

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

_____ Ф.Д. Кодзоева

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.05 Налогообложение некоммерческих организаций

индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (бакалавриат)

38.03.01 «Экономика»

(код, наименование)

Направленность (*профиль подготовки /специализация/магистерская программа*) «Налоги и налогообложение»

(наименование профиля, магистерской программы, специализации)

Квалификация

выпускника – бакалавр...

Форма обучения очная

(очная, заочная, очно-заочная)

Магас, 2022

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Налогообложение некоммерческих организаций» состоит в том, чтобы сформировать у студентов знания об особенностях функционирования некоммерческих организаций и выявить специфику их налогообложения. Для достижения цели необходимо:

- 1) изучение теоретических основ налогообложения некоммерческих организаций;
- 2) изучение методики определения налогооблагаемой базы в некоммерческих организациях;
- 3) анализ практического опыта формирования механизма хозяйствования в некоммерческих организациях;
- 4) отработка практических навыков по исчислению налогов и сборов в некоммерческих организациях

Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический. Основание для включения ПК в образовательную программу - Анализ рынка труда, консультации с работодателями.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Налогообложение некоммерческих организаций» относится к вариативной части профессионального цикла (Б1.В.05), обязательной частью учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Налоги и налогообложение» разработанная и утвержденная ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки. Для изучения данной дисциплины требуется знание следующих дисциплин: «Налоги и налогообложение», «Методология и практика исчисления налогов и сборов», «Налоговая политика государства», «Основы налогового администрирования». Освоение данной дисциплины (модуля) необходимо для изучения последующих дисциплин, таких как: «Основы налогового администрирования», «Деньги, кредит, банки», «Правовое регулирование налоговых отношений», «Налогообложение в строительстве», «Налоговая политика государства».

Дисциплина изучается по очной форме обучения на 4-м курсе в 7 семестре.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Налогообложение некоммерческих организаций»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен
ПК-1	ПК-1 Способность осуществлять расчет налоговой базы, налогов и сборов, страховых взносов, составлять отчетность на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах	ПК-1 И.1 - способность проводить расчет налогов и сборов, страховых взносов, составлять налоговую отчетность;	Знать: Состав налоговой отчетности, методику расчета налогов, основные элементы налога Уметь: составлять налоговую отчетность на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах ; Владеть: Техникой расчета налогов и сборов, страховых взносов, составления налоговой отчетности;
		ПК-1 И-2 - способность обоснованно применять нормы налогового законодательства в процессе налогового консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц.	Знать: Налоговое законодательство и методы консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц. Уметь: Рассчитать основные налоговые показатели, оперировать к нормам налогового законодательства Владеть: Методикой консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц.

ПК-4	ПК-4 Способность анализировать тенденции развития отечественной налоговой системы и практики применения налогового законодательства	ПК-4 И-1 - способность оценивать состояние элементов российской налоговой системы и разрабатывать предложения по их развитию, повышению эффективности налогового администрирования;	<p>Знать:</p> <p>методику анализа данных отечественной и зарубежной статистики с целью изучения закономерностей социально-экономического развития общества</p> <p>- современные инструментальные средства, используемые для обработки информации</p> <p>- систему показателей, характеризующих развитие экономики и отдельного предприятия</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать отечественные и зарубежные источники информации, информационные технологии для поиска информации</p> <p>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики с целью изучения закономерностей социально-экономического развития общества</p> <p>- анализировать зарубежный опыт формирования бюджетной и финансовой политики</p> <p>Владеть:</p> <p>современными методами обработки экономической информации;</p> <p>- навыками и приемами обработки и анализа данных отечественной и зарубежной статистики о явлениях и процессах общественной жизни</p> <p>- методологией проведения анализа данных отечественной и зарубежной статистики</p>
------	--	---	---

		<p>ПК-4 И-2 - способность выработать предложения для принятия управленческих решений в области налогообложения на основе анализа российской налоговой системы.</p>	<p>Знать: специфику управленческой деятельности и основы налоговой системы РФ</p> <p>Уметь: анализировать сложившуюся ситуацию для принятия управленческих решений в области налогообложения на основе анализа российской налоговой системы</p> <p>Владеть: навыками выработки управленческих решений в области налогообложения на основе анализа российской налоговой системы.</p>
--	--	--	---

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Налогообложение некоммерческих организаций»

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет _2_ зачетных единиц, _72_ часов.

4 семестр

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)						
			Контактная работа					Самостоятельная работа			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)						
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к зачету с оценкой	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ
1	Тема 1. Содержание и особенности осуществления некоммерческой деятельности	7		2	2			6					+	+			
2	Тема 2. Формы некоммерческих организаций. Виды хозяйствования			2	2			6					+	+			
3	Тема 3. Особенности исчисления и уплаты НДС некоммерческими организациями			2	2			6					+	+			
4	Тема 4. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на прибыль			4	4			6					+	+			
5	Тема 5. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на имущество			4	2			6					+	+			

6	Тема 6. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями страховых взносов			2	2		4					+	+				
7	Тема 7. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями других налогов			2	2		4					+	+				
	Курсовая работа (проект)																
	Подготовка к экзамену																
	Общая трудоемкость, в часах	72	34	18	16		38					Промежуточная аттестация					
												Форма					
												Зачет					
												Зачет с оценкой					
												Экзамен					

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Содержание и особенности осуществления некоммерческой деятельности

- 1.1. Понятие и признаки некоммерческой организации
- 1.2. Классификация некоммерческих организаций в целях налогообложения .
- 1.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности и налогообложения некоммерческих организаций .
- 1.4. Особенности деятельности некоммерческой организации

Тема 2. Формы некоммерческих организаций. Виды хозяйствования

- 2.1. Общественные объединения.
- 2.2. Религиозные объединения.
- 2.3. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации.
- 2.4. Казачьи общества.
- 2.5. Фонды.
- 2.6. Государственные корпорации.
- 2.7. Государственные компании.
- 2.8. Некоммерческие партнерства.
- 2.9. Учреждения.
- 2.10. Автономные некоммерческие организации.
- 2.11. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).
- 2.12. Потребительские кооперативы.
- 2.13. Товарищества собственников жилья.
- 2.14. Профсоюзы.
- 2.15. Благотворительные организации.

Тема 3. Особенности исчисления и уплаты НДС некоммерческими организациями

- 3.1. Некоммерческая организация как плательщик налога на добавленную стоимость .

3.2. Объект обложения налогом на добавленную стоимость в некоммерческой организации. Льготы по налогу на добавленную стоимость для некоммерческих организаций.

3.3. Ставки налога на добавленную стоимость и их применение некоммерческими организациями.

3.4. Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость

Тема 4. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на прибыль

4.1. Некоммерческая организация как плательщик налога на прибыль.

4.2. Порядок определения и классификация доходов некоммерческой организации для целей обложения налогом на прибыль.

4.3. Доходы некоммерческой организации, не учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль.

4.4. Порядок определения и группировка расходов для целей обложения налогом на прибыль.

4.5. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.

Тема 5. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на имущество

5.1. Особенности уплаты транспортного налога НКО

5.2. Особенности уплаты земельного налога НКО

5.3. Особенности налогообложения недвижимости

Тема 6. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями страховых взносов

6.1. Организация и порядок ведения раздельного учета в целях исчисления налогов

6.2. Учетная политика некоммерческих организаций для целей налогообложения

6.3. Отчетность некоммерческих организаций

Тема 7. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями других налогов

7.1. Особенности уплаты НКО налога на доходы физических лиц

7.2. Использование НКО специальных налоговых режимов

5. Образовательные технологии

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Налогообложение некоммерческих организаций» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Налогообложение некоммерческих организаций» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается

в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Налогообложение некоммерческих организаций» лекционные и практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Налогообложение некоммерческих организаций» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Тема 1. Содержание и особенности осуществления некоммерческой деятельности	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	1.1. Понятие и признаки некоммерческой организации 1.2. Классификация некоммерческих организаций в целях налогообложения . 1.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности и налогообложения некоммерческих организаций . 1.4. Особенности деятельности некоммерческой организации	О: [1,3,4,5,6] Д: [9,11,13]	6

2	Тема 2. Формы некоммерческих организаций. Виды хозяйствования	<p>Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям.</p> <p>Подготовка к зачету</p>	<p>2.1. Общественные объединения. 2.2. Религиозные объединения. 2.3. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации. 2.4. Казачьи общества. 2.5. Фонды. 2.6. Государственные корпорации. 2.7. Государственные компании. 2.8. Некоммерческие партнерства. 2.9. Учреждения. 2.10. Автономные некоммерческие организации. 2.11. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). 2.12. Потребительские кооперативы. 2.13. Товарищества собственников жилья. 2.14. Профсоюзы. 2.15. Благотворительные организации.</p>	<p>О: [1,3,4,5,6] Д: [9,11,13]</p>	6
3	Тема 3. Особенности исчисления и уплаты НДС некоммерческими организациями	<p>Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям.</p> <p>Подготовка к зачету</p>	<p>3.1. Некоммерческая организация как плательщик налога на добавленную стоимость . 3.2. Объект обложения налогом на добавленную стоимость в некоммерческой организации. Льготы по налогу на добавленную стоимость для некоммерческих организаций. 3.3. Ставки налога на добавленную стоимость и их применение</p>	<p>О: [1,3,4,5,6] Д: [9,11,13]</p>	6

			некоммерческими организациями . 3.4. Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость		
4	Тема 4. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на прибыль	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	4.1. Некоммерческая организация как плательщик налога на прибыль. 4.2. Порядок определения и классификация доходов некоммерческой организации для целей обложения налогом на прибыль. 4.3. Доходы некоммерческой организации, не учитываемые при определении налоговой базы по налогу на прибыль. 4.4. Порядок определения и группировка расходов для целей обложения налогом на прибыль. 4.5. Порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.	О: [1,3,4,5,6] Д: [8,9,11,13]	6
5	Тема 5. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на имущество	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	5.1. Особенности уплаты транспортного налога НКО 5.2. Особенности уплаты земельного налога НКО 5.3. Особенности налогообложения недвижимости	О: [1,3,4,5,6] Д: [8,9,11,13,14]	6
6	Тема 6.	Изучение конспекта лекций, основной и	6.1. Организация и порядок ведения	О: [1,3,4,5,6] Д: [8,9,11,13,14]	4

	Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями страховых взносов	дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	раздельного учета в целях исчисления налогов 6.2. Учетная политика некоммерческих организаций для целей налогообложения 6.3. Отчетность некоммерческих организаций		
	Тема 7. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями других налогов	Изучение конспекта лекций, основной и дополнительной литературы, материалов дистанционного учебного курса, подготовка к текущему тестированию, рефератов, докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету	7.1. Особенности уплаты НКО налога на доходы физических лиц 7.2. Использование НКО специальных налоговых режимов	О: [1,3,4,5,6] Д: [8,9,11,13,14]	4

**Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)
по дисциплине «Налогообложение некоммерческих организаций»**

1. Правовое регулирование и анализ деятельности различных форм некоммерческих организаций (по формам НКО, РФ или Ингушетии)
2. Налоговое стимулирование деятельности некоммерческих организаций в российской и зарубежной практике
3. Бухгалтерский и налоговый учет поступления и использования целевых средств в НКО
4. Отчетность некоммерческих организаций (бухгалтерская, налоговая, статистическая)
5. Организация раздельного учета имущества, доходов и расходов некоммерческими организациями
6. Организация налогового учета доходов и расходов автономными и бюджетными учреждениями
7. Правовые основы и особенности налогообложения автономных некоммерческих организаций
8. Правовое регулирование и особенности налогообложения некоммерческих образовательных организаций
9. Правовое регулирование и особенности налогообложения медицинских учреждений
10. Правовое регулирование и особенности налогообложения учреждений культуры и искусства

11. Правовое регулирование и особенности налогообложения учреждений физкультуры и спорта
12. Организация ревизий и проверок финансово – хозяйственной деятельности бюджетных учреждений
13. Организация государственного контроля деятельности некоммерческих организаций
14. Правовые основы и особенности налогообложения религиозных организаций
15. Правовое регулирование и особенности налогообложения негосударственных пенсионных фондов
16. Правовое регулирование и особенности налогообложения фондов медицинского страхования
17. Правовое регулирование и особенности налогообложения потребительских кооперативов
18. Правовое регулирование и особенности налогообложения жилищных и жилищно-строительных кооперативов
19. Правовое регулирование и особенности налогообложения садоводческих кооперативов
20. Правовое регулирование и особенности налогообложения товариществ собственников жилья
21. Совершенствование налогообложения деятельности казенных учреждений
22. Особенности налогообложения благотворительных деятельности и благотворительных организаций в российской и зарубежной практике
23. Налогообложение и контроль деятельности иностранных неправительственных некоммерческих организаций
24. Порядок формирования и использования средств целевого капитала некоммерческой организации
25. Системы налогообложения НКО
26. Формирование учетной политики НКО (учреждения)
27. Реформирование деятельности и налогообложение государственных (муниципальных) учреждений

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к **устному опросу** на практических занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, Налоговый Кодекс РФ, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей учебной программе и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованными нормативными документами и литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий, применяемых в Налоговом Кодексе, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам (если проводится практическое занятие в формате «круглого стола» или конференции). Для проработки вопросов практического характера студентам рекомендовано проводить аналитический разбор налогов, уплачиваемых некоммерческими организациями и составлять краткие обзоры по изученным материалам (ознакомиться с практикой применения различных режимов налогообложения в некоммерческих организациях в СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант», Интернет-ресурсах, в официальных периодических изданиях и пр.). В среднем, подготовка к устному опросу по одному практическому занятию занимает от 0,5 до 1 ч. в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

Студентам очной формы обучения рекомендуется использовать **тестовые задания**, в учебном процессе завершая подготовку к семинарскому занятию к выполнением тестовых заданий. Для этого используется сборник тестовых заданий.

При работе с тестами следует обратить внимание, что тестовые задания в силу своей природы формализованы и стандартизованы, а каждый слушатель индивидуален. При возникновении разногласий с формулировкой ответов или ответов в принципе рекомендуется вынесение их на обсуждение в семинарских занятиях.

Студенты также могут использовать данный сборник для самоконтроля и для подготовки к зачету или экзамену.

Данный сборник может также использоваться и преподавателями при организации учебного процесса. Задания данного сборника могут использоваться для проведения блиц-опроса на семинарских занятиях.

Из отдельных заданий сборника могут быть сформированы комплексные задания для проведения промежуточного и итогового контроля знаний студентов, а также для контроля «остаточных» знаний студентов.

Реферат, доклад, сообщение — письменная работа, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referre* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Доклад и реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях). Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее сущности.

В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от обучающегося требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу. Тему реферата может предложить преподаватель или сам обучающийся, в последнем случае она должна быть согласована с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Структура доклада или реферата:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Объемы письменной работы колеблются от 10-18 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа

оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:

- поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными,
- в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы,
- дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из интернет и т. д.

Коллоквиум (в переводе с латинского «беседа, разговор») – форма текущего контроля знаний студентов, которая проводится в виде собеседования преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

Он применяется для проверки знаний по определенному разделу (или объемной теме) и принятия решения о том, можно ли переходить к изучению нового материала. Коллоквиум — это беседа со студентами, целью которой является выявление уровня овладения новыми знаниями. В отличие от семинара главное на коллоквиуме — это проверка знаний с целью их систематизации.

Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Коллоквиум может проводиться по вопросам, обсуждавшимся на семинарах. Конкретные вопросы для коллоквиума студентам не сообщаются, однако заранее формулируются преподавателем. Предполагаемый объем ответа не должен быть большим (примерно 1,5-2 минуты), чтобы преподаватель мог успеть опросить всех студентов.

От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум — это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника.

Задача коллоквиума добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной экономической литературы.

Подготовка к проведению коллоквиума.

Подготовка к коллоквиуму предполагает несколько этапов:

1. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума.

2. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3–4 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и (по указанию преподавателя) конспектирование важнейших источников.

3. Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (3–5 человек).

4. Преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, контролирует конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания.

6. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка, имеющая большой удельный вес в определении текущей успеваемости студента.

Особенности и порядок сдачи коллоквиума. Студент может себя считать готовым к сдаче коллоквиума по избранной работе, когда у него есть им лично составленный и обработанный конспект сдаваемой работы, он знает структуру работы в целом, содержание работы в целом или отдельных ее разделов (глав); умеет раскрыть рассматриваемые проблемы и высказать свое отношение к прочитанному и свои сомнения, а также знает, как убедить преподавателя в правоте своих суждений.

Проведение коллоквиума позволяет студенту приобрести опыт работы над первоисточниками, что в дальнейшем поможет с меньшими затратами времени работать над литературой по курсовой работе и при подготовке к экзаменам.

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Устный опрос, тестирование	Тема 1. Содержание и особенности осуществления некоммерческой деятельности	ПК-1 ПК-4
2	Устный опрос, тестирование	Тема 2. Формы некоммерческих организаций. Виды хозяйствования	ПК-1 ПК-4
3	Устный опрос, тестирование	Тема 3. Особенности исчисления и уплаты НДС некоммерческими организациями	ПК-1 ПК-4
4	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Тема 4. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на прибыль	ПК-1 ПК-4
5	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Тема 5. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на имущество	ПК-1 ПК-4
6	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Тема 6. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями страховых взносов	ПК-1 ПК-4
7	Устный опрос, решение типовых задач, тестирование	Тема 7. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями других налогов	ПК-1 ПК-4

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине.

Фонд оценочных средств является составляющей частью настоящей программы и

приводится в приложении к программе.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

Информационно-библиотечное обслуживание студентов осуществляется Научной библиотекой (НБ) ИнГГУ и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

Демонстрационные варианты оценочных средств для каждого вида контроля <http://stud.inggu.ru/>

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Рубежный контроль проводится с помощью отдельно разработанных оценочных средств. Промежуточный контроль организовывается на основе суммирования данных текущего и рубежного контроля.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Таблица 6.3.1

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Налогообложение некоммерческих организаций»

7.1. Учебная литература:

Основная литература	
1.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (действующая редакция)
2.	Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (действующая редакция)
3.	Налоги и налоговая система РФ: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Под научной ред. Л.И. Гончаренко. – М.: Юрайт, 2018 – 541 с.
4.	Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: Учебник для бакалавров – 3-е издание., перераб. и доп. – М: Юрайт, 2014 – 378с.

5.	Финансы некоммерческих организаций : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. И. В. Ишиной. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 272 с. — Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс.
6.	Митюкова Эльвира Сайфулловна Некоммерческие организации. Правовое регулирование, бухгалтерский учет и налогообложение Подробнее: https://www.labirint.ru/books/576433/ Издательство: АйСи Групп, 2017 г. Подробнее: https://www.labirint.ru/books/576433/
Дополнительная литература	
7.	Налоговое право. Общая часть: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Под ред. д.ю.н., проф., заслуженного юриста РФ. И.И. Кучерова. — М: Юрайт, 2014 – 760с.
8.	Кузминова О.А. Сборник задач по налогам и налогообложению [Электронный ресурс] : задачник / О.А. Кузминова, В.Д. Лукина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская таможенная академия, 2016. — 104 с. — 978-5-9590-0910-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69986.html
9.	Федеральные налоги и сборы с организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Брянцева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 247 с. — 978-5-7267-0855-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72781.html
10.	Булатова Ю.И. Теория и история налогообложения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.И. Булатова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 148 с. — 978-5-7410-1664-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71334.html
11.	Горина Г.А. Специальные налоговые режимы [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Коммерция (торговое дело)» и «Маркетинг» / Г.А. Горина, М.Е. Косов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — 978-5-238-02092-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71226.html
12.	Землянская И.С. Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Землянская, Ю.В. Мельникова, М.В. Чуб. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС, 2017. — 82 с. — 978-5-00072-247-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74475.html
13.	Клюев Ю.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Ю.В. Клюев. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 128 с. — 978-5-8154-0391-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76336.html
14.	Колчин С.П. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / С.П. Колчин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 270 с. — 978-5-238-01922-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71216.html
15.	Косов М.Е. Налогообложение имущества и доходов физических лиц [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Налоги и налогообложение» / М.Е. Косов, Л.А. Крамаренко, Т.Н. Оканова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-01711-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71219.html
16.	Косов М.Е. Налогообложение предпринимательской деятельности. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для магистров, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», по программе «Налоги и налогообложение» / М.Е. Косов, Л.А. Крамаренко, Н.Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — 978-5-238-02212-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52515.html
17.	Налоги и налоговая система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Б.Х. Алиев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 439 с. — 978-5-238-02491-2. — Режим

доступа: http://www.iprbookshop.ru/59296.html
18. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Г. Черник [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 с. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71217.html
19. Налоговое право [Электронный ресурс] : учебник для вузов / С.Г. Пепеляев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Альпина Паблишер, 2016. — 800 с. — 978-5-9614-4891-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/43745.html
20. Налоговые льготы. Теория и практика применения [Электронный ресурс] : монография для магистрантов, обучающихся по программам направления «Финансы и кредит» / И.А. Майбуров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 487 с. — 978-5-238-02569-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40494.html
21. Налоговое право. Общая часть: Учебник и практикум для академического бакалавриата. Под ред. д.ю.н., проф., заслуженного юриста РФ. И.И. Кучерова. — М: Юрайт, 2014 – 760с.

7.2. Интернет-ресурсы

1. http://minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
2. www.nalog.ru - официальный сайт ФНС РФ
3. http://www.gks.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
4. http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека
5. http://window.edu.ru - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6. http://ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
7. http://www.consultant.ru/ - справочная система
8. http://www.garant.ru/ - справочная система
9. https://www.referent.ru/ - справочная система
10. http://www.klerk.ru/ - сайт для бухгалтеров, налоговиков, юристов
11. http://cyberleninka.ru/ - научная электронная библиотека «Киберленинка»
12. http://www.iprbookshop.ru/ - электронно-образовательный ресурс «ЭБС IPRbooks»

7.3. Программное обеспечение

№	Название отдельной темы дисциплины (практического занятия или лабораторной работы), в которой используется ИТ	Перечень применяемой ИТ или ее частей	Цель применения	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Содержание и особенности осуществления некоммерческой деятельности	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий, презентаций	ПК-1 ПК-4
2.	Тема 2. Формы некоммерческих организаций. Виды хозяйствования	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий, презентаций	ПК-1 ПК-4

3.	Тема 3. Особенности исчисления и уплаты НДС некоммерческими организациями	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ПК-1 ПК-4
4.	Тема 4. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на прибыль	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) Проведение лекционных и практических занятий СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ПК-1 ПК-4
5.	Тема 5. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями налога на имущество	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ПК-1 ПК-4
6.	Тема 6. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями страховых взносов	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ПК-1 ПК-4
7	Тема 7. Особенности исчисления и уплаты некоммерческими организациями других налогов	ОС Windows 7, Windows 10 Программное обеспечение Microsoft Office (Excel, Power Point, Word) СПС Гарант и Консультант+	Проведение лекционных и практических занятий	ПК-1 ПК-4

7.4. Материально-техническое обеспечение

7.4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ		
Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине		
№ п/п	Перечень основного оборудования	Нумерация разделов/тем дисциплины
1.	ПК для преподавателя	1-7
2.	Проектор и экран	1-7
3.	Маркерная доска	1-7

Рабочая программа дисциплины «Налогообложение некоммерческих организаций» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиля «Налоги и налогообложение», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954

Программу составили:

1. К.э. н., доцент, Болгучева Р.Б.
(Ф.И.О., должность, подпись)

2. _____
(Ф.И.О., должность, подпись)

Программа одобрена на заседании кафедры «Налоги и налогообложение»

Протокол № 10 от «20» 06 2022 года

Зав. кафедрой _____ / А.К. Мартазанов
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой
Налоги и налогообложение»

(наименование кафедры) _____ А.К. Мартазанов
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета Экономики и управления

протокол № 11 от «22» 06 2022 года

Председатель Учебно-методического совета факультета _____ / Ф.Я.Полонкочева
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «29» 06 2022 г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / Ш.Б. Хашегульгов
(подпись) (Ф. И. О.)

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой