



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины **Б1.О.31 «Психология общения»**

Направление подготовки бакалавриата **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)** **История, Обществознание.**

1.	<p>Цель изучения дисциплины</p> <p>- Целями освоения дисциплины (модуля) Б1.О.31 «Психология общения» является знакомство с основными психологическими феноменами и закономерностями общения, обучение методам и средствам эффективного взаимодействия в профессиональной деятельности.</p> <p>Для дисциплин, формирующих профессиональные компетенции: формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):</p> <ul style="list-style-type: none">- научить технике и приемам эффективного общения в профессиональной деятельности;- научить приемам саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. <p>Профстандарт: 44.03.05 Педагогическое образование формирование у обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none">- квалификации, необходимой для успешного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованием ФГОС ВО;- целеустремленности, организованности, коммуникативности, толерантности;- духовно богатой, интеллектуально оснащенной, социально-ответственной личности, способной к саморазвитию и самосовершенствованию.												
2.	<p>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата</p> <p>Дисциплина «Психология общения» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.</p> <p>В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 5-й семестр.</p> <p>Дисциплина «Психология общения» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.</p> <p>В качестве «входных» знаний дисциплины «Психология общения» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: Общая и Социальная психология.</p> <p>Дисциплина «Психология общения» может являться предшествующей при прохождении Производственной практики.</p> <p>В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 5-й семестр.</p>												
3.	<table><tr><td colspan="3">Результаты освоения дисциплины (модуля) «Б1.О.12.01 Методика обучения истории»</td></tr><tr><td>Код и наименование компетенции</td><td>Индикаторы</td><td>Дескрипторы</td></tr><tr><td colspan="3">Универсальные компетенции (УК)</td></tr><tr><td>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</td><td>УК – 3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</td><td>Знать: основные принципы командной работы; Уметь: критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода</td></tr></table>	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Б1.О.12.01 Методика обучения истории»			Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы	Универсальные компетенции (УК)			УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК – 3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: основные принципы командной работы; Уметь: критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода
Результаты освоения дисциплины (модуля) «Б1.О.12.01 Методика обучения истории»													
Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы											
Универсальные компетенции (УК)													
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК – 3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать: основные принципы командной работы; Уметь: критически анализировать проблемные ситуации на основе системного подхода											



<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p><i>УК – 6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</i></p>	<p>Знать: способы совершенствования своей профессиональной деятельности на основе самооценки; Уметь: использовать инструменты непрерывного образования и возможности развития профессиональных и социальных навыков Владеет: приемами формирования профессиональной карьеры и определяет стратегию профессионального развития, определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>
<p align="center">Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</p>		
<p>ОПК-2 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p><i>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе информационно-коммуникационных технологий, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</i></p> <p><i>ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</i></p>	<p>Уметь: вырабатывать и осуществлять стратегию действий; Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p> <p><i>Знать: основные процедуры теоретического анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности;</i> <i>Владеть: спецификой психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов и кризисов развития, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим группам</i></p>
<p>ОПК-6 Способность оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам</p>	<p><i>ОПК -6.1. Планирует взаимодействие с различными категориями населения с целью повышения психологической культуры общества, решения социально- и индивидуально значимых задач.</i></p>	<p><i>Знать: основные задачи и принципы психологического просвещения</i> <i>Уметь: оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах</i> <i>Владеть: приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам</i></p>



4.	Структура и содержание дисциплины					
4.1. Структура дисциплины						
Вид учебной работы		Всего	Порядковый номер семестра			
			5			
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:		2	2			
Курсовой проект (работа)		5 семестр				
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:		36	36			
Лекции		18	18			
Практические занятия, семинары		18	18			
Лабораторные работы						
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:		36	36			
КСР						
Зачет/Экзамен		+				
Общая трудоемкость дисциплины		72	72			
4.2. Содержание дисциплины						
Раздел 1. Методологические и теоретические основы психологии делового общения <p>Мыслители древности и Нового времени о людях, как субъектах общения. Представители психологического направления в социологии о механизмах межличностного общения. Проблема межличностных отношений в психологических концепциях «Психология народов», «Психология масс», «Теории инстинктов социального поведения». Проблема межличностного общения в трудах российских ученых: П. Лаврова, Н. Кареева, Г. Плеханова; в работах отечественных психологов: Д. Узнадзе, С. Рубинштейна, Л. Выготского и др.</p> <p>Современные подходы в психологии о проблеме межличностного общения. Бихевиоризм. Гештальтпсихология. К. Левин. Психоанализ. Гуманистическая психология. Интеракционизм. Решение вопроса о работах современных отечественных психологов - Андреевой Г. М., Руденского Е.В., Шевандрина Н.И. и др.</p> <p>Факторы детерминации поведения личности. «Я – образ», «Я – концепция». Макро- и микросреда личности. Динамика поведения личности. Социальные стереотипы. Манипулирование ими. Психологические приемы преодоления стереотипов. Барьеры, ошибки в обращении. Роль и ролевое поведение личности.</p>						
Раздел 2. Психологические основы эффективного делового общения <p>Стороны общения. Общение как обмен информацией. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Средства коммуникации. Речь. Основные характеристики речевой коммуникации. Принципы и нормы вербальной коммуникации в межличностном общении.</p> <p>Общение как восприятие людьми друг друга. Понятие социальной перцепции. Механизмы взаимопонимания в процессе общения. Механизмы межличностного познания: эмпатия, идентификация и рефлексия</p> <p>Средства психодиагностики: невербальные средства (оптикокинетические, паралингвистические, экстралингвистические, визуальный контакт, пространственное расположение); психографология; физиогномика.</p>						



	<p>Психологические приемы общения с людьми: психологические приемы организации передачи информации, приемы привлечения внимания собеседника, техники внушения, заражения, убеждения, подражания.</p> <p>Психологические средства достижения эффективности общения: особенности функционирования психических процессов, бессознательного уровня психики и их значимость для достижения эффективности процесса коммуникации; психотехнология нейро-лингвистического программирования; трансактный анализ общения Э. Берна; особенности стилей общения (гуманистический, ритуальный, манипулятивный) психологические механизмы создания имиджа.</p>
5.	<p>Образовательные технологии</p> <p>Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:</p> <p>1. Информационно-правовая система Гарант http://www.garant.ru/</p> <p>2. Справочная правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/</p> <p>На рабочих местах используется операционная система Microsoft Windows, пакет Microsoft Office, а также другое специализированное программное обеспечение. В вузе есть два компьютерных класса, оснащенных лицензионным программным обеспечением – MS office, MS Project, Консультант + агент, 1С 8.2, Visual Studio, Adobe Finereader, Project Expert. Большинство аудиторий оборудовано современной мультимедийной техникой.</p>
6.	<p>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</p> <p>1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: http://elibrary.ru/</p> <p>2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru/</p> <p>3. Портал психологических изданий PsyJournals.ru http://psyjournals.ru/index.shtml</p> <p>4. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: http://dic.academic.ru.</p> <p>5. Электронный психологический журнал «Психологические исследования» http://psystudy.ru/</p> <p>6. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</p> <p>7. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</p>
7.	<p>Формы текущего контроля</p>
	Коллоквиумы и контрольные работы по разделам дисциплины
8.	<p>Форма промежуточного контроля</p>
	Зачет