

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по УМР

\_\_\_\_\_Ф.Д. Кодзоева

«30» \_\_\_\_\_06\_\_\_\_\_ 2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки

***44.03.01 Педагогическое образование***

**профиль подготовки: «Физическая культура»**

**Квалификация выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения**

очная, заочная

Магас, 2022 г.

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения учебной дисциплины «Образовательное право» является развитие правовой культуры студентов, расширение их знаний по вопросам государственной образовательной политики, а также формирование у них профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

### **Задачи:**

- формирование представлений у студентов правовой системы Российской Федерации;
- рассмотреть основные законодательные акты по вопросам образования, принципы формирования нормативно-правового обеспечения образования в Российской Федерации, структуру и виды нормативных правовых актов, особенности их использования в образовательной практике;
- умения разбираться в законах, подзаконных актах и в специальной литературе, обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения в соответствии с законом;
- раскрыть роль и сформировать задачи образования в современном обществе;
- рассмотреть систему государственного контроля качества образования в Российской Федерации, полноту нормативно-правового обеспечения, противоречия в законодательстве Российской Федерации в области образования;
- проанализировать возможность участия государственных, государственно-общественных и общественных структур управления, функционирующих в системе образования Российской Федерации, в решении вопросов образовательной деятельности в соответствии с их компетенциями, предусмотренными федеральным законодательством в этой области;

## **2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Образовательное право» Б1.О.19 относится к базовой части направления 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) профили подготовки: «Экономика», «Технологическое образование».

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 6-й семестр.

### 3. Результаты освоения дисциплины «Образовательное право»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению: УК-2;ОПК-3 .

Таблица 3.1

#### Компетенции и индикаторы их достижения

| Категория компетенций            | Код компетенции | Наименование компетенции   | Индикатор достижения компетенции  | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:   |
|----------------------------------|-----------------|--|---|--|
| Разработка и реализация проектов | УК-2            | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1.<br>Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;   | Знать: методику определения задач и связей между ними;<br>Уметь: осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по разным типам запросов;<br>Владеть: навыками критического анализа и синтеза информации.   |
|                                  |                 |  | УК-2.2.<br>Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; | Знать: основные способы решения поставленных задач;<br>Уметь: оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;<br>Владеть: приёмами комплексного анализа процессов и явлений.  |
|                                  |                 |  | УК-2.3.<br>Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности и с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;                | Знать: нормативно-правовые акты, являющиеся источниками регулирования отношений в зоне своей ответственности;<br>Уметь: применять предметные знания при реализации задач в зоне своей ответственности;<br>Владеть: навыками планирования и реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. |

|   |       |   |  |   |
|---|-------|---|--|---|
|   |       |   | УК-2.4.<br>Выполняет задачи в зоне своей ответственности и в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;  | Знать: основные методики планирования результатов, определения точек контроля и коррекции способов решения задач;<br>Уметь: выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировать способы решения задач;<br>Владеть: навыками выполнения и корректирования способов решения задач.  |
|   |       |   | УК-2.5.<br>Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.   | Знать: основные методики представления, использования и совершенствования результатов проекта;<br>Уметь: представлять, использовать и совершенствовать результаты проекта;<br>Владеть: навыками представления, использования и совершенствования результатов проекта.   |
| Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся | ОПК-3 | Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | ОПК-3.1.Знает нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни; теорию и технологии учета возрастных | Знать: современное законодательство в области образования, требования ФГОС, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, принципы и содержание теории педагогического проектирования; общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание примерных основных образовательных программ, индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания;;<br>Уметь: осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе учебно-исследовательскую и проектную; планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой, отбирать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | особенностей обучающихся.   | <p>организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся;</p> <p>Владеть: навыками осуществления педагогического проектирования индивидуальных образовательных маршрутов; навыками разработки и реализации собственных (авторских) методических приемов обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки учебных занятий с учетом особенностей обучаемого контингента, использует в практике профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии и СМИ;</p>   |
|  |  |  | ОПК-3.2. Умеет определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования. | <p>Знать: представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>Уметь: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;</p> <p>Владеть: разрабатывает и реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей; разрабатывает учебные занятия с учетом особенностей обучаемого контингента, реализует групповые и индивидуальные технологии обучения и воспитания; навыками организации совместной и индивидуальной учебно-воспитательной деятельности обучающихся в условиях инклюзивного образования</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>ОПК-3.3. Владеет образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> | <p>Знать: сущность индивидуальных и возрастных обучающихся; требования, предъявляемые к организации индивидуального и дифференцированного подхода к обучающимся, реализуемых в условиях инклюзивного образования;</p> <p>Уметь: планировать и проектировать индивидуальную и совместную учебно – воспитательную деятельность обучающихся с различными видами ограничений возможностей здоровья (ОВЗ); учитывать их особые образовательные потребности;</p> <p>Владеть: планирует образовательный и воспитательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.</p> |
|--|--|--|--|--|

#### 4. Структура и содержание дисциплины «Образовательное право»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Таблица 4.1

##### Структура дисциплины для студентов очной формы обучения

| №<br>п/п | Наименование разделов<br>и тем дисциплины                              | семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) |            |                 |                   |                            |                      |                               |
|----------|--|---------|--|--------|----------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------------------|--|------------|-----------------|-------------------|----------------------------|----------------------|-------------------------------|
|          |  |         | Контактная работа  |        |                      |                          | Самостоятельная работа |                          |                       |                                    | Форма промежуточной аттестации (по семестрам)              |            |                 |                   |                            |                      |                               |
|          |  |         | Всего  | Лекции | Практические занятия | Др. виды контакт. работы | Всего                  | Курсовая работа (проект) | Подготовка к экзамену | Другие виды самостоятельной работы | Собеседование  | Коллоквиум | Проверка тестов | Проверка реферата | Проверка контрольных работ | Проверка презентации | Круглый стол, дискуссия и др. |
| 1        | Понятие образовательного права   | 6       | 10   | 4      | 2                    | -                        | 2                      | -                        | -                     | -                                  | 1  | -          | -               | 1                 | -                          | -                    | -                             |
| 2        | Источники образовательного права                                       | 6       | 10   | 6      | 2                    | -                        | 4                      | -                        | -                     | -                                  | 3  | -          | -               | 3                 | -                          | 3                    | -                             |
| 3        | Объект образовательного правоотношения                                 | 6       | 10   | 4      | 2                    | -                        | 4                      | -                        | -                     | -                                  | 5  | -          | 5               | 5                 | -                          | -                    | 5                             |
| 4        | Участники образовательных правоотношений                               | 6       | 10   | 4      | 2                    | -                        | 4                      | -                        | -                     | -                                  | 7  | -          | -               | 7                 | -                          | -                    | 7                             |
| 5        | Правовые основы управления системой образования                        | 6       | 10   | 4      | 2                    | -                        | 4                      | -                        | -                     | -                                  | 9  | -          | -               | 9                 | -                          | -                    | 9                             |
| 6        | Правовые основы управления образовательным учреждением                 | 6       | 12   | 6      | 4                    | -                        | 4                      | -                        | -                     | -                                  | 11   | 13         | -               | 11                | -                          | 11                   | -                             |
| 7        | Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования | 6       | 10   | 4      | 2                    | -                        | 2                      | -                        | -                     | -                                  | 15   | 15         | -               | 15                | -                          | -                    | -                             |
|          | Подготовка к экзамену  |         |  |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    |  |            |                 |                   |                            |                      |                               |
|          | Контроль   |         |  |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    |  |            |                 |                   |                            |                      |                               |
|          | Общая трудоемкость, в часах  |         | 72   | 32     | 16                   |                          | 24                     |                          |                       |                                    | Промежуточная аттестация                                   |            |                 |                   |                            |                      |                               |
|          |  |         |  |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    | Форма  |            |                 |                   |                            |                      |                               |
|          |  |         |  |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    | Зачет  |            |                 |                   |                            |                      | +                             |
|          |  |         |  |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    | Зачет с оценкой  |            |                 |                   |                            |                      |                               |
|          |  |         |  |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    | Экзамен  |            |                 |                   |                            |                      |                               |

Таблица 4.2

**Структура дисциплины  
для студентов заочной формы обучения**

| №<br>п/п | Наименование разделов<br><br>и тем дисциплины                          | семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------|--|---------|--|--------|----------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------------------|---|
|          |  |         | Контактная работа  |        |                      |                          | Самостоятельная работа |                          |                       |                                    |   |
|          |  |         | Всего  | Лекции | Практические занятия | Др. виды контакт. работы | Всего                  | Курсовая работа (проект) | Подготовка к экзамену | Другие виды самостоятельной работы |   |
| 1        | Понятие образовательного права   | 4       | 2  | 2      | -                    | -                        | 8                      | -                        | -                     | -                                  |   |
| 2        | Источники образовательного права                                       | 4       | -  | -      | -                    | -                        | 8                      | -                        | -                     | -                                  |   |
| 3        | Объект образовательного правоотношения                                 | 4       | -  | -      | -                    | -                        | 8                      | -                        | -                     | -                                  |   |
| 4        | Участники образовательных правоотношений                               | 4       | 2  | 2      | -                    | -                        | 8                      | -                        | -                     | -                                  |   |
| 5        | Правовые основы управления системой образования                        | 4       | 2  | 2      | -                    | -                        | 10                     | -                        | -                     | -                                  |   |
| 6        | Правовые основы управления образовательным учреждением                 | 4       | -  | -      | -                    | -                        | 10                     | -                        | -                     | -                                  |   |
| 7        | Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования | 4       | 2  | 2      | -                    | -                        | 8                      | -                        | -                     | -                                  |   |
|          | Контроль   | 4       |  |        |                      |                          |                        |                          |                       |                                    |   |
|          | Общая трудоемкость, в часах  | 72      | 8  | 8      |                      |                          | 60                     |                          |                       |                                    | Зачет в 6 сем.                                |



## Содержание дисциплины по темам

| №           | Наименование темы (раздела)            | Содержание темы (раздела)   |
|-------------|--|---|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i>                            | <i>гр.3</i>   |
| 1.          | Понятие образовательного права         | Образовательное право как отрасль законодательства. Место образовательного законодательства в правовой системе Российской Федерации. Наука образовательного права. Учебная дисциплина «Образовательное право». Предмет образовательного права. Образование и образовательные отношения. Образовательные отношения и отношения в сфере образования. Образовательное правоотношение и его структура. Особенности образовательного правоотношения. Специфика взаимоотношений между обязанными и управомоченными субъектами образовательных правоотношений. Принципы образовательного права. Общеправовые и специальные принципы образовательного права. Образовательное право и образовательная реформа. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года как основа реформирования образования. Болонский процесс и формирование образовательного законодательства Российской Федерации. Особенности образовательного права в зарубежных странах. Унификация и гармонизация образовательного законодательства.   |
| 2.          | Источники образовательного права       | Понятие источника образовательного права. Система источников образовательного права. Конституционные основы образовательного права. Конституция Российской Федерации о праве каждого на образование. Законодательство об образовании и гарантии прав граждан на образование. Задачи законодательства Российской Федерации об образовании. Законодательство об образовании и нормы международного права. Международные договоры Российской Федерации и общепризнанные принципы и нормы международного права в системе источников образовательного права. Акты ООН, регулирующие отдельные аспекты образовательных отношений. Правовые акты Совета Европы. Документы СНГ об образовании. Понятие и состав законодательства Российской Федерации об образовании. Закон Российской Федерации «Об образовании». Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Нормы образовательного права в актах смежных отраслей законодательства. Проблемы систематизации законодательства об образовании. Дискуссии о кодификации образовательного права. Проекты Кодекса Российской Федерации «Об образовании». Проект федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Подзаконные нормативные акты в системе источников образовательного права. Нормативные правовые акты Президента РФ и Правительства РФ по 6 вопросам образования. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Региональные источники образовательного права. Законы субъектов Российской Федерации об образовании. Нормативные правовые акты муниципальных образований в сфере образования. Судебно-арбитражная практика в механизме правового регулирования образовательных отношений. Позиция Конституционного суда РФ по спорам в сфере образования. |
| 3.          | Объект образовательного правоотношения | Понятие объекта образовательных отношений. Знания, умения, навыки и общая культура обучающихся. Государственные образовательные стандарты. Федеральный компонент. Региональный (национально-региональный) компонент. Компонент образовательного учреждения. Специальные образовательные стандарты. Порядок разработки, утверждения и введения государственных образовательных стандартов. Базисный учебный план образовательных учреждений Российской Федерации с учетом направления, наименования образовательной программы, квалификации, формы обучения, срока обучения. Инвариантная и вариативная части базисного учебного плана. Государственные образовательные стандарты  |

| №           | Наименование темы (раздела)                     | Содержание темы (раздела)  |
|-------------|---|--|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i>                                     | <i>гр.3</i>  |
|             |   | <p>профессионального образования и их структура. Образовательные программы. Понятие, правовая природа и структура образовательной программы. Классификация образовательных программ. Модифицированные образовательные программы. Ускоренная образовательная программа. Основная и дополнительная образовательная программа. Формы реализации образовательной программы. Образовательный модуль. Образовательный блок. Формы получения образования. Получение образования в образовательном учреждении. Очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы получения образования. Получение образования вне образовательного учреждения. Семейное образование. Самообразование. Экстернат. Квалификации и специальности, получение которых не допускается в очнозаочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната. Уровни образования. Образовательный уровень (ценз). Основное общее образование. Среднее (полное) общее образование. Начальное профессиональное образование. Среднее профессиональное образование. Высшее профессиональное образование. Послевузовское профессиональное образование (докторантура, аспирантура, адъюнктура, ординатура). Документы о соответствующем уровне образования. Дополнительное образование. Дополнительные образовательные программы. Дополнительные образовательные услуги.</p>   |
| 4.          | Участники образовательных правоотношений        | <p>Субъектный состав образовательных правоотношений. Правовой статус субъектов образовательных отношений. Обязанные и уполномоченные субъекты. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся (воспитанников). Социальная защита обучающихся (воспитанников). Охрана здоровья обучающихся (воспитанников). Права, обязанности и ответственность родителей и иных законных представителей несовершеннолетних обучающихся (воспитанников). Педагогические и иные работники образовательного учреждения (организации). Основания и условия ведения педагогической деятельности в образовательных учреждениях (организациях). Основания недопущения лиц к ведению педагогической деятельности. Права, обязанности и ответственность педагогических работников образовательного учреждения (организации). Социальная защита педагогических и иных работников образовательных учреждений (организаций). Образовательные учреждения (организации). Организационно-правовые формы и типы образовательных учреждений (организаций). Учредители образовательных учреждений (организаций). Учредительный договор. Права, обязанности и ответственность образовательного учреждения (организации). Порядок создания и регистрации образовательного учреждения (организации). Лицензирование образовательной деятельности. Приостановление и аннулирование лицензии образовательного учреждения (организации). Лишение образовательного учреждения (организации) государственной аккредитации. Реорганизация и ликвидация образовательного учреждения (организации).</p> |
| 5.          | Правовые основы управления системой образования | <p>Понятие, цели и принципы управления системой образования. Управление системой образования на федеральном уровне. Компетенция Российской Федерации в сфере образования. Государственные органы управления образованием на федеральном уровне. Министерство образования и науки Российской Федерации. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление ведомственными образовательными учреждениями. Компетенция федеральных органов управления образованием. Управление системой образования на уровне субъекта Российской Федерации. Компетенция субъекта Федерации в сфере образования.</p>  |

| №           | Наименование темы (раздела)  | Содержание темы (раздела)   |
|-------------|--|---|
| <i>гр.1</i> | <i>гр.2</i>  | <i>гр.3</i>   |
|             |  | Региональные органы управления образованием и их компетенция. Органы управления образованием субъекта Российской Федерации и их компетенция. Муниципальные органы управления образованием и их компетенция. Органы управления образованием и государственно-общественные и общественные организации (объединения). Управление развитием системы образования. Государственная политика в сфере образования. Национальная доктрина развития образования в Российской Федерации. Федеральная программа развития образования. Программы развития образования субъектов Российской Федерации. Программы развития образования местного (муниципального) уровня. Контроль в системе управления образованием. Государственный контроль условий и качества образования. Основные инструменты контроля: инспекционно-контрольная деятельность, лицензирование, аттестация, государственная аккредитация образовательных учреждений (организаций). Информационное обеспечение управления системой образования. Мониторинг в системе образования. Учет и отчетность в системе образования. Совершенствование правового обеспечения управления системой образования.   |
| 6.          | Правовые основы управления образовательным учреждением                 | Принципы управления образовательным учреждением. Единоначалие. Самоуправление. Особенности управления высшим учебным заведением. Автономия высших учебных заведений и академические свободы. Органы самоуправления образовательным учреждением. Общее собрание (конференция) коллектива образовательного учреждения. Совет образовательного учреждения. Попечительский совет. Ученый совет. Педагогический совет. Порядок формирования и компетенция органов самоуправления образовательного учреждения. Органы управления образовательным учреждением. Заведующий, директор, ректор, иной руководитель (администратор) образовательного учреждения. Особенности организации управления высшим учебным заведением. Президент вуза. Порядок формирования и компетенция органов управления образовательного учреждения. Устав образовательного учреждения и разграничение полномочий между советом образовательного учреждения и руководителем образовательного учреждения. Особенности управления военными образовательными учреждениями. Университетский комплекс. Соотношение понятий «университет», «университетский комплекс» и «университетский округ». Цели создания, задачи, принципы и порядок формирования и функционирования университетских комплексов. Сущность университетского комплекса. Национальные исследовательские университеты. Понятие и особенности правового статуса. Управление негосударственным образовательным учреждением. Учредитель. Попечительский совет. Порядок формирования схемы внутреннего управления негосударственным образовательным учреждением. |
| 7.          | Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования | Отношения собственности в системе образования. Права образовательного учреждения на пользование финансовыми и материальными средствами. Право распоряжения образовательными учреждениями доходами от самостоятельной экономической деятельности, приносящей прибыль. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность образовательного учреждения. Платные дополнительные образовательные услуги государственного и муниципального образовательных учреждений. Платная образовательная деятельность негосударственного образовательного учреждения. Договор о предоставлении платного образования. Имущественная ответственность образовательных учреждений при невозможности предоставления платного образования. Возмещение вреда, причиненного ненадлежащим исполнением договора о предоставлении платного образования.  |

## 5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине «Образовательное право» организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задание, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены также и в фонде оценочных средств по дисциплине.

**Текущая аттестация по дисциплине.** Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

**Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине.** Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

**Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине.** В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

**Промежуточная аттестация по дисциплине.** Форма промежуточной аттестации – зачет.

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 6.1. План самостоятельной работы студентов

| №  | Тема                                   | Вид самостоятельной работы  | Задание   | Рекомендуемая литература (Указывается номер из раздела 7) | Количество часов |
|----|--|---|---|---|------------------|
| 1. | Понятие образовательного права         | Составление схем.<br>Подготовка рефератов.                            | Схематически оформить лекционный материал.<br>Подготовить рефераты. | 1,2,3,4,5,6,7,8   | 2                |
| 2  | Источники образовательного права       | Подготовка рефератов.<br>Подготовка презентаций.                      | Подготовить рефераты.<br>Подготовить презентации.                   | 1,2,3,4,5,6,7,8   | 4                |
| 3  | Объект образовательного правоотношения | Подготовка тестов.<br>Подготовка рефератов.<br>Подготовка к дискуссии | Подготовить рефераты.<br>Подготовить презентации.                   | 1,2,3,4,5,6,7,8   | 4                |

|   |  |  |   |                 |   |
|---|--|--|---|-----------------|---|
| 4 | Участники образовательных правоотношений                               | Подготовка рефератов.<br>Подготовка презентаций.<br>Подготовка к дискуссии | Подготовить рефераты.<br>Подготовить презентации.     | 1,2,3,4,5,6,7,8 | 4 |
| 5 | Правовые основы управления системой образования                        | Подготовка рефератов.<br>Подготовка к круглому столу.                      | Подготовить рефераты.<br>Подготовиться к коллоквиуму. | 1,2,3,4,5,6,7,8 | 4 |
| 6 | Правовые основы управления образовательным учреждением                 | Подготовка тестов.<br>Подготовка рефератов.<br>Подготовка к коллоквиуму    | Подготовить тесты.<br>Подготовить рефераты.           | 1,2,3,4,5,6,7,8 | 4 |
| 7 | Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования | Подготовка тестов.<br>Подготовка рефератов.                                | Подготовить тесты.<br>Подготовить рефераты.           | 1,2,3,4,5,6,7,8 | 2 |

## 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов – это запланированное, активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и умений по заданию и при методическом руководстве преподавателей, но без их непосредственного участия в этом процессе. Самостоятельная работа необходима не только для овладения какой-либо дисциплиной, но и для формирования самого навыка самостоятельной деятельности во всех сферах, в том числе научной, образовательной, профессиональной.

Самостоятельная работа студентов базируется на научно-теоретическом курсе, на полученных знаниях. Существуют различные виды самостоятельной работы – подготовка к лекциям, семинарам, зачетам, экзаменам; выполнение рефератов, презентаций, курсовых работ и других работ. Работа может быть индивидуальной или коллективной.

На протяжении всей работы необходим непрерывный поэтапный контроль. Контроль подразумевает самоконтроль и контроль со стороны научного руководителя.

### *Подготовка к лекции*

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

### *Подготовка к семинарским занятиям*

• внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы); рабочая программа дисциплины может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

### *Методические указания по подготовке рефератов*

Реферат – краткое изложение в письменной форме материала по определённой теме, включающее обзор соответствующих литературных источников.

Основной критерий выбора темы – научные интересы студента. Тема реферата должна быть интересна и понятна студенту. Доступное и грамотное изложение материала является одной из задач написания реферата. Темы рефератов должны охватывать актуальные, дискуссионные вопросы дисциплины.

Процесс написания реферата состоит из нескольких этапов: выбор темы, подбор и изучение литературы и других источников, составление плана, написание текста работы, оформление работы, устное изложение реферата.

Структура реферата включает следующие разделы: титульный лист, план, введение, основная часть работы, заключение и список использованной литературы.

При защите реферата студенту представляется время для краткого выступления (3-5 минут), в котором необходимо сосредоточить внимание на главных вопросах темы или положениях, составляющих результат самостоятельных выводов.

### ***Коллоквиум***

Коллоквиум – вид учебных занятий, представляющий собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса или отдельных частей какой-либо конкретной темы. Он может включать вопросы и темы из изучаемой дисциплины, не включенные в темы практических и семинарских занятий.

Коллоквиум может проводиться в форме индивидуальной беседы преподавателя с обучающимся или как групповое обсуждение. В ходе группового обсуждения магистранты учатся высказывать свою точку зрения по определенному вопросу, защищать свое мнение, применяя знания, полученные на занятиях по дисциплине. Аргументируя и отстаивая свое мнение, магистрант демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал. Одновременно коллоквиум является и формой контроля, разновидностью устного экзамена.

### ***Дискуссия***

Дискуссия – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы.

С помощью дискуссии студентам легче принять решение, оценить противоречия. В то же время преподаватель получает возможность оценить уровень знаний студентов и степень их подготовленности.

Преподаватель ставит задачу для обсуждения, описывая определенную сложную жизненную ситуацию и некоторую базовую информацию, на которую могут опираться студенты во время обсуждения.

Группа делится на подгруппы, состоящие из пяти-шести человек. Работая в подгруппах, студенты должны определить преимущества и недостатки каждого варианта возможного решения поставленной проблемы. Время работы в группах – не более 10-15 минут. Каждая группа выбирает представителя, который рассказывает о вариантах решений, полученных в ходе дискуссии.

Преподаватель подводит итоги и обосновывает, возможно, правильный или неправильный ответы, отвечает на вопросы студентов.

### ***«Круглый стол»***

«Круглый стол» – одна из форм организации дискуссии, в которой на равных участвуют 15–25 человек; в ходе нее происходит обмен мнениями между всеми участниками. Основное целевое назначение метода – обеспечение свободного, нерегламентированного обсуждения поставленных вопросов (тем) на основе постановки всех магистрантов в равное положение по отношению друг к другу. Как правило, перед участниками не стоит задача полностью решить проблему. Они ориентированы на возможность рассмотреть ее с разных сторон, собрать как можно больше информации, осмыслить ее, обозначить основные направления развития и решения, согласовать свои точки зрения. При проведении «круглого стола» процесс коммуникации происходит «глаза в глаза», что приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности включения каждого в обсуждение, стимулирует невербальные средства общения. Преподаватель также располагается в общем кругу как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку.

### ***Презентация***

Презентация как форма контроля может содержать отчет о работе над проектом либо информацию, полученную в ходе исследования. Так как цель презентации – донести до аудитории полноценные сведения в удобной для восприятия форме, то необходимо тщательно продумать, что и как представлять слушателям.

Удобнее всего использовать компьютерную (мультимедийную) презентацию, так как она требует минимума оборудования (компьютер и мультимедийный проектор) и затрат времени и финансов. Работа над созданием презентации обычно не занимает много времени, потому что использование программы Microsoft PowerPoint делает этот процесс легким и быстрым.

В этом случае презентация – это набор слайдов, содержащих текстовую информацию, фотографии, видеоролики, графики и таблицы с возможностью использования компьютерных спецэффектов и звукового ряда. Такая презентация не только информативна, но и зрелищна. Но при подготовке необходимо четко решить, какова цель работы – представить данные или поразить зрителей спецэффектами. Как отчет о проделанной работе, это скорее первое. При создании презентации ее всегда нужно рассматривать с точки зрения зрителя, слушателя из зала. Именно с этой позиции решаются вопросы фона слайда, стиля и цвета шрифта и его размера, количество и размер фотографий и скорость их показа. Целесообразное и удобное для восприятия время – 5-7 минут. На одном занятии (80 минут) комфортно рассмотреть 6-7 презентаций, так как после каждого выступления аудитория задает вопросы авторам и идет анализ работы.

### ***Подготовка к зачету***

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения. Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету.

### 6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

#### *Контроль освоения компетенций*

| № п/п | Вид контроля                                 | Контролируемые темы (разделы)  | Компетенции, компоненты которых контролируются |
|-------|--|--|--|
| 1     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Понятие образовательного права   | УК-2,<br>ОПК-3                                 |
| 2     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Источники образовательного права                                       | УК-2,<br>ОПК-3                                 |
| 3     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Объект образовательного правоотношения                                 | УК-2,<br>ОПК-3                                 |
| 4     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Участники образовательных правоотношений                               | УК-2,<br>ОПК-3                                 |
| 5     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Правовые основы управления системой образования                        | УК-2,<br>ОПК-3                                 |
| 6     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Правовые основы управления образовательным учреждением                 | УК-2,<br>ОПК-3                                 |
| 7     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования | УК-2,<br>ОПК-3                                 |
| 8     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Понятие образовательного права   | УК-2,<br>ОПК-3                                 |
| 9     | Текущий контроль.<br>Промежуточный контроль. | Источники образовательного права                                       | УК-2,<br>ОПК-3                                 |

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине «Образовательное право»

## 7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

### 7.1. Учебная литература

#### Основная литература

1. Саблин Д.А. Общая теория прав человека [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.А. Саблин, Е.И. Максименко, И.А. Воронина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 258 с. — 978-5-7410-1988-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78800.html>
2. Пашенцев Д.А. История юридического образования и юридической науки в России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.А. Пашенцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2015. — 81 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31685.html>
3. Томсинов В.А. Юридическое образование и юриспруденция в России во второй трети XIX века [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Томсинов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2015. — 352 с. — 978-5-94373-298-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52242.html>
4. Шкатулла В. И. Образовательное право России : Учебник для вузов / В. И. Шкатулла. — М.: Юстицинформ, 2015.

#### Дополнительная литература

5. Образовательное право : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12538-2. — Текст :



электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467616> (дата обращения: 20.10.2021).

6. Шавцова А.В. Право прав человека [Электронный ресурс] : ответы на экзаменационные вопросы / А.В. Шавцова. — Электрон. текстовые данные. — Минск: ТетраСистемс, 2011. — 256 с. — 978-985-536-214-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28191.html>
7. Ростовщиков И.В. Конституционно-правовой режим социального государства и права человека [Электронный ресурс] : монография / И.В. Ростовщиков, В.Д. Гончаренко, Т.В. Бычек. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный медицинский университет, Вузовское образование, 2011. — 236 с. — 978-5-9652-0134-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19179.html>
8. Певцова Е.А. Образовательное право [Электронный ресурс] : актуальные вопросы современной теории и практики. Учебное пособие / Е.А. Певцова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Международный юридический институт, 2012. — 253 с. — 978-5-902416-54-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34404.html>

## 7.2. Интернет-ресурсы

| Название ресурса   | Ссылка/доступ   |
|--|---|
| Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»                     | <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>   |
| «Образовательный ресурс России»  | <a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>                             |
| Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА | <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a> –   |
| Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)                           | <a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a> -   |
| ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза                       | <a href="http://polpred.com/news">http://polpred.com/news</a>   |
| Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система                                       | <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a> -                                 |
| Русская виртуальная библиотека   | <a href="http://rvb.ru">http://rvb.ru</a> –   |
| Кабинет русского языка и литературы  | <a href="http://ruslit.ioso.ru">http://ruslit.ioso.ru</a> –   |
| Национальный корпус русского языка   | <a href="http://ruscorpora.ru">http://ruscorpora.ru</a> –   |
| Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система                                       | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> -   |
| Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»                                     | <a href="http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm">http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm</a> |
| Научная электронная библиотека «e-Library»   | <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> -                           |
| Электронно-библиотечная система IPRbooks   | <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> -                                       |
| Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»                     | <a href="http://www.informio.ru">http://www.informio.ru</a>   |
| Информационно-правовая система «Консультант-плюс»  | Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ                                   |
| Информационно-правовая система «Гарант»  | Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ                                   |
| Электронно-библиотечная система «Юрайт»  | <a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a>                                   |

## 7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Microsoft Windows 7.
2. Microsoft Office 2007.
3. Программный комплекс ММИС «Деканат».
4. Программный комплекс ММИС «Визуальная Студия Тестирования».
5. Антивирусное ПО Eset Nod32.
6. Справочно-правовая система «Гарант» и «Консультант».
7. Справочно-правовая система «Консультант»

## 7.4. Материально-техническое обеспечение

Таблица 7.4

**Перечень технических средств,  
используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

| № п/п | Перечень основного оборудования | Нумерация разделов/тем дисциплины |
|-------|---------------------------------|-----------------------------------|
| 1.    | ПК для преподавателя            | 1-7                               |



|    |                  |     |
|----|------------------|-----|
| 2. | Проектор и экран | 1-7 |
| 3. | Маркерная доска  | 1-7 |

Аудиторные (лекционные и практические) занятия проводятся в специализированных аудиториях, а также в других аудиториях университета согласно расписанию занятий.

Консультации проводятся в аудиториях в соответствии с графиком консультаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой (компьютерные классы, а также компьютеризированные рабочие места Научно-технической библиотеки) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

| Учебный<br>год | Решение кафедры<br>(№ протокола, дата) | Внесенные изменения | Подпись зав. кафедрой |
|----------------|--|---------------------|-----------------------|
|                |  |                     |                       |
|                |  |                     |                       |
|                |  |                     |                       |

