

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ингушский государственный университет»
386001, Республика Ингушетия, г. Магас, проспект И. Б. Зязикова, 7
Тел./факс: 8 (8734) 55-42-22 <http://www.inggu.ru>, e-mail: info@inggu.ru

ПРИНЯТО:

решением Ученого совета от
«_18_»_____04_____2025 г. № __6__

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

_____ Ф. Ю. Албакова

«_18_»_____04_____2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИЦИНСКОМ ИНСТИТУТЕ
ИМЕНИ А.Х. АУШЕВА
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Магас, 2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее – Университет), иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Положение о Медицинском институте имени А.Х. Аушева ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» (далее – Институт) определяет основные цели, задачи, функции, структуру и порядок управления деятельностью Института.

1.3. Институт является учебным структурным подразделением Университета, не является юридическим лицом и не может осуществлять самостоятельную финансовую деятельность. Институт занимается учебной, методической, научной и воспитательной деятельностью.

1.4. Официальное наименование Института:

полное: Медицинский институт имени А.Х. Аушева Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет»;

сокращенное: Медицинский институт им. А.Х. Аушева, Мединститут ИнГГУ.

1.5. Институт может иметь печать, штамп, бланки и другую необходимую атрибутику с указанием на принадлежность к Университету.

1.6. При осуществлении своих функций Институт руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования РФ и иными нормативными и методическими документами, уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Университета.

1.7. Институт использует в установленном порядке помещения и другое имущество Университета, необходимое для выполнения задач, определенных настоящим Положением.

1.8. Решение о ликвидации Института принимается Ученым советом Университета.

1.9. Режим работы Института определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в Университете.

1.10. Институт ведет документацию и предоставляет отчетность о своей деятельности в установленном порядке.

1.11. Деятельность Института основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности и светского характера образования.

1.12. Институт осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в получении образования.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА

2.1. Целью Института является удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием в области здравоохранения, а также потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством реализации основных профессиональных образовательных программ.

2.2. Основными задачами Института являются:

- обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования и дополнительных образовательных программ, соответствующих направлениям и специальностям Института;
- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований;
- интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в образовательном процессе и установления взаимовыгодных связей с образовательными, научными и иными организациями;
- формирование и распространение лучших практик учебно-методической, научно-исследовательской и инновационной деятельности;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение качества подготовки обучающихся по образовательным программам Института;
- организация воспитательной работы с обучающимися.

III. ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА

3.1. Основными функциями Института являются:

- 1) разработка и реализация основных профессиональных

образовательных программ - программ специалитета, программ ординатуры, а также дополнительных образовательных программ;

2) научно-методическое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в Институте;

3) участие в организации образовательной деятельности по реализации образовательных программ, в том числе участие в составлении расписания и проведении учебных занятий, практики, промежуточной и итоговой аттестации;

4) проведение учебных занятий, практики, промежуточной и итоговой аттестации;

5) организация самостоятельной работы обучающихся;

6) контроль успеваемости и посещаемости занятий;

7) участие в организации работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

8) организация проведения фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, научных мероприятий (конференций, семинаров и пр.);

9) организация научно-исследовательской работы обучающихся;

10) осуществление экспертной деятельности в установленном законом порядке;

11) подготовка проектов локальных нормативных актов Университета по вопросам, входящим в компетенцию Института;

12) организация и проведение профориентационной работы;

13) взаимодействие с работодателями по вопросам подготовки специалистов и трудоустройства выпускников университета;

14) изучение рынка образовательных услуг и рынка труда, учет их требований в образовательной деятельности;

15) проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за Институтом помещениях;

16) обеспечение информационного сопровождения деятельности Института на официальном сайте Университета;

17) иные функции, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами университета.

IV. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. Структура и штатная численность Института определяются

действующей организационной структурой и штатным расписанием Университета.

4.2. Управление Институтом, компетенция и порядок организации деятельности определяются и осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4.3. В состав Института могут входить кафедры, отделения, отделы, центры, лаборатории и другие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Института.

В структуре Института действуют следующие подразделения:

- 1) кафедра «Акушерство и гинекология»;
- 2) кафедра «Анатомия человека»;
- 3) кафедра «Госпитальная терапия»;
- 4) кафедра «Госпитальная хирургия»;
- 5) кафедра «Нормальная физиология»;
- 6) кафедра «Педиатрия»;
- 7) кафедра «Факультетская терапия»;
- 8) кафедра гуманитарных и естественных дисциплин;
- 9) Аккредитационно-симуляционный центр.

4.4. Правовой статус и функции подразделений, входящих в состав Института, определяются соответствующими положениями.

4.5. Общее руководство Институтом осуществляет ректор университета.

4.6. Коллегиальным органом управления Института является ученый совет Института, формируемый в порядке, определенном Положением об ученом совете факультета, института.

4.7. Непосредственное руководство Институтом осуществляет директор Института, который непосредственно подчиняется ректору Университета и находится в функциональном подчинении проректоров по соответствующим направлениям деятельности.

4.8. Должность директора Института замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета. Должностные обязанности директора Института устанавливаются должностной инструкцией, утвержденной в установленном порядке.

4.9. Директор Института:

- 1) осуществляет текущее руководство деятельностью Института и

несет персональную ответственность за ее результаты;

2) привлекает высококвалифицированных специалистов к участию в конкурсе на замещение должностей научно-педагогических работников Института;

3) привлекает представителей работодателей к реализации основных профессиональных образовательных программ;

4) создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников Института;

5) представляет на рассмотрение Ученого совета Университета предложения по совершенствованию образовательного процесса, тематике научных исследований, а также по иным вопросам деятельности Университета;

6) представляет должностные инструкции работников Института на утверждение ректору;

7) представляет работников Института к поощрению за успехи в работе;

8) имеет другие права и обязанности, которые определяются Уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, должностной инструкцией, трудовым договором.

4.10. Должностные обязанности работников Института останавливаются должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Университета и утверждается ректором Университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, в котором оно было принято и утверждено.