ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
386001, Республика Ингушетия, г. Магас, проспект И.Б. Зязикова, 7
Тел/факс: 8 (8734) 55-42-22 Http://www.inggu.ru E-mail: ing_gu@mail.ru

ПРИНЯТО

Решением Ученого Совета ИнгГУ

от « 25 » марта 2022 г.

Протокол № 4

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО ИнгГУ

_____ Ф.Ю. Албакова

« 25 » марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) аспирантов

2022г.

I. Назначение и область применения

Положение устанавливает порядок и формы прохождения педагогической практики обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Ингушский государственный университет» (далее Университет) определяет ее задачи, порядок организации, содержание, права и обязанности участников, полномочия и ответственность.

Требования настоящего положения обязательны для выполнения всеми подразделениями, участвующими в выполнении данного вида деятельности.

II. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"
- Устав Университета.

III. Основные положения

Педагогическая практика в системе подготовки научно-педагогических кадров является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

Прохождение педагогической практики является для аспирантов обязательной.

IV. Цели и задачи педагогической практики

4.1. Целью педагогической практики является формирование у аспирантов готовности к научно-преподавательской деятельности, овладение ими основами учебно-методической и воспитательной работы.

4.2. Задачами педагогической практики являются:

- знакомство аспирантов с основами научно-методической, учебно-методической и воспитательной работы;
- овладение навыками структурирования и преобразования научного знания в учебный материал;
- понимание учебных и воспитательных задач каждого уровня образования;
- формирование у аспирантов способности разрабатывать учебно-методические материалы, упражнения, тесты и другие задания с использованием современных образовательных технологий;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение ими навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач;
- формирование навыков постановки учебно-воспитательных целей; выбора типа (вида) занятий для их достижения; форм организации учебной деятельности обучающихся, контроля и оценки эффективности образовательной деятельности;
- знакомство аспирантов с различными способами структурирования и изложения учебного материала, приемами активизации учебной деятельности обучающихся, способами ее оценки, особенностями профессиональной риторики, спецификой взаимодействия «обучающийся - преподаватель».

V. Организация педагогической практики

5.1. Руководство педагогической практикой, научно-методическое консультирование аспиранта, а также контроль над выполнением им индивидуального плана педагогической практики осуществляются научным руководителем аспиранта и руководителем практики.

5.2. Общий объем часов педагогической практики составляет 72 часов (2 зачетные единицы).

5.3. Сроки и продолжительность педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом, графиком и индивидуальным планом аспиранта.

Индивидуальный план педагогической практики аспиранта, согласованный руководителем профильной кафедры, утверждается научным руководителем аспиранта и руководителем практики.

5.4. Рабочая программа педагогической практики разрабатывается профильной кафедрой, утверждается проректором по науке и должна содержать следующее:

- вид практики, способ и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов, соотнесенных с результатами освоения основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- место практики в структуре образовательной программы;
- объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- -формы отчётности по результатам прохождения практики;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
- по результатам прохождения практики;
- перечень учебной литературы и ресурсов сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Прохождение аспирантами педагогической практики осуществляется на кафедрах Университета.

По желанию аспиранта и на основании его личного заявления он может быть направлен для прохождения педагогической практики в другое образовательное учреждение высшего образования на основании соответствующего договора и при наличии письменного согласия (приглашения) такой организации.

5.5. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по согласованию с научным руководителем и профильной кафедрой, разрешен выбор места прохождения практики, соответствующий состоянию здоровья аспиранта и требованиям по доступности.

5.6. Аспиранту, ведущему занятия по трудовым договорам в системе

высшего образования, педагогическая деятельность может быть зачтена в качестве педагогической практики на основании заполненного аспирантом отчета о прохождении педагогической практики и представления соответствующих документов (копия индивидуального плана работы аспиранта преподавателем).

VI. Содержание педагогической практики

6.1. Содержание практики определяется программой, которая составляется в соответствии с п.5.4 настоящего Положением.

6.2. Педагогическая практика аспирантов включает:

- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в Университете;
- изучение опыта научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава кафедры (факультета) в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине и смежным наукам в рамках профиля (направления подготовки) в аспирантуре;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, методическая работа по предмету, разработка учебных материалов - в том числе мультимедийных;
- подготовка и проведение занятий по учебной дисциплине (семинаров, практических, лабораторных занятий) в присутствии научного руководителя или преподавателя, осуществляющего учебный процесс по данной дисциплине;
- индивидуальная работа с обучающимися, руководство секциями на конференциях научно-исследовательских работ обучающихся;
- участие в оценке качества различных видов работ обучающихся;
- другие виды педагогической и учебно-методической работы.

6.3. В период практики возможно участие аспиранта в проведении консультаций студентов по курсовому проектированию. Рекомендуется выступление с докладами на научно-методических семинарах по тематике кандидатской диссертации. Целесообразно привлечение аспирантов к профориентационной работе с учащимися средних и средних профессиональных образовательных учреждений.

VII. Отчетная документация

7.1. По окончании педагогической практики аспирант представляет руководителю педагогической практики:

- конспект и анализ зачетного занятия;

– отчет о результатах педагогической практики.

Руководитель педагогической практики пишет отзыв на аспиранта, прошедшего педагогическую практику.

7.2. Аспирант, работающий в качестве преподавателя по трудовым договорам в системе высшего профессионального образования, представляет в отдел подготовки научно-педагогических кадров вместе с отчетом копию индивидуального плана преподавателя.

7.3. Аспиранты отчитываются на заседании кафедры об итогах прохождения педагогической практики. На основе отчета и представленной отчетной документации по итогам прохождения педагогической практики оформляется заключение кафедры и выставляется зачет, который фиксируется в ведомости и индивидуальном плане аспиранта.

7.4. Итоги прохождения педагогической практики в ходе промежуточной аттестации аспирант предоставляет в отдел подготовки научно-педагогических кадров.

7.5. При отсутствии документации о прохождении педагогической практики аспирант не аттестуется.

VIII. Ответственность

8.1. Ответственность за организацию и контроль над прохождением аспирантом педагогической практики несет научный руководитель и руководитель практики.

8.2. Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчете о прохождении педагогической практики на кафедре обучения, несут научный руководитель и заведующий кафедрой, руководитель практики подписавшие соответствующий документ.

Приложение 1

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики

Аспирант _____
(ФИО)

Направление подготовки _____
(шифр и название)

Год и форма обучения _____

Кафедра _____
(название)

Научный руководитель _____
(ФИО, должность, ученое звание и степень)

Место прохождения практики _____
(наименование образовательного учреждения, кафедры)

_____

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г.

№ п\п	Формы работы	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1.					
2.					
3.					
4.					
	Общий объем часов				
	Итого				

Примечание: формы работ: лабораторные, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы.

К отчету прилагается план-конспект одного из занятий.

Приложение 2

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(Примерная схема отзыва руководителя практики)

1. Ф.И.О. аспиранта _____

2. Место прохождения практики _____

3. Сроки прохождения практики _____

4. Мотивация аспиранта: (высокая, средняя, низкая) _____

5. Активность аспиранта: (высокая, средняя, низкая) _____

6. Уровень сформированных профессиональных умений аспиранта (нужное отметить):

•	Умение организовать студенческую аудиторию и дать настрой на занятие (полностью сформировано, частично, не сформировано)	
•	Умение мотивировать изучение темы (полностью сформировано, частично, не сформировано	
•	Умение делать выводы, обобщения (полностью сформировано, частично, не сформировано)	
•	Умение формулировать и задавать вопросы, соблюдая их четкость, последовательность, преемственность (полностью сформировано, частично, не сформировано)	
•	Умение сочетать различные формы учебной работы студентов (полностью сформировано, частично, не сформировано)	
•	Умение разнообразить занятие интересными методическими приемами (полностью сформировано, частично, не сформировано)	
•	Умение вести себя на учебном занятии в роли преподавателя высшей школы (полностью сформировано, частично, не сформировано)	
•	Умение организовывать и проводить психолого-педагогические исследования (полностью сформировано, частично, не сформировано)	
•	Умение анализировать и обобщать данные психолого-педагогических исследований (полностью сформировано, частично, не сформировано)	
•	Умение психологически и педагогически правильно строить свои отношения со студентами и коллегами (полностью сформировано, частично, не сформировано)	

7. Индивидуальные особенности аспиранта _____
_____
_____.

Результаты работы аспиранта соответствуют (не соответствуют) требованиям, предъявляемым к педагогической практике, и ставиться отметка о зачете (не зачете).

«__» _____ 20 ___ г. _____ _____

(дата) (подпись) (расшифровка)

Лист регистрации изменений

Номер изменения и приказа	Номер пункт (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменения
	Измененного	Нового	Изъятого			
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						
№_____ (№ ___от_____)						