системы следующие:

- целенаправленность, согласованность и последовательность воспитательного процесса, ориентированного не столько на разовые акции, сколько на циклические и долгосрочные программы;
- опора на положительные модели поведения обучающихся и их формирование непосредственно в студенческой среде;

Эффективная реализация личностно-ориентированной системы внеучебной деятельности Университета требует выполнения ряда организационно-педагогических условий. К их числу можно отнести:

- разработку и внедрение в вузах целевых программ как интегрированных форм воспитательного воздействия на личность студента,
- объединение студентов и преподавателей на основе общих интересов (научной деятельности, творчества, спортивно-туристических мероприятий и т.д.), существующих в вузе социально-педагогических проектов, направленных на реализацию конкретно-социальных проектов (патриотическое движение, акции милосердия и др.).
- установка на прямой личностный контакт студентов с преподавателями, руководителями творческих коллективов, специально приглашенными деятелями культуры, науки, производства и т.д.
- тесная связь внеаудиторной работы с учебным процессом.

7.2.4. Деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления

Студенческое бюро в ИнГГУ обладает богатым опытом, развитыми традициями и устойчивым потенциалом участия в формировании профессионально-компетентных, социально-активных выпускников университета, востребованных на современном рынке труда.

Деятельность общественных студенческих объединений и органов студенческого самоуправления в университете создает комплекс условий, содействующих самоопределению и самореализации личности через включение в социокультурную среду; способствует формированию у обучающихся практических умений и навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности; помогает выявить творческий и управленческий потенциал каждого обучающегося; предоставляет возможность самореализации через участие в работе студенческих объединений; содействует реализации общественно-значимых молодежных инициатив; сохраняет и развивает корпоративные традиции университета.

Результатом участия обучающихся в работе общественных объединений и органов студенческого самоуправления является возрастание научной, инновационной и социальной активности обучающихся, увеличение их вклада в развитие основных сфер деятельности Университета, предупреждение экстремистских проявлений и других негативных явлений, утверждение корпоративной культуры, духовности, патриотизма, толерантности, инициативности, гражданской зрелости и ответственности.

7.2.5. Используемая инфраструктура Университета

1. Учебно-лабораторный корпус площадью более 16000 кв.м.- г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.7;
2. Плавательный бассейн площадью 2580 кв.м. - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.7 «а»;
3. Общежитие семейного типа для ПГ1С - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д.11;
4. Общежитие - г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, д. 13;
5. Учебно-лабораторный корпус - г. Магас, ул. Х.Б. Муталиева, д.6;
6. Научная библиотека пл.4600 кв.м. с электронным архивом и доступом в ведущие цифровые хранилища мира- г.Магас, проспект И.Б. Зязикова, 5;
7. Учебно-лабораторные корпуса №1 и №2 - пгт. Сунжа, ул. Демченко, д.65;
8. Учебно-лабораторный корпус - г. Назрань, ул. Насыр-Кортская, д.28;
9. Учебные корпуса. Литер; А, Б, В, Г. -г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39;
10. Учебный корпус. №3 Д, Литер; А,- Г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39«а»;
11. Учебный корпус. Литер: А.-Г. Назрань, Гамурзиевский округ, ул. Магистральная, 39 «а»;
12. Столовые.

Общая площадь составляет 45283,657 м², из которых 29946,657 м² предназначены для осуществления образовательного процесса, 3.815,40 м² - заняты административными подразделениями и 12.757 м² - составляют жилые помещения, предоставляемые студентам и преподавателям (общежития).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **46.04.01 История**, направленность подготовки «История России» (уровень высшего образования – магистратура) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12__» августа __2020__ г. №_991, профессиональных стандартов, указанных в п 1.2

Ответственный за разработку ОПОП ВО:

Зав. кафедрой История _____ / Матиев Т.Х.
наименование кафедры (подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Учебно-методическим советом финансово-экономического факультета
протокол № __ от «__» _____ 202__ года

Председатель Учебно-методического совета факультета _____ / Мужухоева Э.Д.
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета
протокол № _____ от «__» _____ 202__ г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / Хашегульгов Ш.Б.
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена решением Ученого совета ИнГГУ

Протокол № __ от «__» _____ 202__ года

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОПОП ВО по направлению подготовки 46.04.01 История направленность подготовки «История России»

на 20__ / 20__ учебный год:

| Название элемента ОПОП | Вносимые изменения | Реквизиты протокола Ученого совета факультета а /института | Подпись председателя Ученого совета факультета/института |
|-----------------------------|--------------------|--|--|
| РПД Б1.1.1 | 1. | Протокол №__ от «__» <hr style="width: 50px; margin: 5px auto;"/> 20__ года | |
| | 2. ... | | |
| ... | | | |
| ФОС дисциплины «...» | 1. | | |
| | 2. ... | | |
| ... | ... | | |

на 20__ / 20__ учебный
год

| Название элемента ОПОП | Вносимые изменения | Реквизиты протокола Ученого совета факультета а /института | Подпись председателя Ученого совета факультета/института |
|------------------------------------|--------------------|--|--|
| <i>РПД Б1.1.1</i> | 1. | Протокол №__ от «__» <hr style="width: 50px; margin: 5px auto;"/> 20__ года | |
| | 2. ... | | |
| ... | | | |
| <i>ФОС дисциплины «...»</i> | 1. | | |
| | 2. ... | | |
| ... | | | |