



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Гуманитарно-технический колледж

ПРИНЯТА
решением Ученого совета ИнгГУ
от «30» июня 2023 г.
Протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО «ИнгГУ»
Ф.Ю. Албакова
от «30» июня 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовый уровень подготовки)

Квалификация – Юрист

Профиль получаемого профессионального образования - социально - экономический

форма обучения – очная

срок обучения – 3 года 6 месяцев

Магас - 2023

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (специальности) (далее – ФГОС СПО) 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», приказ Министерства образования и науки от 12 мая 2014 № 509 (Зарегистрировано в Минюсте России 13 июля 2021 № 450).

Организация – разработчик: ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Гуманитарно – технический колледж

Ответственный за разработку ОПОП СПО: зав.гуманитарным отделением
Хамхоева Т.А.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета ГТК.

Протокол № 08 от 29 июня 2023 г.

Программа одобрена решением Ученого совета ИнгГУ.

Протокол № 09 от 30 июня 2023 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика ОПОП подготовки специалистов среднего звена (ПССЗ)	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и планируемые результаты освоения ОПОП ПССЗ	7
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	17
4. Ресурсное обеспечение реализации ОПОП ПССЗ	20
5. Оценка результатов освоения ОПОП ПССЗ	23
6. Характеристика социально – культурной среды колледжа, обеспечивающей развитие универсальных компетенций студентов	25

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1. Календарный учебный график

Приложение 2. Учебный план подготовки специалиста

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение 4. Программы учебной практики

Приложение 5. Программы производственной практики

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации ГИА

Приложение 7. Справка о материально-техническом обеспечении

Приложение 8. Справки о кадровом обеспечении

Приложение 9. Рабочая программа воспитания

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ППССЗ)

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП ПССЗ) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (программа базовой подготовки), реализуемая Гуманитарно – техническим колледжем ФГБОУ ВО «ИнГГУ», является системой учебно-методических документов, сформированной на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности СПО (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 июля 2015г. № 757, законодательства РФ, локальных нормативных актов университета с участием представителей работодателей по данной специальности в части:

- компетентностно - квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы;
- государственной итоговой аттестации выпускников.

ОПОП ПССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план с календарным учебным графиком, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), фонд оценочных средств, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, программу государственной итоговой аттестации, и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. ОПОП ПССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП ПССЗ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

- образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г. N 70167) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г. N 66211) в актуальной редакции;
 - Приказ Минобрнауки России от 18 ноября 2020 г. № 885, Минпросвещения РФ № 390 от 05.08.2020 года «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778).
 - Приказ Минпросвещения России от 17 августа 2022 г. № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах»
 - Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 509;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
 - Локальные акты ГТК.

1.2. Присваиваемая квалификация: Юрист

1.3. Нормативные сроки освоения ППССЗ:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
Основное общее образование	3 года 6 месяцев

1.4. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

Юрист.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: **очная**

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **4590** академических часов, со сроком обучения 3 года 6 месяцев.

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

2.2. Основные виды деятельности выпускников:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

2.3. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения ППСЗ

Результаты освоения ППСЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять умения, знания и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППСЗ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Умения: <ul style="list-style-type: none">- определять социальную значимость профессиональной деятельности;- определять и характеризовать задачи и виды трудовых действий своей будущей профессии;- уметь аргументировать свой профессиональный выбор;- находить и анализировать информацию о профессиональной деятельности.
		Знания: <ul style="list-style-type: none">- характерные черты профессиональной деятельности;- нормативные документы, регламентирующие профессиональную деятельность;- значение профессии в современном мире, экономике региона и страны.

ОК 02	Понимать и анализировать вопросы ценности мотивационной сферы	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ориентироваться в историческом прошлом России; -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -закономерности исторического процесса, основные этапы события отечественной истории; -владеть: знаниями об историческом прошлом России
ОК 03	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу в профессиональном контексте; - анализировать задачу, выделять её составные части, определять этапы решения задачи; -находить, необходимую для решения задачи информацию; планировать деятельность; - определять необходимые ресурсы; контролировать деятельность; - проводить оценку результатов собственных действий <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы организации деятельности; -основные источники информации и ресурсы для решения профессиональных задач; -типовые методы и способы решения профессиональных задач; -методы оценки качества и эффективности
ОК 04	Принимать решения в стандартных и нестандартных	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать ситуацию, описывать, выявлять причинно-следственные связи;

	ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	находить пути решения ситуации; -внести ответственность за принятое решение. Знания: -методы анализа ситуации, выявления причин и определения возможных последствий; - алгоритм принятия решения; -виды ответственности
ОК 05	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	Умения: - предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности Знания: - методы и приемы по разрешению и предупреждению конфликтов в процессе профессиональной деятельности.
ОК 06	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития антикоррупционного поведения.	Умения: -определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска Знания: -номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ОК 07	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: -применять средства информационно - коммуникационных технологий для поиска, обработки и хранения информации, решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение Знания: -современные средства и устройства информатизации; -правила применения средств и устройств информатизации и программного

		обеспечения в профессиональной деятельности.
ОК 08	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	Умения: -правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан;
		Знания: -сущность этнокультурных и конфессиональных различий, возможности их учета при построении социальных отношений.
ОК 09	Устанавливать психологический контакт с окружающими	Умения: -организовывать личное и профессиональное общение и поведение в соответствии с моральными нормами.
		Знания: -моральные нормы и основы нравственного поведения для установления психологического контакта с окружающими;
ОК 10	моральные нормы и основы нравственного поведения для установления психологического контакта с окружающими;	Умения: - адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности;
		Знания: -Основные направления правовой профессиональной деятельности;
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Умения: - определять жизненные и профессиональные идеалы и приоритеты, использовать теоретические знания для генерации новых идей в области развития науки и техники.
		Знания: -цели самообразования и профессионального роста, способы самопознания и саморазвития по совершенствованию профессиональных задач путем использования возможностей в информационной среде.
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Умения: -Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
		Знания: -Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13	Проявлять нетерпимость к	Умения:

	коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	-коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону преступлений и правонарушений, в том числе коррупционных; Знания: -социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	Умения: -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей: самостоятельно поддерживать собственную общую и специальную физическую подготовку; -применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей; -владеть: навыками профессионально-прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оперативно-служебная деятельность	ПК.1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Умения: - правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; -выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности
		Знания: - организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - задачи правоохранительных органов в системе

		<ul style="list-style-type: none"> - гражданской обороны и в единой государственной - системе предупреждения и ликвидации - чрезвычайных ситуаций; основы - инженерной и топографической подготовки; - организационно-правовые и тактические основы - обеспечения законности и правопорядка, охраны - общественного порядка.
	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оформлять и составлять служебные - документы, в том числе секретные, содержащие - сведения ограниченного пользования; - выполнять служебные обязанности в строгом - соответствии с требованиями режима секретности. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки; - организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка.
	ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; - выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы контрольно-оценочной деятельности учителя начальных классов; - критерии оценивания и виды учета успеваемости обучающихся;
	ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности общества и государства, охранять	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; - выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

	общественный порядок	<p>- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; - основы инженерной и топографической подготовки; - организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; - меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; - назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним
	ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; - выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; - меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; - назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода.
	ПК 1.6. Пресекать	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охранять общественный порядок.

	<p>противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки; - организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка - меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; - назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; - тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия
	<p>ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; - выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности; - читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности; - составлять служебные графические документы <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; - меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; - тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия.
	<p>ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативной служебной деятельности</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности. <p>Умения:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; - читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности; - составлять служебные графические документы. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств. Иметь практический опыт: - выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.
	ПК.1.9 Оказывать первую(доврачебную) медицинскую помощь	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи при оказании первой медицинской помощи <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> оценивать состояние пострадавшего; организовать первую помощь при травмах и заболеваниях.
	ПК.1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в РФ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять в профессиональной деятельности законы и иные нормативные правовые акты
	ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел, регламентирующих защиту сведений составляющих государственную тайну, служебную тайну <p>уметь: применять в профессиональной деятельности законы и иные нормативные правовые акты</p>
	ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> взаимодействовать с гражданами, представителями органов государственной власти, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

	закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	Знания: - основные формы профилактики, используемые в деятельности сотрудника основные формы профилактики, используемые в деятельности сотрудника
	ПК 2.2. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданам	Умения: взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
		Знания: - основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел;
Организационно-управленческая деятельность	ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп , как в условиях повседневной служебной деятельности , так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	Умения: - разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; - принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
		Практический опыт: -организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;
		Знания: - организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
	ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	Умения: осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;
		Знания: - порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

3.1. Учебный план (приложение 1).

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17 марта 2015 г. № 06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС среднего общего образования и получаемой специальности среднего профессионального образования.

3.2. Календарный учебный график (приложение 2).

3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 3).

3.3.1. Программы дисциплин общеобразовательного цикла:

Базовые дисциплины из обязательных предметных областей:

- БД.01 Русский язык;
- БД.02 Литература;
- БД.03 История;
- БД.04 Физика ;
- БД.05 География;
- БД.06 Иностранный язык;
- БД.07 Физическая культура;
- БД.08 ОБЖ;
- БД.09 Химия;
- БД.10 Биология;
- БД.11 Родной язык и родная литература;
- БД.12 Основы религии ;
- БД.13 Индивидуальный план;

Дисциплины по выбору из профильных областей:

- ПД.01 Математика;
- ПД.02 Информатика;
- ПД.03 Обществознание

Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла:

- ОГСЭ.01. Основы философии;
- ОГСЭ.02. История;
- ОГСЭ.03. Иностранный язык;
- ОГСЭ.04. Физическая культура;
- ОГСЭ.05. Основы философии;

3.3.2. Программы дисциплин математического и общегуманитарного цикла:

- ЕН.01. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

3.3.3. Общепрофессиональный цикл:

Программы общепрофессиональных дисциплин:

- ОП.01. Теория государства и права;
- ОП.02. Конституционное право России;
- ОП.03. Административное право;
- ОП.04. Гражданское право и гражданский процесс;
- ОП.05. Экологическое право;
- ОП.06. Криминология и предупреждение преступности;
- ОП.07. Уголовное право;
- ОП.08. Уголовный процесс;
- ОП.09. Криминалистика;
- ОП.10. Безопасность жизнедеятельности;
- ОП.11. Семейное право;
- ОП.12. Основы предпринимательской деятельности;
- ОП.13. Трудовое право;
- ОП.14. Правоохранительные и судебные органы;
- ОП.15. Правовые основы организации службы судебных приставов;
- ОП.16. Финансовое право;
- ОП.17. Методика расследования отдельных видов преступлений;
- ОП.18. Судебная медицина

Рабочие программы профессиональных модулей (*приложение 4*):

ПМ.01. Оперативно служебная деятельность:

- МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка;
- МДК.01.02. Огневая подготовка;
- МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность;
- МДК.01.04. Специальная техника;

- МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности;
- МДК.01.06. Оперативно-розыскная деятельность;

ПМ.02. Организационно – управленческая деятельность:

- МДК.02.01. Основы управления в правоохранительной деятельности

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях Методического совета ГТК и Учебно – методического совета университета.

3.4. Программы практик (приложение 5).

Рабочие программы учебной, производственной и преддипломной практик рассмотрены на заседаниях Методического совета ГТК и Учебно – методического совета университета. В блок «Практика» входят учебная и производственная практики.

Перечень баз учебной/производственной/преддипломной практики студентов по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

№ п/п	Наименование базы практик
1.	Арбитражный суд Республики Ингушетия
2.	Карабулакский районный суд
3.	Сунженский районный суд
4.	Малгобекский районный суд
5.	МО МВД России «Сунженский район»

3.5. Программа государственной итоговой аттестации (приложение 6).

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседаниях Методического совета ГТК и Учебно – методического совета университета. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Специальные помещения для обучающихся представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося. Учебные дисциплины, профессиональные модули, включая практики, предусмотренные учебным планом, имеют необходимое учебно-методическое обеспечение (методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, учебно-методические пособия).

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет в аудитории, отведенной для самостоятельной подготовки.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети.

Реализация ППССЗ обеспечивается компьютерными программами, информационными системами и базами данных, соответствующими современному уровню науки и техники, в объеме, достаточном для освоения ППССЗ, согласно требованиям ФГОС.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программам практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося и оценок за эти работы.

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru/
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru/
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru/
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»	http://www.informio.ru/
Информационно-правовая система «Консультантплюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ

4.2. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области

профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих профессиональные модули образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

Справка о кадровом обеспечении представлена в *Приложении 7*.

4.3. Материально-техническое обеспечение

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, обеспечивающих реализацию ППСЗ:

Кабинеты:

гуманитарных и социально – экономических дисциплин;
криминалистики;
информатики (компьютерные классы);
тактико – специальной подготовки;
огневой подготовки;
первой медицинской помощи.

Спортивный комплекс:

спортивный зал.

Полигоны:

полигоны для отработки навыков оперативно – служебной деятельности;
криминалистические полигоны.

Залы:

Библиотека ИнгГУ, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Проведение учебного процесса обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы представлена в *Приложении 8*.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Периодичность промежуточной аттестации обучающихся определена учебным планом ППССЗ и графиком учебного процесса.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями-предметниками и утверждаются директором ГТК, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы (КИМ), предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки и комплект контрольно-оценочных средств (КОС), позволяющий однозначно выявить освоение вида профессиональной деятельности.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели, читающие смежные дисциплины, и работодатели.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом (квалификационным), который проводит квалификационная комиссия. В ее состав в обязательном порядке входят представители работодателей.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

5.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

По специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа, (дипломная работа).

В ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности специальности.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Воспитание в колледже представляет собой важнейший способ социализации и адаптации молодого человека в постоянно меняющемся обществе. Воспитание как управление процессом социализации индивида заключается в процессе влияния на интеллектуальное, духовное, физическое и культурное развитие личности.

Необходимость воспитания в учреждении СПО подтверждена государственными правовыми актами. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» подчеркивает связь между образованием и воспитанием гражданина, как целостной социальной структуры, стремящейся к самосовершенствованию и преобразованию общества.

Целью воспитательной работы в колледже в рамках ППССЗ подготовки соответствующих специалистов является формирование универсальных (общих) социально-личностных, общекультурных, инструментальных и системных знаний и умений, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть постоянно востребованным на рынке труда.

В Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ указывается, что воспитательные задачи реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной деятельности студентов и преподавателей.

Внеучебная воспитательная работа направлена на формирование профессионально-значимых личностных качеств выпускника, таких как коммуникативность, мобильность, целеустремленность, способность к творческим подходам в решении профессиональных задач, умение ориентироваться в нестандартных условиях и ситуациях, позитивное отношение к своей профессии, стремление к непрерывному личностному и профессиональному совершенствованию, способность разрешать конфликты и т.д.).

Вся воспитательная работа строится на основе концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.

В целях формирования у студентов более полного представления о требованиях, которые предъявляются работодателями выпускникам, особенностях работы на реальных предприятиях, а также формирования у студентов позитивного отношения к своей профессии, организовываются

встречи студентов с ведущими специалистами предприятий и организаций региона.

Воспитательная работа со студентами направлена также на

- формирование здорового образа жизни,
- формирование культурного социально-общественного профессионального поведения.

Ежегодно в колледже проводится более 20 различных мероприятий в рамках внеучебной деятельности, таких как «День знаний» (1 сентября), торжественные вечера, посвященные Дню учителя, Дню Рождения колледжа, Дню защитника Отечества, Международному женскому дню, Дню снятия блокады и Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., Новогодний вечер и т.д.

В колледже успешно практикуется мероприятия для первокурсников с целью адаптации их к системе обучения с участием опытных преподавателей-наставников. Проводятся адаптационные родительские собрания, тренинги, знакомство с библиотечным фондом колледжа, экскурсии с целью ознакомления студентов первокурсников с образовательным учреждением.

В колледже реализуется комплексная программа по первичной профилактике наркомании среди обучающихся, разработанной на основе Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде, утвержденная Приказом Министерства образования Российской Федерации от 28.02.2002 г. № 619. Программа охватывает психологический, педагогический и информационно-аналитический аспекты этой проблемы. В Колледже ведется активная работа по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения и СПИДа, основной целью которой является формирование в среде студентов атмосферы неприятия наркотиков и алкоголя, пропаганда здорового образа жизни, формирование личной ответственности за свое поведение. Колледж традиционно участвует в таких мероприятиях как акция «СПИЧ про ВИЧ», системно проводятся лекции-беседы со студентами на общих и групповых классных часах: «Сумей сказать «нет» наркотикам», «Наркомания - шаг в пропасть», «О вреде курения», «Что такое здоровый образ жизни» и др.

В учебных группах и индивидуально преподаватели Колледжа проводят тематические беседы, диспуты, видеопросмотры. Студенты Колледжа принимают участие в городских мероприятиях, направленных на профилактику проявлений экстремизма в молодежной среде и других асоциальных явлений. Также студенты принимают участие в городских экологических квестах и субботниках.

Еженедельно во всех учебных группах проводятся классные часы

«Разговоры о важном», на которых студенты с куратором группы обсуждают уникальную историю России, вспоминают героев и великих русских учёных, говорят о нравственности, патриотизме и любви к своей Родине.

Ежегодно Колледжем разрабатываются план воспитательной работы и рабочая программа воспитания (*Приложение 9*).