

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

АННОТАЦИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.17 Введение в профессию

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки *бакалавриат*

09.03.02. Информационные системы и технологии

Профиль подготовки

«Управление проектами в области информационных технологий»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная

Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) Б1.О.17 «Введение в профессию» Формирование у студентов представлений в области разработки и применения информационных систем и технологий и их использования в практической деятельности.

Рабочая программа дисциплины ориентирована на изучение нормативных документов, регламентирующих процесс подготовки бакалавров по направлению 09.03.02 - «Информационные системы и технологии», и основных общекультурных и профессиональных компетенций, которые формируются у обучающихся в процессе освоения дисциплин основной образовательной программы.

Задачи:

- ☐ ознакомление с положениями федерального государственного образовательного

стандарта по направлению 09.03.02 «Информационные системы и технологии» подготовки бакалавров;

☐ ознакомление с перечнем базовых и вариативных дисциплин компетентностно-ориентированного учебного плана по направлению и профилю подготовки;

☐ ознакомление с возможностями формирования предпочтительных профессиональных знаний, умений и навыков в рамках профиля подготовки;

☐ ознакомление с базовыми понятиями профиля, областью применения информационных систем и технологий

Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Введение в профессию» относится к обязательным дисциплинам Блока 1 учебного плана, предназначенной для студентов, обучающихся по направлению подготовки 09.03.02 – Информационные системы и технологии.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 1-й семестр.

Изучение дисциплины требует входных компетенций, знаний, умений и навыков, полученных студентами в рамках образовательных дисциплин средней школы или среднего профессионального образования.

Результаты освоения дисциплины (модуля) «Введение в профессию»

Иметь представление: о требованиях федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки бакалавров, о формируемых компетенциях по направлению, о дисциплинах учебного плана.

Знать: области применения информационных систем и технологий, базовые понятия направления, основные виды информационных ресурсов и способы их создания.

Уметь: применять базовые навыки работы с персональным компьютером в учебном процессе, создавать информационные ресурсы различных форматов.

Владеть: навыками работы в стандартных приложениях, навыками работы в операционной системе.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций и индикаторов их достижения по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Управление проектами в области информационных технологий» в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению»:

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и	УК-1. Способен осуществлять	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;

критическое мышление	поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;
		УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;
		УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;
		УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;
		УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.

Структура и содержание дисциплины (модуля) «Управление государственным и муниципальным имуществом»

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудовоемкость		
	за ч. ед.	ч ас.	в семестре
			3
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудовоемкость по учебному плану		10	108

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	за	ч	в
	ч. ед.	ас.	семестре
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
		8	
Контактные часы	2	68	68
Лекции (Л)		32	32
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		34	34
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
Промежуточная аттестация: зачет			
Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)	0	40	40

Таблица 2.1 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся на заочном отделении

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	за	ч	в
	ч. ед.	ас.	семестре
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	3	108	108
Контактные часы	0, 22	8	8
Лекции (Л)		8	8
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки			
Промежуточная аттестация: зачет		4	4
Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)	0	96	96

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов.

Модуль 1 «Нормативные документы подготовки бакалавра по направлению» (36 часов)

Тема 1.1 Требования ФГОС по направлению (18 часов)

Основные положения федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (квалификация (степень) «бакалавр»): характеристика профессиональной деятельности бакалавров; требования к результатам освоения основной образовательной программы бакалавриата; требования к структуре основной образовательной программы бакалавриата.

Виды учебных занятий:

Лекция: Требования ФГОС по направлению 1 часа

Практическое занятие: Требования ФГОС по направлению 1 часа

Тема 1.2 Структура учебного плана (18 часов)

Учебный план по направлению отражает структуру основной образовательной программы: гуманитарный, социальный и экономический циклы; математический и естественнонаучный цикл; профессиональный цикл; разделы: физическая культура, учебная и производственная практики, итоговая государственная аттестация. Рассматривается структура учебного цикла (базовая (обязательная) и вариативная (профильная) части) и назначение каждой из частей.

Виды учебных занятий:

Практическое занятие: Структура учебного плана 1 час

Модуль 2. «Роль информационных систем и технологий в управлении информационными ресурсами» (72 часа)

Тема 2.1 Классификация информационных ресурсов (36 часов)

Базовые виды информационных ресурсов: данные, информация, знания и их взаимосвязь. Базовые понятия информационной технологии и информационной системы, их роль в создании и управлении информационными ресурсами.

Виды учебных занятий:

Практическое занятие: Классификация информационных ресурсов 2 часа

Тема 2.2 Компьютерные технологии создания информационных ресурсов (36 часов)

Прикладные вопросы создания электронных информационных ресурсов, их форматов, специализированных редакторов. Отмечаются функции прикладного и

системного программного обеспечения, реализующие управление информационными ресурсами (СУБД – управление данными, операционных систем – управление файлами, СУЗ – управление знаниями).

Виды учебных занятий:

Лекция: Компьютерные технологии создания информационных ресурсов 1 час

Практика: Компьютерные технологии создания информационных ресурсов 2 часа

Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

**Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети "интернет",
необходимых для освоения дисциплины**

- 1.Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.nwotu.ru/>
- 2.Учебно-информационный центр АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/>
- 3.Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
- 4.Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

5. Информационные системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

1. Internet – технологии:

WWW (англ. World Wide Web – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;

FTP (англ. FileTransfer Protocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата;

IRC (англ. Internet Relay Chat – поочередный разговор в сети, чат) – технология ведения переговоров в реальном масштабе времени, дающая возможность разговаривать с другими людьми по сети в режиме прямого диалога;

ICQ (англ. I seek you – я ищу тебя, можно записать тремя указанными буквами) – технология ведения переговоров один на один в синхронном режиме.

2. Дистанционное обучение с использованием ЭИОС на платформе Moodle.

3. Технология мультимедиа в режиме диалога.

4. Технология неконтактного информационного взаимодействия (виртуальные кабинеты, лаборатории).

5. Гипертекстовая технология (электронные учебники, справочники, словари, энциклопедии) и т.д

Составитель программы профессор Булгучев М.Х.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой