



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Интушского государственного
университета, профессор
А.М. Мартазанов

2015г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ старшего преподавателя

1. Общие положения

1.1. Старший преподаватель относится к категории специалистов.

1.2. На должность старшего преподавателя принимается лицо:

— имеющее высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года;

— не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

— не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

— не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

— не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

— не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ).

1.3. Старший преподаватель должен знать:

— законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего профессионального образования;

— локальные нормативные акты университета;

— федеральные государственные образовательные стандарты по соответствующим программам высшего образования;

— теорию и методы управления образовательными системами;

— порядок составления учебных планов;

— правила ведения документации по учебной работе;

— основы педагогики, физиологии, психологии;

— методику профессионального обучения;

— современные формы и методы обучения и воспитания;

— методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;

— требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах, в том числе предназначенных для передачи информации;

— основы экологии, права, социологии;

- основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;
- механизмы оформления прав интеллектуальной собственности;
- основы трудового законодательства;
- Правила внутреннего трудового распорядка университета;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;

1.4. Старший преподаватель в своей деятельности руководствуется:

- Уставом университета;
- настоящей должностной инструкцией;
- Положением о факультете, Положением о кафедре, Положением о профессорско-преподавательском составе и иными локальными актами университета, утвержденными Ученым советом университета и документами, непосредственно связанными с трудовой функцией старшего преподавателя.

1.5. В период отсутствия старшего преподавателя (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, на которого в установленном порядке возложено исполнение обязанностей (замещение, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника и др.).

2. Функции

- 2.1. Организация и проведение учебной, воспитательной и учебно-методической работы.
- 2.2. Оказание методической помощи начинающим ассистентам и преподавателям.

3. Должностные обязанности

Старший преподаватель исполняет следующие обязанности:

- 3.1. Организует и проводит учебную, воспитательную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий.
- 3.2. Участвует в научно-исследовательской работе кафедры, иного подразделения университета.
- 3.3. Является руководителем или исполнителем грантов на подготовку учебников, монографий и разработку научно-исследовательских тем и проектов.
- 3.4. Владеет электронными программными продуктами.
- 3.5. Имеет наукометрические показатели публикационной активности.
- 3.6. Обеспечивает выполнение учебных планов, разработку и выполнение учебных программ по профилю кафедры.
- 3.7. Проводит установленные виды учебных занятий, учебно-методической работы.
- 3.8. Разрабатывает учебно-методическое и информационное обеспечение преподаваемых дисциплин, практик и др. видов деятельности обучающихся.
- 3.9. Принимает участие в научно-исследовательской работе обучающихся, руководит их самостоятельной работой.
- 3.10. Оказывает методическую помощь ассистентам в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.
- 3.11. Принимает участие в научно-методической работе кафедры.
- 3.12. Принимает участие в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, включая международные.
- 3.13. Контролирует соблюдение обучающимися правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении учебных занятий, выполнении лабораторных работ и практических занятий.
- 3.14. Принимает участие в воспитательной работе обучающихся.
- 3.15. Принимает участие в подготовке учебников, учебных и учебно-методических пособий, разработке рабочих программ и других видов учебно-методической работы кафедры.

4. Права

Преподаватель имеет право:

- 4.1. Участвовать в установленном порядке в обсуждении проектов решений руководства университета.
- 4.2. По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.
- 4.3. Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.
- 4.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.
- 4.5. Иные права в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка университета, коллективным договором и иными локальными актами.

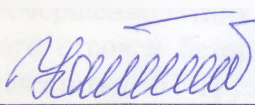
5. Ответственность

5.1. Старший преподаватель привлекается к ответственности:

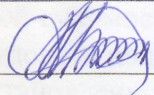
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за нарушение Устава университета;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- за причинение ущерба университету — в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома _____

 / Ужиков 10.01.14

Начальник юридического отдела _____

 / Тандалов 21.11.14

С инструкцией ознакомлен _____

_____ / _____