

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и КО
_____ С.А.Льянова
« 29 » _____ 06 _____ 2023г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.09.01 Стратегическое управление

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (бакалавриат)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование)

профиль подготовки «Государственная и муниципальная служба»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения _____ очная, заочная
(очная, заочная, очно-заочная)

Магас, 2023г.

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – сформировать у студентов знание теоретических и методологических основ стратегического менеджмента, развить практические навыки принятия стратегических решений, в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды, умения находить альтернативные варианты в условиях неопределенности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Стратегическое управление» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04, Государственное и муниципальное управление, профиль Государственная и муниципальная служба, формируемой участниками образовательных отношений: дисциплин по выбору.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 6-й семестр.

Дисциплина «Стратегическое управление» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Государственная и муниципальная служба, предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Стратегическое управление» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплины Теория организации, Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления.

Дисциплина «Стратегическое управление» может являться предшествующей при изучении дисциплин Управление социальными рисками и кризисами, Прогнозирование и планирование, Управление качеством.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Стратегическое управление»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ПК-3	Использует современные методы проектного управления в системе государственной и муниципальной службы; проводит анализ и оценивает условия и последствия реализации проектов и программ	ПК-3. И-1. Использует современные методы проектного управления в системе государственной и муниципальной службы; проводит анализ и оценивает условия и последствия реализации проектов и программ. ПК-3. И-2. Участвует в разработке и реализации инновационных проектов и программ, оценивает их эффективность.	И-1.3-1 Знает необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения в системе государственной и муниципальной службы И-1.У-1 Умеет анализировать современные методы проектного управления в системе государственной и муниципальной службы для достижения намеченных результатов

ПК-5	Способен применять современные инновационные технологии; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	ПК 5.И-1:применяет современные инновационные технологии; оценивает результаты и последствия принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	И-1.3-1.Знает и понимает основные современные инновационные технологии; И-1.У-1. Умеет применять современные инновационные технологии;оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
------	---	---	---

--	--	--	--

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Стратегическое управление»

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
		Контактная работа					Самостоятельная работа			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
		Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	курсовая работа (проект) др.
1.	Тема 1. Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления	10	6	4			4			4							
2	Тема 2. Процесс стратегического управления	14	8	6			4			4							
3.	Тема 3.Типы организационных стратегий	14	8	6			4			4							

4.	Тема 4. Конкурентные стратегии	14	8	6		5		5							
5.	Тема 5. Стратегии конкуренции в эпоху глобализации	12	8	4		6		6							
6.	Тема 6. Управление организацией для успешной реализации стратегии	10	6	4		4		4							
7.	Тема 7. Корпоративная культура и лидерство-ключ к эффективной реализации стратегии	10	6	4		6		6							
	Курсовая работа (проект)														
	Подготовка к экзамену					27		27							
	Общая трудоемкость, в часах	144	50	34		60		27	33	Промежуточная аттестация					
										Форма					
										Зачет					
										Зачет с оценкой					
										Экзамен					27

4.2. Содержание дисциплины (модуля) «Стратегическое управление»

Тема 1. Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления.

Эволюция теории стратегического управления. Понятие и сущность стратегического управления.
Функции стратегического управления.

Тема 2. Процесс стратегического управления.

Формулировка стратегического видения и миссии организации. Стратегический анализ внешней среды организации. Стратегический анализ ресурсов, возможностей и конкурентоспособности организации. Разработка стратегии организации. Внедрение и реализация стратегии организации.

Тема 3. Типы организационных стратегий

Стратегии корпоративного уровня (стратегия роста, стратегия стабильности, стратегия обновления). Стратегии бизнес-уровня. Стратегии функционального уровня.

Тема 4. Конкурентные стратегии

Конкурентное преимущество. Пять факторов конкуренции. Стратегия лидерства по издержкам, стратегия дифференцирования, стратегия фокусирования.

Тема 5. Стратегии конкуренции в эпоху глобализации

Различие между международной и глобальной конкуренцией. Различия в культурных, демографических и рыночных условиях разных стран. Преимущества местоположения. Колебания валютных курсов. Государственное регулирование. Мульти национальная и глобальная конкуренция. Стратегии вхождения и конкуренции на внешних рынках. Конкурентное преимущество в мульти национальной конкуренции. Преимущества регионального размещения.

Тема 6. Управление организацией для успешной реализации стратегии

Бюджет и стратегия. Выработка политики и процедур в поддержку стратегии. Внедрение передовых методик и постоянное совершенствование. Всеобщее управление качеством в контексте непрерывного совершенствования. Системы поддержки стратегии.

Тема 7. Корпоративная культура и лидерство-ключ к эффективной реализации стратегии

Создание корпоративной культуры в поддержку стратегии. Составляющие корпоративной культуры. Укрепление культуры. Культура – союзник или препятствие при реализации стратегии. Опасность конфликта между стратегией и культурой.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Таблица 6.1.

План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемая литература	Количество часов
1.	Тема 1. Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным	О: [1-3] Д: [1-3]	4

	методологические основы стратегического управления.	преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой		
2.	Тема 2. Процесс стратегического управления.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	4
3.	Тема 3. Типы организационных стратегий.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	4
4.	Тема 4. Конкурентные стратегии	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	5
5.	Тема 5. Стратегии конкуренции в эпоху глобализации	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	6
6.	Тема 6. Управление организацией для успешной реализации стратегии	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата	О: [1-3] Д: [1-3]	4

		Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой		
7.	Тема 7. Корпоративная культура и лидерство-ключ к эффективной реализации стратегии	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	6

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 6.2 и 6.3. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Таблица 6.3

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.3.

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Тема 1. Общая характеристика стратегического управления. Теоретико-методологические основы стратегического управления.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>ПК-3, ПК-5 (60%)</i>
2.	Тема 2. Процесс стратегического управления.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной	<i>ПК-3, ПК-5 (60%)</i>

		аттестации	
3.	Тема 3. Типы организационных стратегий.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>ПК-3, ПК-5 (60%)</i>
4.	Тема 4. Конкурентные стратегии	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>ПК-3, ПК-5 (60%)</i>
5.	Тема 5. Стратегии конкуренции в эпоху глобализации	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>ПК-3, ПК-5 (60%)</i>
6.	Тема 6. Управление организацией для успешной реализации стратегии	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>ПК-3, ПК-5 (60%)</i>
7.	Тема 7. Корпоративная культура и лидерство-ключ к эффективной реализации стратегии	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>ПК-3, ПК-5 (60%)</i>

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Стратегия развития организации и её содержание. Достоинства и недостатки стратегии как явления.
2. Стратегическое планирование и его содержание.
3. Содержание системного подхода в стратегическом управлении

4. Методология стратегического управления и её содержание. Недостатки стратегического управления.

5. Функциональные стратегии и их содержание

Типовые темы рефератов

1. Взаимоотношения стратегического менеджмента и теории предприятия.
2. Взаимосвязь стратегического менеджмента и стратегического маркетинга.
3. Внутриорганизационное сопротивление стратегическим нововведениям: причины и методы борьбы с ними.
4. Внутрифирменные институты принятия решений. Институт стратегических решений.
5. Глобализация мировой экономики, основные преимущества и недостатки.

Типовые тесты / задания

1. Системный подход к стратегическому менеджменту предполагает:
 - а) использование классических методов управления;
 - б) ориентацию на использование человеческого капитала организации;
 - в) рассмотрение предприятия как совокупности взаимосвязанных элементов;
 - г) нет правильного ответа.
2. Разработка и реализация стратегии организации строится исходя из имеющихся ресурсов и нацелена на превышение результатов над затратами в определенном плановом периоде – это принцип:
 - а) научности;
 - б) единства направления;
 - в) экономичности и эффективности;
 - г) мотивации персонала.
3. Стратегический менеджмент базируется на принципах:
 - а) единства направления;
 - б) подчиненности личных интересов общим;
 - в) научности;
 - г) на всех перечисленных принципах.
4. Какой школе стратегического менеджмента соответствуют следующие характеристики: разработка стратегии базируется, прежде всего, на основе проведения SWOT-анализа; делается акцент на формировании стратегии развития организации:
 - а) школа дизайна;
 - б) школа позиционирования;
 - в) школа предпринимательства;
 - г) когнитивная школа.
5. Какая школа стратегического менеджмента базируется на личности руководителя-стратега:
 - а) школа дизайна;
 - б) школа позиционирования;
 - в) школа предпринимательства;
 - г) когнитивная школа.

Типовые контрольные вопросы

1. Что такое «внешняя и внутренняя среды организации»?
2. Как можно провести анализ внешней среды организации?
3. Какие методы анализа внутренней среды организации Вы знаете?
4. Проиллюстрируйте метод SWOT-анализа конкретным примером.
5. Какие составляющие включает в себя PEST-анализ внешней среды?

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

- 1 Сущность стратегического менеджмента.

- 2 Особенности стратегического менеджмента, как комплекса стратегических решений.
- 3 Этапы стратегического менеджмента.
- 4 Виды стратегического управления.
- 5 Функции стратегического менеджмента

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля) «Стратегическое управление»

7.1. Учебная литература:

Основная литература

1. Попович А.М. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Попович. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 320 с. — 978-5-7779-1916-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59657.html>
2. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Н. Фомичев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 468 с. — 978-5-394-01974-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24817.html>
3. Воронин А.Д. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Д. Воронин, А.В. Королев. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 176 с. — 978-985-06-2457-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35549.html>

Дополнительная литература

- 1 Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Лисичкин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2009. — 527 с. — 978-5-374-00272-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10845.html>
- 2 Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.И. Горевая [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 203 с. — 978-5-7782-1407-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45035.html>
- 3 Кузнецов Б.Т. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Т. Кузнецов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 624 с. — 978-5-238-01209-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10511.html>

7.2. Интернет-ресурсы

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. — URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. — URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks[Электронный ресурс]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). — Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

7.3. Программное обеспечение дисциплины (модуля) «Стратегическое управление»

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Стратегическое управление»

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Стратегическое управление» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016

Программу составили:

1. Угурчиева Рукият Омаровна, доцент

(Ф.И.О., должность, подпись)

2. _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Программа одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 10 от « 20 » 06 2023года

Зав. кафедрой _____ / Угурчиев О.Б.

Программа одобрена Учебно-методической комиссией факультета экономики и управления

протокол № 10 от « 23 » 06 2023 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от « 28 » 06 2023г.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой