

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ингушский государственный университет»
386001, Республика Ингушетия, г. Магас, проспект И. Б. Зязикова, 7
Тел./факс: 8 (8734) 55-42-22 <http://www.inggu.ru> e-mail: info@inggu.ru

ПРИНЯТО:
решением Ученого совета

от « 26 » июня 2026 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ:
ректор

_____ Ф. Ю. Албакова

« 26 » июня 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Магас, 2026

I. Общие положения

1.1. Положение о материальной поддержке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет» (далее соответственно - Положение, Университет, ИнГУ) определяет порядок и условия оказания материальной помощи обучающимся в Университете и в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Ингушский государственный университет» в г. Назрани (далее - филиал).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- постановлением Правительства РФ от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – Постановление Правительства РФ № 1354);
- приказом Минюста России от 1 октября 2018 г. № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния» (далее Приказ Минюста России № 200);
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- уставом ИнГУ;
- положением о стипендиальном обеспечении обучающихся и оказании им материальной поддержки в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» от 14 января 2022г. № 13 (далее – Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся);
- иными локальными нормативными актами ИнГУ.

1.3. В целях применения настоящего Положения под материальной поддержкой понимается единовременная финансовая поддержка, оказываемая нуждающимся обучающимся Университета и филиала (далее – обучающиеся) в денежной форме.

1.4. На получение материальной поддержки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета имеют право лица, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

1.5. На получение материальной поддержки обучающиеся могут претендовать независимо от получения иных видов социальной поддержки, в том числе стипендий, назначаемых в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся.

1.6. Обучающиеся могут претендовать на получение материальной поддержки только по одному из оснований, предусмотренных пунктами 3.3. и 3.4. настоящего Положения не более 1 раза в календарном году, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

II. Порядок оказания материальной поддержки

2.1. Источниками финансового обеспечения расходов на выплату материальной поддержки обучающимся являются:

– средства бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделенные на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого Университету размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам;

– средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренные на выплату материальной поддержки обучающимся планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год.

2.2. Вопросы назначения материальной поддержки обучающимся рассматриваются Комиссией по назначению государственной стипендии (далее - Комиссия) в соответствии с разделами VI и VII Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся и настоящим Положением.

2.3. Комиссия вносит предложения ректору или иному должностному лицу, уполномоченному ректором в установленном порядке, по размерам материальной поддержки. Предложения по размеру материальной поддержки оформляются в форме проекта приказа.

III. Основания для оказания материальной поддержки

3.1. Размеры материальной поддержки нуждающимся обучающимся ежегодно устанавливаются приказом ректора в зависимости от объема стипендиального фонда, выделенного Университету на выплату материальной помощи обучающимся и количества поданных заявлений обучающимися, претендующих на получение материальной помощи.

3.2. В соответствии с настоящим Положением материальная поддержка устанавливается с учетом причин, обстоятельств, конкретной жизненной ситуации обучающегося.

3.3. Основанием для оказания материальной поддержки является отнесение обучающихся к одной из нижеперечисленных категорий лиц:

1) дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

2) дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими,

недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

3) обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с настоящим Федеральным законом право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

4) обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель;

5) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

6) обучающиеся из многодетных семей до достижения ими возраста 23-х лет;

7) обучающиеся, воспитываемые единственным родителем, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Ингушетия (малоимущие). При этом для целей настоящего Положения единственным родителем признается одинокий родитель (запись об отце сделана по словам женщины либо в свидетельстве о рождении ребёнка в графе «Отец» стоит прочерк, либо второй родитель умер или признан судом безвестно отсутствующим (умершим) или лишен родительских прав (ограничен в родительских правах));

8) обучающиеся, родители (законные представители) которых являются неработающими пенсионерами и среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Ингушетия (малоимущие);

9) обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф;

10) обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы;

11) студенческие семьи, имеющие детей в возрасте до 7-ми лет, при условии, что оба супруга обучаются в Университете по очной форме обучения;

12) обучающиеся, являющиеся (являвшиеся) участниками специальной военной операции (далее – участники СВО);

13) обучающиеся, являющиеся детьми участников СВО;

14) обучающиеся ветераны боевых действий;

15) обучающиеся дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников

органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации (далее - дети ветеранов боевых действий).

3.4. Материальная поддержка может быть оказана обучающимся, не указанным в пункте 3.3. настоящего Положения, в следующих случаях:

1) необходимость дорогостоящего лечения и восстановления здоровья в связи с заболеванием, травмой, несчастным случаем (за исключением услуг пластической хирургии, не связанных с полученной травмой, стоматологических услуг, эстетических медицинских услуг и т.п.);

2) рождение ребенка у обучающегося;

3) заключение брака обучающимися очной формы обучения;

4) смерть членов семьи (мужа/жены, ребенка), близких родственников (матери, отца, родных или сводных братьев и сестер), обучающегося;

5) увольнение с работы родителей (законных представителей) или единственного родителя обучающегося (за исключением увольнения по инициативе (собственному желанию) работника);

6) тяжелая болезнь членов семьи (мужа/жены, ребенка), близких родственников (матери, отца, родных и сводных братьев и сестер) обучающегося;

7) утрата или повреждение имущества на значительную сумму в результате хищения, иного противоправного деяния, а также пожара, наводнения, иных чрезвычайных и (или) исключительных ситуаций; особые (чрезвычайные) ситуации - стихийные бедствия, пожары и т.д.;

8) прочие трудные жизненные обстоятельства, наступление которых резко ухудшило материальное положение обучающегося.

3.5. Настоящим Положением устанавливаются 3 категории оснований назначения материальной поддержки, выплачиваемой из стипендиального фонда, от которых зависит ее размер.

3.5.1. Материальная поддержка первой категории, назначаемая обучающимся по основаниям, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения в размере, устанавливаемом приказом ректора ИнГУ.

3.5.2. Материальная поддержка второй категории, назначается обучающимся по основаниям, указанным в подпунктах 1-5 пункта 3.4 настоящего Положения в размере, устанавливаемом приказом ректора ИнГУ.

3.5.3. Материальная поддержка 3 категории назначается обучающимся по основаниям, указанным в подпунктах 6 - 8 пункта 3.4 – индивидуально по решению Комиссии (с рассмотрением конкретных особых (чрезвычайных) случаев, обстоятельств и представленных документов), с учетом материального положения семьи обучающегося, в размере, не превышающем 10 тысяч рублей.

3.6. Материальная поддержка производится только по одному из оснований.

3.7. Материальная поддержка может быть оказана за счет средств от приносящей доход деятельности Университета обучающимся по очной, очно-заочной, заочной форме обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг в случаях их отнесения к следующим категориям:

- обучающиеся, являющиеся (являвшиеся) участниками СВО;
- обучающиеся, являющиеся детьми участников СВО.

3.8. Обучающиеся для получения материальной помощи подают заявление и представляют следующие подтверждающие документы:

3.8.1. Обучающиеся из числа детей–сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя):

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- копии свидетельств о смерти;
- копию свидетельства о рождении;
- решение суда о лишении родительских прав / решение суда о признании безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим.

3.8.2. Обучающиеся дети-инвалиды, инвалиды I и II группы, инвалиды с детства:

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- копию справки, выдаваемой по результатам медико-социальной экспертизы (МСЭ).

3.8.3. Обучающиеся из числа лиц, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф:

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- копию удостоверения установленного образца.

3.8.4. Обучающиеся, воспитываемые единственным родителем, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Ингушетия; обучающиеся являющиеся членами малоимущих семей, среднедушевой доход семьи которых ниже прожиточного минимума; обучающиеся, у которых родители (законные представители) или единственный родитель (законный представитель) являются неработающими пенсионерами, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Ингушетия:

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- копии пенсионных удостоверений родителей (единственного родителя) или копию справки о выплатах страховой пенсии по старости;
- копию свидетельства о рождении обучающегося;
- справку о рождении, выданную по форме, утвержденной Приказом Минюста России № 200, подтверждающую, что отец в свидетельстве о рождении был записан со слов матери, или копию свидетельства о смерти второго родителя/решения суда о лишении родительских прав/решения суда о признании безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим;
- справку о признании семьи малоимущей.

3.8.5. Обучающиеся родители/единственный родитель которых являются инвалидами 1 и/или 2 группы и среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Ингушетия:

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- копию документов, подтверждающих инвалидность родителей (единственного родителя);
- копию свидетельства о рождении обучающегося;
- справку о рождении, выданную по форме, утвержденной приказом Минюста России от 01.10.2018 г. № 200, подтверждающую, что отец в свидетельстве о рождении был записан со слов матери, или копия свидетельства о смерти второго родителя / решения суда о лишении родительских прав / решения суда о признании безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим;
- справку о признании семьи малоимущей.

3.8.6. Обучающиеся, которым необходимо лечение и восстановление здоровья, в связи с тяжелым заболеванием, травмой, несчастным случаем (за исключением услуг пластической хирургии, не связанных с полученной травмой, стоматологических услуг, эстетических медицинских услуг и т.п.):

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- документы, подтверждающие факт заболевания.

3.8.7. Обучающиеся, принимающие (принимавшие) участие в СВО на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также детям граждан Российской Федерации, являющихся (являвшихся) участниками СВО:

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);

– копии документов, подтверждающих родство (свидетельство о рождении обучающегося ребенка участника СВО либо свидетельство об усыновлении);

– один из следующих документов, подтверждающих статус участника СВО:

1) военный билет (при наличии в нем соответствующей записи);
2) удостоверение ветерана боевых действий;
3) копию справки, выданной в соответствии с постановлением Правительства РФ № 1354 или сведения, предоставляемые в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1354, - указанные справка или сведения могут быть получены посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

4) иную справку, выданную военкоматом (воинской частью) или соответствующим федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), направившим гражданина для участия в СВО (далее - справка об участии в СВО);

5) иной документ аналогичного содержания.

3.8.8. Обучающиеся, являющиеся ветеранами боевых действий либо детьми ветеранов боевых действий:

– копию паспорта;

– справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);

– документы, подтверждающие родство (свидетельство о рождении обучающегося ребенка ветерана боевых действий либо свидетельство об усыновлении);

– документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации факт участия родителя в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в иностранных государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации, принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации:

1) военный билет (при наличии в нем соответствующей записи);
2) удостоверение ветерана боевых действий;
3) справку, выданную военкоматом (воинской частью) или соответствующим федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), направившим гражданина для участия в боевых действиях (далее - справка об участии в боевых действиях);

4) иной документ аналогичного содержания.

3.8.9. Обучающиеся, являющиеся студенческой семьей и имеющие детей в возрасте до 7-ми лет:

– копии паспортов родителей;

– справки, подтверждающие факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);

– копию свидетельства о регистрации брака;

– копии свидетельств о рождении ребенка.

3.8.10. В случае заключения брака обучающимися:

- копии паспортов;
- справки, подтверждающие факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- свидетельство о заключении брака.

3.8.11. В случае смерти членов семьи (мужа/жены, ребенка), близких родственников (мать, отец, родные или сводные брат и сестра), опекуна/попечителя обучающегося (в период не позднее 6 месяцев после смерти близкого родственника):

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- копию свидетельства о смерти;
- копию документов, подтверждающих родство, иных документов.

3.8.12. В случае тяжелой болезни членов семьи (мужа/жены, ребенка), близких родственников (мать, отец, родные или сводные брат и сестра), опекуна/попечителя обучающегося:

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- документы, подтверждающие расходы, связанные с лечением или приобретением лекарственных и медицинских средств;
- копии выписок из медицинских учреждений о полученных травмах;
- копии документов с назначениями;
- копии документов, подтверждающих родство, совместное проживание - в отношении сводных брата/сестры, иных документов.

3.8.13. В случае увольнения с работы родителей (законных представителей), единственного родителя (законного представителя):

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- копию трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности (на бумажном носителе, заверенные надлежащим способом) родителей (законных представителей);
- копии документов, подтверждающих родство (установление опеки/попечительства).

3.8.14. В случае утраты или повреждения имущества на значительную сумму в результате хищения, иного противоправного деяния, а также пожара, наводнения, иных чрезвычайных и (или) исключительных ситуациях:

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- документы, подтверждающие факт (совершения преступления, пожара, наводнения, несчастного случая и т.п.) и размер причиненного ущерба;

3.8.15. Прочие трудные жизненные ситуации, являющиеся основанием для оказания материальной поддержки обучающимся (по решению Комиссии):

- копию паспорта;
- справку, подтверждающую факт обучения в ИнГГУ (с указанием формы обучения и основы обучения);
- подтверждающие документы.

3.9. Материальная поддержка может быть оказана по ходатайству Комиссии за счет средств от приносящей доход деятельности в случаях:

- отсутствия возможности выплаты материальной поддержки из стипендиального фонда;
- обоснованного решения Комиссии об оказании материальной помощи.

3.10. Материальная поддержка обучающихся, принятых на обучение в ИнГГУ по договорам об оказании платных образовательных услуг, может оказываться за счет средств от приносящей доход деятельности в порядке, предусмотренном Положением «О порядке снижения стоимости платных образовательных услуг или об оказании обучающимся материальной поддержки в виде разовой денежной выплаты в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» от 25 октября 2024г. № 9.

IV. Процедура назначения материальной поддержки

4.1. Основанием для предоставления материальной поддержки обучающемуся является личное заявление обучающегося, поданное на имя ректора, с приложением подтверждающих документов, являющихся основанием для отнесения обучающегося к категориям лиц, указанных в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Положения (далее соответственно - заявление, документы). Заявление подается по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

4.2. Обучающийся, подавший заявление, несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

4.3. Заявления обучающихся о предоставлении материальной поддержки рассматриваются Комиссией, заседания которой проводятся по мере поступления документов.

4.4. Прием заявлений о предоставлении материальной поддержки осуществляется Комиссией только при наличии визы директора филиала (заместителя директора в период отсутствия директора), декана/директора факультета/института (заместителя декана/директора при отсутствии декана/директора), начальника отдела социальной защиты и организации работы по социальной поддержке обучающихся, а также ходатайства председателя Студенческого профсоюзного комитета ФГБОУ ВО «ИнГГУ» и председателя Студенческого совета ИнГГУ.

4.5. Комиссия проводит проверку обоснованности подачи заявлений и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, подтверждающих основание для оказания материальной поддержки.

4.6. Максимальный срок рассмотрения заявления обучающегося о предоставлении материальной поддержки составляет 30 календарных дней.

4.7. Рассмотрение Комиссией заявлений и приложенных к ним документов осуществляется до 15 числа текущего календарного месяца. Рассмотрение заявлений и документов, представленных позже этого срока, переносится на следующий месяц. Решение Комиссии оформляется протоколом. В конце календарного года прием заявлений и приложенных к ним документов осуществляется до 1 декабря. Рассмотрение заявлений и документов, представленных позже этого срока, переносится на следующий календарный год.

4.8. На основании протокола заседания Комиссии подготавливается проект приказа об оказании материальной поддержки.

4.9. Проект приказа проходит согласование с проректором по молодежной политике и воспитательной работе, главным бухгалтером, Правовым управлением, Студенческим профкомом ФГБОУ ВО «ИнГГУ» и Студенческим советом ИнГГУ. К проектам приказов в обязательном порядке прилагаются протоколы заседаний Комиссии, утвержденные председателем Комиссии.

4.10. Средства материальной поддержки выплачиваются на основании приказа об оказании материальной поддержки обучающимся в период с 25 числа текущего календарного месяца по 5 число следующего месяца.

4.11. В исключительных случаях, на основании ходатайства Комиссии, а также при наличии на конец финансового года экономии средств стипендиального фонда, выделенных на материальную поддержку, материальная поддержка может быть оказана нуждающимся обучающимся, уже получившим материальную поддержку в календарном году, в порядке, установленном Положением.

4.12. Суммы материальной поддержки, выплачиваемые нуждающимся обучающимся, подлежат налогообложению в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Ученым советом ИнГГУ с учетом мотивированного мнения Студенческого профсоюзного комитета и Студенческого совета ИнГГУ и утверждаются приказом ректора ИнГГУ.

5.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором ИнГГУ.

5.3. Положение доводится до общего сведения путем размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

3. Председатель студенческого профсоюзного комитета ФГБОУ ВО «Ингушский государственный комитет»

(подпись)

(расшифровка подписи)

4. Председатель Студенческого совета ИнгГУ

(подпись)

(расшифровка подписи)

5. Начальник отдела социальной защиты и организации работы по социальной поддержке обучающихся

(подпись)

(расшифровка подписи)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к положению о материальной поддержке обучающихся ФГБОУ
ВО «Ингушский государственный университет»

Проректор по молодежной политике и воспитательной работе	_____ (подпись)	<u>Оздоева Лика Абукаровна</u> (фамилия, имя, отчество)
Проректор по учебной работе и качеству образования	_____ (подпись)	<u>Льянова Светлана Ахметовна</u> (фамилия, имя, отчество)
И.о. директора Филиала ФГБОУ ВО «ИнГУ» в г. Назрани	_____ (подпись)	<u>Накостхоев Зураб Хамытханович</u> (фамилия, имя, отчество)
Заместитель начальника Правового управления	_____ (подпись)	<u>Албаков Магомед Батырович</u> (фамилия, имя, отчество)
Главный бухгалтер	_____ (подпись)	<u>Балхаева Пятимат Башировна</u> (фамилия, имя, отчество)
И.о. начальника Планово-финансового отдела	_____ (подпись)	<u>Гандарова Фаризат Алихановна</u> (фамилия, имя, отчество)
Председатель Студенческого профсоюзного комитета ИнГУ	_____ (подпись)	<u>Тумгоева Хава Моулиевна</u> (фамилия, имя, отчество)
Председатель Студенческого совета ИнГУ	_____ (подпись)	<u>Хаштырова Мадина Ахмедхановна</u> (фамилия, имя, отчество)