

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

_____ Ф.Д. Кодзоева

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.0.07 Администрирование в налоговых информационных системах
индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (*бакалавриат*)

09.03.02 «Информационные системы и технологии»
(код, наименование)

Направленность (*профиль подготовки /специализация/магистерская программа*) **«Информационные системы в налогообложении»**
(наименование профиля, магистерской программы, специализации)

Квалификация
выпускника – *бакалавр...*

Форма обучения **очная**
(очная, заочная, очно-заочная)

Магас, 2022

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Администрирование в налоговых информационных системах» являются рассмотрение особенностей налогового администрирования в условиях налоговой информационной системы как важнейшего элемента финансовой системы общества, основных черт информационной системы и информационного процесса, выявление наиболее значительных проблем в функционировании информационной механизма и соответственно рассмотрение возможных путей их решения.

В результате освоения тем студент должен знать:

- базовые понятия информационного обеспечения деятельности налоговых органов;
- особенности построения АИС налоговой инспекции;
- ситуативную характеристику элементов структуры налоговых расследований (субъекты, объекты, права и обязанности).
- базовые понятия информационного обеспечения деятельности налоговых органов;
- особенности построения АИС налоговой инспекции;
- ситуативную характеристику элементов структуры налоговых расследований (субъекты, объекты, права и обязанности).

Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический.
Основание для включения ПК в образовательную программу - Анализ рынка труда, консультации с работодателями.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Администрирование в налоговых информационных системах» относится к основным дисциплинам базовой части учебного плана (Б1.О.07), обязательной частью учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» профиля «Информационные системы налогообложения» разработанная и утвержденная ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки. Для изучения данной дисциплины требуется знание следующих дисциплин: «Налоги и налогообложение», «Архитектура информационных систем», «Информатика», «Информационные технологии». Освоение данной дисциплины (модуля) необходимо для изучения последующих дисциплин, таких как: «Основы налогового администрирования», «Налоговый учет, отчетность и аудит», «Правовое регулирование налоговых отношений», «Технологии обработки налоговой информации». Дисциплина изучается по очной форме обучения на 3-м курсе в 5 семестре.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Администрирование в налоговых информационных системах»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ОПК-2	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1.	Знать

	<p>использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>современные информационные технологии и программные средства</p> <p>Уметь</p> <p>решать задачи профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска информации в интернете; навыками использования систем поддержки принятия решений в налоговой сфере.
		<p>ОПК-2.2.</p> <p>Уметь выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать</p> <p>современные информационные технологии и программные средства</p> <p>Уметь</p> <p>применять современные информационные технологии и программные средства</p> <p>Владеть</p> <p>навыками решения задач профессиональной деятельности.</p>
		<p>ОПК-2.3.</p> <p>Иметь навыки применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать</p> <p>базовые понятия информационного обеспечения деятельности налоговых органов</p> <p>Уметь</p> <p>использовать АИС налогового инспектора на практике;</p> <p>проводить классификацию информационных ресурсов в налоговом администрировании.</p> <p>Владеть</p> <p>навыками использования систем поддержки принятия решений в налоговой сфере;</p> <p>информационными инструментами обработки</p>

			информации в налоговом органе
ПК-16	ПК-16 Способность проводить мероприятия налогового контроля и работать с информационными системами, применяемыми в налоговых органах, а также привлекать к ответственности за нарушение налогового законодательства	ПК-16 И-1- способность применять навыки проведения контроля за соблюдением налогового законодательства с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах;	Знать Основы налогового администрирования и налогового контроля с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах; мероприятия налогового контроля Уметь Применять на практике необходимые знания для осуществления контроля за соблюдением налогового законодательства с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах; работать с информационными системами, применяемыми в налоговых органах Владеть Способами и методами налогового администрирования и контроля за соблюдением налогового законодательства с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах
		ПК-16 И-2 - способность выявлять факты нарушения налогового законодательства в ходе мероприятий налогового контроля и демонстрировать умение осуществлять необходимые действия для привлечения к ответственности	Знать законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное

ПК-12			<p>законодательство, законодательство, регулирующее административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности 3 экономического субъекта;</p> <p>Уметь</p> <p>выявлять налоговые нарушения и осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах с целью проведения контроля за соблюдением налогового законодательства с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах; привлекать к ответственности за нарушение налогового законодательства</p> <p>Владеть</p> <p>- методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды, навыками исправлений ошибок в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды</p>
	<p>ПК-12 Способность к автоматизации налогового учета в организации, оценивать налоговые последствия хозяйственных операций для принятия управленческих решений, а также</p>	<p>ПК-12 И-1 - способность применять навыки организации и ведения налогового учета в организации;</p>	<p>Знать</p> <p>теоретические основы налогового учета</p> <p>Уметь</p> <p>оценивать налоговые последствия хозяйственных операций</p> <p>Владеть</p> <p>навыками организации и ведения налогового учета в организации;</p>

	осуществлять налоговое консультирование организаций и физических лиц	ПК-12 И-2 - способность определять налоговые последствия хозяйственных операций и предлагать меры по управлению налоговыми рисками;	Знать виды налоговых последствий и способы налогового консультирования Уметь принимать управленческие решения, а также осуществлять налоговое консультирование организаций и физических лиц в целях устранения налоговых рисков Владеть навыками использования систем поддержки принятия решений в налоговой сфере; информационными инструментами обработки информации в налоговом органе.
ПК-13	ПК-13 Способность осуществлять системный анализ налоговой нагрузки на хозяйствующих субъектов, изменения налоговой базы, а также прогнозировать поступление налогов и сборов, страховых взносов в бюджетную систему	ПК-13 И-1 - способность применять аналитический инструментарий для системного анализа налоговой нагрузки хозяйствующих субъектов, изменения налоговой базы;	Знать способы расчета налоговой нагрузки, определения налоговой базы Уметь применять на практике способы расчета налоговой нагрузки, определения налоговой базы
		ПК-13 И-2 - способность применять навыки прогнозирования поступлений налогов и сборов, страховых взносов в бюджетную систему, подготовки аналитических обзоров и обоснований для принятия управленческих решений	Знать теоретические основы планирования и прогнозирования Уметь прогнозировать поступление налогов и сборов, страховых взносов в бюджетную систему Владеть методикой расчетов экономических показателей и составления аналитических обзоров
Экономическая	УК-9 Способен	УК-9.1 Понимает базовые	Знать базовые принципы

культура, в том числе финансовая грамотность	принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<p>функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>Уметь</p> <p>грамотно оценивать принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>Владеть</p> <p>Методами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p>
		<p>УК-9.2</p> <p>Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки</p>	<p>Знать</p> <p>методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p> <p>Уметь</p> <p>использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)</p> <p>Владеть</p> <p>методикой контроля собственных экономических и финансовых рынков</p>

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Администрирование в налоговых информационных системах»

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)									Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
			Контактная работа					Самостоятельная работа				Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к зачету с оценкой	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контролльн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект)	др.
1	Тема 1. Основные понятия информационных технологий.	5		4		2		6					+			+			
2	Тема 2. Информационные технологии в налоговой системе РФ.			4		2		6					+	+		+			
3	Тема 3. Информационные потоки в налоговой системе			4		2		6					+	+		+			
4	Тема 4. Организация автоматизированной информационной системы ФНС РФ.			4		4		6					+	+		+			
5	Тема 5. Электронное хранилище данных.			4		4		6					+	+					
6	Тема 6. Модель работы обособленных подразделений Управления Федеральной налоговой службы РФ			4		4		6					+	+					
7	Тема 7. Автоматизированные рабочие места внутри обособленных подразделений.			4		6		8					+	+	+				
8	Тема 8. Информационная безопасность			4		4		6					+	+	+				
9	Тема 9. Интеллектуальные информационные технологии и системы			4		4		8					+	+					

Защита информации при работе в компьютерных сетях. Особенности информации на электронных носителях. Угроза информации. Направления информационной защиты. Системный подход к защите информации. Электронная цифровая подпись.

Тема 9. Интеллектуальные информационные технологии и системы
Системы поддержки принятия решений. Искусственный интеллект. Нейронные сети. Информационные технологии экспертных систем.

5. Образовательные технологии

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Администрирование в налоговых информационных системах» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Учебный процесс предполагает такие формы учебных занятий по дисциплине «Администрирование в налоговых информационных системах» как лекция и практическое занятие, а также использование интерактивных технологий.

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Администрирование в налоговых информационных системах» аудиторные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

1. Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.
2. Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

3. Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Тема 1. Основные понятия информационных технологий.	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание реферата на заданную тему	1. Классификации информационных систем. Автоматизированная информационная технология (АИТ) в налоговой системе. 2. Информационные системы и технологии. Основные классификационные признаки автоматизированных информационных систем. 3. Принципы разработки информационных систем. 4. Системы поддержки принятия решений (СППР). 5. Искусственный интеллект. Экспертные системы. 6. Нейронные сети. Генетические алгоритмы. 7. Состав АИС. Информационные ресурсы. 8. Состав АИС. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. 9. Состав АИС. Банк данных.	О: [4,5,6] Д: [12,13,14]	6
2	Тема 2. Информационные технологии в налоговой системе РФ.	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание реферата на	1. Уровни АИС налоговой службы. 2. Методология и технология разработки информационных систем. Принципы построения автоматизированных систем управления.	О: [4,5,6] Д: [12,13,14]	6

		заданную тему	<p>3. Методология проектирования информационных систем. Модель жизненного цикла. Некоторые методологии проектирования АИС.</p> <p>4. Понятие автоматизированной базы данных (АБД). Системы управления базами данных (СУБД).</p> <p>5. Интеллектуальные информационные технологии и системы: системы поддержки принятия решений.</p> <p>6. Интеллектуальные информационные технологии и системы: искусственный интеллект.</p> <p>7. Интеллектуальные информационные технологии и системы: нейронные сети.</p>		
3	Тема 3. Информационные потоки в налоговой системе РФ.	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание реферата на заданную тему	<p>1. Электронное хранилище данных. Понятие о Едином государственном реестре налогоплательщиков (ЕГРН). Характеристика данных ЕГРН.</p> <p>2. Электронное хранилище данных. Состав информации в хранилище.</p> <p>3. Особенности системы управления органами Госналогслужбы. АИС «Налог». Характеристика функциональных задач, решаемых в органах налоговой службы.</p> <p>4. Особенности информационного обеспечения АИС налоговой службы.</p> <p>5. АИС «Налог». Единая система классификации и кодирования информации.</p> <p>6. Особенности</p>	О: [4,5,6] Д: [12,13,14]	6

			информационных технологий, используемых в органах налоговой службы.		
4	Тема 4. Организация автоматизированной информационной системы ФНС РФ.	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание реферата на заданную тему	1. Экономическая информация. Понятие, назначение, основные свойства и виды. 2. Понятие информационных технологий, их назначение и основные отличия от других технологий. 3. Основные свойства информационных технологий. 4. Классификация информационных технологий. 5. Технологические процессы обработки информации. 6. Характеристика экономического программного обеспечения в разрезе классификации по фазам принятия управленческого решения. 7. Специфика контуров информационных технологий в соответствии с уровнями принятия решений: оперативный, стратегический, тактический. 8. Технические средства реализации операций обработки информации. 9. Основные этапы организации технологического процесса обработки информации.	О: [4,5,6] Д: [12,13,14]	6
5	Тема 5. Электронное хранилище данных.	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание	1. Понятие автоматизированного рабочего места специалиста и принципы его функционирования. 2. Понятие информационных хранилищ.	О: [4,5,6] Д: [12,13,14]	6

		реферата на заданную тему	<p>Их назначение и характеристика.</p> <p>3. Технологии защиты информации. Методы защиты информации в информационных системах</p> <p>4. Информационные технологии поддержки принятия решений.</p> <p>5. Информационные технологии экспертных систем.</p> <p>6. Информационные технологии систем управления базами данных.</p>		
6	Тема 6. Модель работы обособленных подразделений Управления Федеральной налоговой службы РФ	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание реферата на заданную тему	<p>1. Методология и технология разработки информационных систем. Принципы построения автоматизированных систем управления.</p> <p>2. Методология проектирования информационных систем. Модель жизненного цикла. Некоторые методологии проектирования АИС.</p> <p>3. Понятие автоматизированной базы данных (АБД). Системы управления базами данных (СУБД).</p> <p>4. Интеллектуальные информационные технологии и системы: системы поддержки принятия решений.</p> <p>5. Интеллектуальные информационные технологии и системы: искусственный интеллект.</p> <p>6. Интеллектуальные информационные технологии и системы: нейронные сети.</p> <p>Электронное хранилище данных. Понятие о Едином государственном</p>	<p>О: [4,5,6]</p> <p>Д: [12,13,14]</p>	6

			реестре налогоплательщиков (ЕГРН). Характеристика данных ЕГРН.		
7	Тема 7. Автоматизированные рабочие места внутри обособленных подразделений.	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание реферата на заданную тему	1. Особенности информационных технологий, используемых в органах налоговой службы. 2. Информационная безопасность. Защита информации при работе в компьютерных сетях. Особенности информации на электронных носителях. 3. Информационная безопасность. Угроза информации. Направления информационной защиты. 4. Информационная безопасность. Системный подход к защите информации. 5. Информационная безопасность. Электронная цифровая подпись.	О: [4,5,6] Д: [12,13,14]	8
8	Тема 8. Информационная безопасность	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание реферата на заданную тему	1. Классификации информационных систем. Автоматизированная информационная технология (АИТ) в налоговой системе. 2. Информационные системы и технологии. Основные классификационные признаки автоматизированных информационных систем. 3. Принципы разработки информационных систем. 4. Системы поддержки принятия решений (СППР). 5. Искусственный интеллект. Экспертные системы. 6. Нейронные сети. Генетические алгоритмы. 7. Состав АИС. Информационные ресурсы. 8. Состав АИС. Функциональные и обеспечивающие подсистемы. 9. Состав АИС. Банк	О: [4,5,6] Д: [12,13,14]	6

			данных.		
9	Тема 9. Интеллектуальные информационные технологии и системы	Проработка лекционного материала по теме, подготовка к лабораторным работам, тестам, написание реферата на заданную тему	1. Специфика контуров информационных технологий в соответствии с уровнями принятия решений: оперативный, стратегический, тактический. 2. Технические средства реализации операций обработки информации. 3. Основные этапы организации технологического процесса обработки информации. 4. Понятие автоматизированного рабочего места специалиста и принципы его функционирования. 5. Понятие информационных хранилищ. Их назначение и характеристика. 6. Технологии защиты информации. Методы защиты информации в информационных системах 7. Информационные технологии поддержки принятия решений. 8. Информационные технологии экспертных систем. 9. Информационные технологии систем управления базами данных.	О: [4,5,6] Д: [12,13,14]	8

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Основными способами самостоятельной работы по изучению дисциплины «Администрирование в налоговых информационных системах» являются:

- чтение и конспектирование первоисточников – произведений классиков экономической науки;
- изучение учебников, учебно-методических пособий и другой учебной литературы;
- систематическая работа над конспектами лекций, их дополнение материалом из учебников (учебных пособий);
- подготовка докладов, научных сообщений и выступление с ними на практических занятиях;

- выполнение рефератов и эссе по темам, изучаемым в рамках дисциплины «Администрирование в налоговых информационных системах»;
- постановка и решение задач, выполнение заданий, рекомендованных (заданных) преподавателем;
- формулировка развернутых ответов на вопросы для подготовки к практическим занятиям;
- подготовка к зачету с оценкой.

Самостоятельная работа помогает студентам:

- 1) приобрести знания и навыки:
 - работы с научными материалами (первоисточники, дополнительная научная и учебная, специальная литература и т.д.);
 - составления логических конспектов, графических изображений структуры конспектов, составление блок-схем и т.д.;
 - работы со справочным материалом;
 - изучения и работы с нормативными и правовыми документами, нормативно-правовыми поисковыми системами Гарант, Консультант Плюс;
 - учебно-методической и научно-исследовательской работы;
 - использования компьютерной техники и Интернета и др.;
- 2) закрепить и систематизировать знания через:
 - работу с конспектом лекции;
 - обработку текста, повторную работу над материалом учебника, первоисточников, дополнительной литературы;
 - подготовку ответов на контрольные вопросы;
 - аналитическую обработку текста;
 - подготовку рефератов и эссе;
 - тестирование и др.;
- 3) сформировать умения:
 - решать ситуационные задачи и упражнения по образцу;
 - готовиться к контрольным работам, к тестированию;
 - принимать участие в практических занятиях в интерактивных формах. – проектировать и моделировать разные виды и компоненты профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности и умений студентов.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель освоения дисциплины «Администрирование в налоговых информационных системах» заключается в формировании у студентов, обучающихся по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль) «Информационные системы в налогообложении» следующих профессиональных компетенций: ПК-12, ПК-13, ПК-16.

Цель самостоятельной работы студента – научиться осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом и научной информацией, овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, сформировать основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

В этой связи важнейшая задача учебного процесса – научить студентов мыслить и усваивать знания. Учащимся необходимо превратиться из пассивных потребителей знаний в активных их творцов, умеющих грамотно сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность.

Все ранее перечисленное предполагает ориентацию на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей студентов, переход от поточного обучения к индивидуализированному, с учетом потребностей и возможностей личности. Поэтому формы учебного процесса и все методики обучения совершенствуются с целью активизации самостоятельной работы студентов (СРС).

Под самостоятельной работой студентов понимается совокупность всей самостоятельной деятельности студентов как в учебной аудитории, так и за ее пределами, в контакте с преподавателем и в его отсутствие.

Направления реализации самостоятельной работы:

1. В рамках аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях и в ходе выполнения контрольно-самостоятельных работ.

2. Через контакт с преподавателем вне расписания – консультации по учебным вопросам, творческие контакты, ликвидации задолженностей, отчет студента о ходе выполнения учебных и творческих задач.

3. В рамках работы с электронными библиотечными системами (ЭБС).

Для выполнения самостоятельной работы обучающиеся имеют возможность использовать материально-техническую базу университета и учебно-методическое обеспечение дисциплины. Предусмотрены помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой (в том числе с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Собеседование Коллоквиум Тесты	Тема 1. Основные понятия информационных технологий.	УК-9, ОПК-2, ПК-12,13,16
2	Собеседование Коллоквиум Тесты	Тема 2. Информационные технологии в налоговой системе РФ.	УК-9, ОПК-2, ПК-12,13,16
3	Собеседование Коллоквиум Тесты	Тема 3. Информационные потоки в налоговой системе РФ.	УК-9, ОПК-2, ПК-12,13,16
4	Собеседование	Тема 4. Организация автоматизированной	УК-9, ОПК-2,

	Коллоквиум Тесты	информационной системы ФНС РФ.	ПК-12,13,16
5	Лабораторная работа, тесты	Тема 5. Электронное хранилище данных.	УК-9, ОПК-2, ПК-12,13,16
6	Лабораторная работа, тесты	Тема 6. Модель работы обособленных подразделений Управления Федеральной налоговой службы РФ	УК-9, ОПК-2, ПК-12,13,16
7	Лабораторная работа, тесты	Тема 7. Автоматизированные рабочие места внутри обособленных подразделений.	УК-9, ОПК-2, ПК-12,13,16
8	Лабораторная работа, тесты	Тема 8. Информационная безопасность	УК-9, ОПК-2, ПК-12,13,16
9	Лабораторная работа, тесты	Тема 9. Интеллектуальные информационные технологии и системы	УК-9, ОПК-2, ПК-12,13,16

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине «Правовое регулирование налоговых отношений»

Фонд оценочных средств является составляющей частью настоящей программы и приводится в приложении к программе.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

Информационно-библиотечное обслуживание студентов осуществляется Научной библиотекой (НБ) ИнГГУ и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

Демонстрационные варианты оценочных средств для каждого вида контроля <http://stud.inggu.ru/>

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Рубежный контроль проводится с помощью отдельно разработанных оценочных средств. Промежуточный контроль организовывается на основе суммирования данных текущего и рубежного контроля.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

Таблица 6.3.1

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета с оценкой
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к

	максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Примерные темы доклада:

Базовый уровень

1. Предмет и задача курса «Информационные системы в налогообложении».
1. Классификации информационных систем. Автоматизированная информационная технология (АИТ) в налоговой системе.
2. Информационные системы и технологии. Основные классификационные признаки автоматизированных информационных систем.
3. Принципы разработки информационных систем.
4. Системы поддержки принятия решений (СППР).
5. Искусственный интеллект. Экспертные системы.
6. Нейронные сети. Генетические алгоритмы.
7. Состав АИС. Информационные ресурсы.
8. Состав АИС. Функциональные и обеспечивающие подсистемы.
9. Состав АИС. Банк данных.
10. Уровни АИС налоговой службы.
11. Методология и технология разработки информационных систем. Принципы построения автоматизированных систем управления.
12. Методология проектирования информационных систем. Модель жизненного цикла. Некоторые методологии проектирования АИС.
13. Понятие автоматизированной базы данных (АБД). Системы управления базами данных (СУБД).
14. Интеллектуальные информационные технологии и системы: системы поддержки принятия решений.
15. Интеллектуальные информационные технологии и системы: искусственный интеллект.
16. Интеллектуальные информационные технологии и системы: нейронные сети.
17. Электронное хранилище данных. Понятие о Едином государственном реестре налогоплательщиков (ЕГРН). Характеристика данных ЕГРН.
18. Электронное хранилище данных. Состав информации в хранилище.
19. Особенности системы управления органами Госналогслужбы. АИС «Налог». Характеристика функциональных задач, решаемых в органах налоговой службы.
20. Особенности информационного обеспечения АИС налоговой службы.
21. АИС «Налог». Единая система классификации и кодирования информации.
22. Особенности информационных технологий, используемых в органах налоговой службы.
23. Информационная безопасность. Защита информации при работе в компьютерных сетях. Особенности информации на электронных носителях.

24. Информационная безопасность. Угроза информации. Направления информационной защиты.
25. Информационная безопасность. Системный подход к защите информации.
26. Информационная безопасность. Электронная цифровая подпись.
27. Электронный документооборот. Взаимодействие участников информационного обмена в налогообложении.
28. Поиск информации в Интернет. Информационные ресурсы Интернет.
29. Информационно-поисковые системы и информационно-поисковые языки.

Повышенный уровень

1. Экономическая информация. Понятие, назначение, основные свойства и виды.
2. Понятие информационных технологий, их назначение и основные отличия от других технологий.
3. Основные свойства информационных технологий.
4. Классификация информационных технологий.
5. Технологические процессы обработки информации.
6. Характеристика экономического программного обеспечения в разрезе классификации по фазам принятия управленческого решения.
7. Специфика контуров информационных технологий в соответствии с уровнями принятия решений: оперативный, стратегический, тактический.
8. Технические средства реализации операций обработки информации.
9. Основные этапы организации технологического процесса обработки информации.
10. Понятие автоматизированного рабочего места специалиста и принципы его функционирования. 8
11. Понятие информационных хранилищ. Их назначение и характеристика.
12. Технологии защиты информации. Методы защиты информации в информационных системах
13. Информационные технологии поддержки принятия решений.
14. Информационные технологии экспертных систем.
15. Информационные технологии систем управления базами данных.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) Администрирование в налоговых информационных системах

7.1. Учебная литература:

Основная литература	
1.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (действующая редакция)
2.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (действующая редакция)
3.	Боброва, А. В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система : учебное пособие / А. В. Боброва. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 273 с. — ISBN 978-5-4486-0667-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81486.html
4.	Вдовин В.М Информационные технологии в налогообложении. Учебное пособие Вдовин В.М., Суркова Л.Е., Смирнова А.В.2018, Ай Пи Эр Медиа: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/586.html

5. Данелян Т. Я. Информационные технологии в налоговом администрировании. Учебное пособие Данелян Т.Я.2010, Евразийский открытый институт : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/11055.html
6. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109156.html
7. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109156.html
Дополнительная литература
8. Налоговое право. Общая часть: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Под ред. д.ю.н., проф., заслуженного юриста РФ. И.И. Кучерова. – М: Юрайт, 2014 – 760с.
9. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Н. А. Пименов, Д. Г. Родионов ; под ред. Н. А. Пименова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 305 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.
10. Недосекова, Е. С. Правовое регулирование налогообложения в сфере предпринимательской деятельности : учебное пособие / Е. С. Недосекова. — Москва : Российская таможенная академия, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-9590-1080-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/93207.html
11. Проскурина, З. Б. Налогообложение недвижимого имущества : учебное пособие / З. Б. Проскурина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-93916-745-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94187.html
12. Учёт, аудит и налогообложение в условиях цифровой экономики : монография / И. А. Слабинская, Е. В. Арская, Е. Л. Атабиева [и др.] ; под редакцией И. А. Слабинской. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 165 с. — ISBN 978-5-361-00835-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110218.html
13. Налоги и налогообложение : методические рекомендации по выполнению практических работ / составители Е. Д. Железная. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 48 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/106577.html
14. Землянская И.С. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Землянская, Ю.В. Мельникова, М.В. Чуб. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, 2017. — 82 с. — 978-5-00072-247-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74475.html
15. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Г. И. Заболотни. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 88 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS :

[сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105033.html
16. Налоги и налогообложение : практикум / составители В. А. Афончикова [и др.]. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-7014-0922-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/95205.html
17. Косов М.Е. Налогообложение имущества и доходов физических лиц [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Налоги и налогообложение» / М.Е. Косов, Л.А. Крамаренко, Т.Н. Оканова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-01711-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71219.html
18. Кириченко, Е. А. Учёт и налогообложение на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие / Е. А. Кириченко, М. Н. Смагина, С. С. Чикурова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-8265-2226-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115753.html
19. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Б.Х. Алиев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 439 с. — 978-5-238-02491-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59296.html
20. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Г. Черник [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 с. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71217.html
21. Налоговое право [Электронный ресурс] : учебник для вузов / С.Г. Пепеляев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 800 с. — 978-5-9614-4891-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43745.html
22. Налоговые льготы. Теория и практика применения [Электронный ресурс] : монография для магистрантов, обучающихся по программам направления «Финансы и кредит» / И.А. Майбуров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 487 с. — 978-5-238-02569-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40494.html

7.2. Интернет-ресурсы

1. http://minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
2. www.nalog.ru - официальный сайт ФНС РФ
3. http://www.gks.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
4. http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека
5. http://window.edu.ru - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6. http://ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
7. http://www.consultant.ru/ - справочная система
8. http://www.garant.ru/ - справочная система
9. https://www.referent.ru/ - справочная система
10. http://www.klerk.ru/ - сайт для бухгалтеров, налоговиков, юристов
11. http://cyberleninka.ru/ - научная электронная библиотека «Киберленинка»
12. http://www.iprbookshop.ru/ - электронно-образовательный ресурс «ЭБС IPRbooks»

7.3. Программное обеспечение

№	Название отдельной темы дисциплины (практического занятия или лабораторной работы), в которой используется ИТ	Перечень применяемой ИТ или ее частей	Цель применения	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Основные понятия информационных технологий.	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий, презентаций	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16
2.	Тема 2. Информационные технологии в налоговой системе РФ.	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий, презентаций	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16
3.	Тема 3. Информационные потоки в налоговой системе РФ.	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16
4.	Тема 4. Организация автоматизированной информационной системы ФНС РФ.	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) Проведение лекционных и практических занятий Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16
5.	Тема 5. Электронное хранилище данных.	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16
6.	Тема 6. Модель работы обособленных подразделений Управления Федеральной налоговой службы РФ	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16
7	Тема 7. Автоматизированные рабочие места внутри обособленных подразделений.	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16
8	Тема 8. Информационная безопасность	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power	Проведение лекционных и практических	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16

		Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	занятий	
9	Тема 9. Интеллектуальные информационные технологии и системы	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-2 УК-9 ПК-12,13,16

7.4. Материально-техническое обеспечение _____

Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине		
№ п/п	Перечень основного оборудования	Нумерация разделов/тем дисциплины
1.	ПК для преподавателя	1-9
2.	Проектор и экран	1-9
3.	Маркерная доска	1-9

Рабочая программа дисциплины «Администрирование в налоговых информационных системах» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» профиля «Информационные системы в налогообложении», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» октября 2017 г. № 48535.

Программу составили:

1. К.э. н., доцент, Болгучева Р.Б.
(Ф.И.О., должность, подпись)

2. _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

Программа одобрена на заседании кафедры «Налоги и налогообложение»

Протокол № 10 от « 20 » 06 2022 года

Зав. кафедрой _____ / А.К. Мартазанов
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой
Налоги и налогообложение»

(наименование кафедры) _____ (подпись) А.К. Мартазанов
(Ф.И.О.)

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета Экономики и управления

протокол № 11 от « 22 » 06 2022 года

Председатель Учебно-методического совета факультета _____ / Ф.Я.Полонкочева
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от « 29 » 06 2022 г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / Ш.Б. Хашегульгов
(подпись) (Ф. И. О.)

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой