

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**ПРОГРАММА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ  
основной профессиональной образовательной программы академической  
магистратуры**

**Направление подготовки:** 06.04.01. «Биология»

**Профиль подготовки:** «Общая биология»


**Квалификация выпускника:** Магистр биологии

**Форма обучения:** очная

**Факультет:** химико-биологический


Магас, 2018

Составитель программы:

к.б.н., доцент кафедры биологии /  Батхиев А.М.

Программа утверждена на заседании кафедры Биологии

Протокол заседания № 6 от «30» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой  /Дакиева Марет Курейшовна/


Программа одобрена учебно-методическим советом химико-биологического факультета

Протокол заседания № 4 от «28» апреля 2018 г.

Председатель учебно-методического совета  /Плиева А.М./

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

Протокол № 5 от «23» мая 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета университета  Хашегульгов Ш.Б./

Рабочая программа предназначена для проведения научно-педагогической практики магистров 2 курса очной формы обучения по направлению подготовки 06.04.01. «Биология», в 3-м семестре

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 06.04. 01. «Биология», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.09.2015, №1052

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики.....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения.....	5
3. Место педагогической практики в учебном процессе.....	7
4. Объем научно-педагогической практики.....	8
5. Структура и содержание практики.....	8
6. Формы отчетности по выполнению практики.....	12
7. Фонд оценочных средств.....	12
8. Перечень используемой литературы и средств обучения.....	15
9. Образовательные технологии.....	16
10. Перечень информационных технологий.....	16
11. Материально-техническое обеспечение .....	17
12. Приложение.....	18

## 1. Вид и тип практики, способ и форма ее проведения

**Вид и тип практики:** научно- педагогическая практика по получению профессиональных умений и навыков

**Способ проведения практики:** Стационарно-аудиторная.

### Формы проведения педагогической практики:

- 1.1. Участие магистранта в подготовке лекций по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
  - 1.2. подготовка и проведение семинара (-ов) по теме магистерской диссертации;
  - 1.3. подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;
  - 1.4. участие в проведении деловой игры для магистрантов;
  - 1.5. участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам;
  - 1.6. другие формы работ, определенные научным руководителем.
- Конкретное содержание всех видов педагогической деятельности отражается в индивидуальном плане (Приложение 1) педагогической практики магистранта, составленным магистрантом в соответствии с заданием руководителя практики (Приложение 2). При подготовке индивидуального плана прохождения практики целесообразно ознакомиться со структурой индивидуального плана работы преподавателя. В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант должен участвовать во всех видах научно-педагогической и организационной работы кафедры и (или) подразделений вуза. Результаты проведенной работы заносятся в дневник прохождения научно-педагогической практики (Приложение 3).

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

### Цели научно-педагогической практики

**2.1.** Научно-педагогическая практика магистрантов - это неотъемлемый вид научно-исследовательской работы магистранта, являющийся обязательной составляющей ОПОП по направлению подготовки магистранта, нацеленной на формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы

Компетенции ОК	
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Компетенция ОПК	
ОПК-5	способность применять знание истории и методологии биологических наук для решения фундаментальных профессиональных задач
ОПК-8	способность использовать философские концепции естествознания для формирования научного мировоззрения
Компетенция ПК	
ПК-4	способность генерировать новые идеи и методические решения
ПК-5	готовность использовать знание нормативных документов, регламентирующих организацию проведения научно-исследовательских и производственно-технологических биологических работ (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)

**2.2.** Основной, ведущей целью практики, которую должно обеспечить ее содержание, является формирование технологических умений, связанных с педагогической деятельностью, в том числе функций проектирования, конструирования и организации учебного процесса. Виды деятельности магистранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, видения ситуации, умения руководить группой людей.

**2.3.** Дополнительные цели педагогической практики:

2.3.1. формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы;

2.3.2. овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.

**Задачи научно-педагогической практики** должны быть реализованы по завершению ее прохождения и конкретизируются в форме следующих позиций, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Содержание документов планирования учебного процесса кафедры университета и государственного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО);</li> <li>• содержание профессионального биологического образования и определяющие его факторы;</li> <li>• принципы разработки и анализа учебного плана, рабочей программы по предметам биологического цикла и другой учебно-программной документации;</li> <li>• методы, средства и формы теоретического и практического обучения биологии;</li> <li>• цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения биологии и характеристику технологической деятельности педагога</li> </ul>
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проводить учебные занятия по биологическим дисциплинам со студентами;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию по подготовке специалистов в области биологии в учебных заведениях, обосновывать внесение изменений в эту документацию, а также обновлять ее и при необходимости разрабатывать;</li> <li>• отбирать необходимый дидактический материал и конструировать предметное содержание обучения биологии;</li> <li>• осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса по биологии, планировать деятельность педагога и конструировать деятельность студентов при формировании профессиональных знаний и умений в области специализации;</li> <li>• анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию по подготовке специалистов в области биологии в учебных заведениях, обосновывать внесение изменений в эту документацию, а также обновлять ее и при необходимости разрабатывать;</li> <li>• отбирать необходимый дидактический материал и конструировать предметное содержание обучения биологии; осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса по биологии, планировать деятельность педагога и конструировать деятельность студентов при формировании профессиональных знаний и умений в области специализации;</li> </ul>
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• методами преподавания биологических дисциплин в общеобразовательных учреждениях и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования;</li> <li>• навыками разработки учебно-методических материалов, методами целевой ориентации, стимулирования и мотивации изучения биологии, приемами оптимизации форм, методов и средств обучения биологии в ходе реализации педагогических проектов, частные методики преподавания отдельных разделов курса биологии и обучения студентов;</li> <li>• навыками управления учебно-познавательной деятельностью студентов;</li> <li>• измерения и оценки уровня сформированности знаний и умений студентов;</li> <li>• навыками применения технологического опыта, полученного при разработке методики обучения по одному предмету биологического цикла, на проектные работы, связанные с преподаванием другого предмета.</li> </ul>

### 3. Место педагогической практики в ОПОП магистров

**3.1.** Научно-педагогическая практика обучающихся, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры, и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями настоящего ФГОС ВО 3+ и ОПОП вуза. Научно-педагогическая практика относится к циклу практики и научно-исследовательской работы Б.2.П.1.

Освоение научно-педагогической практики базируется на знаниях и умениях, полученных магистрами после освоения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла бакалавриата («Психология и педагогика», «Русский язык и культура речи», «Культурология»), общенаучного и профессионального циклов магистратуры («История и философия науки», «Современные проблемы биологии и т.д.»).

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы магистратуры. Научно-педагогическая практика является предшествующей для подготовки магистранта в качестве преподавателя учебных заведений среднего и высшего звена.

**3.2.** Научно-педагогическая практика проводится во внутренних структурных единицах университета, кафедрах факультетов. Научно-педагогическая практика, предусмотренная ФГОС ВО 3 плюс, организуемая также на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Университетом и соответствующими учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность. В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Университета и предприятия или организации или учреждения.

**3.3.** Сроки практики утверждаются в ОПОП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Научно-педагогическая практика проводится на втором курсе в третьем семестре.

#### **4. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость практики 216 часов, зачетных единиц 6. Продолжительность практики составляет 4 недели.

#### **5. Структура и содержание научно-педагогической практики**

В ходе практики магистранты выполняют следующие виды педагогической деятельности.

5.1. учебно-методическую;

5.2. учебную;

5.3. организационно-воспитательную.

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Изучение нормативных	Устный опрос, тестирование.



1.		<p>документов системы менеджмента качества в высшем учебном заведении.</p> <p>Знакомство со структурой деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедры.</p> <p>Анализ структуры рабочих учебных планов, учебно-методических комплексов дисциплин факультета и кафедры.</p>	
2	<p>Определение видов работ на период практики</p>	<p>Разработка индивидуального плана прохождения практики</p>	
3	<p>Выполнение видов работ, определенных руководителем практики</p>	<p>Участие в разработке лекций, семинаров, лабораторных работ, рабочей программы дисциплины, учебно-методического комплекса дисциплины, подготовка материалов для семинаров, лабораторных работ, составление задач, тестовых заданий; освоение инновационных методов ведения занятия с бакалаврами и другие формы работ.</p>	<p>Индивидуальные задания, тестирование, дифференцированный зачет</p>

## 5.1. Содержание учебно-методической работы

За время практики магистрант должен:

5.1.1. изучить структуру образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;

5.1.2. изучить документы нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание ФГОС ВО по направлению и выделить требования к профессиональной подготовленности бакалавра и/или магистра; проанализировать учебный план подготовки бакалавра и рабочую программу обеспечиваемого курса;

5.1.3. ознакомиться с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;

5.1.4. освоить инновационные образовательные технологии;

5.1.5. ознакомиться с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.;

5.1.6. определить дисциплины и её модуль, по которым будут проведены учебные занятия, подготовить дидактические материалы;

5.1.7. ознакомиться с программой и содержанием выбранного курса;

5.1.8. познакомиться со студенческой группой. Результатом этого этапа являются конспекты, схемы, наглядные пособия и другие дидактические материалы. Магистрант согласно своему индивидуальному плану работы должен выполнить основные задания практики - посетить занятия ведущих преподавателей университета по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений), а также все лекции и семинарские занятия, проводимые его руководителем по преподаваемой дисциплине. Магистрант должен самостоятельно проанализировать занятия, как лекционные, так и практические, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятия и т. д. Результаты анализа оформляются в письменном виде в свободной или по прилагаемой форме (Приложение 4).

5.2. Учебная работа предусматривает непосредственное участие магистранта в различных формах организации педагогического процесса:

5.2.1. подготовка лекции по теме, определенной руководителем практики соответствующей направлению научных интересов магистранта; Чтение пробных лекций рекомендуется в небольших студенческих коллективах под контролем преподавателя по темам, связанным с его научно-исследовательской работой.

5.2.2. подготовка и проведение практических занятий (семинаров) по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов магистранта;

5.2.3. подготовка и проведение лабораторных работ;

5.2.4. подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;

5.2.5. разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения;

- 5.2.6. разработка и проведение нового спец. курса для 1-4 курсов;
- 5.2.7. составление тематических докладов и контрольных работ по различным дисциплинам;
- 5.2.8. участие в проведении деловой игры для студентов;
- 5.2.9. организация проведения сессионных зачетов и экзаменов;
- 5.2.10. осуществление промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов, контрольных работ; проверка контрольных работ);
- 5.2.11. проверка курсовых работ, отчетов по практикам;
- 8.2.12. проведение консультации по преподаваемой дисциплине для студентов потока;
- 5.2.13. организация различных форм внеаудиторной работы;
- 5.2.14. организация анкетирования, социологических опросов и т. п., предусмотренных программой преподаваемой учебной дисциплины;
- 5.2.15. проведение различных исследовательских проектов – опросы студентов и выпускников, мониторинг рынка труда и выявление изменившихся образовательных потребностей целевой аудитории;
- 5.2.16. другие формы работ, определенные научным руководителем. Преподавательская деятельность обязательна для магистрантов очной формы обучения. Минимальный объем учебных поручений составляет **12** часов.

Необходимо провести не менее 2-х семинаров (практических занятий) продолжительностью 2 часа каждое, а также подготовить одно лекционное занятие в виде текста или оформленной компьютерной презентации. Результаты проведенного занятия оформляются в письменном виде.

Магистрант может проводить учебные занятия только совместно с преподавателем (как стажер). Присутствие руководителя практики в аудитории при проведении магистрантом учебных занятий является обязательным.

Магистрант самостоятельно анализирует результаты занятия, в котором он принимал участие, оформляя их в письменном виде. Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы магистранта по прохождению научно-педагогической практики. При наличии замечаний магистрант немедленно принимает меры к их устранению. Следует посетить занятия, подготовленные другими магистрантами, и оценить их по предлагаемой схеме (Приложение 5).

5.3. Организационно-воспитательная работа предусматривает участие магистранта в работе научно-методических семинаров.

## **6. Формы отчетности о прохождении практики**

6.1. Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы.

В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы, а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по научно-педагогической практике.

6.2. Отчет по результатам прохождения научно-педагогической практики включает в себя описание проделанной работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и планы семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т. д.

6.3. Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю научно-педагогической практики и после защиты сдаются в отдел магистратуры. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом (Приложение 6).

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики**

7.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-педагогической практики магистра по направлению подготовки «Биология». В результате прохождения педагогической практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу(ОК – 1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-3);
- способностью применять знание истории и методологии биологических наук для решения фундаментальных профессиональных задач (ОПК-5);
- способностью использовать философские концепции естествознания для формирования научного мировоззрения(ОПК – 8);
- способностью генерировать новые идеи и методические решения (ПК -4);
- способностью творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность (профиль) программы магистратуры (ПК -5);

Кроме того магистрант должен после прохождения научно – педагогической практики обладать готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности, способностью

позитивно воздействовать на окружающих с точки зрения соблюдения норм и рекомендаций здорового образа жизни способностью проводить лабораторные и практические занятия со студентами, руководить курсовым проектированием и выполнением выпускных квалификационных работ бакалавров.

Он должен быть способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень:

- способен к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
- способен свободно пользоваться русским языком и владеть иностранным языком на уровне не ниже разговорного;
- способен самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
- способен и готов использовать современные психологопедагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности;
- способен к изучению и решению проблем на основе неполной или ограниченной информации;
- способен проводить учебные занятия по образовательным программам среднего и высшего профессионального образования;
- способен разрабатывать и реализовывать профессиональные учебные программы.

## **7.2. Формы отчета о прохождении практики**

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т.д., а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по научно-педагогической практике.

Отчет по результатам прохождения научно-педагогической практики включает в себя описание проделанной работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и планы семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т. д.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю научно-педагогической практики и после защиты сдаются в отдел магистратуры. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом (Приложение б).

## **7.3. Структура отчета по практике**

7.3.1. Отчет по научно-педагогической практике включает в себя:

1. Характеристику, составленную руководителем практики.

2. Рецензию, составленную другим магистрантом.

3. Отчет о прохождении научно-педагогической практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями (Приложение 7). В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием и индивидуальным планом педагогической практики.

3.1. В разделе «Учебно-методическая работа» следует представить результаты анализа: ФГОС ВО направления, учебного плана, рабочей программы дисциплины, учебного занятия (лекционного и практического) ведущего преподавателя.

3.2. В разделе «Учебная работа» следует привести сценарий (или план) учебного занятия, результаты самоанализа проведенного занятия.

3.3. В разделе «Организационно-воспитательная работа» следует отметить участие в работе научно-методических семинаров кафедр или методических конференциях.

**7.3.2.** Отчет о научно-педагогической практике должен иметь следующую структуру:

1. Индивидуальный план (Приложение 1) научно-педагогической практики вместе с индивидуальным заданием (Приложение 2) на практику.

2. Дневник прохождения (Приложение 3) научно-педагогической практики.

3. Введение, в котором указываются:

3.1. цель, место, дата начала и продолжительность практики;

3.2. перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;

4. Основная часть, содержащая:

4.1. анализ психолого-педагогической литературы по теме;

4.2. описание практических задач, решаемых магистрантом в процессе прохождения практики;

4.3. описание организации индивидуальной работы;

4.4. результаты анализа проведения занятий преподавателями и магистрантами;

5. Заключение, включающее:

5.1. описание навыков и умений, приобретенных на практике;

5.2. предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;

5.3. индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научно-педагогического исследования.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

#### **7.4. Форма итогового контроля**

1. Оценка по научно-педагогической практике (дифференцированный зачёт) заносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку, приравнивается к оценкам (зачётам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

2. Аттестация по научно-педагогической практике магистрантов осуществляется в форме дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно), посредством выставления оценок по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку. Оценка

учитывает качество представленных магистрантом отчетных материалов и отзывы руководителей практики.

3. Оценка по педагогической практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов). Оценка по научно-педагогической практике отражается в индивидуальном плане магистранта и в отчете по практике.

4. Студенты магистратуры, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

1. учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы);

2. нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором студент проходит практику;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;

4. формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению.

#### **Основная литература:**

1. Активные и интерактивные образовательные технологии (формы проведения занятий) в высшей школе: учебное пособие / сост. Т.Г. Мухина. – Н. Новгород: ННГАСУ, 2013. – 97 с.

2. Программа педагогической и научно-исследовательской работы магистров / ост. М.Л. Кочнева; Новосиб. гос. аграр. ун-т. Биолого-технол. фак. - Новосибирск, 2011, 19 с.

3. Методические рекомендации к составлению рабочей программы и содержанию учебно-методического комплекса по учебной дисциплине / Сост. А.В. Пискарев, Е.А. Реутова, О.Г. Томилова, И.Э. Толстова, Е.Л. Шабалина, А.А. Шибков; Новосибирский гос. аграр. ун-т. - Новосибирск, 2006, 16 с

4. Вавилин Е.В. Проблемы подготовки научно-педагогических кадров в вузе // Вестник СГАП. – 2010. № 2 (72). – С. 171 – 174.

5. Подласый И.П. Педагогика. Учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2010. – 574 с

6. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 315 с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Беспалько В.П. Образование и обучение с участием компьютеров (Педагогика третьего тысячелетия). - М.: МОДЕК, 2002, 325 с.

2. Панина Т.С., Вавилова Л.Н. Современные способы активизации обучения. - М.: Академия, 2007, 176 с.
3. Скок Г.Б., Лыгина Н.И. Как спроектировать учебный процесс по курсу: учеб. пособие для преподавателей. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2001, 74 с.
4. Талызина Н.Ф. Педагогическая психология. - М.: Академия, 2006, 288 с.
5. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. - М.: Академия, 2007, 216 с.

#### **Нормативные документы**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 06.04.01 «Биология» (квалификация (степень) «магистр»), 2015 г.
2. Положение о магистратуре и магистерской диссертации, разработанное в вузе.
3. Учебно – методическая документация кафедры.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.edu.ru/>
2. <http://www.vovr.ru>
3. <http://www.ed.gov.ru>
4. <http://vak.ed.gov.ru/>

### **9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на научно-педагогической практике.**

**9.1.** В процессе организации научно-педагогической практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

**9.1.1.** Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

**9.1.2.** Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-педагогической практики и подготовки отчета.

**9.1.3.** Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д..

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

**10.1.** В процессе организации научно-педагогической практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.



**10.2.** Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

**10.3.** Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-педагогической практики и подготовки отчета.

**10.4.** Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

## **11. Материально-техническое обеспечение практики**

1. Специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием.
2. Компьютерный класс.
3. Наглядные пособия и дидактические материалы – таблицы, схемы, банеры, презентации, коллекции, влажные препараты и т.д.
4. Лаборатории.

к положению о педагогической практике студентов  
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранта \_\_\_\_\_ курса, группы, форма обучения, направление, магистерская программа  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Руководитель практики, Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

3. План педагогической практики:

№ этапа

Мероприятие

Сроки выполнения

Форма отчётности

1. Учебно-методическая работа

Изучение структуры и содержание ГОС ВПО по направлению ....

Анализ учебного плана подготовки бакалавра

2. Учебная работа

Проведение семинара по курсу «\_\_\_\_\_»

на тему: \_\_\_\_\_

для студентов \_\_\_\_\_

План семинара

Подготовка лекции на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

для студентов \_\_\_\_\_

Текст (тезисы) лекции

3. Организационно-воспитательная работа

Участие в работе семинара

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

К положению о педагогической практике студентов  
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ  
ПРАКТИКИ

№ п/п

Формулировка задания Содержание задания, время исполнения

**I Цель:**

**II Содержание практики**

1. Изучить
2. Практически выполнить:
3. Ознакомиться

**III Дополнительное задание**

**IV Организационно- методические указания**

Задание выдал: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Задание получил: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

К положению о педагогической практике студентов  
ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранта \_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

Направление, магистерская программа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы)

Месяц и число

Содержание проведенной работы

Результат работы

Оценки, замечания и предложения по работе

Магистрант \_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ (подпись,  
дата)

К положению о педагогической практике студентов  
РЕЦЕНЗИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЯ СО СТУДЕНТАМИ ПРИ  
ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранта группы \_\_\_\_\_

№ группы Ф.И.О.

№ п/п Критерии оценки

Шкала оценок

Замечание рецензента

1. Полнота и правильность раскрытия темы 2 3 4 5
2. Логическое и последовательное изложение темы
3. Характер изложения материала
4. Стиль и убедительность изложения
5. Умение укладываться в отведенное время
6. Темп речи
7. Использование специально подготовленных иллюстративных материалов
8. Уверенность и спокойствие выступающего
9. Грамотность, выразительность речи, дикция
10. Жестикуляция
11. 1 Ошибки и оговорки во время выступления
12. Общая манера поведения выступающего
13. Собственное отношение к излагаемой проблеме
14. Уровень обратной связи
15. 1 Общая оценка рецензента

Рецензент: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

К положению о педагогической практике студентов  
СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ

При оценке качества лекции первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Научность содержания.
2. Соответствие способа развёртывания тезиса уровню подготовленности слушателей.
3. Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
4. Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
5. Воздействие личности лектора на аудиторию.
6. Выразительность и доступность речи.

Каждый лектор должен быть знаком со схемой анализа лекции. Знание схемы даёт возможность преподавателю-лектору при подготовке и чтении лекции учесть все выделенные в ней элементы, все основные требования и добиться более высокого её качества (см. схему).

Схема анализа лекции

Общие вопросы:

1. Присутствующие:
2. Ф.И.О. преподавателя –
3. Дата посещения, время:
4. Специальность, предмет:
5. Количество студентов на лекции –
6. Тема лекции: № Что оценивается Качественная оценка Баллы

**1. Содержание**

1. Научность
    - а) в соответствии с требованиями в) популярно с) ненаучно 5 3 2
  2. Проблемность а) ярко выражена в) отсутствует 5 2 3. Сочетание теоретического с практическим
    - а) выражено достаточно в) представлено частично с) отсутствует 4 3 2
  4. Доказательность а) убедительно в) декларативно с) бездоказательно 5 3 2
  5. Связь с профилем подготовки специалиста
    - а) хорошая в) удовлетворительная с) плохая 5 3 2
  6. Структура лекции а) чёткая в) расплывчата с) беспорядочная 5 3 2 7.
- Воспитательная направленность
- а) высока в) средняя с) низкая 4 3 3
8. Соответствие учебной программе
    - а) полностью соответствует в) частично соответствует 5 3 9. Использование времени а) используется рационально в) излишние траты на организационные моменты с) время используется не рационально 5 3 2

**2. Изложение материала лекции**

1. Метод изложения (преимущественно) а) проблемный в) частично-поисковый с) объяснительно-информационный 5 4 3 2. Использование наглядности а) используется в полном объеме в) используется недостаточно с) не используется 5 3 2

3. Владение материалом а) свободно владеет в) частично пользуется конспектом с) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту 5 3 2

4. Уровень новизны а) в лекции используются последние достижения науки в) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны с) новизна материала отсутствует 5 4 2

5. Реакция аудитории а) повышенный интерес в) низкий интерес 4 2

### 3. Поведение преподавателя

1. Манера чтения лекции а) увлекательная, живая в) увлекательность и живость выражены ярко с) монотонная, скучная 5 3 2

2. Культура речи а) высокая в) средняя с) низкая 5 3 2

3. Контакт с аудиторией а) ярко выражен в) недостаточный с) отсутствует 5 3 2

4. Манера держать себя а) умеренно выражена мимика и жестикауляция в) избыточная мимика и жестикауляция с) суетливость и беспорядочность движений 5 3 2

5. Внешнее проявление психического состояния

а) спокойствие и уверенность в) некоторая нервозность

с) выраженная нервозность 4 3 2

6. Отношение преподавателя к слушателям

а) в меру требовательное в) слишком строгое с) равнодушное 4 3 2 7. Такт

преподавателя а) тактичен в) бестактен 4 2

8. Внешний облик а) опрятен в) неряшлив 4 2

Шкала итоговой оценки: 100-90 – отлично; 89-90 – хорошо; 79 - 70 – удовлетворительно; менее 70 – плохо

При оценке качества лекции посещающий подчёркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции её профессиональная значимость повышается.

### СХЕМА АНАЛИЗА СЕМИНАРСКОГО (ПРАКТИЧЕСКОГО) ЗАНЯТИЯ

1. Общие сведения – тип занятия, контингент, место занятий, преподаватель.
2. Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
3. Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
4. Использование на занятиях активных методов обучения, технология развития личности студента.
5. Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.
6. Система получения обратной связи



**Лист изменений:**

Внесены изменения в части пунктов программы практики

---

---

---

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Дакиева М.К./

Изменения одобрены учебно-методическим советом  
\_\_\_\_\_ факультета.  
(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель учебно-методического совета \_\_\_\_\_ /Плиева А.М./

Изменения одобрены учебно-методическим советом  
\_\_\_\_\_ факультета  
(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Председатель учебно-методического совета \_\_\_\_\_ /Плиева А.М./

Изменения одобрены Учебно-методическим советом университета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_ /Хашегульгов Ш.Б./