

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

_____ Ф.Д. Кодзоева

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02 Введение в профессию

индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (*бакалавриат*)

38.03.01 «Экономика»

(код, наименование)

Направленность (*профиль подготовки /специализация/магистерская программа*) «Налоги и налогообложение»

(наименование профиля, магистерской программы, специализации)

Квалификация

выпускника – *бакалавр...*

Форма обучения очная

(очная, заочная, очно-заочная)

Магас, 2022

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Введение в профессию» являются получение студентами представления о получаемой профессии, сущность и значения налогов и налогообложения, изучение основ налогового законодательства, налоговой системы страны. Кроме того, целью является развитие у студентов навыков применения теоретических знаний, полученных при изучении указанной дисциплины в практической деятельности.

Тип задач профессиональной деятельности: аналитический. Основание для включения ПК в образовательную программу - Анализ рынка труда, консультации с работодателями.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Введение в профессию» относится к дисциплинам части учебного плана формируемая участниками образовательных отношений, (Б1.В.ДВ.01.02), по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Налоги и налогообложение» разработанная и утвержденная ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки. Для изучения данной дисциплины требуется знание следующих дисциплин: «Экономика региона и России», «Налоговая система», «Теория и история налогов». Освоение данной дисциплины (модуля) необходимо для изучения последующих дисциплин, таких как: «Основы налогового администрирования», «Налоги и налогообложение», «Налоговая политика государства. Дисциплина изучается по очной и очно-заочной форме обучения на 1-м курсе в 1 семестре.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Введение в профессию

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен
ОПК-4	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации	Знать -основные нормативно-правовые акты в области налогообложения; - обязанности, права и ответственность налоговых органов и налогоплательщиков, выступающих в роли основных участников налоговых правоотношений — основы построения информационной базы для

			<p>расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>-Состав и структуру бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>Уметь</p> <p>-Определять состав первичных документов и налоговых регистров по учету налогов; точность и полноту внесения данных налогового учета в аналитические регистры налогового учета, расчета налоговой базы (по видам налогов);</p> <p>Владеть</p> <p>-Системой основных понятий по налогообложению: экономическая сущность налогов, функции налогов и их характеристика, принципы и методы налогообложения, способы уплаты налогов.</p> <p>-Знаниями нормативно-правовых актов в области налогообложения.</p> <p>-Необходимыми практическими навыками расчета налогов.</p>
		<p>ОПК-4.2. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>Знать</p> <p>-основы налогообложения и налогового законодательства</p> <p>Уметь</p> <p>-Обрабатывать и анализировать результаты, формулировать выводы и предложения.</p> <p>Владеть</p> <p>- опытом обоснования и принятия управленческих решений на основании данных финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p>
ПК-4	ПК-4 Способность анализировать	ПК-4 И-1 - способность оценивать состояние	<p>Знать:</p> <p>Состав налоговой отчетности,</p>

	тенденции развития отечественной налоговой системы и практики применения налогового законодательства	элементов российской налоговой системы и разрабатывать предложения по их развитию, повышению эффективности налогового администрирования	методику расчета налогов, основные элементы налога Уметь: составлять налоговую отчетность на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах ; Владеть: Техникой расчета налогов и сборов, страховых взносов, составления налоговой отчетности;
		ПК-4 И-2 - способность вырабатывать предложения для принятия управленческих решений в области налогообложения на основе анализа российской налоговой системы.	Знать: Налоговое законодательство и методы консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц. Уметь: Рассчитать основные налоговые показатели, оперировать к нормам налогового законодательства Владеть: Методикой консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) Введение в профессию__

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет _3_ зачетных единиц, _108_ часов.

1 семестр

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа	Самостоятельная работа	

			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к зачету с оценкой	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контролн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект) др.
1	Тема 1. Экономическая сущность налогов.	1		6	6						6			+	+			
2	Тема 2. Общая характеристика налоговой системы России.			4	4						6			+				
3	Тема 3. Налоговая политика государства			6	4						6			+				
4	Тема 4. Налоговое администрирование и налоговый контроль.			6	6						6			+	+			
5	Тема 5. Налогоплательщики, плательщики сборов и их представители			6	4						4			+				
6	Тема 6. Федеральные налоги и сборы			4	4						6			+	+			
7	Тема 7. Региональные и местные налоги			4	4						6			+				
	Курсовая работа (проект)																	-
	Подготовка к зачету																	
	Общая трудоемкость, в часах		108	36	32						40	Промежуточная аттестация						
												Форма						
												Зачет						+
												Зачет с оценкой						
												Экзамен						

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Экономическая сущность налогов

1.1 Понятие и отличительные признаки налога. Понятие сбора. Понятие налогообложения

- 1.2 Функции налогов
- 1.3 Способы уплаты налогов
- 1.4 Классификация налогов

Тема 2. Общая характеристика налоговой системы России

- 2.1 Понятие и принципы построения налоговой системы
- 2.2 Налогоплательщики и элементы налогообложения
- 2.3 Налоговые органы РФ

Тема 3. Налоговая политика государства

- 3.1 Сущность и формы налоговой политики
- 3.2 Налоговый механизм и его элементы
- 3.3 Законодательство о налогах и сборах в Российской Федерации
- 3.4 Подзаконные нормативные правовые акты по вопросам налогообложения

Тема 4. Налоговое администрирование и налоговый контроль

- 4.1 Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности
- 4.2 Налоговый контроль в России

Тема 5. Налогоплательщики, плательщики сборов и их представители

- 5.1. Права налогоплательщиков и плательщиков сборов
- 5.2 Обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов
- 5.3 Представители налогоплательщика, плательщика сбора

Тема 6. Федеральные налоги и сборы

- 6.1 Налог на добавленную стоимость (гл. 21)
- 6.2 Акцизы (гл. 22)
- 6.3 Налог на прибыль организаций (гл. 25)
- 6.4 Налог на доходы физических лиц (гл. 23)
- 6.5 Сборы за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов (гл. 25.1)
- 6.6 Налог на добычу полезных ископаемых (гл. 26)
- 6.7 Водный налог (гл. 25.2)
- 6.8 Государственная пошлина (гл. 25.3)

Тема 7. Региональные и местные налоги

- 7.1 Транспортный налог (гл. 28)
- 7.2 Налог на игорный бизнес (гл. 29)
- 7.3 Земельный налог (гл. 31)
- 7.4 Налог на имущество организаций (гл. 30)
- 7.5 Налог на имущество физических лиц
- 7.6 Специальные налоговые режимы

5. Образовательные технологии

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Введение в профессию» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная

деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Введение в профессию» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Введение в профессию» лекционные и практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Введение в профессию» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Тема 1. Экономическая сущность налогов.	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему	Понятие, сущность, происхождение и функции Классификация налогов и налоговых ставок, способы взимания налогов.	О: [1,3,4,5] Д: [9,11,13]	6

		тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету			
2	Тема2. Общая характеристика налоговой системы России	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	Налоговая система, ее структура и элементы налогов.	О: [1,3,4,5] Д: [9,11,13]	6
3	Тема3 Налоговая политика государства	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	Принципы налоговой политики государства. Виды и формы государственной налоговой политики Механизм налогообложения, принципы механизма налогообложения.	О: [1,3,4,5] Д: [9,11,13]	6
4	Тема4. Налоговое администрирование и налоговый контроль	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим	Организация налогового контроля Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершения.	О: [1,3,4,5] Д: [8,9,11,13]	6

		занятиям. Подготовка к зачету			
5	Тема5. Налогоплательщик и, плательщики сборов и их представители	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	Права и обязанности налоговых органов. Ответственность налоговых органов Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность налогоплательщиков	О: [2,3,4,5] Д: [8,9,11,13,14]	4
6	Тема6. Федеральные налоги и сборы	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	Общие положения Объект налогообложения. Определение налоговой базы Ставки налога, исчисление и уплаты налог	О: [2,3,4,5] Д: [8,9,11,13,14]	6
7	Тема7. Региональные и местные налоги	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	Плательщики налога. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговые льготы. Ставка налога. Исчисление налога. Налоговые вычеты.	О: [2,3,4,5] Д: [8,9,11,13,14]	6

Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)
по дисциплине «Введение в профессию»

1. 1. Экономическая сущность налоговой системы РФ, в современной финансовой системе.
2. Основные направления современной налоговой политики России.
3. Характеристика и структура налоговой системы РФ
4. Характеристика каждого уровня налоговой системы РФ
5. История становления и развития налоговой системы в России.
6. Фискальная и регулирующая роль налогов.
7. Место налоговой политики в финансово-экономической и бюджетной политики государства.
8. Типы и формы реализации налоговой политики в РФ.
9. Налоговое администрирование как особый вид государственной деятельности
10. Органы налогового администрирования и налогового контроля в РФ и их компетенции.
11. Отличительные черты инструментарий налогового контроля в РФ и развитых стран.
12. Нормативной базой финансового и гражданско-правового характера регулирующее деятельность плательщиков налогов и сборов.
13. Статус, права и обязанности налогоплательщиков плательщиков сборов.
14. Права и обязанности законных представителей налогоплательщика.
15. Методы и практические аспекты налогового планирования.
16. Практическими навыками по применению налогового законодательства.
17. Основные особенности налогообложения местными налогами в России.
18. Система местных налогов и сборов в современных условиях и зарубежный опыт их формирования и использования
19. Система региональных налогов и сборов в современных условиях и зарубежный опыт их формирования и использования
20. Формирование финансовой и налоговой системы капиталистического периода развития до 1917 года.
21. Этапы формирования плановой административно-командной системы управления.
22. Экономическая, финансовая и налоговая политика советской власти.
23. Финансы в период «Военного коммунизма», в годы новой экономической политики (НЭП), в годы Великой Отечественной войны, в после военный период в 1945-1953 годах.
24. Расширение деятельности государств и увеличение налоговых поступлений после II мировой войны в Европейских государствах.
25. Роль теории налогов в формировании налоговой политики адекватной экономическому развитию страны.
26. Проблемы становления российской налоговой политики.
27. Самостоятельность бюджетов разных уровней.
28. Налоги в финансовой системе.
29. Направления развития финансовой системы

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к **устному опросу** на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, Налоговый Кодекс РФ, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки

студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованными нормативными документами и литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий, применяемых в Налоговом Кодексе, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам (если проводится практическое занятие в формате «круглого стола» или конференции). Для проработки вопросов практического характера студентам рекомендовано проводить анализ конкретных задач и примеров по тематике изучаемой дисциплины. В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 0,5 до 1 ч. в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Студентам очной формы обучения рекомендуется использовать **тестовые задания**, в учебном процессе завершая подготовку к семинарскому занятию к выполнением тестовых заданий. Для этого используется сборник тестовых заданий.

При работе с тестами следует обратить внимание, что тестовые задания в силу своей природы формализованы и стандартизованы, а каждый слушатель индивидуален. При возникновении разногласий с формулировкой ответов или ответов в принципе рекомендуется вынесение их на обсуждение в семинарских занятиях.

Студенты также могут использовать данный сборник для самоконтроля и для подготовки к зачету или экзамену.

Данный сборник может также использоваться и преподавателями при организации учебного процесса. Задания данного сборника могут использоваться для проведения блиц-опроса на семинарских занятиях.

Из отдельных заданий сборника могут быть сформированы комплексные задания для проведения промежуточного и итогового контроля знаний студентов, а также для контроля «остаточных» знаний студентов.

Реферат, доклад, сообщение — письменная работа, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *refere* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Доклад и реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от обучающегося требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам обучающийся, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура доклада или реферата:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение

главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Объемы письменной работы колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т. д.

Коллоквиум (в переводе с латинского «беседа, разговор») – форма текущего контроля знаний студентов, которая проводится в виде собеседования преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

Он применяется для проверки знаний по определенному разделу (или объемной теме) и принятия решения о том, можно ли переходить к изучению нового материала. Коллоквиум — это беседа со студентами, целью которой является выявление уровня овладения новыми знаниями. В отличие от семинара главное на коллоквиуме — это проверка знаний с целью их систематизации.

Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Коллоквиум может проводиться по вопросам, обсуждавшимся на семинарах. Конкретные вопросы для коллоквиума студентам не сообщаются, однако заранее формулируются преподавателем. Предполагаемый объем ответа не должен быть большим (примерно 1,5-2 минуты), чтобы преподаватель мог успеть опросить всех студентов.

От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум — это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника.

Задача коллоквиума добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной экономической литературы.

Подготовка к проведению коллоквиума.

Подготовка к коллоквиуму предполагает несколько этапов:

1. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума.

2. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3–4 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников.

3. Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (3–5 человек).

4. Преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания.

6. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка, имеющая большой удельный вес в определении текущей успеваемости студента.

Особенности и порядок сдачи коллоквиума. Студент может себя считать готовым к сдаче коллоквиума по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов (глав); умеет раскрыть рассматриваемые проблемы и высказать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает, как убедить преподавателя в правоте своих суждений.

Проведение коллоквиума позволяет студенту приобрести опыт работы над первоисточниками, что в дальнейшем поможет с меньшими затратами времени работать над литературой по курсовой работе и при подготовке к экзаменам.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Устный опрос, тестирование	Тема1. Экономическая сущность налогов.	ОПК-4; ПК-4
2	Устный опрос, тестирование	Тема2. Общая характеристика налоговой системы России	ОПК-4; ПК-4
3	Устный опрос, тестирование	Тема3 Налоговая политика государства	ОПК-4; ПК-4
4	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Тема4. Налоговое администрирование и налоговый контроль	ОПК-4; ПК-4
5	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Тема5. Налогоплательщики, плательщики сборов и их представители	ОПК-4; ПК-4
6	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Тема6. Федеральные налоги и сборы	ОПК-4; ПК-4
7	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Тема7. Региональные и местные налоги	ОПК-4; ПК-4

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине.

Фонд оценочных средств является составляющей частью настоящей программы и приводится в приложении к программе.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

Информационно-библиотечное обслуживание студентов осуществляется Научной библиотекой (НБ) ИнГГУ и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

Демонстрационные варианты оценочных средств для каждого вида контроля <http://stud.inggu.ru/>

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Рубежный контроль проводится с помощью отдельно разработанных оценочных средств. Промежуточный контроль организовывается на основе суммирования данных текущего и рубежного контроля.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Таблица 6.3.1

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Таблица 6.3.2

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к

	максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) Введение в профессию

7.1. Учебная литература:

Основная литература	
1.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (действующая редакция)
2.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (действующая редакция)
3.	Налоги и налоговая система РФ: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Под научной ред. Л.И. Гончаренко. – М.: Юрайт, 2018 – 541 с.
4.	Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: Учебник для бакалавров – 3-е издание., перераб. и доп. – М: Юрайт, 2018 – 378с.
5.	Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109156.html
Дополнительная литература	
6.	Алисенов, А. С. Налоги и налогообложение. Теоретические аспекты налогообложения : учебное пособие для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. — Москва : Дело, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-85006-340-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119128.html (дата обращения: 23.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
7.	Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Н. А. Пименов, Д. Г. Родионов ; под ред. Н. А. Пименова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 305 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.
8.	Кузминова О.А. Сборник задач по налогам и налогообложению [Электронный ресурс] : задачник / О.А. Кузминова, В.Д. Лукина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2016. — 104 с. — 978-5-9590-0910-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69986.html
9.	Федеральные налоги и сборы с организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Брянцева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 247 с. — 978-5-7267-0855-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72781.html
10.	Булатова Ю.И. Теория и история налогообложения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.И. Булатова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург:

Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 148 с. — 978-5-7410-1664-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71334.html
11. Горина Г.А. Специальные налоговые режимы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)» и «Маркетинг» / Г.А. Горина, М.Е. Косов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — 978-5-238-02092-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71226.html
12. Землянская И.С. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Землянская, Ю.В. Мельникова, М.В. Чуб. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, 2017. — 82 с. — 978-5-00072-247-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74475.html
13. Ключев Ю.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Ю.В. Ключев. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 128 с. — 978-5-8154-0391-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76336.html
14. Колчин С.П. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / С.П. Колчин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 270 с. — 978-5-238-01922-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71216.html
15. Косов М.Е. Налогообложение имущества и доходов физических лиц [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Налоги и налогообложение» / М.Е. Косов, Л.А. Крамаренко, Т.Н. Оканова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-01711-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71219.html
16. МГринкевич, А. М. Налоги и налогообложение: теория и практика : учебное пособие / А. М. Гринкевич. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-907442-05-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116819.html (дата обращения: 23.09.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
17. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / Г. И. Заболотни. — Саратов : Профобразование, 2022. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1384-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116267.html (дата обращения: 23.09.2022).
18. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Г. Черник [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 с. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71217.html
19. Налоговое право [Электронный ресурс] : учебник для вузов / С.Г. Пепеляев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 800 с. — 978-5-9614-4891-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43745.html
20. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1189-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109156.html (дата обращения: 23.09.2022)

7.2. Интернет-ресурсы (указываются современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и т.п.)

1.	http://minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
2.	www.nalog.ru - официальный сайт ФНС РФ
3.	http://www.gks.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
4.	http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека
5.	http://window.edu.ru - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.	http://ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
7.	http://www.consultant.ru/ - справочная система
8.	http://www.garant.ru/ - справочная система
9.	https://www.referent.ru/ - справочная система
10.	http://www.klerk.ru/ - сайт для бухгалтеров, налоговиков, юристов
11.	http://cyberleninka.ru/ - научная электронная библиотека «Киберленинка»
12.	http://www.iprbookshop.ru/ - электронно-образовательный ресурс «ЭБС IPRbooks»

7.3. Программное обеспечение

№	Название отдельной темы дисциплины (практического занятия или лабораторной работы), в которой используется ИТ	Перечень применяемой ИТ или ее частей	Цель применения	Перечень компетенций
1.	Тема1. Экономическая сущность налогов.	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий, презентаций	ОПК-4; ПК-4
2.	Тема2. Общая характеристика налоговой системы России	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий, презентаций	ОПК-4; ПК-4
3.	Тема3 Налоговая политика государства	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-4; ПК-4
4.	Тема4. Налоговое администрирование и налоговый контроль	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) Проведение лекционных и практических занятий Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-4; ПК-4
5.	Тема5. Налогоплательщики, плательщики сборов и их представители	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-4; ПК-4

6.	Тема6. Федеральные налоги и сборы	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-4; ПК-4
7	Тема7. Региональные и местные налоги	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ОПК-4; ПК-4

7.4. Материально-техническое обеспечение

7.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ		
Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине		
№ п/п	Перечень основного оборудования	Нумерация разделов/тем дисциплины
1.	ПК для преподавателя	1-7
2.	Проектор и экран	1-7
3.	Маркерная доска	1-7

Рабочая программа дисциплины «Введение в профессию» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Налоги и налогообложение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020г. № 954.

Программу составили:

1. К.э. н., доцент, Мартазанов А.К.
(Ф.И.О., должность, подпись)

2. _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

Программа одобрена на заседании кафедры «Налоги и налогообложение»

Протокол № 10 от «20» 06 2022 года

Зав. кафедрой _____ / А.К. Мартазанов
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой
Налоги и налогообложение»

(наименование кафедры) _____ А.К. Мартазанов
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета Экономики и управления

протокол № 11 от «22» 06 2022 года

Председатель Учебно-методического совета факультета _____ / Ф.Я.Полонкочева
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «29» 06 2022 г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / Ш.Б. Хашегульгов
(подпись) (Ф. И. О.)

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой