



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Проректор по учебной работе**

\_\_\_\_\_ **Ф.Д. Кодзоева**

**« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.**

**ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ**

**по дисциплине «Менеджмент» для абитуриентов,  
поступающих на базе СПО на направления подготовки:  
38.03.02 «Менеджмент»  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

**Магас, 2022**

Программа вступительного испытания по дисциплине Менеджмент составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлениям подготовки :

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «1» августа 2020 г. № 1016.

**38.03.02 «Менеджмент»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 970

Программу составила:

к.э.н., доцент кафедры

«Менеджмент»

должность

\_\_\_\_\_ /  
подпись

З.М.Бероева  
(Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент»

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета Экономики и управления

протокол № 11 от « 22 » \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2022 года

Председатель Учебно-методического совета факультета \_\_\_\_\_ / Ф.Я.Полонкочева  
(подпись) (Ф.И.О.)

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ**

### 1. Общие положения.

1.1. Назначение и область применения

1.2. Нормативные документы

1.3. Условия приема для обучения по программе бакалавриата

### 2. Структура программы:

2.1. Требования к вступительному испытанию.

2.2. Организация и проведение вступительного испытания

2.3. Критерии оценивания результата вступительного испытания

2.4. Содержание программы вступительных испытаний

2.5. Примерные вопросы по дисциплине

2.6. Примерные тестовые задания для вступительного испытания

### 3. Список рекомендуемой литературы.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение и область применения**

Программа вступительных испытаний предназначена для абитуриентов, желающих получить образование по направлениям 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и 38.03.02 «Менеджмент».

В программе изложены требования к содержанию учебного материала для вступительных испытаний, поступающих на бакалавриат, перечень вопросов, список рекомендуемой литературы для подготовки, описание формы вступительных испытаний и критериев оценки.

Настоящая программа подготовлена с целью оказать содействие поступающим при подготовке к вступительным испытаниям.

### **1.2. Нормативные документы**

Настоящая программа составлена в соответствии с требованиями:

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования -бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень высшего образования бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020г.

№ 1016

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования -бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент (уровень высшего образования бакалавриат) утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г. № 970.

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в поел, ред.);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015г. № 1147 «Об утверждении порядка приема на обучения по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

(зарегистрирован Минюстом РФ 30.10.2015 № 39572 (в последней редакции));

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ингушский государственный университет», утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.10.2018 № 807;

- Учебных планов и основных профессиональных образовательных программ подготовки Ингушского государственного университета направления 38.03.04 «Государственное муниципальное управление», 38.03.02 «Менеджмент».

- локальными актами ИнгГУ.

### **1.3. Условия приема для обучения по программе бакалавриата**

К вступительным испытаниям допускаются абитуриенты, имеющие среднее профессиональное образование.

В соответствии с Правилами приема ИнгГУ для лиц, поступающих на очную/заочную форму обучения на базе среднего профессионального образования, вступительные испытания проводятся в форме экзамена или тестирования в сроки, определенные приемной комиссией университета.

Экзамен проводится в письменной форме.

Лица, имеющие диплом о среднем профессиональном образовании, зачисляются на бакалавриат на конкурсной основе. Условия конкурсного отбора определяются Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ингушский государственный университет».

## **2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Требования к подготовке поступающих**

**знать:**

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции задачи менеджера в современной организации;

- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- принципы, способы методы менеджмента;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- содержание маркетинговой концепции управления;
- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;

**Уметь:**

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организаций, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

**Владеть:**

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- навыками деловых коммуникаций и т. д.

## **2.2.Организация и проведение вступительного испытания**

Вступительное испытание проводится в виде тестирования в соответствии с расписанием, которое утверждается Председателем приемной комиссии и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» не позднее, чем за месяц до его начала.

Абитуриенты должны иметь при себе паспорт и две ручки с черными гелиевыми чернилами.

Во время проведения вступительного испытания их участникам запрещается иметь при себе и использовать справочную, учебно-методическую литературу и другие вспомогательные материалы, в том числе интернет-ресурсы; пользоваться любыми средствами связи.

Тестирование осуществляется в письменной форме на специальных бланках.

Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протоколы приема вступительных испытаний и экзаменационные листы ответов после утверждения, хранятся в личном деле поступающего.

На подготовку ответов по собеседованию отводится 90 минут. По результатам вступительного испытания выставляется оценка по 100-балльной шкале.

### **2.3. Критерии оценивания результата вступительного испытания**

Вступительное испытание по дисциплине «Менеджмент» проводится в письменной форме. Вступительное испытание состоит из тестовых заданий. Вступительное испытание оценивается в 100 баллов. Абитуриенту предлагается ответить на 25 тестовых вопросов. Каждый правильный ответ оценивается в 4 балла.

Максимальное количество баллов за тестовые вопросы составляет 100 баллов. В тестах по каждому вопросу предусмотрен один правильный ответ. Минимальное общее количество баллов для участия в конкурсе составляет 40 баллов.

### **2.4. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Менеджмент как вид деятельности.**

Понятие менеджмента. Принципы менеджмента. Функции менеджмента. Характеристика труда менеджера. Структура труда менеджера. Соотношение функций менеджера и уровней управления.

## **Тема 2. История развития менеджмента**

Истоки возникновения менеджмента. Развитие управления как науки. Школы менеджмента. Научное управление. Концепция бюрократии. Классическое управление. Доктрина человеческих отношений. Поведенческие науки.

## **Тема 3. Общие характеристики организации**

Понятие организации и ее место в менеджменте. Формальные и неформальные организации. Жизненный цикл организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Организация как открытая социально-экономическая система. Критерии результативности организации.

## **Тема 4. Планирование в менеджменте.**

Принципы, методы и типы планирования. Планирование стратегии. Процесс выбора стратегии. Формирование и реализация стратегии. Структура и технология разработки системы планирования. Планирование производства и реализации продукции. Планирование затрат. Планирование себестоимости продукции предприятия приборостроения. Составление баланса расходов и доходов.

## **Тема 5. Мотивация персонала.**

Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Модель процесса мотивации. Современные подходы к мотивации персонала в зарубежных странах.

## **Тема 6. Функция контроля и регулирования**

Контроль, его место и значение в ряду функций управления. Стратегическое планирование и контроль качества. Этапы процесса контроля. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный.

## **Тема 7. Коммуникации в менеджменте**

Роль коммуникаций в процессе управления. Система коммуникаций в организации: между организацией и ее средой, между уровнями и подразделениями, между руководителем и подчиненными. Слухи как неформальная информационная система. Элементы и этапы коммуникационного



процесса. Невербальные коммуникации. Коммуникационные сети. Коммуникационные стили. Межличностные и организационные коммуникационные барьеры и способы их преодоления. Развитие индивидуальных навыков коммуникации.

### **Тема 8. Власть, влияние, лидерство**

Сущность и формы власти. Понятие и виды влияния. Природа, определение и содержание понятия лидерства. Лидерство и управление. Типы лидерства.

### **Тема 9. Конфликты, их типы, анализ и разрешение**

Сущность конфликта, его разновидности. Структура конфликта. Основные причины и последствия конфликтов. Развитие конфликта, и его основные этапы. Методы управления конфликтом и его преодоления. Переговоры как способ преодоления конфликта.

### **Тема 10. Маркетинг.**

Теоретические основы маркетинга. История развития маркетинга и этапы. Перспективы развития маркетинга. Современные направления и тенденции в развитии маркетинга. Концепции маркетинга.

## **2.5. Примерные вопросы по дисциплине**

1. Понятие, сущность менеджмента, его характерные особенности и значение.
2. История формирования и развития менеджмента, как науки.
3. Функции менеджмента.
4. Виды менеджмента.
5. Школа научного управления. Основные характеристики взглядов ее основоположников.
6. Школа административного управления. Основные характеристики взглядов ее основоположников.
7. Школа человеческих отношений. Основные характеристики взглядов ее основоположников.
8. Развитие управленческой мысли в России.
9. Менеджмент и менеджеры.

10. Организация как основа менеджмента: общая характеристика.
11. Понятие юридического лица.
12. Внутренняя среда фирмы и ее элементы.
13. Внешняя среда фирмы: сущность, основные элементы.
14. Понятие и сущность коммуникаций в менеджменте.
15. Основные элементы и этапы процесса коммуникаций.
16. Основные понятия мотивации.
17. Содержательные теории мотивации.
18. Процессуальные теории мотивации.
19. Понятие контроля и регулирования.
20. Виды контроля.
21. Принципы контроля.
22. Сущность планирования и его основные принципы.
23. Виды планов и программ.
24. Понятие власти, влияния.
25. Формы власти и влияния.
26. Сущность и виды лидерства.
27. Теории лидерства.
28. Понятие конфликта.
29. Типы конфликта.
30. Стратегии преодоления конфликта.
31. Теоретические основы маркетинга.
32. Концепции маркетинга.
33. Основные функции и принципы маркетинга.
34. Социально-экономическая сущность маркетинга.

## **2.6. Примерные тестовые задания**

### **1. Менеджер – это:**

- а) должностное лицо, имеющее специальное образование и людей в прямом

подчинении;

- б) юридическое лицо, владеющее индивидуальным предприятием;
- в) инженер – экономист занимающий пост главного инженера в организации;
- г) предприниматель.

## **2. Менеджмент определяется как:**

- а) научно обоснованное, вероятное суждение о будущем организации;
- б) сознательное воздействие человека на различные объекты;
- в) количественная и качественная оценка результатов работы организации;
- г) интеграционный процесс, с помощью которого профессионально подготовленные специалисты формируют организации и управляют ими.

## **3. Лидерство- это:**

- а) авторитет подчиненного;
- б) способность к выбору эффективного стиля руководства в зависимости от ситуации;
- в) должностные полномочия руководителя;
- г) способность влиять на других людей для достижения определенных целей.

## **4. Предметом управленческого труда являются:**

- а) материальные ресурсы;
- б) информация;
- в) технология производства.

## **5. Какой из основных недостатков школы научного управления устранила школа психологии и человеческих отношений?**

- а) в полной мере не осознавалась роль и значение человеческого фактора;
- б) передача команд и распоряжений сверху вниз;
- в) единство распорядительства;
- г) справедливое для всех вознаграждение.

## **6. Функции менеджмента:**

- а) планирование, организация, координация, мотивация, контроль;
- б) моделирование, экспериментирование;
- в) экономические, организационно - распорядительные, социально –

психологические;

г) соответствуют стилю руководства.

**7. Совокупность основных руководящих ориентиров, которым необходимо следовать в управленческой деятельности – это:**

а) принципы;

б) школы управления;

в) функции;

г) законы.

**8. Содержание функции организывания:**

а) проведение планерок, совещаний;

б) учет выполнения заданий;

в) анализ производственно - хозяйственной деятельности предприятия;

г) создание структуры управления.

**9. Основной характеристикой организации как открытой системы является:**

а) обмен ресурсами с внешней средой;

б) сильное лидерство;

в) способность адаптировать методы ведения бизнеса к изменяющимся условиям внешнего окружения;

г) правильный подбор персонала.

**10. Под внешней средой понимается:**

а) изменение состояния системы во времени;

б) приобретение системой новых свойств;

в) средство достижения цели;

г) множество элементов, которые не входят в систему, но влияют на ее поведение.

**11. Конкретный вид управленческой деятельности, осуществляемый специальными приемами и способами:**

а) тактика организации;

б) метод управления;

в) структура управления;

г) функция управления.

**12. Формальная организация – это:**

- а) организация, не прошедшая государственную регистрацию, возникшая спонтанно;
- б) организация, занимающаяся добычей сырья;
- в) организация, прошедшая государственную регистрацию в налоговых органах;
- г) организация, удовлетворяющая потребности человека и общества во внешней среде.

**13. К организационно- распорядительному методу управления относится:**

- а) метод, оказывающий воздействие через нормирование, проектирование, регламентирование;
- б) метод комплектования малых групп;
- в) налогообложение;
- г) ценообразование.

**14. Вид разделения труда менеджеров, базирующийся на формировании групп работников, выполняющих одинаковые функции:**

- а) структурное;
- б) вертикальное;
- в) функциональное;
- г) технологическое структурное, вертикальное.

**15. Планирование – это:**

- а) управленческая функция;
- б) сфера деятельности;
- в) объект управления.

**16. Невербальными коммуникациями называют:**

- а) коммуникации посредством визуального текста;
- б) коммуникации посредством устного слова;
- в) коммуникации посредством жеста и слова;
- г) коммуникации посредством письменной речи;

**17. К процессуальным теориям мотивации относится:**

- а) теория Тейлора;
- б) теория Маслоу;

- в) теория Герцберга;
- г) теория справедливости.

**18. Согласно двухфакторной теории Герцберга, к гигиеническим факторам относятся:**

- а) условия труда;
- б) величина заработной платы;
- в) возможности для карьерного роста;
- г) ответственность.

**19. Какой стиль управления является наиболее эффективным:**

- а) автократический;
- б) демократический;
- в) индивидуальный;
- г) самоустранение.

**20. К формам власти относятся:**

- а) власть основанная на принуждении;
- б) власть основанная на вознаграждении;
- в) экспертная власть;
- г) все варианты верны.

**21. В 1911г была опубликована работа Тейлора «Принципы научного управления». Одним из его тезисов было:**

- а) изучать межличностные отношения в коллективе;
- б) отбор рабочих на основе научных критериев; их тренировка и обучение;
- в) ценить инициативу работника;
- г) корпоративный дух.

**22. С именами каких ученых связывают появление доктрины "человеческих отношений"?**

- а). Д.Муни и Алфред П.Слоун;
- б) Генри Гант и Френк Гилбрет;
- в)Г.Черч и Г.Эмерсон;
- г) Э.Мэйо и Ф.Ротлисбергер;]

**23. Основателем какой школы управления является Ф.Тейлор?**

- а) Административной школы;
- б) Школы научного управления;
- в) Школы психологии и человеческих отношений;
- г) Количественной школы;
- д) верны все ответы.

**24. Кто является родоначальником административной школы управления?**

- а) Линдвал Урвик; б) Генри Форд;
- в) М.Вебер; г) Ф.Тейлор; д) А. Файоль.

**25. Важную роль в развитии управленческой мысли в XIX столетии сыграло:**

- 1) развитие сельского хозяйства;
- 2) рост промышленности;
- 3) совершенствование прикладных ремесел;
- 4) развитие торговли и рост товарооборота.

### **3.Рекомендуемая литература**

- 1 Блинов А.О. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 304 с. — 978-5-394-02404-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35317.html>
- 2 Семенов А.К. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / А.К. Семенов, В.И. Набоков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 491 с. — 978-5-394-01413-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35318.html>
- 3 Маслова Е.Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс] : практикум для бакалавров / Е.Л. Маслова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 160 с. — 978-5-394-02217-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52272.html>
- 4 Угурчиев О.Б., Бероева З.М. Теория менеджмента: Учебное пособие. — М.:РИОР: ИНФРА-М, 2016.- 268с.- (Высшее образование: Бакалавриат).

[www.doi.org/10.12737/13189](http://www.doi.org/10.12737/13189).