

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Ингушский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Албакова Ф.Ю.

" " _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Кафедра: Государственное и муниципальное управление

Факультет: Экономики и управления

Квалификация: Бакалавр

Программа подготовки: академический бакалавриат

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

2021

Учебный год _____

2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 1016 от 13.08.2020

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
+	политико-административный
+	исполнительно-распорядительный
+	исследовательский
+	проектный
-	организационно-регулирующий
-	коммуникативный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР и КО _____

/ Льянова С.А./

И.о. начальника УУ _____

/ Шадыжева Т.М./

Декан _____

/ Мержо М.Ш./

Зав. кафедрой _____

/ Угурчиев О.Б./

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.06	Информатика	
Б1.О.28	Основы российской государственности	
Б1.В.02	Основы местного самоуправления	
Б1.В.03	Основы управления муниципальным хозяйством	
Б1.В.08	Экология	
Б1.В.10	Высшая математика	
Б1.В.14	Логика	
Б1.В.16	История государственного управления	
Б1.В.17	Статистика	
Б1.В.20	Теория организации	
Б1.В.22	Системы искусственного интеллекта	
Б1.В.ДВ.02.01	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.02.02	Исследование систем управления	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.03.02	Система менеджмента качества	
Б1.В.ДВ.07.01	Планирование и прогнозирование	
Б1.В.ДВ.07.02	Стратегическое планирование	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
Б1.О.17	Методы принятия управленческих решений	
Б1.О.22	Теория публичного управления	
Б1.В.03	Основы управления муниципальным хозяйством	
Б1.В.09	Экономическая теория	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.10	Высшая математика	
Б1.В.15	Введение в профессиональную деятельность	
Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б1.В.ДВ.01.01	Проектное управление в органах государственной власти	
Б1.В.ДВ.01.02	Проектирование организационных систем	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственный и муниципальный контроль	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственный контроль и надзор	
Б1.В.ДВ.06.01	Теория управления	
Б1.В.ДВ.06.02	Теория и практика менеджмента	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	
Б1.О.14	Управление в общественной сфере	
Б1.О.19	Управление государственными и муниципальными услугами	
Б1.В.07	Социология	
Б1.В.11	Психология	
Б1.В.14	Логика	
Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре и спорту	
Б1.В.ДВ.05.01	Разработка и реализация государственных и муниципальных программ	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление государственными программами и проектами	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.03	Иностранный язык	
Б1.О.23	Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении	
Б1.О.25	Деловые коммуникации	
Б1.В.04	Русский язык и культура речи	
Б1.В.05	Ингушский язык	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
Б1.О.01	Философия	
Б1.О.02	История России	
Б1.О.11	Политология	
Б1.О.28	Основы российской государственности	
Б1.В.05	Ингушский язык	
Б1.В.06	История Республики Ингушетия	
Б1.В.07	Социология	
Б1.В.16	История государственного управления	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.15	Введение в профессиональную деятельность	
Б1.В.ДВ.07.01	Планирование и прогнозирование	
Б1.В.ДВ.07.02	Стратегическое планирование	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.О.27	Основы военной подготовки	
Б1.В.01	Маркетинг территорий	
Б1.В.06	История Республики Ингушетия	
Б1.В.08	Экология	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
Б1.В.04	Русский язык и культура речи	
Б1.В.11	Психология	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
Б1.О.12	Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.09	Экономическая теория	
Б1.В.12	Государственно-частное и муниципально-частное партнерство	
Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.18	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.04.01	Государственный и муниципальный контроль	
Б1.В.ДВ.04.02	Государственный контроль и надзор	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
Б1.О.10	Гражданское право	
Б1.О.11	Политология	
Б1.О.28	Основы российской государственности	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
Б1.О.07	Административное право	
Б1.О.08	Конституционное право	
Б1.О.09	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.10	Гражданское право	
Б1.О.14	Управление в общественной сфере	
Б1.О.20	Государственная кадровая политика	
Б1.О.24	Этика государственной и муниципальной службы	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК
Б1.О.12	Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления	
Б1.О.13	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б1.О.17	Методы принятия управленческих решений	
Б1.О.18	Стратегическое планирование развитием территорий	
Б1.О.22	Теория публичного управления	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
Б1.О.07	Административное право	
Б1.О.08	Конституционное право	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
Б1.О.10	Гражданское право	
Б1.О.23	Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК
Б1.О.06	Информатика	
Б1.О.15	Связь с общественностью в органах государственной власти	
Б1.О.19	Управление государственными и муниципальными услугами	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
Б1.О.13	Управление государственным и муниципальным имуществом	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
Б1.О.09	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.15	Связь с общественностью в органах государственной власти	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.О.21	Система государственного и муниципального управления	
Б1.О.25	Деловые коммуникации	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-8	Использует современные методы проектного управления в системе государственной и муниципальной службы; проводит анализ и оценивает условия и последствия реализации проектов и программ.	ОПК
Б1.О.16	Государственная и муниципальная служба	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1	Способен участвовать в организационном обеспечении деятельности персонала, применять современные технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных служащих	ПК
Б1.О.09	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.О.21	Система государственного и муниципального управления	
Б1.О.26	Основы управления персоналом	
Б1.В.19	Государственный менеджмент	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление качеством	
Б1.В.ДВ.03.02	Система менеджмента качества	
Б1.В.ДВ.05.01	Разработка и реализация государственных и муниципальных программ	
Б1.В.ДВ.05.02	Управление государственными программами и проектами	
Б1.В.ДВ.06.01	Теория управления	
Б1.В.ДВ.06.02	Теория и практика менеджмента	
Б1.В.ДВ.07.01	Планирование и прогнозирование	
Б1.В.ДВ.07.02	Стратегическое планирование	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: коммуникативный		

Индекс	Содержание	Тип
ПК-2	Способен реализовывать коммуникационные процессы с учетом межкультурных различий; участвовать в формировании продвижении имиджа государственного и муниципального служащего.	ПК
Б1.О.24	Этика государственной и муниципальной службы	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-3	Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих	ПК
Б1.О.16	Государственная и муниципальная служба	
Б1.О.18	Стратегическое планирование развитием территорий	
Б1.В.01	Маркетинг территорий	
Б1.В.02	Основы местного самоуправления	
Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование	
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	
Б1.В.ДВ.01.01	Проектное управление в органах государственной власти	
Б1.В.ДВ.01.02	Проектирование организационных систем	
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-регулирующий		
ПК-4	Способен применять современные кадровые технологии; участвовать в профессиональном развитии государственных и муниципальных служащих.	ПК
Б1.О.20	Государственная кадровая политика	
Б1.О.26	Основы управления персоналом	
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5	Способен применять современные инновационные технологии; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	ПК
Б1.В.12	Государственно-частное и муниципально-частное партнерство	
Б1.В.ДВ.02.01	Исследование социально-экономических и политических процессов	
Б1.В.ДВ.02.02	Исследование систем управления	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: исследовательский		
ПК-6	Способность использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов	ПК
Б1.В.22	Системы искусственного интеллекта	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'ГМУ бак ОО.plx', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О.01	Философия	УК-1; УК-5
Б1.О.02	История России	УК-1; УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	УК-3; УК-4
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-6; УК-8
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	УК-3; УК-7
Б1.О.06	Информатика	УК-1; ОПК-5
Б1.О.07	Административное право	ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.08	Конституционное право	ОПК-1; ОПК-3
Б1.О.09	Корпоративная социальная ответственность	ОПК-1; ОПК-7; ПК-1
Б1.О.10	Гражданское право	УК-11; ОПК-1; ОПК-4
Б1.О.11	Политология	УК-5; УК-11
Б1.О.12	Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления	УК-10; ОПК-2
Б1.О.13	Управление государственным и муниципальным имуществом	ОПК-2; ОПК-6
Б1.О.14	Управление в общественной сфере	УК-3; ОПК-1
Б1.О.15	Связь с общественностью в органах государственной власти	ОПК-5; ОПК-7
Б1.О.16	Государственная и муниципальная служба	ОПК-8; ПК-3
Б1.О.17	Методы принятия управленческих решений	УК-2; ОПК-2
Б1.О.18	Стратегическое планирование развитием территорий	ОПК-2; ПК-3
Б1.О.19	Управление государственными и муниципальными услугами	УК-3; ОПК-5
Б1.О.20	Государственная кадровая политика	ОПК-1; ПК-4
Б1.О.21	Система государственного и муниципального управления	ОПК-7; ПК-1
Б1.О.22	Теория публичного управления	УК-2; ОПК-2
Б1.О.23	Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении	УК-4; ОПК-4
Б1.О.24	Этика государственной и муниципальной службы	ОПК-1; ПК-2
Б1.О.25	Деловые коммуникации	УК-4; ОПК-7
Б1.О.26	Основы управления персоналом	ПК-1; ПК-4
Б1.О.27	Основы военной подготовки	УК-8
Б1.О.28	Основы российской государственности	УК-1; УК-5; УК-11
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; ПК-1; ПК-3; ПК-5; ПК-6
Б1.В.01	Маркетинг территорий	УК-8; ПК-3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.02	Основы местного самоуправления	УК-1; ПК-3
Б1.В.03	Основы управления муниципальным хозяйством	УК-1; УК-2
Б1.В.04	Русский язык и культура речи	УК-4; УК-9
Б1.В.05	Ингушский язык	УК-4; УК-5
Б1.В.06	История Республики Ингушетия	УК-5; УК-8
Б1.В.07	Социология	УК-3; УК-5
Б1.В.08	Экология	УК-1; УК-8
Б1.В.09	Экономическая теория	УК-2; УК-10
Б1.В.10	Высшая математика	УК-1; УК-2
Б1.В.11	Психология	УК-3; УК-9
Б1.В.12	Государственно-частное и муниципально-частное партнерство	УК-10; ПК-5
Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование	УК-10; ПК-3
Б1.В.14	Логика	УК-1; УК-3
Б1.В.15	Введение в профессиональную деятельность	УК-2; УК-6
Б1.В.16	История государственного управления	УК-1; УК-5
Б1.В.17	Статистика	УК-1
Б1.В.18	Налоги и налогообложение	УК-10
Б1.В.19	Государственный менеджмент	ПК-1
Б1.В.20	Теория организации	УК-1
Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	ПК-3
Б1.В.22	Системы искусственного интеллекта	УК-1; ПК-6
Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-2; УК-3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.01	Проектное управление в органах государственной власти	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.01.02	Проектирование организационных систем	УК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	УК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.02.01	Исследование социально-экономических и политических процессов	УК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.02.02	Исследование систем управления	УК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	УК-1; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.01	Управление качеством	УК-1; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.02	Система менеджмента качества	УК-1; ПК-1
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	УК-2; УК-10
Б1.В.ДВ.04.01	Государственный и муниципальный контроль	УК-2; УК-10
Б1.В.ДВ.04.02	Государственный контроль и надзор	УК-2; УК-10
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	УК-3; ПК-1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'ГМУ бак ОО.рлх', код направления 38.03.04, год начала подготовки 2021

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.05.01	Разработка и реализация государственных и муниципальных программ	УК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.05.02	Управление государственными программами и проектами	УК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.01	Теория управления	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.06.02	Теория и практика менеджмента	УК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	УК-1; УК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.07.01	Планирование и прогнозирование	УК-1; УК-6; ПК-1
Б1.В.ДВ.07.02	Стратегическое планирование	УК-1; УК-6; ПК-1
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-3
Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-4
Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	УК-1; УК-2; УК-5; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5
Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-5; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1; УК-3; УК-6; УК-8
ФТД.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	УК-1; УК-8
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО	УК-3; УК-6

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
--------	--------------	-------------	--------------------------

№	Индекс	Наименование	Семестр 1										Семестр 2										Итого за курс										Каф.	Семестр										
			Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов							з.е.	Неделя												
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР				Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР				СР	Контроль	з.е.	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб					Пр	КСР	СР	Контроль	Всего	Неделя				
ИТОГО (с факультативами)				1026								27	19 5/6		1242								33	23 1/6		2268							60	43										
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1026								27			1242								33			2268						60												
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			51.7											53.5											52.6																		
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			54											54											54																		
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			24.6											26.1											25.4																		
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)			24.6											26.1											25.4																		
	Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)			2.8											3.1											3																		
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1026	528	230	32	266		471	27	27	ТО: 19 1/3 Э: 1/2		1062	518	224	32	262		436	108	28	ТО: 17 5/6 Э: 2		2088	1046	454	64	528		907	135	55	ТО: 37 1/6 Э: 2 1/2									
1	Б1.0.02	История России		72	68	36		32		4		2		За	72	50	34		16		22		2		За	144	118	70		48		26		4		8	12							
2	Б1.0.03	Иностранный язык		90	32			32		58		2.5		За	54	48			48		6		1.5		За	144	80			80		64		4		15	123							
3	Б1.0.05	Физическая культура и спорт		18	16	16				2		0.5		За	18	16	16				2		0.5		За	36	32	32				4		1		21	1234							
4	Б1.0.06	Информатика		108	50	18	32			58		3		Эк	108	50	18	32			31	27	3		Эк	216	100	36	64		89	27	6			13	12							
5	Б1.0.08	Конституционное право												Эк	144	66	34		32		51	27	4		Эк	144	66	34		32	51	27	4			26	2							
6	Б1.0.28	Основы российской государственности		За	72	54	18		36		18	2													За	72	54	18		36		18		2		8	1							
7	Б1.В.04	Русский язык и культура речи		За	72	34	18		16		38	2													За	72	34	18		16		38		2		28	1							
8	Б1.В.05	Ингушский язык												За	72	34	18		16		38		2		За	72	34	18		16		38		2		14	2							
9	Б1.В.06	История Республики Ингушетия		За	72	34	18		16		38	2													За	72	34	18		16		38		2		8	1							
10	Б1.В.07	Социология												За	72	34	18		16		38		2		За	72	34	18		16		38		2		29	2							
11	Б1.В.09	Экономическая теория		Эк	144	52	36		16		65	27	4												Эк	144	52	36		16		65	27	4		37	1							
12	Б1.В.10	Высшая математика		За	108	68	36		32		40	3		Эк	108	66	34		32		15	27	3		Эк За	216	134	70		64		55	27	6		17	12							
13	Б1.В.11	Психология		За	108	34	18		16		74	3													За	108	34	18		16		74		3		39	1							
14	Б1.В.15	Введение в профессиональную деятельность		За	108	32	16		16		76	3													За	108	32	16		16		76		3		22	1							
15	Б1.В.16	История государственного управления												За	144	34	18		16		110		4		За	144	34	18		16		110		4		22	2							
16	Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре и спорту			54	54			54					За	54	54			54						За	108	108			108						21	123456							
17	Б1.В.ДВ.06.01	Теория управления												Эк КР	216	66	34		32		123	27	6		Эк КР	216	66	34		32		123	27	6		22	2							
18	Б1.В.ДВ.06.02	Теория и практика менеджмента												Эк КР	216	66	34		32		123	27	6		Эк КР	216	66	34		32		123	27	6		19	2							
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк За(6)										Эк(4) За(6) КР										Эк(5) За(12) КР																					
ПРАКТИКИ			(План)																																									
	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика												За	180						180		5	3 1/3	За	180					180		5	3 1/3	22	2								
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																									
КАНИКУЛЫ													1										6										7											

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 3								Неделя	Контроль	Семестр 4								Неделя	Контроль	Итого за курс											Каф.	Семестр		
				Академических часов							з.е.			Академических часов							з.е.			Академических часов							з.е.							
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР				Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР				СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр		КСР	СР	Контр оль			Всего	Неделя
ИТОГО (с факультативами)					1044							27.5	19 5/6		1260									33.5	22 5/6		2304							61	42 4/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)					1044						27.5			1224									32.5			2268						60						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		52.6										53.6												53.1												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54										54												54												
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25.9										23.6												24.8												
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25.9										23.6												24.8												
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		3										2.9												3												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)					1044	528	250		278		435	81	27.5	ТО: 18 1/3 Э: 1 1/2		1080	506	250		256		520	54	28.5	ТО: 19 1/6 Э: 1		2124	1034	500		534		955	135	56	ТО: 37 1/2 Э: 2 1/2		
1	Б1.О.01	Философия	Эк	144	68	36		32		49	27	4														Эк	144	68	36		32		49	27	4		33	3
2	Б1.О.03	Иностранный язык	Эк	108	48			48		33	27	3														Эк	108	48			48		33	27	3		15	123
3	Б1.О.05	Физическая культура и спорт		18	16	16				2		0.5		За	18	16	16					2		0.5		За	36	32	32			4		1		21	1234	
4	Б1.О.07	Административное право												За	108	52	36		16			56		3		За	108	52	36		16		56		3		32	4
5	Б1.О.10	Гражданское право	За	108	68	36		32		40		3														За	108	68	36		32		40		3		11	3
6	Б1.О.16	Государственная и муниципальная служба	Эк	180	68	36		32		85	27	5														Эк	180	68	36		32		85	27	5		22	3
7	Б1.О.17	Методы принятия управленческих решений												Эк	216	70	36		34			119	27	6		Эк	216	70	36		34		119	27	6		19	4
8	Б1.О.23	Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении												Эк	180	70	36		34			83	27	5		Эк	180	70	36		34		83	27	5		22	4
9	Б1.В.02	Основы местного самоуправления												За	108	70	36		34			38		3		За	108	70	36		34		38		3		22	4
10	Б1.В.03	Основы управления муниципальным хозяйством	За	108	52	36		16		56		3														За	108	52	36		16		56		3		22	3
11	Б1.В.08	Экология												За	72	34	18		16			38		2		За	72	34	18		16		38		2		47	4
12	Б1.В.17	Статистика	За	108	50	18		32		58		3														За	108	50	18		32		58		3		7	3
13	Б1.В.18	Налоги и налогообложение	За	72	52	36		16		20		2														За	72	52	36		16		20		2		38	3
14	Б1.В.19	Государственный менеджмент												За	144	70	36		34			74		4		За	144	70	36		34		74		4		22	4
15	Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре и спорту		54	54			54							54	54			54								108	108			108						21	123456
16	Б1.В.ДВ.04.01	Государственный и муниципальный контроль												ЗаО	180	70	36		34			110		5		ЗаО	180	70	36		34		110		5		22	4
17	Б1.В.ДВ.04.02	Государственный контроль и надзор												ЗаО	180	70	36		34			110		5		ЗаО	180	70	36		34		110		5		22	4
18	Б1.В.ДВ.07.01	Планирование и прогнозирование	За	144	52	36		16		92		4														За	144	52	36		16		92		4		19	3
19	Б1.В.ДВ.07.02	Стратегическое планирование	За	144	52	36		16		92		4														За	144	52	36		16		92		4		19	3
20	ФТД.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации												За	36	16	16					20		1		За	36	16	16				20		1		32	4
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(3) За(5)										Эк(2) За(6) ЗаО										Эк(5) За(11) ЗаО														
ПРАКТИКИ			(План)												144							144		4	2 2/3		144						144		4	2 2/3		
Б2.О.02(У)	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)													За	144							144		4	2 2/3	За	144						144		4	2 2/3	22	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																			
КАНИКУЛЫ												1												6 2/6											7 2/6			

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 5								Неделя	Семестр 6								Неделя	Итого за курс										Каф.	Семестр					
				Академических часов									з.е.	Академических часов								з.е.	Академических часов											з.е.				
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Неделя		
ИТОГО (с факультативами)					1064						28	19	1244								33	22	2308								61	42	4/6					
ИТОГО по ОП (без факультативов)					1064						28		1208								32		2272							60								
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		53.7									52.7										53.2															
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54									54										54															
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25.2									25.3										25.3															
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25.2									25.3										25.3															
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		3.1									3.1										3.1															
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)					1064	518	270		248		465	81	28	ТО: 18 1/3 Э: 1 1/2	1064	514	258	18	238		442	108	28	ТО: 18 1/6 Э: 2	2128	1032	528	18	486		907	189	56	ТО: 36 1/2 Э: 3 1/2				
1	Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	За	108	52	36		16		56			3											За	108	52	36		16		56		3		5	5		
2	Б1.О.09	Корпоративная социальная ответственность												Эк КР	144	50	34		16		67	27	4		Эк КР	144	50	34		16		67	27	4		22	6	
3	Б1.О.12	Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления		72	34	18		16		38			2		Эк	144	50	34		16		67	27	4		Эк	216	84	52		32		105	27	6		22	56
4	Б1.О.14	Управление в общественной сфере	Эк	144	52	36		16		65	27	4												Эк	144	52	36		16		65	27	4		22	5		
5	Б1.О.15	Связь с общественностью в органах государственной власти												За	108	34	18		16		74		3		За	108	34	18		16		74		3		22	6	
6	Б1.О.18	Стратегическое планирование развитием территорий												Эк	144	68	34		34		49	27	4		Эк	144	68	34		34		49	27	4		22	6	
7	Б1.О.22	Теория публичного управления		90	68	36		32		22		2.5		Эк	126	50	34		16		49	27	3.5		Эк	216	118	70		48		71	27	6		22	56	
8	Б1.О.26	Основы управления персоналом	Эк КР	216	68	36		32		121	27	6												Эк КР	216	68	36		32		121	27	6		22	5		
9	Б1.О.27	Основы военной подготовки		54	34	18		16		20		1.5		За	54	34	18		16		20		1.5		За	108	68	36		32		40		3		24	56	
10	Б1.В.01	Маркетинг территорий												За	108	50	34		16		58		3		За	108	50	34		16		58		3		22	6	
11	Б1.В.14	Логика	За	72	34	18		16		38		2												За	72	34	18		16		38		2		33	5		
12	Б1.В.20	Теория организации	Эк	144	68	36		32		49	27	4												Эк	144	68	36		32		49	27	4		19	5		
13	Б1.В.21	Принятие и исполнение государственных решений	За	108	52	36		16		56		3												За	108	52	36		16		56		3		22	5		
14	Б1.В.22	Системы искусственного интеллекта												За	72	54	18		18		18		2		За	72	54	18		18		18		2		13	6	
15	Б1.В.23	Элективные курсы по физической культуре и спорту		56	56			56						За	56	56			56						За	112	112			112						21	123456	
16	Б1.В.ДВ.05.01	Разработка и реализация государственных и муниципальных программ												За	108	68	34		34		40		3		За	108	68	34		34		40		3		22	6	
17	Б1.В.ДВ.05.02	Управление государственными программами и проектами												За	108	68	34		34		40		3		За	108	68	34		34		40		3		22	6	
18	ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО												За	36	32	16		16		4		1		За	36	32	16		16		4		1		39	6	
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(3) За(3) КР								Эк(4) За(7) КР								Эк(7) За(10) КР(2)																		
ПРАКТИКИ				(План)																																		
	Б2.О.03(П)	Организационно-управленческая практика												За	144						144		4	2 2/3		За	144					144		4	2 2/3	22	6	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ				(План)																																		
КАНИКУЛЫ												1								6 2/6										7 2/6								

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 7							Неделя	Семестр 8							Неделя	Итого за курс										Каф.	Семестр												
				Академических часов								з.е.	Академических часов							з.е.	Академических часов							з.е.	Неделя														
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			КСР	СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб					Пр	КСР	СР	Контр оль	Всего	Неделя						
ИТОГО (с факультативами)					1071						29.8	19	5/6		1089								30.3	20	2/6		2160							60	40	1/6							
ИТОГО по ОП (без факультативов)					1071						29.8				1089								30.3				2160						60										
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад. час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		54										53.3												53.7																	
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54										54												54																	
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25.3										19												22.2																	
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25.3										19												22.2																	
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																									
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) И РАССРЕД. ПРАКТИКИ					1071	476	252		224		541	54	29.8	ТО: 18 5/6 Э: 1		729	240	130		110		435	54	20.3	ТО: 12 2/3 Э: 1		1800	716	382		334		976	108	50	ТО: 31 1/2 Э: 2							
1	Б1.О.11	Политология	За	72	34	18		16		38		2														За	72	34	18		16		38		2		29	7					
2	Б1.О.13	Управление государственным и муниципальным имуществом	Эк	180	84	36		48		69	27	5														Эк	180	84	36		48		69	27	5		22	7					
3	Б1.О.19	Управление государственными и муниципальными услугами												За	108	50	30		20		58		3			За	108	50	30		20		58		3		22	8					
4	Б1.О.20	Государственная кадровая политика	За	108	52	36		16		56		3														За	108	52	36		16		56		3		22	7					
5	Б1.О.21	Система государственного и муниципального управления	За	99	68	36		32		31		2.75		Эк КР	189	60	30		30		102	27	5.25			Эк За КР	288	128	66		62		133	27	8		22	78					
6	Б1.О.24	Этика государственной и муниципальной службы	За	72	34	18		16		38		2														За	72	34	18		16		38		2		22	7					
7	Б1.О.25	Деловые коммуникации	За	108	68	36		32		40		3														За	108	68	36		32		40		3		19	7					
8	Б1.В.12	Государственно-частное и муниципально-частное партнерство	За	144	68	36		32		76		4														За	144	68	36		32		76		4		22	7					
9	Б1.В.13	Региональное управление и территориальное планирование												Эк	180	50	30		20		103	27	5			Эк	180	50	30		20		103	27	5		22	8					
10	Б1.В.ДВ.01.01	Проектное управление в органах государственной власти												За	108	40	20		20		68		3			За	108	40	20		20		68		3		22	8					
11	Б1.В.ДВ.01.02	Проектирование организационных систем												За	108	40	20		20		68		3			За	108	40	20		20		68		3		22	8					
12	Б1.В.ДВ.02.01	Исследование социально-экономических и политических процессов												ЗаО	144	40	20		20		104		4			ЗаО	144	40	20		20		104		4		22	8					
13	Б1.В.ДВ.02.02	Исследование систем управления												ЗаО	144	40	20		20		104		4			ЗаО	144	40	20		20		104		4		22	8					
14	Б1.В.ДВ.03.01	Управление качеством	Эк	216	68	36		32		121	27	6														Эк	216	68	36		32		121	27	6		19	7					
15	Б1.В.ДВ.03.02	Система менеджмента качества	Эк	216	68	36		32		121	27	6														Эк	216	68	36		32		121	27	6		19	7					
16	Б2.О.04(П)	Научно-исследовательская работа	За	72						72		2														За	72					72		2		22	7						
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(2) За(7)										Эк(2) За(2) ЗаО КР										Эк(4) За(9) ЗаО КР																			
ПРАКТИКИ				(План)																																							
	Б2.О.05(Пд)	Преддипломная практика												За	144						144		4	2 2/3		За	144						144		4	2 2/3		22	8				
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ				(План)																																							
	Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													216						216		6	4			216						216		6	4		22	8				
КАНИКУЛЫ														1										9										10									

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Ознакомительная практика	1	2			3	1/3					
			19	+	3	1/3					
Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	2	2			2	2/3					
			19	+	2	2/3					
Вид практики: Производственная практика											
Организационно-управленческая практика	3	2			2	2/3					
			19	+	2	2/3					
Научно-исследовательская работа	4	1			1	1/3					
			19	+	1	1/3					
Вид практики: Преддипломная практика											
Преддипломная практика	4	2			2	2/3					
			19	+	2	2/3					
Итого по факту						12	2/3				
Итого по плану						12	2/3				

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6					
Теория и практика менеджмента					
КР	1	2	19		
Теория управления					
КР	1	2	22		
Корпоративная социальная ответственность					
КР	3	2	22		
Основы управления персоналом					
КР	3	1	22		
Система государственного и муниципального управления					
КР	4	2	22		

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.%)	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	
					Мин.	Макс.	Факт													
	Итого (с факультативами)				182	259	242	60	27	33	61	27.5	33.5	61	28	33	60	29.75	30.25	
	Итого по ОП (без факультативов)				180	253	240	60	27	33	60	27.5	32.5	60	28	32	60	29.75	30.25	
B1	Дисциплины (модули)	54%	46%	31.3%	165	225	215	55	27	28	56	27.5	28.5	56	28	28	48	27.75	20.25	
B1.O	Обязательная часть				65	125	116	21	10	11	30	15.5	14.5	39	19	20	26	17.75	8.25	
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				90	150	99	34	17	17	26	12	14	17	9	8	22	10	12	
B2	Практика	100%	0%	0%	9	19	19	5		5	4		4	4		4	6	2	4	
B2.O	Обязательная часть				9	19	19	5		5	4		4	4		4	6	2	4	
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																			
B3	Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6	
ФТД	Факультативные дисциплины				2	6	2				1		1	1		1				
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					53.1	-	51.7	53.5	-	52.6	53.6	-	53.7	52.7	-	54	53.3	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	
		в период гос. экзаменов						-			-			-			-			
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					24.6	-	24.6	26.1	-	25.9	23.6	-	25.2	25.3	-	25.3	19	
		элективные дисциплины по физ.к.					2.3	-	2.8	3.1	-	3	2.9	-	3.1	3.1	-			
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					3828	-	528	518	-	528	506	-	518	514	-	476	240	
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.					328	-	54	54	-	54	54	-	56	56	-			
		Блок Б2						-			-			-			-			
		Блок Б3						-			-			-			-			
		Блок ФТД					48	-			-		16	-		32	-			
		Итого по всем блокам					3876	-	528	518	-	528	522	-	518	546	-	476	240	
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					5	1	4		5	3	2	7	3	4	4	2	2	
		ЗАЧЕТ (За)					12	6	6		11	5	6	9	3	6	10	7	3	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)									1		1				1		1	
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					1		1					2	1	1	1		1	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					53.26%													
		в интерактивной форме					22%													
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)					56.2%														
Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					47.45%															