

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

\_\_\_\_\_ Ф.Д. Кодзоева

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.10 Налогообложение юридических лиц**

*индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки (*бакалавриат*)

38.03.01 «Экономика»

*(код, наименование)*

Направленность (*профиль подготовки /специализация/магистерская  
программа*) «Налоги и налогообложение»

*(наименование профиля, магистерской программы, специализации)*

Квалификация

выпускника – *бакалавр...*

Форма обучения очная, очно-заочная

*(очная, заочная, очно-заочная)*

Магас, 2022

## 1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины (модуля) «Налогообложение юридических лиц» основана на получении студентами теоретических и практических знаний о методике исчисления и уплаты налогов юридическими лицами, порядок администрирования налогов, а также практических навыков в определении элементов налогообложения. Целями также являются получение студентами информации и знаний, а также нормативных и законодательных основ налогообложения юридических лиц.

Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический, организационно-управленческий. Основание для включения ПК в образовательную программу - Анализ рынка труда, консультации с работодателями.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Налогообложение юридических лиц» относится к дисциплинам части учебного плана формируемая участниками образовательных отношений, (Б1.О.10), по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Налоги и налогообложение» разработанная и утвержденная ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки. Для изучения данной дисциплины требуется знание следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Региональная налоговая политика», «Налоги и налогообложение», «Фискальная политика РФ». Освоение данной дисциплины (модуля) необходимо для изучения последующих дисциплин, таких как: «Федеральные, региональные и местные налоги и сборы с организаций», «Налоговый менеджмент», «Налоговый учет, отчетность и аудит». Дисциплина изучается по очной и очно-заочной форме обучения на 4 курсе в 7 семестре.

## 3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Налогообложение юридических лиц

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетен-ции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен</b>
ПК- 2	ПК- 2 Способность проводить	ПК-2 И-1-	Знать: Состав налоговой

	мероприятия налогового контроля и работать с информационными системами, применяемыми в налоговых органах, а также привлекать к ответственности за нарушение налогового законодательства	способность применять навыки проведения контроля за соблюдением налогового законодательства с использованием специальных программных средств, применяемых в налоговых органах;	отчетности, методику расчета налогов, основные элементы налога Уметь: составлять налоговую отчетность на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах ; Владеть: Техникой расчета налогов и сборов, страховых взносов, составления налоговой отчетности;
		ПК-2 И-2 - способность выявлять факты нарушения налогового законодательства в ходе мероприятий налогового контроля и демонстрировать умение осуществлять необходимые действия для привлечения к ответственности.	Знать: Налоговое законодательство и методы консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц. Уметь: Рассчитать основные налоговые показатели, оперировать к нормам налогового законодательства Владеть: Методикой консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц.
ПК-5	ПК-5 Способность осуществлять системный анализ налоговой нагрузки на хозяйствующих субъектов, изменения налоговой базы, а также прогнозировать поступление налогов и сборов, страховых взносов в бюджетную систему	ПК-5 И-1 - способность применять аналитический инструментарий для системного анализа налоговой нагрузки хозяйствующих субъектов, изменения налоговой базы;	Знать: Состав налоговой отчетности, методику расчета налогов, основные элементы налога Уметь: составлять налоговую отчетность на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах ; Владеть: Техникой расчета налогов и сборов, страховых взносов, составления налоговой отчетности;
		ПК-5 И-2 - способность применять навыки прогнозирования поступлений налогов и сборов, страховых взносов в бюджетную систему, подготовки аналитических обзоров и обоснований для	Знать: Налоговое планирование на микроуровне Уметь: Рассчитать основные налоговые показатели, оперировать к нормам налогового законодательства

		принятия управленческих решений	Владеть: Методикой консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц.

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Налогообложение юридических лиц

##### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_4\_ зачетных единиц, \_144 часов.

#### 7 семестр (4 з.е.)

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)  Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Контактная работа					Самостоятельная работа										
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к зачету с оценкой	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект) др.
1	Понятие «юридическое лицо». Налогообложение юридических лиц	7		6	6					12			+	+				
2	Виды налогов уплачиваемых юридическими лицами			6	4					12			+	+				

3	Акцизы НДС			6	6						14			+				
4	Налог на прибыль организаций			6	4						12			+				
5	Налог на имущество организаций			6	6						12			+				
6	Налог на добычу полезных ископаемых			6	6						14			+				
	Курсовая работа (проект)																	-
	Подготовка к экзамену																	
	Общая трудоемкость, в часах			144	36	32					76	Промежуточная аттестация						
												Форма						
												Зачет						
												Зачет с оценкой						
												Экзамен						

## 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие «юридическое лицо». Налогообложение юридических лиц.

1.1. Общая характеристика юридического лица.

1.2. Порядок регистрации и учета юридического лица

Тема 2. Виды налогов уплачиваемых юридическими лицами

2.1. Федеральные налоги.

2.2. Региональные налоги

2.3. Местные

Тема 3 . Акцизы и НДС

3.1. Плательщики налога

3.2. Объект налогообложения и база

3.3. Порядок исчисления и уплаты налога

Тема 4. Налог на прибыль организаций

4.1. Плательщики налога

4.2. Объект налогообложения и база

4.3. Порядок исчисления и уплаты налога

Тема 5. Налог на имущество организаций

5.1. Плательщики налога

5.2. Объект налогообложения и база

5.3. Порядок исчисления и уплаты налога

Тема 6. Налог на добычу полезных ископаемых

6.1 Плательщики налога

6.2 Объект налогообложения и база

## 5. Образовательные технологии

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Налогообложение юридических лиц» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Налогообложение юридических лиц» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Налогообложение юридических лиц» лекционные и практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Налогообложение юридических лиц» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

### 6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Количество часов
1	Понятие «юридическое лицо». Налогообложение юридических лиц	Изучение конспекта лекций, литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему, промежуточному и итогову контролю	Понятие, юридического лица, порядок регистрации юридического лица	12
2	Виды налогов уплачиваемых юридическими лицами	Изучение конспекта лекций, литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему, промежуточному и итогову контролю	Краткая характеристика налогов. Составить расчет исчисления и уплаты на примере конкретного юридического лица	12
3	Акцизы НДС	Изучение конспекта лекций, литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему, промежуточному и итогову контролю	Характеристика элементов налога. Действующие льготы	14
4	Налог на прибыль организаций	Изучение конспекта лекций, литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему, промежуточному и итогову контролю	Характеристика элементов налога. Действующие льготы	12
5	Налог на имущество организаций	Изучение конспекта лекций, литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему, промежуточному и итогову контролю	Характеристика элементов налога. Действующие льготы	12

6	Налог на добычу полезных ископаемых	Изучение конспекта лекций, литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему, промежуточному и итогову контролю	Характеристика элементов налога. Действующие льготы	14

Темы эссе  
(рефератов, докладов, сообщений)  
по дисциплине «Налогообложение юридических лиц»

- Эволюция налогообложения юридических лиц в России.
2. Налоговые доходы бюджетов различных уровней за счет платежей с юридических лиц.
3. Новое в исчислении налога на прибыль организации в текущем году.
4. Новое в исчислении налога на имущество организаций в текущем году.
5. Перспективы реформирования налогов (по видам), уплачиваемых юридическими лицами, в РФ.
6. Дискуссионные вопросы исчисления и уплаты налогов (по видам) юридическими лицами.
7. Пути совершенствования налогообложения юридических лиц в РФ.
8. Зарубежная практика налога на добавленную стоимость.
9. Зарубежная практика налогообложения имущества юридических лиц.
10. Налог на прибыль организации в зарубежных странах (страна на выбор студента).
11. Налог на игорный бизнес: механизм исчисления и уплаты, проблемы его совершенствования в РФ
12. Действующая система налогообложения имущества юридических лиц в РФ и перспективы её развития
13. Действующая система налогообложения земли в РФ и перспективы её развития
14. Актуальные проблемы налогообложения транспорта и пути их решения
15. Налоговый контроль в России: анализ действующей системы и пути ее совершенствования
16. Налоговые льготы, порядок их применения юридическими лицами по налогу на прибыль.
17. Акцизы: особенность исчисления и уплаты, анализ примеров исчисления налога.
18. Налог на имущество юридических лиц: характеристика элементов.
19. Практика разрешения налоговых споров по налогам, уплачиваемых юридическими лицами.
20. Камеральные налоговые проверки по налогу на прибыль организации: методика и эффективность их применения.
21. Выездные налоговые проверки по налогу на прибыль организации; методика проведения и эффективность.



## 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к **устному опросу** на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, Налоговый Кодекс РФ, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованными нормативными документами и литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий, применяемых в Налоговом Кодексе, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам (если проводится практическое занятие в формате «круглого стола» или конференции). Для проработки вопросов практического характера студентам рекомендовано проводить анализ конкретных задач и примеров по тематике изучаемой дисциплины. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 0,5 до 1 ч. в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Студентам очной формы обучения рекомендуется использовать **тестовые задания**, в учебном процессе завершая подготовку к семинарскому занятию к выполнением тестовых заданий. Для этого используется сборник тестовых заданий.

При работе с тестами следует обратить внимание, что тестовые задания в силу своей природы формализованы и стандартизованы, а каждый слушатель индивидуален. При возникновении разногласий с формулировкой ответов или ответов в принципе рекомендуется вынесение их на обсуждение в семинарских занятиях.

Студенты также могут использовать данный сборник для самоконтроля и для подготовки к зачету или экзамену.

Данный сборник может также использоваться и преподавателями при организации учебного процесса. Задания данного сборника могут использоваться для проведения блиц-опроса на семинарских занятиях.

Из отдельных заданий сборника могут быть сформированы комплексные задания для проведения промежуточного и итогового контроля знаний студентов, а также для контроля «остаточных» знаний студентов.

**Реферат, доклад, сообщение** — письменная работа, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *refertur* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Доклад и реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от обучающегося требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам обучающийся, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура доклада или реферата:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Объемы письменной работы колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т. д.

**Коллоквиум** (в переводе с латинского «беседа, разговор») – форма текущего контроля знаний студентов, которая проводится в виде собеседования преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

Он применяется для проверки знаний по определенному разделу (или объемной теме) и принятия решения о том, можно ли переходить к изучению нового материала. Коллоквиум — это беседа со студентами, целью которой является выявление уровня овладения новыми знаниями. В отличие от семинара главное на коллоквиуме — это проверка знаний с целью их систематизации.

**Целью коллоквиума** является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Коллоквиум может проводиться по вопросам, обсуждавшимся на семинарах. Конкретные вопросы для коллоквиума студентам не сообщаются, однако заранее формулируются преподавателем. Предполагаемый объем ответа не должен быть большим (примерно 1,5-2 минуты), чтобы преподаватель мог успеть опросить всех студентов.

**От студента требуется:**

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум — это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника.

Задача коллоквиума добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной экономической литературы.

#### **Подготовка к проведению коллоквиума.**

Подготовка к коллоквиуму предполагает несколько этапов:

1. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума.

2. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3–4 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников.

3. Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (3–5 человек).

4. Преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания.

6. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка, имеющая большой удельный вес в определении текущей успеваемости студента.

**Особенности и порядок сдачи коллоквиума.** Студент может себя считать готовым к сдаче коллоквиума по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов (глав); умеет раскрыть рассматриваемые проблемы и высказать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает, как убедить преподавателя в правоте своих суждений.

Проведение коллоквиума позволяет студенту приобрести опыт работы над первоисточниками, что в дальнейшем поможет с меньшими затратами времени работать над литературой по курсовой работе и при подготовке к экзаменам.

### **6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов**

#### **Контроль освоения компетенций**

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Устный опрос, тестирование	Понятие «юридическое лицо». Налогообложение юридических лиц	ПК-2; ПК-5
2	Устный опрос, тестирование	Виды налогов уплачиваемых юридическими лицами	ПК-2; ПК-5
3	Устный опрос, тестирование	Акцизы НДС	ПК-2; ПК-5
4	Устный опрос, решение типовых	Налог на прибыль организаций	ПК-2; ПК-5

	задач, тестирование		
5	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Налог на имущество организаций	ПК-2; ПК-5

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине.

**Фонд оценочных средств** является составляющей частью настоящей программы и приводится в приложении к программе.

**Электронная информационно-образовательная среда** университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

**Информационно-библиотечное обслуживание студентов** осуществляется Научной библиотекой (НБ) ИнГГУ и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

Демонстрационные варианты оценочных средств для каждого вида контроля <http://stud.inggu.ru/>

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Рубежный контроль проводится с помощью отдельно разработанных оценочных средств. Промежуточный контроль организовывается на основе суммирования данных текущего и рубежного контроля.

#### **Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета**

**Таблица 6.3.1**

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

#### **Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена**

**Таблица 6.3.2**

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с

	освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

7. **Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)** Налогообложение юридических лиц

8. **7.1. Учебная литература:**

<b>Основная литература</b>	
1.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (действующая редакция)
2.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (действующая редакция)
3.	Налоги и налоговая система РФ: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Под научной ред. Л.И. Гончаренко. – М.: Юрайт, 2018 – 541 с.
4.	Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: Учебник для бакалавров – 3-е издание., перераб. и доп. – М: Юрайт, 2018 – 378с.
5.	Алисенев, А. С. Налоги и налогообложение. Теоретические аспекты налогообложения : учебное пособие для академического бакалавриата / А. С. Алисенев. — Москва : Дело, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-85006-340-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/119128.html">https://www.iprbookshop.ru/119128.html</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
6.	Гринкевич, А. М. Налог на добавленную стоимость: механизм исчисления и порядок уплаты : учебное пособие / А. М. Гринкевич. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2021. — 225 с. — ISBN 978-5-94621-978-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/116890.html">https://www.iprbookshop.ru/116890.html</a> .
7.	Малое и среднее предпринимательство: налогообложение, планирование и контроль : настольная книга руководителя малого предприятия (учебное пособие) /А. Н. Бобрышев, Е. И. Костюкова, Е. В. Таранова [и др.]. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-9596-1742-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/121672.html">https://www.iprbookshop.ru/121672.html</a>
8.	Проскурина, З. Б. Налогообложение недвижимого имущества : учебное

<p>пособие / 3. Б. Проскурина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-93916-745-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/94187.html">https://www.iprbookshop.ru/94187.html</a></p>
<p>9. Щербакова, Т. А. Налогообложение инвестиций : учебное пособие / Т. А. Щербакова, А. В. Зимовец. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2018. — 144 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/108090.html">https://www.iprbookshop.ru/108090.html</a></p>
<p>10. Франкевич, Ж. А. Налогообложение предприятий: налогообложение :практикум / Ж. А. Франкевич. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2018. — 46 с. — ISBN 978-5-907061-12-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/117317.html">https://www.iprbookshop.ru/117317.html</a></p>
<p>11. Горина, Г. А. Налогообложение торговых организаций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)» и «Маркетинг» / Г. А. Горина. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — ISBN 978-5-238-02421-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/109203.html">https://www.iprbookshop.ru/109203.html</a></p>
<p>12. Землянская И.С. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Землянская, Ю.В. Мельникова, М.В. Чуб. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, 2017. — 82 с. — 978-5-00072-247-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/74475.html">http://www.iprbookshop.ru/74475.html</a></p>
<p>13. Ключев Ю.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Ю.В. Ключев. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 128 с. — 978-5-8154-0391-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/76336.html">http://www.iprbookshop.ru/76336.html</a></p>
<p>14. Колчин С.П. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / С.П. Колчин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 270 с. — 978-5-238-01922-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71216.html">http://www.iprbookshop.ru/71216.html</a></p>
<p>15. Косов М.Е. Налогообложение имущества и доходов физических лиц [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Налоги и налогообложение» / М.Е. Косов, Л.А. Крамаренко, Т.Н. Оканова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-01711-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71219.html">http://www.iprbookshop.ru/71219.html</a></p>
<p>16. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Г. Черник [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 с. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/71217.html">http://www.iprbookshop.ru/71217.html</a></p>
<p>17. Налоговое право [Электронный ресурс] : учебник для вузов / С.Г. Пепеляев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 800 с. — 978-5-9614-4891-7. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/43745.html">http://www.iprbookshop.ru/43745.html</a></p>
<p>18. Налоговые льготы. Теория и практика применения [Электронный ресурс] : монография для магистрантов, обучающихся по программам направления «Финансы и кредит» / И.А. Майбуров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 487 с. — 978-5-238-02569-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/40494.html">http://www.iprbookshop.ru/40494.html</a></p>

**7.2. Интернет-ресурсы** (указываются современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и т.п.)

1. <a href="http://minfin.ru">http://minfin.ru</a> – официальный сайт Министерства финансов РФ
2. <a href="http://www.nalog.ru">www.nalog.ru</a> - официальный сайт ФНС РФ

3.	<a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
4.	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека
5.	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.	<a href="http://ecsocman.edu.ru">http://ecsocman.edu.ru</a> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
7.	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> - справочная система
8.	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> - справочная система
9.	<a href="https://www.referent.ru/">https://www.referent.ru/</a> - справочная система
10.	<a href="http://www.klerk.ru/">http://www.klerk.ru/</a> - сайт для бухгалтеров, налоговиков, юристов
11.	<a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a> - научная электронная библиотека «Киберленинка»
12.	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> - электронно-образовательный ресурс «ЭБС IPRbooks»

### 7.3. Программное обеспечение

№	Название отдельной темы дисциплины (практического занятия или лабораторной работы), в которой используется ИТ	Перечень применяемой ИТ или ее частей	Цель применения	Перечень компетенций
1.	Понятие «юридическое лицо». Налогообложение юридических лиц	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word ) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий, презентаций	ПК-2; ПК-5
2.	Виды налогов уплачиваемых юридическими лицами	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word ) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий, презентаций	ПК-2; ПК-5
3.	Акцизы НДС	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word ) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ПК-2; ПК-5
4.	Налог на прибыль организаций	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word ) Проведение лекционных и практических занятий Point, Word ) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ПК-2; ПК-5
5.	Налог на имущество организаций	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word ) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ПК-2; ПК-5

#### 7.4. Материально-техническое обеспечение

<b>7.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ</b>		
<b>Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>	<b>Нумерация разделов/тем дисциплины</b>
1.	ПК для преподавателя	1-6
2.	Проектор и экран	1-6
3.	Маркерная доска	1-6



Рабочая программа дисциплины «Налогообложение юридических лиц» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Налоги и налогообложение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020г. № 954.

Программу составили:

1. К.э. н., доцент, Мартазанов А.К.  
(Ф.И.О., должность, подпись)

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, подпись)

Программа одобрена на заседании кафедры «Налоги и налогообложение»

Протокол № 10 от «20» 06 2022 года

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / А.К. Мартазанов  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой  
Налоги и налогообложение»

(наименование кафедры) \_\_\_\_\_ А.К. Мартазанов  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета Экономики и управления

протокол № 11 от «22» 06 2022 года

Председатель Учебно-методического совета факультета \_\_\_\_\_ / Ф.Я.Полонкочева  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «29» 06 2022 г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_ / Ш.Б. Хашегульгов  
(подпись) (Ф. И. О.)

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой